รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
(ระยะดำเนินการ)
ระหว่างเดือน กรกฎาคม ถึง ธันวาคม พ.ศ. 2568

THE LOFTS ASOKE

THE LOFTS ASOKE

โครงการ The Lofts Asoke
เจ้าของโครงการ นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ ลอฟท์ อโศก
ที่ตั้งเลขที่ 243 ถนนสุขุมวิท 21 (อโศก) แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา
กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 080-8971-592

มกราคม 2569

จัดทำโดย บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด
1/94 หมู่ที่ 5 ต.คานหาม อ.อุทัย จ.พระนครศรีอยุธยา 13210
โทรศัพท์ : 035-800593, 035-226382-3 โทรสาร : 035-800594

ใบรับรองการรับรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการ
ที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

เลขรับรายงาน :	4ก192/68-2	**วันที่รับรายงาน :**	23 มกราคม 2569
ชื่อโครงการ :	The Lofts Asoke		
เจ้าของโครงการ :	นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ ลอฟท์ อโศก		
เลขที่หนังสือเห็นชอบ :	ทส 1009.5/8445	**วันที่เห็นชอบ :**	25 กรกฎาคม 2559
ช่วงเดือน :	กรกฎาคม-ธันวาคม 2568	**เขต :**	วัฒนา
ระยะโครงการ :	เปิดดำเนินการ	**ประเภทโครงการ**	อาคารอยู่อาศัยรวม
สถานะการรายงาน :	**ส่งภายในระยะเวลากำหนด**	**ผู้จัดทำรายงาน**	[redacted]
ผู้ส่ง :	[redacted]	**เบอร์โทรผู้ส่ง :**	[redacted]

รายละเอียดเพิ่มเติม :

ลงชื่[redacted]....ผู้รับรายงาน

นักวิชาการสิ่งแวดล้อม
สำนักสิ่งแวดล้อม กรุงเทพมหานคร

หมายเหตุ : เอกสารฉบับนี้เป็นเพียงการรับรองการนำส่งรายงานฯ เท่านั้น ไม่ได้เป็นการรับรองความถูกต้อง สมบูรณ์ของเนื้อหารายงานฯ

THE LOFTS ASOKE

สำเนา.

TLA-LT-015/10/2568

วันที่ 15 เดือน มกราคม พ.ศ. 2569

เรื่อง นำส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke ระยะดำเนินการ ช่วงเดือนกรกฎาคม ถึง ธันวาคม พ.ศ. 2568

เรียน ผู้อำนวยการเขตวัฒนา

สิ่งที่ส่งมาด้วย ไฟล์อิเล็กทรอนิกส์บันทึกลงในอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูล จำนวน 1 ชิ้น

โครงการ The Lofts Asoke ตั้งอยู่เลขที่ 243 ถนนสุขุมวิท 21 (อโศก) แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม และผ่านความเห็นชอบ ตามหนังสือเลขที่ ทส. 1009.5/8444 ลงวันที่ 25 กรกฎาคม พ.ศ. 2559 ทั้งนี้ โครงการฯ จะต้องจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม เสนอต่อหน่วยงานงานอนุญาต และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ปีละ 2 ครั้งนั้น

บัดนี้ นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ ลอฟท์ อโศก ได้ว่าจ้างบริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด จัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ) ฉบับเดือนกรกฎาคม ถึง ธันวาคม พ.ศ. 2568 แล้วเสร็จ
จึงใคร่ขอส่งรายงานดังกล่าวให้หน่วยงานของท่านพิจารณาดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

[redacted]

ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด เดอะ ลอฟท์ อโศก

[redacted]

๓๐ ม.ค. ๒๕๖๙

The Lofts Asoke Condominium Juristic Person 243 Asoke Montri (Sukhumvit 21) Road, Klongtan Nuea Wattana Bangkok 10110
Tel. +66 (2) 258 5801 Fax. +66 (2) 258 5805 E-mail concierge@theloftsasoke.com

Property Managed by RMS

แบบ ตต. 1

หนังสือรับรองการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการ The Lofts Asoke

วันที่ 09 เดือน มกราคม พ.ศ. 2569

หนังสือฉบับนี้ขอรับรองว่า บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด เป็นผู้จัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบโครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ) ตั้งอยู่เลขที่ 243 ถนนสุขุมวิท 21 (อโศก) แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร ของนิติบุคคลอาคารชุด เดอะ ลอฟท์ อโศก ฉบับประจำเดือน

( ) มกราคม - มิถุนายน พ.ศ. 2568
(✓) กรกฎาคม - ธันวาคม พ.ศ. 2568
( ) อื่นๆ (ระบุ).....

โดยมีคณะผู้จัดทำรายงาน ดังต่อไปนี้

ผู้จัดทำรายงาน	ลายมือชื่อ	ตำแหน่ง
1. [redacted]		นักวิชาการสิ่งแวดล้อม
2. [redacted]		นักวิชาการสิ่งแวดล้อม
3. [redacted]		นักวิชาการสิ่งแวดล้อม
4. [redacted]		นักวิชาการสิ่งแวดล้อม
5. [redacted]		นักวิชาการสิ่งแวดล้อม

ขอแสดงความนับถือ

..... [redacted] .....

ผู้จัดการทั่วไป
บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด

แบบ ตต.2

รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการ The Lofts Asoke

1. ชื่อโครงการ : The Lofts Asoke

2. สถานที่ตั้ง : เลขที่ 243 ถนนสุขุมวิท 21 (อโศก) แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร

3. ชื่อเจ้าของโครงการ : นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ ลอฟท์ อโศก

4. สถานที่ติดต่อ : เลขที่ 243 ถนนสุขุมวิท 21 (อโศก) แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร
โทรศัพท์ : 080-8971-592

5. จัดทำโดย : บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด

6. โครงการได้รับความเห็นชอบในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม
: เลขที่ ทส. 1009.5/8444 ลงวันที่ 25 กรกฎาคม พ.ศ. 2559

7. โครงการได้นำเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ
: ฉบับเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน พ.ศ. 2568 (ระยะดำเนินการ) ลงวันที่ 24 กรกฎาคม พ.ศ. 2568

8. หน่วยงานอนุญาต : กรุงเทพมหานคร

9. รายละเอียดโครงการ

- ลักษณะ/ประเภทโครงการ : อาคารอยู่อาศัยรวม
- ขนาดพื้นที่โครงการ : พื้นที่ขนาด 1 ไร่ 2 งาน 65.8 ตารางวา หรือ 2,663.2 ตร.ม
- กิจกรรมในโครงการ (โดยสรุป)
  - ระบบน้ำใช้ : โครงการรับน้ำประปาจากการประปานครหลวง สาขาสุขุมวิท เข้าสู่ถังเก็บน้ำใต้ดินของอาคาร จำนวน 3 ถัง พร้อมเครื่องสูบน้ำ หลังจากนั้นจะสูบน้ำจากถังใต้ดินไปยังถังเก็บน้ำชั้น 30 จำนวน 3 ถัง โดยน้ำจากถังเก็บน้ำชั้นดาดฟ้าจะจ่ายน้ำไปยังส่วนต่างๆของอาคารต่อไป
  - การบำบัดน้ำเสีย : ระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการทั้งสิ้น 1 ชุด สามารถรองรับน้ำเสียได้ 172.94 ลบ.ม./วัน นอกจากนี้โครงการยังจัดให้มีระบบการกำจัดก๊าซมีเทนและ Aerosol เพื่อรวบรวมก๊าซมีเทนระบบบำบัดน้ำเสียออกสู่บรรยากาศโดยตรง
  - การระบายน้ำ : ระบบระบายน้ำรอบอาคารจะเป็นระบบท่อแยกระหว่างน้ำฝนและน้ำเสียที่ผ่านการบำบัด จากถูกรวบรวมเข้าสู่ท่อระบายน้ำ และไหลต่อไปยังบ่อพักน้ำสุดท้ายก่อนระบายออกสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะ
  - การจัดการขยะมูลฝอย : โครงการมีการประสานงานกับสำนักงานเขตวัฒนา ให้เข้ามาดำเนินการเก็บขนมูลฝอยเป็นประจำทุกๆ 2 วัน
  - ระบบไฟฟ้า : โครงการจะรับกระแสไฟฟ้าจากการไฟฟ้านครหลวง เขตคลองเตย ผ่านหม้อแปลงไฟฟ้า ขนาด 24 KV โดยโครงการจะติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้าชนิดแห้ง (Dry Type) ขนาด 1,250 kVA จำนวน 2 ชุด เพื่อจ่ายไปยัง Load ต่างๆของห้องพักและระบบไฟฟ้าส่วนกลางของโครงการทั้งหมดในสภาวะปกติ ทั้งนี้ทางโครงการได้จัดให้มีเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง ขนาด 500 KVA สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 8 ชั่วโมง

สารบัญ

สารบัญภาพ

สารบัญตาราง

บทที่ 1

รายละเอียดโครงการ

บทที่ 1
รายละเอียดโครงการ

1.1 ความเป็นมาในการจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม

บริษัท ไรมอน แลนด์ ยูนิกซ์ จำกัด เป็นบริษัทที่จดทะเบียนในรูปนิติบุคคลเพื่อดำเนินการกิจการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ มีความประสงค์พัฒนาที่ดินบนเนื้อที่ 1 ไร่ 2 งาน 65.8 ตารางวา หรือ 2,663.2 ตารางเมตร ตั้งอยู่ถนนอโศกมนตรี แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร ในรูปแบบอาคารชุดพักอาศัย ภายใต้ชื่อ "โครงการ The Lofts Asoke" โดยมีกลุ่มเป้าหมายหลักเป็นลูกค้าประเภทบุคคลทั่วไปที่ต้องการที่พักอาศัยในบริเวณถนนอโศกมนตรี ซึ่งเป็นพื้นที่ใจกลางเมือง แหล่งธุรกิจ พร้อมด้วยระบบสาธารณูปโภค ประกอบด้วยอาคารชุดพักอาศัยสูง 37 ชั้น จำนวน 1 อาคาร มีห้องชุดพักอาศัย จำนวน 211 ห้อง และที่จอดรถ 216 คัน พร้อมสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ

โครงการได้รับหนังสือเห็นชอบรายงาน EIA จากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ทส 1009.5/8444 ลงวันที่ 25 กรกฎาคม พ.ศ. 2559 **(ดังภาพผนวก ก)** กำหนดให้โครงการต้องเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุก 6 เดือน

ดังนั้น นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ ลอฟท์ อโศก (ปัจจุบัน บริษัท ไรมอน แลนด์ ยูนิกส์ จำกัด ได้โอนอาคารชุดให้แก่นิติบุคคลเรียบร้อยแล้ว) **(ดังภาคผนวก ข-1)** ซึ่งตระหนักถึงการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม จึงได้มอบหมายให้ บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ซึ่งเป็นนิติบุคคลและห้องปฏิบัติการวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อมที่ขึ้นทะเบียนต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม ทะเบียนเลขที่ ว-190 เป็นผู้ดำเนินการตรวจสอบการดำเนินงานดังกล่าวและจัดทำรายงาน โดยรายงานฉบับนี้ เป็นรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ) ระหว่างเดือนกรกฎาคม ถึง ธันวาคม พ.ศ. 2568 เพื่อเสนอต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไป

1.2 รายละเอียดโครงการโดยสังเขป

1.2.1 ชื่อโครงการ : The Lofts Asoke

1.2.2 สถานที่ตั้งโครงการ : ถนนอโศกมนตรี แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร **(ภาพที่ 1.2-1)** มีอาณาเขตติดต่อในทิศทางต่างๆ ดังนี้

ทิศเหนือ	ติดต่อกับ	ซอยโรจนา ถัดออกไปเป็นอาคาร 253 อโศก (อาคารสำนักงาน) สูง 28 ชั้นและบ้านพักอาศัย สูง 2 ชั้น
ทิศใต้	ติดต่อกับ	อาคารพาณิชย์ ใช้ประโยชน์เป็นหอพัก สถานประกอบการและที่พักอาศัย ความสูง 4-5 ชั้นและโรงแรม Asoke Residence Sukhumvit ประกอบด้วย 2 อาคาร สูง 5 ชั้นและ 9 ชั้น
ทิศตะวันออก	ติดต่อกับ	ถนนอโศกมนตรี
ทิศตะวันตก	ติดต่อกับ	บ้านพักอาศัยสูง 2 ชั้น

1.2.3 เจ้าของโครงการ : นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ ลอฟท์ อโศก
เลขที่ 243 ถนนสุขุมวิท 21 (อโศก) แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110

1.2.4 จัดทำรายงานโดย : บริษัท พาโนราม่า คอนซัลแทนส์ จำกัด

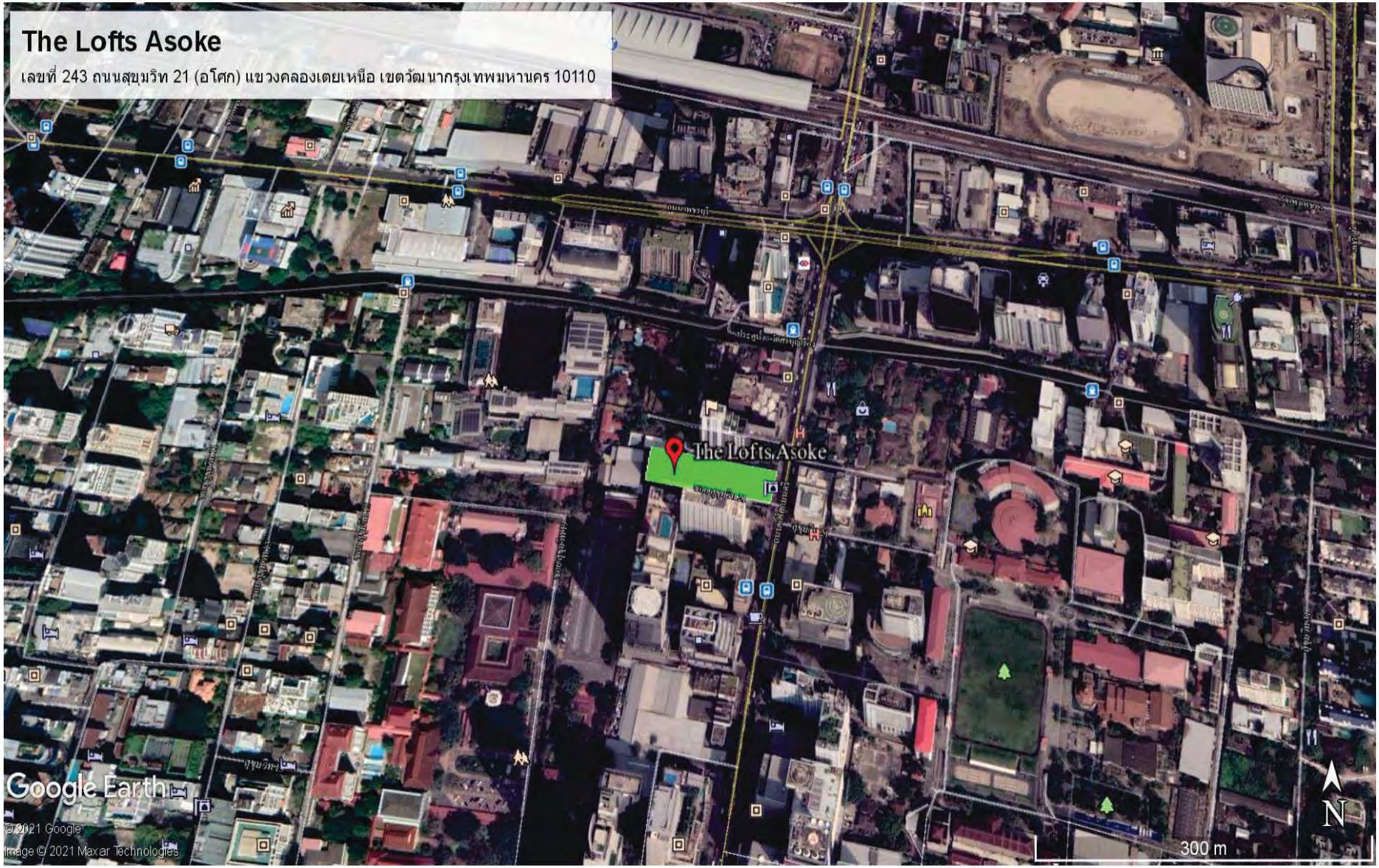
1.2.5 ได้รับความเห็นชอบรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม
: เลขที่ ทส. 1009.5/8444 ลงวันที่ 25 กรกฎาคม พ.ศ. 2559

1.2.6 โครงการได้นำเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ ครั้งสุดท้าย
: ฉบับเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน พ.ศ. 2568 (ระยะดำเนินการ) ลงวันที่ 24 กรกฎาคม พ.ศ. 2568 **(ภาคผนวก ข-3)**

1.2.7 ประเภทโครงการ : อาคารอยู่อาศัยรวม

1.2.8 สถานภาพปัจจุบัน : โครงการมีการก่อสร้างและเปิดใช้บริการอาคารรวมไปถึงระบบสาธารณูปโภคทั้งหมด **(ภาพที่ 1.2-2** และ **ภาคผนวก ข-2)**

1.2.9 ขนาดพื้นที่โครงการ : 1 ไร่ 2 งาน 65.8 ตารางวา หรือ 2,663.2 ตร.ม



ภาพที่ 1.2-1 ที่ตั้งโครงการ

ภาพที่ 1.2-2 สภาพปัจจุบัน

1.3 รายละเอียดโครงการ

1.3.1 ประเภทและขนาดโครงการ

<u>ตามรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม</u>

โครงการ The Lofts Asoke มีลักษณะเป็นอาคารชุดพักอาศัยขนาดความสูง 37 ชั้น จำนวน 1 อาคาร จำแนกเป็นพื้นที่อาคารปกคลุมดินประมาณ 849.45 ตร.ม.และพื้นที่เปิดโล่ง พื้นที่นอกอาคารประมาณ 1,813.75 ตร.ม. ซึ่งใช้ประโยชน์เป็นพื้นที่สีเขียวของโครงการและทางเดินรถเป็นส่วนใหญ่ โดยมีลายละเอียดการใช้ประโยชน์พื้นที่ ดังนี้

ชั้นห้องเครื่องสูบน้ำ (ใต้ดิน)	- ที่ตั้งห้องเครื่องสูบน้ำ ถังเก็บน้ำใช้และถังเก็บ น้ำดับเพลิง คิดเป็นพื้นที่ประมาณ 98.81 ตร.ม.
ชั้นที่ 1	- โถงทางเข้าอาคาร ห้องรับจดหมาย ห้องรักษาความปลอดภัย ห้อง เก็บของ ห้องน้ำ ห้องพักมูลฝอยรวม ห้องควบคุมงานระบบไฟฟ้าและห้องเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง ที่จอดรถจำนวน 5 คันและทางเข้าระบบจอดรถอัตโนมัติ คิดเป็นพื้นที่ใช้สอย 849.45 ตร.ม
ชั้นที่ 2	- ห้องนิติบุคคลอาคารชุด ห้องห้อมแปลงไฟฟ้า พื้นที่อเนกประสงค์ ส่วนกลางและระบบจอดรถอัตโนมัติ คิดเป็นพื้นที่ใช้สอยรวม 3,093.90 ตร.ม.
ชั้นที่ 3	- ห้องชุดพักอาศัย จำนวน 3 ห้องและระบบจอดรถอัตโนมัติ คิดเป็น พื้นที่ใช้สอย 378.95 ตร.ม.
ชั้นที่ 4	- ห้องชุดพักอาศัย จำนวน 3 ห้อง ห้องออกกำลังกายและระบบจอด รถอัตโนมัติ คิดเป็นพื้นที่ใช้สอย 603.56 ตร.ม
ชั้นที่ 5	- ห้องชุดพักอาศัย จำนวน 3 ห้องและระบบจอดรถอัตโนมัติ คิดเป็น พื้นที่ใช้สอย 369.88 ตร.ม
ชั้นที่ 6- 29	- ห้องชุดพักอาศัย จำนวนชั้นละ 3 ห้องและระบบจอดรถ อัตโนมัติ คิดเป็นพื้นที่ใช้สอยชั้นละ 621.62 ตร.ม. รวมจำนวนห้องชุดพักอาศัย 168 ห้องและพื้นที่รวม 14,918.88 ตร.ม.
ชั้นที่ 30	- ห้องชุดพักอาศัย จำนวน 7 ห้อง ถังเก็บน้ำใช้ ถังเก็บน้ำดับเพลิงและห้องเครื่องสูบน้ำ คิดเป็นพื้นที่ใช้สอยรวม 754.45 ตร.ม.
ชั้นที่ 31	- ห้องชุดพักอาศัย จำนวน 3 ห้อง สระว่ายน้ำและพื้นที่สีเขียวคิดเป็นพื้นที่ใช้สอย 762 ตร.ม.
ชั้นที่ 31 M	- ห้องชุดพักอาศัย (ชั้นลอย) คิดเป็นพื้นที่ใช้สอย 148.61 ตร.ม
ชั้นที่ 32	- ห้องชุดพักอาศัย จำนวน 5 ห้อง คิดเป็นพื้นที่ใช้สอย 619.03 ตร.ม.
ชั้นที่ 32 M	- ห้องชุดพักอาศัย (ชั้นลอย) คิดเป็นพื้นที่ใช้สอย 238.47 ตร.ม
ชั้นที่ 33	- ห้องชุดพักอาศัย จำนวน 5 ห้องและพื้นที่สีเขียว คิดเป็นพื้นที่ ใช้สอย 619.03 ตร.ม.
ชั้นที่ 33 M	- ห้องชุดพักอาศัย (ชั้นลอย) คิดเป็นพื้นที่ใช้สอย 204.62 ตร.ม.
ชั้นที่ 34	- ห้องชุดพักอาศัย จำนวน 5 ห้อง คิดเป็นพื้นที่ใช้สอย 516.61 ตร.ม.

ชั้นที่ 34 M	- ห้องชุดพักอาศัย (ชั้นลอย) คิดเป็นพื้นที่ใช้สอย 204.62 ตร.ม.
ชั้นที่ 35	- ห้องชุดพักอาศัย จำนวน 3 ห้องและพื้นที่สีเขียว คิดเป็นพื้นที่ใช้สอย 516.61 ตร.ม.
ชั้นที่ 35 M	- ห้องชุดพักอาศัย (ชั้นลอย) คิดเป็นพื้นที่ใช้สอย 154.05 ตร.ม.
ชั้นที่ 36	- ห้องชุดพักอาศัย จำนวน 3 ห้องและพื้นที่สีเขียว คิดเป็นพื้นที่ใช้สอย 385.20 ตร.ม.
ชั้นที่ 36 M	- ห้องชุดพักอาศัย (ชั้นลอย) คิดเป็นพื้นที่ใช้สอย 154.05 ตร.ม.
ชั้นที่ 37	- ห้องชุดพักอาศัย จำนวน 3 ห้องและพื้นที่สีเขียว คิดเป็นพื้นที่ ใช้สอย 385.24 ตร.ม.
ชั้นที่ 37 M	- ห้องชุดพักอาศัย (ชั้นลอย) คิดเป็นพื้นที่ใช้สอย 154.05 ตร.ม.
ชั้นหนีไฟทางอากาศและห้องเครื่องลิฟต์	- พื้นที่สีเขียวและพื้นที่หนีไฟทางอากาศ คิดเป็นพื้นที่ใช้สอย 379.88 ตร.ม.

<u>การดำเนินการในปัจจุบัน</u>

โครงการ The Lofts Asoke เป็นโครงการอยู่อาศัยรวม สูง 37 ชั้น จำนวน 1 อาคาร มีห้องพักอาศัยชุดรวม จำนวน 211 ห้อง โดยมีการส่งมอบห้องชุดพักอาศัยไปแล้วทั้งหมด ภายในโครงการมีที่จอดรถทั้งหมด 216 คัน โดยแบ่งออกเป็น 2 ส่วน คือ ที่จอดรถอัตโนมัติ 211 คัน และภายนอก 5 คัน ซึ่งจำนวนรถยนต์ของผู้เข้าพักอาศัยในโครงการยังไม่เกินค่าที่ได้จากการประเมินในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม ดังนั้นทำให้ผลการดำเนินการเป็นไปตามผลที่ได้จากการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม แสดงดัง**ภาพที่ 1.3.1-1**

อาคารชุดพักอาศัย

ที่จอดรถอัตโนมัติ

ภาพที่ 1.3.1-1 อาคารโครงการ

1.3.2 ผู้พักอาศัยและพนักงานโครงการ

<u>ตามรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม</u>

จำนวนบุคลากรในโครงการมีส่วนสำคัญในการนำมาประเมิน/ออกแบบระบบต่างๆ ทางด้านวิศวกรรม เพื่อให้สามารถบริการผู้ใช้อาคารได้อย่างพอเพียง เช่น ระบบประปา ระบบบำบัดน้ำเสีย ฯลฯ บุคลากรของโครงการ ประกอบด้วย

1) ผู้พักอาศัย

ประเมินตามขนาดของพื้นที่ห้องพัก (อ้างอิงจากเกณฑ์ของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่กำหนดให้พื้นที่ใช้สอยแต่ละหน่วย (ห้อง) ไม่เกิน 35 ตร.ม. ใช้เกณฑ์ จำนวนผู้พักอาศัย 3 คนและพื้นที่ใช้สอยแต่ละหน่วย (ห้อง) มากกว่า 35 ตร.ม. ใช้เกณฑ์ผู้พักอาศัย 5 คน ขึ้นไป) ซึ่งผลการประเมินจำนวนผู้พักอาศัยตามประเภทและขนาดของห้องพัก พบว่ามีประมาณ 955 คน

2) พนักงานประจำโครงการ

เจ้าหน้าที่สำนักงาน พนักงานทำความสะอาดและเจ้าหน้าที่ รักษาความปลอดภัยภายในโครงการ เป็นต้น ซึ่งผลการประเมินพบว่ามีประมาณ 15 คน รวมจำนวนผู้พักอาศัยและพนักงานโครงการสูงสุดจำนวน 970 คน

<u>การดำเนินการในปัจจุบัน</u>

ในปัจจุบันโครงการได้มีห้องชุดรวมทั้งสิ้น 211 ห้อง โดยได้มีการส่งมอบห้องชุดให้ลูกค้าไปแล้วทั้งหมด และมีผู้พักอาศัยภายในโครงการร้อยละ 80-90 ดังนั้น การใช้ระบบสาธารณูปโภคต่างๆ เช่นระบบประปา ระบบบำบัดน้ำเสีย ที่จอดรถ และระบบสาธารณูปโภคอื่นๆ จึงต่ำกว่าปริมาณที่ประเมินไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม โดยรวมผลการดำเนินการจริงเป็นไปตามผลที่ได้จากการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม

1.3.3 การจัดพื้นที่สีเขียวภายในโครงการ

<u>ตามรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม</u>

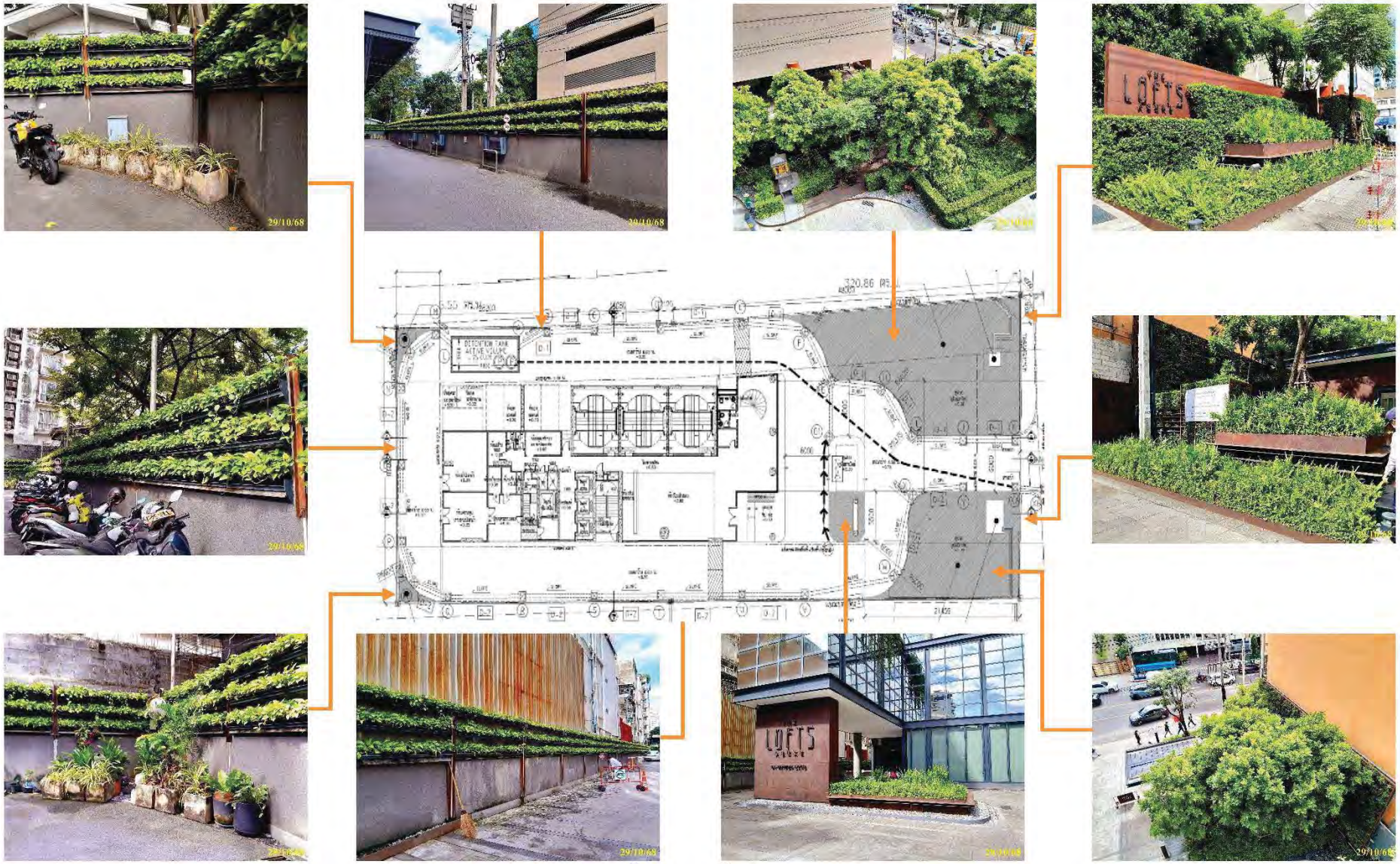
พื้นที่สีเขียวของโครงการมีทั้งหมดประมาณ 973.16 ตร.ม. (2970 ตร.ม.) คิดเป็นอัตราส่วนพื้นที่สีเขียวต่อจำนวนผู้พักอาศัยและพนักงานโครงการประมาณ 1 ตร.ม./คน (ไม่น้อยกว่า 1 ตร.ม./คน) พื้นที่สีเขียวชั้นล่างของโครงการ ซึ่งไม่ได้อยู่ใต้แนวอาคารมีพื้นที่ประมาณ 502.51 ตร.ม. (2 485 ตร.ม.) คิดเป็นร้อยละ 51.81 ของพื้นที่สีเขียวทั้งหมดที่โครงการต้องจัดให้มีตามเกณฑ์ โดยแบ่งเป็นพื้นที่ปลูกไม้ยืนต้นประมาณ 403.33 ตร.ม. (2 242.5 ตร.ม.) คิดเป็นร้อยละ 83.16 ของพื้นที่สีเขียวชั้นล่างที่โครงการต้องจัดให้มีตามเกณฑ์**ดังตารางที่ 1.3.3-1**

ตารางที่ 1.3.3-1 รายละเอียดการจัดพื้นที่สีเขียวภายในโครงการ

บริเวณพื้นที่สีเขียว	พื้นที่ (ตร.ม.)
พื้นที่สีเขียวชั้นล่าง	502.51
ชั้นที่ 4	69.22
ชั้นที่ 31 (ชั้นสระว่ายน้ำ)	60.63
ชั้นที่ 33 (ชั้นที่ 35 เดิม)	91.12
ชั้นที่ 35 (ชั้นที่ 39 เดิม)	118.60
ชั้นหลังคา	131.08
รวมพื้นที่สีเขียวของโครงการ	**973.16**

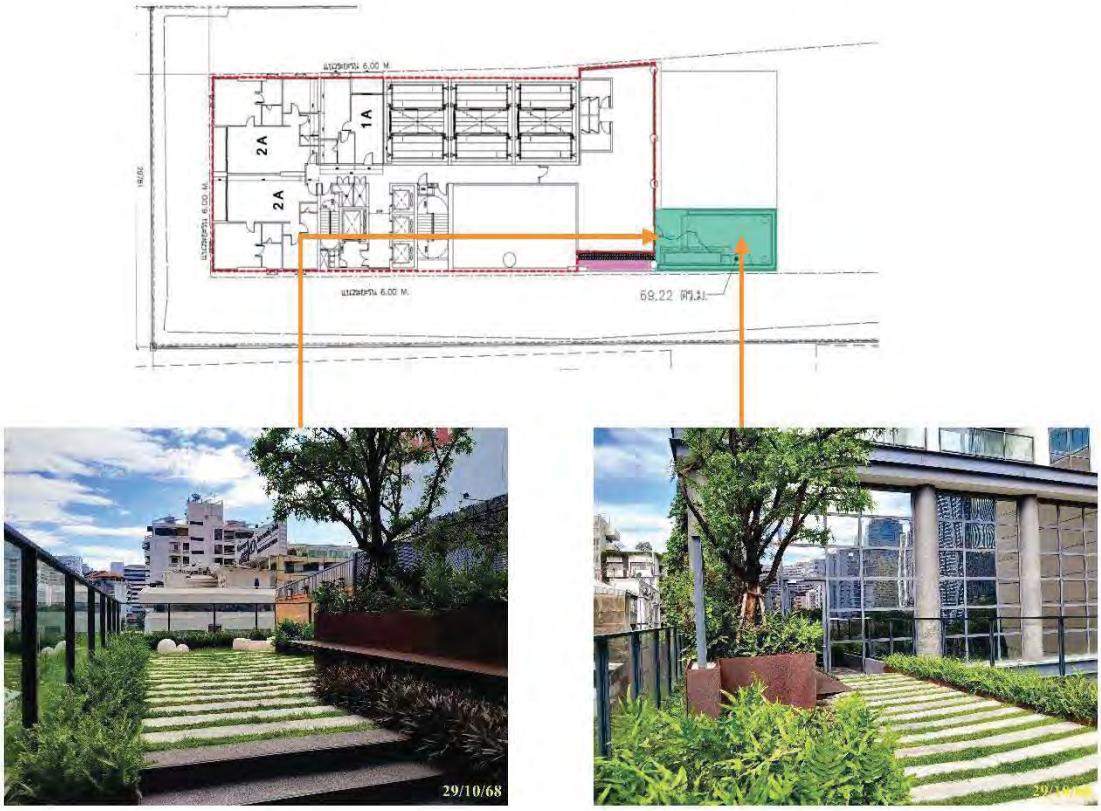
<u>การดำเนินการในปัจจุบัน</u>

ปัจจุบันทางโครงการได้จัดให้มีพื้นที่สีเขียวครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมทั้ง 6 บริเวณ ได้แก่ พื้นที่สีเขียวชั้นที่ 1 ชั้นที่ 4 ชั้นที่ 31 ชั้น 35 ชั้นที่ 39 และพื้นที่สีเขียวชั้นหลังคา โดยพื้นที่สีเขียวส่วนใหญ่มีตำแหน่งและขนาดตรงตามที่ระบุในมาตรการ ซึ่งจากการติดตามตรวจสอบผลการปฏิบัติตามมาตรการพื้นที่สีเขียว พบว่า พื้นที่สีเขียวของโครงการทั้งหมดมีการปลูกพรรณไม้และต้นไม้ที่เหมาะสมทุกบริเวณ มีการดูแล บำรุงรักษาให้มีความสมบูรณ์อย่างต่อเนื่อง แสดงดัง**ภาพที่ 1.3.3-1**

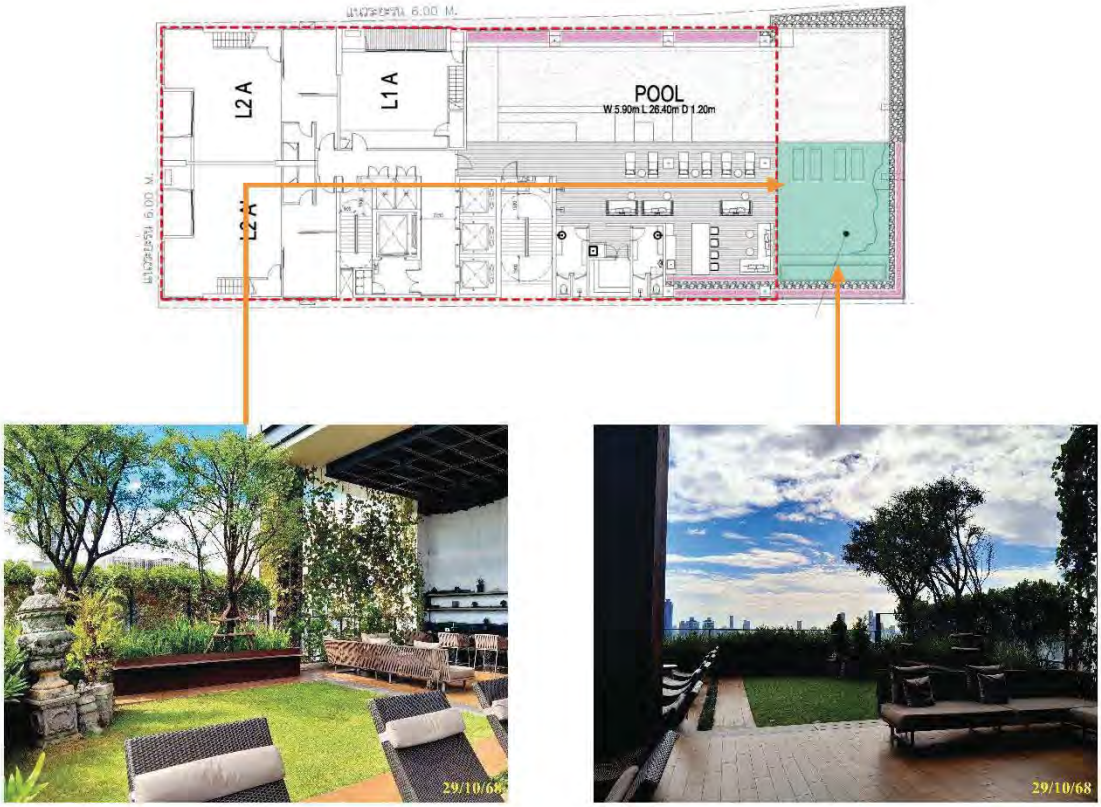


พื้นที่สีเขียว ชั้นที่ 1

ภาพที่ 1.3.3-1 พื้นที่สีเขียว

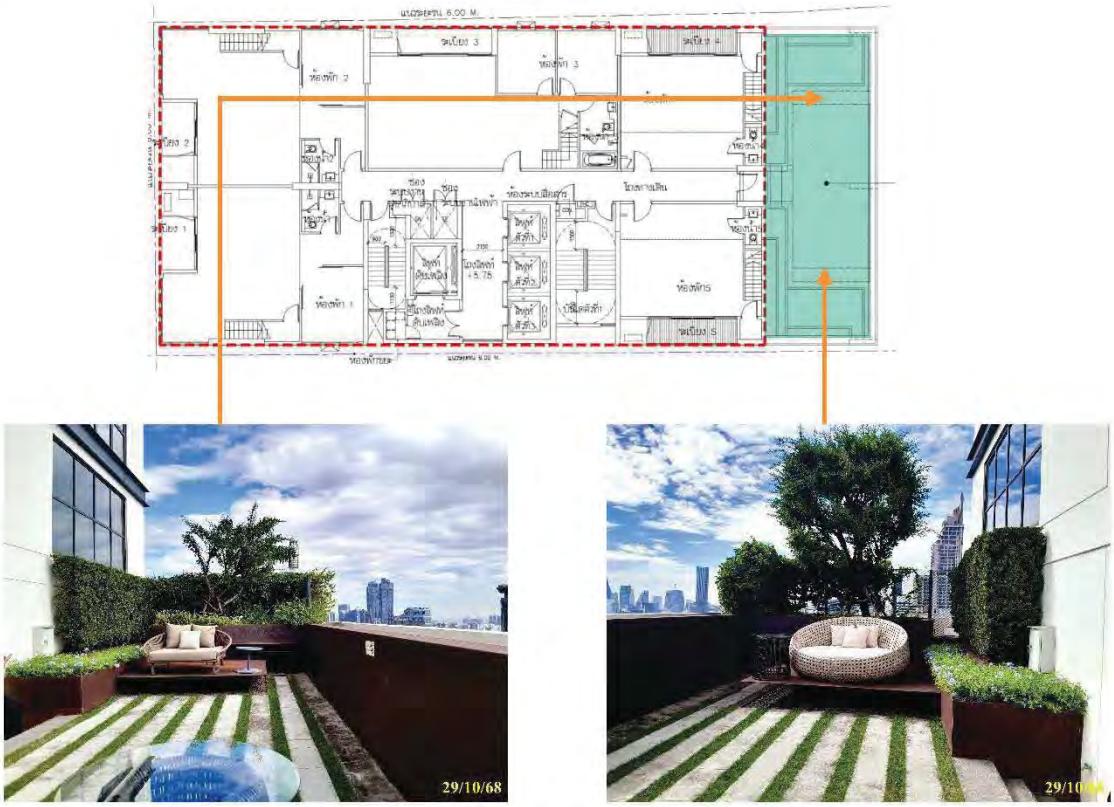


พื้นที่สีเขียว ชั้นที่ 4

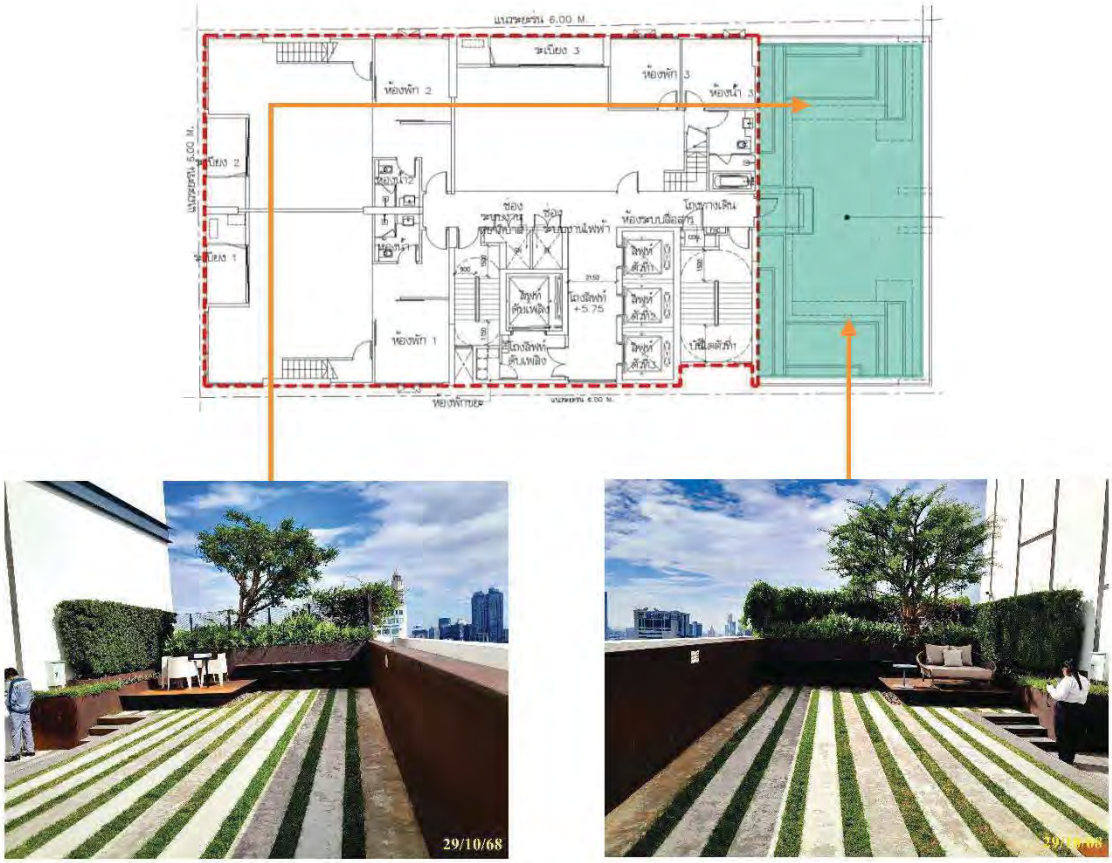


พื้นที่สีเขียว ชั้นที่ 31

ภาพที่ 1.3.3-1 (ต่อ) พื้นที่สีเขียว

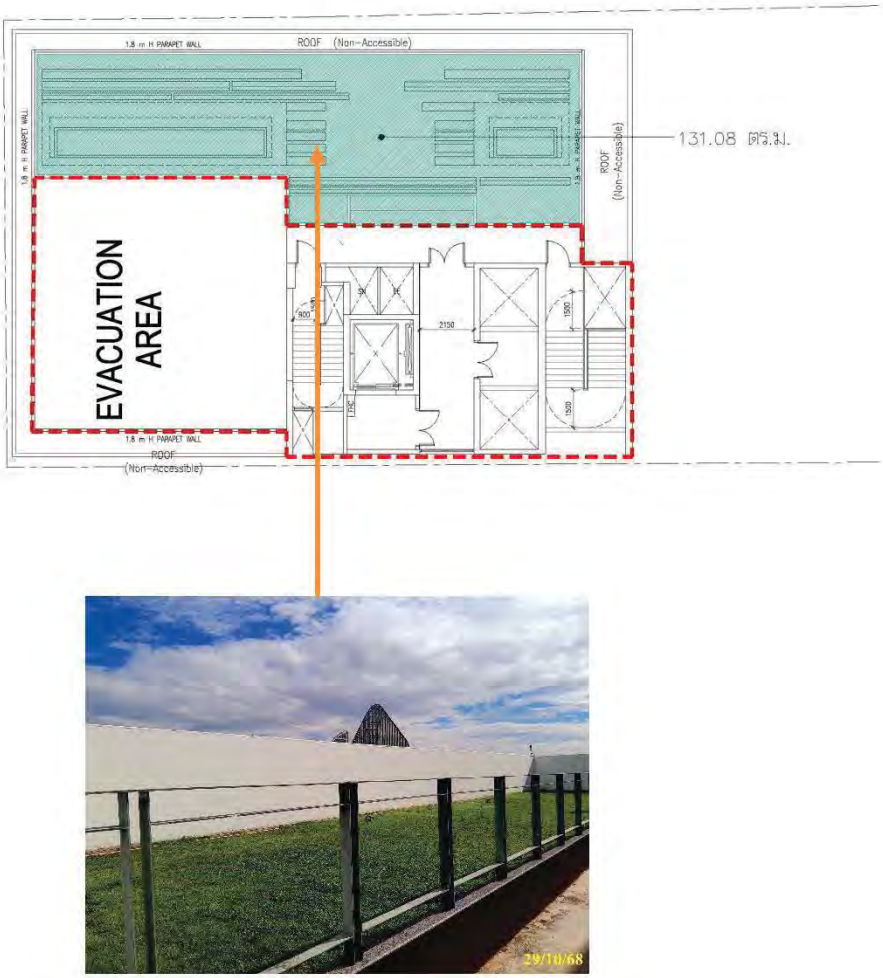


พื้นที่สีเขียว 35



พื้นที่สีเขียว 39

ภาพที่ 1.3.3-1 (ต่อ) พื้นที่สีเขียว



พื้นที่สีเขียว (ชั้นหลังคา)

ภาพที่ 1.3.3-1 (ต่อ) พื้นที่สีเขียว

1.3.4 ระบบน้ำใช้

<u>ตามรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม</u>

1) แหล่งน้ำใช้

โครงการได้ขอรับบริการน้ำประปาจากการประปานครหลวงสาขาสุขุมวิท ซึ่งมีโครงข่ายท่อประธาน (Bulk Lines) วางเสียบถนนทางสาธารณะด้านหน้าโครงการ โดยโครงการจะติดตั้งมิเตอร์รับน้ำจากท่อน้ำประปาของกการประปานครหลวงผ่านท่อของโครงการขนาด 100 มม. เข้าสู่ถังเก็บน้ำชั้นใต้ดินของโครงการโดยไม่ได้ใช้เครื่องสูบน้ำจากท่อน้ำประปาโดยตรงแต่อย่างใด จากนั้นโครงการจะสูบน้ำจากถังเก็บน้ำใต้ดินขึ้นไปเก็บที่ถังเก็บน้ำชั้นที่ 30 เพื่อสูบจ่ายน้ำจากถังเก็บน้ำทั้งสองแห่งไปยังพื้นที่ใช้ประโยชน์ส่วนต่างๆ ของอาคารต่อไป โดยมีรายละเอียดถังเก็บน้ำ **ดังตารางที่ 1.3.4-1**

2) การประเมินปริมาณน้ำใช้

กิจกรรมที่ก่อให้เกิดการใช้น้ำของโครงการมาจากการใช้น้ำในส่วนน้ำอาบ ซักล้างและน้ำซักโครกของผู้พักอาศัยเป็นส่วนใหญ่ นอกนั้นเป็นการใช้น้ำในห้องน้ำ/ห้องส้วมของส่วนนันทนาการและสำนักงานนิติบุคคล เป็นต้น ทั้งนี้จากการประเมินพบว่า "โครงการจะมีความต้องการใช้น้ำรวมทั้งสิ้น 192.97 ลูกบาศก์เมตร/วัน" อนึ่ง เมื่อพิจารณาความเพียงพอของระบบเก็บกักน้ำใช้ทั้งจากถังเก็บน้ำชั้นใต้ดินและถังเก็บน้ำชั้นหลังคาของโครงการจะมีปริมาตรสำรองน้ำใช้เพื่ออุปโภคและบริโภครวม 305 ลบ.ม. (ไม่รวมน้ำสำรอง ดับเพลิง 285 ลบ.ม.) ซึ่งสามารถสำรองน้ำใช้ในชั่วโมงการใช้น้ำสูงสุดได้ประมาณ 7-8 ชม. (305 ลบ.ม./38.58 ลบ.ม./ชม. = 7.91 ชม.) เป็นไปตามกฎกระทรวงฉบับที่ 33 (พ.ศ. 2535) ออกตามความใน พระราชบัญญัติ ควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522

ตารางที่ 1.3.4-1 รายละเอียดถังสำรองน้ำใช้และน้ำดับเพลิง

ถังเก็บน้ำ	ถังสำรองน้ำใช้ (ลบ.ม.)	ถังสำรองน้ำดับเพลิง (ลบ.ม.)
ชั้นใต้ดิน		
- ถังที่ 1	120	170
- ถังที่ 2	85	-
รวมปริมาตรน้ำสำรองชั้นใต้ดิน	205	170
ชั้นที่ 30		
- ถังที่ 1	50	115
- ถังที่ 2	50	-
รวมปริมาตรน้ำสำรองชั้นที่ 30	100	115
รวมทั้งโครงการ	**305**	**285**

3) การประเมินปริมาณน้ำใช้

กิจกรรมที่ก่อให้เกิดการใช้น้ำของโครงการมาจากการใช้น้ำในส่วนน้ำอาบ ซักล้างและน้ำซักโครกของผู้พักอาศัยเป็นส่วนใหญ่ นอกนั้นเป็นการใช้น้ำในห้องน้ำ/ห้องส้วมของส่วนนันทนาการและสำนักงานนิติบุคคล เป็นต้น ทั้งนี้จากการประเมินพบว่า "โครงการจะมีความต้องการใช้น้ำรวมทั้งสิ้น 192.97 ลูกบาศก์เมตร/วัน" อนึ่ง เมื่อพิจารณาความเพียงพอของระบบเก็บกักน้ำใช้ทั้งจากถังเก็บน้ำชั้นใต้ดินและถังเก็บน้ำชั้นหลังคาของโครงการจะมีปริมาตรสำรองน้ำ

ใช้เพื่ออุปโภคและบริโภครวม 305 ลบ.ม. (ไม่รวมน้ำสำรอง ดับเพลิง 285 ลบ.ม.) ซึ่งสามารถสำรองน้ำใช้ในชั่วโมงการใช้น้ำสูงสุดได้ประมาณ 7-8 ชม. (305 ลบ.ม./38.58 ลบ.ม./ชม. = 7.91 ชม.) เป็นไปตามกฎกระทรวงฉบับที่ 33 (พ.ศ. 2535) ออกตามความใน พระราชบัญญัติ ควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522

4) น้ำสำรองดับเพลิง

ปริมาณน้ำสำรองดับเพลิงต้องเพียงพอต่อการทำงานสูบจ่ายน้ำของเครื่องสูบน้ำดับเพลิงได้ไม่น้อยกว่า 30 นาทีตามกฎหมาย โดยปริมาณน้ำสำรองดับเพลิงแบ่งเป็น 2 ชุด เพื่อสูบจ่ายน้ำในพื้นที่ระดับชั้นที่ 1-ชั้นที่ 21 (Low Zone)และชั้นที่ 22 - ชั้นหลังคา (High Zone)

5) ระบบการจ่ายน้ำของโครงการ

ระบบการจ่ายน้ำของโครงการจะเป็นระบบการจ่ายน้ำเย็น (Cold Water Supply System) โดยที่ระบบการจ่ายน้ำของโครงการจะใช้เครื่องสูบน้ำทำการสูบน้ำจากถังเก็บน้ำใต้ดินไปยังถังเก็บน้ำชั้นดาดฟ้าของอาคาร เพื่อจ่ายน้ำให้กับพื้นที่ใช้สอยส่วนต่างๆ ของอาคารด้วยแรงโน้มถ่วงของโลก ซึ่งได้ติดตั้งวาล์วปรับแรงดันเพื่อลดแรงดันของน้ำก่อนผ่านเข้าสู่ท่อย่อยขนาดต่างๆ ไปยังเครื่องสุขภัณฑ์ในแต่ละชั้นของอาคาร

<u>การดำเนินการในปัจจุบัน</u>

โครงการได้รับน้ำประปาจากการประปานครหลวง สาขาสุขุมวิท ซึ่งปัจจุบันโครงการจะทำการเชื่อมต่อท่อประธานของประปานครหลวง และรับน้ำผ่านทางมิเตอร์น้ำประปาเข้าสู่ถังเก็บน้ำใต้ดินจากนั้นน้ำภายในถังเก็บน้ำใต้ดินจะสูบขึ้นไปที่ถังเก็บน้ำชั้น 30 แล้วจึงจ่ายลงไปยังส่วนต่างๆ ภายในอาคารชุดพักอาศัยและติดตั้งปั๊มระบบถังอัดแรงดัน (Booster Pump) จำนวน 2 ชุด ซึ่งในปัจจุบันโครงการมีความต้องการใช้น้ำภายในพื้นที่เฉลี่ย 211 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน

ในส่วนของการสำรองน้ำใช้และน้ำดับเพลิง โครงการจัดให้มีการการสำรองน้ำ ดังนี้

1) ถังเก็บน้ำใต้ดิน เป็นถังเก็บน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก จำนวน 3 ถัง เป็นการสำรองน้ำใช้ 2 ถัง และสำรองน้ำเพื่อการดับเพลิง 1 ถัง

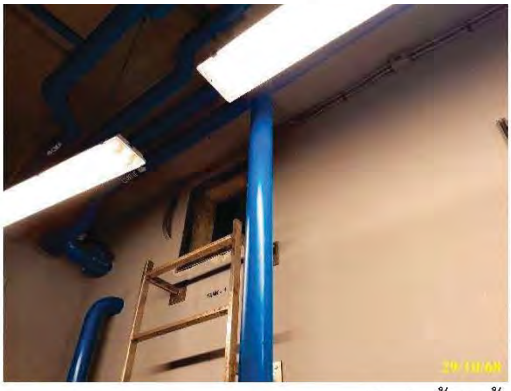
2) ถังเก็บน้ำชั้น 30 เป็นถังเก็บน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก จำนวน 3 ถัง เป็นการสำรองน้ำใช้ 2 ถัง และสำรองน้ำเพื่อการดับเพลิง 1 ถัง

นอกจากนี้โครงการได้มีการออกแบบให้ถังเก็บน้ำใช้ มีฝาเปิด-ปิด จำนวน 2 ฝา/ถัง ทำด้วยสแตนเลส พร้อมบันไดสแตนเลส สำหรับการบำรุงรักษาและทำความสะอาดและเพื่อเป็นการป้องกันการรั่วซึมและปนเปื้อน โดยจะมีการทำความสะอาดถังเก็บน้ำใช้ปีละ 1 ครั้ง ครั้งล่าสุดวันที่ 20 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2568 แสงดัง**ภาพที่ 1.3.4-1**

มิเตอร์รับน้ำประปา


ถังเก็บน้ำใช้ใต้ดิน พร้อมเครื่องปั๊มน้ำ

ถังเก็บน้ำดับเพลิงใต้ดิน พร้อมเครื่องสูบน้ำดับเพลิง




ถังเก็บน้ำใช้ชั้น 30 พร้อมเครื่องปั๊มน้ำ

ภาพที่ 1.3.4-1 ระบบน้ำใช้


ถังเกบน้ำดับเพลิงชั้น 30 พร้อมเครื่องสูบน้ำดับเพลิง

ล้างถังสำรองน้ำใช้ (20/02/68)

ภาพที่ 1.3.4-1 ระบบน้ำใช้

1.3.5 ระบบการจัดการน้ำเสียและสิ่งปฏิกูล

<u>ตามรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม</u>

1) แหล่งกำเนิดน้ำเสียหลักของโครงการมาจากกิจกรรมต่างๆ

ของส่วนห้องพัก ได้แก่ น้ำอาบ น้ำซักล้าง น้ำซักโครก เป็นต้น นอกนั้นเป็นน้ำเสียที่เกิดจากกิจกรรมของพนักงานโครงการและส่วนอำนวยความสะดวกอื่นๆ ปริมาณน้ำเสียและสิ่งปฏิกูลประเมินได้จากปริมาณน้ำใช้ โดยน้ำเสียจากอาคารพักอาศัยรวมจะคิดที่ อัตราการเกิดน้ำเสียเท่ากับร้อยละ 90 ของอัตราใช้น้ำของโครงการ (ไม่รวมน้ำเติมสระว่ายน้ำ) ดังนี้

ปริมาณน้ำใช้ (ไม่รวมน้ำสระว่ายน้ำ)	192.15 ลบ.ม./วัน
ปริมาณน้ำเสีย คิดเป็น 90 % ของปริมาณน้ำใช้	192.15 x 0.9
	172.94 ลบ.ม./วัน

2) ระบบรวบรวมน้ำเสียและสิ่งปฏิกูลภายในอาคาร

น้ำเสียและสิ่งปฏิกูลที่ระบายออกจากเครื่องสุขภัณฑ์ ห้องน้ำและอุปกรณ์อื่นๆ ที่ใช้น้ำของแต่ละอาคาร จะถูกระบายเข้าสู่ระบบท่อรวบรวมน้ำเสียและสิ่งปฏิกูล ไปยังระบบบำบัดน้ำเสียและสิ่งปฏิกูลที่อยู่ชั้นใต้ดิน ซึ่งระบบรวบรวมน้ำเสียของโครงการประกอบด้วยท่อชนิดต่างๆ ดังนี้

(1) ท่อรวบรวมน้ำเสีย (Waste Pipe: W) ทำหน้าที่รวบรวมน้ำเสียจากการชำระล้างร่างกายและการซักล้างและท่อรวบรวมน้ำเสียจากห้องพักมูลฝอย เพื่อเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียรวมของโครงการ

(2) ท่อรวบรวมสิ่งปฏิกูล (Soil Pipe: S) ทำหน้าที่รวบรวมสิ่งปฏิกูลจากเครื่องสุขภัณฑ์ต่างๆ ในอาคารเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียรวมของโครงการ

(3) ท่อระบายอากาศ (Vent Pipe: V) ทำหน้าที่ระบายอากาศจากระบบระบายน้ำเสียและสิ่งปฏิกูลเพื่อรักษาความดันภายในระบบท่อระบายน้ำให้มีการเปลี่ยนแปลงน้อยที่สุด นอกจากนี้ยังช่วยให้มีอากาศหมุนเวียนภายในท่อระบายน้ำเพื่อรักษาที่ดักกลิ่นของเครื่องสุขภัณฑ์ไว้

3) รายละเอียดระบบบำบัดน้ำเสียและสิ่งปฏิกูลของโครงการ

น้ำเสียและสิ่งปฏิกูลจากกิจกรรมต่างๆ จะผ่านท่อรวบรวมเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียรวม ยกเว้นน้ำเสียจากห้องครัวจะถูกรวบรวมเข้าสู่บ่อดักไขมันก่อนที่จะเข้าระบบบำบัดน้ำเสียรวม โดยระบบบำบัดน้ำเสียรวมของโครงการมีจำนวน 1 แห่ง คือ ระบบบำบัดน้ำเสียรวมชนิดเกรอะ-กรอง เติมอากาศ ตั้งอยู่บริเวณใต้ทางเดินรถทางทิศตะวันตกของโครงการขนาด 180 ลบ.ม./วัน สามารถรองรับน้ำเสียจากห้องพักอาศัยของโครงการประมาณ 172.94 ลบ.ม./วัน ได้อย่างเพียงพอ ระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการถูกออกแบบให้รองรับน้ำเสียที่ปริมาณความสกปรกในรูป BOD เข้าระบบไม่น้อยกว่า 250 มก./ล. โดยระบบบำบัดน้ำเสียจะมีประสิทธิภาพในการกำจัดปริมาณความสกปรกในรูป BOD ให้มีค่าที่ออกจากระบบฯ ไม่เกิน 20 มก./ล. โดยส่วนประกอบของระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการประกอบด้วย ถังดักไขมัน (Grease Trap Tank) ถังแยกตะกอน (Solid Separation Tank) ถังปรับเสถียร (Equalization Tank) ถังเติมอากาศ (Aeration Tank) ถังตกตะกอน (Sedimentation Tank) ถังเก็บตะกอน (Sludge Storage Tank) และถังพักน้ำใส (Effluent Tank) ทั้งนี้หน่วยบำบัดน้ำเสียต่างๆ ได้รับการออกแบบตามมาตรฐานการออกแบบทางวิศวกรรมที่เป็นที่ยอมรับ น้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดจะมีคุณภาพตามมาตรฐานน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ก. ซึ่งจะมีปริมาณความสกปรกใน รูปบีโอดีระบายออกไม่เกิน 20 มก./ล.และจะระบายผ่านระบบท่อระบายน้ำของโครงการก่อนออกสู่ท่อระบายน้ำ สาธารณะหรือนำไปใช้รดน้ำต้นไม้ภายในโครงการต่อไป

4) ระบบกำจัดก๊าซมีเทนและละอองน้ำเสีย

โครงการจัดให้มีระบบกำจัดก๊าซมีเทนและละอองน้ำเสีย (Aerosol) ที่อาจเกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ เพื่อลดผลกระทบต่อภาวะโลกร้อนอันเนื่องมาจากการระบายก๊าซมีเทนออกสู่บรรยากาศโดยตรงและผลกระทบต่อสุขภาพของผู้พักอาศัยในโครงการจากเชื้อโรคที่ปะปนมากับละอองลอย ซึ่งมี รายละเอียดดังต่อไปนี้

(1) ระบบกำจัดละอองลอย (Aerosol) ระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการเป็นชนิดเกรอะ-กรอง เติมอากาศ ซึ่งการเดินระบบบำบัดน้ำเสียดังกล่าวอาจก่อให้เกิดละอองลอย (Aerosol) ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อสุขภาพของผู้ได้รับสัมผัสละอองลอยได้ ด้วยเหตุนี้โครงการจึงจัดให้มีการบำบัดละอองลอย (Aerosol) ที่เกิดจากระบบบำบัดน้ำเสียดังกล่าวอัตรา ปริมาตรอากาศเติมระบบ 6 ลบ.ม./ชม. ด้วยการกรองโดยเลือกใช้ตัวกลาง (Media) คือถ่าน (Carbon) ติดไว้บริเวณปลายท่อระบายอากาศออกจากระบบบำบัดน้ำเสียก่อนระบายออกสู่ภายนอก ขนาดท่อบรรจุตัวกลางเส้นผ่านศูนย์กลาง 150 มม. ความยาว 0.5 ม. กำหนดให้เปลี่ยนถ่านตัวกลางทุก 2 เดือน

(2) ระบบกำจัดก๊าซมีเทน โครงการได้จัดให้มีระบบกำจัดก๊าซมีเทนที่อาจเกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ เพื่อลดผลกระทบต่อภาวะโลกร้อนอันเนื่องมาจากการระบายก๊าซมีเทนออกสู่บรรยากาศโดยตรง โดยจะทำการต่อท่อระบายอากาศเพื่อรวบรวมก๊าซมีเทนจากถังเก็บตะกอน (Sludge Storage Tank) ซึ่งจะมีปริมาณก๊าซมีเทนเกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียโครงการประมาณ 0.83 กก./วัน โครงการจึงได้เลือกใช้การบำบัดก๊าซมีเทนด้วย Biological Oxidation ซึ่งจากการศึกษาตัวกลางหลากหลายชนิดและคุณลักษณะของตัวกลางพบว่าการใช้ปุ๋ยหมักพร้อมใช้งาน (Mature Compost) สามารถกำจัดก๊าซชีวภาพได้ 2,400 กก./ตร.ม./วัน ดังนั้น จึงต้องใช้ดินตัวกลางพื้นที่ไม่น้อยกว่า 0.35 ตร.ม. จึงจะสามารถบำบัดก๊าซมีเทนที่เกิดจากระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการได้อย่างเพียงพอทั้งนี้ โครงการจะจัดเตรียมพื้นที่ดินตัวกลางซึ่งเป็นปุ๋ยหมักพร้อมใช้งานขนาด 0.8 x 4.0 ม. หรือขนาด 3.2 ตร.ม. (> 0.32 ตร.ม.) ความลึก 1.0 ม. เพื่อบำบัดก๊าซมีเทนที่เกิดจากระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการได้อย่างเพียงพอ

<u>การดำเนินการในปัจจุบัน</u>

ระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการทั้งสิ้น 1 ชุด โดยระบบน้ำเสีย ของอาคารชุดพักอาศัย สามารถรองรับน้ำเสียได้ 172.94 ลูกบาศก์เมตร/วัน ซึ่งพียงพอต่อปริมาณน้ำเสียที่เกิดขึ้นภายในโครงการ นอกจากนี้โครงการยังจัดให้มีระบบการกำจัดก๊าซมีเทนและ Aerosol เพื่อรวบรวมก๊าซมีเทนระบบบำบัดน้ำเสียออกสู่บรรยากาศโดยตรง โดยจะทำการต่อท่อระบายอากาศและจะติดตั้งระบบบำบัด Aerosol ซึ่งเป็นอุปกรณ์บำบัดก๊าซ Aerosol ด้วยการกรองโดยเลือกใช้ตัวกลาง (Media) คือถ่าน (Carbon) ติดไว้บริเวณปลายท่อระบายอากาศออกจากระบบบำบัดน้ำเสียก่อนระบายออกสู่ภายนอก โดยจะทำการเปลี่ยนถ่านตัวกลางทุก 2 เดือน เพื่อให้ระบบสามารถทำงานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ แสดงดัง**ภาพที่ 1.3.5-1**

พื้นที่ระบบบำบัดน้ำเสีย

ระบบการกำจัดมีเทน และ Aerosol

ภาพที่ 1.3.5-1 ระบบการจัดการน้ำเสียและสิ่งปฏิกูล

ตู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

เจ้าหน้าที่เปลี่ยนถ่านตัวกลางระบบมีเทน และ Aerosol

ภาพที่ 1.3.5-1 ระบบการจัดการน้ำเสียและสิ่งปฏิกูล

1.3.6 การระบายน้ำและการป้องกันน้ำท่วม

<u>ตามรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม</u>

ระบบระบายน้ำฝนและหน่วงน้ำ ระบบระบายน้ำภายในโครงการจะเป็นระบบท่อรวมระหว่างท่อระบายน้ำฝนและท่อระบายน้ำเสีย การออกแบบระบบระบายน้ำฝนของโครงการคิดที่คาบย้อนกลับ (Return Period) 5 ปี ความเข้มของปริมาณน้ำฝน (Rainfall Intensity) โดยโครงการได้กำหนดค่าสัมประสิทธิ์การไหลนอง (C) ใช้ค่าเฉลี่ย ซึ่งเดิมพื้นที่โครงการเคยเป็นที่ว่างไม่มีการใช้ประโยชน์ ทั้งนี้ โครงการเลือกใช้ค่าสัมประสิทธิ์การไหลนองก่อนการพัฒนาโครงการ เท่ากับ 0.35 (พื้นที่รกร้าง) สำหรับภายหลังการพัฒนาโครงการพื้นที่จะเปลี่ยนแปลงไปเป็นพื้นที่พักอาศัยที่ประกอบไปด้วยอาคารพักอาศัย ลานจอดรถ พื้นที่ถนนและพื้นที่สีเขียว จึงทำให้ค่าสัมประสิทธิ์การไหลนอง (C) ภายหลังพัฒนาโครงการมีค่าสูงกว่าก่อนพัฒนาโครงการซึ่งมีค่าเท่ากับ 0.83 ส่งผลให้อัตราการระบายน้ำออกจากพื้นที่โครงการภายหลังพัฒนาโครงการแล้วเสร็จมีค่าสูงกว่าในปัจจุบัน โดยน้ำฝนที่ตกลง บริเวณพื้นที่ถนน ลานจอดรถ พื้นที่สีเขียว หลังคาอาคารและพื้นที่ว่าง จะไหลลงสู่ท่อระบายน้ำขนาด 80.3 ม. ความลาดชัน 1 : 200 เข้าสู่บ่อหน่วงน้ำของโครงการโดยมีบ่อสุดท้ายก่อนระบายน้ำออกจากโครงการจะเป็นบ่อตรวจคุณภาพน้ำและดักเศษขยะเพื่อดักเศษขยะที่ติดกับตะแกรงออกไปกำจัด

ทั้งนี้ ปริมาณน้ำฝนที่โครงการจะต้องหน่วงไว้มีปริมาตร 75 ลบ.ม. โดยโครงการกำหนดให้มีบ่อหน่วงน้ำขนาดความจุสุทธิ 75 ลบ.ม. ซึ่งเพียงพอในการชะลอน้ำไว้ภายในโครงการก่อนระบายออกและกำหนดให้ใช้เครื่องสูบน้ำจำนวน 2 ชุด (ทำงาน 1 ชุด สำรอง 1 ชุด) ขนาดอัตราสูบน้ำ 0.017 ลบ.ม./วินาที เพื่อควบคุมอัตราการระบายน้ำออกจากโครงการไม่ให้เกินอัตราการระบายน้ำก่อนการพัฒนาโครงการ ซึ่งเท่ากับ 0.034 ลบ.ม./วินาที โดยท่อระบายน้ำทิ้งของโครงการจะต่อเชื่อมกับท่อระบายน้ำบนถนนสาธารณะบริเวณด้านหน้า โครงการ จำนวน 1 จุด

1) ระบบระบายน้ำที่ผ่านการบำบัด

น้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดแล้วจากระบบบำบัดน้ำเสียจะถูกระบายผ่านท่อระบายน้ำก่อนออกสู่ระบบระบายน้ำสาธารณะและบางส่วนจะถูกนำไปใช้รดน้ำต้นไม้แบบระบบท่อซึมดิน โดยโครงการจะติดตั้งท่อสำหรับรับน้ำที่ผ่านการบำบัดจากระบบบำบัดน้ำเสียเพื่อนำไปรดต้นไม้ที่อยู่บริเวณโดยรอบอาคารและลงสู่บ่อพักน้ำสุดท้ายซึ่งติดตั้งตะแกรงดักมูลฝอยก่อนที่จะระบายลงสู่ท่อระบายน้ำทิ้งสาธารณะที่บริเวณด้านหน้า โครงการ

2) ระบบป้องกันน้ำท่วม

จากสถิติข้อมูลระดับน้ำท่วมบริเวณพื้นที่โครงการของสำนักการระบายน้ำกรุงเทพมหานครในช่วงปี พ.ศ. 2533-2558 พบว่าบริเวณถนนอโศกมนตรีมีน้ำท่วมขังมีความสูงประมาณ 5-40 ซม. ทั้งนี้การเกิดน้ำท่วมขังบริเวณดังกล่าวเกิดจากฝนตกหนักและการระบายน้ำไม่ทันทำให้เกิดการท่วมขังเป็นครั้งคราวและระดับน้ำจะลดภายหลังฝนหยุดตกแล้วโดยไม่ได้ท่วมขังเป็นระยะยาวแต่อย่างใด ทั้งนี้กำหนดระดับถนนอโศกมนตรีบริเวณด้านหน้าโครงการมีค่าระดับอยู่ที่ +0.00 ม. โดยที่ระดับพื้นถนนโครงการอยู่ที่ +0.15ม. และระดับพื้นชั้นที่ 1 อยู่ที่ระดับ +0.60 ม. เมื่อเทียบกับระดับน้ำท่วมจากสถิติของสำนักการระบายน้ำกรุงเทพมหานครพบว่าหากเกิดน้ำท่วมขังอาจจะมีผลกระทบต่อถนนภายนอกอาคารโดยไม่ได้เข้าสู่ตัวอย่างอาคารโครงการซึ่งมีความสูงกว่าสถิติระดับน้ำท่วมของสำนักการระบายน้ำประมาณ 20 ซม

<u>การดำเนินการในปัจจุบัน</u>

น้ำเสียที่เกิดขึ้นจากการใช้ของอาคารชุดพักอาศัย และพื้นที่อื่นๆ ของโครงการ จะระบายผ่านท่อสุขาภิบาลแนวดิ่ง และแนวนอน โดยน้ำโสโครกจะระบายผ่านท่อระบายน้ำโสโครก (Soil Pipe) และน้ำเสียอื่นๆ จะระบายน้ำทิ้งผ่านท่อระบายน้ำเสีย (Waste Pipe) ซึ่งน้ำเสียจากท่อโสโครกและท่อน้ำทิ้งจะเข้าถังแยกกากตะกอน ส่วนน้ำจากห้องครัวจะผ่านถังดักไขมันก่อน จากนั้นน้ำเสียทั้งหมดจึงไหลเข้าสู่ถังกระบวนการบำบัดน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสียต่อไป สำหรับการระบายของพื้นที่โครงการ ประกอบด้วย ท่อระบายน้ำ โดยมีบ่อพักการระบายตลอดแนวท่อระบายน้ำซึ่งจะทำหน้าที่ในการระบายน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดออกสู่ภายนอกโครงการในกรณีปกติ และทำหน้าที่รวบรวมน้ำหลากภายในพื้นที่โครงการเข้าสู่บ่อหน่วงน้ำ ในกรณีฝนตก เพื่อควบคุมอัตราการระบายน้ำ พร้อมประตูระบายน้ำก่อนที่จะระบายออกสู่ภายนอกโครงการ แสดงดัง**ภาพที่ 1.3.6-1**

หัวรับน้ำฝน

ท่อระบายน้ำรอบโครงการ

พื้นที่บ่อหน่วง พร้อมตู้ควบคุม

ประตูระบายน้ำ พร้อมตู้ควบคุม

ภาพที่ 1.3.6-1 การระบายน้ำและการป้องกันน้ำท่วม

1.3.7 การจัดการมูลฝอย

<u>ตามรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม</u>

แหล่งกำเนิดและปริมาณมูลฝอยของโครงการ แหล่งกำเนิดมูลฝอยของโครงการมาจากกิจกรรมของผู้ใช้บริการในส่วนต่างๆ ได้แก่ห้องพักอาศัยส่วนนันทนาการและห้องออกกำลังกายเป็นต้นโดยมูลฝอยที่เกิดขึ้นจะมีลักษณะเป็นมูลฝอยชุมชนซึ่งส่วนใหญ่จะประกอบไปด้วยเศษอาหาร กระดาษ พลาสติก แก้ว โลหะ ยางหรือหนังผ้า เศษไม้ใบไม้ หินกระเบื้องและอื่นๆ ซึ่งปริมาณมูลฝอยของโครงการประเมินได้จากเกณฑ์อัตราการเกิดมูลฝอยที่ 1กก./คน/วัน หรือ 3ล./คน/วัน ดังนี้

ตารางที่ 1.3.7-1 สรุปปริมาณมูลฝอยของโครงการ

อาคาร/กิจกรรม	จำนวนคน	อัตราการผลิตมูลฝอย (ล./คน/วัน)	ปริมาณมูลฝอย	
			ล./วัน	ลบ.ม./วัน
1) ห้องชุดพักอาศัย(ผู้พักอาศัย)	970	3	2,865	2.865
2) พนักงาน	15	3	45	0.045
รวมปริมาณมูลฝอยของโครงการ			**2,910**	**2.91**

ตารางที่ 1.3.7-2 ปริมาณมูลฝอยภายในโครงการแยกตามประเภทของมูลฝอย

ปริมาณมูลฝอย	ประเภทของมูลฝอย (ลบ.ม./วัน)			
	มูลฝอยเปียก	มูลฝอยแห้ง		
		ทั่วไป	รีไซเคิล	อันตราย
2.91	1.34	0.09	1.12	0.26

1) การเก็บรวบรวมมูลฝอยของโครงการ

โครงการได้จัดให้มีห้องพักมูลฝอยชั่วคราวบริเวณชั้นพักอาศัยชั้นละ 1 แห่ง ภายในห้องพักมูลฝอยชั่วคราวจะมีถังรองรับมูลฝอยแยกประเภทมูลฝอยได้แก่

(1) ถังรองรับมูลฝอยเปียก สีเขียวภายในมีถุงสีดำรองรับมูลฝอยอีกชั้น

(2) ถังรองรับมูลฝอยแห้ง สีฟ้าภายในมีถุงสีดำรองรับมูลฝอยอีกชั้น

(3) ถังรองรับมูลฝอยรีไซเคิล สีเหลืองภายในมีถุงสีดำรองรับมูลฝอยอีกชั้น

(4) ถังรองรับมูลฝอยอันตราย สีแดงภายในมีถุงสีแดงรองรับมูลฝอยอันตราย

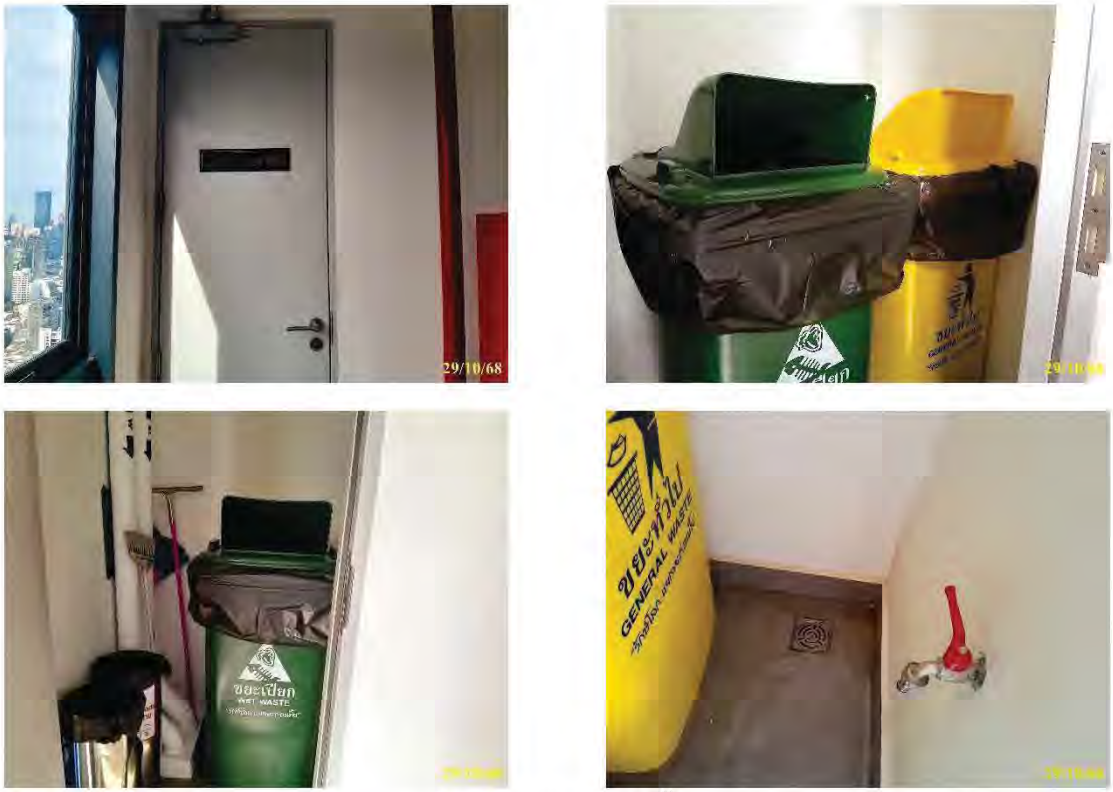
สำหรับการเข้าเก็บรวบรวมมูลฝอยในแต่ละชั้นของอาคารเป็นหน้าที่ของพนักงานทำความสะอาดของโครงการ ซึ่งจะเก็บรวบรวมมูลฝอยวันละ 1 ครั้ง ในช่วงเช้ามูลฝอยเหล่านี้จะถูกรวบรวมใส่ถุงแยกสีจำแนกตามประเภทและมัดปากถุงให้แน่นจากนั้นจะบรรจุใส่ภาชนะรองรับมูลฝอยเพื่อป้องกันการปนเปื้อนหรือการรั่วไหลของน้ำชะขยะจากมูลฝอยโดยมีรถเข็นสำหรับขนย้ายมูลฝอยผ่านลิฟต์โดยสารจากที่พักมูลฝอยชั่วคราวไปยังห้องพักมูลฝอยรวมของโครงการซึ่งตั้งอยู่ชั้นที่ 1 ของอาคาร

2) ห้องพักมูลฝอยและการกำจัดมูลฝอยห้องพักมูลฝอย

ตั้งอยู่บริเวณชั้นที่ 1 ของอาคารแบ่งเป็นห้องพักมูลฝอยแห้งทั่วไปและห้องพักมูลฝอยอันตราย มีพื้นที่ 5 ตร.ม. ความจุ 6 ลบ.ม. และห้องพักมูลฝอยเปียกพื้นที่ 5.5 ตร.ม. ความจุ 6.6 ลบ.ม. (คิดที่ความสูงกักเก็บ 1.2 ม.) ดังนั้นปริมาตรห้องพักมูลฝอยรวมของโครงการจะมีความจุรวม เท่ากับ 12.6 ลบ.ม. โดยมีลักษณะเป็นห้องคอนกรีตเสริมเหล็กและมีประตูสำหรับปิด-เปิดและสามารถรองรับมูลฝอยที่เกิดจากกิจกรรมต่างๆของโครงการได้ประมาณ 4 วัน ซึ่งไม่ต่ำกว่า 3 วัน (ความจุห้องพักมูลฝอย 12.6 ลบ.ม. หารด้วยอัตราการเกิดมูลฝอย 2.91 ลบ.ม./วัน = 4.33วัน)

<u>การดำเนินการในปัจจุบัน</u>

โครงการจัดให้มีห้องพักมูลฝอยประจำชั้น 1 ห้อง/ชั้น เพื่อรองรับมูลฝอยจากผู้พักอาศัย ซึ่งภายในห้องพักมูลฝอยประจำชั้นได้จัดตั้งถังรองรับมูลฝอยตามประเภทขยะ ได้แก่ ถังขยะเปียก 1 ถัง ถังขยะแห้ง 1 ถัง และถังขยะรีไซเคิล 1 ถังเป็นถังขยะชนิดที่มีฝาปิดมิดชิดรองด้วยถุงดำ และมีพนักงานทำความสะอาด คอยรวบรวมมูลฝอยที่เกิดขึ้นในแต่ละชั้นลงมาที่ห้องพักมูลฝอยรวม เป็นประจำทุกวัน วันละ 1 ครั้ง เวลา 14.00 น. โดยห้องพักขยะรวมของโครงการจัดให้มีจำนวน 2 ห้อง ได้แก่ ห้องพักมูลฝอยเปียก และห้องพักมูลฝอยแห้งและมูลฝอยอันตราย ทั้งนี้โครงการมีการประสานงานกับสำนักงานเขตวัฒนา เข้ามาจัดเก็บมูลฝอยเป็นประจำทุกๆ 2 วัน ซึ่งมีจุดจอดรถเก็บขนมูลฝอยบริเวณด้านหน้าห้องพักมูลฝอยรวม โดยจะมีเปิดประตูเฉพาะเวลาการเก็บขนขยะเท่านั้น นอกจากนี้ ยังมีการจัดตั้งถังขยะ ตามจุดต่างๆ ภายในโครงการ แสดงดัง**ภาพที่ 1.3.7-1**



ห้องพักมูลฝอยประจำชั้น

ภาพที่ 1.3.7-1 การจัดการมูลฝอย

ห้องพักมูลฝอยรวม

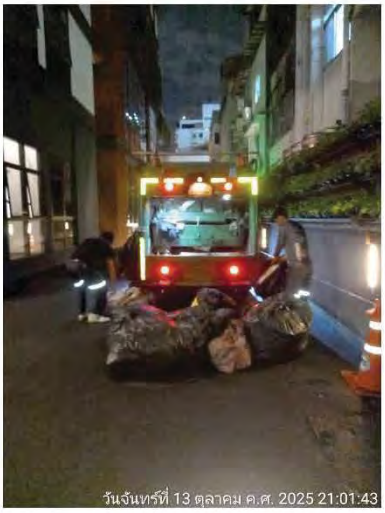
พื้นที่จอดรถเก็บขนมูลฝอย

เก็บรวบรวมขยะมูลฝอย

ภาพที่ 1.3.7-1 (ต่อ) การจัดการมูลฝอย


ทำความสะอาดห้องพักมูลฝอยประจำชั้น


ทำความสะอาดห้องพักมูลฝอยรวม



สำนักงานเขตเข้ามาเก็บขนมูลฝอยภายในโครงการ

ภาพที่ 1.3.7-1 (ต่อ) การจัดการมูลฝอย

1.3.8 ระบบไฟฟ้า

<u>ตามรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม</u>

1) ระบบไฟฟ้าหลัก

แหล่งให้บริการกระแสไฟฟ้าของโครงการจะได้จากการไฟฟ้านครหลวง (กฟน.) เขตคลองเตย ผ่านระบบไฟฟ้าแรงสูงขนาด 24KV โครงการมีปริมาณการใช้ไฟฟ้าทั้งหมดประมาณ 2,129 kVA โดยโครงการจะติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้าชนิดแห้ง (Dry Type) ขนาด 1,250 kVA จำนวน 2 ชุด ติดตั้งภายในห้องหม้อแปลงไฟฟ้าบริเวณชั้นที่ 2 ของอาคารเชื่อมต่อกับระบบจ่ายไฟฟ้าของกฟน. โดยมีแผงจ่ายไฟหลัก (Main Distribution Board, MDB) เมื่อผ่าน MDB แล้วจะไปที่แผงควบคุมย่อย (Sub Panel Distribution, SPD) ในแต่ละชั้นเพื่อจ่ายไฟให้แก่ส่วนต่างๆ ในอาคารต่อไป ทั้งนี้ เพื่อป้องกันเหตุเพลิงไหม้โครงการจะได้ติดตั้งระบบป้องกันไฟฟ้าลัดวงจรและระบบป้องกันไฟฟ้าเกินปริมาณที่กำหนดแบบตัดวงจรอัตโนมัติ (Circuit Breaker) ไว้ด้วย

2) ระบบไฟฟ้าสำรอง

ในกรณีที่เกิดเหตุการณ์อันมีผลทำให้การไฟฟ้านครหลวงไม่สามารถจ่ายไฟฟ้าให้กับระบบไฟฟ้าหลักของโครงการได้นั้น โครงการได้จัดเตรียมเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรองขนาด 500 kVA ติดตั้งภายในห้องเครื่องกำเนิดไฟฟ้าบริเวณชั้นที่ 1 ของโครงการ โดยระบบไฟฟ้าสำรองสำหรับกรณีฉุกเฉินแยกเป็นอิสระจากระบบอื่นและสามารถทำงานได้โดยอัตโนมัติเมื่อระบบจ่ายไฟฟ้าปกติหยุดทำงาน โดยจ่ายไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 8 ชม. ทั้งนี้ระบบไฟฟ้าสำรองในโครงการจะรองรับระบบสัญญาณเตือนภัย (Fire Alarm System) ระบบไฟฟ้าแสงสว่างฉุกเฉิน (Emergency Light) ป้ายบอกทางออกและหนีไฟ (Existing) และระบบดับเพลิงเป็นต้น

<u>การดำเนินการในปัจจุบัน</u>

โครงการจะรับกระแสไฟฟ้าจากการไฟฟ้านครหลวง เขตคลองเตย ผ่านหม้อแปลงไฟฟ้า ขนาด 24 KV โดยโครงการจะติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้าชนิดแห้ง (Dry Type) ขนาด 1,250 kVA จำนวน 2 ชุด เพื่อจ่ายไปยัง Load ต่างๆ ของห้องพักและระบบไฟฟ้าส่วนกลางของโครงการทั้งหมดในสภาวะปกติ ทั้งนี้ทางโครงการได้จัดให้มีเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง ขนาด 500 KVA ติดตั้งไว้ภายในห้องเครื่องกำเนิดไฟฟ้าบริเวณชั้น 1 สามารถทำงานได้โดยอัตโนมัติทันที เมื่อระบบไฟฟ้าปกติจากการไฟฟ้านครหลวงหยุดการทำงาน โดยเครื่องสำรองไฟฟ้าสามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 8 ชั่วโมง แสดงดัง**ภาพที่ 1.3.8-1**

ระบบไฟฟ้าหลัก

ระบบไฟฟ้าสำรอง

ป้ายเตือนอันตราย ขั้นตอนการปฏิบัติขณะเกิดเหตุฉุกเฉิน พร้อมเบอร์โทรศัพท์ฉุกเฉิน

ภาพที่ 1.3.8-1 ระบบไฟฟ้า

1.3.9 ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย

<u>**ตามรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม**</u>

1) ระบบตรวจสอบและแจ้งเหตุเพลิงไหม้

เป็นระบบอัตโนมัติสามารถตรวจจับและแจ้งเหตุเพลิงไหม้ในลักษณะจุดหรือพื้นที่ที่เกิดเหตุให้ผู้รับแจ้งได้รับทราบ ระบบประกอบด้วยอุปกรณ์และลักษณะการทำงานดังนี้

(1) แผงควบคุมระบบแจ้งเหตุอัคคีภัย(Fire Alarm Control Panel; FCP) โดยที่แผงควบคุมหลักจะติดตั้งอยู่ภายในห้องควบคุมบริเวณชั้นที่ 1 ของอาคาร ทำหน้าที่เป็นศูนย์รวมการรับส่งสัญญาณตรวจจับ

อัคคีภัยไปยังอุปกรณ์แจ้งสัญญาณชนิดต่างๆ โดยมีแผงควบคุมย่อย (Monitor/Control Module) เพื่อทำหน้าที่รับส่งและแจ้งสัญญาณอัคคีภัยไปยังแผงควบคุมหลัก ซึ่งจะแสดงบริเวณที่เกิดเหตุที่แผงแจ้งเหตุเพลิงไหม้เพื่อแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบ

(2) เครื่องตรวจจับความร้อน (Heat Detector; H) เป็นแบบ Rate of Rise and fixed temperature type ชนิดลอยบนเพดานสามารถดักจับความร้อนครอบคลุมพื้นที่ไม่น้อยกว่า 90 ตร.ม. ที่ความสูงไม่เกิน 3 ม. เครื่องตรวจจับความร้อนจะแจ้งสัญญาณเมื่อตรวจพบความร้อนสูงเกินกว่า 135°F ติดตั้งบริเวณส่วนครัวและห้องน้ำภายในห้องพักอาศัย เป็นต้น

(3) เครื่องตรวจจับควัน (Smoke Detector: SD) เป็นการตรวจจับอนุภาคที่เกิดจากการเผาไหม้ทั้งควันชนิดที่สามารถมองเห็นด้วยตาเปล่าและที่ไม่สามารถมองเห็นด้วยตาเปล่าทำให้สามารถตรวจจับการเกิดอัคคีภัยได้ในระยะเริ่มต้นโดยเครื่องตรวจจับจะมีปฏิกิริยาไวต่อก๊าซที่เกิดจากการลุกไหม้และควันโดยไม่จำเป็นต้องมีเปลวไฟหรือความร้อนเป็นสิ่งกระตุ้นการทำงาน ติดตั้ง บริเวณโถงทางเข้า โถงลิฟต์ ห้องเครื่องสูบน้ำ ห้องน้ำส่วนกลาง ห้องพนักงานรักษาความ ปลอดภัย ห้องเก็บของ ห้องเครื่องกำเนิดไฟฟ้า ห้องควบคุมและห้องหม้อแปลงไฟฟ้า ทางเดินส่วนกลาง ห้องออกกำลังกาย สระว่ายน้ำและภายในห้องพักอาศัยยกเว้นบริเวณส่วนครัวและห้องน้ำ

(4) อุปกรณ์ส่งเสียงสัญญาณแจ้งเหตุอัคคีภัย (Fire Alarm Devices) ประกอบด้วยอุปกรณ์ส่งเสียงสัญญาณแบบกระดิ่งสัญญาณชนิดติดลอย (Alarm Bell) ซึ่งจะติดตั้งทุกชั้นบริเวณโถงบันไดคู่กับปุ่มกดแจ้งสัญญาณอัคคีภัย (Fire Alarm Manual Station) ซึ่งเป็นชนิดแบบกดปุ่มโดยมีแท่งแก้วหรือกระจกป้องกันกดในสภาวะปกติ ระบบการทำงานในกรณีเกิดอัคคีภัย อุปกรณ์จะส่งเสียงสัญญาณครอบคลุมทั้งชั้นที่เกิดเหตุและชั้นบน/ชั้นล่างถัดไปอีก 2 ชั้น เสียงสัญญาณจะไม่หยุดดังจนกว่าจะมีผู้ควบคุมกดสวิตช์ตัดเสียง

การทำงานของระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ จะเริ่มเมื่ออุปกรณ์ตรวจพบควันหรือความร้อนใน ระดับที่จะก่อให้เกิดเพลิงไหม้ได้ อุปกรณ์จะส่งสัญญาณอัตโนมัติเข้าสู่แผงควบคุมระบบแจ้งเหตุ ซึ่งจะแจ้งเหตุเพลิงไหม้พร้อมทั้งโซนที่เกิดเหตุด้วยไฟสัญญาณกระพริบขึ้นที่แผงแจ้งเหตุเพลิงไหม้พร้อมทั้งมีเสียงสัญญาณเฉพาะที่แผงควบคุมหลักจนกว่าผู้ควบคุมจะกดสวิตช์ตัดเสียงแต่หลอดไฟสัญญาณยังคงติดอยู่จนกว่าระบบจะกลับสู่เหตุการณ์ปกติ และถ้าไม่มีผู้ใดกดสวิตช์ตัดเสียงภายในระยะเวลาที่ตั้งไว้ ระบบจะส่งสัญญาณไปยังโซนหรือชั้นที่เกิดเพลิงไหม้และชั้นอื่นที่อยู่ชั้นบนและชั้นล่างลงมาจำนวน 2 ชั้น รวมเป็นสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ทั้งหมด 5 ชั้นและเวลาถัดไปอีก 5-10 นาที (เวลาสามารถตั้งได้ภายหลัง) ให้เกิดสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ทั่วทั้งอาคาร (General Alarm)

2) ระบบผจญเพลิง

(1) ระบบน้ำสำรองดับเพลิงและเครื่องสบน้ำดับเพลิง (Fire Water Reserve and Fire Pump) ได้ออกแบบปริมาณน้ำสำรองดับเพลิงไว้ไม่น้อยกว่า 30 นาที โดยสูบจ่ายให้กับท่อยืนแรกอัตรา 500 แกลลอนต่อนาที และท่อยืนถัดไป 250 แกลลอนต่อนาที แบ่งระบบสูบจ่ายน้ำดับเพลิงเป็น 2 ชุด ได้แก่

- ระบบสูบจ่ายน้ำดับเพลิงชั้นที่ 1 - ชั้นที่ 21 (Low Zone) แหล่งน้ำดับเพลิงมาจากถังเก็บน้ำสำรองใต้ดินโดยมีปริมาณน้ำสำรองดับเพลิง 170 ลบ.ม. เมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ น้ำดับเพลิงจะถูกสูบจ่ายไปยังพื้นที่ชั้นที่ 1 - ชั้นที่ 21 ด้วยเครื่องสูบน้ำดับเพลิง (Fire Pump) ขนาด 750 แกลลอน/นาที TDH 134 ม. จำนวน 1

ชุดและเครื่องสูบน้ำรักษาความดัน (Jockey Pump) ขนาด 15 แกลลอน/นาที TDH 134 ม. จำนวน 1 ชุด ติดตั้งที่ห้องเครื่องสูบน้ำใต้ดินเพื่อจ่ายน้ำให้กับท่อยืนของโครงการต่อเนื่องได้ประมาณ 60 นาที

- ระบบสูบจ่ายน้ำดับเพลิงชั้นที่ 22 - ชั้นหลังคา (High Zone) แหล่งน้ำดับเพลิงมาจากถังเก็บ น้ำสำรองที่ 30 โดยมีปริมาณน้ำสำรองดับเพลิง 115 ลบ.ม. เมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้น้ำดับเพลิงจะถูกสูบจ่ายไปยังพื้นที่ชั้นที่ 22 - ชั้นหลังคา ด้วยเครื่องสูบน้ำดับเพลิง (Fire Pump) ขนาด 750 แกลลอน/นาที TDH 102 ม. จำนวน 1 ชุดและเครื่องสูบน้ำรักษาความดัน (Jockey Pump) ขนาด 15 แกลลอน/นาที TDH 102 ม. จำนวน 1 ชุด ติดตั้งที่ห้องเครื่องสูบน้ำใต้ดินเพื่อจ่ายน้ำให้กับท่อยืนของโครงการต่อเนื่องได้ประมาณ 40 นาที

(2) ระบบท่อน้ำดับเพลิงหรือท่อยืน (Standpipe System) เป็นแบบท่อเปียกผิวโลหะเรียบ จำนวน 2 ท่อ ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 150 มม. เพื่อส่งน้ำดับเพลิงที่สูงจ่ายโดยระบบเครื่องสูบน้ำดับเพลิงครอบคลุมการทำงานทั่วทั้งอาคารโดยภายในตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิงจะมีสายฉีดน้ำดับเพลิงความยาว 30 ม.

(3) ระบบหัวกระจายน้ำดับเพลิง (Sprinkler System) ชนิด Pendent Sprinklerและ Upright Sprinkler ติดตั้งครอบคลุมพื้นที่ใช้ประโยชน์ทุกส่วนของอาคาร อาทิเช่น โถงพักคอย โถงลิฟต์ ที่จอดรถ สำนักงานนิติบุคคลอาคารชุด ห้องพักมูลฝอย ห้องชุดพักอาศัย พื้นที่ส่วนกลางและ ทางเดิน เป็นต้น ซึ่งระบบหัวกระจายน้ำดับเพลิงทั้งหมดจะทำงานโดยเปิดให้น้ำฉีดกระจายทันทีที่มีความร้อนสูงขึ้นจนถึงอุณหภูมิที่กำหนดที่ 55-77°c

(4) หัวรับน้ำดับเพลิง (Fire Department Connection) ติดตั้งบริเวณด้านหน้าโครงการสำหรับรับน้ำจากรถดับเพลิงที่มีท่อดับเพลิงชนิดข้อต่อสวมเร็วแบบมีเขี้ยวและมีลิ้นกันน้ำกลับ ลักษณะของหัวรับน้ำดับเพลิงของโครงการเป็นอลูมิเนียมผสมทองเหลืองชนิดข้อต่อสวมเร็วขนาด 6x22x22 นิ้ว จำนวน 2 ชุด เพื่อเชื่อมต่อกับระบบสูบจ่ายน้ำดับเพลิงชุด Low Zoneและ High Zone

(5) ตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิง (Fire Hose Cabinet) ติดตั้งให้มีระยะเข้าถึงพื้นที่ทุกส่วนในแต่ละชั้นของอาคารไม่เกิน 30 ม. โดยจะติดตั้งไว้บริเวณโถงลิฟต์และโถงบันไดหนีไฟซึ่งแต่ละจุดจะติดตั้งใกล้กับท่อยืน (Stand Pipe) อุปกรณ์ภายในตู้ ประกอบด้วย

- สายฉีดน้ำดับเพลิง (Fire Hose Reel) ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 25 มม. ยาว 100 ฟุต (30 ม.)และหัวต่อแบบสวมเร็วขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 65 มม. พร้อมฝาครอบและโซ่ร้อย จำนวน 1 ชุด

- ถังดับเพลิงแบบมือถือ (Portable Fire Extinguisher) เป็นแบบผงเคมี ABC ขนาด 10 ปอนด์ จำนวน 1 ถัง/ตู้

3) ระบบลิฟต์ดับเพลิงและทางหนีไฟ

(1) ลิฟต์ดับเพลิง โครงการจัดให้มีลิฟต์ดับเพลิงของอาคาร จำนวน 1 ชุด ให้บริการตั้งแต่ชั้นที่ 1 ถึงชั้นหลังคามีระยะลิฟต์เคลื่อนที่ 147.75 ม.และมีความเร็ว 3 ม./วินาที คิดเป็นระยะเวลาในการเคลื่อนที่อย่างต่อเนื่องระหว่างชั้นล่างถึงชั้นบนสุดประมาณ 54.19 วินาที ซึ่งไม่เกิน 1 นาที โดยกำหนดให้ผนังห้องโถงลิฟต์ดับเพลิงทำด้วยวัสดุทนไฟและได้ติดตั้งตู้ดับเพลิงอยู่ประจำในแต่ละชั้นของอาคารภายในโถงลิฟต์ดับเพลิงมีการระบายอากาศโดยวิธีธรรมชาติโดยกำหนดให้มีช่องเปิดขนาดไม่น้อยกว่า 1.4 ตร.ม./ชั้น

(2) บันไดหนีไฟ (Fire Escape Stair) โครงการจัดให้มีบันไดหนีไฟจำนวน 2 ชุด เป็นบันไดหนีไฟชนิดภายในอาคารซึ่งให้บริการตั้งแต่ชั้นล่างสุดจนถึงชั้นบนสุดรายละเอียดมีดังนี้

- บันไดชุดที่ 1 (บันไดหลัก) ให้บริการตั้งแต่ชั้นที่ 1 ถึงหลังคาบันไดกว้าง 1.5 ม. ขนาดความกว้างของชานพักไม่น้อยกว่า 1.5 ม. ลูกตั้งขนาด 16.67-17.8 ซม. ลูกนอนขนาด 25 ซม.

- บันไดชุดที่ 2 ให้บริการจากชั้นห้องเครื่องสูบน้ำใต้ดินถึงชั้นหลังคามีความกว้างเท่ากับ 0.90 ม. ขนาดความกว้างของชานพักไม่น้อยว่า 1 ม. ลูกตั้งขนาด 16.1-20 ซม. ลูกนอน ขนาด 25 ซม.

4) พื้นที่หนีไฟทางอากาศ

พื้นที่หนีไฟทางอากาศของโครงการตั้งอยู่ชั้นที่หลังคาของอาคารจำนวน 1 แห่งมีขนาด กว้างxยาว เท่ากับ 10x10 ม. คิดเป็นพื้นที่เท่ากับ 100 ตร.ม. พื้นที่หนีไฟทางอากาศของโครงการจะมีทางเดินเชื่อมต่อกับบันไดหนีไฟซึ่งเป็นไปตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 สำหรับพื้นที่หนีไฟทางอากาศของโครงการไม่ได้ออกแบบให้มีพื้นที่จอดเฮลิคอปเตอร์แต่อย่างใด ดังนั้นในการอพยพช่วยเหลือผู้คนออกจากโครงการจะต้องดำเนินการด้วยความระมัดระวังและอยู่ภายใต้ความดูแลและการตัดสินใจของผู้เชี่ยวชาญ เช่น ผู้เชี่ยวชาญด้านการอพยพหนีไฟทางอากาศของกองบินกรมตำรวจเท่านั้น

5) มาตรการฉุกเฉินในการอพยพผู้คนกรณีเกิดอัคคีภัย

โครงการได้จัดให้มีมาตรการ/แผนป้องกันและระงับอัคคีภัยและอพยพผู้คนออกจากอาคารจะอยู่ในความรับผิดชอบของทีมฉุกเฉิน (Emergency Team) โดยมีผู้จัดการนิติบุคคลของโครงการเป็นผู้อำนวยการดับเพลิง/ผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการทำหน้าที่สั่งการควบคุมการปฏิบัติการตามแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยและประสานงานกับหน่วยงานบรรเทาสาธารณภัยภายนอกในการอพยพผู้คนออกจากอาคาร ทีมฉุกเฉินของโครงการจะดำเนินการตามมาตรการปฏิบัติในการอพยพผู้คนออกจากอาคาร (Evacuation Procedure) โดยโครงการจัดให้มีจุดรวมพล (Point of Assembly) จำนวน 2 แห่ง โดยปกติใช้ ประโยชน์เป็นพื้นที่สีเขียวคิดเป็นพื้นที่ (หักพื้นที่โคนต้นไม้) 309.89 ตร.ม.และ 167.08 ตร.ม. ตามลำดับ รวมมีพื้นที่รวมพลทั้งหมดของโครงการ 476.97 ตร.ม. เมื่อคิดเป็นสัดส่วนพื้นที่รวมพลต่อจำนวนผู้อพยพหนีไฟ 0.49 ตร.ม./คน (จำนวนผู้พักอาศัยและพนักงานภายในโครงการรวม 970 คน) ซึ่งไม่น้อยกว่า 0.25 ตร.ม./คน สอดคล้องตามข้อกำหนดนอกจากนี้โครงการกำหนดให้มีการซ้อมอพยพหนีไฟเป็นประจำปีละ 1 ครั้ง

<u>การดำเนินการในปัจจุบัน</u>

ระบบป้องกันอัคคีภัยของโครงการเป็นระบบที่ได้จัดเตรียมให้สอดคล้องตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่องควบคุมอาคาร พ.ศ. 2544 กฎกระทรวงฉบับที่ 33 (พ.ศ. 2535) แก้ไขเพิ่มเติมโดยกฎกระทรวงฉบับที่ 50 (พ.ศ. 2540) กฎกระทรวงฉบับที่ 55 (พ.ศ.2543) แก้ไขเพิ่มเติมโดยกฎกระทรวงฉบับที่ 61 (พ.ศ. 2550) และกฎกระทรวงฉบับที่ 39 (พ.ศ. 2543) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 โดยประกอบด้วย ระบบตรวจสอบและแจ้งเหตุเพลิงไหม้ ระบบผจญเพลิง ระบบลิฟต์ดับเพลิงและทางหนีไฟ พื้นที่หนีไฟทางอากาศมาตรการฉุกเฉินในการอพยพคนกรณีเกิดอัคคีภัย ที่มีการติดตั้งอย่างเหมาะสมกับสภาพปัจจุบัน พร้อมทั้งจัดให้มีการอบรม และฝึกซ้อมอพยพกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้เป็นประจำทุกปี ปีละ 1 ครั้ง แสดงดัง**ภาพที่ 1.3.9-1**

หัวรับน้ำดับเพลิง

ท่อยืน

ระบบจ่ายน้ำดับเพลิง

แแผงควบคุม (Fire Alarm Control Panel : FCP)

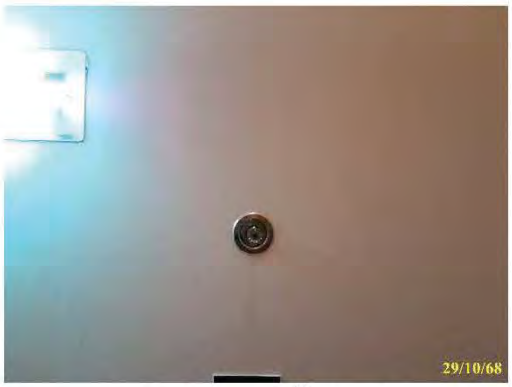
ลิฟต์ดับเพลิง

ตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิง

ภาพที่ 1.3.9-1 ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย

ถังดับเพลิงเคมี

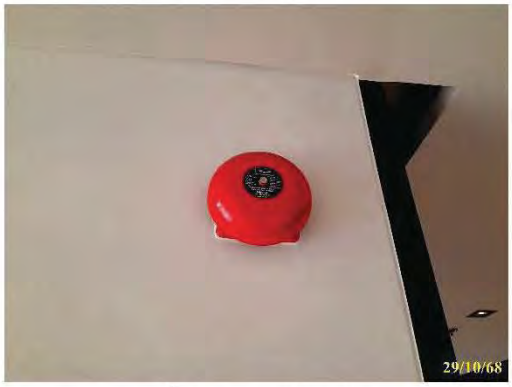
เครื่องแจ้งเหตุโดยใช้มือดึง



ระบบหัวกระจายน้ำดับเพลิง

อุปกรณ์แจ้งเหตุด้วยเสียง

เครื่องแจ้งเหตุแสงและเสียง



กริ่งสัญญาณเตือนภัย

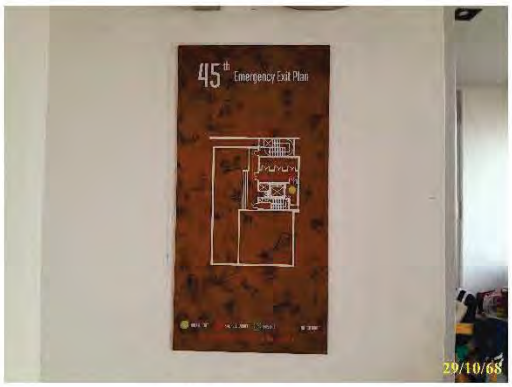
Fire Telephone

ภาพที่ 1.3.9-1 (ต่อ) ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย

ไฟฉุกเฉิน

เครื่องตรวจจับความร้อน

เครื่องตรวจจับควัน



แผนผังเส้นทางการหนีไฟ

ป้ายบอกทางหนีไฟ

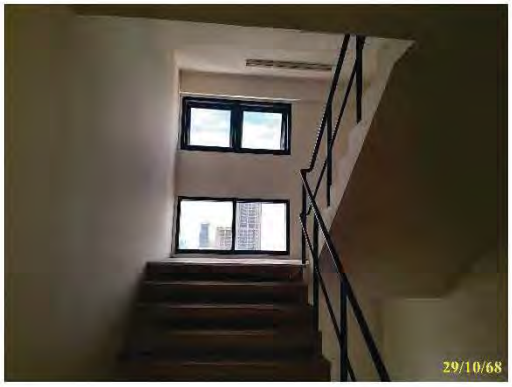
ป้ายบอกชั้น

ป้ายแนะนำการใช้อุปกรณ์

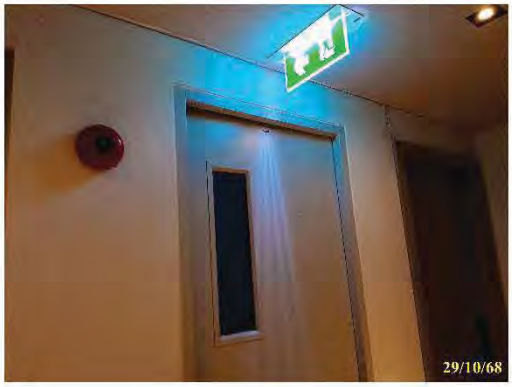
ภาพที่ 1.3.9-1 (ต่อ) ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย

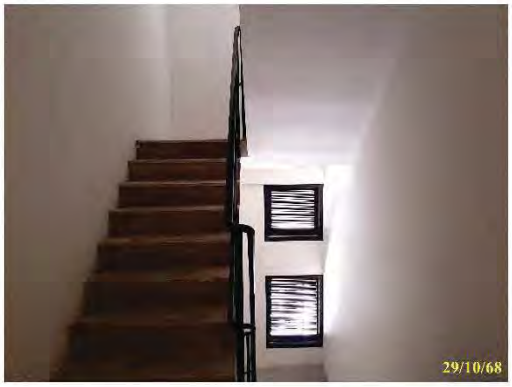
พื้นที่จุดรวมพล

พื้นที่หนีไฟทางอากาศ



บันไดหนีไฟ ST-1





บันไดหนีไฟ ST-2

ภาพที่ 1.3.9-1 (ต่อ) ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย

การจัดอบรม และฝึกซ้อมอพยพกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้

ภาพที่ 1.3.9-1 (ต่อ) ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย

1.3.10 ระบบรักษาความปลอดภัย

<u>ตามรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม</u>

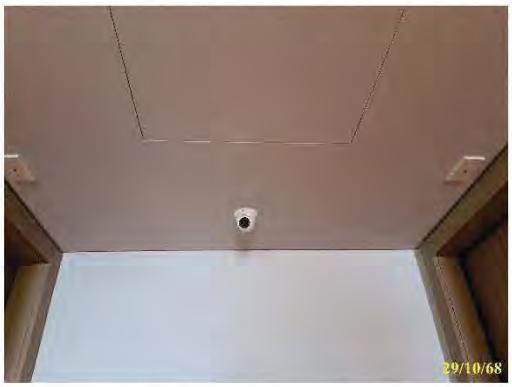
ระบบรักษาความปลอดภัย ระบบการติดต่อสื่อสารของโครงการประกอบด้วยระบบโทรศัพท์และระบบโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) สำหรับเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยตรวจสอบเหตุการณ์ภายในโครงการโดยจะติดตั้งบริเวณทางเข้า-ออก อาคาร โถงทางเข้า โถงลิฟต์ดับเพลิง ทางเดินส่วนกลางและกำหนดให้มีจุดอ่านบัตรอิเล็กทรอนิกส์ผ่านเข้า-ออกบริเวณลิฟต์โดยสารทุกตัว

<u>การดำเนินการในปัจจุบัน</u>

โครงการจัดให้มีระบบการรักษาความปลอดภัยโดยจัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยบริเวณทางเข้า-ออกโครงการ ตลอด 24 ชั่วโมง และเจ้าหน้าที่คอยอำนวยความสะอาดบริเวณที่จอดรถอัตโนมัติ พร้อมทั้งได้มีการติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV) ทั้งภายใน และภายนอกโครงการ ทั้งนี้ยังควบคุมการเข้า-ออก บริเวณโถงทางเข้า โถงลิฟต์ดับเพลิง ทางเดินส่วนกลางและกำหนดให้มีจุดอ่านบัตรอิเล็กทรอนิกส์ผ่านเข้า-ออกบริเวณลิฟต์โดยสารทุกตัว แสดงดัง**ภาพที่ 1.3.10-1**

เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย

กล้องวงจรปิดภายนอกอาคาร



กล้องวงจรปิดภายในอาคาร

จอมอนิเตอร์ระบบ CCTV

ระบบควบคุมการเข้า-ออกอาคารชุดพักอาศัย

ภาพที่ 1.3.10-1 ระบบรักษาความปลอดภัย

1.3.11 ระบบระบายอากาศ

<u>ตามรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม</u>

ระบบระบายอากาศ จะมีทั้งระบบระบายอากาศโดยวิธีธรรมชาติและโดยวิธีทางกลโดยมีรายละเอียดดังนี้

1) ระบบระบายอากาศโดยวิธีธรรมชาติ

(1) ออกแบบใช้กับพื้นที่จอดรถ ทางเดินส่วนกลาง ห้องเครื่องสูบน้ำและห้องน้ำ เป็นต้น มีอัตราของการระบายอากาศเป็นไปตาม พ.ร.บ. ควบคุมอาคารที่กำหนดให้พื้นที่ช่องเปิดต้องเปิดได้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของพื้นที่นั้นๆ

(2) ระบบระบายอากาศภายในโถงลิฟต์ดับเพลิงและบันไดหนีไฟ กำหนดให้ใช้วิธีการระบายอากาศโดยวิธีธรรมชาติ โดยจัดให้มีช่องเปิดขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1.4 ตร.ม./ชั้น ทุกแห่ง

2) ระบบระบายอากาศโดยวิธีกล

การระบายอากาศโดยใช้พัดลมดูดอากาศและการเติมอากาศจากภายนอกด้วยเครื่องปรับอากาศ ซึ่งพื้นที่ที่ใช้ระบบปรับอากาศ ได้แก่ สำนักงานนิติบุคคล โถงพักคอย ห้อง ออกกำลังกายและห้องชุดพักอาศัย เป็นต้น โดยใช้ระบบปรับอากาศแบบแยกส่วน (Split Type)

<u>การดำเนินการในปัจจุบัน</u>

ปัจจุบันทางโครงการจัดให้มีระบบระบายอากาศ 2 วิธี ได้แก่ ระบบระบายอากาศแบบธรรมชาติและระบบระบายอากาศทางกล ระบบระบายอากาศทางธรรมชาติ เช่น หน้าต่าง บันไดหนีไฟ ฯลฯ และระบายอากาศทางกล โดยมีพัดลมดูดอากาศ เพื่อให้เกิดการนำอากาศภายนอกเข้ามา เช่น ห้องระบบ ห้องเครื่อง เป็นต้น

ระบบปรับอากาศภายในอาคารของโครงการทั้งบริเวณ เช่น สำนักงานนิติบุคคลอาคารชุด และบริเวณห้องพักอาศัย จะใช้เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนทั้งหมด พร้อมจัดเจ้าหน้าที่ทำความสะอาดเป็นประจำทุกๆ 6 เดือน แสดงดัง**ภาพที่ 1.3.11-1**

ระบบระบายอากาศแบบธรรมชาติ

ภาพที่ 1.3.11-1 ระบบปรับอากาศและระบบระบายอากาศ

ระบบระบายอากาศวิธีกล

ระบบปรับอากาศ

เจ้าหน้าที่ทำความสะอาดแผ่นกรองอากาศ

ภาพที่ 1.3.11-1 (ต่อ) ระบบปรับอากาศและระบบระบายอากาศ

1.3.12 ระบบการจราจรและพื้นที่จอดรถ

<u>**ตามรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม**</u>

1) โครงการได้กำหนดให้มีทางเข้า-ออก 1 แห่ง

เชื่อมต่อกับถนนอโศกมนตรีบริเวณด้านหน้าโครงการทางเข้า-ออกโครงการ มีความกว้างประมาณ 6 ม. แบ่งเป็นทางเข้า 1 ช่องทางและทางออก 1 ช่องทาง การจัดระบบถนนภายในโครงการซึ่งมีความกว้าง 6 ม. นั้น โครงการได้จัดระบบถนนเป็นแบบเดินรถสองทาง (Two-way Traffic) เพื่อเข้าสู่แนวอาคารจากนั้นเดินรถทางเดียว (One-way Traffic) เพื่อเดินรถรอบอาคารโครงการ ทั้งนี้ ทางโครงการจะมีลูกศรแสดงทิศทางบนพื้นทางและติดตั้งไฟแสงสว่างติดตั้งอยู่โดยรอบทางเดินรถรวมทั้งมีเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกบริเวณทางเข้า-ออกตลอด 24 ชั่วโมง

2) โครงการกำหนดให้มีที่จอดรถยนต์จำนวน 216 คัน

โดยอยู่บริเวณชั้นล่างจำนวน 5 คันและภายในระบบจอดรถอัตโนมัติแบบระบบเคลื่อนย้ายรถด้วยเครื่องจักรกลจำนวน 211 คัน ทั้งนี้ โครงการจัดให้มีที่จอดรถยนต์จำนวน 216 คัน โดยแบ่งเป็นภายในระบบจอด

รถอัตโนมัติแบบระบบเคลื่อนย้ายรถด้วยเครื่องจักรกลจำนวน 211 คันและที่จอดรถยนต์สำหรับผู้มาติดต่อโครงการจำนวน 5 คัน อยู่บริเวณชั้นล่างของโครงการ

ทั้งนี้ระบบจอดรถอัตโนมัติของโครงการเป็นระบบเคลื่อนย้ายด้วยเครื่องจักรกลของโครงการชนิด Tower Park System แบบ Palette ตั้งอยู่ทางทิศเหนือของอาคารโครงการตั้งแต่ชั้นที่ 1 - ชั้นที่ 29 ของอาคาร ระบบเคลื่อนยายด้วยเครื่องจักรกลประกอบด้วย 3 tower มีช่องจอดสูง 35 ชั้น ชั้นละ 2 ช่องจอด คิดเป็นความสูงของแต่ละ tower รวม 85 เมตร ขนาดถาดรับรถแต่ละช่องมีขนาด 2.10 ม. x 5.2 ม. ความสูง พื้นถึงพื้น 2.3 เมตร จำนวนที่จอดรถทั้งหมดแบ่งเป็นที่จอดรถ 70 คัน จำนวน 1 towerและที่จอดรถจำนวน 68 คัน 2 tower รวมจำนวนที่จอดรถทั้งหมด 211 คัน คิดเป็นพื้นที่อาคารรวม 2,350.08 ตารางเมตร

<u>การดำเนินการในปัจจุบัน</u>

โครงการออกแบบทางเข้า-ออกโครงการ กว้างประมาณ 6 เมตร สำหรับถนนภายในโครงการและทางวิ่งภายในโครงการออกแบบให้มีความกว้างอย่างเหมาะสม และมีทิศทางการเดินรถแบบทิศทางเดียว มีจุดสำหรับจอดรับ-ส่งผู้พักอาศัยบริเวณด้านอาคารชุดพักอาศัย และภายในโครงการมีที่จอดรถทั้งหมด 216 คัน โดยแบ่งออกเป็นที่จอดรถอัตโนมัติ 211 คันและที่จอดรถด้านนอก 5 คัน ซึ่งในปัจจุบันเพียงพอสำหรับจำนวนรถยนต์ที่ผู้เข้าพักอาศัย ทั้งนี้มีการจัดระเบียบการเข้า-ออกโครงการด้วยการใช้ระบบ Bluetooth แสดงดัง**ภาพที่ 1.3.12-1**

ทางเข้า-ออกโครงการ

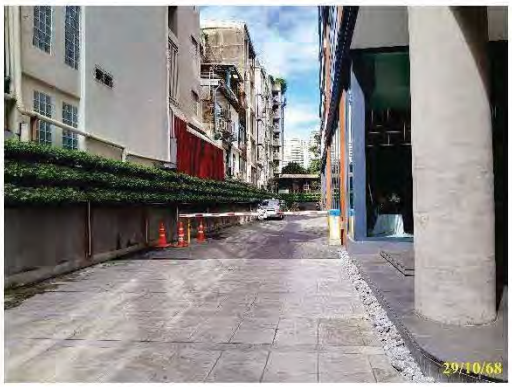
มุมป้านหน้าโครงการ (อยู่ระหว่างซ่อมแซมถนน)

ป้อม รปภ. ด้านหน้าโครงการ

ภาพที่ 1.3.12-1 ระบบการจราจรและพื้นที่จอดรถ

เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยทางข้า-ออกโครงการ

เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำที่จอดรถอัตโนมัติ



ไม้กั้นทางเข้า-ออกที่จอดรถอัตโนมัติ

ระบบจอดรถอัตโนมัติ

ภาพที่ 1.3.12-1 (ต่อ) ระบบการจราจรและพื้นที่จอดรถ

1.4 แผนการปฏิบัติตามมาตรการที่ระบุไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

1.4.1 แผนการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ตามรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ The Lofts Asoke ได้กำหนดให้มีมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อบรรเทาและฟื้นฟูสภาพแวดล้อม ที่เกิดจากการดำเนินการของโครงการอันจะเป็นการยับยั้งเหตุการณ์ที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบรุนแรง ดังนั้นเพื่อเป็นการทบทวน/ติดตามตรวจสอบมาตรการที่ได้ปฏิบัติไปแล้วโครงการจึงได้นำเสนอรายงานดังบทที่ 2 ของรายงานฉบับนี้โดยมีกรอบเวลาทบทวนมาตรการ**ดังตารางที่ 1.4.1-1**

ตารางที่ 1.4.1-1 แผนการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

รายละเอียด	ความถี่	ช่วงเวลาที่ทำการตรวจสอบ 2568											
		ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
การติดตามตรวจสอบผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	2 ครั้ง/ปี						⊙						⊙

1.4.2 แผนการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ทางโครงการมีแผนในการตรวจติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระหว่างเดือนกรกฎาคม ถึง ธันวาคม พ.ศ. 2568 ประกอบด้วยการใช้น้ำ การใช้ไฟฟ้าและการอนุรักษ์พลังงาน การจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล การบำบัดน้ำเสีย การระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย/การป้องกันอัคคีภัย สุนทรียภาพและการจราจร **ดังตารางที่ 1.4.2-1**

ตารางที่ 1.4.2-1 แผนการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบสิ่งแวดล้อม	ดัชนีที่ตรวจวัด	บริเวณที่ตรวจวัด	ความถี่	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
1. การใช้น้ำ	- ตรวจสอบการรั่ว ซึม หรือแตกของท่อจ่ายน้ำประปา	- ระบบท่อจ่ายน้ำประปาของอาคารโครงการ	- เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะดำเนินการ												
	- ล้างถังสำรองน้ำใช้ของโครงการทุกถัง	- ถังสำรองน้ำใช้ของโครงการ	- ปีละ 1 ครั้ง ตลอดระยะดำเนินการ												
2. การใช้ไฟฟ้าและการอนุรักษ์พลังงาน	- ตรวจสอบการทำงานของระบบไฟฟ้าโครงการ	- ระบบไฟฟ้าของโครงการ	- ปีละ 2 ครั้ง ตลอดระยะดำเนินการ												
3. การจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	- ตรวจสอบสภาพห้องพักมูลฝอยให้อยู่ในสภาพดี ถูกสุขลักษณะและไม่มีมูลฝอยตกค้าง	- ห้องพักมูลฝอยของโครงการ	- สัปดาห์ละ 1 ครั้ง ตลอดระยะดำเนินการ												
4. การบำบัดน้ำเสีย	- ค่าความเป็นกรด-ด่าง (pH) ด้วยเครื่อง pH Meter - บีโอดี (BOD) ด้วยวิธีการ Azide Modification ที่อุณหภูมิ 20 °C เป็นเวลา 5 วัน ติดต่อกัน - สารแขวนลอย (SS) ด้วยการกรองผ่าน Glass Fiber Filter Disc - ซัลไฟด์ (Sulfide) ด้วยวิธี Titrate - สารที่ละลายได้ทั้งหมด (TDS) ด้วยวิธีการระเหยแห้งที่อุณหภูมิ 103-105 °C ในเวลา 1 ชั่วโมง	- จุดเก็บตัวอย่างคุณภาพน้ำของระบบบำบัดน้ำเสีย ได้แก่ 1) จุดรวบรวมน้ำเสียเข้าระบบบำบัดน้ำเสีย จำนวน 1 จุด 2) จุดระบายน้ำออกจากระบบบำบัดน้ำเสีย จำนวน 1 จุด 3) บ่อพักน้ำสุดท้าย ก่อนระบายออกสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะ จำนวน 1 จุด	- เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะดำเนินการ												

ตารางที่ 1.4.2-1 (ต่อ) แผนการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบสิ่งแวดล้อม	ดัชนีที่ตรวจวัด	บริเวณที่ตรวจวัด	ความถี่	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
4. การบำบัดน้ำเสีย (ต่อ)	- ตะกอนหนัก (Settleable Solids) ด้วยวิธีกรวยอิมฮอฟ์ (Imhoff cone) ขนาดบรรจุ 1,000 ลบ.ซม. ในเวลา 1 ชั่วโมง - น้ำมันและไขมัน (Fat Oil and Grease) ด้วยวิธีสกัดด้วยตัวทำละลายแล้วแยกหาน้ำหนักของน้ำมันและไขมัน - ทีเคเอ็น (TKN) ด้วยวิธีเจลดาห์ล (Kjeldahl method)													
	- ปริมาณไขมัน/น้ำมัน ที่บ่อดักไขมัน ถ้ามีปริมาณมากให้ตักออกและประสานงานให้เจ้าหน้าที่สำนักงานเขตวัฒนาเก็บขนต่อไป	- ถังดักไขมัน	- ทุกวันตลอดระยะดำเนินการ												
	- ปริมาณตะกอน ถ้าตะกอนใกล้เต็มต้องรีบสูบออก	- ถังเก็บตะกอน	- ทุกเดือนตลอดระยะดำเนินการ												
	- ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสียแต่ละชุด	- ระบบบำบัดน้ำเสียแต่ละชุด	- ทุกเดือนตลอดระยะดำเนินการ												
	- การทำงานของเครื่องสูบน้ำเสีย	- ถังแยกกากตะกอน	- ทุกเดือนตลอดระยะดำเนินการ												
	- การทำงานของเครื่องเติมอากาศ	- ถังเติมอากาศ	- ทุกเดือนตลอดระยะดำเนินการ												

ตารางที่ 1.4.2-1 (ต่อ) แผนการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบสิ่งแวดล้อม	ดัชนีที่ตรวจวัด	บริเวณที่ตรวจวัด	ความถี่	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
4. การบำบัดน้ำเสีย (ต่อ)	- จัดเก็บสถิติและข้อมูลที่แสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการในแต่ละวันและทำการจดบันทึกรายละเอียดตามแบบ ทส.1 เก็บไว้เป็นระยะเวลา 2 ปี นับตั้งแต่วันที่มีการจัดเก็บสถิติและข้อมูลนั้น	- ระบบบำบัดน้ำเสียรวมของโครงการ	- ทุก 6 เดือน ตลอดระยะดำเนินการ												
	- จัดทำรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการในแต่ละเดือนตามแบบ ทส.2และเสนอรายงานดังกล่าวต่อผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชศรีมา ภายในวันที่ 15 ของเดือน	- ระบบบำบัดน้ำเสียรวมของโครงการ	- ทุก 6 เดือน ตลอดระยะดำเนินการ												
5.การระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม	- ตรวจสอบการรั่วซึมหรือรอยแตกหักของท่อระบายน้ำ	- ท่อระบายน้ำของโครงการ	- เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะดำเนินการ												
6.อาชีวอนามัยและความปลอดภัย/การป้องกันอัคคีภัย	- อุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยตรวจสอบอุปกรณ์ให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ	- จุดติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยภายในโครงการ	- ปีละ 2 ครั้ง ตลอดระยะดำเนินการ												
	- ระบบไฟฟ้าสำรอง ตรวจสอบให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานอยู่เสมอ	- ห้องเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง	- ทุก 3 เดือน ตลอดระยะดำเนินการ												
	- ป้ายแสดงเส้นทางหนีไฟ ตรวจสอบให้อยู่ในสภาพดีมองเห็นชัดเจนและไม่ลบเลือน	- จุดติดตั้งป้ายแสดงเส้นทางหนีไฟ	- ทุกเดือน ตลอดระยะดำเนินการ												

ตารางที่ 1.4.2-1 (ต่อ) แผนการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบสิ่งแวดล้อม	ดัชนีที่ตรวจวัด	บริเวณที่ตรวจวัด	ความถี่	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
6. อาชีวอนามัยและความปลอดภัย/การป้องกันอัคคีภัย (ต่อ)	- ทางหนีไฟและบันไดหนีไฟ ตรวจสอบทางหนีไฟและสภาพบันไดหนีไฟและเส้นทางเดินรถดับเพลิง ไม่ให้มีสิ่งกีดขวาง	- เส้นทางหนีไฟและบันไดหนีไฟภายในอาคารโครงการ	- ทุกสัปดาห์ ตลอดระยะดำเนินการ												
	- หม้อแปลงไฟฟ้าทุกชุด ตรวจสอบให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์และปลอดภัย	- จุดติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้าและระบบไฟฟ้าของโครงการ	- ปีละ 1 ครั้ง ตลอดระยะดำเนินการ												
	- ป้ายหรือสัญลักษณ์เตือนให้ระวังอันตรายจากหม้อแปลงไฟฟ้า ตรวจสอบให้อยู่ในสภาพดีมองเห็นได้อย่างชัดเจน ไม่ลบเลือน	- จุดติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้า	- ทุกเดือน ตลอดระยะดำเนินการ												
7. สุนทรียภาพ	- พื้นที่สีเขียวของโครงการ ดูแลและบำรุงรักษาพื้นที่สีเขียวของโครงการให้ร่มรื่นสวยงามอยู่เสมอ	- พื้นที่สีเขียวภายในโครงการ	- ทุกวัน ตลอดระยะดำเนินการ												
8. การจราจร	- ป้าย/สัญลักษณ์จราจร สันชะลอความเร็วและกระจกนูน ภายในพื้นที่โครงการ ตรวจสอบสภาพ ให้อยู่ในสภาพดี มองเห็นชัดเจน ไม่ลบเลือน	- จุดติดตั้งบริเวณทางเดินรถภายในโครงการ	- ทุกเดือน ตลอดระยะดำเนินการ												

ความถี่ ทุกวัน
ความถี่ สัปดาห์ละ 1 ครั้ง
ความถี่ ทุกเดือน หรือเดือนละ 1 ครั้ง
ความถี่ 3 เดือน/ครั้ง
ความถี่ ปีละ 1 ครั้ง
ความถี่ 6 เดือน/ครั้ง หรือปีละ 2 ครั้ง

บทที่ 2

ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

บทที่ 2
ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

2.1 การปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

บริษัท ไรมอน แลนด์ ยูนิกซ์ จำกัด เป็นบริษัทที่จดทะเบียนในรูปนิติบุคคลเพื่อดำเนินการกิจการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ มีความประสงค์พัฒนาที่ดินบนเนื้อที่ 1 ไร่ 2 งาน 65.8 ตารางวา หรือ 2,663.2 ตารางเมตร ตั้งอยู่ถนนอโศกมนตรี แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร ในรูปแบบอาคารชุดพักอาศัยภายใต้ชื่อ "โครงการ The Lofts Asoke" โดยมีกลุ่มเป้าหมายหลักเป็นลูกค้าประเภทบุคคลทั่วไปที่ต้องการที่พักอาศัยในบริเวณถนนอโศกมนตรี ซึ่งเป็นพื้นที่ใจกลางเมือง แหล่งธุรกิจ พร้อมด้วยระบบสาธารณูปโภค ประกอบด้วยอาคารชุดพักอาศัยสูง 37 ชั้น จำนวน 1 อาคาร มีห้องชุดพักอาศัย จำนวน 211 ห้อง และที่จอดรถ 216 คัน พร้อมสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ

โครงการได้รับหนังสือเห็นชอบรายงาน EIA จากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ทส 1009.5/8444 ลงวันที่ 25 กรกฎาคม พ.ศ. 2559 **(ดังภาพผนวก ก)** กำหนดให้โครงการต้องเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุก 6 เดือน

บัดนี้ นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ ลอฟท์ อโศก ได้มอบหมายให้ บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ดำเนินการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ) ช่วงเดือนกรกฎาคม ถึง ธันวาคม พ.ศ. 2568 ตามที่กำหนดไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม โดยเนื้อหาบทนี้จะเป็นผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ซึ่งทางบริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ทำการตรวจประเมินด้วยวิธี Walk through Survey พร้อมทั้งรวบรวมเอกสารหลักฐานต่าง ๆ และภาพถ่ายประกอบผลการปฏิบัติตามตามมาตรการฯ

2.2 ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ The Lofts Asoke ประกอบไปด้วยองค์ประกอบต่างๆ ที่มีความสอดคล้องกัน ได้แก่ องค์ประกอบด้านทรัพยากรกายภาพ องค์ประกอบด้านทรัพยากรชีวภาพ องค์ประกอบด้านคุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์ และองค์ประกอบด้านคุณค่าต่อคุณภาพชีวิต ทั้งนี้ตามหนังสือเห็นชอบรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมได้กำหนดให้มีการทบทวนการปฏิบัติตามมาตรการฯ เป็นประจำทุก 6 เดือน ดังนั้นเพื่อปฏิบัติตามข้อกำหนดดังที่กล่าวมาแล้ว โครงการจึงกำหนดให้มีการจัดทำรายงานฉบับนี้ขึ้นโดยเป็นการรายงานระหว่างเดือนกรกฎาคม ถึง ธันวาคม พ.ศ. 2568 ทั้งนี้ผลการทบทวนแสดง**ดังตารางที่ 2.2-1**

ตารางที่ 2.2-1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ "✓"= ปฏิบัติ "✕" = ไม่ได้ปฏิบัติ "○" = ปฏิบัติไม่ได้ "⊙" = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ "●" = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1. ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมทางกายภาพ					
1.1 ลักษณะภูมิประเทศ	1. จัดให้มีพื้นที่สีเขียวภายในโครงการรวม 973.16 ตร.ม. คิดเป็นอัตรา 1 ตร.ม./คน (ผู้พักอาศัยและพนักงานโครงการสูงสุด 970 คน) โดยกำหนดให้ - กำหนดให้มีพื้นที่สีเขียวชั้นล่าง 502.51 ตร.ม. คิดเป็นร้อยละ 51.81 ของพื้นที่สีเขียวทั้งหมดที่โครงการต้องจัดให้มีตามเกณฑ์ > 50 %) - กำหนดให้มีพื้นที่สีเขียวยั่งยืน 403.33 ตร.ม. คิดเป็นร้อยละ 83.16 ของพื้นที่สีเขียวชั้นล่าง ที่โครงการต้องจัดให้มีตามเกณฑ์ (>50 %) และคิดเป็น 50.48 ของพื้นที่ว่างที่โครงการต้องจัดให้มีตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 (>50 %)	✓	- โดยปัจจุบันโครงการได้จัดให้มีพื้นที่สีเขียวภายในพื้นที่จำนวน 6 บริเวณ ได้แก่ พื้นที่สีเขียวชั้นล่าง, ชั้นที่ 4, ชั้นที่ 31 (ชั้นสระว่ายน้ำ), ชั้นที่ 35, ชั้นที่ 39 และชั้นหลังคา โดยปัจจุบันโครงการมีการปลูกพรรณไม้ครบทุกพื้นที่ และมีพื้นที่สีเขียวบริเวณชั้นล่างเพื่อช่วยดูดซับมลพิษทำให้อากาศบริสุทธิ์มากขึ้น	-	ภาพที่ 2.2-1 พื้นที่สีเขียว
	2. จัดให้มีการดูแลรักษาพื้นที่จัดภูมิทัศน์ภายในโครงการให้มีความสวยงามและเป็นระเบียบ	✓	- ทางโครงการมอบหมายให้คนสวนคอยดูแลบริเวณพื้นที่สีเขียวภายในโครงการเป็นประจำทุกวัน เพื่อให้มีความอุดมสมบูรณ์และสวยงามอยู่เสมอ	-	ภาพที่ 2.2-2 การดูแลภูมิทัศน์
1.2 คุณภาพอากาศ	1. ติดตั้งป้ายเตือน "ห้ามติดเครื่องขณะจอดรถ" ในพื้นที่จอดรถของอาคารและกำชับให้เจ้าหน้าที่ควบคุมดูแลอย่างเคร่งครัด	✓	- โครงการได้มีการติดตั้งป้าย "ห้ามติดเครื่องยนต์ขณะจอด" ไว้บริเวณที่จอดรถ และทางวิ่งภายในโครงการ ซึ่งเป็นบริเวณที่ผู้ขับขี่สามารถสังเกตได้อย่างชัดเจน	-	ภาพที่ 2.2-3 ระบบการจราจร
	2. กำหนดให้ปลูกต้นไม้บริเวณชั้นล่างของอาคารโครงการ อาทิเช่น ปีบ ไทรเกาหลี พุดซ้อน ว่านหางช้าง และ กล้วยไม้ดิน เป็นต้น เพื่อให้เกิดความร่มรื่นและช่วยลดความร้อนรวมทั้งดูดซับก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์เพื่อช่วยลดมลสารที่เกิดจากรถยนต์ของโครงการ	✓	- โครงการจัดให้มีพื้นที่สีเขียวภายในโครงการบริเวณชั้นล่าง โดยปัจจุบันโครงการมีการปลูกพรรณไม้ครบทุกพื้นที่ เพื่อให้เกิดความร่มรื่นและช่วยดูดซับมลพิษทำให้อากาศบริสุทธิ์มากขึ้น พร้อมทั้งมีคนสวนคอยดูแลเป็นประจำทุกวัน เพื่อให้มีความอุดมสมบูรณ์และสวยงามอยู่เสมอ	-	ภาพที่ 2.2-1 พื้นที่สีเขียว

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ "✓"= ปฏิบัติ "✕" = ไม่ได้ปฏิบัติ "○" = ปฏิบัติไม่ได้ "⊙" = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ "●" = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.2 คุณภาพอากาศ (ต่อ)	3. ดูแลรักษาต้นไม้หรือพื้นที่สีเขียวภายในพื้นที่โครงการให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอและในกรณีที่ต้นไม้ตายให้ปลูกทดแทนโดยทันที	✓	- ทางโครงการมอบหมายให้คนสวนคอยดูแลบริเวณพื้นที่สีเขียวภายในโครงการเป็นประจำทุกวัน เพื่อให้มีความอุดมสมบูรณ์และสวยงามอยู่เสมอ	-	ภาพที่ 2.2-2 การดูแลภูมิทัศน์
	4. ใช้ระบบจอดรถอัตโนมัติเพื่อลดมลสารทางอากาศจากชั้นจอดรถภายในโครงการแพร่กระจายไปยังพื้นที่ข้างเคียง	✓	- ปัจจุบันภายในพื้นที่โครงการระบบจอดรถหลักของโครงการเป็นระบบจอดรถอัตโนมัติ เพื่อเป็นการลดมลสารทางอากาศจากชั้นจอดรถภายในโครงการแพร่กระจายไปยังพื้นที่ข้างเคียงโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-3 ระบบการจราจร
	5. ดูแลรักษาสภาพถนนและทางเดินรถ ภายในโครงการให้สะอาดและมีสภาพดีอยู่เสมอ ในกรณีที่พบว่าถนนและทางเดินรถมีการชำรุดให้ดำเนินการซ่อมแซมหรือปรับเปลี่ยนใหม่โดยทันทีเพื่อป้องกันการฟุ้งกระจายของฝุ่นอันเนื่องจากถนน	✓	- ทางโครงการจัดให้มีพนักงานทำความสะอาดถนนทางเดินรถรอบโครงการเป็นประจำ พร้อมทั้งจัดเจ้าหน้าที่คอยตรวจสอบสภาพถนน และทางเดินรถรอบโครงการ หากเกิดการชำรุดเจ้าหน้าที่ของโครงการจะดำเนินการซ่อมแซมทันที	-	ภาพที่ 2.2-2 การดูแลภูมิทัศน์
1.3 เสียง	1. กำหนดให้มีสันชะลอความเร็ว ขนาดฐานกว้าง 0.90 เมตร สูง 7.5 เซนติเมตร ยาว 6 เมตร บริเวณทางเดินรถชั้นล่างเพื่อจำกัดความเร็วของรถยนต์ ภายในโครงการ และช่วยลดระดับเสียงที่เกิดจากการเดินรถ	✓	- โครงการความคุมความเร็วของรถภายในพื้นที่โดยการจัดให้มีการติดตั้งสันนูนชะลอความเร็ว และป้ายจำกัดความเร็ว "10 กม./ชม." บริเวณถนนภายในโครงการ เพื่อลดความเร็วของรถที่สัญจรภายในพื้นที่ไม่ให้เกิดการฟุ้งกระจายของฝุ่นบนผิวถนน	-	ภาพที่ 2.2-3 ระบบการจราจร
	2. ปิดประกาศประชาสัมพันธ์ให้ผู้ที่ขับรถยนต์ภายในโครงการห้ามบีบแตรส่งเสียงดังรบกวนหากไม่มีเหตุจำเป็น	✓	- ปัจจุบันทางโครงการได้มีการติดตั้งป้าย "ห้ามบีบแตรส่งเสียงดัง" บริเวณถนนภายในโครงการ เพื่อให้ผู้ขับขี่สามารถสังเกตได้อย่างชัดเจน	-	ภาพที่ 2.2-3 ระบบการจราจร
	3. ห้ามไม่ให้ผู้พักอาศัยดัดแปลงห้องพักเป็นสถานบันเทิง หรือมีกิจกรรมที่จะทำให้เกิดเสียงดัง เช่น ห้องซ้อมดนตรี เป็นต้น	✓	- โครงการจัดให้มีระเบียบการพักอาศัย เพื่อใช้ในการควบคุมการดัดแปลงห้องพักขนาดใหญ่จำเป็นต้องได้รับการอนุมัติจากนิติบุคคลอาคารชุด ซึ่งการดัดแปลงดังกล่าวจะต้องไม่ขัดต่อคู่มือการพักอาศัยและข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด	-	ภาคผนวก ค-1 ระเบียบข้อบังคับ นิติบุคคลอาคารชุดเดอะ ลอฟท์ อโศก

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ "✓"= ปฏิบัติ "✕" = ไม่ได้ปฏิบัติ "○" = ปฏิบัติไม่ได้ "⊙" = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ "●" = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.3 เสียง (ต่อ)	4. ห้ามไม่ให้จอดรถยนต์และรถจักรยานยนต์ริมถนนภายในโครงการบริเวณโดยรอบอาคารโครงการ	✓	- เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยบริเวณทางเข้า-ออกโครงการจะเป็นผู้บอกกล่าว ชี้แจงพร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ที่บอร์ดประชาสัมพันธ์อิเล็กทรอนิกส์ บริเวณโถงคอย	-	ภาพที่ 2.2-3 ระบบการจราจร ภาคผนวก ค-2 รณรงค์และประชาสัมพันธ์
1.4 ความสั่น สะเทือน	1. กำหนดให้มีสันชะลอความเร็ว ขนาดฐานกว้าง 0.90 เมตร สูง 7.5 เซนติเมตร ยาว 6 เมตร บริเวณ ทางเดินรถชั้นล่างเพื่อจำกัดความเร็วของรถยนต์ ภายในโครงการ และช่วยลดระดับเสียงที่เกิดจาก การเดินรถ	✓	- โครงการความคุมความเร็วของรถภายในพื้นที่โดยการจัดให้มีการติดตั้งสันนูนชะลอความเร็ว และป้ายจำกัดความเร็ว "10 กม./ชม." บริเวณถนนภายในโครงการ เพื่อลดความเร็วของรถที่สัญจรภายในพื้นที่ไม่ให้เกิดการฟุ้งกระจายของฝุ่นบนผิวถนน	-	ภาพที่ 2.2-3 ระบบการจราจร
1.5 ทรัพยากรดิน ธรณี และแผนดินไหว	- กำหนดให้การออกแบบโครงสร้างอาคารสอดคล้องตามกฎกระทรวงฉบับที่ 49 ออกตามความในพระราชบัญญัติ ควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 เรื่องการกำหนดการรับน้ำหนัก ความต้านทานความคงทนของอาคารและพื้นดินที่รองรับ อาคารในการต้านทานแรงสั่นสะเทือนของแผ่นดินไหว พ.ศ. 2550 โดยใช้วิธีการคำนวณตามมาตรฐานการ ออกแบบอาคารต้านทานการสั่นสะเทือนของแผ่นดินไหว (มยผ.1302) ของกรมโยธาธิการและผังเมือง กระทรวงมหาดไทย พ.ศ. 2522	✓	- โครงสร้างอาคารได้รับการออกแบบตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องทุกฉบับ ทั้งนี้ โครงการได้รับอนุญาตจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการอนุมัติแบบก่อสร้างและมีการก่อสร้างเป็นที่เรียบร้อยแล้ว	-	ภาพที่ 2.2-4 รูปแบบโครงการ ภาคผนวก ข-2 หนังสือสำคัญการขออนุญาต/รับรอง การก่อสร้าง ดัดแปลง เคลื่อนย้ายอาคาร
1.6 คุณภาพน้ำผิวดิน	1. จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียรวมชนิดเกรอะ-กรอง เติมอากาศ จำนวน 1 ชุด ขนาด 180 ลบ.ม./วัน สามารถรองรับน้ำเสียจากโครงการอัตรา 172.94 ลบ.ม./วัน ได้อย่างเพียงพอ ซึ่งระบบบำบัดน้ำเสีย จะมีประสิทธิภาพบำบัดน้ำเสียให้ BOD ที่ออกจาก ระบบฯ มีค่าไม่เกิน 20 มก./ลิตร และมีคุณภาพตามมาตรฐานน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ก	✓	- โครงการมีระบบบำบัดน้ำเสียจำนวน 1 ชุด สามารถรองรับรับน้ำเสียได้สูงสุด 180 ลบ.ม./วัน พร้อมทั้งจัดเจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างของโครงการคอยตรวจสอบการทำงานของระบบบำบัดให้มีประสิทธิภาพประจำสม่ำเสมอ	-	ภาพที่ 2.2-5 ระบบการจัดการน้ำเสีย และสิ่งปฏิกูล

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ "✓"= ปฏิบัติ "✕" = ไม่ได้ปฏิบัติ "○" = ปฏิบัติไม่ได้ "⊙" = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ "●" = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.6 คุณภาพน้ำผิวดิน (ต่อ)	2. ติดตั้งตะแกรงดักมูลฝอยที่บ่อพักน้ำสุดท้ายก่อนระบายออกนอกโครงการ เพื่อดักเศษสิ่งสกปรก ที่อาจติดมากับน้ำทิ้ง	✓	- โครงการมีการติดตั้งตะแกรงดักมูลฝอย พร้อมประตูระบายน้ำที่บ่อพักน้ำสุดท้ายก่อนระบายออกนอกโครงการ เพื่อดักเศษสิ่งสกปรก พร้อมทั้งจัดให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างของโครงการจะดำเนินการตรวจสอบเป็นประจำ	-	ภาพที่ 2.2-6 ระบบการระบายน้ำ
1.7 คุณภาพน้ำใต้ดิน	-		-	-	-
2. ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมทางชีวภาพ					
2.1 ทรัพยากรชีวภาพบนบก (ป่าไม้และสัตว์ป่า)	-		-	-	-
2.2 ทรัพยากรชีวภาพในแหล่งน้ำ	1. ดูแลระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ ให้ทำงานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ	✓	- ทางโครงการมีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้และสามารถในการควบคุมดูแลระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการสามารถใช้งานได้อย่างสมบูรณ์และมีประสิทธิภาพ	-	ภาคผนวก ค-3 Check Sheet ที่เกี่ยวข้องกับการดูแลระบบสาธารณูปโภคและระบบสุขาภิบาล
3. คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์					
3.1 การใช้ประโยชน์ที่ดิน/ผังเมือง	1. โครงการได้ออกแบบให้มีอัตราส่วนพื้นที่อาคารรวมต่อพื้นที่ดินเท่ากับ 9.951 (≤10 :1) และมีอัตราส่วน พื้นที่ว่างต่อพื้นที่โครงการประมาณร้อยละ 68.10 ของพื้นที่โครงการ (≥ ร้อยละ 30) สอดคล้องตาม ข้อกำหนดของกฎกระทรวงฉบับที่ 50 (พ.ศ. 2540) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร	✓	- โครงการได้มีการดำเนินการตามที่มาตรการระบุไว้ โดยมีการรับรองจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	-	ภาคผนวก ข-2 หนังสือสำคัญการขออนุญาต/รับรอง การก่อสร้าง ดัดแปลง เคลื่อน ย้ายอาคาร
3.2 การจราจร	1. ติดป้ายจราจรกำกับในพื้นที่ของโครงการ ทั้งป้ายแสดงทิศทางการเดินรถ รวมถึงติดตั้งกระจกเงานูน สะท้อนไว้บริเวณหัวมุมทางโค้งทุกจุด ทาสีตีเส้นแบ่งทิศทางการจราจรบนพื้นถนนโครงการ เส้นแบ่ง ทิศทางจราจร ลูกศรแสดงทิศทางการสัญจรที่	✓	- โครงการมีการติดตั้งป้ายจราจรจร และกระจกนูน ไว้ภายในบริเวณพื้นที่โครงการ ซึ่งเป็นจุดที่สามารถสังเกตได้อย่างชัดเจน เพื่ออำนวยความสะดวกในการขับขี่ให้แก่ผู้ใช้รถยนต์ของโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-3 ระบบการจราจร

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ "✓"= ปฏิบัติ "✕" = ไม่ได้ปฏิบัติ "○" = ปฏิบัติไม่ได้ "⊙" = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ "●" = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.2 การจราจร (ต่อ)	พื้นถนน รวมถึงทาสีคันขอบทางของถนนภายใน โครงการให้ชัดเจน เพื่ออำนวยความสะดวกในการขับขี่ให้แก่ผู้ใช้รถยนต์ของโครงการ				
	2. จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยของโครงการยืนประจำทางเข้า-ออกโครงการ ไว้ตลอดเวลาเพื่อคอยอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ใช้รถยนต์ของโครงการ	✓	- โครงการมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยทำหน้าที่ในการอำนวยความสะดวกด้านการจราจรสำหรับการเข้า-ออกด้านหน้าโครงการ และเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกประจำที่จอดรถอัตโนมัติ ตลอด 24 ชั่วโมง	-	ภาพที่ 2.2-3 ระบบการจราจร
	3. ติดป้ายประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยและผู้ที่มาติดต่อผู้พักอาศัยในโครงการ ห้ามจอดรถริมถนนสาธารณะ	✓	- เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยบริเวณทางเข้า-ออกโครงการจะเป็นผู้บอกกล่าว ชี้แจงผู้ที่นำรถยนต์ไปจอดริมถนนสาธารณะด้านหน้าโครงการ เพื่อป้องกันการกีดขวางปากทางเข้า-ออกโครงการ พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ที่บอร์ดประชาสัมพันธ์อิเล็กทรอนิกส์ บริเวณโถงคอย	-	ภาพที่ 2.2-3 ระบบการจราจร ภาคผนวก ค-2 รณรงค์และประชาสัมพันธ์
	4. ปรับแนวขอบของถนนทางเข้า-ออกโครงการให้เป็นมุมป้านมากขึ้น เพื่อรองรับรัศมีของรถที่จะเลี้ยวเข้าออก โครงการ จะทำให้ผู้ขับขี่รถยนต์เข้า-ออกโครงการ ขับขี่ได้สะดวกยิ่งขึ้น	✓	- แนวขอบของถนนทางเข้า-ออกโครงการ มีลักษณะเป็นมุมป้านที่เพียงพอต่อการสัญจรเลี้ยวเข้า-ออกโครงการ ได้อย่างให้ผู้ขับขี่รถยนต์เข้า-ออกโครงการ ขับขี่ได้สะดวกยิ่งขึ้น	-	ภาพที่ 2.2-3 ระบบการจราจร
	5. ติดตั้งไฟส่องสว่างบริเวณทางเข้า-ออก โดยรอบพื้นที่โครงการและทางเดินรถ เพื่อป้องกันอันตรายและ อำนวยความสะดวกแก่คนเดินเท้าและผู้พักอาศัย	✓	- ทางโครงการได้มีระบบไฟฟ้าส่องสว่าง บริเวณทางเข้า-ออกและภายในพื้นที่โครงการทั้งหมดได้มีการติดตั้งตามลักษณะการใช้งาน ซึ่งปัจจุบันมีความเพียงพอและเหมาะสมต่อสภาพพื้นที่ของโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-3 ระบบการจราจร

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ "✓"= ปฏิบัติ "✕" = ไม่ได้ปฏิบัติ "○" = ปฏิบัติไม่ได้ "⊙" = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ "●" = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.2 การจราจร (ต่อ)	6. กำหนดให้มีสันนูนชะลอความเร็วความกว้าง 0.90 ม. ยาว 6 ม. สูง 7.5 ซม. บริเวณทางเดินรถชั้นล่าง	✓	- โครงการความคุมความเร็วของรถภายในพื้นที่โดยการจัดให้มีการติดตั้งสันนูนชะลอความเร็ว และป้ายจำกัดความเร็ว "10 กม./ชม." บริเวณถนนภายในโครงการ เพื่อลดความเร็วของรถที่สัญจรภายในพื้นที่ไม่ให้เกิดการฟุ้งกระจายของฝุ่นบนผิวถนน	-	ภาพที่ 2.2-3 ระบบการจราจร
	7. กำหนดให้เจ้าหน้าที่ของโครงการปล่อยรถออกจากโครงการตามจังหวะกระแสจราจรบนถนนอโศกมนตรีด้านหน้าโครงการ โดยห้ามไม่ให้เจ้าหน้าที่โครงการปิดกั้นรถบนถนนสาธารณะโดยเด็ดขาด	✓	- ก่อนจะดำเนินการปล่อยรถออกจากโครงการแต่ละครั้ง เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย จะประเมินกระแสและปริมาณการจราจรเบื้องต้น พร้อมสังเกตกระแสจราจรที่เหมาะสมก่อนที่จะปล่อยรถเข้าสู่ถนนหลัก	-	ภาพที่ 2.2-3 ระบบการจราจร
	8. จัดให้มีบริการเรียกรถรับจ้างเข้ามารับผู้มาใช้บริการของอาคารเพื่ออำนวยความสะดวก และเป็นระเบียบ	✓	- ผู้พักอาศัยรายใดที่ต้องการใช้บริการรถรับจ้าง สามารถแจ้งต่อเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์โครงการ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการเรียกรถรับจ้างเข้ามารับผู้มาใช้บริการ	-	-
	9. ติดป้ายจำกัดความเร็วของผู้ใช้รถยนต์ภายในโครงการโดยกำหนดให้ผู้ใช้รถยนต์ภายในพื้นที่โครงการ ใช้ ความเร็วในการวิ่งรถไม่เกิน 30 กม./ชม. เพื่อความปลอดภัย	✓	- โครงการความคุมความเร็วของรถภายในพื้นที่โดยการจัดให้มีการติดตั้งสันนูนชะลอความเร็ว และป้ายจำกัดความเร็ว "10 กม./ชม." บริเวณถนนภายในโครงการ เพื่อลดความเร็วของรถที่สัญจรภายในพื้นที่ไม่ให้เกิดการฟุ้งกระจายของฝุ่นบนผิวถนน	-	ภาพที่ 2.2-3 ระบบการจราจร
	10. ติดตั้งไฟส่องสว่างโดยรอบโครงการให้เพียงพอเพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุการขับรถในเวลากลางคืน โดยติดตั้งบริเวณทางเดินรถภายในโครงการ และบริเวณทางเข้า-ออกของโครงการ	✓	- ทางโครงการได้มีระบบไฟฟ้าส่องสว่าง บริเวณทางเข้า-ออก และภายในพื้นที่โครงการทั้งหมดได้มีการติดตั้งตามลักษณะการใช้งาน ซึ่งปัจจุบันมีความเพียงพอและเหมาะสมต่อสภาพพื้นที่ของโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-3 ระบบการจราจร

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ "✓"= ปฏิบัติ "✕" = ไม่ได้ปฏิบัติ "○" = ปฏิบัติไม่ได้ "⊙" = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ "●" = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.2 การจราจร (ต่อ)	11. ออกแบบให้มีระบบจอดรถแบบอัตโนมัติเป็นระบบเคลื่อนย้ายรถด้วยเครื่องจักรกล ระบบ Tower Park System แบบ Pallet โดยใช้ระบบ ลิฟต์จำนวน 3 ชุด ติดตั้งที่อาคารโครงการฝั่งทิศเหนือ มีจำนวนที่จอดรถรวมทั้งสิ้น 206 คัน โดยบริษัท ไรมอน แลนด์ ยูนิกซ์ จำกัด ในฐานะเจ้าของโครงการ จะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาระบบ ที่จอดรถอัตโนมัติของโครงการเป็นระยะเวลา 5 ปี และโครงการจะตั้งกองทุนส่วนกลางในการบำรุงรักษาระบบที่จอดรถ อัตโนมัติ มูลค่า 3 ล้านบาท ซึ่ง โครงการจะส่งมอบกองทุนนี้ให้กับนิติบุคคลอาคารชุด เมื่อจดนิติบุคคลอาคารชุดแล้วเสร็จ โดยนิติบุคคล อาคารชุดจะเป็นผู้บริหารจัดการ ดูแลรักษา และซ่อมบำรุงระบบจอดรถอัตโนมัติของโครงการต่อไป	✓	- ปัจจุบันระบบจอดรถหลักภายในพื้นที่โครงการเป็นแบบจอดรถอัตโนมัติทั้งหมด โดยคุณลักษณะ ขนาด และประเภท เป็นไปตามที่ระบุในมาตรการทุกประการ สำหรับค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาระบบดังกล่าวปัจจุบันยังคงเป็นของบริษัท ไรมอน แลนด์ ยูนิกซ์ จำกัด	-	ภาพที่ 2.2-3 ระบบการจราจร
	12. ระบบจอดรถอัตโนมัติต้องมีระบบการตรวจสอบข้อมูลการเข้าจอดรถยนต์ทุกชั้นแบบ Real Time เพื่อให้สามารถทราบว่ามีที่จอดรถที่ยังว่าง หรือเต็ม แล้ว ทุกช่องจอด เพื่อจะได้ดำเนินการนำรถยนต์เข้า จอดได้อย่างสะดวกโดยไม่เกิดการชะงักงันซึ่งจะไม่ทำให้เสียเวลาและเป็นอุปสรรคในการเข้าจอด	✓	- ระบบจอดรถอัตโนมัติของโครงการมีระบบการตรวจสอบข้อมูลการเข้าจอดรถยนต์ทุกชั้นแบบ Real Time ตามที่มาตรการระบุ แต่การเข้าถึงข้อมูลดังกล่าวจะกระทำได้แต่เจ้าหน้าที่ของโครงการเท่านั้น	-	ภาพที่ 2.2-3 ระบบการจราจร
	13. กำหนดให้มีพนักงานประจำบริเวณด้านหน้าระบบจอดรถอัตโนมัติเพื่ออำนวยความสะดวกในการเข้า จอดหรือออกจากลิฟต์ และพนักงานประจำตรวจสอบ ที่ห้องควบคุม เพื่อตรวจสอบการเดินระบบแก้ไขปัญหาได้ทันท่วงที	✓	- ทางโครงการมีเจ้าหน้าที่ประจำที่ระบบจอดรถอัตโนมัติเพื่ออำนวยความสะดวกของผู้พักอาศัยในการเข้าจอดหรือออกจากลิฟต์ และเจ้าหน้าที่ประจำตรวจสอบ ที่ห้องควบคุม เพื่อตรวจสอบการเดินระบบและหากพบปัญหาจะดำเนินการแก้ไขปัญหาทันที	-	ภาพที่ 2.2-3 ระบบการจราจร

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ "✓"= ปฏิบัติ "✕" = ไม่ได้ปฏิบัติ "○" = ปฏิบัติไม่ได้ "⊙" = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ "●" = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.3 การใช้น้ำ	1. ในขั้นตอนการออกแบบและจัดหาเครื่องสุขภัณฑ์สำหรับห้องน้ำ/ห้องส้วม ต้องเลือกใช้อุปกรณ์แบบประหยัดน้ำ	✓	- ทางโครงการเลือกใช้สุขภัณฑ์ที่ประหยัดน้ำ หรืออุปกรณ์ที่มีประสิทธิภาพสูงทั้งก๊อกประหยัดน้ำ ชักโครก และหัวฉีดประหยัดน้ำ ภายในโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-7 การอนุรักษ์พลังงาน
	2. กำหนดช่วงเวลาในการปล่อยให้น้ำประปาไหลจากท่อประปาเมนหลักเข้ามาในถังเก็บน้ำสำรองของ โครงการเองในช่วงเวลา 09.00-01.00 น. และ 13.00-15.00 น. เพื่อหลีกเลี่ยงช่วงเวลาที่มีการ ใช้น้ำสูงสุด โดยไม่ได้ใช้เครื่องสูบน้ำจากท่อประปาเข้า มาโครงการแต่อย่างใด ซึ่งจะลดผลกระทบต่อแรงดันน้ำของชุมชนที่อยู่โดยรอบพื้นที่โครงการ	✓	- ปัจจุบันทางโครงการใช้ระบบดึงน้ำจากท่อประปาหลักของโครงการด้วยระบบลูกลอย ซึ่งจะดึงน้ำตามระดับน้ำที่อยู่ในถังเก็บน้ำ ในปัจจุบันการใช้น้ำของโครงการ มิได้ส่งผลกระทบต่อพื้นที่โดยรอบโครงการแต่อย่างใด แต่หากพื้นที่โดยรอบโครงการได้รับผลกระทบจากการใช้น้ำของโครงการสามารถเข้ามาแจ้งที่สำนักงานนิติบุคคล ได้เพื่อหาแนวทางในการแก้ไขต่อไป แต่ทั้งนี้ระยะเวลาเปิดดำเนินการยังมิเคยได้รับการร้องเรียนแต่อย่างใด	-	ภาพที่ 2.2-8 ระบบน้ำใช้
	3. ตรวจสอบรอยรั่วของท่อจ่ายน้ำ บริเวณรอยต่อและเครื่องสูบน้ำ เพื่อลดการสูญเสียน้ำ	✓	- ทางโครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างของโครงการคอยดูแลรักษาระบบเส้นท่อประปาให้อยู่ในสภาพดีเป็นประจำ หากพบว่าชำรุดเสียหายให้ดำเนินการซ่อมแซมทันที	-	ภาคผนวก ค-3 Check Sheet ที่เกี่ยวข้องกับการดูแลระบบสาธารณูปโภคและระบบสุขาภิบาล
	4. กำหนดให้ภายในถังเก็บน้ำเคลือบสารป้องกันการปนเปื้อนสารพิษจากคอนกรีตโครงสร้าง สารเคลือบ ที่ใช้จะเลือกใช้ชนิดที่ปลอดภัยต่อการอุปโภคบริโภค	✓	- การออกแบบและก่อสร้างถังเก็บสำรองน้ำของโครงการได้รับการออกแบบให้มีความแข็งแรง ทนทาน พร้อมทั้งมีการเคลือบสารป้องกันการปนเปื้อนสารพิษจากคอนกรีตภายในถังเก็บน้ำ และมีการดำเนินการตั้งแต่ในระยะการก่อสร้าง	-	ภาพที่ 2.2-8 ระบบน้ำใช้
	5. กำหนดให้ถังเก็บน้ำมีช่องเปิดเพื่อระบายอากาศทุกถัง	✓	- ถังเก็บน้ำสำรองทั้งในส่วนของใต้ดินและบนอาคารได้รับการออกแบบให้มีการระบายอากาศทุกถังตามความเหมาะสม	-	ภาพที่ 2.2-8 ระบบน้ำใช้

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ "✓"= ปฏิบัติ "✕" = ไม่ได้ปฏิบัติ "○" = ปฏิบัติไม่ได้ "⊙" = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ "●" = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.3 การใช้น้ำ (ต่อ)	6. กำหนดให้ล้างทำความสะอาดถังเก็บน้ำสำรองของโครงการทุกถังปีละ 1 ครั้ง เพื่อความปลอดภัยและ สุขภาพอนามัยที่ดีของผู้พักอาศัย โดยจะสลับกันล้าง ระหว่างถังเก็บน้ำชั้นใต้ดินและถังเก็บน้ำชั้นที่ 30 เพื่อไม่ให้ส่งผลกระทบต่อการใช้น้ำของผู้พักอาศัยในโครงการ	✓	- ปัจจุบันในปี พ.ศ. 2568 โครงการได้มีการดำเนินการล้างถังสำรองน้ำชั้นใต้ดิน และชั้นที่ 30 เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2568	-	ภาพที่ 2.2-8 ระบบน้ำใช้
	7. ควบคุมเสียงเครื่องสูบน้ำไม่ให้มีเสียงดังรบกวนผู้พักอาศัยข้างเคียง	✓	- โครงการมีการควบคุมเสียงจากเครื่องสูบน้ำโดยก่อสร้างห้องเครื่องสูบน้ำที่ชั้นใต้ดินซึ่งจะมีปราการธรรมชาติคอยป้องกันเสียงไม่ให้สร้างผลกระทบต่อชุมชนรอบข้าง	-	ภาพที่ 2.2-8 ระบบน้ำใช้
3.4 การใช้ไฟฟ้าและการอนุรักษ์พลังงาน	1. กำหนดให้ต้องตรวจสอบระบบไฟฟ้าอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	✓	- ระบบไฟฟ้าของโครงการจะได้รับการตรวจสอบใน 2 ความถี่ คือ ความถี่เป็นประจำทุกวัน และความถี่ปีละ 1 ครั้ง โดยในความถี่แรกจะดำเนินการโดยช่างประจำอาคาร และความถี่ปีละ 1 ครั้ง ดำเนินการตรวจสอบระบบไฟฟ้าโดยบริษัทผู้รับเหมาภายนอก ซึ่งการตรวจสอบดังกล่าวกระทำตามขอบเขตที่กฎหมายกำหนด โดยมีการตรวจสอบครั้งล่าสุดเมื่อวันที่ 27 มิถุนายน พ.ศ. 2568	-	ภาพที่ 2.2-9 ระบบไฟฟ้า ภาคผนวก ค-3 Check Sheet ที่เกี่ยวข้องกับการดูแลระบบสาธารณูปโภคและระบบสุขาภิบาล ภาคผนวก ค-4 รายงานการตรวจสอบระบบไฟฟ้าประจำปี พ.ศ. 2568
	2. กำหนดไม่ให้มีสายไฟฟ้าหรือระบบต่างๆ พาดผ่านบริเวณทางเข้า-ออก เพื่อป้องกันอุบัติเหตุจากการถูกรถเกี่ยวสายไฟและทำให้เสาไฟฟ้าล้ม	✓	- ระบบสายไฟฟ้าหรือระบบต่างๆ ที่อยู่ภายใต้ความรับผิดชอบของโครงการ ได้รับการจัดระเบียบมิให้มีการพาดผ่านบริเวณทางเข้า-ออก เป็นที่เรียบร้อยแล้ว	-	ภาพที่ 2.2-4 รูปแบบโครงการ

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ "✓"= ปฏิบัติ "✗" = ไม่ได้ปฏิบัติ "○" = ปฏิบัติไม่ได้ "⊙" = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ "●" = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.4 การใช้ไฟฟ้าและการอนุรักษ์พลังงาน (ต่อ)	3. จัดให้มีคู่มือการบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าต่อเจ้าหน้าที่โครงการ กำชับให้ต้องดูแลรักษาให้อยู่ในสภาพดี อยู่เสมอ พร้อมทั้งต้องจัดตารางเวลาการตรวจสอบสภาพและอายุการใช้งานของระบบไฟฟ้าอย่างสม่ำเสมอ	✓	- โครงการมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างของโครงการทำหน้าที่คอยบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าของโครงการให้สามารถทำงานได้อย่างปกติตลอด 24 ชั่วโมง ทั้งนี้การบำรุงรักษาดังกล่าวจะถูกควบคุมโดย "คู่มือการบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า" เพื่อป้องกันกิจกรรมที่ก่อให้เกิดความเสียหาย	-	ภาคผนวก ค-5 คู่มือการบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า
	4. กำหนดให้หม้อแปลงไฟฟ้าของโครงการเป็นแบบชนิดแห้ง ติดตั้งไว้ภายในห้องหม้อแปลงไฟฟ้า ตั้งอยู่ชั้นที่ 2 ภายในอาคารโครงการเพื่อให้ห่างจากอาคารข้างเคียง	✓	- โครงการมีการออกแบบและติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้าของโครงการ เป็นไปตามข้อกำหนดที่ถูกระบุในมาตรการทุกประการ ซึ่งระบบไฟฟ้าดังกล่าวปัจจุบันมีการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ และมีการบำรุงรักษาระบบและทดสอบระบบเป็นประจำ	-	ภาพที่ 2.2-9 ระบบไฟฟ้า
	มาตรการอนุรักษ์พลังงานในส่วนของเจ้าของโครงการ 1. ในขั้นการออกแบบและจัดวางผังโครงการ จะจัดให้มีอัตราส่วนของที่ว่างต่อพื้นที่ดินโครงการร้อยละ 68.10 และจัดให้มีพื้นที่สีเขียวในโครงการทั้งหมด ประมาณ 973.13 ตร.ม.	✓	- โครงการได้ผ่านขั้นตอนการออกแบบและดำเนินการก่อสร้างเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยปัจจุบันพื้นที่ว่างต่อพื้นที่ดินและพื้นที่สีเขียวมีขนาดที่สอดคล้องตามมาตรการกำหนด	-	ภาพที่ 2.2-1 พื้นที่สีเขียว
	2. ในส่วนของหลังคาและผนังอาคาร โครงการจะออกแบบผนังโดยใช้วัสดุที่มีความสามารถหรือ สัมประสิทธิ์ในการถ่ายเทความร้อนต่ำ (U-Value) หรือวัสดุที่เป็นฉนวนกันความร้อน ซึ่งสามารถช่วยป้องกันความร้อนที่ส่งผ่านเข้ามาภายในอาคารได้	✓	- ทางโครงการได้มีการออกแบบให้หลังคาและผนังอาคารถูกก่อสร้างด้วยวัสดุที่มี สัมประสิทธิ์ในการถ่ายเทความร้อนต่ำ (U-Value) ซึ่งส่วนใหญ่เป็นกระจกที่มีคุณสมบัติที่สอดคล้องต่อมาตรการ	-	ภาพที่ 2.2-4 รูปแบบโครงการ
	3. การใช้กระจกตกแต่งผนังอาคาร เพื่อเป็นช่องรับแสงจากธรรมชาติ และกำหนดให้เลือกใช้กระจกที่มีค่าสะท้อนแสงไม่เกินร้อยละ 30	✓	- โครงการมีการออกแบบกระจกและผนังอาคารได้รับการออกแบบให้สอดคล้องต่อมาตรการ	-	ภาพที่ 2.2-4 รูปแบบโครงการ

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ "✓"= ปฏิบัติ "✕" = ไม่ได้ปฏิบัติ "○" = ปฏิบัติไม่ได้ "⊙" = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ "●" = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.4 การใช้ไฟฟ้าและการอนุรักษ์พลังงาน (ต่อ)	4. กำหนดการออกแบบอาคารให้แต่ละชั้นมีพื้นที่เปิดโล่งรับแสงสว่างจากภายนอก เพื่อลดการใช้พลังงานไฟฟ้าสำหรับการให้แสงสว่างในอาคาร	✓	- ปัจจุบันโครงการได้มีการออกแบบและก่อสร้างอาคารแต่ละชั้นมีพื้นที่เปิดโล่งและรับแสงสว่างจากภายนอก เพื่อลดการใช้พลังงานในอาคาร	-	ภาพที่ 2.2-4 รูปแบบโครงการ
	5. การออกแบบอาคารและระบบปรับอากาศให้ เหมาะสมและการเลือกใช้อุปกรณ์/เครื่องใช้ไฟฟ้าต่างๆ เป็นแบบประหยัดไฟ โดยเฉพาะการเลือก เครื่องปรับอากาศที่มีค่าสัมประสิทธิ์ในการทำงาน (COP) หรืออัตราส่วนประสิทธิภาพพลังงาน (EER) สูง และต้องให้สอดคล้องเหมาะสมกับค่าการออกแบบ และลักษณะการใช้งาน	✓	- ทางโครงการได้มีการเลือกใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าและเครื่องใช้ไฟฟ้าที่มีประสิทธิในการประหยัดพลังงาน	-	ภาพที่ 2.2-7 การอนุรักษ์พลังงาน
	6. ตั้งเทอร์โมสแตทให้ควบคุมอุณหภูมิที่พอเหมาะกับความสบาย (25°C) และทำการบำรุงรักษา เครื่องปรับอากาศเป็นประจำ	✓	- เครื่องปรับอากาศบริเวณพื้นที่ส่วนกลางจะถูกกำหนดให้ตั้งเทอร์โมสแตทให้ควบคุมอุณหภูมิที่พอเหมาะกับความสบาย (25 °C) ทั้งนี้การดำเนินกิจกรรมดังกล่าวสามารถดำเนินการที่ห้องควบคุมได้ทันที	-	-
	7. ตรวจสอบและอุดรอยรั่วตามผนัง ฝ้าเพดาน ประตูหน้าต่างหรืออื่นๆ	✓	- ทางโครงการได้มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างของโครงการการสำรวจรอยรั่วตามผนัง ฝ้าเพดาน ประตูหน้าต่าง หรืออื่นๆ หากพบว่าเกิดการชำรุดเจ้าหน้าที่จะดำเนินการซ่อมแซมปรับปรุงทันที	-	ภาพที่ 2.2-2 การดูแลภูมิทัศน์
	8. หลีกเลี่ยงการเก็บเอกสารหรือวัสดุอื่นใดที่ไม่จำเป็นต้องใช้งานในพื้นที่ที่ใช้ระบบปรับอากาศ เพื่อลดการสูญเสียและใช้พลังงานในการปรับอากาศภายในอาคาร	✓	- เครื่องปรับอากาศส่วนใหญ่ของพื้นที่ส่วนกลางจะอยู่ในบริเวณที่เป็นสันทนาการ ซึ่งบริเวณดังกล่าวมิได้มีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บเอกสารหรือวัสดุอื่น	-	ภาพที่ 2.2-10 ระบบปรับอากาศ และระบายอากาศ
	9. เลือกใช้หลอดไฟฟ้าแบบ LED ในบริเวณพื้นที่ทั้งหมดของโครงการ	✓	- ปัจจุบันโครงการมีการใช้หลอดไฟ LED ในบริเวณพื้นที่โครงการในการประหยัดพลังงานไฟฟ้า	-	ภาพที่ 2.2-7 การอนุรักษ์พลังงาน

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ "✓"= ปฏิบัติ "✕" = ไม่ได้ปฏิบัติ "○" = ปฏิบัติไม่ได้ "⊙" = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ "●" = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.4 การใช้ไฟฟ้าและการอนุรักษ์พลังงาน (ต่อ)	มาตรการอนุรักษ์พลังงานสำหรับการส่งเสริมและ ประชาสัมพันธ์มาตรการให้กับพนักงานโครงการ 1. ประชาสัมพันธ์วิธีการอนุรักษ์พลังงานให้แก่พนักงานโครงการ โดยมีเนื้อหาดังนี้ - เลือกใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าที่มีฉลากประหยัดไฟเบอร์ 5 - เปิดเครื่องปรับอากาศเฉพาะห้องที่ใช้งาน และปรับอุณหภูมิที่เหมาะสม (25 องศาเซลเซียส) - ปิดเครื่องใช้ไฟฟ้าทุกครั้งเมื่อเลิกงาน หรือไม่ได้ใช้ - ให้ผู้ปฏิบัติงานทุกคนในอาคาร ช่วยสอดส่องดูแลการใช้ไฟส่องสว่างในอาคารและการใช้เครื่องใช้ ไฟฟ้า ทุกชนิดในอาคารให้เป็นไปอย่างประหยัด โดยช่วยกันปิดไฟแสงสว่างทุกครั้งเมื่อไม่มี ความจำเป็น - ปิดไฟแสงสว่างและเครื่องปรับอากาศในห้องทำงานตอนพักเที่ยง หรือเมื่อไม่มีผู้ปฏิบัติงาน - ติดตั้งผ้าม่าน หรือมู่ลี่ ที่หน้าต่างหรือประตูที่เป็นกระจกเพื่อป้องกันแสงแดด และไม่ให้ เครื่องปรับอากาศทำงานหนัก - หมั่นทำความสะอาดหลอดไฟและโคมไฟ - อย่าเปิดตู้เย็นบ่อย หรือเปิดไว้นาน ๆ และปิดตู้เย็นให้สนิททุกครั้ง - หมั่นตรวจสอบการรั่วไหลของน้ำ - ปิดก๊อกน้ำให้สนิททุกครั้งหลังใช้งาน	✓	- ปัจจุบันทางโครงการมีการประชาสัมพันธ์การอนุรักษ์พลังงานบริเวณพื้นที่ส่วนกลาง และบอร์ดประชาสัมพันธ์อิเล็กทรอนิกส์เพื่อให้ผู้พักอาศัยและพนักงานของโครงการสามารถสังเกตเห็นได้อย่างชัดเจน	-	ภาพที่ 2.2-11 รณรงค์และประชาสัมพันธ์ ภาคผนวก ค-2 รณรงค์และประชาสัมพันธ์

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ "✓"= ปฏิบัติ "✕" = ไม่ได้ปฏิบัติ "○" = ปฏิบัติไม่ได้ "⊙" = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ "●" = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.4 การใช้ไฟฟ้าและการอนุรักษ์พลังงาน (ต่อ)	- แยกประเภทมูลฝอย เช่น มูลฝอยแห้ง เปียก อันตราย และที่สามารถนำกลับไปใช้ได้ใหม่ - รณรงค์เรื่องการประหยัดพลังงาน เช่น จัดทำป้ายหรือสติกเกอร์คำขวัญ เป็นต้นกระตุ้นเตือนให้ผู้อื่นช่วยกันประหยัดพลังงานโดยการติดสัญลักษณ์ หรือเครื่องหมายให้ช่วย ประหยัดไฟ ตรงบริเวณใกล้สวิตช์ไฟ เพื่อเตือน ให้ปิดเมื่อเลิกใช้แล้ว				
3.5 การจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	1. ส่งเสริมให้มีการคัดแยกประเภทมูลฝอย โดยจัดให้มีถังรองรับมูลฝอยแยกประเภท ภายในห้องพักมูลฝอยชั่วคราวประจำชั้นพักอาศัย ที่ตัวถังมีตัวอักษร แสดงประเภทถังรองรับมูลฝอยให้ชัดเจน โดย กำหนดสีของถังรองรับมูลฝอย ดังนี้ - ถังรองรับมูลฝอยแห้ง สีฟ้า ภายในมีถุงสีดำรองรับมูลฝอยอีกชั้น - ถังรองรับมูลฝอยเปียก สีเขียว ภายในมีถุงสีดำรองรับมูลฝอยอีกชั้น - ถังรองรับมูลฝอยรีไซเคิล สีเหลือง ภายในมีถุงสีดำรองรับมูลฝอยอีกชั้น - ถังรองรับมูลฝอยอันตราย สีแดง ภายในมีถุงสีแดงรองรับมูลฝอยอันตราย	✓	- ปัจจุบันภายในห้องพักมูลฝอยประจำชั้น โครงการจัดให้มีถังรองรับมูลฝอยจำนวน 3 ถัง ได้แก่ ถังรองรับมูลฝอยแห้ง และถังรองรับมูลฝอยเปียก อย่างละ 1 ถัง ขนาด 250 ml และถังรองรับมูลฝอยรีไซเคิล 1 ถัง ขนาด 100 ml ซึ่งเพียงพอสำหรับรองรับมูลฝอยภายในอาคารชุดพักอาศัยแต่ละชั้น พร้อมทั้งจัดให้มีป้ายบอกประเภทถังขยะอย่างชัดเจน เพื่อให้ผู้พักอาศัยสามารถสังเกตเห็นได้อย่างชัดเจน	-	ภาพที่ 2.2-12 ระบบการจัดการขยะมูลฝอย
	2. จัดเตรียมภาชนะรองรับมูลฝอยตั้งไว้บริเวณพื้นที่ส่วนกลาง เช่น โถงทางเดิน โถงลิฟต์ โถงพักคอยเป็นต้น	✓	- บริเวณที่เป็นพื้นที่ส่วนกลางที่ใช้สำหรับงานสันทนาการหรือพักผ่อน โครงการได้จัดให้มีถังขยะขนาดเล็กเพื่อรองรับมูลฝอยจากผู้ใช้บริการ	-	ภาพที่ 2.2-12 ระบบการจัดการขยะมูลฝอย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ "✓"= ปฏิบัติ "✕" = ไม่ได้ปฏิบัติ "○" = ปฏิบัติไม่ได้ "⊙" = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ "●" = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.5 การจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (ต่อ)	3. จัดเจ้าหน้าที่รวบรวมมูลฝอยส่วนกลางและห้องพักมูลฝอยประจำชั้นพักอาศัยมาไว้ที่ห้องพักมูลฝอยรวม วันละ 1 ครั้งในตอนเช้า และประสานงานเจ้าหน้าที่จากสำนักงานเขตฯ เข้าเก็บขนทุกวัน	✓	- โครงการจัดให้มีพนักงานทำความสะอาดเก็บรวบรวมมูลฝอยจากพื้นที่ส่วนกลาง และห้องพักมูลฝอยประจำชั้นมายังห้องพักมูลฝอยรวมวันละ 1 ครั้ง เวลาประมาณ 14.00 น.พร้อมทั้งมีการประสานงานเจ้าหน้าที่จากสำนักงานเขตวัฒนา เข้ามาเก็บขนเป็นประจำทุก ๆ 2 วัน	-	ภาพที่ 2.2-12 ระบบการจัดการขยะมูลฝอย
	4. จัดให้มีห้องพักมูลฝอยของโครงการตั้งอยู่บริเวณชั้นที่ 1 ของอาคาร แบ่งเป็นห้องพักมูลฝอยแห้ง ทั่วไป และห้องพักมูลฝอยอันตราย มีพื้นที่ 5 ตร.ม. ความจุประมาณ 6 ลบ.ม. และห้องพักมูลฝอยเปียกพื้นที่ 5.5 ตร.ม. ความจุ 6.6 ลบ.ม. (คิดที่ความสูงกักเก็บ 1.2 ม.) ดังนั้นปริมาตรห้องพักมูลฝอยรวมของโครงการจะมีความจุรวมเท่ากับ 12.6 ลบ.ม. โดยมีลักษณะเป็นห้องคอนกรีตและมีประตูสำหรับปิด-เปิด และสามารถรองรับมูลฝอย ของโครงการอัตรา 2.91 ลบ.ม./วัน ได้ประมาณ 4 วัน (ไม่ต่ำกว่า 3 วัน) โดยห้องพักมูลฝอยมีลักษณะเป็นห้องคอนกรีตมีประตูปิดมิดชิด - จัดให้มีถังรองรับมูลฝอยอันตราย (สีแดง) ถังมูลฝอยรีไซเคิล (สีเหลือง) และถังมูลฝอย แห้ง (สีฟ้า) ภายในห้องพักขยะแห้ง - จัดให้มีถังรองรับมูลฝอย (สีเขียว) ภายในห้องพักมูลฝอยเปียก	✓	- โครงการจัดให้มีห้องพักมูลฝอยรวมจำนวน 2 ห้อง แบ่งเป็นห้องพักมูลฝอยเปียก และห้องพักมูลฝอยแห้งและมูลฝอยอันตราย อยู่บริเวณชั้นล่างของอาคารพักอาศัย และมีการติดป้ายประชาสัมพันธ์การรณรงค์การคัดแยกขยะบริเวณหน้าห้องพักมูลฝอยรวม	-	ภาพที่ 2.2-12 ระบบการจัดการขยะมูลฝอย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ "✓"= ปฏิบัติ "✗" = ไม่ได้ปฏิบัติ "○" = ปฏิบัติไม่ได้ "⊙" = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ "●" = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.5 การจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (ต่อ)	5. กำหนดให้มีที่จอดรถเก็บขนมูลฝอยในบริเวณใกล้เคียงกับที่ตั้งห้องพักมูลฝอยเพื่อให้สามารถเก็บขนได้โดยสะดวก และห้ามไม่ให้เจ้าหน้าที่โครงการนำมูลฝอยมากองรอทางสำนักงานเขตฯ เข้ามา เก็บขน ซึ่งจะส่งผลกระทบด้านทัศนอุจาด และส่งกลิ่น รบกวนทั้งผู้พักอาศัยภายในโครงการและพื้นที่ใกล้เคียง	✓	- โครงการจัดให้มีที่จอดรถเก็บขนมูลฝอยบริเวณด้านหน้าห้องพักมูลฝอยรวม พร้อมทั้งจัดเจ้าหน้าที่คอยอำนวยความสะดวกในช่วงที่สำนักงานเขตวัฒนา เข้ามาเก็บขนมูลฝอย	-	ภาพที่ 2.2-12 ระบบการจัดการขยะมูลฝอย
	6. กรณีที่ถังรองรับมูลฝอยที่จัดไว้ไม่เพียงพอหรือชำรุดเสียหาย โครงการต้องจัดหามาเพิ่มหรือ ทดแทนโดยทันที	✓	- โครงการได้มอบหมายให้พนักงานทำความสะอาดตรวจสอบถังขยะทุกครั้งหลังเก็บขนมูลฝอย และทำความสะอาดห้องพักมูลฝอยประจำชั้นและห้องพักมูลฝอยรวม หากพบว่าเกิดการชำรุดหรือไม่เพียงพอพนักงานทำความสะอาดจะดำเนินการแจ้งต่อฝ่ายนิติบุคคลเพื่อดำเนินการจัดหาถังขยะมาทดแทน	-	-
	7. ประสานงานให้เจ้าหน้าที่จากสำนักงานเขตฯ เก็บขนมูลฝอยทั่วไปทุกวันหรือตามความเหมาะสม และมูลฝอยอันตรายเดือนละ 1 ครั้ง หรือตาม ความเหมาะสม	✓	- โครงการมีการประสานงานสำนักงานเขตวัฒนา เข้ามาเก็บขนมูลฝอยเป็นประจำทุก 2 วัน พร้อมทั้งจัดเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกตลอดการเก็บขนมูลฝอย	-	ภาพที่ 2.2-12 ระบบการจัดการขยะมูลฝอย
	8. ประสานงานให้ร้านรับซื้อของเก่าเข้ามาซื้อขาย มูลฝอยรีไซเคิลเดือนละ 1 ครั้ง หรือตามความเหมาะสม	✓	- โครงการมีการประสานงานร้านรับซื้อของเก่าเข้ามาซื้อมูลฝอยรีไซเคิล ตามความเหมาะสมของปริมาณมูลฝอยภายในโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-12 ระบบการจัดการขยะมูลฝอย
	9. จัดให้มีรางระบายน้ำภายในห้องพักมูลฝอยเชื่อมต่อกับระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการเพื่อ รวบรวมน้ำชะมูลฝอยและน้ำล้างทำความสะอาดเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียรวมของโครงการ	✓	- ภายในห้องพักมูลฝอยรวมทุกห้องมีรางระบายน้ำที่มีขนาดเพียงพอและเหมาะสมสำหรับรวบรวมน้ำชะขยะจากห้องพักขยะรวมไปยังระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-12 ระบบการจัดการขยะมูลฝอย
	10. จัดให้มีการล้างทำความสะอาดห้องพักมูลฝอยทุกสัปดาห์	✓	- โครงการมอบหมายให้พนักงานทำความสะอาดคอยดูแลและทำความสะอาดห้องพักมูลฝอยประจำชั้น และห้องพักมูลฝอยรวมเป็นประจำหลังจากเก็บขนมูลฝอย	-	ภาพที่ 2.2-12 ระบบการจัดการขยะมูลฝอย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ "✓"= ปฏิบัติ "✕" = ไม่ได้ปฏิบัติ "○" = ปฏิบัติไม่ได้ "⊙" = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ "●" = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.5 การจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (ต่อ)	11. จัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลสำหรับพนักงานเก็บขนมูลฝอยของโครงการ ได้แก่ ผ้ากันเปื้อน ผ้าปิดปาก-จมูก ถุงมือยางหนา และ รองเท้าบู๊ท โดยจะต้องมีกฎระเบียบบังคับอย่าง เข้มงวดให้พนักงานเก็บขนมูลฝอยของโครงการ สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่โครงการได้จัดไว้ให้	✓	- โครงการจัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลสำหรับพนักงานทำความสะอาดของโครงการ ได้แก่ ผ้ากันเปื้อน ผ้าปิดปาก-จมูก ถุงมือยางหนา และ รองเท้าบู๊ท ให้ใส่ทุกครั้งขณะเก็บขนมูลฝอยเพื่อป้องกันสารอันตรายต่างๆ	-	ภาพที่ 2.2-12 ระบบการจัดการขยะมูลฝอย
	12. จัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยควบคุมและอำนวยความสะดวกบริเวณที่จอดรถเก็บขนมูลฝอยของ สำนักงานเขตวัฒนา กำหนดให้ติดตั้งกรวยสีส้ม เพื่อเป็นสัญญาณแจ้งให้รถที่วิ่งผ่านมาทราบ และ ให้เพิ่มความระมัดระวังในการขับขี่	✓	- โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยอำนวยความสะดวกตลอดการเก็บขนมูลฝอยจากสำนักงานเขตวัฒนา	-	ภาพที่ 2.2-12 ระบบการจัดการขยะมูลฝอย
3.6 การบำบัดน้ำเสีย	1. กำหนดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียรวมชนิดเกรอะ-กรอง เติมอากาศ ขนาด 180 ลบ.ม./วัน ซึ่งสามารถรองรับ น้ำเสียที่เกิดขึ้นในโครงการประมาณ 172.94 ลบ.ม./วัน ได้อย่างเพียงพอ โดยค่า BOD ที่ออกจาก ระบบฯ มีค่าไม่เกิน 20 มก./ลิตร และมีคุณภาพตามมาตรฐานน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ก.	✓	- โครงการมีระบบบำบัดน้ำเสียจำนวน 1 ชุด สามารถรองรับรับน้ำเสียได้สูงสุด 180 ลบ.ม./วัน พร้อมทั้งจัดเจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างของโครงการคอยตรวจสอบการทำงานของระบบบำบัดให้มีประสิทธิภาพประจำสม่ำเสมอ	-	ภาพที่ 2.2-5 ระบบการจัดการน้ำเสีย และสิ่งปฏิกูล
	2. จัดให้มีระบบกำจัดก๊าซมีเทนเกิดจากระบบบำบัดน้ำเสียโดยใช้ดินตัวกลางซึ่งเป็นปุ๋ยหมักพร้อมใช้งาน พื้นที่ 0.8 x 0.4 ม. หรือขนาด 3.2 ตร.ม. ความลึก 1 ม. (พื้นที่มากกว่า 0.32 ตร.ม.) เพื่อบำบัดก๊าซมีเทน เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียโครงการอัตรา 0.83 กก./วัน ได้อย่างเพียงพอ	✓	- โครงการมีการออกแบบและก่อสร้างระบบการกำจัดก๊าซมีเทนที่เกิดจากระบบบำบัดน้ำเสียโดยใช้ดินตัวกลางซึ่งเป็นปุ๋ยหมักพร้อมใช้งาน เพื่อกำจัดก๊าซมีเทนที่เกิดจากระบบบำบัดน้ำเสีย	-	ภาพที่ 2.2-5 ระบบการจัดการน้ำเสีย และสิ่งปฏิกูล

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ "✓"= ปฏิบัติ "✕" = ไม่ได้ปฏิบัติ "○" = ปฏิบัติไม่ได้ "⊙" = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ "●" = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.6 การบำบัดน้ำเสีย (ต่อ)	3. กำหนดให้บำบัดละอองลอย (Aerosol) ที่เกิดจากระบบบำบัดน้ำเสีย โดยกรองด้วยถ่านตัวกลาง (Carbon filter) ติดตั้งบริเวณส่วนปลาย ของท่อระบายอากาศออกจากระบบบำบัดน้ำเสีย ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 150 มม. ยาว 0.5 ม. ซึ่ง สามารถบำบัดละอองลอยที่เกิดจากระบบบำบัด น้ำเสียของโครงการก่อนจะระบายออกสู่ภายนอก โดย ต้องเปลี่ยนถ่านตัวกลางทุก 2 เดือน รวบรวมไว้ให้ เจ้าหน้าที่สำนักงานเขตวัฒนา เก็บขนพร้อมมูลฝอย ของโครงการ	✓	- โครงการมีการก่อสร้างบำบัดละอองลอย (Aerosol) ที่เกิดจากระบบบำบัดน้ำเสียโดยการกรองด้วยถ่ายตัวกลาง พร้อมทั้งบำรุงรักษาให้มีการเปลี่ยนถ่านตัวกลางทุก 2 เดือน	-	ภาพที่ 2.2-5 ระบบการจัดการน้ำเสีย และสิ่งปฏิกูล
	4. กำหนดให้เจ้าหน้าที่ที่เปลี่ยนถ่านตัวกลางต้องสวมถุงมือ หน้ากากปิดปาก-จมูก และบรรจุไว้ภายในถุงรองรับมูลฝอยสีแดงที่ปิดมิดชิดไว้ภายในห้องพัก มูลฝอยแห้ง เพื่อรอเจ้าหน้าที่สำนักงานเขตฯ มา เก็บขน และต้องประสานงานเจ้าหน้าที่ฯ ไว้ล่วงหน้าเพื่อ กำหนดวันเปลี่ยนถ่านตัวกลางดังกล่าวให้ตรงกับวันที่เจ้าหน้าที่ฯ จะเข้ามาเก็บขนมูลฝอยเพื่อไม่ให้ตกค้างอยู่ภายในห้องพักมูลฝอย	✓	- ช่างประจำอาคารผู้ทำหน้าที่ในการเปลี่ยนถ่านตัวกลางของระบบบำบัดละอองลอย (Aerosol) ได้รับการสนับสนุนอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE) ตามความเสี่ยงที่ได้รับอย่างเพียงพอ พร้อมทั้งมีการจัดการถ่านตัวกรองที่เสื่อมสภาพ	-	ภาพที่ 2.2-5 ระบบการจัดการน้ำเสีย และสิ่งปฏิกูล
	5. ประสานงานให้รถสูบสิ่งปฏิกูลของสำนักงานเขตวัฒนา เข้าสูบตะกอนออกจากระบบบำบัดน้ำเสียทุก 1 เดือน หรือตามความเหมาะสม	✓	- ทางโครงการมีการดำเนินสูบตะกอนที่เกิดจากระบบบำบัดน้ำเสียตามความเหมาะสม ซึ่งจัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยตรวจเช็คปริมาณกากตะกอนเป็นประจำ ทั้งนี้หากพบว่าปริมาณกากตะกอนมีปริมาณมากเจ้าหน้าที่จะดำเนินการประสานงานให้สำนักงานเขตวัฒนาเข้ามาสูบทันที	-	ภาพที่ 2.2-5 ระบบการจัดการน้ำเสีย และสิ่งปฏิกูล

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ "✓"= ปฏิบัติ "✕" = ไม่ได้ปฏิบัติ "○" = ปฏิบัติไม่ได้ "⊙" = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ "●" = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.6 การบำบัดน้ำเสีย (ต่อ)	6. ติดตั้งตะแกรงดักมูลฝอยที่บ่อพักน้ำ (Manhole) สุดท้ายก่อนระบายน้ำออกสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะ ริมถนนอโศกมนตรี และหมั่นตรวจสอบ ตักมูลฝอยออกเป็นประจำ	✓	- ทางโครงการมีการติดตั้งตะแกรงดักมูลฝอย พร้อมประตูระบายน้ำ ที่บ่อพักน้ำสุดท้ายก่อนระบายออกนอกโครงการ เพื่อดักเศษสิ่งสกปรก พร้อมทั้งจัดให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างของโครงการจะดำเนินการตรวจสอบเป็นประจำ	-	ภาพที่ 2.2-6 ระบบการระบายน้ำ
	7. จัดเก็บสถิติปริมาณการใช้ไฟฟ้าที่ใช้เดินระบบบำบัดน้ำเสียทุกเดือน และสรุปผลในรายงานการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	✓	- โครงการมีการบันทึกสถิติปริมาณการใช้ไฟฟ้าที่ใช้เดินระบบบำบัดน้ำเสียทุกเดือน โดยปริมาณไฟฟ้าดังกล่าวได้จากการประเมินกำลังเครื่องจักรและเวลาการใช้งาน แต่ไม่ได้มาจากจดบันทึกมิเตอร์แต่อย่างใด	-	ภาคผนวก ค-6 ตัวอย่างเอกสาร ทส.1 และ ทส. 2
	8. ตักไขมันในถังดักไขมันทุกวันหรือตามความเหมาะสม รวบรวมใส่ถุงรองรับมูลฝอย และ ประสานงานเจ้าหน้าที่เก็บขนมูลฝอยของสำนักงานเขตวัฒนา เก็บขนพร้อมมูลฝอยต่อไป	✓	- เจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างของโครงการจะดำเนินการตักกากไขมันตามความเหมาะสมหากพบว่าบ่อดักไขมันมีปริมาณกากไขมันเป็นจำนวนมากเจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างของโครงการจะดำเนินการตักออกทันที	-	ภาพที่ 2.2-5 ระบบการจัดการน้ำเสีย และสิ่งปฏิกูล
	9. จัดเก็บสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียในแต่ละวัน และจัดทำบันทึกรายละเอียดตามแบบ ทส. 1 เก็บไว้ ณ สถานที่ตั้ง แหล่งกำเนิดมลพิษเป็นระยะเวลา 2 ปีนับแต่วันที่มี การจัดเก็บสถิติและข้อมูลนั้น และให้จัดทำรายงาน สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียในแต่ละเดือนตามแบบ ทส. 2 และเสนอรายงานดังกล่าวต่อ ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป	✓	- โครงการได้จัดทำและยื่นข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียในแต่ละวัน ตามแบบ ทส.1 และจัดทำรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียในแต่ละเดือนตามแบบ ทส.2 เสนอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นเป็นประจำทุกเดือน	-	ภาคผนวก ค-6 ตัวอย่างเอกสาร ทส.1 และ ทส. 2

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ "✓"= ปฏิบัติ "✕" = ไม่ได้ปฏิบัติ "○" = ปฏิบัติไม่ได้ "⊙" = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ "●" = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.6 การบำบัดน้ำเสีย (ต่อ)	10. กำหนดมาตรการระหว่างการปิดบำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้ - กำหนดเส้นทางเดินรถในระหว่างการปิด บำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำเสียเป็นเดินรถสวนทาง บริเวณด้านหน้าอาคารแทนการเดินรถทางเดียว - กำหนดระยะเวลาปิดซ่อมบำรุงระหว่าง 10.00-15.00 น. ในวันทำการ เพื่อหลีกเลี่ยงชั่วโมง เร่งด่วน - ต้องประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 3 วัน - กำหนดให้มีเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกด้านการเดินรถตลอดระยะเวลาการปิดซ่อมบำรุงระบบบำบัดน้ำเสีย	✓	- ปัจจุบันเจ้าหน้าที่ของโครงการจะดำเนินการตรวจตรวจสอบตรวจเช็ค ระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการเป็นประจำทุกวัน เพื่อให้ทำงานอย่างต่อเนื่องและเต็มประสิทธิภาพ ทั้งนี้หากพบว่าการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเกิดข้อบกพร่องเจ้าหน้าที่จะดำเนินการแก้ไขทันที พร้อมทั้งดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยภายในโครงการทราบก่อนการดำเนินการซ่อมแซมอย่างน้อย 3 วัน เพื่อลดปัญหาการจราจรบริเวณที่มีการซ่อมแซม	-	ภาคผนวก ค-3 Check Sheet ที่เกี่ยวข้องกับการดูแลระบบสาธารณูปโภคและระบบสุขาภิบาล
3.7 การระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม	1. กำหนดให้มีบ่อหน่วงน้ำมีความจุ 75 ลบ.ม. ซึ่งเพียงพอในการขะลอน้ำไว้ภายในโครงการก่อน ระบายออก (โครงการต้องหน่วงน้ำไม่น้อยกว่า 75 ลบ.ม.) และกำหนดให้ใช้เครื่องสูบน้ำออกจาก บ่อหน่วงน้ำอัตรา 0.017 ลบ.ม./วินาที ซึ่งไม่เกิน อัตราการระบายน้ำก่อนการพัฒนาโครงการ ซึ่งเท่ากับ 0.080 ลบ.ม./วินาที โดยท่อระบายน้ำทิ้ง ของโครงการจะต่อเชื่อมกับท่อระบายน้ำสาธารณะริมถนนอโศกมนตรีด้านหน้าโครงการ จำนวน 1 จุด	✓	- โครงการมีบ่อหน่วงน้ำจำนวน 1 บ่อ ขนาด 75 ลบ.ม. เพื่อระบายน้ำภายในโครงการออกสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะริมถนนอโศกมนตรี	-	ภาพที่ 2.2-6 ระบบการระบายน้ำ

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ "✓"= ปฏิบัติ "✕" = ไม่ได้ปฏิบัติ "○" = ปฏิบัติไม่ได้ "⊙" = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ "●" = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.7 การระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม (ต่อ)	2. หมั่นตรวจสอบท่อระบายน้ำและบ่อพักน้ำเป็นประจำ เมื่อพบว่าภายในท่อระบายน้ำหรือบ่อพักน้ำ มีสิ่งอุดตันที่เกิดจากการสะสมตัวของดินตะกอน หรือเศษวัสดุอื่นๆ ซึ่งจะไปกีดขวางการระบายน้ำ ให้ดำเนินการทำความสะอาดท่อระบายน้ำและ บ่อพักน้ำ โดยเฉพาะช่วงก่อนถึงฤดูฝนให้ทำความ สะอาดเก็บขยะและดินตะกอนที่ตกค้างออกให้หมด	✓	- ทางโครงการมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างของโครงการคอยตรวจสอบท่อระบายรอบโครงการเป็นประจำอย่างสม่ำเสมอ หากพบการแตกหัก ชำรุดเสียหายจะดำเนินการซ่อมแซมโดยทันที ทั้งนี้การขุดลอกท่อระบายน้ำขึ้นอยู่กับปริมาณดินตะกอนหรือสิ่งกีดขวางที่ก่อให้เกิดอุปสรรคต่อการระบายน้ำ	-	ภาพที่ 2.2-6 ระบบการระบายน้ำ
	3. เมื่อฝนหยุดตกแล้วให้ทำความสะอาดไม่ให้มีดินตะกอนหรือเศษวัสดุต่างๆ ตกค้างอยู่ภายในท่อระบายน้ำและบ่อพักน้ำ	✓	- ทางโครงการมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างของโครงการคอยตรวจสอบท่อระบายน้ำรอบโครงการเป็นประจำ หากพบการแตกหัก ชำรุดเสียหายจะดำเนินการซ่อมแซมโดยทันที ทั้งนี้การขุดลอกท่อระบายน้ำขึ้นอยู่กับปริมาณดินตะกอนหรือสิ่งกีดขวางที่ก่อให้เกิดอุปสรรคต่อการระบายน้ำ	-	ภาพที่ 2.2-6 ระบบการระบายน้ำ
	4. จัดให้มีประตูระบายน้ำ (Sluice Gate) ที่บ่อพักสุดท้ายที่เชื่อมต่อกับท่อระบายน้ำสาธารณะ	✓	- โครงการได้มีการออกแบบและจัดสร้างประตูระบายน้ำ (Sluice Gate) เพื่อป้องกันน้ำไหลย้อนเข้ามาตามท่อระบายน้ำบริเวณบ่อพักน้ำสุดท้ายก่อนระบายออกนอกโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-6 ระบบการระบายน้ำ
	5. กำหนดให้มีเจ้าหน้าที่เฝ้าระวังติดตามข่าวสารเหตุการณ์น้ำท่วม หากพบว่ามีแนวโน้มที่จะเกิด น้ำท่วมสูง ให้โครงการแจ้งประชุมเจ้าหน้าที่โครงการที่ เกี่ยวข้องและผู้พักอาศัยเพื่อหาแนวทางป้องกันร่วมกันต่อไป	✓	- โครงการจะดำเนินการตามขั้นตอนที่ระบุไว้ในมาตรการหากมีแนวโน้มว่าจะเกิดอุทกภัยภายในพื้นที่โครงการ	-	-
	6. กำหนดให้มีเจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียนจากผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการดำเนินการโครงการที่สำนักงาน นิติบุคคลอาคารชุดของโครงการ	✓	- หากผู้พักอาศัยบริเวณโดยรอบได้รับผลกระทบ สามารถเข้ามาแจ้งเรื่องร้องเรียนต่อเจ้าหน้าที่ รปภ. ด้านหน้าโครงการได้ตลอดเวลา หากมีการตรวจสอบแล้วว่าเป็นความผิดของโครงการจริง ทางโครงการจะดำเนินการแก้ไข ปรับปรุงโดยเร็วที่สุด	-	-

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ "✓"= ปฏิบัติ "✕" = ไม่ได้ปฏิบัติ "○" = ปฏิบัติไม่ได้ "⊙" = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ "●" = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.8 อาชีวอนามัยและความปลอดภัย/การป้องกันอัคคีภัย	1. จัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยเป็นไปตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง เช่น - ระบบสัญญาณเตือนภัย เช่น แผงควบคุมระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ เครื่องตรวจจับควัน และอุปกรณ์ส่งเสียงสัญญาณแจ้งเหตุอัคคีภัย - ระบบป้องกันอัคคีภัย/ผจญเพลิง เช่น ระบบน้ำสำรองดับเพลิง ตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิง ถังดับเพลิง และทางหนีไฟ ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร และกฎหมาย/ข้อบังคับอื่นๆ ที่ เกี่ยวข้อง โดยอุปกรณ์/เครื่องมือในระบบดังกล่าว ต้องได้รับการออกและติดตั้งให้มีประสิทธิภาพการทำงาน ตามมาตรฐานที่เป็นที่ยอมรับ	✓	- โครงการจัดให้มีระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย ซึ่งระบบสัญญาณเตือนภัย ประกอบด้วย แผงควบคุมระบบ สัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ เครื่องตรวจจับควัน อุปกรณ์ส่งเสียงสัญญาณแจ้งเหตุอัคคีภัยส่วนระบบป้องกันอัคคีภัย ประกอบด้วย ระบบน้ำสำรองดับเพลิง ตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิง ถังดับเพลิง และทางหนีไฟ ทั้งนี้ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัยของโครงการมีการออกแบบให้สอดคล้องต่อ พ.ร.บ.ควบคุมอาคาร มาตรฐานทางวิศวกรรม และข้อกำหนดที่ระบุในมาตรการติดตามและตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม	-	ภาพที่ 2.2-13 ระบบป้องกัน และแจ้งเหตุอัคคีภัย
	2. ตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบป้องกันอัคคีภัยต่างๆเป็นประจำตามที่ระบุในคู่มือให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ	✓	- ทางโครงการมีแผนการตรวจสอบอุปกรณ์ในระบบป้องกันอัคคีภัยและสัญญาณเตือนอัคคีภัย เป็นประจำให้มีสภาพดี และพร้อมใช้งานได้อยู่เสมอหากพบว่ามีการเสียหายหรือใช้การไม่ได้ให้รีบดำเนินการแก้ไขทันที	-	ภาคผนวก ค-3 Check Sheet ที่เกี่ยวข้องกับการดูแลระบบสาธารณูปโภคและระบบสุขาภิบาล
	จัดให้มีมาตรการ/แผนฉุกเฉิน หรือแผนอพยพผู้คนรวมถึงมาตรการประสานงานขอความช่วยเหลือ จากหน่วยงานบรรเทาสาธารณภัยภายนอกเพื่อ ความสะดวกรวดเร็วเมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน รวมถึง จัดให้มีการฝึกซ้อมดับเพลิง และอพยพหนีไฟอย่างน้อยปีละครั้ง	✓	- ทางโครงการได้จัดให้มีการจัดอบรม และซ้อมอพยพหนีไฟเป็นประจำทุกปีในความถี่ปีละ 1 ครั้ง โดยในปี พ.ศ. 2568 โครงการมีการดำเนินการจัดอบรมเมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน พ.ศ. 2568	-	ภาคผนวก ค-7 ใบรับรองการอบรม และฝึกซ้อมอพยพกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ "✓"= ปฏิบัติ "✕" = ไม่ได้ปฏิบัติ "○" = ปฏิบัติไม่ได้ "⊙" = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ "●" = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.8 อาชีวอนามัยและความปลอดภัย/การป้องกันอัคคีภัย (ต่อ)	4. จัดตั้งทีมปฏิบัติการฉุกเฉินของโครงการ และให้มีการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ภายในทีม รวมถึงเจ้าหน้าที่ เกี่ยวข้อง ให้มีความรู้ความชำนาญในการปฏิบัติตามมาตรการ/แผนฉุกเฉิน	✓	- ทีมปฏิบัติการฉุกเฉินได้รับการแต่งตั้งชั่วคราวในระหว่างที่มีการฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟ ทั้งนี้ความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรมสามารถนำมาใช้ได้ในกรณีฉุกเฉินและสามารถปฏิบัติตามแผนได้อย่างถูกต้อง	-	ภาพที่ 2.2-13 ระบบป้องกัน และแจ้งเหตุอัคคีภัย
	5. ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่พนักงานโครงการทราบวิธีการปฏิบัติตนเมื่อเกิดไฟไหม้ และการใช้อุปกรณ์ ดับเพลิง โดยจัดให้มีคู่มือฉุกเฉิน และติดตั้งแผนผังอาคารแสดงตำแหน่งทางหนีไฟและอุปกรณ์ดับเพลิง ประจำบริเวณโถงลิฟต์ของทุกชั้น รวมทั้งจัดทำป้ายเรืองแสงแสดงเส้นทางหนีไฟบอกเป็นระยะ ๆ	✓	- โครงการมี "การอบรมดับเพลิงขั้นต้นและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ" ซึ่งมีเนื้อหาครอบคลุมข้อบัญญัติที่ระบุในมาตรการ ทั้งนี้เอกสารดังกล่าวได้ดำเนินการแจกจ่ายแก่ผู้พักอาศัยเป็นที่เรียบร้อยแล้ว สำหรับการ "ติดตั้งอุปกรณ์สนับสนุนการป้องกันและอพยพหนีไฟ" โครงการได้มีการดำเนินการติดตั้งอย่างครบถ้วน	-	ภาพที่ 2.2-13 ระบบป้องกัน และแจ้งเหตุอัคคีภัย
	6. บริเวณห้องเครื่องไฟฟ้า ติดป้าย ชื่อ สถานที่ติดต่อหรือเบอร์โทรติดต่อ ในกรณีที่เกิดอุบัติเหตุ หรือกระแสไฟฟ้าขัดข้อง	✓	- ทางโครงการมีการติดป้าย ชื่อ สถานที่ติดต่อหรือเบอร์โทรติดต่อ ในกรณีที่เกิดอุบัติเหตุ หรือกระแสไฟฟ้าขัดข้อง ในบริเวณห้องเครื่องไฟฟ้า	-	ภาพที่ 2.2-9 ระบบไฟฟ้า
	7. จัดทำป้ายเตือนให้ระวังอันตรายจากไฟฟ้า ติดไว้หน้าห้องไฟฟ้า	✓	- โครงการมีการจัดทำป้ายเตือนอันตรายจากไฟฟ้าและระเบียบวิธีปฏิบัติในห้องที่มีการทำงานที่เกี่ยวข้องกับกระแสไฟฟ้าแรงสูง	-	ภาพที่ 2.2-9 ระบบไฟฟ้า
	8. ติดตั้งหัวรับน้ำดับเพลิงขนาด 6x22x22 นิ้ว จำนวน 2 ชุด ติดตั้งบริเวณด้านหน้าโครงการ สำหรับเชื่อมต่อระบบสูบจ่ายน้ำดับเพลิงชุด Low Zone และ High Zone	✓	- โครงการมีหัวรับน้ำดับเพลิงจำนวน 3 ชุด โดยแบ่งเป็น Low Zone High Zone และ Fill Tank	-	ภาพที่ 2.2-13 ระบบป้องกัน และแจ้งเหตุอัคคีภัย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ "✓"= ปฏิบัติ "✕" = ไม่ได้ปฏิบัติ "○" = ปฏิบัติไม่ได้ "⊙" = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ "●" = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.8 อาชีวอนามัยและความปลอดภัย/การป้องกันอัคคีภัย (ต่อ)	9. จัดให้มีการตรวจสอบความปลอดภัยของหม้อแปลงไฟฟ้าอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	✓	- ระบบไฟฟ้าของโครงการจะได้รับการตรวจสอบใน 2 ความถี่ คือ ความถี่เป็นประจำทุกวัน และความถี่ปีละ 1 ครั้ง โดยในความถี่แรกจะดำเนินการโดยช่างประจำอาคาร และความถี่ปีละ 1 ครั้ง การดำเนินการตรวจสอบระบบไฟฟ้าโดยบริษัทผู้รับเหมาภายนอก ซึ่งการตรวจสอบดังกล่าวกระทำตามขอบเขตที่กฎหมายกำหนด โดยมีการตรวจสอบครั้งล่าสุดเมื่อวันที่ 27 มิถุนายน พ.ศ. 2568	-	ภาพที่ 2.2-9 ระบบไฟฟ้า ภาคผนวก ค-3 Check Sheet ที่เกี่ยวข้องกับการดูแลระบบสาธารณูปโภคและระบบสุขาภิบาล ภาคผนวก ค-4 รายงานการตรวจสอบระบบไฟฟ้าประจำปี พ.ศ. 2568
	10. จัดให้มีจุดรวมพลภายในโครงการจำนวน 2 แห่ง ขนาด 309.89 และ 167.08 ตร.ม. ตามลำดับ พื้นที่ รวม 476.97 ตร.ม. (หักพื้นที่โคนต้นไม้) โดยปกติ ใช้ประโยชน์เป็นพื้นที่สีเขียว เมื่อคิดเป็นสัดส่วนพื้นที่ รวมพลต่อจำนวนผู้อพยพหนีไฟ 0.49 ตร.ม./คน (จำนวนพนักงานและผู้ใช้บริการสูงสุด 970 คน) ซึ่งไม่น้อยกว่า 0.25 ตร.ม./คน	✓	- ปัจจุบันพื้นที่จุดรวมพลของโครงการ ยังเป็นพื้นที่เดิมที่ระบุในรายงานฯ และเป็นบริเวณที่ใช้ในการซ้อมอพยพหนีไฟประจำปีทุกครั้ง พร้อมทั้งติดตั้งป้าย "พื้นที่จุดรวมพล" ที่มีขนาดที่สามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน	-	ภาพที่ 2.2-13 ระบบป้องกัน และแจ้งเหตุอัคคีภัย
	11. กำหนดให้ส่วนพื้นที่หลังคาและระเบียงของอาคารทุกแห่งมีราวกันตกโดยรอบ สูงไม่น้อยกว่า 1 เมตร	✓	- พื้นที่หลังคาและระเบียงของอาคารมีราวกันตกสูงไม่น้อยกว่า 1 เมตร	-	ภาพที่ 2.2-4 รูปแบบโครงการ
4. คุณค่าต่อคุณภาพชีวิต					
4.1 สภาพเศรษฐกิจและสังคมและการมีส่วนร่วมของประชาชน	1. จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำป้อมดูแลความเรียบร้อยบริเวณทางเข้า-ออก และภายในพื้นที่โครงการตลอด 24 ชม.	✓	- โครงการได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยบริเวณทางเข้า-ออกโครงการตลอดเวลา 24 ชั่วโมง และในช่วงเวลากลางคืน เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยจะแบ่งเวรยามเพื่อตรวจตราบริเวณพื้นที่โดยรอบโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-14 ระบบการรักษาความปลอดภัย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ "✓"= ปฏิบัติ "✕" = ไม่ได้ปฏิบัติ "○" = ปฏิบัติไม่ได้ "⊙" = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ "●" = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.1 สภาพเศรษฐกิจและสังคมและการมีส่วนร่วมของประชาชน (ต่อ)	2. จัดให้มีกล้องวงจรปิด (CCTV) บริเวณทางเข้า-ออกโครงการ	✓	- โครงการได้จัดให้มีกล้องวงจรปิด (CCTV) บริเวณทางเข้า-ออก โครงการ และบริเวณจุดอับสายตา เพื่อสอดส่องดูแลความปลอดภัยแก่ผู้พักอาศัยอีกทางหนึ่งด้วย	-	ภาพที่ 2.2-14 ระบบการรักษาความปลอดภัย
	3. ดูแล และบำรุงรักษาระบบรักษาความปลอดภัยของโครงการให้ใช้งานได้อย่างสมบูรณ์และมีประสิทธิภาพดีอยู่เสมอ	✓	- โครงการมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างของโครงการดูแลและบำรุงรักษาระบบอุปกรณ์รักษาความปลอดภัยของโครงการให้ใช้งานได้อย่างสมบูรณ์และมีประสิทธิภาพดีอยู่เสมอ	-	ภาคผนวก ค-3 Check Sheet ที่เกี่ยวข้องกับการดูแลระบบสาธารณูปโภคและระบบสุขาภิบาล
	4. ติดตั้งไฟส่องสว่างโดยรอบพื้นที่โครงการให้เพียงพอ	✓	- ทางโครงการได้มีระบบไฟฟ้าส่องสว่าง บริเวณทางเข้า-ออกและภายในพื้นที่โครงการทั้งหมดได้มีการติดตั้งตามลักษณะการใช้งาน ซึ่งปัจจุบันมีความเพียงพอและเหมาะสมต่อสภาพพื้นที่ของโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-3 ระบบการจราจร
	5. กำหนดให้มีมาตรการประชาสัมพันธ์มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และ มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมให้ชุมชนโดยรอบรับทราบ	✓	- โครงการได้กำหนดให้มีมาตรการประชาสัมพันธ์มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และ มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมให้ชุมชนโดยรอบ	-	-
	6. จัดให้มีมาตรการชดเชยความเสียหายต่อชุมชนโดยรอบในกรณีที่ตรวจสอบพบว่าเกิดจากกิจกรรม การดำเนินการภายในโครงการตามมูลค่าความเสียหายที่เกิดขึ้นจริง	✓	- หากมีกิจกรรมใดของโครงการที่พิสูจน์แน่ชัดแล้วว่าก่อให้เกิดความเสียหายต่อชุมชนโดยรอบ โครงการจะมีการประชุมคณะกรรมการเพื่อดำเนินการหาทางเยียวยาที่เหมาะสมต่อไป	-	-
	7. จัดทำกรมธรรม์ประกันภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของทั้งคนงานก่อสร้าง และบุคคลภายนอก และ ปิดป้ายประชาสัมพันธ์เอกสารสำเนารายละเอียดกรมธรรม์ดังกล่าว ไว้ที่บริเวณด้านหน้าโครงการ	✓	- โครงการมีกรมธรรม์ประกันภัยต่อชีวิตและทรัพย์สิน ซึ่งครอบคลุมความเสียหายที่เกิดขึ้นกับคนงานก่อสร้างและบุคคลภายนอก ทั้งนี้เอกสารดังกล่าวยังไม่มีการเผยแพร่ในรูปแบบของการประกาศในที่เห็นชัดเจน ซึ่งหากบุคคลใดต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมสามารถเข้ามาขอข้อมูลได้ที่สำนักงานนิติบุคคลได้	-	ภาคผนวก ค-8 กรมธรรม์ประกัน ภัยต่อชีวิตและทรัพย์สิน

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ "✓"= ปฏิบัติ "✕" = ไม่ได้ปฏิบัติ "○" = ปฏิบัติไม่ได้ "⊙" = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ "●" = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.1 สภาพเศรษฐกิจและสังคมและการมีส่วนร่วมของประชาชน (ต่อ)	8. จัดส่งมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบ ผลกระทบสิ่งแวดล้อมให้สำหรับบ้านติดโครงการ ทุกหลังที่ยังไม่ได้แบบสอบถามกลับเกี่ยวกับมาตรการฯ รวมถึงหอพักสตรีลาบูติก (บ้านเลขที่ 235/6-7) เพื่อปิดป้ายประชาสัมพันธ์ ให้ผู้พักอาศัย รับทราบด้วย	✓	- โครงการได้กำหนดให้มีมาตรการประชาสัมพันธ์มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และ มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมให้ชุมชนโดยรอบ	-	-
4.2 สุขภาพและสาธารณสุข	1. โรคระบบทางเดินหายใจ ให้ปฏิบัติตามมาตรการ ป้องกันและแก้ไขผลกระทบด้านคุณภาพอากาศ อาทิเช่น - ติดตั้งป้ายเตือน "ห้ามติดเครื่องขณะจอดรถ" ในพื้นที่จอดรถของอาคารและกำชับให้เจ้าหน้าที่ ควบคุมดูแลอย่างเคร่งครัด - จัดให้มีการปลูกต้นไม้โดยรอบอาคารตามแนวเขตที่ดินบริเวณชั้นล่าง เพื่อให้เกิดความร่มรื่นและช่วยลดความร้อน รวมทั้งดูดซับก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ เพื่อช่วยลดมลสารที่เกิดจากที่จอดรถของโครงการ - ดูแลรักษาสภาพถนนและทางเดินรถ ภายใน โครงการให้สะอาดและมีสภาพดีอยู่เสมอ ในกรณี ที่พบว่าถนนและทางเดินรถมีการชำรุด ให้ดำเนินการซ่อมแซมหรือปรับเปลี่ยนใหม่โดยทันทีเพื่อป้องกันการฟุ้งกระจายของฝุ่นอันเนื่องจากถนน	✓	- ปัจจุบันทางโครงการได้ดำเนินการประชาสัมพันธ์ และการป้องกันแก้ไขผลกระทบที่นำไปสู่โรคระบบทางเดินหายใจ ได้แก่ การติดตั้งป้าย "ห้ามติดเครื่องยนต์" และจัดให้มีพื้นที่สีเขียวตามแนวเขตที่ดินบริเวณด้านล่างอาคารพักอาศัย พร้อมทั้งจัดให้มีพนักงานคอยดูแลรักษาสภาพถนนและทางเดินรถภายในโครงการให้สะอาดและมีสภาพดีอยู่เสมอ	-	ภาพที่ 2.2-1 พื้นที่สีเขียว ภาพที่ 2.2-3 ระบบการจราจร
	2. ประชาสัมพันธ์พนักงานภายในโครงการได้ตระหนักถึงผลกระทบจากการเกิดโรคระบบทางเดินหายใจที่ อาจจะเกิดขึ้นจากเครื่องปรับอากาศ	✓	- โครงการมีการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับโรคระบบทางเดินหายใจ และมีการดำเนินการล้างเครื่องปรับอากาศในพื้นที่ส่วนกลางเป็นประจำทุก 6 เดือน	-	ภาพที่ 2.2-10 ระบบปรับอากาศ และระบายอากาศ ภาคผนวก ค-2 รณรงค์และประชาสัมพันธ์

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ "✓"= ปฏิบัติ "✕" = ไม่ได้ปฏิบัติ "○" = ปฏิบัติไม่ได้ "⊙" = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ "●" = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 สุขภาพและสาธารณสุข (ต่อ)	3. จัดให้มีการล้างแผ่นกรองอากาศของเครื่องปรับอากาศในพื้นที่ส่วนกลางอย่างน้อยเดือนละครั้ง และล้างทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศในพื้นที่ส่วนกลางแบบเต็มรูปแบบทุกๆ 6 เดือน	✓	- โครงการจัดให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างของโครงการทำหน้าที่ในการตรวจสอบ ดูแล และบำรุงรักษา ระบบปรับอากาศของโครงการเป็นประจำ ซึ่งการทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศในพื้นที่ส่วนกลางแบบเต็มรูปแบบทุก ๆ 6 เดือน	-	ภาพที่ 2.2-2 การดูแลภูมิทัศน์
	การบำบัดน้ำเสีย 1. จัดให้มีห้องส้วมที่ถูกสุขลักษณะอัตราส่วนไม่น้อยกว่า 1 ห้อง ต่อคนงานก่อสร้าง 20 คน	✓	- ปัจจุบันโครงการเข้าสู่ระยะดำเนินการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงมีเพียงห้องน้ำ ห้องส้วม ในส่วนพื้นที่ส่วนกลางและส่วนของพนักงานเท่านั้น ทั้งนี้จำนวนที่จัดไว้ยังคงเพียงพอต่อพนักงานของโครงการและผู้รับเหมาที่เข้ามาเป็นครั้งคราว	-	-
	2. จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียรวมชนิดเกรอะ-กรองเติมอากาศ ขนาด 180 ลบ.ม. สามารถรองรับน้ำเสียที่ เกิดขึ้นในโครงการประมาณ 172.94 ลบ.ม./วัน ได้ อย่างเพียงพอ โดยค่า BOD ที่ออกจากระบบฯ มีค่า ไม่เกิน 20 มก./ลิตร และมีคุณภาพตามมาตรฐานน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ก.	✓	- โครงการมีระบบบำบัดน้ำเสียจำนวน 1 ชุด สามารถรองรับรับน้ำเสียได้สูงสุด 180 ลบ.ม./วัน พร้อมทั้งจัดเจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างของโครงการคอยตรวจสอบการทำงานของระบบบำบัดให้มีประสิทธิภาพประจำสม่ำเสมอ	-	ภาพที่ 2.2-5 ระบบการจัดการน้ำเสีย และสิ่งปฏิกูล
	3. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความชำนาญในการควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย เพื่อควบคุมดูแลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ ให้บำบัดน้ำเสียได้ตามมาตรฐานการออกแบบ	✓	- ทางโครงการมีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้และสามารถในการควบคุมดูแลระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการสามารถใช้งานได้อย่างสมบูรณ์และมีประสิทธิภาพ	-	ภาคผนวก ค-3 Check Sheet ที่เกี่ยวข้องกับการดูแลระบบสาธารณูปโภคและระบบสุขาภิบาล

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ "✓"= ปฏิบัติ "✕" = ไม่ได้ปฏิบัติ "○" = ปฏิบัติไม่ได้ "⊙" = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ "●" = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 สุขภาพและสาธารณสุข (ต่อ)	4. ประสานงานให้รถสูบสิ่งปฏิกูลของสำนักงานเขตวัฒนาเข้าสูบตะกอนออกจากระบบบำบัดน้ำเสีย ทุกเดือน หรือตามความเหมาะสม	✓	- ทางโครงการมีการดำเนินสูบตะกอนที่เกิดจากระบบบำบัดน้ำเสียตามความเหมาะสม ซึ่งจัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยตรวจเช็คปริมาณกากตะกอนเป็นประจำ ทั้งนี้หากพบว่าปริมาณกากตะกอนมีปริมาณมากเจ้าหน้าที่จะดำเนินการประสานงานให้สำนักงานเขตวัฒนาเข้ามาสูบทันที	-	ภาพที่ 2.2-5 ระบบการจัดการน้ำเสีย และสิ่งปฏิกูล
	5. ตักไขมันในถังดักไขมันทุกสัปดาห์หรือตามความเหมาะสม รวบรวมใส่ถุงรองรับมูลฝอย และ ประสานงานเจ้าหน้าที่เก็บขนมูลฝอยของสำนักงานเขตวัฒนาเก็บขนพร้อมมูลฝอยต่อไป	✓	- เจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างของโครงการจะดำเนินการตักกากไขมันตามความเหมาะสมหากพบว่าบ่อดักกากไขมันมีปริมาณกากไขมันเป็นจำนวนมากจะดำเนินการตักออกทันที	-	ภาพที่ 2.2-5 ระบบการจัดการน้ำเสีย และสิ่งปฏิกูล
	6. ติดตั้งตะแกรงดักมูลฝอยที่บ่อพักน้ำ (Manhole) สุดท้ายก่อนที่จะระบายน้ำออกสู่คลองระบายน้ำ สาธารณะ และหมั่นตรวจสอบ ตักมูลฝอยออกเป็นประจำ	✓	- ทางโครงการมีการติดตั้งตะแกรงดักมูลฝอย พร้อมประตูระบายน้ำ ที่บ่อพักน้ำสุดท้ายก่อนระบายออกนอกโครงการ เพื่อดักเศษสิ่งสกปรก พร้อมทั้งจัดให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างของโครงการจะดำเนินการตรวจสอบเป็นประจำ	-	ภาพที่ 2.2-6 ระบบการระบายน้ำ
	7. จัดเก็บสถิติปริมาณการใช้ไฟฟ้าที่ใช้เดินระบบบำบัดน้ำเสียทุกเดือน และสรุปผลในรายงานการติดตาม ตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	✓	- โครงการมีการบันทึกสถิติปริมาณการใช้ไฟฟ้าที่ใช้เดินระบบบำบัดน้ำเสียทุกเดือน โดยปริมาณไฟฟ้าดังกล่าวได้จากการประเมินกำลังเครื่องจักรและเวลาการใช้งาน ไม่ได้มาจากจดบันทึกมิเตอร์แต่อย่างใด	-	ภาคผนวก ค-6 ตัวอย่างเอกสาร ทส. 1 และ ทส. 2
	8. จัดเก็บสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียในแต่ละวัน และจัดทำบันทึก รายละเอียดตามแบบ ทส. 1 เก็บไว้ ณ สถานที่ตั้ง แหล่งกำเนิดมลพิษเป็นระยะเวลา 2 ปีนับแต่วันที่มี การจัดเก็บสถิติและข้อมูลนั้น และให้จัดทำรายงาน สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียในแต่ละ เดือนตามแบบ ทส. 2 และเสนอรายงานดังกล่าวต่อ ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ภายในวันที่ 15 ของเดือนไป	✓	- โครงการได้จัดทำและยื่นข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียในแต่ละวัน ตามแบบ ทส.1 และจัดทำรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียในแต่ละเดือนตามแบบ ทส.2 เสนอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นเป็นประจำทุกเดือน	-	ภาคผนวก ค-6 ตัวอย่างเอกสาร ทส. 1 และ ทส. 2

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ "✓"= ปฏิบัติ "✗" = ไม่ได้ปฏิบัติ "○" = ปฏิบัติไม่ได้ "⊙" = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ "●" = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 สุขภาพและสาธารณสุข (ต่อ)	การจัดการมูลฝอย 1. รณรงค์ให้มีการคัดแยกประเภทมูลฝอย โดยจัดให้มีถังรองรับมูลฝอยแยกประเภท ภายในห้องพัก มูลฝอยชั่วคราวประจำชั้นพักอาศัย ที่ตัวถังมี ตัวอักษรแสดงประเภทถังรองรับมูลฝอยให้ชัดเจน โดยกำหนดสีของถังรองรับมูลฝอย ดังนี้ - ถังรองรับมูลฝอยแห้ง สีฟ้า ภายในมีถุงสีดำรองรับมูลฝอยอีกชั้น - ถังรองรับมูลฝอยเปียก สีเขียว ภายในมีถุงสีดำรองรับมูลฝอยอีกชั้น - ถังรองรับมูลฝอยรีไซเคิล สีเหลือง ภายในมีถุงสีดำรองรับมูลฝอยอีกชั้น - ถังรองรับมูลฝอยอันตราย สีแดง ภายในมีถุงสีแดงรองรับมูลฝอย	✓	- ปัจจุบันภายในห้องพักมูลฝอยประจำชั้น โครงการจัดให้มีถังรองรับมูลฝอยจำนวน 3 ถัง ได้แก่ ถังรองรับมูลฝอยแห้ง และถังรองรับมูลฝอยเปียก อย่างละ 1 ถัง ขนาด 250 ลิตร และถังรองรับมูลฝอยรีไซเคิล 1 ถัง ขนาด 100 ลิตร ซึ่งเพียงพอสำหรับรองรับมูลฝอยภายในอาคารชุดพักอาศัยแต่ละชั้น พร้อมทั้งจัดให้มีป้ายบอกประเภทถังขยะอย่างชัดเจน เพื่อให้ผู้พักอาศัยสามารถสังเกตเห็นได้อย่างชัดเจน	-	ภาพที่ 2.2-12 ระบบการจัดการขยะมูลฝอย
	2. จัดเตรียมภาชนะรองรับมูลฝอยตั้งไว้บริเวณพื้นที่ส่วนกลาง เช่น โถงทางเดิน โถงลิฟต์ โถงพักคอยเป็นต้น	✓	- บริเวณที่เป็นพื้นที่ส่วนกลางที่ใช้สำหรับสันทนาการหรือพักผ่อน โครงการได้จัดให้มีถังขยะขนาดเล็กเพื่อรองรับมูลฝอยจากผู้ใช้บริการ	-	ภาพที่ 2.2-12 ระบบการจัดการขยะมูลฝอย
	3. จัดให้มีห้องพักมูลฝอยของโครงการตั้งอยู่บริเวณชั้นที่ 1 ของอาคาร แบ่งเป็นห้องพักมูลฝอยแห้ง ทั่วไป และห้องพักมูลฝอยอันตราย มีพื้นที่ 5 ตร.ม. ความจุประมาณ 6 ลบ.ม. และห้องพักมูลฝอยเปียกพื้นที่ 5.5 ตร.ม. ความจุ 6.6 ลบ.ม. (คิดที่ความสูง กักเก็บ 1.2 ม.) ดังนั้น ปริมาตรห้องพักมูลฝอยรวม ของโครงการจะมีความจุรวมเท่ากับ 12.6 ลบ.ม. โดยมีลักษณะเป็น	✓	- โครงการจัดให้มีห้องพักมูลฝอยรวมจำนวน 2 ห้อง แบ่งเป็นห้องพักมูลฝอยเปียก และห้องพักมูลฝอยแห้งและมูลฝอยอันตราย ห้องอยู่บริเวณชั้นล่างของอาคารพักอาศัย และมีการติดป้ายประชาสัมพันธ์การรณรงค์การคัดแยกขยะบริเวณหน้าห้องพักมูลฝอยรวม	-	ภาพที่ 2.2-12 ระบบการจัดการขยะมูลฝอย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ "✓"= ปฏิบัติ "✕" = ไม่ได้ปฏิบัติ "○" = ปฏิบัติไม่ได้ "⊙" = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ "●" = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 สุขภาพและสาธารณสุข (ต่อ)	ห้องคอนกรีตและมีประตูสำหรับ ปิด-เปิด และสามารถรองรับมูลฝอยของโครงการ อัตรา 2.91 ลบ.ม./วัน ได้ประมาณ 4 วัน (ไม่ต่ำกว่า 3 วัน) โดยห้องพักมูลฝอยมีลักษณะเป็นห้อง คอนกรีตมีประตูปิดมิดชิด - จัดให้มีถังรองรับมูลฝอยอันตราย (สีแดง) ถังมูลฝอยรีไซเคิล (สีเหลือง) และถังมูลฝอยแห้ง (สีฟ้า) ภายในห้องพักขยะแห้ง - จัดให้มีถังรองรับมูลฝอยเปียก (สีเขียว) ภายในห้องพักมูลฝอยเปียก				
	4. กรณีที่ถังรองรับมูลฝอยที่จัดไว้ไม่เพียงพอ โครงการต้องจัดหามาเพิ่มโดยทันที	✓	- โครงการได้มอบหมายให้พนักงานทำความสะอาดตรวจสอบถังขยะทุกครั้งหลังเก็บขนมูลฝอย และทำความสะอาดห้องพักมูลฝอยประจำชั้นและห้องพักมูลฝอยรวม หากพบว่าเกิดการชำรุดหรือไม่เพียงพอพนักงานทำความสะอาดจะดำเนินการแจ้งต่อฝ่ายนิติบุคคลเพื่อดำเนินการจัดหาถังขยะมาทดแทน	-	-
	5. ประสานงานให้เจ้าหน้าที่จากสำนักงานเขตวัฒนาเก็บขนมูลฝอยทั่วไปทุกวันหรือตามความเหมาะสม และมูลฝอยอันตรายเดือน 1 ครั้ง หรือตามความเหมาะสม	✓	- โครงการมีการประสานงานสำนักงานเขตวัฒนา เข้ามาเก็บขนมูลฝอยเป็นประจำทุก 2 วัน พร้อมทั้งจัดเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกตลอดการเก็บขนมูลฝอย	-	ภาพที่ 2.2-12 ระบบการจัดการขยะมูลฝอย
	6. ประสานงานร้านรับซื้อของเก่าเข้ามาซื้อขายมูลฝอยรีไซเคิลเดือนละ 1 ครั้ง หรือตามความเหมาะสม	✓	- โครงการมีการประสานงานร้านรับซื้อของเก่าเข้ามาซื้อมูลฝอยรีไซเคิล ตามความเหมาะสมของปริมาณมูลฝอย	-	ภาพที่ 2.2-12 ระบบการจัดการขยะมูลฝอย
	7. จัดให้มีรางระบายน้ำภายในห้องพักมูลฝอยเชื่อมต่อกับระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ เพื่อรวบรวม น้ำชะมูลฝอยและน้ำล้างทำความสะอาด เข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียรวมของโครงการ	✓	- ภายในห้องพักมูลฝอยรวมทุกห้องมีรางระบายน้ำที่มีขนาดเพียงพอและเหมาะสมสำหรับรวบรวมน้ำชะขยะจากห้องพักขยะรวมไปยังระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-12 ระบบการจัดการขยะมูลฝอย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ "✓"= ปฏิบัติ "✕" = ไม่ได้ปฏิบัติ "○" = ปฏิบัติไม่ได้ "⊙" = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ "●" = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 สุขภาพและสาธารณสุข (ต่อ)	8. จัดให้มีการล้างทำความสะอาดห้องพักมูลฝอยทุกสัปดาห์	✓	- โครงการมอบหมายให้พนักงานทำความสะอาดคอยดูแลและทำความสะอาดห้องพักมูลฝอยประจำชั้น และห้องพักมูลฝอยรวมเป็นประจำหลังจากเก็บขนมูลฝอย	-	ภาพที่ 2.2-12 ระบบการจัดการขยะมูลฝอย
	9. จัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลสำหรับพนักงานเก็บขนมูลฝอยของโครงการ ได้แก่ ผ้า กันเปื้อน ผ้าปิดปาก-จมูก ถุงมือยางหนา และรองเท้า บู๊ท โดยจะต้องมีกฎระเบียบบังคับอย่างเข้มงวดให้ พนักงานเก็บขนมูลฝอยของโครงการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่โครงการได้จัดไว้ให้	✓	- โครงการจัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลสำหรับพนักงานทำความสะอาดของโครงการ ได้แก่ ผ้ากันเปื้อน ผ้าปิดปาก-จมูก ถุงมือยางหนา และ รองเท้าบู๊ท ให้ใส่ทุกครั้งขณะเก็บขนมูลฝอยเพื่อป้องกันสารอันตรายต่าง ๆ	-	ภาพที่ 2.2-12 ระบบการจัดการขยะมูลฝอย
	10. จัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยควบคุมและอำนวยความสะดวกบริเวณที่จอดรถเก็บขนมูลฝอยของ สำนักงานเขตวัฒนา กำหนดให้ติดตั้งกรวยสีส้มเพื่อ เป็นสัญญาณแจ้งให้รถที่วิ่งผ่านมาทราบ และให้เพิ่ม ความระมัดระวังในการขับขี่	✓	- โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยอำนวยความสะดวดตลอดการเก็บขนมูลฝอยจากสำนักงานเขตวัฒนา	-	ภาพที่ 2.2-12 ระบบการจัดการขยะมูลฝอย
	ด้านการอยู่อาศัยร่วมกัน 1. จัดให้มีพื้นที่ส่วนกลางสำหรับพักผ่อน และกิจกรรมนันทนาการของพนักงานภายในโครงการ อาทิเช่น ห้องออกกำลังกาย ตลอดจนพื้นที่สีเขียว เพื่อเป็น พื้นที่สำหรับพักผ่อนหย่อนใจ และให้ความร่มรื่นสวยงามกับพนักงานและผู้ใช้บริการในโครงการ	✓	- พื้นที่ส่วนกลางที่ถูกจัดให้เป็นพื้นที่สันทนาการถูกกระจายไปตามชั้นต่าง ๆ เพื่อให้ผู้อยู่อาศัยสามารถเข้าถึงได้อย่างสะดวก	-	-

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ "✓"= ปฏิบัติ "✕" = ไม่ได้ปฏิบัติ "○" = ปฏิบัติไม่ได้ "⊙" = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ "●" = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 สุขภาพและสาธารณสุข (ต่อ)	ด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน 1. จัดให้มีเวรยามรักษาความปลอดภัยประจำป้อมดูแลความเรียบร้อยบริเวณทางเข้า-ออก และภายในพื้นที่โครงการตลอด 24 ชม.	✓	- โครงการได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยบริเวณทางเข้า-ออกโครงการตลอดเวลา 24 ชั่วโมง และในช่วงเวลากลางคืน เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยจะแบ่งเวรยามเพื่อตรวจตราบริเวณพื้นที่โดยรอบโครงการ ทั้งนี้ โครงการได้จัดให้มีกล้องวงจรปิด (CCTV) บริเวณทางเข้า-ออก โครงการ และบริเวณจุดอับสายตา เพื่อสอดส่องดูแลความปลอดภัยแก่ผู้พักอาศัยอีกทางหนึ่งด้วย	-	ภาพที่ 2.2-14 ระบบการรักษาความปลอดภัย
	2. จัดทำรั้วล้อมรอบพื้นที่โครงการ	✓	- โครงการมีการก่อสร้างรั้วรอบพื้นที่โครงการตามแนวเขตที่ดิน โดยด้านบนของรั้วได้จัดให้มีการปลูกไม้เลื้อยเพื่อลดความกระด้างของวัสดุที่ใช้ในการก่อสร้าง อันจะเป็นการส่งเสริมด้านภูมิทัศให้สวยงามยิ่งขึ้น	-	ภาพที่ 2.2-4 รูปแบบโครงการ
	3. ติดตั้งระบบโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ที่บริเวณป้อมเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยด้านหน้าโครงการ ลิฟต์และโถงพักคอย	✓	- โครงการได้จัดให้มีกล้องวงจรปิด (CCTV) บริเวณทางเข้า-ออกโครงการ และบริเวณจุดอับสายตา เพื่อสอดส่องดูแลความปลอดภัยแก่ผู้พักอาศัยอีกทางหนึ่งด้วย	-	ภาพที่ 2.2-14 ระบบการรักษาความปลอดภัย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ "✓"= ปฏิบัติ "✕" = ไม่ได้ปฏิบัติ "○" = ปฏิบัติไม่ได้ "⊙" = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ "●" = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 สุขภาพและสาธารณสุข (ต่อ)	ด้านความปลอดภัยจากการเกิดอัคคีภัย 1. จัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยเป็นไปตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วน อาทิเช่น - ระบบสัญญาณเตือนภัย เช่น แผงควบคุมระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ เป็นต้น - ระบบป้องกันอัคคีภัย/ผจญเพลิง เช่น ระบบน้ำ สำรองดับเพลิง ตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิง ถัง ดับเพลิง และทางหนีไฟ ตาม พ.ร.บ.ควบคุม อาคาร และกฎหมาย/ข้อบังคับอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดย อุปกรณ์/เครื่องมือในระบบดังกล่าว ต้อง ได้รับการออกแบบและติดตั้งให้มีประสิทธิภาพการทำงาน ตามมาตรฐานที่เป็นที่ยอมรับ	✓	- โครงการจัดให้มีระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย ซึ่งระบบสัญญาณเตือนภัย ประกอบด้วย แผงควบคุมระบบ สัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ เครื่องตรวจจับควัน อุปกรณ์ส่งเสียงสัญญาณแจ้งเหตุอัคคีภัยส่วนระบบป้องกันอัคคีภัย ประกอบด้วย ระบบน้ำสำรองดับเพลิง ตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิง ถังดับเพลิง และทางหนีไฟ ทั้งนี้ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัยของโครงการมีการออกแบบให้สอดคล้องต่อ พ.ร.บ.ควบคุมอาคาร มาตรฐานทางวิศวกรรม และข้อกำหนดที่ระบุในมาตรการติดตามและตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม	-	ภาพที่ 2.2-13 ระบบป้องกัน และแจ้งเหตุอัคคีภัย
	2. จัดให้มีมาตรการ/แผนฉุกเฉิน หรือแผนอพยพผู้คนรวมถึงมาตรการประสานงานขอความช่วยเหลือจาก หน่วยงานบรรเทาสาธารณภัยภายนอกเพื่อ ความสะดวกรวดเร็วเมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน และฝึกซ้อมดับเพลิง และอพยพหนีไฟอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	✓	- ทางโครงการได้จัดให้มีการจัดอบรม และซ้อมอพยพหนีไฟเป็นประจำทุกปีในความถี่ปีละ 1 ครั้ง โดยในปี พ.ศ. 2568 โครงการมีการดำเนินการจัดอบรมเมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน พ.ศ. 2568	-	ภาคผนวก ค-7 ใบรับรองการอบรม และฝึกซ้อมอพยพกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้
	3. จัดตั้งทีมปฏิบัติการฉุกเฉินของโครงการ และให้มีการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ภายในทีม รวมถึงเจ้าหน้าที่ ที่เกี่ยวข้อง ให้มีความรู้ความชำนาญในการปฏิบัติตามมาตรการ/แผนฉุกเฉิน	✓	- ทีมปฏิบัติการฉุกเฉินได้รับการแต่งตั้งชั่วคราวในระหว่างที่มีการฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟ ทั้งนี้ความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรมสามารถนำมาใช้ได้ในกรณีฉุกเฉินและสามารถปฏิบัติตามแผนได้อย่างถูกต้อง	-	ภาพที่ 2.2-13 ระบบป้องกัน และแจ้งเหตุอัคคีภัย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ "✓"= ปฏิบัติ "✕" = ไม่ได้ปฏิบัติ "○" = ปฏิบัติไม่ได้ "⊙" = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ "●" = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
	4. ตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบป้องกันอัคคีภัยต่างๆเป็นประจำตามที่ระบุในคู่มือให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่พนักงานโครงการทราบวิธีการปฏิบัติตนเมื่อเกิดไฟไหม้ และการใช้อุปกรณ์ ดับเพลิง โดยจัดให้มีคู่มือฉุกเฉิน และติดตั้งแผนผัง อาคารแสดงตำแหน่งทางหนีไฟ และอุปกรณ์ดับเพลิง ประจำบริเวณโถงลิฟต์ของทุกชั้น รวมทั้งจัดทำป้ายเรืองแสงแสดงเส้นทางหนีไฟบอกเป็นระยะ ๆ	✓	- ทางโครงการมีแผนการตรวจสอบอุปกรณ์ในระบบป้องกันอัคคีภัยและสัญญาณเตือนอัคคีภัย เป็นประจำให้มีสภาพดี และพร้อมใช้งานได้อยู่เสมอหากพบว่ามีการเสียหายหรือใช้การไม่ได้ให้รีบดำเนินการแก้ไขทันที	-	ภาคผนวก ค-3 Check Sheet ที่เกี่ยวข้องกับการดูแลระบบสาธารณูปโภค และระบบสุขาภิบาล
	5. จัดทำป้ายเตือนหรือสัญลักษณ์เตือนให้ระวังอันตรายจากไฟฟ้า ติดไว้หน้าห้องเครื่องกำเนิดไฟฟ้า	✓	- โครงการมีการติดป้ายเตือนอันตรายจากไฟฟ้า และระเบียบวิธีปฏิบัติ ในห้องที่มีการทำงานที่เกี่ยวข้องกับกระแสไฟฟ้าแรงสูง	-	ภาพที่ 2.2-9 ระบบไฟฟ้า
	6. บริเวณห้องเครื่องไฟฟ้า ติดป้าย ชื่อ สถานที่ติดต่อหรือเบอร์โทรติดต่อ ในกรณีที่เกิดอุบัติเหตุ หรือกระแสไฟฟ้าขัดข้อง	✓	- โครงการมีการติดป้าย ชื่อ สถานที่ติดต่อ เบอร์โทรฉุกเฉินและกระแสไฟฟ้าขัดข้อง ในบริเวณห้องเครื่องไฟฟ้า	-	ภาพที่ 2.2-9 ระบบไฟฟ้า
	7. จัดให้มีการตรวจสอบความปลอดภัยของหม้อแปลงไฟฟ้าอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ด้านความปลอดภัยจากการเกิดแผ่นดินไหว	✓	- ระบบไฟฟ้าของโครงการจะได้รับการตรวจสอบใน 2 ความถี่ คือ ความถี่เป็นประจำทุกวัน และความถี่ปีละ 1 ครั้ง โดยในความถี่แรกจะดำเนินการโดยช่างประจำอาคาร และความถี่ปีละ 1 ครั้ง ดำเนินการตรวจสอบระบบไฟฟ้าโดยบริษัทผู้รับเหมาภายนอก ซึ่งการตรวจสอบดังกล่าวกระทำตามขอบเขตที่กฎหมายกำหนด โดยมีการตรวจสอบครั้งล่าสุดเมื่อวันที่ 27 มิถุนายน พ.ศ. 2568	-	ภาพที่ 2.2-9 ระบบไฟฟ้า ภาคผนวก ค-3 Check Sheet ที่เกี่ยวข้องกับการดูแลระบบสาธารณูปโภคและระบบสุขาภิบาล ภาคผนวก ค-4 รายงานการตรวจสอบระบบไฟฟ้าประจำปี พ.ศ. 2568
	- ออกแบบโครงสร้างอาคารรองรับแรงแผ่นดินไหวโดยใช้วิธีการคำนวณตามมาตรฐานการออกแบบ อาคารต้านทานการสั่นสะเทือนของแผ่นดินไหว (มยผ.1302) ของกรมโยธาธิการและผังเมือง กระทรวงมหาดไทย ปี พ.ศ. 2552	✓	- โครงสร้างอาคารได้รับการออกแบบตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องทุกฉบับ ทั้งนี้ โครงการได้รับอนุญาตจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการอนุมัติแบบก่อสร้างและมีการก่อสร้างเป็นที่เรียบร้อยแล้ว	-	-

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ "✓"= ปฏิบัติ "✕" = ไม่ได้ปฏิบัติ "○" = ปฏิบัติไม่ได้ "⊙" = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ "●" = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 สุขภาพและสาธารณสุข (ต่อ)	- จัดให้มีราวกันตกริมชั้นดาดฟ้า หลังคา ระเบียง ทุกแห่ง สูงไม่น้อยกว่า 1 เมตร	✓	- โครงการจัดให้มีพื้นที่หลังคาและระเบียงของอาคารมีราวกันตกสูงไม่น้อยกว่า 1 เมตร	-	ภาพที่ 2.2-4 รูปแบบโครงการ
4.3 สุนทรียภาพ	1. จัดให้มีพื้นที่สีเขียวภายในโครงการรวม 973.16 ตร.ม. คิดเป็นอัตรา 1 ตร.ม./คน (ผู้พักอาศัยและ พนักงานโครงการสูงสุด 970 คน) โดยกำหนดให้ - กำหนดให้มีพื้นที่สีเขียวชั้นล่าง 502.51 ตร .ม. คิดเป็นร้อยละ 51.81 ของพื้นที่สีเขียวทั้งหมดที่โครงการต้องจัดให้มีตามเกณฑ์ > ร้อยละ 50) - กำหนดให้มีพื้นที่สีเขียวยั่งยืน 403.33 ตร.ม.คิดเป็นร้อยละ 83.16 ของพื้นที่สีเขียวชั้นล่างที่โครงการต้องจัดให้มีตามเกณฑ์ > ร้อยละ 50) และคิดเป็น 50.48 ของพื้นที่ว่างที่โครงการต้องจัดให้มีตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 (> ร้อยละ 50)	✓	- โดยปัจจุบันโครงการได้จัดให้มีพื้นที่สีเขียวภายในพื้นที่จำนวน 6 บริเวณ ได้แก่ พื้นที่สีเขียวชั้นล่าง, ชั้นที่ 4, ชั้นที่ 31 (ชั้นสระว่ายน้ำ), ชั้นที่ 35, ชั้นที่ 39 และชั้นหลังคา โดยปัจจุบันโครงการมีการปลูกพรรณไม้ครบทุกพื้นที่ และมีพื้นที่สีเขียวบริเวณชั้นล่างอาคารจอดรถ เพื่อช่วยดูดซับมลพิษทำให้อากาศบริสุทธิ์มากขึ้น	-	ภาพที่ 2.2-1 พื้นที่สีเขียว
	2. ดูแล รักษา บำรุงพันธุ์ไม้ในพื้นที่จัดสวนให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ	✓	- ทางโครงการมอบหมายให้คนสวนคอยดูแลบริเวณพื้นที่สีเขียวภายในโครงการเป็นประจำทุกวัน เพื่อให้มีความอุดมสมบูรณ์และสวยงามอยู่เสมอ	-	ภาพที่ 2.2-2 การดูแลภูมิทัศน์
	3. ดูแลรักษาพื้นที่สีเขียวของโครงการให้สะอาดเรียบร้อยอยู่เสมอ ไม่เป็นแหล่งพักอาศัยของสัตว์มีพิษหรือเป็นอันตราย	✓			
	4. เลือกใช้สีภายนอกอาคารเป็นโทนสีอ่อน เพื่อลดความขัดแย้งทางสายตา	✓	- โครงการมีการเลือกใช้สีภายนอกที่มีความเหมาะสม ทั้งนี้สีของอาคารจะมีความคล้อยคล้ายกับอาคารข้างเคียงทำให้ความขัดแย้งทางสายตาลดลง	-	ภาพที่ 2.2-4 รูปแบบโครงการ

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ "✓"= ปฏิบัติ "✕" = ไม่ได้ปฏิบัติ "○" = ปฏิบัติไม่ได้ "⊙" = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ "●" = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.3 สุนทรียภาพ (ต่อ)	5. กำหนดให้มีรั้วโปร่งและปลูกต้นไม้ริมแนวเขตที่ดินด้านทิศตะวันตกและทิศใต้ซึ่งอยู่ติดกับที่พักอาศัยและโรงแรม	✓	- โครงการได้มีการออกแบบและก่อสร้างแนวเขตที่ดินที่ติดกับพื้นที่พักอาศัยและพื้นที่ของโรงแรม (ด้านทิศตะวันตกและทิศใต้) โดยมีการก่อสร้างรั้วโปร่งและปลูกต้นไม้ตามแนวเขตที่ดินครบถ้วน พร้อมทั้งจัดให้มีพนักงานคอยดูแลให้มีความสวยงามอยู่เสมอ	-	ภาพที่ 2.2-4 รูปแบบโครงการ
	6. กำหนดกระจกที่ใช้ภายนอกของอาคารต้องมีค่าการสะท้อนแสงไม่เกินร้อยละ 30	✓	- โครงการมีการออกแบบกระจกและผนังอาคารได้รับการออกแบบให้สอดคล้องต่อมาตรการ	-	ภาพที่ 2.2-4 รูปแบบโครงการ
	7. กำหนดไฟส่องสว่างอาคารในเวลากลางคืนต้องไม่รบกวนการพักผ่อนของผู้พักอาศัยใกล้เคียง	✓	- ระบบไฟฟ้าส่องสว่าง ภายในพื้นที่โครงการทั้งหมดได้รับการติดตั้งตามลักษณะการใช้งาน ซึ่งปัจจุบันมีความเพียงพอและเหมาะสมต่อสภาพพื้นที่ โอกาสที่จะก่อให้เกิดผลกระทบจึงเกิดอยู่ในระดับต่ำ	-	ภาพที่ 2.2-14 ระบบการรักษาความปลอดภัย
	8. จัดให้มีการติดตามประเมินส่วนงานรับเรื่องร้องเรียนและความคิดเห็น หากพบว่ามีเรื่อง ร้องเรียนต้องแก้ไขปัญหาโดยทันที	✓	- หากผู้พักอาศัยบริเวณโดยรอบได้รับผลกระทบจากการเปิดดำเนินโครงการ สามารถเข้ามาแจ้งเรื่องร้องเรียนต่อเจ้าหน้าที่ รปภ. บริเวณด้านหน้าโครงการได้ตลอดเวลา หากมีการตรวจสอบแล้วว่าเป็นความผิดของโครงการจริง ทางโครงการจะดำเนินการแก้ไข ปรับปรุงโดยเร็วที่สุด	-	-

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ "✓"= ปฏิบัติ "✕" = ไม่ได้ปฏิบัติ "○" = ปฏิบัติไม่ได้ "⊙" = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ "●" = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.4 การบดบังแสงแดด	1. จัดให้มีมาตรการชดเชยความเสียหายต่อชุมชนโดยรอบที่คาดว่าจะได้รับผลกระทบ โดยโครงการจะมีหนังสือไปยังผู้อยู่อาศัยโดยรอบพื้นที่โครงการที่คาดว่าจะได้รับผลกระทบ เพื่อให้รับทราบว่าหากมีปัญหาเรื่องผลกระทบจากการบดบังแสงแดด อัน เนื่องมาจากอาคารของโครงการนั้น ให้ดำเนินการแจ้งกับโครงการ ซึ่งจะเจรจากับผู้ร้องเรียน เพื่อตกลงเรื่องลักษณะการชดเชยที่เหมาะสมเป็น กรณีไป โดยมีกำหนดระยะเวลาให้แจ้งกับโครงการ ตั้งแต่ช่วงการดำเนินการก่อสร้างจนถึง 1 ปีแรก นับจากที่โครงการเปิดดำเนินการหรือจดทะเบียนนิติบุคคล	✓	- ปัจจุบันทางโครงการ The Lofts Asoke ได้รับการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุดมามากกว่า 1 ปีนับตั้งแต่วันที่ 23 พฤศจิกายน พ.ศ. 2561 ทั้งนี้ จากการเปิดดำเนินงานในช่วงที่ผ่านมา ยังไม่พบข้อร้องเรียนหรือปัญหาจากผู้พักอาศัยโดยรอบโครงการแต่อย่างใด ซึ่งหากผู้พักอาศัยบริเวณโดยรอบได้รับผลกระทบจากการเปิดดำเนินโครงการ สามารถเข้ามาแจ้งเรื่องร้องเรียนต่อเจ้าหน้าที่ รปภ. บริเวณด้านหน้าโครงการได้ตลอดเวลา หากมีการตรวจสอบแล้วว่าเป็นความผิดของโครงการจริง ทางโครงการจะดำเนินการแก้ไข ปรับปรุงโดยเร็วที่สุด	-	ภาคผนวก ข-1 หนังสือสำคัญนิติบุคคลอาคารชุด เดอะ ลอฟท์ อโศก
	2. จัดให้มีคณะกรรมการประสานงานแก้ไขปัญหาจากการพัฒนาโครงการซึ่งจะดำเนินการจัดตั้ง ก่อนดำเนินการก่อสร้าง เพื่อให้เกิดกระบวนการ ปรึกษาหารือ และหาแนวทางลดผลกระทบ สิ่งแวดล้อมที่เกิดจากการพัฒนาโครงการทั้งในช่วงระยะก่อสร้างโครงการและในช่วงระยะดำเนินการ ของโครงการ การชดเชยและเยียวยาอย่างเป็นธรรม ในกรณีที่ชุมชนหรือผู้พักอาศัยใกล้เคียงอาจจะได้รับผลกระทบจากการก่อสร้างโครงการ โดย ประกอบด้วยผู้เกี่ยวข้อง 3 ฝ่าย คือ ผู้แทนจาก เจ้าของโครงการ(บริษัท ไรมอน แลนด์ ยูนิกซ์ จำกัด) ผู้แทนกลุ่มที่ได้รับผลกระทบจากการก่อสร้าง อาคาร และตัวแทนที่เป็นกลางซึ่งไม่ได้มีส่วนได้เสีย กับโครงการ โดยมีบทบาทหน้าที่ ดังนี้ - เพื่อปรึกษาหารือร่วมกันเพื่อให้ได้ข้อสรุป หรือแนวทางในการแก้ไขปัญหา การลดผลกระทบ หรือการชดเชยความเสียหายที่เหมาะสมและ เป็นธรรม ในกรณีที่ชุมชนหรือ	✓	- ปัจจุบันทางโครงการ The Lofts Asoke ได้รับการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุดมามากกว่า 1 ปีนับตั้งแต่วันที่ 23 พฤศจิกายน พ.ศ. 2561 ทั้งนี้ จากการเปิดดำเนินงานในช่วงที่ผ่านมา ยังไม่พบข้อร้องเรียนหรือปัญหาจากผู้พักอาศัยโดยรอบโครงการแต่อย่างใด ซึ่งหากผู้พักอาศัยบริเวณโดยรอบได้รับผลกระทบจากการเปิดดำเนินโครงการ สามารถเข้ามาแจ้งเรื่องร้องเรียนต่อเจ้าหน้าที่ รปภ. บริเวณด้านหน้าโครงการได้ตลอดเวลา หากมีการตรวจสอบแล้วว่าเป็นความผิดของโครงการจริง ทางโครงการจะดำเนินการแก้ไข ปรับปรุงโดยเร็วที่สุด	-	ภาคผนวก ข-1 หนังสือสำคัญนิติบุคคลอาคารชุด เดอะ ลอฟท์ อโศก

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ "✓"= ปฏิบัติ "✕" = ไม่ได้ปฏิบัติ "○" = ปฏิบัติไม่ได้ "⊙" = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ "●" = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.4 การบดบังแสงแดด (ต่อ)	ผู้พักอาศัย ใกล้เคียงได้รับผลกระทบหรือได้รับความ เดือดร้อนจากการก่อสร้างโครงการและจากการ - ดำเนินการโครงการ ติดตาม ตรวจสอบ การแก้ไขปัญหาตามประเด็นที่มีการร้องเรียน - เป็นเวทีในการรับฟังความคิดเห็น ปรึกษาหารือชี้แจงเจรจา สร้างความเข้าใจและข้อตกลง ร่วมกัน เพื่อลดความขัดแย้งระหว่างโครงการ กับชุมชนหรือผู้พักอาศัยที่อยู่ใกล้เคียงโดยรอบ				
	3. จัดให้มีการติดตามประเมินส่วนงานรับเรื่องร้องเรียนและความคิดเห็น หากพบว่ามีเรื่องร้องเรียนต้องแก้ไขปัญหาโดยทันที	✓	- หากผู้พักอาศัยบริเวณโดยรอบได้รับผลกระทบจากการเปิดดำเนินโครงการ สามารถเข้ามาแจ้งเรื่องร้องเรียนต่อเจ้าหน้าที่ รปภ. บริเวณด้านหน้าโครงการได้ตลอดเวลา หากมีการตรวจสอบแล้วว่าเป็นความผิดของโครงการจริง ทางโครงการจะดำเนินการแก้ไข ปรับปรุงโดยเร็วที่สุด	-	-
4.5 การบดบังทิศทางลม	1. จัดให้มีมาตรการชดเชยความเสียหายต่อชุมชนโดยรอบ โดยโครงการจะมีหนังสือไปยังผู้อยู่อาศัย โดยรอบพื้นที่โครงการที่อาจได้รับผลกระทบ เพื่อให้ รับทราบว่าหากมีปัญหาเรื่องผลกระทบจากการบด บังทิศทางลม อันเนื่องมาจากอาคารของโครงการนั้น ให้ดำเนินการแจ้งกับโครงการ ซึ่งจะเจรจากับผู้ร้องเรียน เพื่อตกลงเรื่องลักษณะการชดเชยที่ เหมาะสมเป็นกรณีไป โดยมีกำหนดระยะเวลาให้แจ้ง กับโครงการตั้งแต่ช่วงการดำเนินการก่อสร้างจนถึง 1 ปีแรกนับจากวันที่โครงการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด	✓	- ปัจจุบันทางโครงการ The Lofts Asoke ได้รับการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุดมามากกว่า 1 ปีนับตั้งแต่วันที่ 23 พฤศจิกายน พ.ศ. 2561 ทั้งนี้ จากการเปิดดำเนินงานในช่วงที่ผ่านมา ยังไม่พบข้อร้องเรียนหรือปัญหาจากผู้พักอาศัยโดยรอบโครงการแต่อย่างใด ซึ่งหากผู้พักอาศัยบริเวณโดยรอบได้รับผลกระทบจากการเปิดดำเนินโครงการ สามารถเข้ามาแจ้งเรื่องร้องเรียนต่อเจ้าหน้าที่ รปภ. บริเวณด้านหน้าโครงการได้ตลอดเวลา หากมีการตรวจสอบแล้วว่าเป็นความผิดของโครงการจริง ทางโครงการจะดำเนินการแก้ไข ปรับปรุงโดยเร็วที่สุด	-	ภาคผนวก ข-1 หนังสือสำคัญนิติบุคคลอาคารชุด เดอะ ลอฟท์ อโศก

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ "✓"= ปฏิบัติ "✕" = ไม่ได้ปฏิบัติ "○" = ปฏิบัติไม่ได้ "⊙" = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ "●" = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
	2. จัดให้มีคณะกรรมการประสานงานแก้ไขปัญหาจากการพัฒนาโครงการซึ่งจะดำเนินการจัดตั้งก่อนดำเนินการก่อสร้าง เพื่อให้เกิดกระบวนการปรึกษาหารือและหาแนวทางลดผลกระทบ สิ่งแวดล้อมที่เกิดจากการพัฒนาโครงการทั้งในช่วงระยะก่อสร้างโครงการและในช่วงระยะดำเนินการของโครงการ การชดเชยและเยียวยาอย่างเป็นธรรม ในกรณีที่ชุมชนหรือผู้พักอาศัยใกล้เคียงอาจจะได้รับ ผลกระทบจากการก่อสร้างโครงการ โดย ประกอบด้วยผู้เกี่ยวข้อง 3 ฝ่าย คือ ผู้แทนจาก เจ้าของโครงการ (บริษัท ไรมอน แลนด์ ยูนิกซ์ จำกัด) ผู้แทนกลุ่มที่ได้รับผลกระทบจากการก่อสร้าง อาคาร และตัวแทนที่เป็นกลางซึ่งไม่ได้มีส่วนได้เสีย กับโครงการ โดยมีบทบาทหน้าที่ ดังนี้ - เพื่อปรึกษาหารือร่วมกันเพื่อให้ได้ข้อสรุปหรือแนวทางในการแก้ไขปัญหา การลดผลกระทบ หรือการชดเชยความเสียหายที่เหมาะสมและเป็น ธรรม ในกรณีที่ชุมชนหรือผู้พักอาศัยใกล้เคียง ได้รับผลกระทบหรือได้รับความเดือดร้อนจากการก่อสร้างโครงการและจากการดำเนินการโครงการ - ติดตาม ตรวจสอบ การแก้ไขปัญหาตามประเด็น ที่มีการร้องเรียน - เป็นเวทีในการรับฟังความคิดเห็น ปรึกษาหารือ ชี้แจงเจรจา สร้างความเข้าใจและข้อตกลงร่วมกัน เพื่อลดความขัดแย้งระหว่างโครงการกับชุมชนหรือ ผู้พักอาศัยที่อยู่ใกล้เคียงโดยรอบ	✓	- ปัจจุบันทางโครงการ The Lofts Asoke ได้รับการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุดมามากกว่า 1 ปีนับตั้งแต่วันที่ 23 พฤศจิกายน พ.ศ. 2561 ทั้งนี้ จากการเปิดดำเนินงานในช่วงที่ผ่านมา ยังไม่พบข้อร้องเรียนหรือปัญหาจากผู้พักอาศัยโดยรอบโครงการแต่อย่างใด ซึ่งหากผู้พักอาศัยบริเวณโดยรอบได้รับผลกระทบจากการเปิดดำเนินโครงการ สามารถเข้ามาแจ้งเรื่องร้องเรียนต่อเจ้าหน้าที่ รปภ. บริเวณด้านหน้าโครงการได้ตลอดเวลา หากมีการตรวจสอบแล้วว่าเป็นความผิดของโครงการจริง ทางโครงการจะดำเนินการแก้ไข ปรับปรุงโดยเร็วที่สุด	-	ภาคผนวก ข-1 หนังสือสำคัญนิติบุคคลอาคารชุด เดอะ ลอฟท์ อโศก

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ "✓"= ปฏิบัติ "✕" = ไม่ได้ปฏิบัติ "○" = ปฏิบัติไม่ได้ "⊙" = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ "●" = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.6 การบดบังสัญญาณวิทยุโทรทัศน์	- กำหนดมาตรการชดเชยความเสียหายอันเนื่องมาจากผลกระทบที่อาจเกิดจากอาคารโครงการในช่วงเปิดดำเนินการ ซึ่งโครงการต้องทำหนังสือแจ้งต่อผู้ที่ได้รับผลกระทบโดยรอบโครงการ ณ วันที่เริ่มการก่อสร้างโครงการ โดยในหนังสือดังกล่าวต้องระบุชื่อ และหมายเลขโทรศัพท์ของบุคคลที่จะเป็นผู้รับเรื่อง ผู้ที่ ได้รับผลกระทบสามารถติดต่อกลับโครงการได้โดยตรง โดยเงื่อนไขในการดำเนินการตามมาตรการดังกล่าว บริษัท ไรมอน แลนด์ ยูนิกซ์ จำกัด ในฐานะผู้พัฒนา โครงการต้องเป็นผู้รับผิดชอบผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการบดบังสัญญาณวิทยุ-โทรทัศน์ ต่อบ้านพักอาศัย หรือ อาคารที่อยู่อาศัยข้างเคียง อย่างไรก็ตามเนื่องจาก ผู้ที่ได้รับผลกระทบอาจจะใช้ระบบสัญญาณวิทยุโทรทัศน์แตกต่างกัน ดังนั้นหลักเกณฑ์และเงื่อนไขใน การชดเชยค่าเสียหายหรือการดำเนินการแก้ไข ผลกระทบให้แก่บุคคลที่ได้รับความเสียหายดังกล่าวกับ บริษัท แต่หากทั้ง 2 ฝ่ายไม่สามารถตกลงกันไม่ได้ ต้องใช้จัดตั้งคณะกรรมการประกอบด้วย เจ้าของ โครงการ ผู้ร้องเรียน และผู้แทนที่เป็นกลางซึ่งไม่ได้มี ส่วนได้เสียกับโครงการ เพื่อหาข้อตกลงร่วมกัน ซึ่งเงื่อนไขในการดำเนินการตามมาตรการต่างๆ โครงการต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย โดยความรับผิดชอบจะสิ้นสุดลง ณ วันที่โครงการเปิดดำเนินการ หรือจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด	✓	- ปัจจุบันทางโครงการ The Lofts Asoke ได้รับการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุดมามากกว่า 1 ปีนับตั้งแต่วันที่ 23 พฤศจิกายน พ.ศ. 2561 ทั้งนี้ จากการเปิดดำเนินงานในช่วงที่ผ่านมา ยังไม่พบข้อร้องเรียนหรือปัญหาจากผู้พักอาศัยโดยรอบโครงการแต่อย่างใด ซึ่งหากผู้พักอาศัยบริเวณโดยรอบได้รับผลกระทบจากการเปิดดำเนินโครงการ สามารถเข้ามาแจ้งเรื่องร้องเรียนต่อเจ้าหน้าที่ รปภ. บริเวณด้านหน้าโครงการได้ตลอดเวลา หากมีการตรวจสอบแล้วว่าเป็นความผิดของโครงการจริง ทางโครงการจะดำเนินการแก้ไข ปรับปรุงโดยเร็วที่สุด	-	ภาคผนวก ข-1 หนังสือสำคัญนิติบุคคลอาคารชุด เดอะ ลอฟท์ อโศก

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

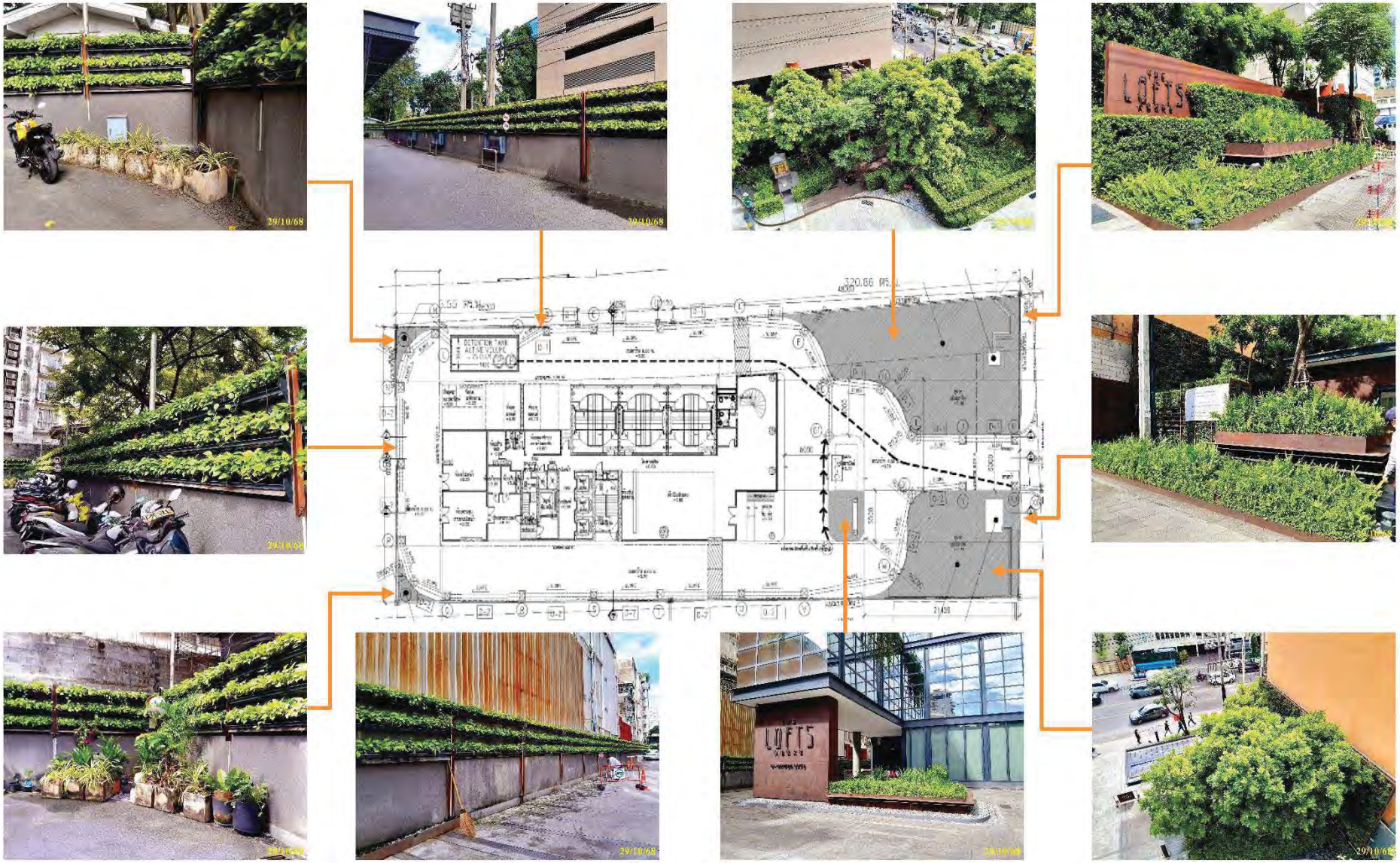
องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ "✓"= ปฏิบัติ "✕" = ไม่ได้ปฏิบัติ "○" = ปฏิบัติไม่ได้ "⊙" = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ "●" = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.7 ผลกระทบต่อสถานเอกอัคร ราชทูต	1. จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยตลอด 24 ชั่วโมง และให้เจ้าหน้าที่คอยสอดส่องดูแล ความปลอดภัยภายในโครงการ รวมถึงตรวจสอบ และสังเกตพฤติกรรมอันอาจส่อไปในทางการก่อการร้ายต่อสถานทูต	✓	- โครงการมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยทำหน้าที่ในการอำนวยความสะดวกด้านการจราจรสำหรับการเข้า-ออกด้านหน้าโครงการ และเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกประจำที่จอดรถอัตโนมัติ ตลอด 24 ชั่วโมง	-	ภาพที่ 2.2-3 ระบบการจราจร
	2. จัดทำรั้วล้อมรอบพื้นที่โครงการ	✓	- โครงการมีการก่อสร้างรั้วรอบพื้นที่โครงการตามแนวเขตที่ดิน โดยด้านบนของรั้วได้จัดให้มีการปลูกไม้เลื้อยเพื่อลดความกระด้างของวัสดุที่ใช้ในการก่อสร้าง อันจะเป็นการส่งเสริมด้านภูมิทัศให้สวยงามยิ่งขึ้น	-	ภาพที่ 2.2-4 รูปแบบโครงการ
	3. ติดตั้งระบบไฟฟ้าส่องสว่างโดยรอบพื้นที่โครงการ	✓	- ทางโครงการได้มีระบบไฟฟ้าส่องสว่าง บริเวณทางเข้า-ออก และภายในพื้นที่โครงการทั้งหมดได้มีการติดตั้งตามลักษณะการใช้งาน ซึ่งปัจจุบันมีความเพียงพอและเหมาะสมต่อสภาพพื้นที่ของโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-3 ระบบการจราจร
	4. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ประจำพื้นที่จอดรถของโครงการและทางเข้า-ออก เพื่อควบคุมและอำนวยความ สะดวกในการเข้าจอดรถและป้องกันรถติด ภายนอก และภายในโครงการ โดยเฉพาะในช่วงชั่วโมงเร่งด่วนเช้า-เย็น	✓	- โครงการได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยบริเวณทางเข้า-ออกโครงการตลอดเวลา 24 ชั่วโมง และในช่วงเวลากลางคืน เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยจะแบ่งเวรยามเพื่อตรวจตราบริเวณพื้นที่โดยรอบโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-3 ระบบการจราจร

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ "✓"= ปฏิบัติ "✕" = ไม่ได้ปฏิบัติ "○" = ปฏิบัติไม่ได้ "⊙" = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ "●" = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.7 ผลกระทบต่อสถานเอกอัคร ราชทูต (ต่อ)	5. เฝ้าระวัง ดูแล และควบคุมความประพฤติของพนักงานและผู้มาติดต่ออย่างเข้มงวด ไม่ให้บุกรุก ก่อปัญหาหรือทำความรบกวนต่อความสงบสุขของชุมชนใกล้เคียงและ สถานเอกอัครราชทูต	✓	- โครงการมีการก่อสร้างรั้วรอบพื้นที่โครงการตามแนวเขตที่ดินเพื่อกั้นเป็นอุปสรรคในการบุกรุก อันนำไปสู่การก่อปัญหาหรือทำความรบกวนต่อความสงบสุขของชุมชนและสถานเอกอัครราชทูต นอกจากนี้ในส่วนของผู้รับเหมาหรือบุคคลภายนอกก่อนจะเข้าสู่โครงการจะต้องตรวจสอบความปลอดภัยและแลกบัตรก่อนเข้าสู่พื้นที่ทุกครั้ง รวมไปถึงมีการติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิดทั่วบริเวณพื้นที่โครงการเพื่อควบคุมและตรวจสอบพฤติกรรมตลอด 24 ชั่วโมง	-	ภาพที่ 2.2-4 รูปแบบโครงการ
	6. ติดตั้ง ดูแลและบำรุงรักษาระบบรักษาความปลอดภัยของโครงการ ได้แก่ ระบบควบคุมการเข้าออก (Access Control) และระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ให้ใช้งานได้อย่างสมบูรณ์และมี ประสิทธิภาพดีอยู่เสมอ	✓	- โครงการได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยบริเวณทางเข้า-ออกโครงการตลอดเวลา 24 ชั่วโมง และในช่วงเวลากลางคืนเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยจะแบ่งเวรยามเพื่อตรวจตราบริเวณพื้นที่โดยรอบโครงการ ทั้งนี้ โครงการได้จัดให้มีกล้องวงจรปิด (CCTV) บริเวณทางเข้า-ออก โครงการ และบริเวณจุดอับสายตา เพื่อสอดส่องดูแลความปลอดภัยแก่ผู้พักอาศัยอีกทางหนึ่งด้วย	-	ภาพที่ 2.2-14 ระบบการรักษาความปลอดภัย
	- จัดให้มีมาตรการชดเชยความเสียหายต่อสถานเอกอัครราชทูต ในกรณีที่เกิดจากการดำเนินการ โครงการ ทั้งนี้ โครงการจะจัดส่งจดหมายไปยังสถาน เอกอัครราชทูตอินเดีย สถานทูตสาธารณรัฐอิสลาม ปากีสถาน และทำเนียบเอกอัครราชทูตญี่ปุ่น เพื่อให้ รับทราบว่า หากมีปัญหาเรื่องสัญญาณโทรทัศน์นั้น ให้ ดำเนินการแจ้งกับโครงการ เพื่อที่จะตรวจสอบและ ปรับปรุง โดยมีกำหนดระยะเวลาให้แจ้งกับโครงการ ตั้งแต่ช่วงการดำเนินการก่อสร้างจนถึงวันเปิดใช้อาคารหรือเปิดดำเนินการ	✓	- ปัจจุบันทางโครงการ The Lofts Asoke ได้รับการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุดมามากกว่า 1 ปีนับตั้งแต่วันที่ 23 พฤศจิกายน พ.ศ. 2561 ทั้งนี้ จากการเปิดดำเนินงานในช่วงที่ผ่านมา ยังไม่พบข้อร้องเรียนหรือปัญหาจากผู้พักอาศัยโดยรอบโครงการแต่อย่างใด ซึ่งหากผู้พักอาศัยบริเวณโดยรอบได้รับผลกระทบจากการเปิดดำเนินโครงการ สามารถเข้ามาแจ้งเรื่องร้องเรียนต่อเจ้าหน้าที่ รปภ. บริเวณด้านหน้าโครงการได้ตลอดเวลาหากมีการตรวจสอบแล้วว่าเป็นความผิดของโครงการจริง ทางโครงการจะดำเนินการแก้ไข ปรับปรุงโดยเร็วที่สุด	-	ภาคผนวก ข-1 หนังสือสำคัญนิติบุคคลอาคารชุด

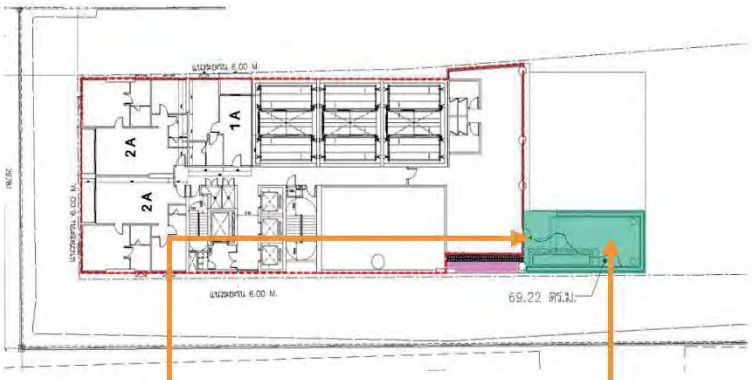
ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ "✓"= ปฏิบัติ "✕" = ไม่ได้ปฏิบัติ "○" = ปฏิบัติไม่ได้ "⊙" = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ "●" = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.7 ผลกระทบต่อสถานเอกอัคร ราชทูต (ต่อ)	1. จัดทำรั้วล้อมรอบพื้นที่โครงการ	✓	- โครงการมีการก่อสร้างรั้วรอบพื้นที่โครงการตามแนวเขตที่ดิน โดยด้านบนของรั้วได้จัดให้มีการปลูกไม้เลื้อยเพื่อลดความกระด้างของวัสดุที่ใช้ในการก่อสร้าง อันจะเป็นการส่งเสริมด้านภูมิทัศให้สวยงามยิ่งขึ้น	-	ภาพที่ 2.2-4 รูปแบบโครงการ
	2. ดูแลรักษา และบำรุงพันธุ์ไม้ในพื้นที่จัดสวนให้งดงามอยู่เสมอ	✓	- ทางโครงการมอบหมายให้คนสวนคอยดูแลบริเวณพื้นที่สีเขียวภายในโครงการเป็นประจำทุกวัน เพื่อให้มีความอุดมสมบูรณ์และสวยงามอยู่เสมอ	-	ภาพที่ 2.2-2 การดูแลภูมิทัศน์

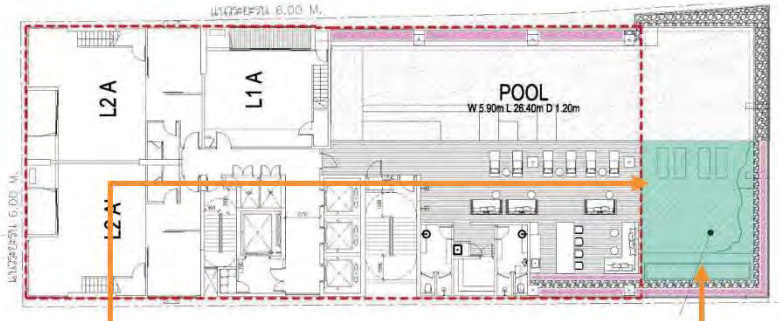


พื้นที่สีเขียว ชั้นที่ 1

ภาพที่ 2.2-1 พื้นที่สีเขียว

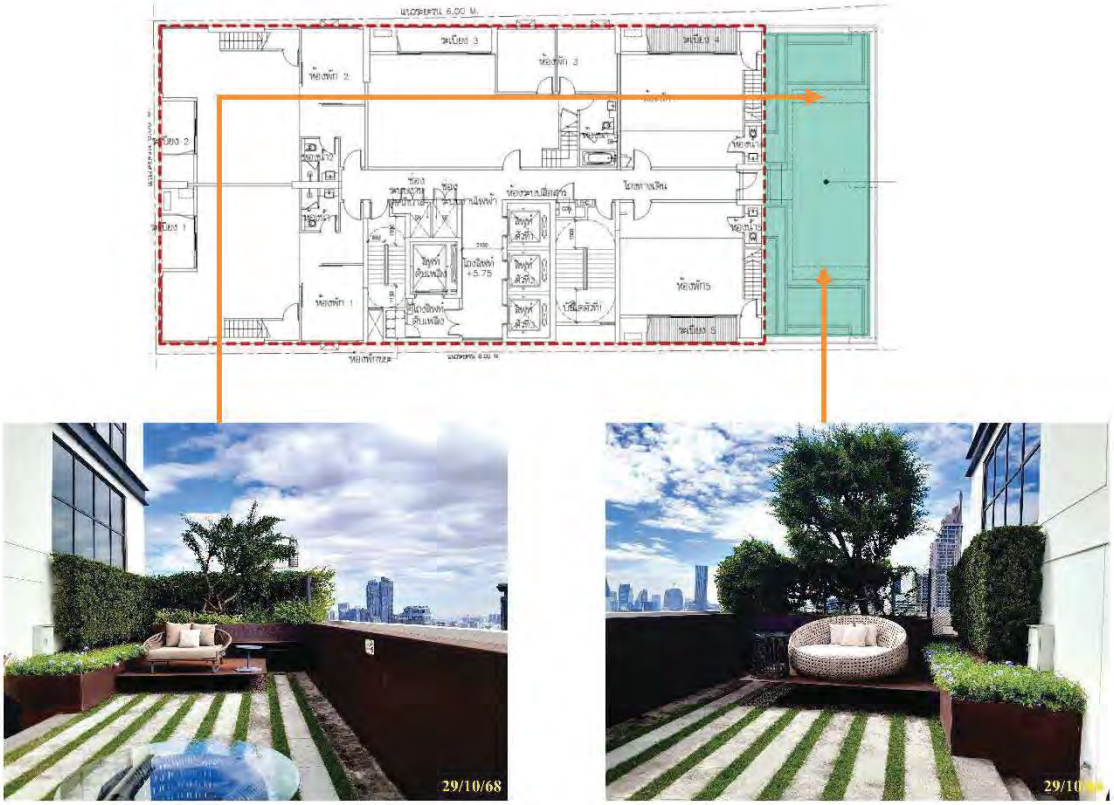


พื้นที่สีเขียว ชั้นที่ 4

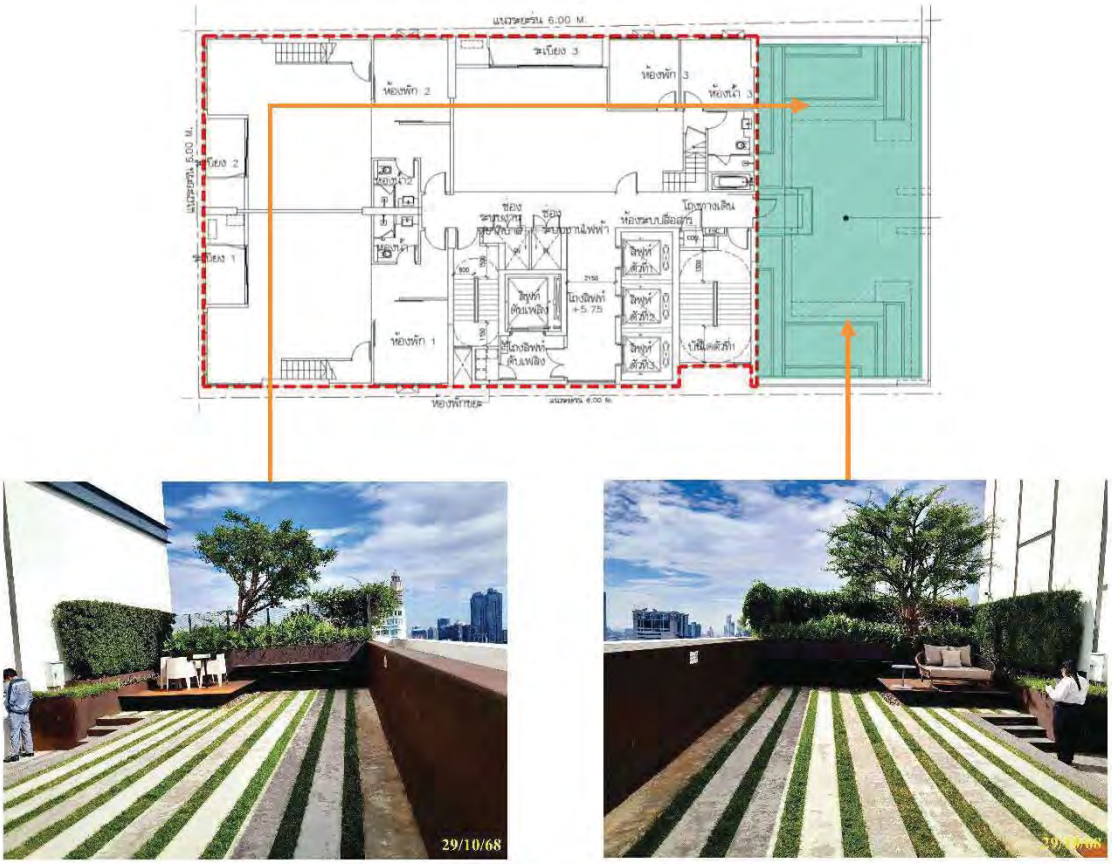


พื้นที่สีเขียว ชั้นที่ 31

ภาพที่ 2.2-1 (ต่อ) พื้นที่สีเขียว



พื้นที่สีเขียว 35



พื้นที่สีเขียว 39

ภาพที่ 2.2-1 (ต่อ) พื้นที่สีเขียว

พื้นที่สีเขียว (ชั้นหลังคา)

ภาพที่ 2.2-1 (ต่อ) พื้นที่สีเขียว

การดูแลพื้นที่สีเขียว

ภาพที่ 2.2-2 การดูแลภูมิทัศน์

ทำความสะอาดถนน และทางเดินรถภายในโครงการ

เจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างตรวจสอบ และซ่อมแซมประตู/หน้าต่างระบายอากาศ

ภาพที่ 2.2-2 (ต่อ) การดูแลภูมิทัศน์

ทางเข้า-ออกโครงการ

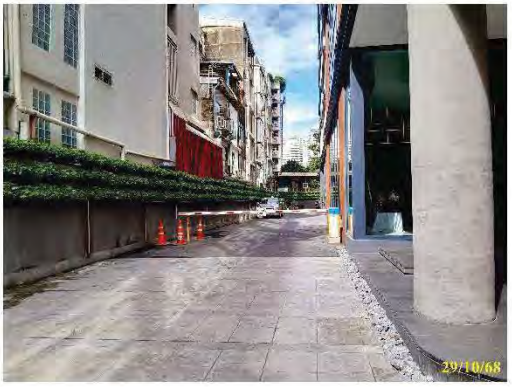
ภาพที่ 2.2-3 ระบบการจราจร

มุมป้านหน้าโครงการ (อยู่ระหว่างซ่อมแซมถนน)

ป้อม รปภ. ด้านหน้าโครงการ

เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยทางข้า-ออกโครงการ

เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำที่จอดรถอัตโนมัติ



ไม้กั้นทางเข้า-ออกที่จอดรถอัตโนมัติ

ระบบจอดรถอัตโนมัติ

ภาพที่ 2.2-3 (ต่อ) ระบบการจราจร

ระบบจอดรถอัตโนมัติ

ป้าย “ดับเครื่องยนต์”

สันนูน

ป้ายห้ามบีบแตร และป้ายจำกัดความเร็ว

กระจกนูน

ป้ายจราจร

ภาพที่ 2.2-3 (ต่อ) ระบบการจราจร

ไฟฟ้าส่องสว่างทางเข้า-ออกเวลากลางคืน

ไฟฟ้าส่องสว่างบริเวณที่จอดรถอัตโนมัติ

ตรวจเช็ค และบำรุงรักษาที่จอดรถอัตโนมัติประจำเดือน

เจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างตรวจสอบ และบำรุงรักษาป้ายจราจร

ภาพที่ 2.2-3 (ต่อ) ระบบการจราจร

ป้ายชื่อโครงการ

อาคารชุดพักอาศัย

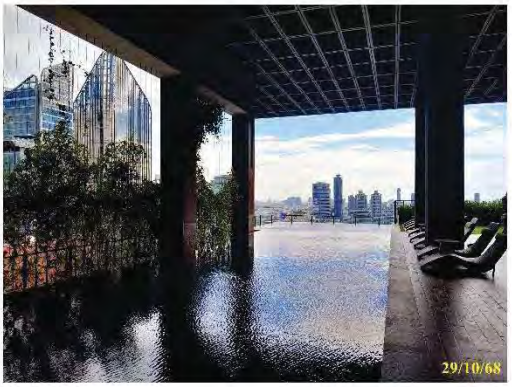
กระจกตัดแสง


สีตัวอาคาร

ราวกันตกสูง 1 เมตร

รั้วโปร่งตามแนวเขตที่ดิน

ภาพที่ 2.2-4 รูปแบบโครงการ



อาคารเปิดโล่ง

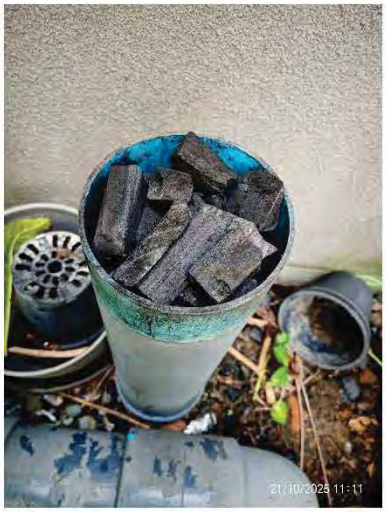
ภาพที่ 2.2-4 (ต่อ) รูปแบบโครงการ

พื้นที่ระบบบำบัดน้ำเสีย

ระบบการกำจัดมีเทน และ Aerosol

ตู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ภาพที่ 2.2-5 ระบบการจัดการน้ำเสีย และสิ่งปฏิกูล



เจ้าหน้าที่เปลี่ยนถ่านตัวกลางระบบมีเทน และ Aerosol

เจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างตรวจสอบ และบำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำเสีย

ภาพที่ 2.2-5 (ต่อ) ระบบการจัดการน้ำเสีย และสิ่งปฏิกูล

สูบตะกอนระบบบำบัดน้ำเสีย

ตักกากไขมันระบบบำบัดน้ำเสีย

เติมจุลินทรีย์ระบบบำบัดน้ำเสีย

ภาพที่ 2.2-5 (ต่อ) ระบบการจัดการน้ำเสีย และสิ่งปฏิกูล

หัวรับน้ำฝน

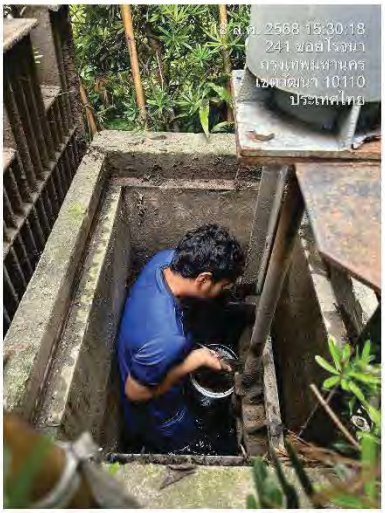
ท่อระบายน้ำรอบโครงการ

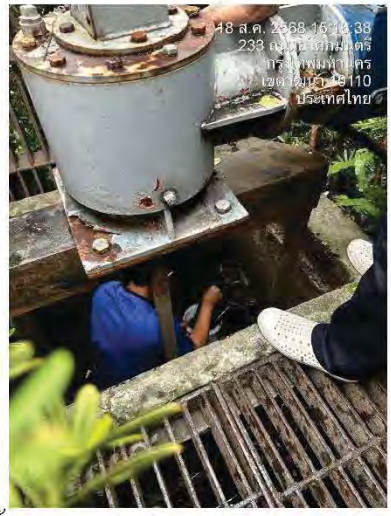
ภาพที่ 2.2-6 ระบบการระบายน้ำ

พื้นที่บ่อหน่วง พร้อมตู้ควบคุม

ประตูระบายน้ำ พร้อมตู้ควบคุม

ช่างตรวจเช็ค และบำรุงรักษาบ่อหน่วงน้ำ





ขุดลอกประตูระบายน้ำ

ภาพที่ 2.2-6 (ต่อ) ระบบการระบายน้ำ

หลอดไฟฟ้าประหยัดพลังงาน

สุขภัณฑ์ประหยัดน้ำ

เครื่องใช้ไฟฟ้าประหยัดพลังงาน

ภาพที่ 2.2-7 การอนุรักษ์พลังงาน

มิเตอร์รับน้ำประปา

ภาพที่ 2.2-8 ระบบน้ำใช้


ถังเก็บน้ำใช้ใต้ดิน พร้อมเครื่องปั๊มน้ำ

ถังเก็บน้ำดับเพลิงใต้ดิน พร้อมเครื่องสูบน้ำดับเพลิง


ถังเก็บน้ำใช้ชั้น 30 พร้อมเครื่องปั๊มน้ำ


ถังเกบน้ำดับเพลิงชั้น 30 พร้อมเครื่องสูบน้ำดับเพลิง

ภาพที่ 2.2-8 (ต่อ) ระบบน้ำใช้

ล้างถังสำรองน้ำใช้ (25/07/67)

เจ้าหน้าที่ตรวจเช็ค และบำรุงรักษาระบบเส้นท่อประปา

ภาพที่ 2.2-8 (ต่อ) ระบบน้ำใช้

ระบบไฟฟ้าหลัก

ภาพที่ 2.2-9 ระบบไฟฟ้า

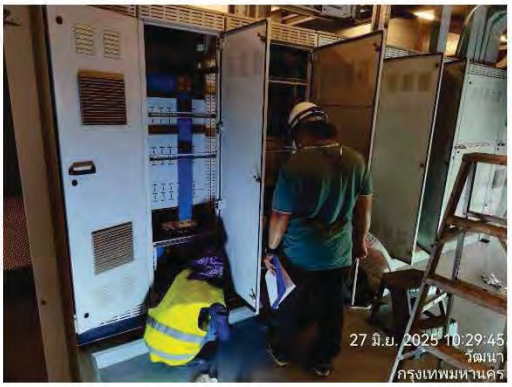
ระบบไฟฟ้าสำรอง

ป้ายเตือนอันตราย ขั้นตอนการปฏิบัติขณะเกิดเหตุฉุกเฉิน พร้อมเบอร์โทรศัพท์ฉุกเฉิน

ตรวจเช็ค และบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าหลัก

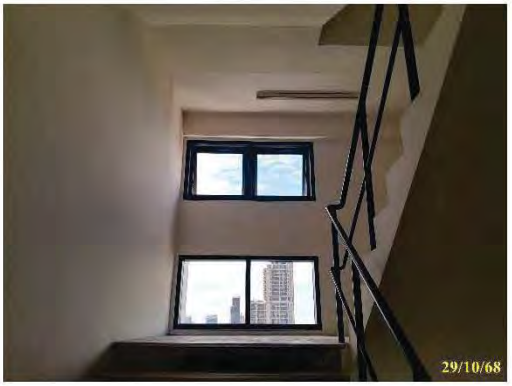
ตรวจเช็ค และบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าสำรอง

ภาพที่ 2.2-9 (ต่อ) ระบบไฟฟ้า



ตรวจสอบระบบไฟฟ้าประจำปี

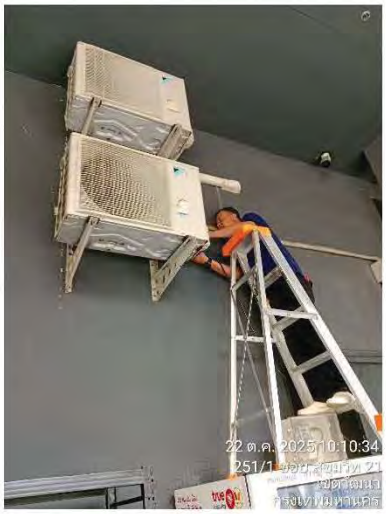
ภาพที่ 2.2-9 (ต่อ) ระบบไฟฟ้า



ระบบระบายอากาศแบบธรรมชาติ

ระบบระบายอากาศวิธีกล ระบบปรับอากาศ

ภาพที่ 2.2-10 ระบบปรับอากาศ และระบายอากาศ



เจ้าหน้าที่ทำความสะอาดแผ่นกรองอากาศ

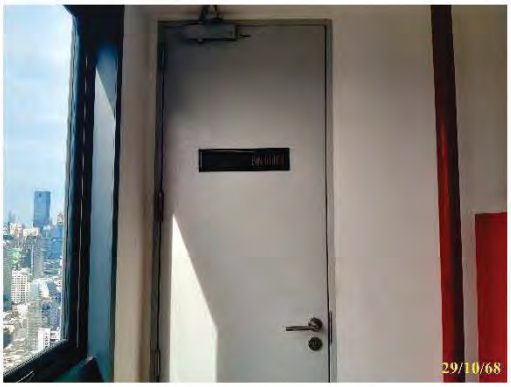
ทำความสะอาดประตู/หน้าต่างระบายอากาศ

ภาพที่ 2.2-10 (ต่อ) ระบบปรับอากาศ และระบายอากาศ

รณรงค์การทิ้งขยะมูลฝอย

รณรงค์การประหยัดพลังงาน

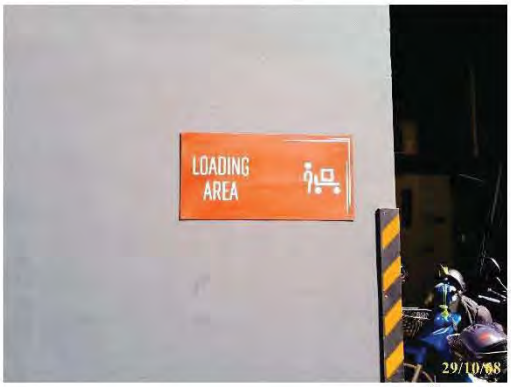
ภาพที่ 2.2-11 รณรงค์ และประชาสัมพันธ์



ห้องพักมูลฝอยประจำชั้น

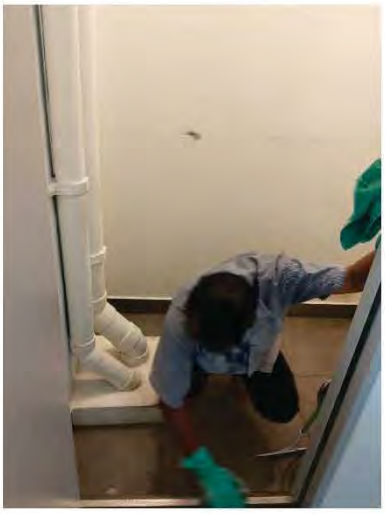
ห้องพักมูลฝอยรวม

ภาพที่ 2.2-12 ระบบการจัดการขยะมูลฝอย



พื้นที่จอดรถเก็บขนมูลฝอย

เก็บรวบรวมขยะมูลฝอย



ทำความสะอาดห้องพักมูลฝอยประจำชั้น

ภาพที่ 2.2-12 (ต่อ) ระบบการจัดการขยะมูลฝอย


ทำความสะอาดห้องพักมูลฝอยรวม

สำนักงานเขตเข้ามาเก็บขนมูลฝอยภายในโครงการ


ขายขยะมูลฝอยรีไซเคิล

ภาพที่ 2.2-12 (ต่อ) ระบบการจัดการขยะมูลฝอย

หัวรับน้ำดับเพลิง

ท่อยืน

ระบบจ่ายน้ำดับเพลิง

แแผงควบคุม (Fire Alarm Control Panel : FCP)

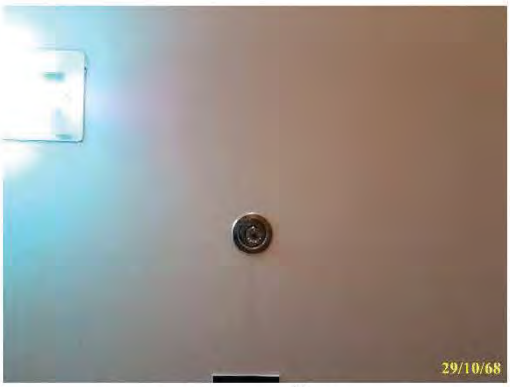
ลิฟต์ดับเพลิง

ตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิง

ภาพที่ 2.2-13 ระบบป้องกัน และแจ้งเหตุอัคคีภัย

ถังดับเพลิงเคมี

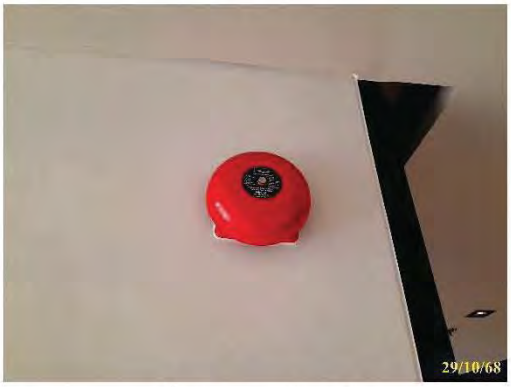
เครื่องแจ้งเหตุโดยใช้มือดึง



ระบบหัวกระจายน้ำดับเพลิง

อุปกรณ์แจ้งเหตุด้วยเสียง

เครื่องแจ้งเหตุแสงและเสียง



กริ่งสัญญาณเตือนภัย

Fire Telephone

ภาพที่ 2.2-13 (ต่อ) ระบบป้องกัน และแจ้งเหตุอัคคีภัย

ไฟฉุกเฉิน

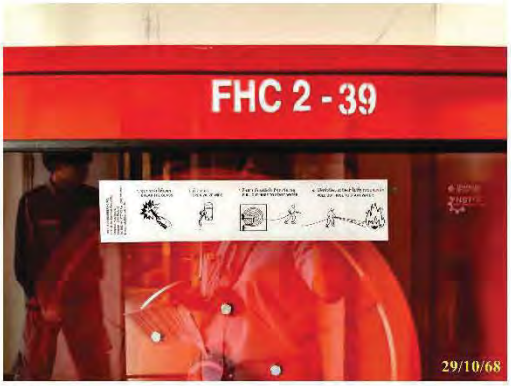
เครื่องตรวจจับความร้อน

เครื่องตรวจจับควัน

แผนผังเส้นทางการหนีไฟ

ป้ายบอกทางหนีไฟ

ป้ายบอกชั้น

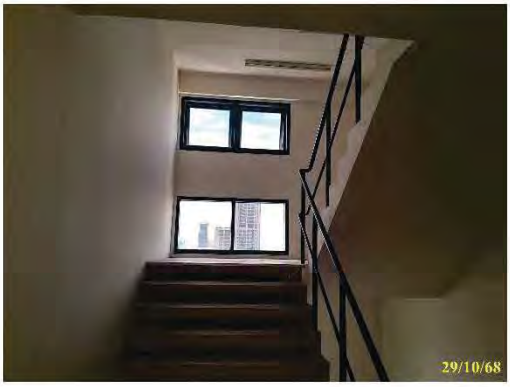


ป้ายแนะนำการใช้อุปกรณ์

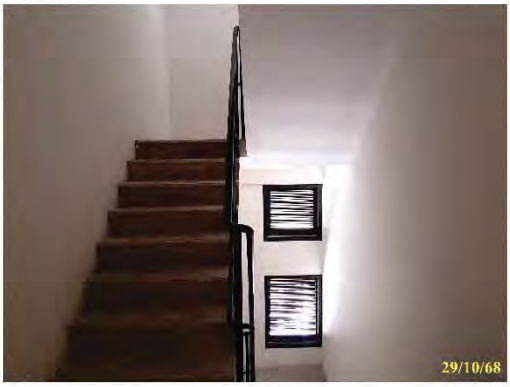
ภาพที่ 2.2-13 (ต่อ) ระบบป้องกัน และแจ้งเหตุอัคคีภัย

พื้นที่จุดรวมพล

พื้นที่หนีไฟทางอากาศ



บันไดหนีไฟ ST-1



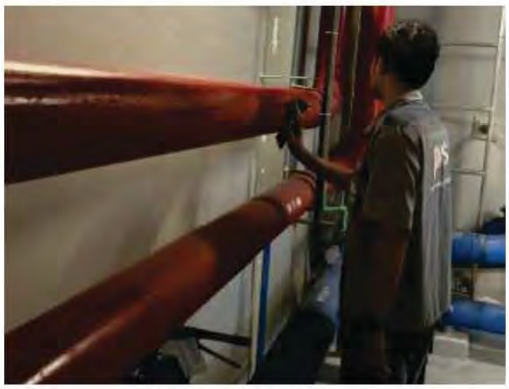
บันไดหนีไฟ ST-2

ภาพที่ 2.2-13 (ต่อ) ระบบป้องกัน และแจ้งเหตุอัคคีภัย




การจัดอบรม และฝึกซ้อมอพยพกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้





เจ้าหน้าที่ดำเนินการตรวจเช็คอุปกรณ์ป้องกัน และแจ้งเหตุเพลิงไหม้

ภาพที่ 2.2-13 (ต่อ) ระบบป้องกัน และแจ้งเหตุอัคคีภัย


ทำความสะอาดบันไดหนีไฟ

ภาพที่ 2.2-13 (ต่อ) ระบบป้องกัน และแจ้งเหตุอัคคีภัย

เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย

กล้องวงจรปิดภายนอกอาคาร

กล้องวงจรปิดภายในอาคาร

จอมอนิเตอร์ระบบ CCTV

ระบบควบคุมการเข้า-ออกอาคารชุดพักอาศัย

ภาพที่ 2.2-14 ระบบการรักษาความปลอดภัย

บทที่ 3

ผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตาม ตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

บทที่ 3
ผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

3.1 การปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

บริษัท ไรมอน แลนด์ ยูนิกซ์ จำกัด เป็นบริษัทที่จดทะเบียนในรูปนิติบุคคลเพื่อดำเนินการกิจการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ มีความประสงค์พัฒนาที่ดินบนเนื้อที่ 1 ไร่ 2 งาน 65.8 ตารางวา หรือ 2,663.2 ตารางเมตร ตั้งอยู่ถนนอโศกมนตรี แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร ในรูปแบบอาคารชุดพักอาศัยภายใต้ชื่อ "โครงการ The Lofts Asoke" โดยมีกลุ่มเป้าหมายหลักเป็นลูกค้าประเภทบุคคลทั่วไปที่ต้องการที่พักอาศัยในบริเวณถนนอโศกมนตรี ซึ่งเป็นพื้นที่ใจกลางเมือง แหล่งธุรกิจ พร้อมด้วยระบบสาธารณูปโภค ประกอบด้วยอาคารชุดพักอาศัยสูง 37 ชั้น จำนวน 1 อาคาร มีห้องชุดพักอาศัย จำนวน 211 ห้อง และที่จอดรถ 216 คัน พร้อมสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ

โครงการได้รับหนังสือเห็นชอบรายงาน EIA จากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ทส 1009.5/8444 ลงวันที่ 25 กรกฎาคม พ.ศ. 2559 **(ดังภาพผนวก ก)** กำหนดให้โครงการต้องเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุก 6 เดือน

บัดนี้ นิติบุคคลอาคารชุดเดอะ ลอฟท์ อโศก ได้หมอบหมายให้ บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ดำเนินการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ) ช่วงเดือนกรกฎาคม ถึง ธันวาคม พ.ศ. 2568 ตามที่กำหนดไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม โดยเนื้อหาบทนี้จะเป็นผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ซึ่งทางบริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ทำการตรวจประเมินด้วยวิธี Walk through Survey พร้อมทั้งรวบรวมเอกสารหลักฐานต่างๆ และภาพถ่ายประกอบผลการปฏิบัติตามตามมาตรการฯ

3.2 วัตถุประสงค์

เพื่อตรวจสอบการทำงานของระบบสาธารณูปโภค การทำงานของระบบสนับสนุนและบำรุงรักษา และการวิเคราะห์มลพิษสิ่งแวดล้อม ประเมินผลและจัดทำรายงานการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมเสนอต่อสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับทราบถึงสถานการณ์คุณภาพสิ่งแวดล้อมของโครงการ The Lofts Asoke

3.3 ขอบเขตการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ทางโครงการมีแผนในการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมระหว่างเดือนกรกฎาคม ถึง ธันวาคม พ.ศ. 2568 ซึ่งประกอบด้วยเรื่องการใช้น้ำ การใช้ไฟฟ้าและการอนุรักษ์พลังงาน การจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล การบำบัดน้ำเสีย การระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย/การป้องกันอัคคีภัย สุนทรียภาพ และการจราจร

3.4 ผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ตามหนังสือเห็นชอบรายงานวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมได้กำหนดให้มีการตรวจสอบและทบทวนการปฏิบัติตามมาตรการฯ เป็นประจำทุก 6 เดือน ดังนั้น เพื่อเป็นการปฏิบัติตามข้อกำหนด โครงการจึงกำหนดให้มีการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ฉบับนี้ขึ้น เพื่อเป็นการรายงานผลการปฏิบัติระหว่างเดือนกรกฎาคม ถึง ธันวาคม พ.ศ. 2568 โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ตารางที่ 3.4-1 มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	ดัชนีที่ตรวจวัด/ความถี่	บริเวณที่ตรวจวัด	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1. การใช้น้ำ	<u>**ดัชนีที่ตรวจวัด**</u> - ตรวจสอบการรั่ว ซึม หรือแตกของท่อจ่ายน้ำประปา <u>**ความถี่**</u> - เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะดำเนินการ	- ระบบท่อจ่ายน้ำประปาของอาคารโครงการ	✓	- ทางโครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างของโครงการคอยดูแลรักษาระบบเส้นท่อประปาให้อยู่ในสภาพดีเป็นประจำ หากพบว่าชำรุดเสียหายให้ดำเนินการซ่อมแซมทันที	-	ภาพที่ 2.2-8 ระบบน้ำใช้ ภาคผนวก ค-3 Check Sheet ที่เกี่ยวข้องกับการดูแลระบบสาธารณูปโภคและระบบสุขาภิบาล
	<u>**ดัชนีที่ตรวจวัด**</u> - ล้างถังสำรองน้ำใช้ของโครงการทุกถัง<u>**ความถี่**</u> - ปีละ 1 ครั้ง ตลอดระยะดำเนินการ	- ถังสำรองน้ำใช้ของโครงการ	✓	- ปัจจุบันในปี พ.ศ. 2568 โครงการได้มีการดำเนินการล้างถังสำรองน้ำชั้นใต้ดิน และชั้นที่ 30 เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2568	-	ภาพที่ 2.2-8 ระบบน้ำใช้
2. การใช้ไฟฟ้าและการอนุรักษ์พลังงาน	<u>**ดัชนีที่ตรวจวัด**</u> - ตรวจสอบการทำงานของระบบไฟฟ้าโครงการ <u>**ความถี่**</u> - ปีละ 2 ครั้ง ตลอดระยะดำเนินการ	- ระบบไฟฟ้าของโครงการ	✓	- ระบบไฟฟ้าของโครงการจะได้รับการตรวจสอบใน 2 ความถี่ คือ ความถี่เป็นประจำทุกวัน และความถี่ปีละ 1 ครั้ง โดยในความถี่แรกจะดำเนินการโดยช่างประจำอาคาร และความถี่ปีละ 1 ครั้ง ดำเนินการตรวจสอบระบบไฟฟ้าโดยบริษัทผู้รับเหมาภายนอก ซึ่งการตรวจสอบดังกล่าวกระทำตามขอบเขตที่กฎหมายกำหนด โดยมีการตรวจสอบครั้งล่าสุดเมื่อวันที่ 27 มิถุนายน พ.ศ. 2568	-	ภาพที่ 2.2-9 ระบบไฟฟ้า ภาคผนวก ค-3 Check Sheet ที่เกี่ยวข้องกับการดูแลระบบสาธารณูปโภคและระบบสุขาภิบาล ภาคผนวก ค-4 รายงานการตรวจสอบระบบไฟฟ้าประจำปี พ.ศ. 2568

ตารางที่ 3.4-1 (ต่อ) มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการอาคารชุด The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

ดัชนีผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ดัชนีที่ตรวจวัด	บริเวณที่ตรวจวัด	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3. การจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (ต่อ)	**<u>ดัชนีที่ตรวจวัด</u>** - ตรวจสอบสภาพห้องพักมูลฝอยให้อยู่ในสภาพดี ถูกสุขลักษณะ และไม่มีมูลฝอยตกค้าง **<u>ความถี่</u>** - สัปดาห์ละ 1 ครั้ง ตลอดระยะดำเนินการ	- ห้องพักมูลฝอยของโครงการ	✓	- โครงการมอบหมายให้พนักงานทำความสะอาดคอยดูแลและทำความสะอาดห้องพักมูลฝอยประจำชั้น และห้องพักมูลฝอยรวมเป็นประจำให้อยู่ในสภาพดี ถูกสุขลักษณะ และไม่มีมูลฝอยตกค้าง หลังจากเก็บขนมูลฝอย และทำความสะอาดเป็นประจำหลังจากเก็บขนมูลฝอย	-	ภาพที่ 2.2-12 ระบบการจัดการขยะมูลฝอย
4. การบำบัดน้ำเสีย	**<u>ดัชนีที่ตรวจวัด</u>** - ค่าความเป็นกรด-ด่าง (pH) ด้วยเครื่อง pH Meter - บีโอดี (BOD) ด้วยวิธีการ Azide Modification ที่อุณหภูมิ 20 °C เป็นเวลา 5 วัน ติดต่อกัน - สารแขวนลอย (SS) ด้วยการกรองผ่าน Glass Fiber Filter Disc - ซัลไฟด์ (Sulfide) ด้วยวิธี Titrate - สารที่ละลายได้ทั้งหมด (TDS) ด้วยวิธีการระเหยแห้งที่อุณหภูมิ 103-105 °C ในเวลา 1 ชั่วโมง - ตะกอนหนัก (Settleable Solids) ด้วยวิธีกรวยอิมฮอฟ์ (Imhoff cone) ขนาดบรรจุ 1,000 ลบ.ซม. ในเวลา 1 ชั่วโมง	- จุดเก็บตัวอย่างคุณภาพน้ำของระบบบำบัดน้ำเสีย ได้แก่ 1. จุดรวบรวมน้ำเสียเข้าระบบบำบัดน้ำเสีย จำนวน 1 จุด 2. จุดระบายน้ำออกจากระบบบำบัดน้ำเสีย จำนวน 1 จุด 3. บ่อพักน้ำสุดท้าย ก่อนระบายออกสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะ จำนวน 1 จุด	✓	- ระหว่างเดือนกรกฎาคม ถึง ธันวาคม พ.ศ. 2568 โครงการได้มีการดำเนินการเก็บตัวอย่างและวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้ง ตามพารามิเตอร์ที่มาตรการกำหนด จำนวน 3 จุด **(ภาพที่ 3.5.3-1)** ได้แก่ น้ำเสียก่อนเข้าระบบบำบัด น้ำเสียออกจากระบบบำบัด และบ่อพักน้ำสุดท้ายก่อนระบายออกนอกโครงการ ในความถี่เดือนละ 1 ครั้ง	-	ผลการตรวจวัด **ดังหัวข้อที่ 3.5.3** ภาคผนวก ง-1 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำเสีย-น้ำทิ้ง โดยห้องปฏิบัติการ

ตารางที่ 3.4-1 (ต่อ) มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการอาคารชุด The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

ดัชนีผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ดัชนีที่ตรวจวัด	บริเวณที่ตรวจวัด	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4. การบำบัดน้ำเสีย (ต่อ)	- น้ำมันและไขมัน (Fat Oil and Grease) ด้วยวิธีสกัดด้วยตัวทำละลายแล้วแยกหาน้ำหนักของน้ำมันและไขมัน - ทีเคเอ็น (TKN) ด้วยวิธีเจลดาห์ล (Kjeldahl method) **<u>ความถี่</u>** - เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะดำเนินการ					
	<u>ดัชนีตรวจวัด</u> - ปริมาณไขมัน/น้ำมัน ที่บ่อดักไขมัน ถ้ามีปริมาณมากให้ตักออก และประสานงานให้เจ้าหน้าที่สำนักงานเขตวัฒนาเก็บขนต่อไป **<u>ความถี่</u>** - ทุกวันตลอดระยะดำเนินการ	- ถังดักไขมัน	✓	- เจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างของโครงการจะดำเนินการตักไขมัน ตามความเหมาะสมหากพบว่าบ่อดักไขมันมีปริมาณไขมันเป็นจำนวนมากจะดำเนินการตักออกทันที	-	ภาพที่ 2.2-5 ระบบการจัดการน้ำเสียและสิ่งปฏิกูล
	<u>ดัชนีตรวจวัด</u> - ปริมาณตะกอน ถ้าตะกอนใกล้เต็มต้องรีบสูบออก **<u>ความถี่</u>** - ทุกเดือนตลอดระยะดำเนินการ	- ถังเก็บตะกอน	✓	- ทางโครงการมีการดำเนินสูบตะกอนที่เกิดจากระบบบำบัดน้ำเสียตามความเหมาะสม ซึ่งจัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยตรวจเช็คปริมาณกากตะกอนเป็นประจำ ทั้งนี้หากพบว่าปริมาณกากตะกอนมีปริมาณมากเจ้าหน้าที่จะดำเนินการประสานงานให้สำนักงานเขตวัฒนาเข้ามาสูบทันที	-	ภาพที่ 2.2-5 ระบบการจัดการน้ำเสียและสิ่งปฏิกูล

ตารางที่ 3.4-1 (ต่อ) มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการอาคารชุด The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

ดัชนีผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ดัชนีที่ตรวจวัด	บริเวณที่ตรวจวัด	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4. การบำบัดน้ำเสีย (ต่อ)	<u>**ดัชนีตรวจวัด**</u> - ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสียแต่ละชุด <u>**ความถี่**</u> - ทุกเดือนตลอดระยะดำเนินการ	- ระบบบำบัดน้ำเสียแต่ละชุด	✓	- โครงการมีการบันทึกสถิติปริมาณการใช้ไฟฟ้าที่ใช้เดินระบบบำบัดน้ำเสียทุกเดือน โดยปริมาณไฟฟ้าดังกล่าวได้จากการประเมินกำลังเครื่องจักรและเวลาการใช้งาน แต่มิได้มาจากจดบันทึกมิเตอร์แต่อย่างใด	-	ภาคผนวก ค-6 ตัวอย่างเอกสาร ทส. 1 และ ทส. 2
	<u>**ดัชนีตรวจวัด**</u> - การทำงานของเครื่องสูบน้ำเสีย <u>**ความถี่**</u> - ทุกเดือนตลอดระยะดำเนินการ	- ถังแยกกากตะกอน	✓	- ทางโครงการมีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้และสามารถในการควบคุมดูแลระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการสามารถใช้งานได้อย่างสมบูรณ์และมีประสิทธิภาพ หากพบว่าชำรุดเสียหายให้ดำเนินการซ่อมแซมทันที	-	ภาคผนวก ค-3 Check Sheet ที่เกี่ยวข้องกับการดูแลระบบสาธารณูปโภคและระบบสุขาภิบาล
	<u>**ดัชนีตรวจวัด**</u> - การทำงานของเครื่องเติมอากาศ <u>**ความถี่**</u> - ทุกเดือนตลอดระยะดำเนินการ	- ถังเติมอากาศ	✓			
	<u>**ดัชนีตรวจวัด**</u> - จัดเก็บสถิติและข้อมูลที่แสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการในแต่ละวัน และทำการจดบันทึกรายละเอียดตามแบบ ทส.1 เก็บไว้เป็นระยะเวลา 2 ปี นับตั้งแต่วันที่มีการจัดเก็บสถิติและข้อมูลนั้น <u>**ความถี่**</u> - ทุก 6 เดือน ตลอดระยะดำเนินการ	- ระบบบำบัดน้ำเสียรวมของโครงการ	✓	- โครงการได้จัดทำและยื่นข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียในแต่ละวัน ตามแบบ ทส.1 และจัดทำรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียในแต่ละเดือนตามแบบ ทส.2 เสนอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นเป็นประจำทุกเดือน	-	ภาคผนวก ค-6 ตัวอย่างเอกสาร ทส. 1 และ ทส. 2

ตารางที่ 3.4-1 (ต่อ) มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการอาคารชุด The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

ดัชนีผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ดัชนีที่ตรวจวัด	บริเวณที่ตรวจวัด	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4. การบำบัดน้ำเสีย (ต่อ)	<u>**ดัชนีตรวจวัด**</u> - จัดทำรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการในแต่ละเดือนตามแบบ ทส.2 และเสนอรายงานดังกล่าวต่อผู้ว่าราชการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ภายในวันที่ 15 ของเดือน <u>**ความถี่**</u> - ทุก 6 เดือน ตลอดระยะดำเนินการ	- ระบบบำบัดน้ำเสียรวมของโครงการ	✓	- โครงการได้จัดทำและยื่นข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียในแต่ละวัน ตามแบบ ทส.1 และจัดทำรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียในแต่ละเดือนตามแบบ ทส.2 เสนอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นเป็นประจำทุกเดือน	-	ภาคผนวก ค-6 ตัวอย่างเอกสาร ทส. 1 และ ทส. 2
5. การระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม	<u>**ดัชนีตรวจวัด**</u> - ตรวจสอบการรั่วซึมหรือรอยแตกหักของท่อระบายน้ำ <u>**ความถี่**</u> - เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะดำเนินการ	- ท่อระบายน้ำของโครงการ	✓	- ทางโครงการมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างคอยตรวจสอบท่อระบายรอบโครงการเป็นประจำอย่างสม่ำเสมอ หากพบการแตกหักชำรุดเสียหายจะดำเนินการซ่อมแซมโดยทันที ทั้งนี้การขุดลอกท่อระบายน้ำขึ้นอยู่กับปริมาณดินตะกอนหรือสิ่งกีดขวางที่ก่อให้เกิดอุปสรรคต่อการระบายน้ำ	-	ภาพที่ 2.2-6 ระบบการระบายน้ำ
6. อาชีวอนามัยและความปลอดภัย/การป้องกันอัคคีภัย	<u>**ดัชนีตรวจวัด**</u> - อุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยตรวจสอบอุปกรณ์ให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ <u>**ความถี่**</u> - ปีละ 2 ครั้ง ตลอดระยะดำเนินการ	- จุดติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยภายในโครงการ	✓	- ทางโครงการมีแผนการตรวจสอบอุปกรณ์ในระบบป้องกันอัคคีภัยและสัญญาณเตือนอัคคีภัย เป็นประจำให้มีสภาพดี และพร้อมใช้งานได้อยู่เสมอหากพบว่ามีการเสียหายหรือใช้การไม่ได้ให้รีบดำเนินการแก้ไขทันที	-	ภาพที่ 2.2-11 ระบบป้องกันและแจ้งเหตุอัคคีภัย

ตารางที่ 3.4-1 (ต่อ) มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการอาคารชุด The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

ดัชนีผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ดัชนีที่ตรวจวัด	บริเวณที่ตรวจวัด	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
6. อาชีวอนามัยและความปลอดภัย/การป้องกันอัคคีภัย (ต่อ)	<u>**ดัชนีตรวจวัด**</u> - ระบบไฟฟ้าสำรอง ตรวจสอบให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานอยู่เสมอ <u>**ความถี่**</u> - ทุก 3 เดือน ตลอดระยะดำเนินการ	- ห้องเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง	✓	- เครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง จะได้รับการตรวจสอบความพร้อมใช้งานจากช่างประจำอาคารเป็นประจำทุกสัปดาห์ ซึ่งหากพบข้อที่เป็นความผิดปกติโครงการจะเร่งดำเนินการแก้ไขให้เร็วที่สุด	-	ภาพที่ 2.2-9 ระบบไฟฟ้า ภาคผนวก ค-3 Check Sheet ที่เกี่ยวข้องกับการดูแลระบบสาธารณูปโภคและระบบสุขาภิบาล
	<u>**ดัชนีตรวจวัด**</u> - ป้ายแสดงเส้นทางหนีไฟ ตรวจสอบให้อยู่ในสภาพดีมองเห็นชัดเจน และไม่ลบเลือน <u>**ความถี่**</u> - ทุกเดือน ตลอดระยะดำเนินการ	- จุดติดตั้งป้ายแสดงเส้นทางหนีไฟ	✓	- ทางโครงการจัดให้มีแม่พนักงานทำความสะอาดป้ายแสดงเส้นทางหนีไฟ ตรวจสอบให้อยู่ในสภาพดีมองเห็นชัดเจน และไม่ลบเลือน เป็นประจำ หากเกิดการชำรุดจะแจ้งเจ้าหน้าที่ของโครงการจะดำเนินการซ่อมแซมทันที	-	-
	<u>**ดัชนีตรวจวัด**</u> - ทางหนีไฟ และบันไดหนีไฟ ตรวจสอบทางหนีไฟและสภาพบันไดหนีไฟ และเส้นทางเดินรถดับเพลิงไม่ให้มีสิ่งกีดขวาง <u>**ความถี่**</u> - ทุกสัปดาห์ ตลอดระยะดำเนินการ	- เส้นทางหนีไฟและบันไดหนีไฟภายในอาคารโครงการ	✓	- ทางโครงการจัดให้มีแม่พนักงานทำความสะอาด คอยตรวจสอบตรวจสอบทางหนีไฟและสภาพบันไดหนีไฟ และเส้นทางเดินรถดับเพลิง ไม่ให้มีสิ่งกีดขวางเป็นประจำ	-	ภาพที่ 2.2-11 ระบบป้องกันและแจ้งเหตุอัคคีภัย

ตารางที่ 3.4-1 (ต่อ) มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการอาคารชุด The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

ดัชนีผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ดัชนีที่ตรวจวัด	บริเวณที่ตรวจวัด	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
6. อาชีวอนามัยและความปลอดภัย/การป้องกันอัคคีภัย (ต่อ)	<u>**ดัชนีตรวจวัด**</u> - หม้อแปลงไฟฟ้าทุกชุด ตรวจสอบให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์และปลอดภัย <u>**ความถี่**</u> - ปีละ 1 ครั้ง ตลอดระยะดำเนินการ	- จุดติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้าและระบบไฟฟ้าของโครงการ	✓	- ระบบไฟฟ้าของโครงการจะได้รับการตรวจสอบใน 2 ความถี่ คือ ความถี่เป็นประจำทุกวัน และความถี่ปีละ 1 ครั้ง โดยในความถี่แรกจะดำเนินการโดยช่างประจำอาคาร และความถี่ปีละ 1 ครั้ง ดำเนินการตรวจสอบระบบไฟฟ้าโดยบริษัทผู้รับเหมาภายนอก ซึ่งการตรวจสอบดังกล่าวกระทำตามขอบเขตที่กฎหมายกำหนด โดยมีการตรวจสอบครั้งล่าสุดเมื่อวันที่ 27 มิถุนายน พ.ศ. 2568	-	ภาพที่ 2.2-9 ระบบไฟฟ้า ภาคผนวก ค-3 Check Sheet ที่เกี่ยวข้องกับการดูแลระบบสาธารณูปโภคและระบบสุขาภิบาล ภาคผนวก ค-4 รายงานการตรวจสอบระบบไฟฟ้าประจำปี พ.ศ. 2568
	<u>**ดัชนีตรวจวัด**</u> - ป้ายหรือสัญลักษณ์เตือนให้ระวังอันตรายจากหม้อแปลงไฟฟ้าตรวจสอบให้อยู่ในสภาพดีมองเห็นได้อย่างชัดเจน ไม่ลบเลือน <u>**ความถี่**</u> - ทุกเดือน ตลอดระยะดำเนินการ	- จุดติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้า	✓	- โครงการมีการจัดทำป้ายเตือนอันตรายจากไฟฟ้าและระเบียบวิธีปฏิบัติ ในห้องที่มีการทำงานที่เกี่ยวข้องกับกระแสไฟฟ้าแรงสูง	-	ภาพที่ 2.2-9 ระบบไฟฟ้า
7. สุนทรียภาพ	<u>**ดัชนีตรวจวัด**</u> - พื้นที่สีเขียวของโครงการ ดูแลและบำรุงรักษาพื้นที่สีเขียวของโครงการให้ร่มรื่นสวยงามอยู่เสมอ <u>**ความถี่**</u> - ทุกวัน ตลอดระยะดำเนินการ	- พื้นที่สีเขียวภายในโครงการ	✓	- ทางโครงการมอบหมายให้คนสวนคอยดูแลบริเวณพื้นที่สีเขียวภายในโครงการเป็นประจำทุกวัน เพื่อให้มีความอุดมสมบูรณ์และสวยงามอยู่เสมอ	-	ภาพที่ 2.2-2 การดูแลภูมิทัศน์

ตารางที่ 3.4-1 (ต่อ) มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการอาคารชุด The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

ดัชนีผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ดัชนีที่ตรวจวัด	บริเวณที่ตรวจวัด	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
8. การจราจร	<u>**ดัชนีตรวจวัด**</u> - ป้าย/สัญลักษณ์จราจร สันชะลอความเร็ว และกระจกนูน ภายในพื้นที่โครงการ ตรวจสอบสภาพ ให้อยู่ในสภาพดี มองเห็นชัดเจน ไม่ลบเลือน <u>**ความถี่**</u> - ทุกเดือน ตลอดระยะดำเนินการ	- จุดติดตั้งบริเวณทางเดินรถภายในโครงการ	✓	- ทางโครงการจัดให้มีแม่พนักงานทำความสะอาด ป้าย/สัญลักษณ์จราจร สันชะลอความเร็ว และกระจกนูน ภายในพื้นที่โครงการ ตรวจสอบสภาพ ให้อยู่ในสภาพดี มองเห็นชัดเจน ไม่ลบเลือน เป็นประจำ พร้อมทั้งจัดเจ้าหน้าที่คอยตรวจสอบสภาพถนน และทางเดินรถรอบโครงการ หากเกิดการชำรุดเจ้าหน้าที่ของโครงการจะดำเนินการซ่อมแซมทันที	-	ภาพที่ 2.2-3 ระบบการจราจร

3.5 ผลการวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อมตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

3.5.1 ขอบเขตการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม

มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke ได้มีการกำหนดให้ตรวจติดตามคุณภาพสิ่งแวดล้อม ดังนี้

1) คุณภาพน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย จำนวน 3 แหล่ง ได้แก่ จุดรวบรวมน้ำเสียเข้าระบบบำบัดน้ำเสีย จำนวน 1 จุด จุดระบายน้ำออกจากระบบบำบัดน้ำเสีย จำนวน 1 จุด และบ่อพักน้ำสุดท้าย ก่อนระบายออกสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะ จำนวน 1 จุด ความถี่เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ โดยมีพารามิเตอร์ที่ต้องทำการตรวจวัดดังนี้ ความเป็นกรด-ด่าง (pH), ค่าความสกปรกในรูปบีโอดี (Biochemical Oxygen Demand), สารแขวนลอย (Suspended Solids), ตะกอนหนัก (Settable Solids), ของแข็งละลายน้ำ (Total Dissolved Solids), ทีเคเอ็น (Total Kjeldahl Nitrogen), ซัลไฟด์ (Sulfide) และ น้ำมันและไขมัน (Fat Oil and Grease)

3.5.2 วิธีการตรวจวัดและวิธีการวิเคราะห์

โครงการ The Lofts Asoke ได้มอบหมายให้ บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัดเป็นผู้ดำเนินการเก็บและวิเคราะห์ตัวอย่าง ทางบริษัทฯ จะดำเนินการเก็บตัวอย่างน้ำโดยวิธี Grab Sampling โดยตัวอย่างทั้งหมดจะถูกแช่ในถังน้ำแข็ง เพื่อรักษาสภาพก่อนนำมาวิเคราะห์ในห้องปฏิบัติการภายใน 24 ชั่วโมง บริษัทฯ ได้ปิดฉลากแสดงรายละเอียดของตัวอย่างโดยละเอียด พร้อมทั้งจดบันทึกข้อมูลในแบบกำกับตัวอย่างที่ใช้ควบคุมคุณภาพภายนอกห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ และนำส่งไปวิเคราะห์ยังห้องปฏิบัติการของบริษัทฯ ต่อไป โดยการเก็บตัวอย่างและวิเคราะห์คุณภาพน้ำ ดำเนินตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ใน Standard Method for the Examination of Water and Wastewater ฉบับปีล่าสุด ของ American Public Health Association ซึ่งเป็นมาตรฐานวิธีการวิเคราะห์คุณภาพน้ำที่ได้รับการยอมรับกันโดยทั่วไป อนึ่งผู้จัดทำรายงานจะนำเสนอพารามิเตอร์ ตำแหน่งการเก็บตัวอย่าง และวิธีวิเคราะห์ ดังแสดงใน**ตารางที่ 3.5.2-1**

ตารางที่ 3.5.2-1 ขอบเขตวิธีวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อม

รายการการตรวจวัด	ดัชนีการตรวจวัด	วิธีการตรวจวัดและวิเคราะห์	วันที่ตรวจวัด	มาตรฐานวิธีวิเคราะห์
1. คุณภาพน้ำระบบบำบัดน้ำเสีย - น้ำก่อนเข้าระบบบำบัด - น้ำออกจากระบบบำบัด - บ่อพักน้ำสุดท้ายก่อนระบายออกนอกโครงการ	- pH	- Electrometric Method (4500-H+-B)	15/07/68 11/08/68 16/09/68 14/10/68 11/11/68 16/12/68	APHA-AWWA-WEF Edition 24th ed, 2023
	- BOD	- 5 Day BOD Test, Membrane Electrode (4500-OG,5210 B)		
	- Suspended Solids	- Total Suspended Solids Dried At 103-105 °C (2540-D)		
	- Total Dissolved Solids	- Total Dissolved Solids Dried At 180 °C (2540-C)		
	- Settleable Solids	- Settleable Solids		
	- Sulfide	- Iodometric Method (4500-S2--F)		
	- Total Kjeldahl Nitrogen (TKN)	- Macro-Kjeldahl Method (4500-Norg-B)		
	- Fat Oil & Grease	- Soxhlet-Extraction Method (5520-D		

3.5.3 คุณภาพน้ำ (คุณภาพน้ำก่อน-หลังออกจากระบบบำบัดน้ำเสียและบ่อพักน้ำทิ้งสุดท้าย)

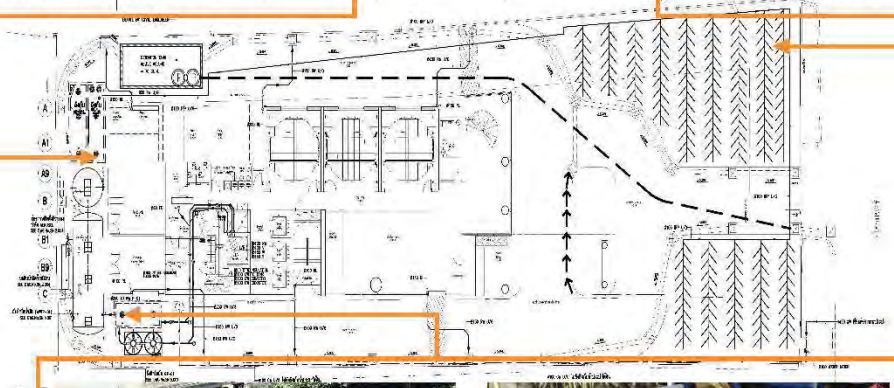
ตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ The Lofts Asoke กำหนดให้โครงการต้องเก็บตัวอย่างและตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำเสียเดือนละ 1 ครั้ง จำนวน 3 แหล่ง ได้แก่ จุดรวบรวมน้ำเสียเข้าระบบบำบัดน้ำเสีย จำนวน 1 จุด จุดระบายน้ำออกจากระบบบำบัดน้ำเสีย จำนวน 1 จุด และบ่อพักน้ำสุดท้ายก่อนระบายออกสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะ จำนวน 1 จุด สำหรับพารามิเตอร์ที่ให้ดำเนินการตรวจวิเคราะห์ประกอบไปด้วย ความเป็นกรด-ด่าง (pH), ค่าความสกปรกในรูปบีโอดี (Biochemical Oxygen Demand), สารแขวนลอย (Suspended Solids), ตะกอนหนัก (Settable Solids), ของแข็งละลายน้ำ (Total Dissolved Solids), ทีเคเอ็น (Total Kjeldahl Nitrogen), ซัลไฟด์ (Sulfide) และน้ำมันและไขมัน (Fat Oil and Grease) อนึ่ง เพื่อการปฏิบัติให้สอดคล้องต่อมาตรการดังกล่าว โครงการจึงกำหนดให้ตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำเสีย จำนวน 3 จุด **ดังภาพที่ 3.5.3-1** และผลการตรวจวิเคราะห์มีค่า**ดังตารางที่ 3.5.3-1**

สรุปผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำระบบบำบัดน้ำเสีย

จากการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำระบบบำบัดน้ำเสียระหว่างเดือนกรกฎาคม ถึง ธันวาคม พ.ศ. 2568 จำนวน 3 จุด ได้แก่ 1. จุดน้ำเข้าระบบบำบัดน้ำเสีย 2. จุดน้ำออกจากระบบบำบัดน้ำเสีย และ 3. บ่อพักน้ำสุดท้ายก่อนระบายออกนอกโครงการ พบว่า พารามิเตอร์ที่ตรวจวิเคราะห์ทั้งหมดมีค่าอยู่ในเกณฑ์ค่ามาตรฐานตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด พ.ศ. 2567 (ประเภท ข) ทุกช่วงเวลา


การเก็บตัวอย่างน้ำจุดน้ำเสียออกจากระบบบำบัดน้ำเสีย


การเก็บตัวอย่างน้ำจุดน้ำเสียบ่อพักน้ำสุดท้ายก่อนระบายออกนอกโครงการ




การเก็บตัวอย่างน้ำจุดน้ำเสียเข้าระบบบำบัดน้ำเสีย

ภาพที่ 3.5.3-1 เก็บตัวอย่างน้ำเสีย

ตารางที่ 3.5.3-1 ผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำระบบบำบัดน้ำเสีย

จุดเก็บตัวอย่าง	วัน/เดือน/ปี	ผลการตรวจวิเคราะห์							
		pH	BOD mg/L	TSS mg/L	TDS mg/L	Settleable Solids ml/L	Oil & Grease mg/L	TKN mg/L	Sulfide mg/L
จุดน้ำเสียเข้าระบบบำบัดน้ำเสีย	15/07/68	7.5	50	80	340	1.0	10	59	2.5
	11/08/68	7.1	167	240	312	15	38	96	2.2
	16/09/68	7.4	127	148	244	2.0	18	64	3.9
	14/10/68	7.0	341	1236	378	46	109	162	11
	11/11/68	7.5	59	34	340	0.1	2	62	1.1
	16/12/68	7.1	642	6440	470	180	164	198	21
ค่าต่ำสุด-ค่าสูงสุด		**7.0-7.5**	**50-642**	**34-6440**	**244-470**	**0.1-180**	**2-164**	**59-198**	**1.1-21**
จุดน้ำเสียออกจากระบบบำบัดน้ำเสีย	15/07/68	7.5	29	18	334	<0.1	<2	57	<0.10
	11/08/68	7.3	59	11	324	<0.1	<2	63	<0.10
	16/09/68	7.5	42	19	298	<0.1	<2	46	<0.10
	14/10/68	7.0	40	26	316	<0.1	<2	22	<0.10
	11/11/68	6.8	35	25	288	<0.1	<2	10	<0.10
	16/12/68	7.3	28	18	266	<0.1	<2	20	<0.10
ค่าต่ำสุด-ค่าสูงสุด		**6.8-7.5**	**28-59**	**11-26**	**266-316**	**<0.1**	**<2**	**10-63**	**<0.10**
บ่อพักน้ำสุดท้ายก่อนระบายออกนอกโครงการ	15/07/68	7.6	32	<10	346	<0.1	<2	35	<0.10
	11/08/68	7.5	39	<10	336	<0.1	<2	44	<0.10
	16/09/68	7.7	19	18	290	<0.1	<2	29	<0.10
	14/10/68	7.4	20	<10	354	<0.1	<2	22	<0.10
	11/11/68	7.3	14	15	328	<0.1	<2	17	<0.10
	16/12/68	7.5	20	35	320	0.2	<2	15	<0.10
ค่าต่ำสุด-ค่าสูงสุด		**7.3-7.6**	**14-39**	**<10-35**	**290-354**	**<0.1-0.2**	**<2**	**15-44**	**<0.10**
มาตรฐาน*		**5.5-9.0**	**≤30**	**≤40**	**<1000**	**-**	**≤20**	**≤35**	**≤1.0**

หมายเหตุ : *อ้างอิงตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด พ.ศ. 2567 (ประเภท ข)

ชื่อผู้เก็บตัวอย่าง/ชื่อผู้บันทึก	:	นายจิตตวีร์ วงษ์หมากเห็บ	เลขทะเบียน	:	ว-190-จ-0028
ชื่อผู้ตรวจสอบ/ควบคุม	:	นางนีรมล ผดุงสงฆ์	เลขทะเบียน	:	ว-190-ค-0001
ชื่อบริษัทผู้ตรวจวัดและวิเคราะห์	:	บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด	เบอร์โทรศัพท์	:	035-800-593
ผู้วิเคราะห์	:	นางสาวแคทรียา มีแก้ว	เลขทะเบียน	:	ว-190-จ-0030

เปรียบเทียบผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำระบบบำบัดน้ำเสีย

เมื่อเปรียบเทียบผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำระบบบำบัดน้ำเสีย พบว่า พารามิเตอร์ส่วนใหญ่มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้ง จากอาคารบางประเภทและบางขนาด (ประเภท ข) พ.ศ. 2567 **ดังตารางที่ 3.5.3-2**

ตารางที่ 3.5.3-2 เปรียบเทียบผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำระบบบำบัดน้ำเสีย

จุดเก็บตัวอย่าง	วัน/เดือน/ปี	ผลการตรวจวิเคราะห์							
		pH	BOD mg/L	TSS mg/L	TDS mg/L	Settleable Solids ml/L	Oil & Grease mg/L	TKN mg/L	Sulfide mg/L
จุดน้ำเสียเข้าระบบบำบัดน้ำเสีย	05/01/66	7.8	110	32	394	0.1	8	72	6.2
	14/02/66	7.4	131	180	390	8.0	28	73	6.1
	29/03/66	7.5	120	99	340	6.0	16	62	2.4
	17/04/66	8.0	106	74	390	2.0	5	74	6.3
	15/05/66	7.6	123	602	304	15	71	88	6.0
	20/06/66	7.7	126	61	366	5.0	23	72	14
	18/07/66	7.5	66	77	328	2.5	23	68	2.7
	14/08/66	7.8	124	33	141	0.8	7	59	7.1
	06/09/66	7.4	155	210	422	10	59	68	2.6
	10/10/66	7.7	96	84	294	1.8	14	67	2.1
	14/11/66	7.4	322	241	260	9.0	34	80	3.2
	08/12/66	7.9	118	175	348	5.5	15	89	<0.10
	04/01/67	7.8	113	304	342	7.0	16	52	<0.10
	07/02/67	7.6	58	38	404	1.5	8	38	3.3
	04/03/67	7.5	55	34	384	1.5	7	35	<0.10
	02/04/67	7.9	62	254	354	10	46	57	<0.10
	06/05/67	7.5	67	21	470	0.5	6	46	1.3
	14/06/67	7.4	111	52	464	1.0	9	62	1.8
	15/07/67	7.7	120	98	428	2.5	12	64	3.5
	15/08/67	7.5	98	254	380	6.0	50	23	2.2
	10/09/67	7.6	156	198	198	2.5	12	35	<0.10
	10/10/67	7.7	109	120	278	1.5	27	63	<0.10

ตารางที่ 3.5.3-2 (ต่อ) เปรียบเทียบผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำระบบบำบัดน้ำเสีย

จุดเก็บตัวอย่าง	วัน/เดือน/ปี	ผลการตรวจวิเคราะห์							
		pH	BOD mg/L	TSS mg/L	TDS mg/L	Settleable Solids ml/L	Oil & Grease mg/L	TKN mg/L	Sulfide mg/L
จุดน้ำเสียเข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ต่อ)	12/11/67	7.4	272	229	340	2.5	33	77	3.0
	12/12/67	7.4	95	113	428	1.5	7	66	4.2
	09/01/68	7.8	87	52	366	0.2	9	68	2.1
	11/02/68	7.8	74	73	280	0.8	7	55	2.0
	11/03/68	7.8	213	858	304	26	54	97	7.8
	11/04/68	7.4	127	364	298	15	35	39	<0.10
	13/05/68	7.8	90	47	276	0.2	6	54	2.8
	09/06/68	7.8	201	38	346	0.2	17	76	2.3
	15/07/68	7.5	50	80	340	1.0	10	59	2.5
	11/08/68	7.1	167	240	312	15	38	96	2.2
	16/09/68	7.4	127	148	244	2.0	18	64	3.9
	14/10/68	7.0	341	1236	378	46	109	162	11
	11/11/68	7.5	59	34	340	0.1	2	62	1.1
	16/12/68	7.1	642	6440	470	180	164	198	21
จุดน้ำเสียออกจากระบบบำบัดน้ำเสีย	05/01/66	7.8	26	<10	380	<0.1	<2	27	<0.10
	14/02/66	7.6	11	13	314	<0.1	<2	30	<0.10
	29/03/66	7.5	26	16	308	<0.1	<2	35	<0.10
	17/04/66	7.4	29	11	290	<0.1	<2	18	<0.10
	15/05/66	7.4	22	31	310	<0.5	<2	30	<0.10
	20/06/66	7.0	37	26	310	<0.1	<2	19	<0.10
	18/07/66	7.4	20	<10	332	<0.1	<2	32	<0.10
	14/08/66	7.7	25	20	344	0.5	<2	34	<0.10

ตารางที่ 3.5.3-2 (ต่อ) เปรียบเทียบผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำระบบบำบัดน้ำเสีย

จุดเก็บตัวอย่าง	วัน/เดือน/ปี	ผลการตรวจวิเคราะห์							
		pH	BOD mg/L	TSS mg/L	TDS mg/L	Settleable Solids ml/L	Oil & Grease mg/L	TKN mg/L	Sulfide mg/L
จุดน้ำเสียออกจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ต่อ)	06/09/66	7.3	19	<10	380	0.1	<2	29	<0.10
	10/10/66	7.4	30	**46**	248	0.2	10	25	<0.10
	14/11/66	7.4	13	<10	246	<0.1	<2	26	<0.10
	08/12/66	7.9	15	<10	294	0.1	<2	22	<0.10
	04/01/67	7.8	25	27	364	0.5	<2	38	<0.10
	07/02/67	7.8	12	12	384	<0.1	<2	30	<0.10
	04/03/67	7.8	16	<10	348	<0.1	<2	23	<0.10
	02/04/67	8.0	12	13	342	<0.1	<2	23	<0.10
	06/05/67	7.3	25	16	428	0.3	<2	13	<0.10
	14/06/67	6.4	19	23	400	0.2	<2	13	<0.10
	15/07/67	6.9	27	38	430	<0.1	2	11	<0.10
	15/08/67	6.2	13	14	330	<0.1	<2	5	<0.10
	10/09/67	6.9	30	40	254	0.1	<2	11	<0.10
	10/10/67	7.8	14	14	266	<0.1	<2	35	<0.10
	12/11/67	7.2	18	25	304	<0.1	3	27	<0.10
	12/12/67	6.6	19	34	422	0.1	5	<5	<0.10
	09/01/68	6.8	16	18	430	<0.1	7	5	<0.10
	11/02/68	6.6	13	12	436	<0.1	<2	11	<0.10
	11/03/68	8.0	26	14	336	<0.1	<2	34	<0.10
	11/04/68	7.2	15	<10	282	<0.1	<2	5	<0.10
	13/05/68	7.7	26	15	258	<0.1	<2	23	<0.10
	09/06/68	7.8	28	22	298	<0.1	<2	15	<0.10

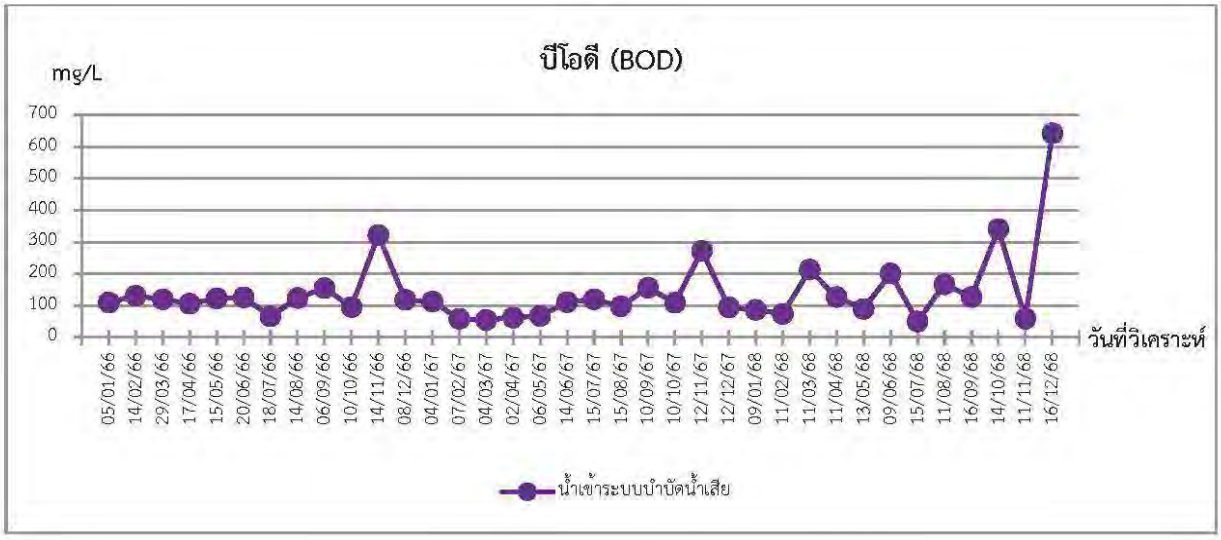
ตารางที่ 3.5.3-2 (ต่อ) เปรียบเทียบผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำระบบบำบัดน้ำเสีย

จุดเก็บตัวอย่าง	วัน/เดือน/ปี	ผลการตรวจวิเคราะห์							
		pH	BOD mg/L	TSS mg/L	TDS mg/L	Settleable Solids ml/L	Oil & Grease mg/L	TKN mg/L	Sulfide mg/L
จุดน้ำเสียออกจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ต่อ)	15/07/68	7.5	29	18	334	<0.1	<2	57	<0.10
	11/08/68	7.3	59	11	324	<0.1	<2	63	<0.10
	16/09/68	7.5	42	19	298	<0.1	<2	46	<0.10
	14/10/68	7.0	40	26	316	<0.1	<2	22	<0.10
	11/11/68	6.8	35	25	288	<0.1	<2	10	<0.10
	16/12/68	7.3	28	18	266	<0.1	<2	20	<0.10
บ่อพักน้ำสุดท้ายก่อนระบายออกนอกโครงการ	05/01/66	8.0	11	<10	328	<0.1	<2	16	<0.10
	14/02/66	7.7	15	17	318	<0.1	<2	18	<0.10
	29/03/66	7.6	10	<10	346	<0.1	<2	14	<0.10
	17/04/66	7.6	14	10	344	<0.1	<2	<5	<0.10
	15/05/66	7.8	20	<10	154	<0.1	<2	15	<0.10
	20/06/66	7.4	14	15	308	<0.1	<2	9	<0.10
	18/07/66	7.7	8	<10	342	<0.1	<2	20	<0.10
	14/08/66	8.0	10	<10	316	<0.1	<2	14	<0.10
	06/09/66	7.6	18	12	344	<0.1	<2	20	<0.10
	10/10/66	7.8	13	<10	206	<0.1	<2	14	<0.10
	14/11/66	7.6	10	<10	238	<0.1	<2	17	<0.10
	08/12/66	8.1	12	<10	294	0.1	<2	24	<0.10
	04/01/67	7.7	**37**	**86**	336	**4.5**	7	21	<0.10
	07/02/67	7.7	8	<10	348	<0.1	<2	21	<0.10
	04/03/67	7.7	10	<10	314	<0.1	<2	18	<0.10
	02/04/67	7.9	<4	<10	296	<0.1	<2	8	<0.10

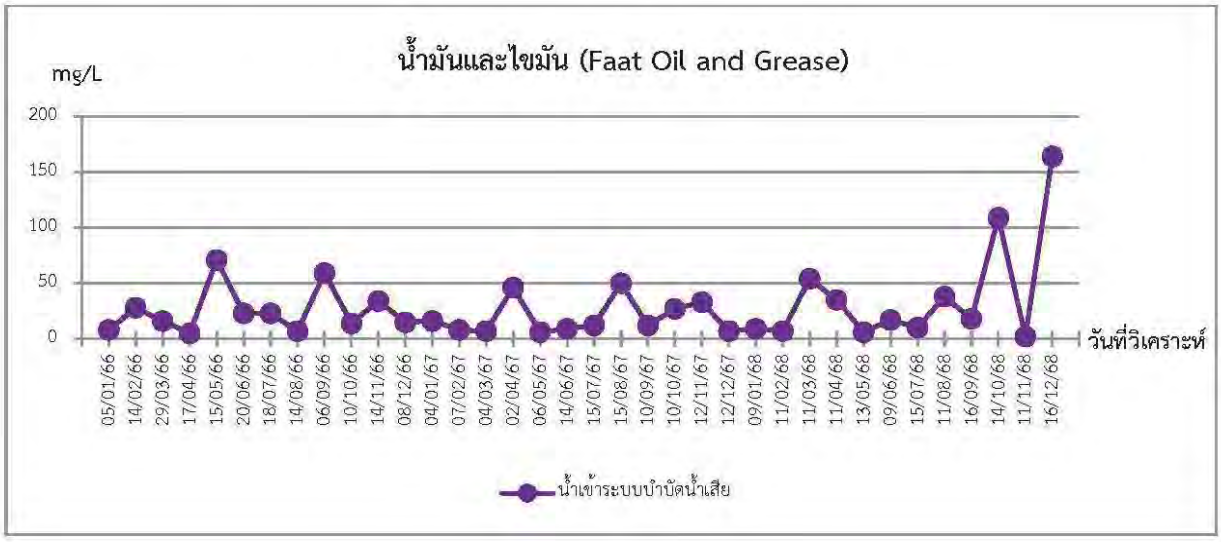
ตารางที่ 3.5.3-2 (ต่อ) เปรียบเทียบผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำระบบบำบัดน้ำเสีย

จุดเก็บตัวอย่าง	วัน/เดือน/ปี	ผลการตรวจวิเคราะห์							
		pH	BOD mg/L	TSS mg/L	TDS mg/L	Settleable Solids ml/L	Oil & Grease mg/L	TKN mg/L	Sulfide mg/L
บ่อพักน้ำสุดท้ายก่อนระบายออกนอกโครงการ (ต่อ)	06/05/67	7.4	12	<10	482	0.1	<2	11	<0.10
	14/06/67	7.3	16	40	500	0.5	<2	10	<0.10
	15/07/67	7.7	10	12	330	<0.1	<2	5	<0.10
	15/08/67	7.4	13	10	210	<0.1	<2	5	<0.10
	10/09/67	7.3	17	11	172	<0.1	<2	5	<0.10
	10/10/67	7.8	6	<10	258	<0.1	<2	30	<0.10
	12/11/67	7.6	5	<10	216	<0.1	<2	8	<0.10
	12/12/67	7.4	9	<10	356	<0.1	<2	<5	<0.10
	09/01/68	7.6	16	<10	366	<0.1	<2	6	<0.10
	11/02/68	7.9	<4	<10	286	<0.1	<2	16	<0.10
	11/03/68	8.0	14	10	264	<0.1	<2	35	<0.10
	11/04/68	7.3	16	12	288	<0.1	<2	14	<0.10
	13/05/68	7.9	22	<10	308	<0.1	<2	16	<0.10
	09/06/68	8.0	9	<10	254	<0.1	<2	8	<0.10
	15/07/68	7.6	32	<10	346	<0.1	<2	35	<0.10
	11/08/68	7.5	39	<10	336	<0.1	<2	44	<0.10
	16/09/68	7.7	19	18	290	<0.1	<2	29	<0.10
	14/10/68	7.4	20	<10	354	<0.1	<2	22	<0.10
	11/11/68	7.3	14	15	328	<0.1	<2	17	<0.10
	16/12/68	7.5	20	35	320	0.2	<2	15	<0.10
มาตรฐาน*		**5.5-9.0**	**≤30**	**≤40**	**<1000**	**-**	**≤20**	**≤35**	**≤1.0**

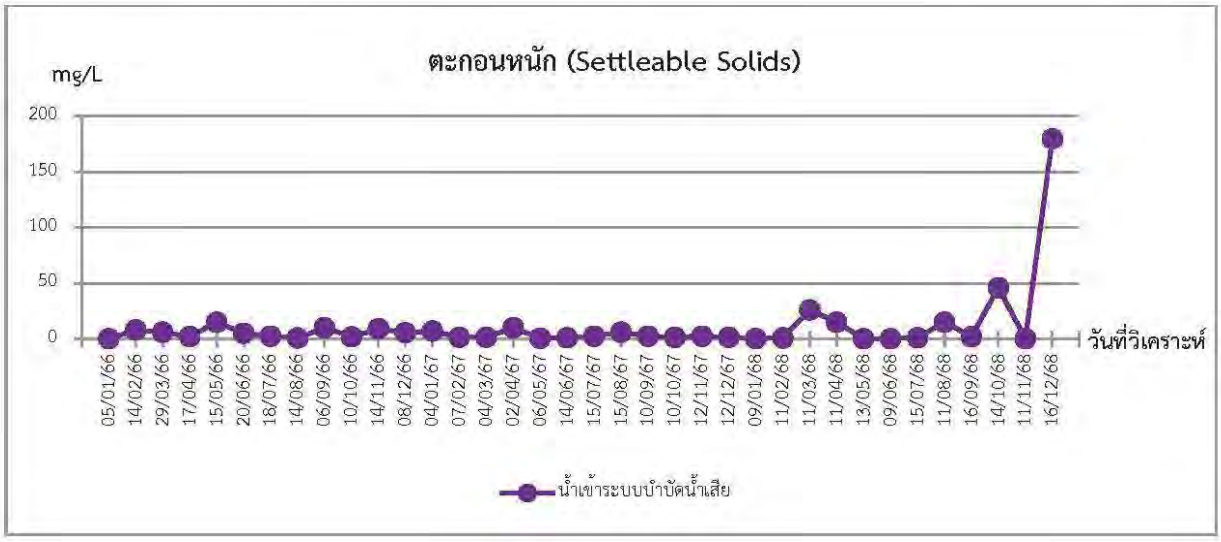
หมายเหตุ : *อ้างอิงตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด พ.ศ. 2567 (ประเภท ข)



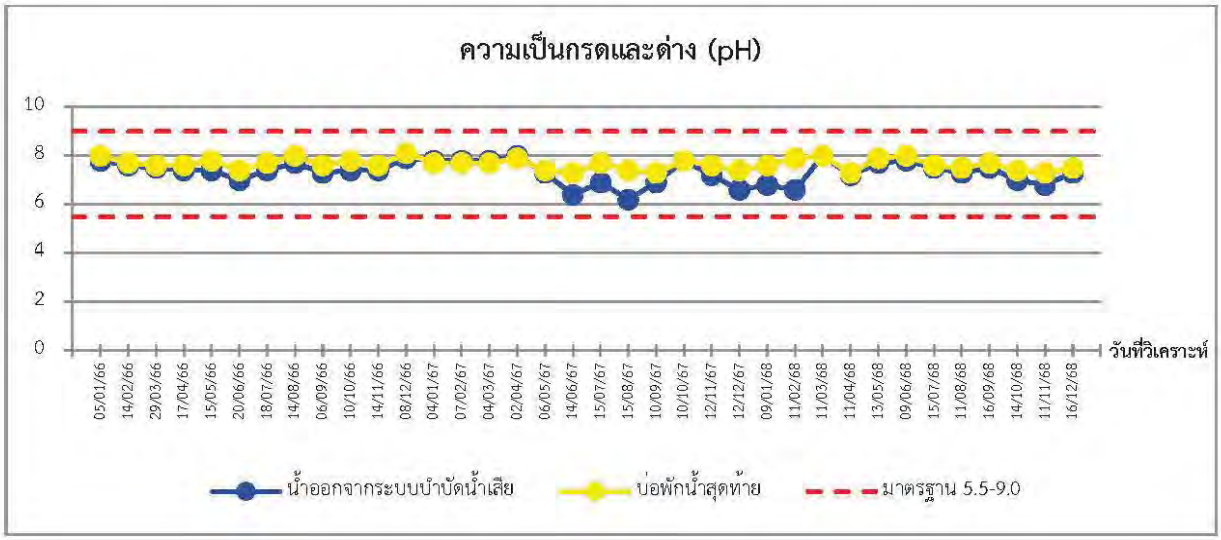
ภาพที่ 3.5.3-2 กราฟเปรียบเทียบผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้งก่อนเข้าระบบบำบัดน้ำเสีย ระหว่างปี พ.ศ. 2566 ถึงปัจจุบัน

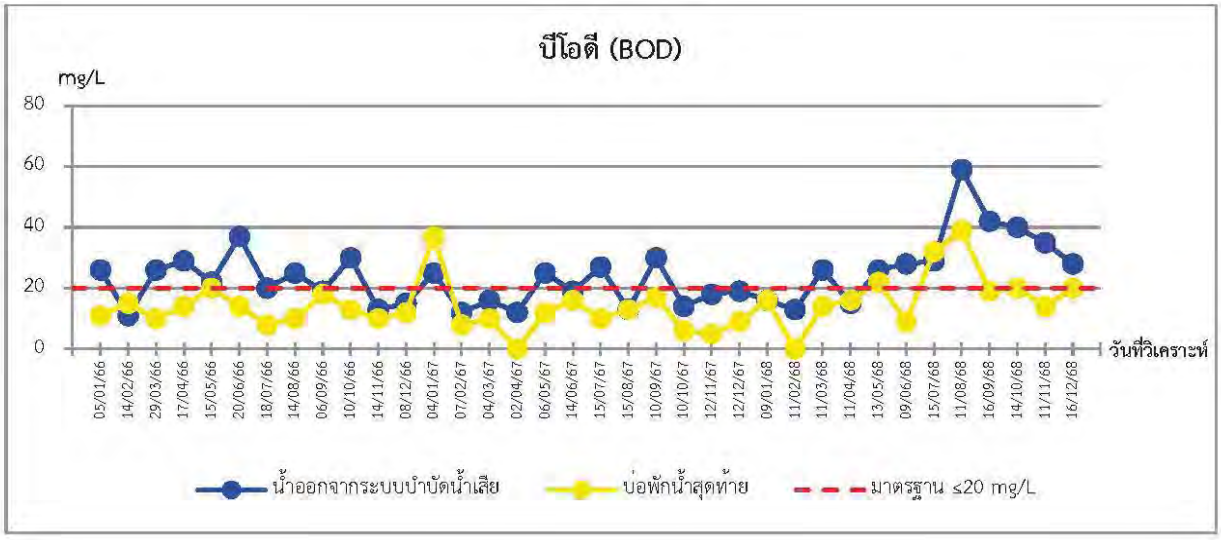


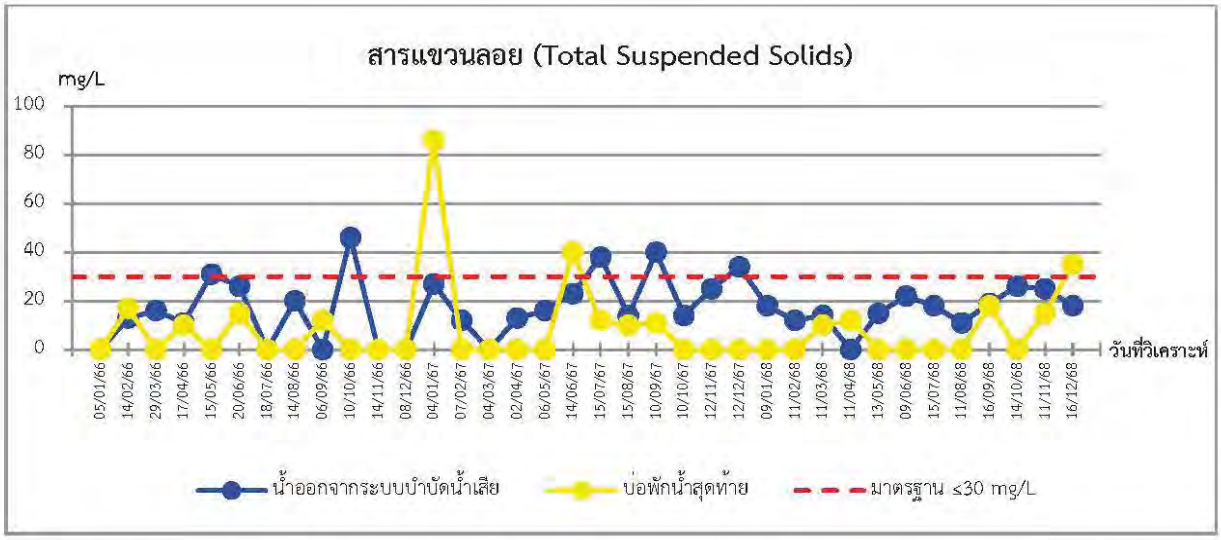
ภาพที่ 3.5.3-2 (ต่อ) กราฟเปรียบเทียบผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้งก่อนเข้าระบบบำบัดน้ำเสีย ระหว่างปี พ.ศ. 2566 ถึงปัจจุบัน



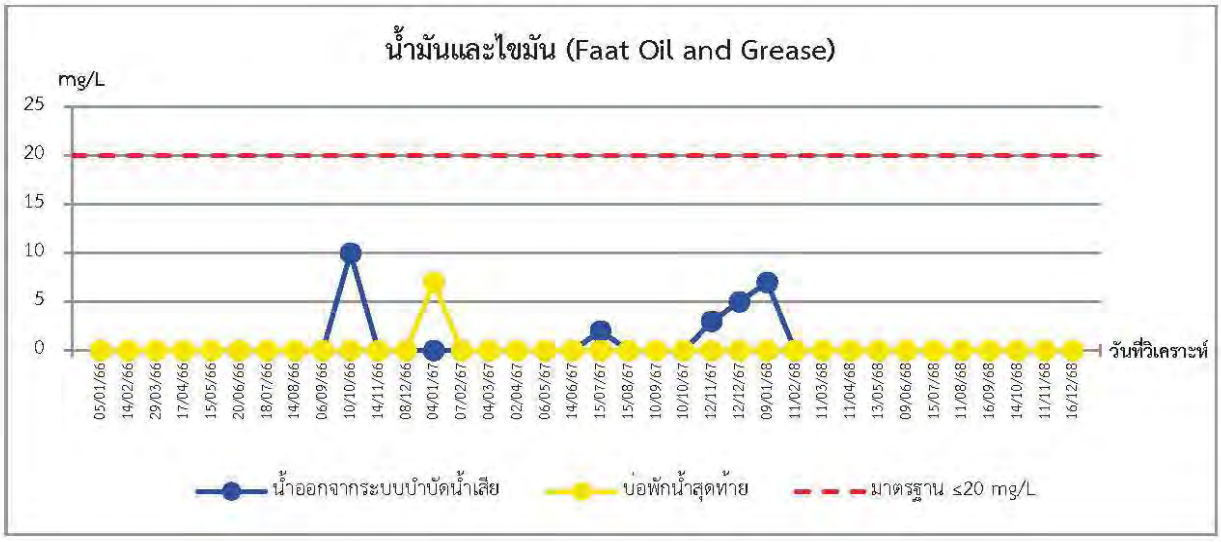
ภาพที่ 3.5.3-2 (ต่อ) กราฟเปรียบเทียบผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้งก่อนเข้าระบบบำบัดน้ำเสีย ระหว่างปี พ.ศ. 2566 ถึงปัจจุบัน

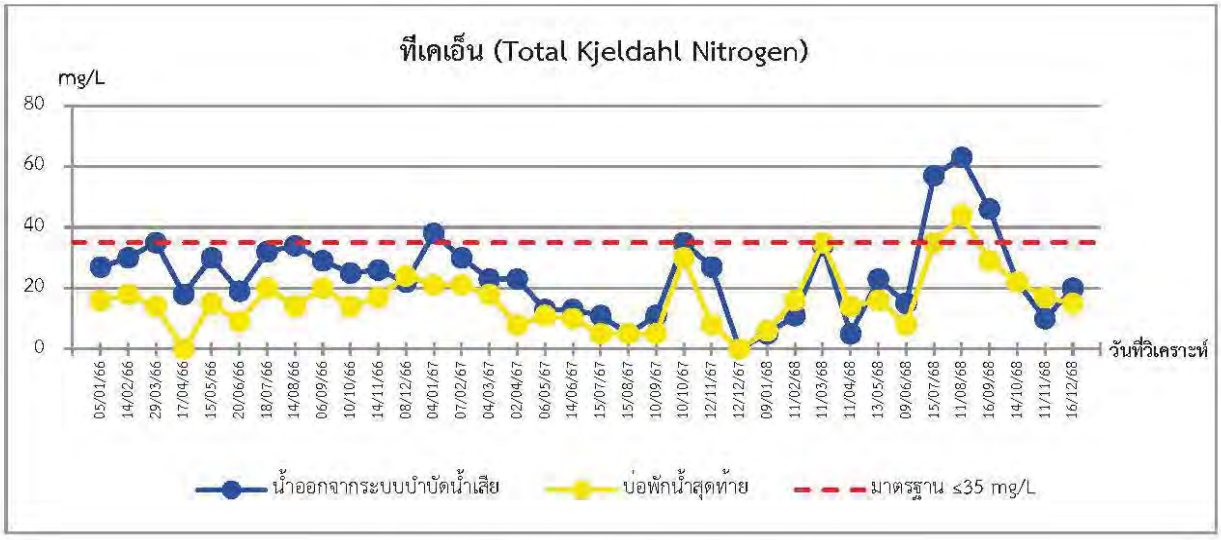


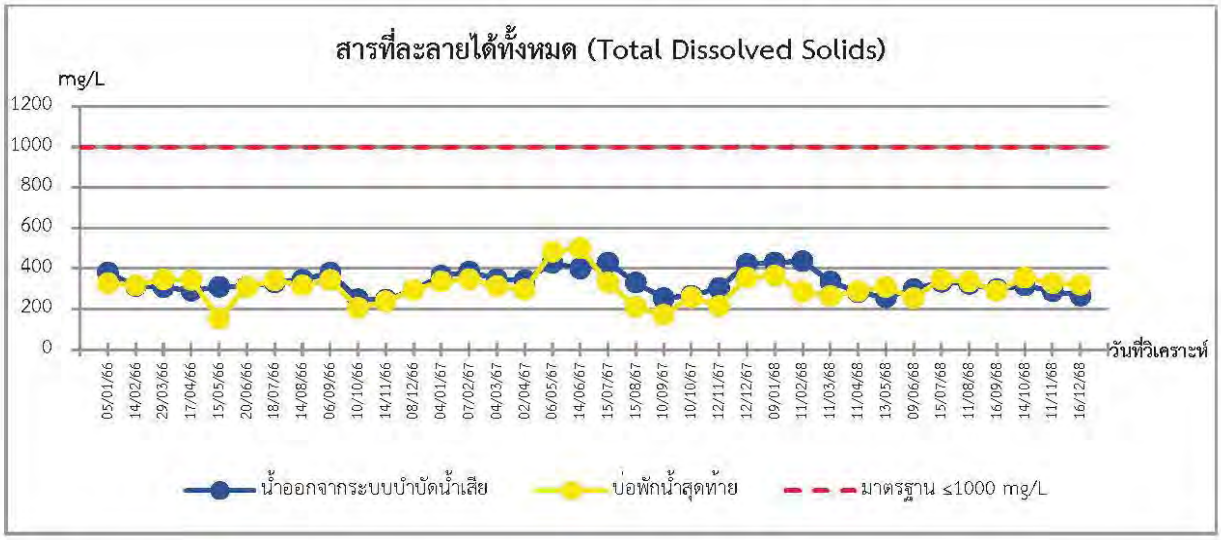




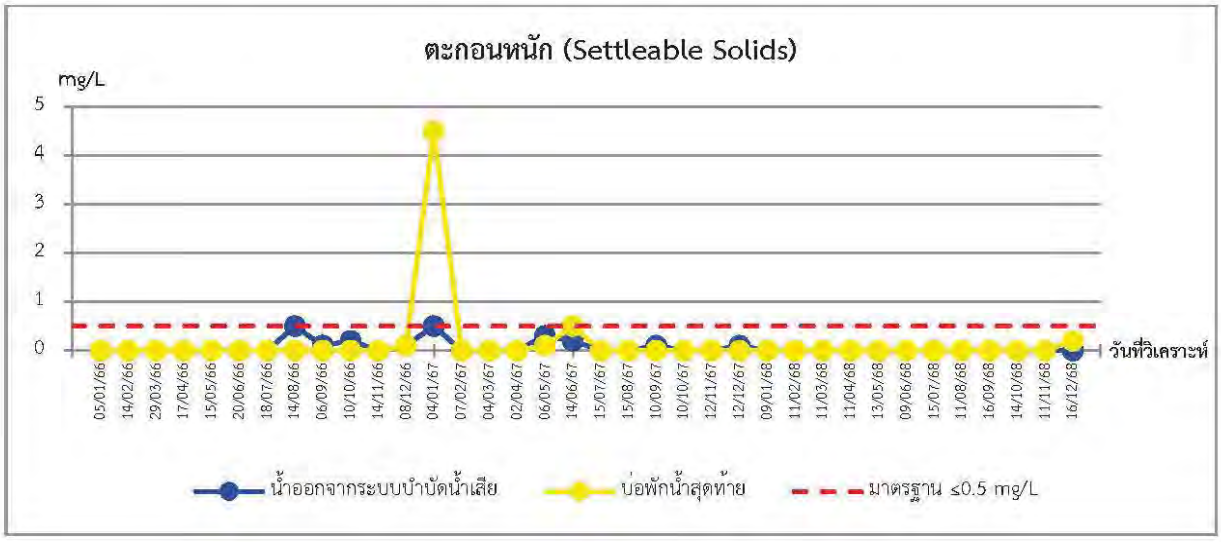
ภาพที่ 3.5.3-3 กราฟเปรียบเทียบผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้งหลังการบำบัด และบริเวณบ่อพักน้ำสุดท้าย ก่อนระบายออกนอกโครงการ ระหว่างปี พ.ศ. 2566 ถึงปัจจุบัน

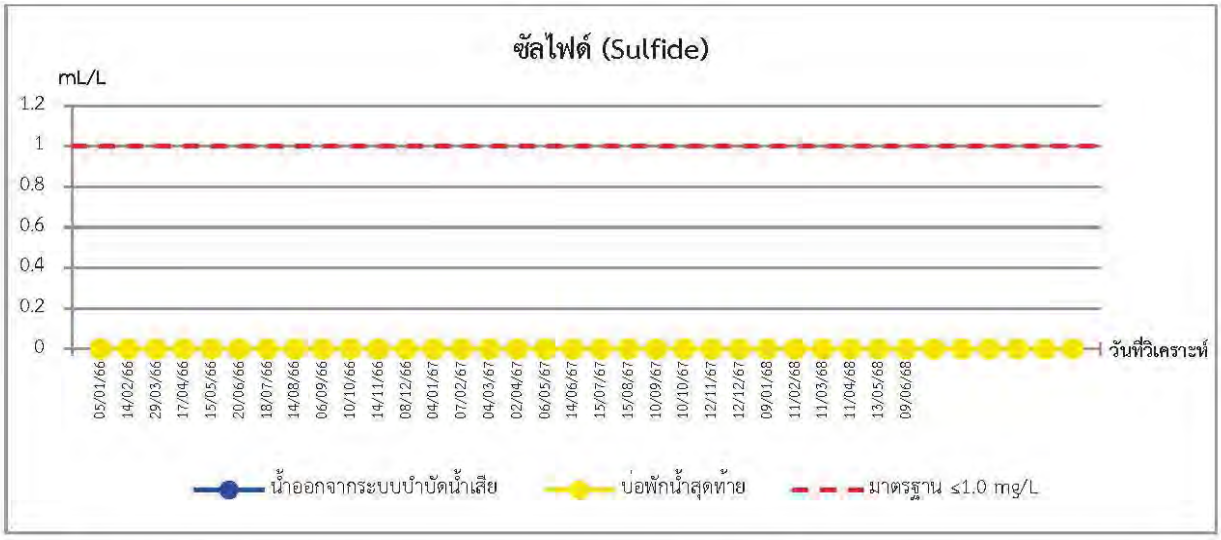






ภาพที่ 3.5.3-3 (ต่อ) กราฟเปรียบเทียบผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้งหลังการบำบัด และบริเวณบ่อพักน้ำสุดท้ายก่อนระบายออกนอกโครงการ ระหว่างปี พ.ศ. 2566 ถึงปัจจุบัน





ภาพที่ 3.5.3-3 (ต่อ) กราฟเปรียบเทียบผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้งหลังการบำบัด และบริเวณบ่อพักน้ำสุดท้ายก่อนระบายออกนอกโครงการ ระหว่างปี พ.ศ. 2566 ถึงปัจจุบัน

บทที่ 4

สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ
และข้อเสนอแนะ

บทที่ 4
สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ และข้อเสนอแนะ

จากผลการติดตามตรวจสอบผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ) ระหว่างเดือนกรกฎาคม ถึง ธันวาคม พ.ศ. 2568 พบว่าโครงการฯ มีการปฏิบัติตามมาตรการฯ เป็นส่วนใหญ่ แต่ยังคงมีมาตรการฯ บางมาตรการที่ทางโครงการไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ หรือยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติโดยสามารถสรุปได้ **ดังตารางที่ 4-1**

ตารางที่ 4-1 มาตรการที่โครงการฯ ไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ

รายงานฉบับ/มาตรการ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม				มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม			
	✕	○	⊙	●	✕	○	⊙	●
ฉบับเดือน ก.ค.-ธ.ค. 68	-	-	-	-	-	-	-	-

หมายเหตุ : “✕” ไม่ได้ปฏิบัติ “○” ปฏิบัติไม่ได้ “⊙” ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ

จากผลการติดตามตรวจสอบผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ) ระหว่างเดือนกรกฎาคม ถึง ธันวาคม พ.ศ. 2568 พบว่าโครงการฯ มีการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมครบถ้วนแล้ว ให้โครงการฯ ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด และสม่ำเสมอ

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก **สำเนาหนังสือเห็นชอบรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการฯ (ระยะดำเนินการ)**

ภาคผนวก ข **หนังสือจากหน่วยงานราชการ**

ภาคผนวก ข-1 หนังสือสำคัญนิติบุคคลอาคารชุด

ภาคผนวก ข-2 หนังสือสำคัญการขออนุญาต/รับรอง การก่อสร้าง ดัดแปลง เคลื่อนย้ายอาคาร

ภาคผนวก ข-3 เอกสารยืนยันการส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ ฉบับเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน พ.ศ. 2568

ภาคผนวก ค **เอกสารประกอบการปฏิบัติตามมาตรการฯ**

ภาคผนวก ค-1 ระเบียบ ข้อบังคับ นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ ลอฟท์ อโศก

ภาคผนวก ค-2 รณรงค์ และการประชาสัมพันธ์

ภาคผนวก ค-3 Check Sheet ที่เกี่ยวข้องกับการดูแลระบบสาธารณูปโภค และระบบสุขาภิบาล

ภาคผนวก ค-4 รายงานการตรวจสอบระบบไฟฟ้าประจำปี พ.ศ. 2568

ภาคผนวก ค-5 คู่มือการบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า

ภาคผนวก ค-6 ตัวอย่างเอกสาร ทส. 1 และ ทส. 2

ภาคผนวก ค-7 ใบรับรองการอบรม และฝึกซ้อมอพยพกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้

ภาคผนวก ค-8 กรมธรรม์ประกันภัยต่อชีวิตและทรัพย์สิน

ภาคผนวก ง **ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อม**

ภาคผนวก ง-1 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำเสีย-น้ำทิ้ง โดยห้องปฏิบัติการ

ภาคผนวก จ **สำเนาหนังสือรับรองห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน**

ภาคผนวก ฉ **กฎหมายที่เกี่ยวข้อง**

ภาคผนวก ช **เอกสารสอบเทียบเครื่องมือที่ใช้ในการวิเคราะห์**

ภาคผนวก ก

สำเนาหนังสือเห็นชอบรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการฯ (ระยะดำเนินการ)

ที่ ทส ๑๐๐๙.๕/ ๘๔๔๕

สำนักงานนโยบายและแผน
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
ถนนพระรามที่ ๖ แขวงสามเสนใน
เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐

๒๕ กรกฎาคม ๒๕๕๙

เรื่อง แจ้งผลการพิจารณารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ The Lofts Asoke ของบริษัท ไรมอน แลนด์ ยูนิกซ์ จำกัด (มหาชน)

เรียน กรรมการผู้จัดการบริษัท ไรมอน แลนด์ ยูนิกซ์ จำกัด (มหาชน)

อ้างถึง หนังสือสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ทส ๑๐๐๙.๕/๕๘๖๑ ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๕๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือบริษัท พาโนราม่า คอนซัลแทนส์ จำกัด ที่ ENV/วฉ/ปว/๒๐๑๕๐๒.RLU/๑๖/๐๖๗ ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๙

๒. สรุปมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่โครงการ The Lofts Asoke ของบริษัท ไรมอน แลนด์ ยูนิกซ์ จำกัด (มหาชน) ต้องยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

๓. แนวทางการเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการด้านอาคาร การจัดสรรที่ดิน และบริการชุมชน

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้แจ้งผลการพิจารณารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมของคณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านอาคาร การจัดสรรที่ดิน และบริการชุมชน ในการประชุมครั้งที่ ๓๓/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๕๙ มีมติไม่ให้ความเห็นชอบรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ The Lofts Asoke ของบริษัท ไรมอน แลนด์ ยูนิกซ์ จำกัด (มหาชน) ตั้งอยู่ที่ ถนนอโศกมนตรี (สุขุมวิท ๒๑) แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร เป็นโครงการประเภทอาคารอยู่อาศัยรวม (อาคารชุด) มีจำนวนห้องพักรวม ๒๑๑ ห้อง จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโดยบริษัท พาโนราม่า คอนซัลแทนส์ จำกัด โดยให้โครงการแก้ไขเพิ่มเติมรายละเอียดข้อมูลในรายงานให้ครบถ้วนสมบูรณ์ ต่อมาบริษัท พาโนราม่า คอนซัลแทนส์ จำกัด ผู้ได้รับมอบอำนาจจากบริษัท ไรมอน แลนด์ ยูนิกซ์ จำกัด (มหาชน) ได้เสนอรายงานฯ ฉบับชี้แจงเพิ่มเติม ครั้งที่ ๓ ให้สำนักงานนโยบายฯ ดำเนินการตามขั้นตอนการพิจารณารายงาน รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

สำนักงาน...

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้พิจารณาและนำเสนอรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมดังกล่าวต่อคณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านอาคาร การจัดสรรที่ดิน และบริการชุมชน พิจารณาตามลำดับขั้นตอนการพิจารณา และในการประชุมครั้งที่ ๕๑/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๕๙ คณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ มีมติให้ความเห็นชอบรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ The Lofts Asoke ของบริษัท ไรมอน แลนด์ ยูนิกซ์ จำกัด (มหาชน) โดยให้ บริษัท ไรมอน แลนด์ ยูนิกซ์ จำกัด (มหาชน) เจ้าของโครงการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่เสนอไว้ในรายงานฯ อย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ หากท่านได้รับอนุญาตแล้ว สำนักงานนโยบายฯ ขอความร่วมมือท่านส่งสำเนาใบอนุญาตพร้อมเงื่อนไขให้สำนักงานนโยบายฯ ทราบด้วย และเมื่อมีการเริ่มดำเนินโครงการแล้วจะต้องเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ และ ๓ รวมทั้งโครงการจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายอื่นใดที่เกี่ยวข้องด้วย และประสานกับผู้จัดทำรายงานฯ ให้ดำเนินการรวบรวมรายละเอียดข้อมูลทั้งหมดเรียงตามลำดับการพิจารณาของคณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ จำนวน ๑ เล่ม พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล (CD-ROM) ในรูปของ Digital File (pdf) Adobe Acrobat จำนวน ๒ แผ่น พร้อมทั้งให้จัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์ที่ปรับปรุงตามข้อคิดเห็นของคณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ จำนวน ๓ เล่ม พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล (CD-ROM) ในรูปของ Digital File (pdf) Adobe Acrobat จำนวน ๘ แผ่น เสนอต่อสำนักงานนโยบายฯ ภายในเวลา ๑ เดือน เพื่อใช้เป็นเอกสารอ้างอิงและส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไป ทั้งนี้ สำนักงานนโยบายฯ ได้มีหนังสือแจ้งบริษัท พาโนราม่า คอนซัลแทนส์ จำกัด เพื่อดำเนินการต่อไปด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

[redacted]

(นางปิยนันท์ โศภนคณาภรณ์)
รองเลขาธิการฯ ปฏิบัติราชการแทน
เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

[redacted]

สุปราณี แดงเกิด
เจ้าหน้าที่งานธุรการอาวุโส

สำนักวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โทรศัพท์ ๐ ๒๒๖๕ ๖๕๐๐ กด ๒ กด ๖๘๑๒-๖๘๑๔
โทรสาร ๐ ๒๒๖๕ ๖๖๑๖

ภาคผนวก ข

หนังสือจากหน่วยงานราชการ

ภาคผนวก ข-1

หนังสือสำคัญนิติบุคคลอาคารชุด

(อ.ช.๑๐)

หนังสือสำคัญการจดทะเบียนอาคารชุด

สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาพระโขนง

วันที่ ๒๓ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑

หนังสือนี้ออกให้เพื่อแสดงว่าพนักงานเจ้าหน้าที่ได้รับจดทะเบียนอาคารชุดตามพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. ๒๕๒๒ ตามคำขอของผู้มีกรรมสิทธิ์ในที่ดินและอาคาร ชื่อ บริษัท ไรมอน แลนด์ ยูนิกซ์ จำกัด

ทะเบียนเลขที่ ๒๕/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๓ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยมีรายการ ดังนี้

๑. ชื่ออาคารชุด "เดอะ ลอฟท์ อโศก"

๒. โฉนดที่ดินเลขที่ ๒๐๙๗, ๒๙๙๘ และ๒๐๙๙

ตำบล/แขวง คลองตันเหนือ อำเภอ/เขต วัฒนา

จังหวัด กรุงเทพมหานคร

๓. จำนวนอาคาร ๑ หลัง

๔. จำนวนห้องชุด ๒๑๑ ห้องชุด

๕. บันทึกรายละเอียด(รายการทรัพย์ส่วนกลาง เฉพาะทรัพย์ส่วนกลางตามมาตรา ๑๕(๕), (๖), (๗))

ทรัพย์ส่วนกลางที่มีไว้เพื่อประโยชน์ร่วมกัน ประกอบด้วย โครงสร้างอาคาร เช่น ฐานราก ซึ่งประกอบด้วย เสาเข็มและฐานรากคอนกรีตเสริมเหล็ก, พื้น คาน เสาดาดฟ้าและหลังคาคอนกรีตเสริมเหล็ก รวมถึงผนังภายนอกอาคาร, ทางเดินภายในและภายนอกอาคาร และโถงรอลิฟท์ในแต่ละชั้น, โถงลิฟท์ดับเพลิงในแต่ละชั้น, โถงต้อนรับ จุดรับส่ง, ห้องตู้จดหมาย และห้องน้ำส่วนกลางแยกชาย/หญิง อยู่ที่ชั้น ๑, พื้นที่จัดสวนชั้น ๑ และพื้นที่จัดสวนบนอาคาร ตั้งอยู่ที่ชั้น ๔ ชั้น๓๑ ชั้น ๓๓ ชั้น ๓๕ และ ชั้นดาดฟ้า, ห้องนั่งเล่น และห้องน้ำส่วนกลางแยกชาย/หญิง อยู่ที่ชั้น ๒, ห้องออกกำลังกายและอุปกรณ์และห้องน้ำส่วนกลางแยกชาย/หญิง อยู่ที่ชั้น ๔, สระว่ายน้ำระบบน้ำเกลือและพื้นที่ระเบียงโดยรอบสระว่ายน้ำ ตั้งอยู่ที่ชั้น ๓๑, ห้องอาบน้ำหญิงและห้องสตรีม, ห้องอาบน้ำชายและห้องสตรีม อยู่ที่ชั้น ๓๑, โถงจอดรถของที่จอดรถยนต์ระบบอัตโนมัติ, โถงจอดรถของที่จอดรถยนต์ระบบอัตโนมัติ จำนวน ๓ โถง อยู่ชั้น ๑, พื้นที่หนีไฟทางอากาศ ชั้นดาดฟ้า

พื้นที่และทรัพย์สินทั่วไปที่มีไว้ใช้เพื่อประโยชน์ร่วมกัน ได้แก่ ลิฟท์ทั้งหมด ๔ เครื่อง ประกอบด้วย ๓ เครื่องสำหรับผู้พักอาศัย และ ๑ เครื่องสำหรับบริการและพนักงานดับเพลิง พร้อมด้วยระบบเครื่องจักร เครื่องกลอุปกรณ์ประกอบครบสมบูรณ์ ห้องเครื่องของลิฟท์สำหรับผู้พักอาศัยตั้งอยู่บนพื้นชั้นดาดฟ้า ห้องเครื่องของลิฟท์สำหรับบริการและพนักงานดับเพลิงตั้งอยู่บนพื้นชั้นห้องเครื่องลิฟท์ใต้หลังคา, ห้องเก็บของ ชั้น ๑, ถังเก็บน้ำดับเพลิงตั้งอยู่ที่ชั้นใต้ดิน และ ชั้น ๓๐, ถังเก็บน้ำ ตั้งอยู่ที่ชั้นใต้ดิน, ถังสำรองน้ำ และถังเก็บน้ำดื่ม ชั้น ๓๐, ห้องเก็บขยะ ชั้น ๑ และห้องพักขยะประจำชั้น, ที่จอดรถมอเตอร์ไซด์, ที่จอดรถจักรยาน,ทางวิ่งและที่จอดรถยนต์ จำนวน ๒๑๖ คัน ประกอบด้วย ที่จอดรถยนต์ทั่วไป จำนวน ๕ คัน, ที่จอดรถยนต์ระบบอัตโนมัติ จำนวน ๒๑๑ คัน ,ระบบจอดรถยนต์อัตโนมัติ จำนวน ๓ ชุด แต่ละชุดประกอบด้วยถาดจอดรถ ลิฟท์ยกรถ โครงสร้างรองรับชั้นวางถาด พร้อมด้วยระบบเครื่องจักร เครื่องกล อุปกรณ์ประกอบครบสมบูรณ์ แบ่งเป็น ระบบจอดรถชุดที่ ๑ ประกอบด้วยถาดจอดรถ จำนวน ๗๑ ถาด, ระบบจอดรถชุดที่ ๒ ประกอบด้วยถาดจอดรถ จำนวน ๗๐ ถาด, ระบบจอดรถชุดที่ ๓ ประกอบด้วยถาดจอดรถ จำนวน ๗๐ ถาด, ห้องเครื่องลิฟต์ ชั้นดาดฟ้า, พื้นที่ทางเดินทั้งภายในและภายนอกอาคาร, ราวระเบียงทางเดินทั้งภายในและภายนอกอาคาร, บันไดภายในอาคาร, บันไดหนีไฟ, กำแพง, ราวกันตก,

/พื้นกันสาด...

พื้นกันสาดในแต่ละชั้น, ป้ายชื่ออาคารอยู่บริเวณด้านหน้าอาคาร, ป้ายทาง และป้ายสัญลักษณ์อยู่ภายในอาคารแต่ละชั้น รั้วโครงการ, อุปกรณ์ควบคุมการเข้า-ออก, หัวรับน้ำดับเพลิง ตั้งอยู่ที่ชั้น๑,บันได ST๑, ST๒ ระบบต่างๆ บ่อหน่วงน้ำ ระบบบำบัดน้ำเสีย และระบบสุขาภิบาล ตั้งอยู่ชั้นใต้ดิน, ห้องเครื่องปั๊มน้ำ ตั้งอยู่ที่ชั้นใต้ดินและชั้น ๓๐, ระบบรักษาความปลอดภัย ระบบโทรทัศน์วงจรปิด ตู้ชุมสายโทรศัพท์ และระบบสื่อสาร ตั้งอยู่ในห้องดูแลรักษาความปลอดที่ชั้น ๑, ห้องเครื่องลิฟท์ยกรถ ของระบบจอดรถอัตโนมัติ ตั้งอยู่ที่ชั้น ๒๔, ห้องเครื่องพัดลมลิฟท์จอดรถอัตโนมัติ ตั้งอยู่ที่ ชั้น ๒๕, ห้องปั่นไฟฟ้าตั้งอยู่ที่ชั้น ๑, ห้องควบคุมงานระบบไฟฟ้า ตั้งอยู่ที่ชั้น ๑, ห้องหม้อแปลงไฟฟ้าและห้องตู้ควบคุมระบบไฟฟ้า ตั้งอยู่ที่ชั้น ๒, ห้องระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องต่างๆในแต่ละชั้น, ห้องระบบประปา, ระบบสุขาภิบาลและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องต่างๆในแต่ละชั้น, ห้องระบบสื่อสาร และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องต่างๆในแต่ละชั้น, อุปกรณ์ดับเพลิง และระบบไฟฉุกเฉิน, ระบบเสาอากาศรวม เสาอากาศรับสัญญาณโทรทัศน์สายล่อฟ้า และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องต่างๆ ตั้งอยู่ที่ชั้นดาดฟ้า, ท่อเมนน้ำดี, ท่อระบายน้ำฝน, ท่อทางระบายน้ำทิ้ง, ไฟแสงสว่างรอบนอกอาคาร ไฟแสงสว่างและไฟแสงสว่างสำรองภายในอาคาร ปรากฏอยู่ชั้น ๑ ถึงชั้นดาดฟ้า, ทางระบายน้ำโดยรอบอาคารที่ชั้น ๑

สถานที่และทรัพย์สินที่มีไว้เพื่อประโยชน์ส่วนรวม ได้แก่ สำนักงานนิติบุคคลอาคารชุด ตั้งอยู่เลขที่ ๒๔๓ ถนนสุขุมวิท ๒๑ (อโศก) แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร ชั้น ๒

ทรัพย์สินอื่นที่เป็นกรรมสิทธิ์หรือสิทธิของนิติบุคคลอาคารชุดที่มีไว้เพื่อให้ หรือเพื่อประโยชน์ร่วมกันของเจ้าของร่วม หรือทรัพย์ส่วนกลางอื่นๆ ของอาคารชุดที่จะจัดให้มีขึ้นภายหลังเพื่อประโยชน์เจ้าของร่วมทุกคน

๖. ทรัพย์ส่วนบุคคล

ห้องชุดเพื่ออยู่อาศัย จำนวน ๒๑๑ ห้องชุด

ห้องชุดเพื่อประกอบการค้า จำนวน - ห้องชุด

ที่จอดรถส่วนบุคคล จำนวน ๑ คัน

อื่น [redacted]

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาพระโขนง

รายชื่อผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด

ลำดับที่	รายชื่อผู้ได้รับแต่งตั้งเป็นผู้จัดการ/เลขประจำตัวประชาชน	ผ่านการอบรมหลักสูตรมาตรฐานวิชาชีพผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด วัน เดือน ปี	ตามมติที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วม		วัน เดือน ปี ที่จดทะเบียน	วัน เดือน ปี ที่พ้นจากตำแหน่ง	หมายเหตุ
			ครั้งที่	เมื่อ วัน เดือน ปี			
๑.	~~บริษัท ไรมอน แลนด์ เซอร์วิสเซส จำกัด~~			๑๘ ธ.ค.๒๕๖๑		[redacted]	
	[redacted]						
๒.	บริษัท ไรมอน แลนด์ เซอร์วิสเซส จำกัด		สามัญ ๒๕๖๖	๑๖ กันยายน ๒๕๖๖	23 พ.ย. 2566		
	[redacted]						

(อ.ช.๑๓)

หนังสือสำคัญการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด

สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาพระโขนง
วันที่ ๑๘ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

หนังสือสำคัญฉบับนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า พนักงานเจ้าหน้าที่ได้รับจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด ตามพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. ๒๕๒๒ ทะเบียนเลขที่ ๓๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๘ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยมีรายการ ดังนี้

๑.ชื่อนิติบุคคลอาคารชุด "เดอะ ลอฟท์ อโศก"

๒.มีวัตถุประสงค์นิติบุคคลอาคารชุดเป็นไปตามมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ.๒๕๒๒ ซึ่งบัญญัติว่า เพื่อจัดการและดูแลรักษาทรัพย์ส่วนกลางและให้มีอำนาจกระทำการใดๆเพื่อประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ดังกล่าว ทั้งนี้ตามมติของเจ้าของร่วมภายใต้บังคับแห่งพระราชบัญญัตินี้

๓.ที่ตั้งสำนักงานอยู่ที่ เลขที่ ๒๔๓ หมู่ที่ - ตรอก/ซอย - ถนน สุขุมวิท ๒๑ (อโศก) ตำบล/แขวง คลองเตยเหนือ อำเภอ/เขต วัฒนา จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ ๑๐๑๑๐ โทรศัพท์ -

[redacted]

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาพระโขนง

ภาคผนวก ข-2

หนังสือสำคัญการขออนุญาต/รับรอง
การก่อสร้าง ดัดแปลง เคลื่อนย้ายอาคาร

าคารประเภทควบคุมการใช้ ตามมาตรา ๓๒
าคารชุด (อยู่อาศัย)
การดัดแปลงอาคาร

แบบ อ. ๖

000131

ศาเตอน
ห์จัดส่งรายงานผลการตรวจสอบใหญ่ของอ ตาร ตามกฎกระทรวง
าด้วยหลักเกณฑ์การตรวจสอบอาคาร พ.ศ. 2548 ภายใน 30 วัน
ดนใบรับรองการก่อสร้างอาคารจะมีระยะเวลาครบ 1 ปี

ใบรับรองการก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือเคลื่อนย้ายอาคาร

เลขที่ ๑๓๑ / ๒๕๖๑ โดย นายลี เซ เต็ก ไลโอเนล และ นายลี เซ เซง เอเดรียน บริษัท ไรมอน แลนด์ ยูนิกซ์ จำกัด

ใบรับรองฉบับนี้แสดงว่า ..... เจ้าของอาคาร/ผู้ครอบครองอาคาร

อยู่บ้านเลขที่ ๓ อาคารรัจนาการ ชั้นที่ ๑๙ ตรอก/ ซอย - ถนน สาทรใต้ หมู่ที่ -

ตำบล/แขวง ยานนาวา อำเภอ/เขต สาทร จังหวัด กรุงเทพมหานคร

ได้ทำการ ก่อสร้างและดัดแปลง อาคาร เป็นไปโดยถูกต้องตามที่ได้รับอนุญาตในใบอนุญาต ตามแบบ ยผ. ๔

เลขที่ (ดัดแปลง) ๗ / ๒๕๖๑ (ก่อสร้าง) ๕๙ / ๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๙ (๑) เดือน มกราคม (สิงหาคม) พ.ศ. ๒๕๖๑ (๒๕๕๙)

ซึ่งอาคารดังกล่าวเป็นอาคารประเภทควบคุมการใช้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นจึงออกใบรับรองให้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ เป็นอาคาร ชั้นใต้ดิน ๑ ชั้น

(๑) ชนิด ตึก ๓๗ ชั้น ชั้นลอย ๗ ชั้น จำนวน ๑ หลัง เพื่อใช้เป็น อาคารชุดอยู่อาศัย (๒๑๑ ห้อง) สระว่ายน้ำ และจอดรถยนต์

โดยมีที่จอดรถ ที่กลับรถ และทางเข้าออกของรถ จำนวน ๒๑๖ คัน

(๒) ชนิด - จำนวน - เพื่อใช้เป็น -

โดยมีที่จอดรถ ที่กลับรถ และทางเข้าออกของรถ จำนวน - คัน

(๓) ชนิด - จำนวน - เพื่อใช้เป็น -

โดยมีที่จอดรถ ที่กลับรถ และทางเข้าออกของรถ จำนวน - คัน

ที่บ้านเลขที่ - ตรอก/ซอย สุขุมวิท ๒๑ (อโศกมนตรี) ถนน สุขุมวิท

หมู่ที่ - ตำบล/แขวง คลองเตยเหนือ อำเภอ/เขต วัฒนา จังหวัด กรุงเทพมหานคร

โดย บริษัท ไรมอน แลนด์ ยูนิกซ์ จำกัด เป็นเจ้าของอาคาร และ บริษัท ไรมอน แลนด์ ยูนิกซ์ จำกัด

เป็นผู้ครอบครองอาคาร อยู่ในที่ดิน โฉนดที่ดิน เลขที่ น.ส.๓ เลขที่ ส.ค.๑ เลขที่ ๒๐๙๗, ๒๐๙๙ และ ๒๐๙๘

เป็นที่ดินของ บริษัท ไรมอน แลนด์ ยูนิกซ์ จำกัด

ข้อ ๒ ผู้ได้รับใบรับรองต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้ คาธรรมเนียมใบรับรองการก่อสร้างและดัดแปลงอาคาร ฉบับละ ๑๐.๐๐ บาท

(๑) ผู้ได้รับใบรับรองต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามที่กำหนดในกฎกระทรวง และหรือข้อบัญญัติท้องถิ่น ซึ่งออกตามความในมาตรา ๘ (๑๑) มาตรา ๙ หรือมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ แก้ไขเพิ่มเติมตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๕ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๔๓

[redacted] ติตามเงื่อนไขแนบท้ายใบรับรองฉบับนี้

ออกให้ ณ วันที่ ..... เดือน ๒ ๘ ก.ย. ๒๕๖๑ พ.ศ. .....

[redacted]

ตำแหน่ง ปฏิบัติราชการแทน ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

เจ้าพนักงานท้องถิ่นผู้อนุญาต

คำเตือน

๑. ห้ามเจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารใช้หรือยินยอมให้บุคคลใดใช้อาคารเพื่อกิจการอื่น นอกจากที่ระบุไว้ในใบรับรองฉบับนี้

๒. ห้ามเจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร เปลี่ยนการใช้อาคารบางประเภท ควบคุมการใช้สำหรับกิจการหนึ่งไปใช้เป็นอาคารประเภทควบคุมการใช้สำหรับอีกกิจการหนึ่ง เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

๓. ห้ามเจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารที่ต้องมีพื้นที่หรือสิ่งที่สร้างขึ้นเพื่อใช้เป็นที่จอดรถ ที่กลับรถ และทางเข้าออกของรถตามที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวง ดัดแปลง หรือใช้ที่จอดรถ ที่กลับรถ และทางเข้าออกของรถนั้นเพื่อการอื่นไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน เว้นแต่จะได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

๔. ผู้ได้รับใบรับรองต้องแสดงใบรับรองฉบับนี้ไว้ในที่เปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ อาคารนั้น

เงื่อนไขท้ายใบรับรองการก่อสร้างและดัดแปลงอาคาร เลขที่ ๑๓๑/๒๕๖๑

ราย บริษัท ไรมอน แลนด์ ยูนิกซ์ จำกัด

๑. ผู้ได้รับใบรับรองต้องปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมตามรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ตามหนังสือที่ ทส. ๑๐๐๙.๕/๘๔๔๕ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๕๙ อย่างเคร่งครัด

๒. ห้ามมิให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารประเภทควบคุมการใช้หรือยินยอมให้บุคคลใดใช้อาคารนั้นเพื่อกิจการอื่นนอกจากที่ระบุไว้ในใบอนุญาตหรือที่ได้แจ้งไว้ตามมาตรา ๓๙ ทวิ

[redacted]

ภาคผนวก ข-3

เอกสารยืนยันการส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ
ฉบับเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน พ.ศ. 2568

ใบรับรองการรับรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการ
ที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

เลขรับรายงาน :	4ก227/68-1	**วันที่รับรายงาน :**	24 กรกฎาคม 2568
ชื่อโครงการ :	The Lofts Asoke		
เจ้าของโครงการ :	นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ ลอฟท์ อโศก		
เลขที่หนังสือเห็นชอบ :	ทส 1009.5/8445	**วันที่เห็นชอบ :**	25 กรกฎาคม 2559
ช่วงเดือน :	มกราคม-มิถุนายน 2568	**เขต :**	วัฒนา
ระยะโครงการ :	เปิดดำเนินการ	**ประเภทโครงการ**	อาคารอยู่อาศัยรวม
สถานะการรายงาน :	**ส่งภายในระยะเวลากำหนด**	**ผู้จัดทำรายงาน :**	[redacted]
ผู้ส่ง :	[redacted]	**บอร์โทรผู้ส่ง :**	[redacted]

รายละเอียดเพิ่มเติม :

ลงชื่[redacted]ผู้รับรายงาน

นักวิชาการสิ่งแวดล้อม
สำนักสิ่งแวดล้อม กรุงเทพมหานคร

หมายเหตุ : เอกสารฉบับนี้เป็นเพียงการรับรองการนำส่งรายงานฯ เท่านั้น ไม่ได้เป็นการรับรองความถูกต้อง สมบูรณ์ของเนื้อหารายงานฯ

THE LOFTS ASOKE

TLA-LT-007/06/2568

วันที่ 15 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2568

เรื่อง นำส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke ระยะดำเนินการ ช่วงเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน พ.ศ. 2568

เรียน ผู้อำนวยการเขตวัฒนา

สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ โครงการ The Lofts Asoke ระยะดำเนินการ ช่วงเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน พ.ศ. 2568 จำนวน 1 ชุด
2. ไฟล์อิเล็กทรอนิกส์บันทึกลงแผ่นซีดี จำนวน 1 แผ่น

โครงการ The Lofts Asoke ตั้งอยู่เลขที่ 243 ถนนสุขุมวิท 21 (อโศก) แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม และผ่านความเห็นชอบ ตามหนังสือเลขที่ ทส. 1009.5/8444 ลงวันที่ 25 กรกฎาคม พ.ศ. 2559 ทั้งนี้ โครงการฯ จะต้องจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม เสนอต่อหน่วยงานงานอนุญาต และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ปีละ 2 ครั้งนั้น

บัดนี้ นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ ลอฟท์ อโศก ได้ว่าจ้างบริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด จัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ) ฉบับเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน พ.ศ. 2568 แล้วเสร็จ จึงใคร่ขอส่งรายงานดังกล่าวให้หน่วยงานของท่านพิจารณาดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณ[redacted]

ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด เดอะ ลอฟท์ อโศก [redacted]

29 ก.ค. 2568

The Lofts Asoke Condominium Juristic Person 243 Asoke Montri (Sukhumvit 21) Road, Klongtan Nuea,Wattana,Bangkok 10110

Tel. +66 (2) 258 5801 Fax. +66 (2) 258 5805 E-mail concierge@theloftsasoke.com

Property Managed by RNS

หลักฐานการยื่นรายงานเข้าสู่ระบบอิเล็กทรอนิกส์

เลขที่ Monitor :	256808-387
ชื่อโครงการ :	โครงการ The Lofts Asoke
รอบรายงาน :	ม.ค 68 - มิ.ย. 68
วันที่ยื่นรายงาน :	08/08/2568
เลขที่ IEE/EIA/EHIA :	10320
ผู้ยื่นรายงาน :	[redacted]
อีเมล :	
โทรศัพท์ :	

QR Code สำหรับเรียกดูข้อมูลรายงานรายงาน Monitor นี้

โดยท่านสามารถเรียกดูข้อมูลรายงานต่างๆ

ที่เกี่ยวข้องกับโครงการได้ผ่านโมบายแอปพิเคชัน Smart EIA

อีกหนึ่งช่องทาง

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

กองพัฒนาระบบการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

Division of Environmental Impact Assessment Development

ภาคผนวก ค

เอกสารประกอบการปฏิบัติตามมาตรการฯ

ภาคผนวก ค-1

ระเบียบ ข้อบังคับ นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ ลอฟท์ อโศก

นิติบุคคลอาคารชุด เดอะลอฟท์ อโศก

คู่มือการพักอาศัย

คำนำ

นิติบุคคลอาคารชุด เดอะลอฟท์ อโศก ได้จัดทำคู่มือการพักอาศัยฉบับนี้ขึ้น เพื่อให้ท่านเจ้าของร่วมได้ทราบถึงข้อมูลต่างๆสำหรับการพักอาศัยที่อาคารชุด เดอะลอฟท์ อโศก แห่งนี้

คู่มือเล่มนี้ได้ระบุถึงระเบียบที่สำคัญต่างๆ ที่กำหนดไว้ ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติอาคารชุด อย่างไรก็ตามระเบียบที่ได้ระบุไว้ในคู่มือฉบับนี้ นิติบุคคลอาคารชุด เดอะลอฟท์ อโศก ขอสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไข ปรับปรุง หรือเพิ่มเติมระเบียบได้ตามความเหมาะสม ท่านเจ้าของร่วมจะได้รับข้อมูลเป็นรายลักษณ์อักษรจากฝ่ายบริหารอาคาร หากมีการแก้ไข ปรับปรุง หรือเพิ่มเติมเนื้อหาในคู่มือฉบับนี้

หากท่านมีข้อสงสัยประการใด หรือมีความประสงค์ที่ต้องการข้อมูลเพิ่มเติม กรุณาติดต่อได้ที่สำนักงานฝ่ายบริหารอาคาร

สารบัญ

1. ข้อมูลทั่วไป

เรื่องทั่วไป

1. จุดมุ่งหมายของระเบียบและข้อบังคับฉบับนี้มีไว้เพื่อช่วยเจ้าของร่วมบำรุงและรักษา อาคารชุด เดอะลอฟท์ อโศก ไว้ให้เป็นที่พักที่มีระดับ เพื่อการอยู่อาศัยและความเป็นเจ้าของ ในระเบียบและข้อบังคับนี้ยังมีข้อแนะนำที่เป็นประโยชน์ทั้งต่อเจ้าของร่วม และบุคคลที่เกี่ยวข้อง เช่น บุคลากร และแขกของเจ้าของร่วม
2. ระเบียบและข้อบังคับฉบับนี้ถือเป็นส่วนเพิ่มเติมของข้อบังคับของนิติบุคคลอาคารชุด เดอะลอฟท์ อโศก และให้มีผลใช้บังคับได้เช่นเดียวกัน
3. เจ้าของร่วมทุกห้องจะได้รับระเบียบและข้อบังคับฉบับนี้และภายหลังหากมีการโอนกรรมสิทธิ์ให้แก่ผู้ใด หรือให้เช่า เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยคนใหม่ก็จะต้องได้รับระเบียบและข้อบังคับฉบับนี้ด้วย
4. คณะกรรมการเจ้าของร่วมสามารถแก้ไข เพิ่มถอน หรือกำหนดระเบียบและข้อบังคับการพักอาศัยใหม่ได้เป็นครั้งคราวตามที่เห็นสมควร โดยต้องสอดคล้องกับข้อบังคับของนิติบุคคลอาคารชุด เดอะลอฟท์ อโศก
5. สำนักงานฝ่ายบริหารอาคาร ของนิติบุคคลอาคารชุด เดอะลอฟท์ อโศก ได้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการเจ้าของร่วมให้บริหารจัดการอาคารชุดให้เป็นไปตามระเบียบและข้อบังคับนี้

สถานที่ตั้ง

เลขที่ 243 เดอะลอฟท์ อโศก คอนโดมิเนียม ถนนสุขุมวิท 21 แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110

พื้นที่โครงการ: 1 ไร่ 2 งาน 65.8 ตารางวา

เบอร์ติดต่อต่าง ๆ

สถานที่อ้างอิงและพื้นที่ใกล้เคียง	โทรศัพท์
• โรงพยาบาลจักษุรัตนิน	02 056 3333
• สถานีรถไฟฟ้า (ศูนย์ออดไลน์)	02 617 6000
• ห้างสรรพสินค้า เพอร์มินอล 21	02 108 0888
• ห้างสรรพสินค้า เอ็มควอเทีย	02 269 1000

เบอร์โทรศัพท์ฉุกเฉิน

เปิดตลอด 24 ชั่วโมง

• สถานีตำรวจเหตุด่วน เหตุร้ายแจ้ง	191
• ตำรวจท่องเที่ยว	1155
• สถานีดับเพลิง	199
• จส. 100	1137
• ศูนย์นเรนทร	1669
• ศูนย์แจ้งเด็กหาย	02 282 1815

สถานีตำรวจและสถานีดับเพลิง

• สถานีดับเพลิงพระโขนง	02 311 3429, 02 311 4808
• สถานีตำรวจพระโขนง	02 311 3429

บริการหมายเลขโทรศัพท์

• เช็คเวลา	181
• พยากรณ์อากาศ	1182
• บริการค้นหาเลขหมายเยลโล เพจเจ็ท	1188
• บริการค้นหาเลขหมาย	1133
• บริการโทรทางไกลต่างประเทศ	1322

โรงพยาบาล

• โรงพยาบาลบำรุงราษฎร์	02 667 1000
• โรงพยาบาลสมิติเวช	02 711 8181
• โรงพยาบาลจักษุ รัตนิน	02 639 3399

การสื่อสาร

• บริษัท ที โอ ที จำกัด มหาชน	02 892 5950
• บริษัท กสท โทรคมานาคม (CAT)	02 104 3000
• การท่าเรือแห่งประเทศไทย	02 693 0000
• บริษัทแอดวานซ์ อินโฟร์ เซอร์วิส จำกัด (เอไอเอส- AIS)	1175, 02 271 9000
• บริษัททรู คอปอร์เรชั่น จำกัด (ทรู- TRUE)	1331, 02 647 9000
• บริษัทโทเทิ่ล แอ็คเซ็ส คอมมูนิเคชั่น จำกัด (ดีแทค-DTAC)	1678, 02 202 7000

สาธารณูปโภค

• การประปานครหลวง	1125
• การไฟฟ้าแห่งประเทศไทย	02 221 2111
• ศูนย์บริการการไฟฟ้า คอลเซ็นเตอร์	1130

สนามบิน

• สนามบินสุวรรณภูมิ คอลเซ็นเตอร์	02 132 1888
• สนามบินดอนเมือง	02 535 1111
• สำรองที่นั่งการบินไทย	02 356 1111

สถานีรถไฟ

• กรุงเทพ (หัวลำโพง)	02 223 0841

อาคารและสิ่งอำนวยความสะดวก

ทางเข้า-ออกหลัก	ถนนสุขุมวิท
อาคาร	1 อาคาร 45 ชั้น 211 ห้องชุด
ลิฟท์โดยสาร	3 ชุด
ลิฟท์ขนของ	1 ชุด
ที่จอดรถ	216 คัน

สิ่งอำนวยความสะดวกในพื้นที่ทรัพย์สินส่วนกลาง

สิ่งอำนวยความสะดวก	ชั้นที่ตั้ง	ระยะเวลาดำเนินการ
1. เลาจน์/ พื้นที่สำหรับทำงาน	ชั้น 2	07.00 น. – 22.00 น.
2. ยิมและพื้นที่สวนกลางแจ้ง	ชั้น 4	06.00 น. – 22.00 น.
3. สระว่ายน้ำและพื้นที่อาบแดด	ชั้น 31	06.00 น. – 22.00 น.
4. ห้องเครื่ม	ชั้น 31	06.00 น. – 22.00 น.

หมายเหตุ: การใช้บริการสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ผู้ใช้บริการต้องดูแลเรื่องความปลอดภัยของท่านเอง เด็กจะต้องมีผู้ใหญ่ดูแลตลอดเวลา

2. สำนักงานนิติบุคคลอาคารชุด

สำนักงานนิติบุคคลอาคารชุด เดอะลอฟท์ อโศก ตั้งอยู่ที่ ชั้น 2 เดอะลอฟท์ อโศก คอนโดมิเนียม 243 ถนนสุขุมวิท 21 (อโศก) แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110

เวลาทำการ และการติดต่อ

วันจันทร์ ถึง วันอาทิตย์	08.00 น. – 18.00 น.
เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ	02 258 5801-2
เบอร์โทรสาร	02 258 5805
จดหมายอิเล็กทรอนิกส์	concierge@theloftsasoke.com

<u>พัสดุและไปรษณียภัณฑ์กรุณาส่งถึง:</u>

นิติบุคคลอาคารชุด เดอะลอฟท์ อโศก

อาคารชุด เดอะลอฟท์ อโศก

เลขที่ 243 ถนนสุขุมวิท 21 (อโศก) แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110

3. ระเบียบและข้อบังคับในการพักอาศัย

1. การใช้ห้องชุด เพื่อจุดประสงค์ในการพักอาศัยเท่านั้น และต้องไม่ใช้เพื่อหรือที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจใดๆ หรือจุดประสงค์เพื่อเล่นการพนัน ผิดกฎหมาย หรือผิดศีลธรรมใดๆทั้งสิ้น
2. พักอาศัยได้เพียงหนึ่งครอบครัวเท่านั้นในแต่ละห้องชุด (รวมถึงแม่บ้านที่ทำงานภายในได้ไม่เกิน 2 คน) ไม่อนุญาตให้เช่าช่วง หรือแบ่งส่วนให้บุคคลอื่นใช้ในเชิงพาณิชย์ และไม่อนุญาตให้ครอบครัวของลูกจ้างพักอาศัยในห้องชุด
3. เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย จะต้องมีความเคารพในสิทธิส่วนบุคคลของผู้พักอาศัยข้างเคียงของตน และไม่กระทำการใดๆ ที่อาจก่อให้เกิดความเสียหาย เป็นการรบกวน หรือก่อความรำคาญ หรือแทรกแซงโดยประการอื่นๆ ที่เกี่ยวกับสิทธิ ความสุขสบาย ความสะดวก สุขภาพ หรือความปลอดภัยของผู้พักอาศัยท่านอื่น
4. เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยควรงดเว้นการใช้เสียงในยามวิกาล โดยเฉพาะอย่างยิ่งช่วงเวลา ระหว่าง 21.00 น. ถึง 08.30 น.
5. เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย ไม่แขวนเสื้อผ้าที่ซักแล้ว หรือวัตถุอื่นๆ ไว้ข้างนอกห้องชุด โดยเฉพาะอย่างยิ่งบริเวณราวระเบียงซึ่งสามารถมองเห็นจากภายนอกอาคารได้ ควรตากทุกอย่างไว้ภายในห้องชุดเท่านั้น
6. ไม่อนุญาตให้ติดป้ายหรือประกาศโฆษณาทุกประเภทบริเวณหน้าต่าง ระเบียง หรือส่วนใดส่วนหนึ่งของห้องชุด หรือบริเวณพื้นที่อื่นๆ ของอาคาร ยกเว้นการติดตั้งป้ายเพื่อการบริการแก่เจ้าของร่วมในบริเวณพื้นที่ส่วนกลาง
7. ไม่อนุญาตให้เจ้าของร่วมและผู้อยู่อาศัยทำการเปลี่ยนแปลงโครงสร้าง ต่อเติม หรือทาสีภายนอกห้องชุด หรือ เปลี่ยนแปลงประตู กระจกหน้าต่างด้านนอก หรือกรอบหน้าต่าง หรือกระทำการใดๆ ที่อาจถือว่าเป็นการเปลี่ยนแปลง หรือมีผลกระทบต่อรูปลักษณ์ภายนอกของอาคารชุดโดยทั่วไป
8. ไม่อนุญาตให้มีถังแก๊สหุงต้มภายในห้องชุด ตามกฎหมายประเทศไทยและพระราชบัญญัติอาคารชุด
9. ควรใช้ห้องน้ำให้ตรงตามวัตถุประสงค์ที่ออกแบบไว้เท่านั้น และไม่ควรทิ้งขยะ กระดาษทิชชู่ ผ้าอนามัยและอื่นๆ ลงไปในโถ หากมีการอุดตัน หรือ การรั่วไหล หรือความเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นจากการใช้ผิดวัตถุประสงค์ทั้งนี้เจ้าของร่วม/ผู้อยู่อาศัย หรือบุคคลที่รับผิดชอบห้องชุด จะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการแก้ไขการอุดตันและ/หรือการแตกหักหรือเสียหายใด ๆ อันเกิดจากการใช้งานที่ผิดวัตถุประสงค์
10. เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย จะต้องรับผิดชอบการซ่อมแซมภายในห้องชุด และจะต้องดูแลบำรุงรักษาสภาพภายใน ห้องชุดให้อยู่ในสภาพที่ดี รวมถึงการดูแลรักษา ความสะอาด และการจัดการด้านแมลง (กำจัดแมลง) โดยตลอด หากเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยต้องการข้อมูลเพิ่มเติมเรื่องการทำความสะอาด ดูแลรักษาห้องชุด และการจัดการสัตว์และแมลง (กำจัดแมลง) ในขณะที่ไม่มีผู้พักอาศัยต้องการรายละเอียดเพิ่มเติม กรุณาติดต่อสำนักงานฝ่ายบริหารอาคาร
11. ไม่อนุญาตให้โยนหรือทิ้งสิ่งของทุกชนิด รวมถึงก้นบุหรี่ ออกทางหน้าต่างหรือทางระเบียง
12. ไม่อนุญาตติดเหล็กดัดทุกประเภท เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยติดตั้งผ้าม่าน โดยสีผ้าม่าน และฟิล์มกรองแสงจะต้องได้รับอนุมัติจากฝ่ายบริหารอาคาร
13. ไม่อนุญาตให้เจ้าของร่วมติดตั้งเสาโทรทัศน์จานดาวเทียม หรือเสาอากาศสื่อสารใด ๆ ภายนอกอาคารเพิ่มเติมโดยเด็ดขาด
14. เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย จะต้องไม่อนุญาตให้ลูกจ้างหรือพนักงานพักค้างคืนภายในห้องชุดหรือเดินผ่านไปมาในบริเวณพื้นที่ส่วนกลาง เพื่อก่อความเดือดร้อนรำคาญ หรือรบกวนต่อผู้พักอาศัยห้องอื่นๆ (ยกเว้นกรณี ลูกจ้างประจำ เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย ต้องทำหนังสือเพื่อขออนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษร)
15. เพื่อเป็นการปรับปรุงข้อมูลเกี่ยวกับเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัย เจ้าของร่วมจะต้องแจ้งรายชื่อของบุคคลทั้งหมด ซึ่งเป็นผู้พักอาศัยประจำในห้องชุดของตนให้สำนักงานฝ่ายบริหารอาคารชุดทราบโดยการกรอกแบบฟอร์ม บันทึกข้อมูลการติดต่อของเจ้าของร่วมให้เรียบร้อย
16. เจ้าของร่วมจะต้องไม่ก่อให้เกิดความเสียหายใดๆ กับพื้นที่ส่วนกลาง ทรัพย์ส่วนกลาง หรือสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ที่มีไว้เพื่อให้บริการ หากเกิดความเสียหายใดๆ จะต้องแจ้งฝ่ายบริหารอาคารทราบเพื่อดำเนินการซ่อมแซม หรือจัดหาสิ่งของมาทดแทน โดยเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยมีส่วนรับผิดชอบค่าเสียหาย/ค่าซ่อมแซมทั้งหมด
17. ไม่อนุญาตให้รดน้ำต้นไม้มากเกินไปจนเกิดน้ำไหลหรือหยดลงไปในพื้นที่ส่วนกลาง หรือโครงสร้างอาคารเพื่อหลีกเลี่ยงการได้รับบาดเจ็บจากอุบัติเหตุลื่นล้ม
18. เนื่องจากการรับน้ำหนักที่จำกัดของโครงสร้าง อนุญาตให้วางต้นไม้และกระถางบนระเบียงห้องชุดได้ไม่เกิน 150 กิโลกรัม/ตารางเมตร และ ไม่เกิน 200 กิโลกรัม/ตารางเมตรในพื้นที่ห้องชุดโดยเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยจะต้องใช้ความระมัดระวังเพื่อความปลอดภัยของเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยท่านอื่นๆ อย่างเข้มงวด ทั้งนี้ต้นไม้และกระถางต้นไม้ที่อยู่บนระเบียงห้องชุดจะต้องได้รับการดูแลให้อยู่ในสภาพดีตลอดเวลา
19. ไม่ควรวางสิ่งของมีค่าหรือทรัพย์สินส่วนบุคคล (รวมถึง พรมเช็ดเท้า รองเท้า และที่วางรองเท้า) ไว้บริเวณพื้นที่ส่วนกลางหรือ ภายนอกห้องชุด ถ้าฝ่ายบริหารอาคารฯ พบสิ่งของดังข้างต้น สามารถทำการขนย้ายออกจากบริเวณดังกล่าวได้
20. เพื่อสวัสดิภาพและความปลอดภัยไม่ควรวางรถเข็นเด็ก รถลากเดินสำหรับเด็ก จักรยาน รถสกูตเตอร์ รถขับเคลื่อนสำหรับเด็ก ของเล่นเด็ก และของอื่นที่คล้ายคลึงกันไว้โดยไม่มีผู้ดูแล หรือเก็บไว้ในที่จอดรถหรือบริเวณพื้นที่ส่วนกลาง หรือ บริเวณทางเดินหน้าห้องชุด ทั้งนี้ให้จอดจักรยานไว้ในห้องชุดหรือที่จอดรถจักรยานที่ทำการจัดไว้ (ถ้ามี) เท่านั้น
21. ฝ่ายบริหารอาคารมีสิทธิที่จะเคลื่อนย้ายวัตถุใด ๆ ที่ไม่ได้รับอนุญาตหรือกีดขวางผู้อื่นออกจากบริเวณห้องชุด หรือพื้นที่ส่วนกลาง โดยไม่ต้องแจ้งเตือนให้ทราบล่วงหน้าและไม่ต้องรับผิดชอบต่อเจ้าของสิ่งของนั้น
22. นิติบุคคลอาคารชุด เดอะลอฟท์ อโศก มีอำนาจตามกฎหมายข้อกำหนดและข้อบังคับที่จะควบคุมดูแลการใช้สิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของพื้นที่ส่วนกลาง
23. เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย จะต้องส่งแบบฟอร์มใบขอตกแต่งต่อเติมห้องชุด ให้ฝ่ายบริหารอาคารล่วงหน้าก่อนจะเริ่มการตกแต่งภายในหรือการซ่อมแซมครั้งใหญ่
24. เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยไม่มีอำนาจ ในการสั่งให้เจ้าหน้าที่ของอาคาร หรือตัวแทนในการบริหารจัดการใดๆ ออกนอกอาคารเพื่อทำธุระส่วนตัวของเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยเอง
25. ห้ามนำวัตถุที่อาจระเบิดได้เข้ามาไว้ในอาคารชุด เดอะลอฟท์ อโศก โดยเด็ดขาด
26. หากมีข้อสงสัย ข้อร้องเรียน หรือข้อแนะนำเรื่องใด ที่เกี่ยวกับอาคารชุด เดอะลอฟท์ อโศก ให้เสนอต่อฝ่ายบริหารอาคารเป็นลายลักษณ์อักษร
27. ในระหว่างที่มีการย้ายเข้า หากมีการทำให้ทรัพย์ส่วนกลางเสียหาย ฝ่ายบริหารอาคารจะทำการซ่อมแซมโดย เจ้าของร่วมผู้พักอาศัยจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในส่วนนี้
28. จดหมายและพัสดุจะถูกแยกและเก็บไว้ในตู้จดหมาย พัสดุขนาดใหญ่ที่ไม่สามารถใส่ในตู้จดหมายได้จะถูกแยก และเก็บไว้ที่พนักงานต้อนรับ ฝ่ายบริหารอาคารที่เดอะลอฟท์ อโศก จะไม่รับผิดชอบใดๆ ต่อจดหมายและพัสดุที่มาไม่ถึงหรือสูญหาย
29. เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย จะต้องจัดทำประกันภัยที่เหมาะสมตามที่ระบุไว้ในข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด เดอะลอฟท์ อโศก ให้ครอบคลุมในเรื่องอัคคีภัย การลักทรัพย์และความเสียหายจากเหตุขึ้นใดที่มีกับทรัพย์สินมีค่า เฟอร์นิเจอร์และเครื่องประกอบในห้องชุดของตน ยานพาหนะและทรัพย์สินส่วนบุคคลอื่นๆ และเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย ควรจัดทำประกันภัยความเสี่ยงต่างๆ แก่ผู้รับใช้และบุคคลที่สามตามที่เห็นสมควร
30. ในกรณีที่เกิดเหตุฉุกเฉิน เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย ควรแจ้งฝ่ายบริหารอาคาร และฝ่ายบริหารอาคารจะจัดช่าง / พนักงานรักษาความปลอดภัย / พนักงานทำความสะอาด หรือเจ้าหน้าที่ผู้เชี่ยวชาญ ให้เข้าดูแลเหตุฉุกเฉินดังกล่าว
31. การติดประกาศบนกระดานเปิดประกาศได้รับการติดตั้งอยู่บริเวณพื้นที่ส่วนกลาง เพื่อประโยชน์ของเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย ในกรณีที่เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยต้องการติดประกาศบนกระดานปิดประกาศเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย ต้องได้รับอนุมัติจากผู้จัดการสำนักงานฝ่ายบริหารอาคารก่อน เพื่อให้แน่ใจว่าบทความ/ประกาศจะไม่ก่อให้เกิดความขุ่นเคืองใจ การบันดาลโทสะ ไม่ลำเอียงทางการเมือง และเหมาะสมที่จะติดประกาศในที่สาธารณะ โดยทั่วไปจะสามารถติดประกาศไว้เป็นเวลาหนึ่งสัปดาห์ หากเจ้าของร่วม/ผู้อยู่อาศัยประสงค์จะติดบทความ/ประกาศนานกว่าหนึ่งสัปดาห์ จะต้องได้รับอนุมัติจากผู้จัดการสำนักงานฝ่ายบริหารอาคาร

4. การลงทะเบียนของเจ้าของร่วม

1. เมื่อมีการโอนกรรมสิทธิ์ห้องชุดจากเจ้าของโครงการหรือเจ้าของร่วมคนเดิมไปยังเจ้าของร่วมใหม่ เจ้าของร่วม ใหม่จะต้องแจ้งฝ่ายบริหารอาคารชุดล่วงหน้าก่อนการย้ายเข้าอย่างน้อย 7 วันทำการ
2. เจ้าของร่วมต้องลงทะเบียนที่สำนักงานบริหารอาคารเพื่อรับรองข้อมูลเพื่อการติดต่อในอนาคต และการแจ้งเหตุฉุกเฉิน
3. เจ้าของร่วมจะได้รับสติ๊กเกอร์ติดรถยนต์ และ/หรือบัตรสำหรับผ่านเข้าออกอาคารชุด และกุญแจห้องชุด จากสำนักงานฝ่ายบริหารอาคารโดยเจ้าของร่วมจะต้องแสดงเอกสารดังต่อไปนี้
   3.1 เอกสารแสดงกรรมสิทธิ์ ได้แก่ สัญญาซื้อขายพร้อมใบเสร็จรับเงินจากการชำระเงินงวดสุดท้าย หรือ สำเนากรรมสิทธิ์ห้องชุด
   3.2 หลักฐานส่วนตัว เช่น ประจำตัวประชาชน หนังสือเดินทาง หรือรายการฝาก-ถอนในบัญชีเงินฝาก หรือ ใบเสร็จรับเงินค่าสาธารณูปโภค
   3.3 ในกรณีที่เจ้าของร่วมเป็นบริษัท ตัวแทนผู้มีอำนาจหรือกรรมการบริษัทจะต้องแสดงจดหมายที่ระบุว่า ตนมีสิทธิกระทำการดังกล่าวได้ โดยลงลายมือชื่อบุคคลผู้มีอำนาจกระทำการแทนบริษัท
   3.4 ในกรณีที่เจ้าของร่วมเป็นตัวแทนผู้รับมอบอำนาจ จะต้องแสดงบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจ

5. การย้ายเข้า/ย้ายออก

1. ในการย้ายเข้า เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยจะต้องแจ้งสำนักงานฝ่ายบริหารอาคารเพื่อลงทะเบียนและบันทึกข้อมูล ฝ่ายบริหารอาคารเดอะลอฟท์ อโศก จะเตรียมสิ่งที่จำเป็นหรือให้คำแนะนำเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย
2. ฝ่ายบริหารอาคารขอแนะนำให้เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย ควบคุมการย้ายเข้าด้วยตนเอง และแจ้งพนักงานจัดเก็บ และขนส่งให้เก็บวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ให้เรียบร้อยหลังจากที่ทำงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว
3. ฝ่ายบริหารอาคารจะช่วยอำนวยความสะดวกให้อย่างเต็มที่ในการย้ายเข้า ทั้งนี้ เจ้าของร่วมหรือผู้พักอาศัย จะต้องปฏิบัติตามคำแนะนำของฝ่ายบริหารอาคาร เพื่อป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับห้องชุดของตน หรือทรัพย์ส่วนกลางและสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ
4. หากเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยมีความประสงค์จะย้ายเข้า/ย้ายออก กรุณาแจ้งสำนักงานฝ่ายบริหารอาคารล่วงหน้าเพื่อความสะดวกและความปลอดภัยของผู้อยู่อาศัย สำนักงานฝ่ายบริหารอาคารจะไม่อนุญาตให้ขนย้ายสิ่งของออกไป เว้น แต่เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยจะเป็นผู้ขนย้ายเอง หรือสำนักงานฝ่ายบริหารอาคารได้รับอนุญาตจากเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษร
5. ไม่อนุญาตให้ทำการย้ายเข้า/ย้ายออกในวันอาทิตย์ และวันหยุดราชการ

6. การปรับปรุงห้องชุด

1. เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย ไม่ได้รับอนุญาตให้ดัดแปลงในส่วนที่เป็นพื้นที่ส่วนกลาง หรือโครงสร้างของอาคาร เช่น ตัด หรือเปลี่ยนแปลงเพดาน และ/หรือพื้นซีเมนต์และห้ามติดตั้งเฟอร์นิเจอร์ถาวรใดๆ บริเวณพื้นที่ส่วนกลาง ห้ามเจ้าของร่วมติดตั้งอุปกรณ์ใดๆ ที่จะเปลี่ยนแปลงส่วนหน้า หรือรูปแบบภายนอกของอาคารหรืองานภูมิทัศน์ การติดตั้งตาแมว และหรือ ระบบปิด-เปิดอัตโนมัติที่ประตู จะต้องทำโดยผู้รับเหมาจากฝ่ายบริหารอาคาร ส่วนค่าใช้จ่ายเป็นของเจ้าของร่วม
2. ก่อนจะเริ่มการติดตั้งอุปกรณ์ใดๆ เจ้าของร่วมจะต้องแจ้งแผนการติดตั้งให้ผู้จัดการฝ่ายบริหารอาคารอนุมัติก่อน
3. ระหว่างการติดตั้งผู้จัดการฝ่ายบริหารอาคารจะคอยให้คำแนะนำและควบคุมดูแล ผู้รับจ้างจะต้องนำขยะออกไปทิ้งทุกๆ เย็นจากเดอะลอฟท์ อโศก ตลอดระยะเวลาการทำงานอย่างเป็นระเบียบเรียบร้อยและเป็นที่น่าพอใจของฝ่ายบริหารอาคาร ไม่เช่นนั้นฝ่ายบริหารอาคารจะนำขยะออกไปทิ้ง โดยเจ้าของร่วมจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด
4. เจ้าของห้องชุดหรือผู้พักอาศัย จะต้องทำการแจ้งกับผู้รับจ้างหรือที่ปรึกษาของตนให้รับผิดชอบในการตรวจสอบทดสอบการระบายน้ำของท่อ และระบบโถชักโครก เพื่อให้แน่ใจว่าไม่มีการอุดตันที่เกิดจากหรือ ระหว่างการเข้าตกแต่งห้องชุด หรืองานซ่อมแซมใดๆ

การทำประกันภัยระหว่างการปรับปรุงห้องชุด

เจ้าของห้องชุดจะต้องแจ้งกับผู้รับจ้างหรือที่ปรึกษาให้จัดทำประกันภัยดังต่อไปนี้ตลอดระยะเวลาของการทำงาน

1. การทำประกันค่าชดเชยของคนงาน
   ผู้รับจ้างจะต้องทำประกันค่าชดเชยให้ครอบคลุมถึงคนงานทุกคนที่เกี่ยวข้องกับการประกอบและติดตั้ง ใน วงเงินคุ้มครองขั้นต่ำตามที่กฎหมายกำหนดเป็นอย่างน้อย คนงานที่ไม่ได้รับความคุ้มครองดังกล่าว จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าทำงานที่อาคารชุด เดอะลอฟท์ อโศก
2. การทำประกันความรับผิดต่อบุคคลภายนอก
   ท่านเจ้าของร่วมจะต้องทำประกันภัยให้คุ้มครองอย่างเพียงพอเพื่อเป็นการป้องกันข้อเรียกร้องของบุคคลภายนอกและรวมถึงค่าเสียหายต่อทรัพย์สินส่วนกลาง โดยให้จัดทำกับบริษัทประกันภัย ซึ่งคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด เดอะลอฟท์ อโศก ได้กำหนดหรืออนุมัติแล้ว จำนวนวงเงินประกันจะต้องได้รับความเห็นชอบจากฝ่ายบริหารอาคารและจะต้องไม่จำกัดจำนวนครั้งในการเรียกร้องค่าเสียหายตลอดระยะเวลาของ กรมธรรม์ โดยจะต้องมีการลงทัพลังว่า <u>นิติบุคคลอาคารชุดเดอะลอฟท์ อโศก</u> เป็นชื่อนิติบุคคลที่ระบุในกรมธรรม์
3. ความรับผิดชอบและการรับผิดชดใช้ค่าเสียหายของเจ้าของห้องชุด/ผู้พักอาศัย
   เจ้าของห้องชุด/ผู้พักอาศัยจะต้องรับผิดชอบในการย้ายเข้า/ออกและงานติดตั้งทุกอย่าง รวมทั้งจะต้องรับผิดชอบดังต่อไปนี้
   3.1 เจ้าของห้องชุด/ผู้พักอาศัย จะต้องรับผิดชดใช้ค่าเสียหายแก่คณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุดฯ และฝ่ายบริหารอาคารชุดฯ ต่อข้อเรียกร้องสำหรับความเสียหายใดๆ อันเกิดจากงานดังกล่าวและผลที่ตามมา
   3.2 เจ้าของห้องชุด/ผู้พักอาศัย จะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดต่างๆ ของคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด และที่ปรึกษาของคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุดเดอะลอฟท์ อโศก รวมทั้ง กฎระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ ของรัฐบาล และหน่วยราชการซึ่งรวมถึงหน่วยดับเพลิง ตำรวจ และสำนักงานฝ่ายบริหารอาคาร
   3.3 เจ้าของห้องชุด/ผู้พักอาศัย จะต้องรับผิดชอบต่อการกระทำทุกอย่างของที่ปรึกษาและผู้รับจ้าง รวมถึง พนักงาน คนงาน และยานพาหนะ
   3.4 เจ้าของห้องชุด/ผู้พักอาศัย จะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายใดๆ อันเกิดขึ้นต่ออาคารชุดเดอะลอฟท์ อโศก ทั้งโครงสร้างอาคาร สวน ระบบไฟฟ้าและเครื่องกล หรือ การบาดเจ็บต่อร่างกาย หรือทรัพย์สินของ บุคคลภายนอก อันมีสาเหตุ หรือเป็นผล มาจากการประกอบติดตั้ง รวมทั้งอัคคีภัย น้ำท่วม และความเสียหายที่เกิดตามมา
   3.5 เจ้าของห้องชุด/ผู้พักอาศัย จะต้องทำการเคลื่อนย้ายเศษวัสดุจากการปรับปรุงห้องชุด อาทิเช่น อิฐ ดิน และทราย ออกไปจากอาคารชุดเดอะลอฟท์ อโศก ตามที่ได้รับคำแนะนำจากฝ่ายบริหารอาคารชุด
4. เจ้าของห้องชุด/ผู้พักอาศัย จะต้องมีการทำประกันภัยอย่างเพียงพอและส่งมอบกรมธรรม์ให้สำนักงานฝ่ายบริหารอาคารตามที่กำหนดในหัวข้อการประกันภัยข้างต้น

ระเบียบในการปรับปรุงห้องชุด

1. เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยที่ประสงค์จะปรับปรุงห้องชุด รวมทั้งการดัดแปลง การหกเติม ต่อเติมหรือการซ่อมแซมใหญ่ๆ จะต้องยื่น "ใบคำขอปรับปรุงห้องชุด" กับฝ่ายบริหารอาคารล่วงหน้าเป็นเวลา 14 วัน เพื่อให้ฝ่ายบริหารอาคารอนุมัติก่อนที่จะเริ่มการปรับปรุง เว้นแต่เป็นงานซ่อมแซมเล็กๆ น้อยๆ หรือเป็นการซ่อมแซมตามปกติจากการเสื่อมสภาพตามการใช้งาน
2. เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย (หรือผู้รับจ้าง) จะต้องวางเงินมัดจำเป็นประกันในการก่อสร้างเพื่อการปรับปรุงห้องชุด กับฝ่ายบริหารอาคาร เพื่อประกันความเสียหาย ค่าทำความสะอาดเพิ่มเติม และค่าซ่อมแซม ที่อาจเกิดขึ้นกับทรัพย์ส่วนกลาง พื้นที่ส่วนกลาง หรือทรัพย์สินส่วนบุคคลอื่นๆได้
   เงินมัดจำเป็นประกันของห้องชุดให้เป็นดังนี้
   ห้องชุดประเภทหนึ่งห้องนอน 50,000 บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)
   ห้องชุดประเภทสองห้องนอน และสามห้องนอน 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)
   นอกจากนี้ต้องเสียค่าใช้จ่ายในการดำเนินการทุก ๆ เดือน จนกว่าจะดำเนินการปรับปรุงห้องชุดเสร็จสิ้น โดยค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเป็นดังนี้
   ทุกประเภทห้องชุด 3,000 บาท (สามพันบาทถ้วน)
3. ฝ่ายบริหารอาคารจะคืนเงินมัดจำเป็นประกัน (โดยไม่มีดอกเบี้ย) ให้กับเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย (หรือผู้รับจ้างของเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย) หลังจากที่งานปรับปรุงเสร็จเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ จะต้องไม่มีความเสียหายใดๆ เกิดขึ้น หากเกิดความเสียหายใดๆ เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย (หรือผู้รับจ้างของเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย) จะต้องซ่อมแซมความเสียหายนั้นๆ จนเป็นที่พอใจของฝ่ายบริหารอาคาร จึงจะได้รับเงินมัดจำเป็นประกันคืน หากเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย (หรือผู้รับจ้างของเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย) ไม่สามารถซ่อมแซมหรือรับผิดชอบความ เสียหายที่เกิดขึ้นได้ ภายในระยะเวลา 30 วันนับแต่ได้รับแจ้ง ฝ่ายบริหารอาคารชุดจะถือเป็นเหตุในการริบเงินมัดจำเป็นประกันไว้
4. ในกรณีที่ความเสียหายมีมูลค่ามากกว่าเงินมัดจำเป็นประกัน เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย (หรือผู้รับจ้างของเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย) จะต้องชดใช้ค่าเสียหายเพิ่มเติมจนครบตามจำนวน
5. ผู้รับจ้างรวมถึงผู้รับจ้างช่วง ซึ่งรับผิดชอบงานปรับปรุงห้องชุดของเจ้าของร่วม จะต้องผูกพันตนตามกฎข้อบังคับ ในการทำงานของผู้รับจ้าง
6. เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยจะต้องมอบคำแนะ "กฎระเบียบและข้อบังคับในการทำงานของผู้รับจ้าง" แก่ผู้รับจ้างที่ตนว่าจ้างเข้ามาในอาคารชุดฯ เพื่อรับผิดชอบงานปรับปรุงห้องชุดของตน
7. ผู้รับจ้างของเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยจะต้องลงนามแสดงการได้รับและเข้าใจ "กฎระเบียบและข้อบังคับในการ ทำงานของผู้รับจ้าง" และจะต้องยื่นแบบฟอร์มที่ลงนามแล้วนั้นต่อฝ่ายบริหารอาคารก่อนหน้าที่จะเริ่มงาน
8. การยินยอมหรือการอนุมัติ "ใบคำขอปรับปรุงห้องชุด" หรือ "กฎระเบียบและข้อบังคับในการทำงานของผู้รับจ้าง" ที่ได้รับจากฝ่ายบริหารอาคารชุดอาจถูกเพิกถอนได้ทุกเวลาไม่ว่าจะด้วยเหตุผลใดก็ตาม โดยสำนักงานฝ่ายบริหารนิติบุคคลอาคารชุดเดอะลอฟท์ อโศก
   หรือ คณะกรรมการเจ้าของร่วมอาคารชุดเดอะลอฟท์ อโศก หรือเจ้าของร่วมห้องชื่นๆ ในอาคารชุดเดอะลอฟท์ อโศก ต้องรับผิดต่อการเพิกถอนดังกล่าว ทั้งนี้การเพิกถอนนั้นจะต้องได้รับการยืนยันจากคณะกรรมการเจ้าของร่วม
9. "ใบคำขอปรับปรุงห้องชุด" ใดที่ไม่ได้รับการอนุมัติจากฝ่ายบริหารอาคารชุด เจ้าของร่วมอาจยื่นเรื่องเป็นลายลักษณ์อักษรต่อคณะกรรมการเจ้าของร่วมเพื่อให้ทบทวนและตัดสินได้ คำตัดสินของคณะกรรมการเจ้าของร่วม ในเรื่องใบคำขอดังกล่าว จะต้องออกเป็นหนังสือและถือเป็นที่สุด และผูกพันเจ้าของร่วม
10. งานปรับปรุงห้องชุดใดที่ดำเนินการโดยเจ้าของร่วมผู้พักอาศัย หรือผู้รับจ้าง โดยที่ "ใบคำขอปรับปรุงห้องชุด" นั้นไม่ได้รับอนุมัติอย่างถูกต้องจะต้องรื้อถอนออกไปด้วยค่าใช้จ่ายของเจ้าของร่วมเอง ในการรื้อถอนดังกล่าว หากเจ้าของร่วมไม่ทำการรื้อถอนงานปรับปรุงที่ไม่ถูกต้องนั้นภายในระยะเวลา 30 วัน ฝ่ายบริหารอาคารเมื่อ ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการเจ้าของร่วม สามารถดำเนินการจ้างผู้รับจ้างให้มารื้อถอนงานปรับปรุงนั้นได้ด้วยค่าใช้จ่ายของเจ้าของร่วมที่กระทำผิดกฎข้อบังคับนั้น
11. เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย หรือผู้รับจ้าง จะต้องแจ้งชื่อคนงานทั้งหมด และขอบัตรผ่านเข้าทำงานในระยะเวลาที่กำหนด ทั้งนี้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยสามารถตรวจสอบพาหนะทุกคันที่เข้า-ออกอาคารชุดเดอะลอฟท์ อโศกได้

12. ห้ามผู้รับจ้างหรือบุคลากรของผู้รับจ้างพักอาศัยอยู่ในห้องชุดของเจ้าของร่วม หรือในบริเวณพื้นที่ส่วนกลาง ตลอดระยะเวลาการทำงานดัดแปลง ปรับปรุง และตกแต่งห้องชุด
13. วันและเวลาทำงานของผู้รับจ้างคือวันจันทร์-วันศุกร์ เวลา 09.00-17.00 น. ห้ามทำงานหรือขนย้ายวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ในวันเสาร์ วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์โดยเด็ดขาด เพราะจะเป็นการรบกวนผู้พักอาศัยห้องอื่นๆ หากจำเป็นต้องทำงานล่วงเวลานอกเหนือจากเวลาที่กำหนดไว้นี้ผู้รับจ้างจะต้องได้รับอนุมัติจากผู้จัดการฝ่ายบริหารอาคารเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อฝ่ายบริหารอาคารจะได้แจ้งผู้พักอาศัยข้างเคียง ทั้งนี้การทำงานล่วงเวลาจะต้องไม่เกินกว่า 19.00 น. และจะต้องไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการรบกวนผู้อยู่อาศัยห้องอื่นๆ
14. ค่าสาธารณูปโภค (ค่าไฟฟ้า และค่าน้ำ) ที่ใช้ในการปรับปรุงห้องชุด จะคำนวณจากมิเตอร์น้ำ-ไฟของเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย
15. ไม่อนุญาตให้เก็บวัสดุที่อาจเป็นเชื้อเพลิงได้ไว้ในบริเวณห้องชุดที่ทำการปรับปรุง เช่น น้ำมัน ทินเนอร์ แอลกอฮอล์และกระป๋องที่อัดแก๊สไว้ข้างใน (จะต้องนำวัสดุเหล่านี้ออกไปหลังเวลาเลิกงานทุกครั้ง)
16. ระยะเวลาการปรับปรุงห้องชุดจะต้องไม่เกิน 3 เดือน นับจากวันที่ฝ่ายบริหารอาคารอนุมัติให้มีการปรับปรุงห้องชุด หากล่าช้าเกินกว่าที่กำหนด จะต้องเสียค่าปรับล่าช้า 10% ต่อเดือนของจำนวนเงินมัดจำเป็นประกัน
17. ผู้รับจ้างจะต้องติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิงตามจำนวนที่กำหนดไว้ตามประเภทของห้องชุดตลอดระยะเวลาการทำงานดังต่อไปนี้

ประเภท 1 ห้องนอน	อุปกรณ์ดับเพลิง 1 ชุด
ประเภท 2 ห้องนอน	อุปกรณ์ดับเพลิง 2 ชุด
ประเภท 3 ห้องนอน	อุปกรณ์ดับเพลิง 3 ชุด

การขอคืนเงินประกัน

ฝ่ายบริหารอาคารกำหนดให้ยื่นขอคืนเงินประกันได้ ภายหลังจากการร่วมตรวจสอบรับงานระหว่างเจ้าของห้องชุดฝ่ายบริหารอาคาร และผู้รับเหมาของเจ้าของห้องชุด โดยกำหนดจ่ายคืนภายหลังจากตรวจสอบ และรับมอบงานโดยปราศจากข้อบกพร่องใด ๆ ทั้งสิ้นเป็นเวลา 30 วัน หลังจากได้รับเอกสารขอรับเงินประกันคืนจากเจ้าของห้องชุดหรือผู้รับเหมา

เจ้าของห้องชุดและผู้รับเหมาของเจ้าของห้องชุด จะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขต่าง ๆ ที่ระบุไว้ข้างต้น และลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานก่อนการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ดังกล่าว

ข้อบังคับการทำงานของผู้รับจ้าง

1. เวลาทำงานของผู้รับจ้าง

วันจันทร์ถึง วันศุกร์เวลา 09.00 ถึง 17.00 น. หรือในเวลาอื่นๆ ตามที่สำนักงานฝ่ายบริหารอาคาร อนุญาตภายใต้ระเบียบและข้อบังคับ แต่ว่าไม่ว่าด้วยกรณีใดก็ตาม ห้ามผู้รับจ้างทำงานเกินเวลา 19.00 น. ไม่มีการทำงาน ในวันเสาร์ วันอาทิตย์ หรือวันหยุดนักขัตฤกษ์ ผู้รับจ้างสามารถเข้ามาในอาคารชุดฯ ตามเวลาที่ระบุไว้เพื่อเริ่มวันทำงาน และผู้รับจ้างต้องออกจากอาคารชุดฯ ภายในเวลาที่ระบุไว้เมื่อสิ้นสุดวันทำงาน

2. การจอดรถ

ผู้รับจ้างจะต้องจอดยานพาหนะตามที่ฝ่ายบริหารอาคารฯ กำหนดเท่านั้น

3. การขนย้ายวัสดุอุปกรณ์และบุคลากรของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างต้องขนย้ายวัสดุอุปกรณ์ในยานพาหนะของผู้รับจ้าง ตามจุดที่ฝ่ายบริหารอาคารกำหนด และผู้รับจ้างจะต้องไม่ นำยานพาหนะของผู้รับจ้างไปจอดไว้ในจุดที่กำหนดเป็นเวลานานเกินความจำเป็น และต้องไม่เกิน 15 นาที ไม่อนุญาตให้ นำยานพาหนะที่มีน้ำหนักเกิน 10 ตัน เข้ามาในบริเวณอาคารชุดเดอะลอฟฟ์ อโศกโดยเด็ดขาด

เพื่อความปลอดภัย ผู้รับจ้างจะต้องมอบรายการวัสดุอุปกรณ์ทุกชนิดที่จะนำเข้าไปในอาคารชุดกับฝ่ายบริหารอาคาร และในรายการดังกล่าวต้องระบุว่าวัสดุอุปกรณ์นั้นจะเป็นส่วนหนึ่งของงานตกแต่งหรือถูกรื้อถอนออกก่อนหน้าหรือเมื่อเสร็จสิ้นงาน ผู้รับจ้างต้องระบุและแสดงวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่จะนำเข้าไปในอาคารชุดนั้นให้พนักงานรักษาความปลอดภัยดูและให้พนักงานรักษาความปลอดภัยตรวจสอบในรายการนั้นด้วย วัสดุอุปกรณ์ที่มิได้รวมอยู่ในรายการจะไม่อนุญาตให้นำเข้าไปจนกว่าผู้รับจ้างจะมอบรายการที่มีการแก้ไขแล้วให้

4. การแสดงตัวและการลงนามเข้า-ออกประจำวัน

บุคลากรของผู้รับจ้างจะต้องติดบัตรผู้มาติดต่อและสามารถแสดงบัตรดังกล่าวที่ได้รับมาจากพนักงานรักษาความปลอดภัยตลอดเวลา บุคลากรของผู้รับจ้างและของผู้รับจ้างช่วงจะต้องมอบบัตรประชาชนหรือหนังสือเดินทางและลงนาม ก่อนเริ่มทำงานและลงนามเมื่อทำงานเสร็จสิ้นในแต่ละวันที่ป้อมของพนักงานรักษาความปลอดภัยที่ทางเข้าด้านหน้า หากพบบุคลากรของผู้รับจ้างในพื้นที่ของอาคารชุดซึ่งอยู่นอกพื้นที่ทำงานที่ได้รับอนุญาตและใช้เส้นทางต่างๆ โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร ฝ่ายบริหารอาคารอาจจะพิจารณาให้บุคลากรดังกล่าวออกไปจากอาคารชุด เดอะลอฟฟ์ อโศก ทันที และหากมีการกระทำผิดซ้ำอาจมีผลทำให้ผู้รับจ้างไม่สามารถเข้ามาในอาคารชุดได้

5. การเปลี่ยนแปลงด้านโครงสร้างของอาคาร

ห้ามทำการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างของอาคารชุด เดอะลอฟฟ์ อโศก โดยเด็ดขาด ซึ่งรวมถึงการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างของผนัง เสา คาน พื้น และโครงสร้างอื่นใดในอาคารที่เป็นส่วนกลาง และไม่อนุญาตให้ทำการเปลี่ยนแปลงลักษณะภายนอกของ อาคาร รวมทั้งประตูและหน้าต่างภายนอกด้วย การเจาะพื้น ผนัง และหรือเพดาน ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน จะต้องได้รับการอนุมัติเป็นหนังสือเป็นการเฉพาะจากฝ่ายบริหารอาคาร

6. เสียง ฝุ่น และกลิ่น

ต้องปิดประตูหน้าและหลังให้สนิท (แต่มิใช่การล็อค) อยู่เสมอ ยกเว้นการเข้าออกในระหว่างการทำงาน เพื่อป้องกันเสียง ฝุ่น และหรือกลิ่น ผู้รับจ้างต้องทำงานต่างๆ ที่ทำให้เกิดเสียงดัง (รวมทั้งการเปิดวิทยุ) รวมถึงการจัดหาอุปกรณ์ช่วยระบายกลิ่น ที่เป็นการรบกวนต่อผู้อยู่อาศัยอื่นให้น้อยที่สุด

7. ความเสียหายที่เกิดกับอาคารชุดหรือสิ่งอำนวยความสะดวกของอาคาร

ความเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นในพื้นที่ส่วนกลาง หรือเกิดจากบุคคลที่สามซึ่งเกิดจากการปรับปรุงจะต้องได้รับการแก้ไขจาก ผู้รับจ้าง (หรือเจ้าของร่วม) จนเป็นที่พอใจของฝ่ายบริหารอาคารก่อนที่จะคืนเงินมัดจำการประกันคืน หากความเสียหายนั้นไม่ได้รับการแก้ไขจากผู้รับจ้างจนเป็นที่พอใจของฝ่ายบริหารอาคาร ฝ่ายบริหารอาคารจะดำเนินการ ซ่อมแซมความเสียหายนั้นด้วยค่าใช้จ่ายของเจ้าของร่วมและค่าปรับจำนวน 3,000 บาท ด้วย

ผู้รับจ้างจะต้องไม่ใช้พื้นที่นอกห้องชุดที่ทำการปรับปรุง (เช่น พื้นที่ส่วนกลาง) เป็นพื้นที่ทำงาน และหรือจัดเก็บของ ผู้รับจ้างต้องรักษาพื้นที่ส่วนกลางที่ใช้ในการเข้า-ออกของคนให้สะอาดและเรียบร้อยอยู่ตลอดเวลา ผู้รับจ้าง (หรือเจ้าของร่วม) ต้องรับผิดต่อค่าปรับจำนวน 3,000 บาท ต่อครั้ง หากมีการกระทำมิดข้อกำหนดในข้อนี้

8. เศษวัสดุ

ผู้รับจ้างจะต้องทำความสะอาดและนำเอาเศษ ดิน ทรายและขยะต่างๆ ที่เกิดจากการทำงานของผู้รับจ้างในแต่ละวันออกไป จากอาคารชุด เดอะลอฟฟ์ อโศก พร้อมทั้งดูแลให้พื้นที่ที่ทำการปรับปรุง รวมทั้ง ที่จอดรถ บันไดเวียน บันได (รวมทั้งระเบียงของห้องชุดที่ปรับปรุงนั้นด้วย) และพื้นที่จัดเก็บวัสดุอุปกรณ์ที่กำหนดให้สะอาด เรียบร้อยทุกวัน ต้องไม่ทิ้งเศษ ดิน ทรายและขยะต่างๆ ไว้ค้างคืนในบริเวณใดรวมทั้งห้องชุดที่มีการปรับปรุงนั้นด้วย

ผู้รับจ้างจะต้องไม่ปล่อยขยะของเหลวทุกประเภทลงไปในระบบระบายน้ำของอาคารชุดทั้งที่อยู่ภายในห้องชุดหรือพื้นที่ ส่วนกลาง โดยที่ขยะของเหลวจะต้องจัดเก็บไว้ในภาชนะที่เหมาะสม นำออกไปจาก อาคารชุดฯ ในแต่ละวันและกำจัดทั้ง ณ สถานที่ที่ขยะของเหลวที่ได้รับอนุญาตถูกต้อง ผู้รับจ้าง (หรือเจ้าของร่วม) จะต้องรับผิดชอบในค่าทำความสะอาดในกรณีที่มีการปล่อยขยะของเหลวเข้าไปในระบบระบายน้ำของอาคารชุดพร้อมทั้งเสียค่าปรับจำนวน 6,000 บาท ต่อครั้ง หากมีการกระทำผิดตามข้อกำหนดในข้อนี้

9. ผู้รับจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะต้องให้ผู้รับจ้างช่วงของตนลงนามและยื่นสำเนากฎระเบียบในการทำงานของผู้รับจ้าง ณ อาคารชุด เดอะลอฟฟ์ อโศก ต่อสำนักงานฝ่ายบริหารอาคารฯ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อการกระทำในส่วนของผู้รับจ้างช่วงของตนที่มิได้ ปฏิบัติตามกฎระเบียบนี้และในความเสียหายใดที่เกิดจากการทำงานของผู้รับจ้างช่วง

10. ผู้แทนของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างต้องแต่งตั้งผู้แทนที่มีอำนาจแทนผู้รับจ้าง ผู้แทนของผู้รับจ้างดังกล่าวจะต้องเฝ้าดูแลตลอดเวลาขณะที่มีการทำงาน ปรับปรุง หรือมีบุคลากรของผู้รับจ้างอยู่ และต้องดำเนินการตามคำสั่งที่ฝ่ายบริหารอาคารแจ้งทันที

11. คำแนะนำและการตรวจสอบ

ผู้รับจ้าง บุคลากร ผู้รับจ้างช่วงจะต้องปฏิบัติตามคำแนะนำของฝ่ายบริหารอาคารตลอดเวลา

ฝ่ายบริหารอาคารมีสิทธิ์ที่จะเข้าไปในห้องชุดที่กำลังมีการทำงานปรับปรุงนั้นได้ โดยไม่มีข้อจำกัด เพื่อตรวจสอบการทำงานและกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในขณะที่มีผู้รับจ้างทำงานอยู่ พร้อมทั้งตรวจสอบผู้รับจ้าง บุคลากร ยานพาหนะ วัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ตามดุลยพินิจของฝ่ายบริหารอาคาร

เมื่อทำงานปรับปรุงแล้วเสร็จและก่อนที่จะเลิกงานในขั้นตอนสุดท้าย ผู้รับจ้างต้องมีหนังสือขอให้ฝ่ายบริหารอาคารทำการตรวจสอบและรับรองความเรียบร้อยในครั้งสุดท้ายด้วย การตรวจสอบดังกล่าวจะกระทำเมื่อฝ่ายบริหารอาคารชุดพร้อม แต่ทั้งนี้จะไม่เกิน 10 วันทำงาน นับจากจากได้รับหนังสือดังกล่าวนั้น

12. อุปกรณ์ปรับอากาศ

อาคารชุดเดอะลอฟฟ์ อโศก ไม่ให้มีการติดตั้งอุปกรณ์ปรับอากาศใดๆ ทั้งสิ้น

13. การติดตั้งงานไฟฟ้า

การติดตั้งงานไฟฟ้าต่างๆ (รวมทั้งโทรทัศน์ โทรศัพท์ส่วนกลาง และเคเบิ้ลทีวี) จะต้องได้รับหนังสืออนุมัติแบบแปลนการติดตั้งก่อน และจะต้องมีการตรวจสอบหลังจากการติดตั้งแล้วเสร็จ แต่ทั้งนี้จะต้องดำเนินการก่อนการเปิดเครื่องไฟฟ้าที่ถูกติดตั้ง ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้ฝ่ายบริหารอาคารทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าสอง (2) วันทำงานก่อนที่จะทำการปิดงานติดตั้งไฟฟ้า และ/หรือ เดินสายไฟฟ้า เพื่อให้มีการตรวจสอบโดยฝ่ายบริหารอาคาร งานติดตั้งไฟฟ้าจะทำการปิดงานติดตั้งไฟฟ้าไม่ได้จนกว่าจะได้รับการตรวจสอบความเรียบร้อยของการปิดงานติดตั้งโดยฝ่ายบริหารอาคาร เสียก่อน หากพบงานติดตั้งไฟฟ้าใดที่มีการปิดงานติดตั้งแล้วโดยไม่ได้รับการตรวจสอบ ผู้รับจ้างจะต้องเปิดงานติดตั้งดังกล่าวเพื่อทำการตรวจสอบโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายกับนิติบุคคลอาคารเดอะลอฟฟ์ อโศกแต่อย่างใด

การเดินสายไฟฟ้าที่มีระดับแรงดันไฟฟ้าสูงกว่า 100 โวลต์ จะต้องหุ้มห่อไว้ในท่อร้อยสายโลหะที่มีขนาดเหมาะสมพร้อมทั้งกล่องเชื่อมต่อ

14. ระบบตรวจจับอัคคีภัยและระบบเตือนภัย

ผู้รับจ้างจะต้องไม่ดำเนินการใดๆหรือทำการดัดแปลงไม่ว่าด้วยวิธีการใดกับระบบตรวจจับอัคคีภัยและสัญญาณเตือนภัยที่ ติดตั้งไว้ในห้องชุดโดยมิได้รับการอนุมัติเป็นหนังสือจากฝ่ายบริหารอาคารชุดก่อน ฝ่าฝืนมีโทษปรับ 5,000 บาท/ครั้ง

15. สุขภาพและความปลอดภัย

(1) ผู้รับจ้างต้องดูแลให้มีเครื่องดับเพลิงภายในห้องชุดที่มีการปรับปรุง โดยให้มีเครื่องดับเพลิงอเนกประสงค์ขนาด 10 กิโลกรัมที่ใช้งานได้อย่างน้อยหนึ่งเครื่องต่อพื้นที่ขนาดห้าสิบ (50) ตารางเมตร หรือส่วนหนึ่งของพื้นที่ห้องชุดที่จดทะเบียนไว้ เครื่องดับเพลิงต้องวางตามจุดต่างๆทั่วห้องชุดและสามารถเข้าถึงได้ตลอดเวลา

(2) ผู้รับจ้างต้องไม่ปล่อยให้วัสดุอุปกรณ์ยื่นออกมานอกแนวผนังของอาคารชุดและต้องไม่แขวนสิ่งใดบนราวลูกกรง/ราวบันไดของระเบียง

(3) ผู้รับจ้างต้องไม่เก็บวัสดุไวไฟไม่ว่าลักษณะใดๆ (รวมทั้งสี ตัวทำละลาย เชื้อเพลิง ฯลฯ) ไว้ในห้องชุดหรืออาคารชุด รวมทั้งห้ามใช้ก๊าซปิโตรเลียมเหลวโดยเด็ดขาด การกระทำผิดกฎระเบียบนี้จะมีผลทำให้ถูกยึดและกำจัดวัสดุไวไฟดังกล่าวนั้น พร้อมทั้งเสียค่าปรับจำนวน 3,000 บาท

(4) ไม่อนุญาตให้เล่นการพนัน ไพ่ หรือกระทำกิจกรรมที่ผิดกฎหมายภายในอาคารชุดเดอะลอฟท์ อโศก

(5) ไม่อนุญาตให้พกพาอาวุธที่มีอันตรายทุกชนิด (เช่นปืนและมีดต่างๆ) เข้ามาภายในอาคารชุดเดอะลอฟท์ อโศก

(6) ไม่อนุญาตให้บุคลากรของผู้รับจ้างนำเครื่องดื่มแอลกอฮอล์มา หรือ เข้ามาทำงานขณะที่มีอาการมึนเมาเครื่องดื่มแอลกอฮอล์และ/หรือ สิ่งเสพติด (ยกเว้นยาเวชภัณฑ์ที่แพทย์สั่งอย่างถูกต้องตามกฎหมาย)

(7) ไม่อนุญาตให้พักอาศัยในห้องชุดที่ทำการปรับปรุง

(8) ไม่อนุญาตให้สูบบุหรี่บริเวณพื้นที่ส่วนกลางหรือในห้องชุดที่ทำการปรับปรุง

(9) หากพบบุคลากรของผู้รับจ้างกระทำผิดกฎระเบียบต่างๆ ในข้อที่ (4) ถึง (8) บุคลากรดังกล่าวจะถูกให้ออกจาก อาคารชุดเดอะลอฟท์ อโศก และอาจถูกห้ามเข้ามาในอาคารชุดอย่างถาวรได้ ถ้ามีการกระทำผิดซ้ำซึ่งอาจมีผลทำให้ผู้รับจ้างถูกห้ามให้เข้าอาคารชุดได้

16. บริการสาธารณูปโภค

ผู้รับจ้างต้องไม่ใช้บริการสาธารณูปโภคต่างๆ (ไฟฟ้า น้ำประปา) ที่จัดไว้ให้ภายในบริเวณพื้นที่ส่วนกลาง โดยมิได้รับอนุมัติเป็นหนังสือจากฝ่ายบริหารอาคารเสียก่อน ในกรณีที่ให้อนุมัติดังกล่าวจะต้องเสียค่าต่อและการใช้ไฟฟ้า 500 บาทต่อวัน และค่าต่อและการใช้น้ำประปาในจำนวน 100 บาทต่อวัน หากฝ่าฝืนมีโทษปรับ 5,000 บาท/ครั้ง/จุด

17. การกระทำผิดสัญญาข้อตกลงต่างๆ

ในกรณีที่พบว่าผู้รับจ้างกระทำผิดกฎระเบียบ หรือกฎหมาย ข้อบังคับ และกฎเกณฑ์ใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับอาคารชุดเดอะลอฟท์ อโศก ฝ่ายบริหารอาคารสามารถใช้ดุลยพินิจในการระงับงานของผู้รับจ้าง และหากได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการเจ้าของร่วม ฝ่ายบริหารอาคารสามารถห้ามมิให้ผู้รับจ้างเข้ามาทำงานใดๆ ภายในอาคารชุดฯ อีกต่อไป

18. กฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ

ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ ของนิติบุคคลอาคารชุดเดอะลอฟท์ อโศก ที่ใช้บังคับอยู่ตลอด ทั้งนี้สามารถขอสำเนาเอกสารดังกล่าวเพื่อพิจารณาตรวจสอบได้จากฝ่ายบริหารอาคารฯ

7. การเก็บของ

ไม่ควรเก็บทรัพย์สินส่วนบุคคลไว้ตามบริเวณพื้นที่ส่วนกลาง ไม่ว่าที่ใดก็ตาม แต่ในกรณีที่พลักเลี่ยงไม่ได้ ผู้พักอาศัยสามารถขออนุญาตเพื่อเก็บสิ่งของต่างๆ ไว้ที่ห้องเก็บของที่ดูแลควบคุมโดยฝ่ายบริหารอาคารได้ชั่วคราว อย่างไรก็ตาม ฝ่ายบริหารอาคารมีสิทธิที่จะปฏิเสธคำขอดังกล่าว ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับพื้นที่ว่างและ ประเภทของสิ่งของนั้นๆ บริเวณพื้นที่ที่ไว้ให้เก็บสิ่งของจะถูกกำหนดโดยคณะกรรมการและผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดฯ

8. คีย์การ์ด และ กุญแจ

คีย์การ์ด

เจ้าของร่วมทุกท่านจะได้รับคีย์การ์ดห้องชุดตามจำนวนชิ้นอยู่การประเภทห้องซึ่งได้รับการบันทึกข้อมูลของแต่ละห้องพักเรียบร้อยแล้ว คีย์การ์ดห้องชุดแต่ละใบสามารถใช้ขึ้นลิฟท์โดยสาร ลิฟท์บริการ พื้นที่ทรัพย์สินส่วนกลาง รวมถึงถูกบันทึกข้อมูลให้สามารถใช้ขึ้นชั้นของห้องชุดของท่านได้ตามสิทธิ์นั้นเท่านั้น

หากเจ้าของร่วมท่านใดทำการ์ดห้องชุดชำรุด สูญหาย กรุณาติดต่อนิติฝ่ายบริหารอาคาร เพื่อออกคีย์การ์ดห้องชุดใบใหม่ทดแทนใบเดิมตามวันและเวลาทำการของสำนักงานได้

ค่าใช้จ่ายในการออกคีย์การ์ดอาคาร แต่ละใบอยู่ที่ราคา 500 บาท

ค่าใช้จ่ายในการออกคีย์การ์ดที่จอดรถ แต่ละใบอยู่ที่ราคา 500 บาท

กุญแจ

เจ้าของร่วมสามารถฝากกุญแจไว้กับฝ่ายบริหารอาคารได้โดยการยื่นแบบฟอร์มขอฝากกุญแจที่สำนักงานฝ่ายบริหารอาคาร โดยระบุจุดประสงค์ในการฝากกุญแจโดยละเอียด ฝ่ายบริหารอาคารจะควบคุมดูแล และบันทึก การใช้กุญแจแทนเจ้าของร่วม ฝ่ายบริหารอาคารจะไม่รับผิดชอบต่อการสูญเสีย และ/หรือสูญหายของทรัพย์สินภายในห้องชุด

9. ความปลอดภัยของอาคาร

1. เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยมีสิทธิ์ตรวจภายในยานพาหนะและกระโปรงท้ายของยานพาหนะทุกคันที่เข้า-ออก อาคารชุดเดอะลอฟท์ อโศก หากรถคันใดก็ตามที่ไม่มีบัตรผ่าน และ/หรือไม่มีสติ๊กเกอร์และไม่สามารถแสดงหลักฐานการเป็นเจ้าของร่วม การถือกรรมสิทธิ์ หรือการเช่าได้ จะไม่ได้รับอนุญาตให้ผ่านเข้า-ออกอาคารชุดฯ จนกว่าจะสามารถแสดงหลักฐานสิทธิ์การเข้า-ออกได้
2. ยานพาหนะที่ไม่มีสติ๊กเกอร์จอดรถจะถูกหยุดไว้และจะได้รับบัตรผ่านชั่วคราวสำหรับผู้มาเยือน และจะต้องแสดงไว้บนหน้าปัดรถตลอดเวลาที่อยู่ในอาคารชุดฯ ผู้ขับรถจะต้องคืนบัตรผ่านชั่วคราวให้แก่ พนักงานรักษาความปลอดภัยที่ประตูทางเข้าด้านหน้า ก่อนที่จะออกไปจากอาคารชุดเดอะลอฟท์ อโศก
3. ผู้รับจ้างที่ทำงานให้กับเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยที่อาคารชุดเดอะลอฟท์ อโศก จะต้องลงชื่อในสมุดเข้า-ออก และแลกบัตรผ่านชั่วคราวด้วยบัตรประจำตัวประชาชนที่ทางเข้าด้านหน้า หลังจากเสร็จการทำงานในแต่ละวัน ผู้รับจ้าง จะต้องคืนบัตรผ่านชั่วคราวและรับคืนบัตรประจำตัวประชาชน หากทำบัตรผ่านชั่วคราวหายจะต้องเสียค่าปรับบัตรละ 500 บาท
4. ไม่ควรวางของมีค่าไว้นอกห้องชุดของตน ฝ่ายบริหารอาคาร เดอะลอฟท์ อโศก ไม่ขอรับผิดชอบต่อการสูญหายใดๆ ก็ตาม
5. เจ้าของร่วมจะต้องแจ้งเบอร์โทรศัพท์เพื่อติดต่อในยามฉุกเฉินและเบอร์โทรศัพท์ของสมาชิกทุกคนภายในครอบครัว

10. ระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการเข้า-ออกของพาหนะ

1. ฝ่ายบริหารอาคารชุดจะออกสติ๊กเกอร์ผ่านเข้า-ออกอาคารชุดฯ ให้ ซึ่งเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยจะต้องติดไว้ทางซ้ายมือด้านบนของกระจกหน้ารถทุกคันที่เป็นของเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย และเจ้าของร่วมไม่จำเป็นต้องแสดงบัตรประจำตัวในการผ่านเข้า-ออก เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยควรติดต่อฝ่ายบริหารอาคารเพื่อกรอกแบบฟอร์มลงทะเบียนพาหนะ
2. ในกรณีที่สติ๊กเกอร์ผ่านเข้า-ออกสูญหาย หรือชำรุด เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย จะต้องติดต่อสำนักงานฝ่ายบริหารอาคารเพื่อออกสติ๊กเกอร์ใหม่ในราคาใบละ 200 บาท
3. สติ๊กเกอร์จะออกให้เฉพาะเจ้าของร่วม สมาชิกของเจ้าของร่วม ผู้พักอาศัย หรือผู้เช่า และยานพาหนะจะถูกกำหนดที่จอดสำหรับเจ้าของร่วมแต่ละห้องชุดฯ
4. แขกของเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยที่ไม่มีสติ๊กเกอร์จะผ่านเข้า-ออก อาคารชุดเดอะลอฟท์ อโศกได้ก็ต่อเมื่อ
   4.1 เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยได้รับอนุญาตจากเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยให้แขกเข้ามาได้ โดยแขกจะได้รับบัตรผ่านชั่วคราว และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยจะบันทึกรายละเอียดไว้
   4.2 แขกจะต้องแสดงบัตรผ่านชั่วคราวไว้บนแผงหน้าปัดรถยนต์
   4.3 แขกจะต้องคืนบัตรผ่านชั่วคราวก่อนกลับออกไปจากอาคารชุดฯ หากไม่คืนบัตรผ่านชั่วคราว อาจจะไม่ได้รับอนุญาตให้ออกไปและจะต้องเสียค่าปรับบัตรละ 500 บาท และภายหลังอาจได้รับการปฏิเสธให้เข้ามาในอาคารชุดฯ
5. ผู้รับจ้าง/ผู้รับจ้างช่วง/พนักงานส่งของ (คนงาน) ทุกคนจะต้องแลกบัตรประชาชนหรือใบอนุญาตขับขี่กับเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย เพื่อขอบัตรผ่านชั่วคราวที่ประตูทางเข้าด้านหน้า คนงานจะได้รับอนุญาตให้เข้ามาในอาคารชุดเดอะลอฟท์ อโศก ได้ก็ต่อเมื่อ
   5.1 เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยแจ้งและได้รับอนุญาตจากเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย/ฝ่ายบริหารอาคารเพื่อให้คนงานเข้าไป เมื่อได้รับอนุญาตแล้วคนงานจะต้องแลกบัตรผ่านชั่วคราวด้วยบัตรประจำตัวประชาชนและลงชื่อในสมุดบันทึกเข้า-ออก เพื่อรับบัตรผ่านชั่วคราว ซึ่งเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยจะบันทึกข้อมูลลงในสมุดบันทึกพาหนะเข้า-ออก
   5.2 ห้ามไม่ให้คนงานเข้าไปทำงานดัดแปลงหรือตกแต่งห้องชุดส่วนบุคคลก่อนที่ฝ่ายบริหารอาคาร จะได้รับการอนุญาตจากเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย ในกรณีที่เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยไม่ได้มาควบคุมงานด้วยตนเอง เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยควรให้ตัวแทนควบคุมงานตลอดระยะเวลาที่มีการทำงาน และหากจำเป็น เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยจะต้องจ้างเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยเพิ่ม เพื่อช่วยดูแลห้องชุดที่มีการทำงาน โดยเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเอง ไม่เช่นนั้นฝ่ายบริหารอาคารมีสิทธิ์ปฏิเสธไม่ให้มีการเข้าไปทำงานในห้องชุดของเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยดังกล่าว
   5.3 หากไม่ส่งคืนบัตรผ่านชั่วคราวก่อนออกไป คนงานจะไม่ได้รับอนุญาตให้ออกไปจากอาคารชุดเดอะลอฟท์ อโศก และมีโทษปรับ 500 บาท และอาจไม่ได้รับอนุญาตให้เข้ามาที่อาคารชุดฯ อีกในภายหลัง
   5.4 ไม่อนุญาตให้คนงานนำวัตถุ (ที่มิได้นำเข้ามา) ออกไปจากอาคารชุด เดอะลอฟท์ อโศก หากมิได้รับอนุญาตจากเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย เป็นหนังสือประกอบด้วยชื่อผู้รับจ้าง ชื่อและความประสงค์ของเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย เลขที่ห้องชุด และวัตถุที่ต้องการให้นำออกไป โดยฝ่ายบริหารอาคารจะต้องลงชื่อกำกับด้วย คนงานจะต้องแสดงหนังสือดังกล่าวกับเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ก่อนที่จะมีการนำสิ่งของออกไปจากอาคารชุดเดอะลอฟท์ อโศก

11. อาคารจอดรถ

ช่องจอดรถมีทั้งหมด 216 ช่องจอด โดยนับรวมตั้งแต่ชั้น 1 ชั้นไปจนถึงชั้น 23 ทั้งนี้ฝ่ายบริหารอาคารเป็นผู้จัดการด้านการจอดรถ

การจอดรถของเจ้าของร่วม

1. เจ้าของร่วมหรือผู้พักอาศัย จะได้รับสติกเกอร์ติดรถยนต์เมื่อได้รับชุดรับโอนกรรมสิทธิ์ห้องชุด
2. สติ๊กเกอร์ติดรถยนต์จะต้องติดไว้ด้านในกระจกหน้ารถเพื่อการแสดงตนว่าเป็นเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยที่เดอะลอฟท์ อโศก
3. เจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยสามารถจอดรถของท่านได้ตามช่องจอดรถอัตโนมัติที่ได้รับระบุตามหนังสือสัญญาเท่านั้น

ระเบียบการใช้ที่จอดรถ

1. การจอดรถต้องกระทำในพื้นที่ที่กำหนดไว้ให้เท่านั้น
2. ไม่อนุญาตให้จอดรถในบริเวณเส้นทางจราจรและพื้นที่ส่งผู้โดยสาร/ส่งของ
3. การจอดรถมอเตอร์ไซค์จะต้องกระทำในพื้นที่ที่กำหนดไว้ให้เท่านั้น
4. รถสินค้า รถบรรทุก และรถบรรทุกเพื่อการพาณิชย์ทุกประเภท รวมทั้งรถพ่วง ไม่ได้รับอนุญาตให้จอดในที่จอดรถของเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย โดยจะต้องจอดในที่จอดรถสำหรับส่งของและสำหรับผู้มาติดต่อให้ถูกต้องตามที่จัดไว้ให้ และอยู่ภายใต้คำแนะนำของฝ่ายบริหารอาคาร
5. ไม่อนุญาตให้เก็บวัตถุไวไฟไว้ในพื้นที่จอดรถ และไม่อนุญาตให้เปลี่ยนน้ำมันเครื่องหรือของเหลวอื่นๆ ในพื้นที่จอดรถ ในกรณีที่น้ำมันเครื่องหยดลงบนพื้น ฝ่ายบริหารอาคารจะแจ้งเจ้าของร่วม/ผู้อยู่อาศัยให้ ดำเนินการทำ

ความสะอาด หากมีใดกระทำอย่างถูกต้องฝ่ายบริหารอาคารจะว่าจ้างผู้ทำความสะอาดมืออาชีพมาดำเนินการ โดยเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย จะ เป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการทำความสะอาดดังกล่าว

6. ไม่อนุญาตให้ปิบแตรรถยนต์ หรือรถจักรยานยนต์เมื่ออยู่ในบริเวณอาคารชุดเดอะลอฟท์ อโศก เพื่อควบคุมมลภาวะทางเสียง
7. ให้ดับเครื่องยนต์หลังจอดรถยนต์ เพื่อมิให้ควันจากท่อไอเสียทำให้ผนังของที่จอดรถเปื้อน หากผนังเปื้อนให้เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยซึ่งเป็นผู้ใช้ที่จอดรถที่กำหนด รับผิดชอบทำความสะอาดผนังของที่จอดรถ หากมิได้กระทำอย่างถูกต้องฝ่ายบริหารอาคารจะว่าจ้างผู้ทำความสะอาดมืออาชีพมาดำเนินการ โดยเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย จะเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการทำความสะอาดดังกล่าว
8. ให้จอดรถส่วนบุคคลได้เพียงหนึ่งคันเท่านั้นสำหรับที่จอดรถแต่ละช่อง ลานจอดรถอนุญาตให้จอดรถยนต์หรือมอเตอร์ไซค์เท่านั้น ไม่อนุญาตให้จอดเรือหรือยานพาหนะอื่นๆในที่จอดรถเด็ดขาด
9. การเคลื่อนที่และการจอดยานพาหนะภายในอาคารชุด เดอะลอฟท์ อโศก อยู่ภายใต้การควบคุมของฝ่ายบริหารอาคารและผู้รับชี้ต้องปฏิบัติตามคำแนะนำจากฝ่ายบริหารอาคารด้วย
10. จำกัดความเร็วภายในบริเวณอาคารชุด เดอะลอฟท์ อโศกไม่เกิน 10 กม./ชม.
11. ห้ามเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยวางอุปกรณ์ตกแต่งรถยนต์ หรือผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดไว้บริเวณที่จอดรถโดยเด็ดขาด ไม่เช่นนั้นฝ่ายบริหารอาคารจะเป็นผู้เคลื่อนย้ายวัตถุเหล่านั้นออกไป ที่จอดรถอนุญาตให้จอดรถยนต์และมอเตอร์ไซค์เท่านั้น ไม่อนุญาตให้จอดยานพาหนะอื่นๆ. อุปกรณ์ต่างๆ, เรือ และอื่นๆโดยเด็ดขาด
12. ฝ่ายบริหารอาคารสามารถเคลื่อนย้ายและจัดการกับยานพาหนะใดที่จอดทิ้งไว้ไม่เป็นที่หรือทำให้เกิดการรบกวน โดยประการอื่น แม้จะจอดในพื้นที่จอดรถที่กำหนดและ/หรือระบุไว้ก็ตาม และเจ้าของยานพาหนะจะต้องรับภาระค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการดำเนินการดังกล่าว และฝ่ายบริหารอาคารจะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายใดๆที่อาจจะเกิดขึ้น
13. เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยจะต้องแจ้งล่วงหน้าแก่ฝ่ายบริหารอาคาร ถึงวันและเวลาที่ผู้รับจ้างจะเข้ามาทำงาน มิเช่นนั้นฝ่ายบริหารอาคารของสงวนสิทธิ์ที่จะปฏิเสธไม่ให้ผู้รับจ้างเข้ามาในอาคารชุด เดอะลอฟท์ อโศก
14. เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยจะต้องแจ้งฝ่ายบริหารอาคารทราบถึงยี่ห้อ รุ่น และทะเบียนรถ เพื่อรับอนุญาตในการนำรถไปจอดในพื้นที่จอดรถที่กำหนดไว้ให้ กรุณาติดต่อสำนักงานฝ่ายบริหารอาคาร เพื่อกรอกแบบฟอร์มลงทะเบียนยานพาหนะ
15. ที่จอดรถของผู้มาติดต่ออยู่ภายใต้การควบคุมของฝ่ายบริหารอาคาร เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยไม่สามารถนำรถมาจอดโดยมิได้รับการอนุญาตจากฝ่ายบริหารอาคาร
16. บุคคลต่างๆ ที่ใช้พื้นที่จอดรถจะต้องรับผิดชอบความเสี่ยงของตนเองทั้งสิ้น นิติบุคคลอาคารชุด เดอะลอฟท์ อโศก ฝ่ายบริหารอาคาร และคณะกรรมการเจ้าของร่วมจะไม่รับผิดชอบต่อการสูญหายหรือความเสียหายของยานพาหนะ ส่วนประกอบ หรืออุปกรณ์ต่างๆ ของยานพาหนะ หรืออุบัติเหตุ หรือการบาดเจ็บของบุคคลใด ไม่ว่าจะเป็นเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย หรือแขกที่เกิดขึ้นไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม ที่เกี่ยวข้องกับการใช้ที่จอดรถ
17. เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย จะต้องจอดจักรยาน และรถจักรยานยนต์ในบริเวณที่ฝ่ายบริหารอาคารได้กำหนดไว้เท่านั้น

12. ค่าบำรุงรักษาพื้นที่ส่วนกลาง เงินกองทุน ประกันภัยห้องชุด

ค่าบำรุงรักษาพื้นที่ส่วนกลาง

1. เจ้าของร่วมจะต้องชำระค่าบำรุงรักษาพื้นที่ส่วนกลาง เพื่อให้นิติบุคคลอาคารชุด เดอะลอฟท์ อโศก ชำระค่าดำเนินการ ค่าบำรุงรักษา และค่าซ่อมแซมตรงเวลาและเต็มจำนวน
2. เจ้าของร่วมจะต้องชำระค่าบำรุงรักษาพื้นที่ส่วนกลาง ปีละครั้ง โดยจะต้องชำระให้แก่ฝ่ายบริหารอาคารฯ
3. ค่าบำรุงรักษาพื้นที่ส่วนกลางขึ้นอยู่กับสัดส่วนและขนาดของห้องชุดส่วนบุคคลซึ่งเจ้าของร่วมแต่ละท่านเป็นเจ้าของ
4. ค่าบำรุงรักษาพื้นที่ส่วนกลางรายเดือนของอาคารชุด เดอะลอฟท์ อโศก อัตรา 85 บาทต่อพื้นที่ห้องชุด หนึ่งตารางเมตร
5. ค่าบำรุงรักษาพื้นที่ส่วนกลางต้องชำระโดยผ่านบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ในนามของ "นิติบุคคลอาคารชุด เดอะลอฟท์ อโศก"
6. นิติบุคคลอาคารชุด เดอะลอฟท์ อโศก เป็นผู้มีอำนาจในการเบิกถอนจากบัญชีเพื่อชำระค่าใช้จ่ายที่จำเป็นแก่ผู้รับจ้างและผู้ให้บริการต่างๆ
7. หากมีการชำระค่าบำรุงรักษาพื้นที่ส่วนกลางล่าช้า (เกินระยะเวลาที่กำหนด) เจ้าของร่วมจะต้องเสียเงินเพิ่มในอัตราร้อยละ สิบสอง (12) ต่อปีของจำนวนเงินที่ค้างชำระโดยไม่คิดทบต้น หากในกรณีเจ้าของร่วมค้างชำระเงิน ตั้งแต่ หก (6) เดือนขึ้นไป ต้องเสียเงินเพิ่มในอัตราร้อยละ ยี่สิบ (20) ต่อปีและถูกระงับการให้บริการส่วนรวมหรือ ระงับการใช้ทรัพย์ส่วนกลาง รวมทั้งไม่มีสิทธิ์ออกเสียงในการประชุมใหญ่ จนกว่าจะได้ชำระค่าใช้จ่ายค้างค่าของเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และค่าทวงถาม 500 (ห้าร้อยบาทถ้วน) ทุกครั้งที่ทวงถามโดยชำระในวันเดียวกันกับการชำระค่าใช้จ่ายของเดือนถัดไป
8. หากมีการค้างชำระค่าบำรุงรักษาพื้นที่ส่วนกลาง นิติบุคคลอาคารชุด เดอะลอฟท์ อโศก ขอสงวนสิทธิ์ในการออกหนังสือรับรองการปลอดหนี้ในกรณีที่เจ้าของร่วมต้องการที่จะขายหรือโอนกรรมสิทธิ์ห้องชุด

เงินกองทุน

1. เจ้าของร่วมจะต้องจ่ายเงินสมทบกองทุนสะสม (ชำระครั้งเดียว) เพื่อเป็นทุนสำรองสำหรับค่าใช้จ่ายที่จำเป็นหรือในยามฉุกเฉินของอาคารชุด เดอะลอฟท์ อโศก เงินกองทุนจะไม่สามารถเบียกคืนได้ และเป็นเงินเพื่อจัดหาหรือจัดซื้อสิ่งของมาทดแทนทรัพย์สินส่วนกลางต่างๆ ในกรณีที่สิ่งของเหล่านั้นเสียหายไปจากเหตุที่ไม่ได้คาดคิด หรือ เสื่อมสภาพเนื่องจากอายุการใช้งานจนไม่สามารถซ่อมแซมได้อีก เงินกองทุนยังใช้เพื่อการซื้อทรัพย์สินส่วนกลางที่เป็นประโยชน์ต่อผู้พักอาศัยในอาคารชุด เดอะลอฟท์ อโศก เพิ่มเติม
2. เงินกองทุนจะได้รับการเบิกใช้ได้ก็ต่อเมื่อผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการเจ้าของร่วมหรือมีมติจากการประชุมใหญ่สามัญประจำปี
3. การคำนวณเงินกองทุนขึ้นอยู่กับขนาดของห้องชุดส่วนบุคคลซึ่งเจ้าของร่วมแต่ละคนเป็นเจ้าของ
4. เงินกองทุนของอาคารชุด เดอะลอฟท์ อโศก อัตรา 800 บาท (แปดร้อยบาท) ต่อพื้นที่ห้องชุดหนึ่งตารางเมตร ชำระในวันจดทะเบียนการโอนกรรมสิทธิ์ห้องชุดจากเจ้าของโครงการ
5. เงินกองทุนต้องชำระโดยผ่านบัญชีเงินฝากประจำในนาม "นิติบุคคลอาคารชุด เดอะลอฟท์ อโศก"
6. นิติบุคคลอาคารชุด เดอะลอฟท์ อโศก เป็นผู้มีอำนาจในการเบิกถอนจากบัญชีเงินฝากประจำตามที่ได้รับอนุมัติจากมติในที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี ยกเว้นกรณีการใช้จ่ายที่เป็นเหตุฉุกเฉิน ที่ซึ่งต้องมีการอนุมัติโดยคณะกรรมการนิติฯ
7. ดอกเบี้ยของเงินกองทุนสะสม เป็นส่วนหนึ่งของรายได้ของบัญชีค่าใช้จ่ายส่วนกลาง

ประกันภัยห้องชุด

1. เจ้าของร่วมจะต้องจัดให้มีการประกันภัยในทรัพย์ส่วนบุคคลและทรัพย์สินภายในห้องชุด และการประกันความรับผิด ต่อบุคคลภายนอก ประเภทห้องทุกประเภท ในวงเงินความคุ้มครองไม่น้อยกว่า 500,000 บาท (ห้าแสนบาท)
2. สำเนากรรมธรรม์ประกันภัยจะต้องมีการส่งมอบให้แก่นิติบุคคลอาคารชุดฯ หนึ่ง (1) ฉบับ ภายใน สามสิบ (30) วัน นับแต่วันที่ได้มีการ โอนกรรมสิทธิ์ห้องชุดนั้น หรือนับแต่วันที่กรมธรรม์ประจำปีนั้นหมดอายุตามกรมธรรม์
3. การประกันภัยเช่นว่านี้จะต้องไม่กระทบ หรือทำให้ความรับผิดของผู้รับประกันภัยตามสัญญาที่นิติบุคคลอาคารชุดฯ ได้ทำขึ้นลดน้อยลง และในกรณีที่เกิดความเสียหายขึ้นแก่ทรัพย์สินที่นิติบุคคลอาคารชุดฯ เอาประกันไว้ แต่นิติบุคคลอาคารชุดฯ ได้รับค่าสินไหมทดแทนน้อยกว่าจำนวนที่พึงได้ตามสัญญาประกันภัยที่นิติบุคคลอาคารชุดฯ ได้ทำขึ้นเนื่องจากการที่เจ้าของร่วมได้ทำประกันภัยขึ้นเอง เจ้าของร่วมนั้นๆจะต้องส่งมอบค่าสินไหมทดแทนที่ตนได้รับจากการทำประกันภัยดังกล่าวให้แก่นิติบุคคลอาคารชุดตามจำนวนที่ลดน้อยลงไปนั้น ค่าสินไหมทดแทนส่วนนี้ผู้จัดการโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการจะได้จัดสรรตามวัตถุประสงค์ต่อไป
4. อนึ่งเจ้าของห้องชุดจะต้องจัดให้มีการทำการประกันภัยในทรัพย์ส่วนบุคคล และทรัพย์สินภายในห้องชุดนั้นทุกปี ทั้งนี้หากเจ้าของห้องชุดมิได้มีการดำเนินการทำสัญญาประกันภัยดังกล่าวข้างต้น นิติบุคคลอาคารชุดฯ สามารถคิดค่าปรับ 100 บาทต่อวัน จนกระทั่งเจ้าของห้องชุดได้ทำการแสดงเอกสารในการต่ออายุประกันภัย

13. การชำระค่าสาธารณูปโภค

ค่าไฟฟ้า

เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย สามารถชำระเงินค่าไฟฟ้าให้แก่การไฟฟ้านครหลวง

การไฟฟ้านครหลวง จะทำการตัดไฟฟ้าที่จ่ายมายังห้องชุดของเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยหากการชำระค่าไฟฟ้าล่าช้า และหากไม่ได้มีการชำระค่าไฟฟ้า การไฟฟ้านครหลวง จะดำเนินการถอดมาตรวัดไฟฟ้าออก และจะมีค่าปรับในการติดตั้งมาตรวัดไฟฟ้าอีกครั้ง

ค่าน้ำประปา

นิติบุคคลอาคารชุด เดอะลอฟท์ อโศก จะคำนวณยอดการใช้น้ำประปาและจัดเตรียมใบแจ้งหนี้ค่าน้ำประปาเป็นรายเดือนในอัตรา 50 บาท ต่อเดือนสำหรับค่าบำรุงรักษามิเตอร์น้ำ และอัตรา 22 บาท ต่อการใช้น้ำหนึ่งหน่วยมิเตอร์ อัตราน้ำอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ โดยจะมีการประกาศแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร

นิติบุคคลอาคารชุดฯ สามารถทำการตัดจ่ายน้ำให้แก่เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย หากมีการชำระค่าน้ำประปาล่าช้าหรือไม่ได้มีการชำระค่าน้ำประปา ตามกำหนด นิติบุคคลอาคารชุดฯ สามารถคิดค่าปรับ 100 บาทต่อวัน จนกระทั่งเจ้าของห้องชุดได้ทำการชำระ

ค่าโทรศัพท์สายตรง

เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยสามารถชำระเงินโดยตรงที่ผู้ให้บริการโทรศัพท์ ใบแจ้งหนี้ค่าโทรศัพท์ จะถูกส่งมาที่นิติบุคคลอาคารชุด เดอะลอฟท์ อโศก และฝ่ายบริหารอาคารจะดำเนินการคัดแยกไปผู้รับจดหมายของแต่ละห้องชุด

14. กฎ ระเบียบเรื่องอื่นๆ

กฎ ระเบียบในการเลี้ยงสัตว์

1. เจ้าของร่วมไม่สามารถเลี้ยงสัตว์เลี้ยงทุกชนิดที่ห้องชุดส่วนบุคคลและบริเวณในอาคารชุด เดอะลอฟท์ อโศก โดยเด็ดขาด
2. ไม่อนุญาตให้แขก/ผู้มาติดต่อ นำสัตว์เลี้ยงเข้ามาภายในบริเวณอาคารชุด เดอะลอฟท์ อโศก

หมายเหตุ: ฝ่ายบริหารอาคารอนุญาตให้เลี้ยงได้เฉพาะปลาตู้ ห้ามเลี้ยงปลาที่เป็นอันตราย และไม่เป็นการเลี้ยงปลาเชิงพาณิชย์หรือเป็นปลาประเภทต้องห้ามหรือกฎกระทรวงที่กำหนดไว้ทั้งในปัจจุบันและอนาคตในอาคารชุด เดอะลอฟท์ อโศก

กฎ ระเบียบในการดูแลรักษาความสะอาดและการกำจัดขยะ

เพื่อให้เกิดความเป็นระเบียบเรียบร้อยและรักษาสภาพภูมิทัศน์ที่สวยงามของ นิติบุคคลอาคารชุด เดอะลอฟท์ อโศก จึงขอความร่วมมือจากเจ้าของร่วมรวมถึงผู้เช่าพักทุกท่านให้ปฏิบัติตามข้อบังคับโดยเคร่งครัดดังนี้:

1. ไม่อนุญาตให้ทิ้งสิ่งปฏิกูลหรือขยะไว้นอกห้องชุด และพื้นที่ส่วนกลางโดยเด็ดขาด
2. ไม่อนุญาตให้กวาดขยะหรือเศษผงออกมานอกห้องชุดหรือเข้ามาในพื้นที่ส่วนกลาง
3. ขยะ เศษอาหาร และสิ่งปฏิกูลต่างๆ จะต้องบรรจุในถุงพลาสติกที่ปิดปากถุงให้เรียบร้อย และจะต้องถูกแยกตามประเภทแบ่งเป็นขยะเปียก (ถังขยะสีเทา) และขยะแห้ง (ถังขยะสีน้ำตาล) และนำไปวางไว้บริเวณที่ทิ้งขยะที่จัดไว้ให้ในแต่ละชั้น และฝ่ายบริหารอาคารจะนำไปรวมไว้ที่ห้องขยะเพื่อการจัดเก็บต่อไป
4. ประตูห้องพักขยะในแต่ละชั้นจะต้องถูกปิดอย่างเรียบร้อยหลังการเปิดใช้
5. ขยะในห้องขยะจะถูกจัดในแต่ละชั้นต่อวัน โดยเก็บทุกวันในรอบเช้า และรอบเย็น ขึ้นอยู่กับความเหมาะสม

6. ไม่อนุญาตให้ทิ้งเศษอาหารหรือขยะทุกชนิดลงไปในท่อน้ำทิ้ง หากฝ่าฝืนจะต้องเสียค่าปรับเป็นค่าแก้ไขสิ่งอุดตัน ครั้งละหนึ่งพัน (1,000) บาทให้แก่ฝ่ายบริหารอาคาร
7. เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย จะต้องเป็นผู้ขนย้ายและรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการกำจัดขยะชิ้นใหญ่ๆ หรือจำนวนมาก ไปไว้ที่ห้องพักขยะกลาง หากวางไว้ในบริเวณที่ทิ้งขยะในแต่ละชั้น ฝ่ายบริหารอาคารจะคิดค่าปรับครั้งละหนึ่งพัน (1,000) บาท และเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น

หมายเหตุ ฝ่ายบริหารอาคารไม่อนุญาตให้พนักงานรักษาความสะอาดส่วนกลางของอาคารเข้าทำงานที่เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย จ้างให้ทำภายในห้องชุดที่เป็นส่วนตัวในเวลาทำงานปกติ ในกรณีที่เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยว่าจ้างพนักงานรักษาความสะอาดของฝ่ายบริหารอาคารไปทำงานส่วนตัว ฝ่ายบริหารอาคารจะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหาย สูญหายใดๆ ที่เกิดขึ้นกับทรัพย์สินห้องชุดของท่าน

กฎระเบียบการกำจัดแมลง

ฝ่ายบริหารอาคารจะจัดหาบริษัทเข้ามาให้บริการกำจัดแมลง โดยมีหน้าที่รับผิดชอบในส่วนของพื้นที่ส่วนกลางในอาคาร ห้องเครื่อง บันไดหนีไฟ โถงล็อบบี้บริเวณพื้นที่อำนวยความสะดวก ลันทนาการ โดยกำหนดให้เข้าบริการอย่างต่อเนื่อง อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง และหากท่านเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยมีความประสงค์จะรับบริการกำจัดแมลงในห้องชุดจะต้องตอบหนังสือหรือแจ้งยืนยันกลับมายังฝ่ายบริหารอาคาร หลังจากที่ได้รับหนังสือแจ้งการบริการนี้และ/หรือประกาศล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน

ฝ่ายบริหารอาคารแนะนำให้เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยอยู่ในขณะที่กำลังให้บริการ ฝ่ายบริหารอาคารจะไม่รับผิดชอบหากเกิดการสูญหาย และเสียหายต่อทรัพย์สิน/ห้องชุด

กฎระเบียบการจัดส่งไปรษณีย์

ฝ่ายบริหารอาคารได้แยกประเภทของเอกสารที่เป็นจดหมายและ พัสดุตามที่ได้รับดังนี้

จดหมาย พัสดุ และเอกสารทั่วไปทุกประเภท จะถูกจัดส่งไปที่ตู้รับจดหมายของแต่ละห้องชุด ซึ่งตั้งอยู่ที่ชั้น 1

จดหมายและพัสดุที่มีการลงทะเบียน จะถูกเก็บไว้ที่พนักงานฝ่ายต้อนรับ ซึ่งตั้งอยู่ที่ชั้น 1 และฝ่ายบริหารอาคารหรือพนักงานต้อนรับจะแจ้งให้ทางผู้รับทราบโดยส่งข้อความไปที่กล่องรับจดหมายของลูกบ้าน เพื่อมาติดต่อรับจดหมาย พัสดุ หรือเอกสารสำคัญได้ที่พนักงานฝ่ายต้อนรับทุกวันในเวลาทำการ และจดหมายหรือพัสดุที่ลงทะเบียนหลังจากที่รับมา จะถูกเก็บไว้ไม่เกิน 30 วัน นับจากวันที่รับเอกสารดังกล่าวมา หากไม่มีผู้มาติดต่อขอรับเอกสารหรือพัสดุต่างๆตามที่แจ้งไว้เกินกว่ากำหนดดังกล่าว ฝ่ายบริหารอาคารจะถือว่าท่านไม่ประสงค์ที่จะรับเอกสารหรือพัสดุนั้นๆ และจะดำเนินการส่งคืนผู้ส่งต่อไป

ตัวอย่าง วิธีจ่าหน้าซองถึงผู้พักอาศัยที่ อาคารชุด เดอะลอฟท์ อโศก

ชื่อผู้พักอาศัย: _____

อาคารชุด เดอะลอฟท์ อโศก

บ้านเลขที่ 243/_____ชั้น: _____

เลขที่ 243 ถนนสุขุมวิท 21 (อโศก) แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110

15. การใช้ประโยชน์ของพื้นที่และทรัพย์สินส่วนกลาง

เจ้าของร่วมสามารถใช้ลอยพื้นที่และทรัพย์สินส่วนกลางได้ ภายใต้ระเบียบข้อบังคับต่อไปนี้:

1. เจ้าของร่วมต้องใช้พื้นที่และทรัพย์สินส่วนกลางด้วยความสงบ ไม่ก่อความลกปรก เดือดร้อน รำคาญ กีดขวาง รบกวนการปฏิบัติงานหรือการใช้สิทธิ์ของนิติบุคคลฯ หรือเจ้าของร่วมท่านอื่นในพื้นที่และทรัพย์สินส่วนกลาง หรือห้องชุดของเจ้าของร่วมท่านอื่น เพื่อเป็นมาตรการในการบรรลุวัตถุประสงค์ดังกล่าว ห้ามไม่ให้เจ้าของร่วม หรือบุคคลอื่นใดวางทรัพย์สินส่วนบุคคลในพื้นที่ส่วนกลาง รวมถึงลิฟท์โดยสาร ห้องโถงทางเดิน ทางหนีไฟ ทางเดินรถ และสถานที่ที่จัดไว้สำหรับจอดรถของอาคารชุด
2. นิติบุคคลอาคารชุด เดอะลอฟท์ อโศก โดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการนิติบุคคลฯ สามารถที่จะกำหนดหลักเกณฑ์และระเบียบเกี่ยวกับการใช้พื้นที่และทรัพย์สินส่วนกลางได้ตามความเหมาะสม โดยต้องประกาศแจ้งหลักเกณฑ์ และระเบียบข้อบังคับการใช้ประโยชน์พื้นที่และทรัพย์สินส่วนกลาง ให้กับเจ้าของร่วมทั้งหมดได้รับทราบโดยทั่วกัน
   ห้ามไม่ให้เจ้าของร่วมหรือบุคคลใดๆใช้พื้นที่และทรัพย์สินส่วนกลาง นอกเหนือจากการใช้ประโยชน์ตามหลักเกณฑ์และระเบียบต่างๆที่ได้กำหนดไว้
3. ห้ามไม่ให้บุคคลใดที่ไม่ใช่เจ้าของร่วม หรือผู้เช่าของเจ้าของร่วมและไม่ได้รับอนุญาตจากฝ่ายบริหารอาคารเข้าใช้พื้นที่และทรัพย์สินส่วนกลาง และบริการของนิติบุคคลอาคารชุด เดอะลอฟท์ อโศกโดยเด็ดขาด
4. ฝ่ายบริหารอาคารมีสิทธิ์ที่จะไม่อนุญาตให้บุคคลใดๆที่แต่งกายหรือประพฤติตัวไม่สุภาพ หรือมีการกระทำไม่เหมาะ หรือขัดต่อข้อบังคับ หรือกฎหมาย เข้ามาในอาคารชุดเดอะลอฟท์ อโศก ในกรณีนี้ฝ่ายบริหารอาคาร มีอำนาจเชิญบุคคลนั้นๆออกไปจากอาคารชุดฯ ได้โดยไม่จำเป็นต้องแจ้งเหตุผลให้ทราบ

ลิฟท์

ลิฟท์: ลิฟท์โดยสารจำนวน 3 ชุด

ลิฟท์ขนของ 1 ชุด

ยี่ห้อ: บริษัท ฮิตเช่นครุปป์ จำกัด

การใช้ลิฟท์

1. ห้ามทำการใดๆ เพื่อการขัดขวางไม่ให้ลิฟท์ทำงานตามปกติ หากท่านมีความประสงค์ที่จะต้องเปิดประตูลิฟท์นานกว่าปกติ กรุณาแจ้งฝ่ายบริหารอาคารเป็นผู้ดำเนินการเท่านั้น หากเกิดความเสียหายใดๆ อันเกิดจากการกระทำดังกล่าว ผู้ใช้ลิฟท์ต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นนั้น
2. การใช้ลิฟท์ในการขนของ ขอให้ท่านกรอกแบบฟอร์มการขอใช้ลิฟท์ที่ฝ่ายบริหารอาคาร เพื่อการขนของของท่านได้รวดเร็วยิ่งขึ้น ในกรณีที่ไม่สามารถ ขนของเข้าลิฟท์ได้ ให้ใช้ บันไดหนีไฟทำการขนของ และถ้ามีความเสียหายเกิดขึ้นให้เป็นความรับผิดชอบของเจ้าของร่วม
3. กรุณาอย่าขีดเขียน นำรูปภาพโฆษณาต่างๆ หรือสิ่งพิมพ์ใดๆ มาติดภายในห้องโดยสารลิฟท์ อันจะทำให้เกิดความเสียหาย หากฝ่ายบริหารอาคาร ตรวจพบจะดำเนินการเรียกเก็บค่าเสียหายที่เกิดขึ้น
4. ห้ามสูบบุหรี่ภายในลิฟท์
5. ผู้ใช้ระบายน้ำและจากุซซี่จะต้องทำตัวให้แห้งก่อนใช้ลิฟท์
6. กรุณาอย่าให้เด็กใช้ลิฟท์โดยลำพัง

โถงรับรอง

1. โถงรับรอง จัดเตรียมไว้สำหรับเจ้าของร่วมและแขกของเจ้าของร่วมที่ได้รับอนุญาตเท่านั้น พนักงานของเจ้าของร่วม หรือผู้เช่าพักไม่อนุญาตให้เข้าใช้สำหรับการนั่งพักผ่อนทั้งสิ้น พนักงานขับรถของเจ้าร่วมและผู้เช่าพักอนุญาตให้นั่งพักผ่อนได้ตามสถานที่ที่ได้จัดเตรียมไว้เท่านั้น

พนักงานหรือผู้รับเหมาของเจ้าของร่วมหรือผู้เช่าพักจะต้องประพฤติปฏิบัติตนรวมถึงแต่งกายให้เรียบร้อย และหากพบว่ามีการฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับทางฝ่ายบริหารอาคารสามารถดำเนินการตักเตือนหรือสั่งปรับลงโทษได้ตามสมควร

ผู้ที่กำลังใช้สระว่ายน้ำและจากุซซี่ หากต้องการเข้าใช้บริการภายในห้องโถงรับรองจะต้องเช็ดตัวให้แห้งและแต่กายให้เรียบร้อยก่อนการเข้าใช้บริการทุกครั้ง

สิ่งอำนวยความสะดวกในพื้นที่ส่วนกลาง

พื้นที่ส่วนกลางและห้องกิจกรรมต่างๆพร้อมให้บริการแก่เจ้าของร่วม สมาชิกในครอบครัวของเจ้าของร่วม รวมถึงผู้เช่าของผู้พักอาศัยของเจ้าของร่วมทุกท่านตามรายระเอียดดังนี้

สิ่งอำนวยความสะดวก	ชั้นที่ตั้ง	ระยะเวลาดำเนินการ
1. เลาจน์ / พื้นที่สำหรับทำงาน	ชั้น 2	07.00 น. – 22.00 น.
2. ห้องออกกำลังกาย และสวนกลางแจ้ง	ชั้น 4	06.00 น. – 22.00 น.
3. สระว่ายน้ำ และพื้นที่อาบแดด	ชั้น 31	06.00 น. – 22.00 น.
4. ห้องสปา	ชั้น 31	06.00 น. – 22.00 น.

สระว่ายน้ำ

ระเบียบปฏิบัติของสระว่ายน้ำ

1. ก) สระว่ายน้ำ มีไว้สำหรับเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยเท่านั้น
   ข) แขกของเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยสามารถใช้บริการได้ต่อเมื่อมีเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยร่วมใช้บริการด้วยเท่านั้น ฝ่ายบริหารอาคารมีสิทธิ์ที่จะจำกัดจำนวนของแขกผู้ใช้บริการหากมีเจ้าของร่วมท่านอื่นมาใช้บริการเป็นจำนวนมาก
   ค) เด็กอายุต่ำกว่า 15 ปี ต้องมีผู้ปกครองคอยดูแลตลอดเวลา
   ง) พนักงานและลูกจ้างของเจ้าของร่วมไม่มีสิทธิ์ใช้บริการ
2. ไม่อนุญาตให้มีกระจัดงานเลี้ยงสังสรรค์บริเวณสระว่ายน้ำ
3. สระว่ายน้ำ เปิดบริการเวลา 06:00 น. – 22:00 น. ฝ่ายบริหารอาคารมีสิทธิ์ที่จะปรับเปลี่ยนเวลาการให้บริการได้ตามความเหมาะสมหากจำเป็นต้องมีการปรับปรุงซ่อมแซมรักษา
4. เครื่องเสียง โทรทัศน์ และอุปกรณ์เครื่องขยายเสียงต่างๆ ไม่อนุญาตให้นำมาเปิดบริเวณสระว่ายน้ำโดยเด็ดขาด (ยกเว้นชุดเครื่องเสียงที่มีหูฟังสำหรับรับฟังเป็นการส่วนตัว)
5. ห้ามนำอาหารและเครื่องดื่ม ภาชนะเครื่องแก้วต่างๆ รวมถึงการสูบบุหรี่ในบริเวณสระว่ายน้ำ รวมถึงการนำอาหารไปรับประทานในสระว่ายน้ำ
6. ห้ามนำเครื่องเล่นจำพวกลูกบอล, กระดานโต้คลื่นต่างๆ ลงเล่นในสระว่ายน้ำโดยเด็ดขาด
7. ข้อปฏิบัติสำหรับผู้ใช้บริการ:
   - ต้องสวมชุดว่ายน้ำเท่านั้น
   - ใช้ผลิตภัณฑ์โลชั่นกันแดดในปริมาณที่เหมาะสม
   - กิฟต์ติดผมควรถอดออกก่อนลงสระ
   - ต้องอาบน้ำก่อนที่จะลงสระว่ายน้ำทุกครั้ง
8. ข้อห้าม:
   - ว่ายน้ำในขณะที่กำลังมีอาการเจ็บป่วย
   - ก่อความรำคาญรบกวนต่อผู้อื่น
   - ทิ้งขยะลงในสระว่ายน้ำ
   - นำอุปกรณ์ช่วยชีวิตมาเล่น
   - ปรับเปลี่ยนระบบของสระว่ายน้ำโดยไม่ได้รับอนุญาต
9. ฝ่ายบริหารจะไม่รับผิดชอบใดๆในกรณีการเกิดอุบัติเหตุ โดยไม่คำนึงถึงสาเหตุใดๆทั้งสิ้น
10. ผู้ใช้บริการพึงปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของฝ่ายบริหารอาคารโดยเคร่งครัด
11. ฝ่ายบริหารอาคารมีสิทธิ์ที่จะระงับการใช้บริการและเชิญผู้ใช้บริการให้ออกจากพื้นที่ในกรณีที่ก่อความรบกวนผู้อื่นโดยไม่มีข้อโต้แย้ง

ห้องเอนกประสงค์ /พื้นที่สำหรับทำงาน

ระเบียบปฏิบัติของการใช้เลาจน์ / พื้นที่สำหรับทำงาน

1. ก) ห้องเอนกประสงค์ / พื้นที่สำหรับทำงานเปิดให้บริการบริเวณชั้น 2 และสงวนสิทธิการใช้เฉพาะเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยในอาคารชุดเท่านั้น

ข) แขกของเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยสามารถใช้บริการได้หากได้รับอนุญาตและดำเนินการโดยเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยฝ่ายบริหารอาคารมีสิทธิ์จำกัดจำนวนผู้ร่วมงานได้หากเห็นว่าไม่สามารถรองรับความต้องการได้ และ อาจก่อความเสียหายแก่สถานที่

ค) เด็กอายุต่ำกว่า 10 ปีต้องได้รับการดูแลอย่างใกล้ชิด และห้ามให้อยู่ในห้องอเนกประสงค์ตามลำพัง

ง) ห้ามมิให้พนักงานของเจ้าของร่วม หรือผู้พักอาศัย เข้าใช้ห้องเลาจน์

2. ก) เจ้าของร่วมสามารถที่จะจัดงานเลี้ยงสังสรรค์ในห้องอเนกประสงค์ได้ โดยจะต้องแจ้งฝ่ายบริหารอาคาร ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วันทำการ กรุณาแจ้งรายชื่อแขก/ ทะเบียนรถยนต์กับฝ่ายบริหารอาคารล่วงหน้า

ข) การจัดงานในห้องอเนกประสงค์แต่ละครั้งต้องไม่เกิน 4 ชั่วโมง และต้องอยู่ในช่วงเวลาที่เปิดให้บริการจากฝ่ายบริหารอาคารเท่านั้น คือวันจันทร์ – วันอาทิตย์ เวลา 10.00น. – 22.00น.

- ค่าบริการ: 1,000 บาทต่อครั้งรวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว
- ค่าบริการทำความสะอาด 1,000 บาทต่อครั้ง ค่าบริการพนักงานทำความสะอาดนี้สำหรับการทำความสะอาดพื้นที่ส่วนกลางเท่านั้น

ค) เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยที่ขอใช้บริการจะต้องทำความสะอาดห้องเอนกประสงค์ภายหลังจากที่ใช้บริการเรียบร้อยแล้ว มิฉะนั้นฝ่ายบริหารอาคาร จะดำเนินการทำความสะอาดและเรียกเก็บค่าบริการจากทางเจ้าของร่วมห้องชุดนั้นๆต่อไป

3. ฝ่ายบริหารอาคารมีสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนเวลาการให้บริการ หากมีการซ่อมแซมหรือบำรุงรักษา

4. หากพบว่าภายหลังจากการใช้บริการของเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย หรือแขกท่านใด ก่อให้เกิดความเสียหายต่อห้องเอนกประสงค์หรืออื่นๆ เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย หรือแขกท่านนั้นจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบต่อค่าบำรุงซ่อมแซมนั้นโดยไม่มีเงื่อนไขหรือข้อโต้แย้งใดๆทั้งสิ้น

5. ฝ่ายบริหารอาคารไม่มีส่วนรับผิดชอบใดๆต่ออุบัติเหตุ หรือความเสียหายใดๆที่เกิดจากการใช้บริการทั้งสิ้น

6. ฝ่ายบริหารอาคารมีสิทธิ์ที่จะระงับการใช้บริการและเชิญผู้ใช้บริการให้ออกจากห้องเอนกประสงค์และพื้นที่นั้นๆ หากพบว่ามีการละเมิดข้อบังคับปฏิบัติของอาคารชุด รวมถึงหากก่อให้เกิดความรบกวนต่อเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยท่านอื่น

7. ห้ามใช้แก๊สหุงต้ม ถ่าน หรือเชื้อเพลิงอื่นๆ

ห้องออกกำลังกาย

กฎระเบียบในการใช้ห้องออกกำลังกาย

1. ห้องออกกำลังกายตั้งอยู่ที่ชั้น 4

2. ก) เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยสามารถใช้ห้องออกกำลังกายได้

ข)อนุญาตให้แขกของเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยสามารถใช้ห้องออกกำลังกายได้ในกรณีที่มาพร้อมกับเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยแต่ในกรณีที่มีผู้ใช้เป็นจำนวนมากฝ่ายบริหารอาคารของสงวนสิทธิ์ให้เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยท่านอื่นมีสิทธิ์ใช้ก่อนและขอจำกัดสิทธิ์ในการใช้ของแขกของเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย

ค) เด็กอายุต่ำกว่า 15 ปี ไม่อนุญาตให้ใช้บริการโดยลำพัง

ง) พนักงานของเจ้าของร่วมไม่อนุญาตให้ใช้สิ่งอำนวยความสะดวก

จ) เจ้าหน้าที่ผู้ฝึกสอน หรือเจ้าหน้าที่แนะนำ (เทรนเนอร์) ต้องมีการแจ้งขออนุญาต ที่ฝ่ายบริหารอาคารก่อนล่วงหน้าที่ทำการเข้าห้องออกกำลังกาย

3. ห้องออกกำลัง เปิดบริการเวลา 06.00น. - 22.00 น. ฝ่ายบริหารอาคารของสงวนสิทธิ์ในการแก้ไขเวลาในการทำการในกรณีที่มีการบำรุงรักษา หรือซ่อมแซม

4. กรุณาสวมเครื่องแต่งกายและรองเท้าที่เหมาะสมใช้ในห้องออกกำลังกาย

5. เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย และ แขกจะต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับของนิติบุคคลฯ

6. เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย และ แขกที่ทำอุปกรณ์เสียหาย ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น

7. ในห้องออกกำลังกายจะไม่มีผ้าเช็ดตัวให้บริการ เพราะฉะนั้นหากผู้ใช้ต้องการใช้ต้องเตรียมมาเอง

8. ไม่อนุญาตให้สูบบุหรี่ และรับประทานอาหารในห้องออกกำลังกาย

9. ฝ่ายบริหารอาคารขอจำกัดสิทธิ์ในการใช้ห้องออกกำลังกายสำหรับผู้ที่ไม่ปฏิบัติตามกฎ และสร้างความรบกวนให้กับผู้ใช้รายอื่น

10. ฝ่ายบริหารอาคารจะไม่รับผิดชอบในกรณีใดๆหากผู้ใช้ประสบอุบัติเหตุ

ห้องสตรีม

ระเบียบปฏิบัติ

1) ห้องสตรีมตั้งอยู่ที่ชั้น 31

2) อนุญาตสำหรับเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยเท่านั้น

3) แขกของเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยสามารถใช้บริการได้เมื่อมีเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยเท่านั้นร่วมใช้บริการอยู่ด้วย ฝ่ายบริหารอาคารมีสิทธิ์ที่จะระงับการใช้บริการของแขกของเจ้าของร่วมในกรณีที่มีเจ้าของร่วมท่านอื่นๆ ใช้บริการเป็นจำนวนมาก

4) ห้ามเด็กอายุต่ำกว่า 15 ปีใช้บริการห้องสตรีม

5) พนักงานลูกจ้างของเจ้าของร่วมไม่อนุญาตให้ใช้บริการ

6) เปิดบริการเวลา 06.00 น.- 22:00 น. ฝ่ายบริหารอาคารมีสิทธิ์ที่จะปรับเปลี่ยนเวลาการให้บริการได้ตามความเหมาะสม

7) เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย และแขกต้องปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับที่ระบุไว้อย่างเคร่งครัด

8) หากพบว่าเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย และแขกบริการท่านใดก่อให้เกิดความเสียหายต่ออุปกรณ์ต่างๆ เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย และแขกท่านนั้นจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมโดยไม่มีข้อโต้แย้งใดๆ

9) ฝ่ายบริหารอาคารจะไม่รับผิดชอบใดๆในกรณีการเกิดอุบัติเหตุ โดยไม่คำนึงถึงสาเหตุใดๆทั้งสิ้น

10) ควรใช้บริการครั้งละไม่เกิน 30 นาที หรืองดใช้บริการทันทีหากเกิดอาการผิดปกติทางร่างกาย

11) ฝ่ายบริหารอาคารมีสิทธิ์ที่จะระงับการใช้บริการและเชิญผู้ใช้บริการให้ออกจากพื้นที่ในกรณีที่ก่อความรบกวนผู้อื่นโดยไม่มีข้อโต้แย้ง

12) เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย และแขกจะต้องใส่ชุดว่ายน้ำเท่านั้นในการใช้บริการห้องสตรีม

ห้ามบุคคลต่อไปนี้ใช้บริการชาวน่า:

1) ผู้ป่วยที่อยู่ในระหว่างการรักษาตัวตามแพทย์สั่ง

2) ผู้ป่วยโรคติดต่อทางผิวหนัง

3) ผู้ป่วยโรคความดันโลหิตสูง หรือโรคหัวใจ

4) ผู้ที่ดื่มสุราของมึนเมา หรือสารเสพติด

5) เด็กอายุต่ำกว่า 15 ปี

16. การบำรุงรักษาและซ่อมแซมภายในห้องชุด

1. ช่างประจำอาคาร มีหน้าที่ความรับผิดชอบโดยตรงในการดูแลบำรุงรักษาและซ่อมแซมภายในพื้นที่และทรัพย์สินส่วนกลาง ทั้งนี้อาจให้บริการการซ่อมบำรุงภายในห้องชุดบ้างหากจำเป็นต้องมีการปรับเปลี่ยนอุปกรณ์ หรือเป็นงานที่จำเป็นต้องใช้ความชำนาญพิเศษนั้นโดยมีค่าบริการตามสมควร
2. กรุณาติดต่อพนักงานต้อนรับ ที่หมายเลข +66 2 258 5801 หรือติดต่อผ่านโทรศัพท์ภายในหากต้องการความช่วยเหลือด้านงานซ่อมบำรุงภายในห้องชุด
3. ช่างประจำอาคารชุดจะดำเนินการสำรวจและตรวจสอบก่อนการทำงานใดๆก่อนทุกครั้งเพื่อประเมินวิธีการให้บริการ
4. ในการเข้าสำรวจตรวจสอบภายในห้องชุดนั้นๆ เพื่อเป็นการประเมินหาสาเหตุของปัญหานั้นๆ ตลอดจนหาวิธีการแก้ไขและขอบเขตของการซ่อมแซม
5. หลังการซ่อมแซม หากท่านเห็นว่างานเรียบร้อย กรุณาลงลายมือชื่อในใบแจ้งซ่อม (Work Oder Request) และดำเนินการชำระค่าใช้จ่ายที่สำนักงานฝ่ายบริหารอาคาร (สำหรับกรณีที่ต้องมีค่าดำเนินการอื่นๆ เพิ่มเติม เช่น ค่าขนส่ง, ค่าวัสดุอุปกรณ์ เป็นต้น) ซึ่งท่านจะได้รับใบเสร็จค่าใช้จ่ายต้นฉบับนั้นจากฝ่ายบริหารอาคาร

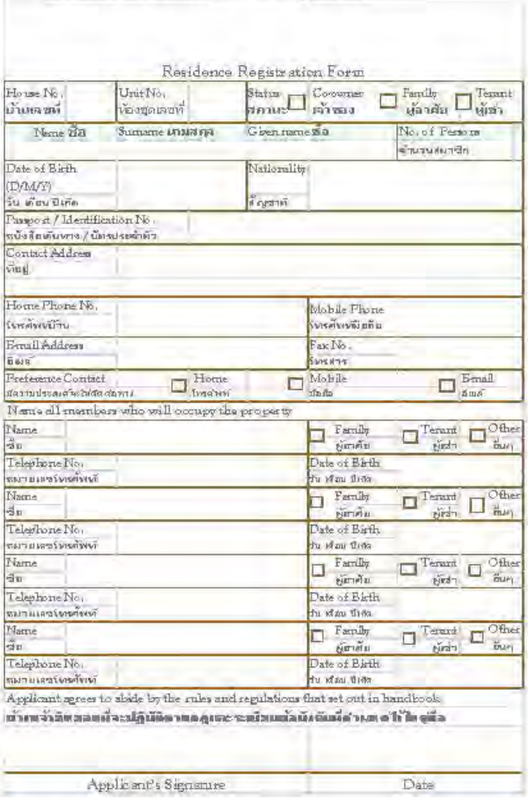
ค่าใช้จ่ายของงานบริการมีการจัดเตรียมโดยฝ่ายนิติบุคคลอาคารชุดฯ ต่อไป

17. ค่าปรับและการละเมิดกฎ

1. ในกรณีที่มีการละเมิดกฎข้อใดก็ตามในระเบียบและข้อบังคับฉบับนี้ ซึ่งไม่ได้กำหนดค่าปรับไว้ ค่าปรับจะขึ้นอยู่ กับค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น ซึ่งคณะกรรมการเจ้าของร่วมจะเป็นผู้พิจารณา ทั้งนี้ค่าปรับสูงสุดจะไม่เกิน 50,000 บาท ในแต่ละกรณี
2. หากค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายเกินกว่า 50,000 บาท จะต้องอาศัยการตัดสินจากเสียงส่วนใหญ่ของคณะกรรมการเจ้าของร่วม
3. ค่าปรับกรณีทิ้งก้นบุหรี่ ครั้งละ 5,000 บาท ในพื้นที่ส่วนกลาง พื้นที่ห้ามสูบบุหรี่ และโยนออกนอกระเบียงห้องชุด

เอกสารแนบท้าย

เอกสารแนบท้าย ก – แบบฟอร์มลงทะเบียนผู้พักอาศัย



Residence Registration Form

House No. บ้านเลขที่	Unit No. ห้องชุดเลขที่	Status สถานะ ☐ Co-owner เจ้าของ ☐ Family ผู้อาศัย ☐ Tenant ผู้เช่า	
Name ชื่อ	Surname นามสกุล	Given name ชื่อ	No. of Persons จำนวนสมาชิก
Date of Birth (D/M/Y) วัน เดือน ปีเกิด		Nationality สัญชาติ	
Passport / Identification No. หนังสือเดินทาง / บัตรประจำตัว			
Contact Address ที่อยู่			
Home Phone No. โทรศัพท์บ้าน		Mobile Phone โทรศัพท์มือถือ	
Email Address อีเมล์		Fax No. โทรสาร	
Preference Contact มีความประสงค์จะให้ติดต่อทาง	☐ Home โทรศัพท์	☐ Mobile มือถือ	☐ Email อีเมล์

Name all members who will occupy the property

Name ชื่อ		☐ Family ผู้อาศัย ☐ Tenant ผู้เช่า ☐ Other อื่นๆ	
Telephone No. หมายเลขโทรศัพท์		Date of Birth วัน เดือน ปีเกิด	
Name ชื่อ		☐ Family ผู้อาศัย ☐ Tenant ผู้เช่า ☐ Other อื่นๆ	
Telephone No. หมายเลขโทรศัพท์		Date of Birth วัน เดือน ปีเกิด	
Name ชื่อ		☐ Family ผู้อาศัย ☐ Tenant ผู้เช่า ☐ Other อื่นๆ	
Telephone No. หมายเลขโทรศัพท์		Date of Birth วัน เดือน ปีเกิด	
Name ชื่อ		☐ Family ผู้อาศัย ☐ Tenant ผู้เช่า ☐ Other อื่นๆ	
Telephone No. หมายเลขโทรศัพท์		Date of Birth วัน เดือน ปีเกิด	

Applicant agrees to abide by the rules and regulations that set out in handbook

ข้าพเจ้าตกลงที่จะปฏิบัติตามกฎและระเบียบข้อบังคับที่กำหนดไว้ในคู่มือ

Applicant's Signature	Date

เอกสารแนบท้าย ข-แบบฟอร์มลงทะเบียนที่จอดรถ

DATE/วันที่ □□□□□□□□□□□□□□□□

ชื่อ-สกุลเจ้าของรถ
NAME OF CAR OWNER
____

ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้
CONTACT ADDRESS
____

โทรศัพท์ / โทรศัพท์มือถือ
TELEPHONE NO. ____________________ MOBILE NO. ____________________

อีเมล์ / แฟกซ์
EMAIL ADRESS ____________________ FAX NO. ____________________

มีความประสงค์ให้ติดต่อทาง / โทรศัพท์พื้นฐาน / โทรศัพท์มือถือ / อีเมล์
PREFERENCE CONTACT: ☐TELELPHONE ☐MOBILE ☐EMAIL

หมายเลขทะเบียน / จังหวัด
VEHICLE REGISTERED NO. ____________________ PROVINCE
____

ยี่ห้อ / รุ่น / สี
BRAND ______________ SERIES ______________ COLOR ______________

EACH REPLACEMENT COSTS 200 BAHT. ค่าธรรมเนียมการออกบัตรใหม่ ใบละ ☐ บาท	SIGNATURE/ลายเซ็นต์ REQUEST BY/ ผู้ยื่นคำร้อง	SIGNATURE/ลายเซ็นต์ UNIT OWNER/เจ้าของห้องชุด

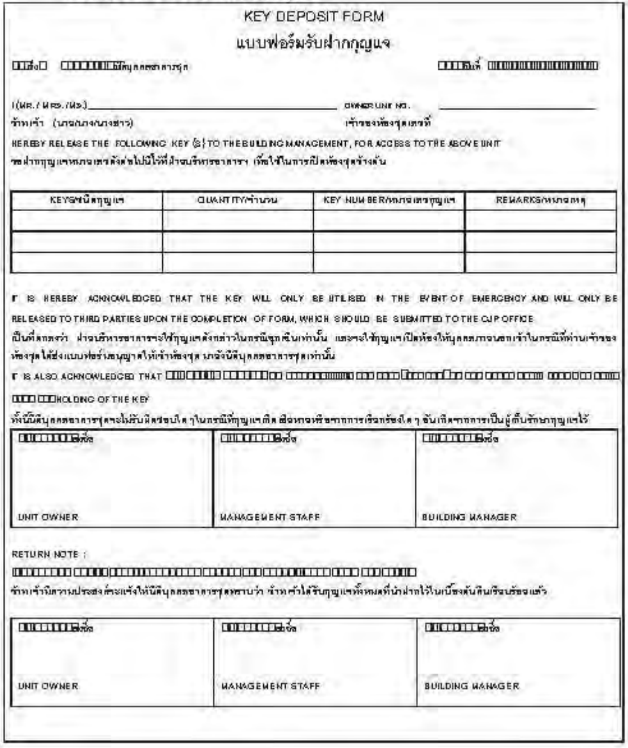
PARKING STICKER ISSUED ON: ____________________ EXPIRED BY: ______________

PARKING STICKER RECEIVED BY: ____________________ DATE ______________

PARKING STICKER RETURNED BY: ____________________ DATE ______________

SIGNATURE / ลายเซ็นต์ DOCUMENT RECEIVED BY	SIGNATURE / ลายเซ็นต์ SECURITY	SIGNATURE / ลายเซ็นต์ BUILDING MANAGER

เอกสารแนบท้าย ค-แบบฟอร์มรับฝากกุญแจ



KEY DEPOSIT FORM

แบบฟอร์มรับฝากกุญแจ

□□ถึง□ □□□□□□□นิติบุคคลอาคารชุด □□□□วันที่ □□□□□□□□□□□□□□□□

I (MR. / MRS. /MS.)______________________ OWNER UNIT NO. ______________

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) เจ้าของห้องชุดเลขที่

HEREBY RELEASE THE FOLLOWING KEY (S) TO THE BUILDING MANAGEMENT, FOR ACCESS TO THE ABOVE UNIT

ขอฝากกุญแจหมายเลขดังต่อไปนี้ไว้ที่ฝ่ายบริหารอาคาร เพื่อใช้ในการเปิดห้องชุดข้างต้น

KEYS/ชนิดกุญแจ	QUANTITY/จำนวน	KEY NUMBER/หมายเลขกุญแจ	REMARKS/หมายเหตุ

IT IS HEREBY ACKNOWLEDGED THAT THE KEY WILL ONLY BE UTILISED IN THE EVENT OF EMERGENCY AND WILL ONLY BE RELEASED TO THIRD PARTIES UPON THE COMPLETION OF FORM, WHICH SHOULD BE SUBMITTED TO THE CJP OFFICE

เป็นที่ตกลงว่า ฝ่ายบริหารอาคารจะใช้กุญแจดังกล่าวในกรณีฉุกเฉินเท่านั้น และจะใช้กุญแจเปิดห้องให้บุคคลภายนอกเข้าในกรณีที่ท่านเจ้าของห้องชุดได้ส่งแบบฟอร์มอนุญาตให้เข้าห้องชุด มายังนิติบุคคลอาคารชุดเท่านั้น

IT IS ALSO ACKNOWLEDGED THAT □□□□□□□ □□□□□□□□ □□□□□□□□□ □□□ □□□□□□□□□ □□□ □□□□□ □□□□ □□□□□□ □□□□ □□□□ □□□HOLDING OF THE KEY

ทั้งนี้นิติบุคคลอาคารชุดจะไม่รับผิดชอบใดๆ ในกรณีที่กุญแจเกิดสูญหายหรือจากการเรียกร้องใดๆ อันเกิดจากการเป็นผู้เก็บรักษากุญแจไว้

□□□□□□□□ลงชื่อ UNIT OWNER	□□□□□□□□ลงชื่อ MANAGEMENT STAFF	□□□□□□□□ลงชื่อ BUILDING MANAGER

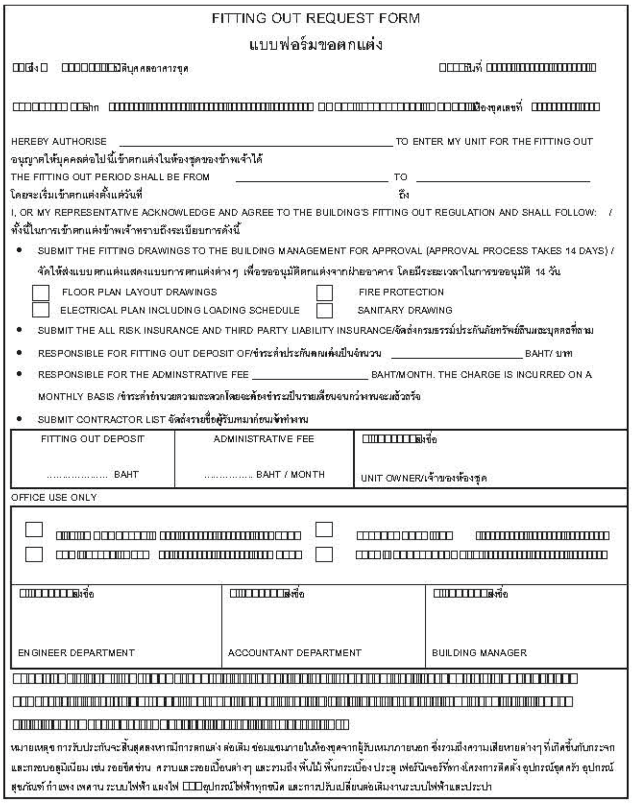
RETURN NOTE :

□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□ □□□□□□□

ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะแจ้งให้นิติบุคคลอาคารชุดทราบว่า ข้าพเจ้าได้รับกุญแจทั้งหมดที่นำฝากไว้ในเบื้องต้นคืนเรียบร้อยแล้ว

□□□□□□□□ลงชื่อ UNIT OWNER	□□□□□□□□ลงชื่อ MANAGEMENT STAFF	□□□□□□□□ลงชื่อ BUILDING MANAGER

เอกสารแนบท้าย ง-แบบฟอร์มขอตกแต่ง



FITTING OUT REQUEST FORM

แบบฟอร์มขอตกแต่ง

[illegible]ถึง [illegible] [illegible]ติบุคคลอาคารชุด [illegible]วันที่ [illegible]

[illegible]เจ้าของ [illegible] [illegible]ห้องชุดเลขที่ [illegible]

HEREBY AUTHORISE ______________________ TO ENTER MY UNIT FOR THE FITTING OUT

อนุญาตให้บุคคลต่อไปนี้เข้าตกแต่งในห้องชุดของข้าพเจ้าได้

THE FITTING OUT PERIOD SHALL BE FROM ______________ TO ______________

โดยจะเริ่มเข้าตกแต่งตั้งแต่วันที่ ถึง

I, OR MY REPRESENTATIVE ACKNOWLEDGE AND AGREE TO THE BUILDING'S FITTING OUT REGULATION AND SHALL FOLLOW: / ทั้งนี้ในการเข้าตกแต่งข้าพเจ้าทราบถึงระเบียบการดังนี้

- SUBMIT THE FITTING DRAWINGS TO THE BUILDING MANAGEMENT FOR APPROVAL (APPROVAL PROCESS TAKES 14 DAYS) / จัดให้ส่งแบบตกแต่งแสดงแบบการตกแต่งต่างๆ เพื่อขออนุมัติตกแต่งจากฝ่ายอาคาร โดยมีระยะเวลาในการขออนุมัติ 14 วัน
  - ☐ FLOOR PLAN LAYOUT DRAWINGS ☐ FIRE PROTECTION
  - ☐ ELECTRICAL PLAN INCLUDING LOADING SCHEDULE ☐ SANITARY DRAWING
- SUBMIT THE ALL RISK INSURANCE AND THIRD PARTY LIABILITY INSURANCE/จัดส่งกรมธรรม์ประกันภัยทรัพย์สินและบุคคลที่สาม
- RESPONSIBLE FOR FITTING OUT DEPOSIT OF/ชำระค่าประกันตกแต่งเป็นจำนวน ______________ BAHT/ บาท
- RESPONSIBLE FOR THE ADMINSTRATIVE FEE ______________ BAHT/MONTH. THE CHARGE IS INCURRED ON A MONTHLY BASIS /ชำระค่าอำนวยความสะดวกโดยจะต้องชำระเป็นรายเดือนจนกว่างานจะแล้วเสร็จ
- SUBMIT CONTRACTOR LIST จัดส่งรายชื่อผู้รับเหมาก่อนเข้าทำงาน

FITTING OUT DEPOSIT ……………… BAHT	ADMINISTRATIVE FEE …………… BAHT / MONTH	[illegible]ลงชื่อ UNIT OWNER/เจ้าของห้องชุด

OFFICE USE ONLY

☐ [illegible] ☐ [illegible]

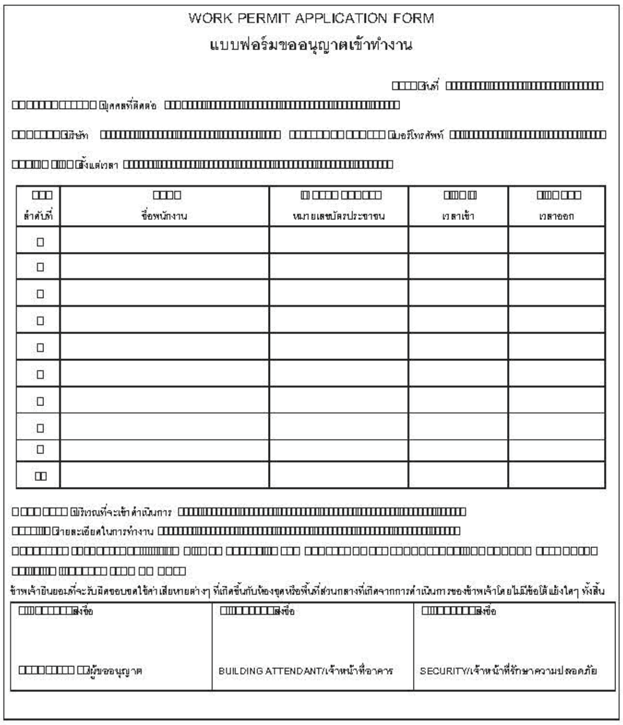
☐ [illegible] ☐ [illegible]

[illegible]ลงชื่อ ENGINEER DEPARTMENT	[illegible]ลงชื่อ ACCOUNTANT DEPARTMENT	[illegible]ลงชื่อ BUILDING MANAGER

[illegible]

หมายเหตุ การรับประกันจะสิ้นสุดลงหากมีการตกแต่ง ต่อเติม ซ่อมแซมภายในห้องชุดจากผู้รับเหมาภายนอก ซึ่งรวมถึงความเสียหายต่างๆ ที่เกิดขึ้นกับกระจกและกรอบอลูมิเนียม เช่น รอยขีดข่วน คราบและรอยเปื้อนต่างๆ และรวมถึง พื้นไม้ พื้นกระเบื้อง ประตู เฟอร์นิเจอร์ที่ทางโครงการติดตั้ง อุปกรณ์ชุดครัว อุปกรณ์สุขภัณฑ์ กำแพง เพดาน ระบบไฟฟ้า แผงไฟ [illegible]อุปกรณ์ไฟฟ้าทุกชนิด และการปรับเปลี่ยนต่อเติมงานระบบไฟฟ้าและประปา

เอกสารแนบท้าย จ-แบบฟอร์มขออนุญาตเข้าทำงาน



WORK PERMIT APPLICATION FORM

แบบฟอร์มขออนุญาตเข้าทำงาน

[illegible]วันที่ [illegible]

[illegible]บุคคลที่ติดต่อ [illegible]

[illegible]บริษัท [illegible] [illegible]เบอร์โทรศัพท์ [illegible]

[illegible]ตั้งแต่เวลา [illegible]

[illegible] ลำดับที่	[illegible] ชื่อพนักงาน	[illegible] หมายเลขบัตรประชาชน	[illegible] เวลาเข้า	[illegible] เวลาออก
[illegible]				
[illegible]				
[illegible]				
[illegible]				
[illegible]				
[illegible]				
[illegible]				
[illegible]				
[illegible]				
[illegible]				

[illegible]บริเวณที่จะเข้าดำเนินการ [illegible]

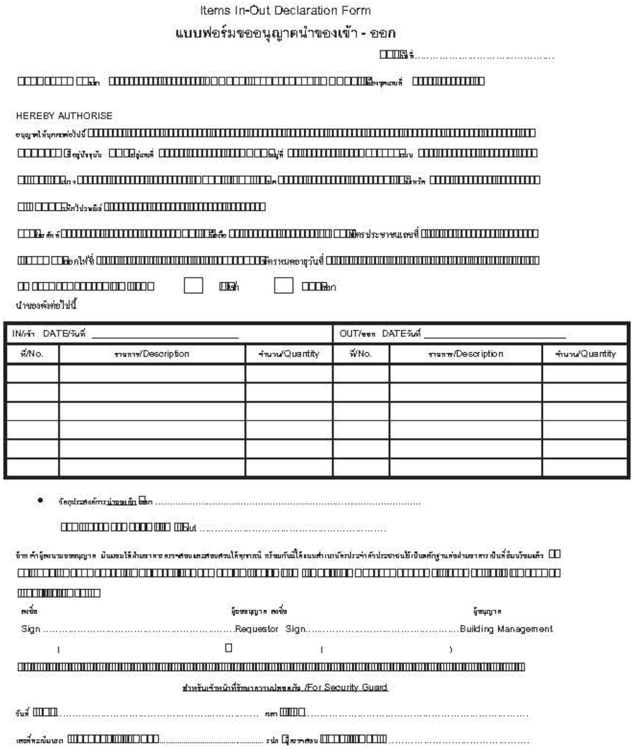
[illegible]รายละเอียดในการทำงาน [illegible]

[illegible]

ข้าพเจ้ายินยอมที่จะรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายต่างๆ ที่เกิดขึ้นกับห้องชุดหรือพื้นที่ส่วนกลางที่เกิดจากการดำเนินการของข้าพเจ้าโดยไม่มีข้อโต้แย้งใดๆ ทั้งสิ้น

[illegible]ลงชื่อ [illegible]ผู้ขออนุญาต	[illegible]ลงชื่อ BUILDING ATTENDANT/เจ้าหน้าที่อาคาร	[illegible]ลงชื่อ SECURITY/เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย

แบบฟอร์ม ฉ-แบบฟอร์มขออนุญาตนำของเข้า-ออก



Items In-Out Declaration Form

แบบฟอร์มขออนุญาตนำของเข้า - ออก

[illegible]ที่……………………………………

[illegible] [illegible]ห้องชุดเลขที่ [illegible]

HEREBY AUTHORISE

อนุญาตให้บุคคลต่อไปนี้ [illegible]

[illegible]อยู่ปัจจุบัน [illegible]อยู่เลขที่ [illegible]หมู่ที่ [illegible]ซอย [illegible]

[illegible]แขวง [illegible]เขต [illegible]จังหวัด [illegible]

[illegible]รหัสไปรษณีย์ [illegible]

[illegible]โทรศัพท์ [illegible]มือถือ [illegible]บัตรประชาชนเลขที่ [illegible]

[illegible]ออกให้ที่ [illegible]บัตรหมดอายุวันที่ [illegible]

[illegible] ☐ [illegible]เข้า ☐ [illegible]ออก

นำของดังต่อไปนี้

IN/เข้า DATE/วันที่ ____________			OUT/ออก DATE/วันที่ ____________		
ที่/No.	รายการ/Description	จำนวน/Quantity	ที่/No.	รายการ/Description	จำนวน/Quantity

- วัตถุประสงค์การนำของเข้า [illegible]ออก ……………………………………………………

  [illegible]Out ……………………………………………

ข้าฯ ค้ำผู้ขอนำของขออนุญาต ยินยอมให้ฝ่ายอาคารตรวจสอบและสอบสวนได้ทุกกรณี พร้อมกันนี้ได้แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนไว้เป็นหลักฐานต่อฝ่ายอาคาร เป็นที่เรียบร้อยแล้ว [illegible]

[illegible]

ลงชื่อ ผู้ขออนุญาต ลงชื่อ ผู้อนุญาต

Sign ……………………………………Requestor Sign……………………………………Building Management

([illegible]) ( )

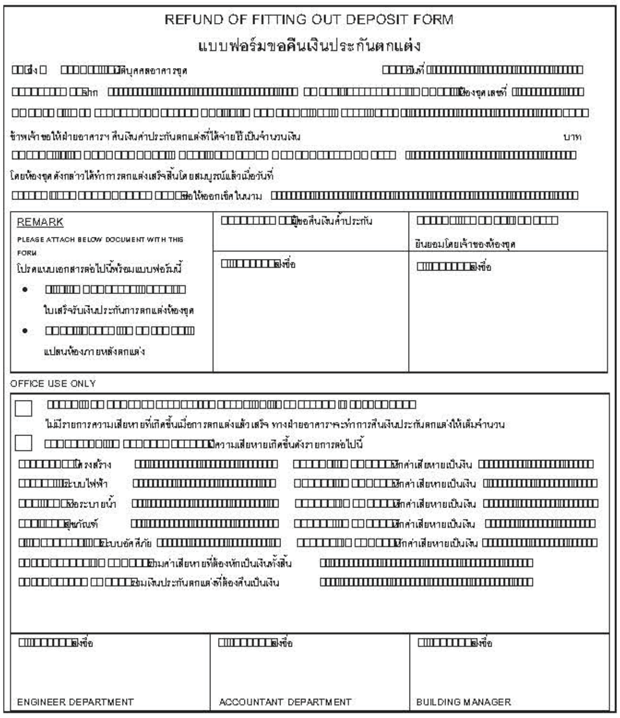
[illegible]

สำหรับเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย /For Security Guard

วันที่ [illegible]…………………………………… เวลา [illegible]……………………………………

เลขที่ทะเบียนรถ [illegible]…………………… ราย [illegible]ผู้ตรวจสอบ [illegible]……………………………

เอกสารแนบท้าย ช –แบบฟอร์มขอคืนเงินประกันตกแต่ง



REFUND OF FITTING OUT DEPOSIT FORM

แบบฟอร์มขอคืนเงินประกันตกแต่ง

[illegible]ถึง [illegible]ติบุคคลอาคารชุด [illegible]วันที่ [illegible]

[illegible]จาก [illegible]ห้องชุดเลขที่ [illegible]

[illegible]

ข้าพเจ้าขอให้ฝ่ายอาคารฯ คืนเงินค่าประกันตกแต่งที่ได้จ่ายไว้เป็นจำนวนเงิน บาท

[illegible]

โดยห้องชุดดังกล่าวได้ทำการตกแต่งเสร็จสิ้นโดยสมบูรณ์แล้วเมื่อวันที่

[illegible]ชื่อให้ออกเช็คในนาม [illegible]

REMARK PLEASE ATTACH BELOW DOCUMENT WITH THIS FORM โปรดแนบเอกสารต่อไปนี้พร้อมแบบฟอร์มนี้ • [illegible] ใบเสร็จรับเงินประกันการตกแต่งห้องชุด • [illegible] แปลนห้องภายหลังตกแต่ง	[illegible]ผู้ขอคืนเงินค้ำประกัน	[illegible] ยินยอมโดยเจ้าของห้องชุด
	[illegible]ลงชื่อ	[illegible]ลงชื่อ

OFFICE USE ONLY

☐ [illegible]
ไม่มีรายการความเสียหายที่เกิดขึ้นเมื่อการตกแต่งแล้วเสร็จ ทางฝ่ายอาคารฯจะทำการคืนเงินประกันตกแต่งให้เต็มจำนวน

☐ [illegible]มีความเสียหายเกิดขึ้นดังรายการต่อไปนี้

[illegible]โครงสร้าง [illegible] [illegible]หักค่าเสียหายเป็นเงิน [illegible]

[illegible]ระบบไฟฟ้า [illegible] [illegible]หักค่าเสียหายเป็นเงิน [illegible]

[illegible]ท่อระบายน้ำ [illegible] [illegible]หักค่าเสียหายเป็นเงิน [illegible]

[illegible]สุขภัณฑ์ [illegible] [illegible]หักค่าเสียหายเป็นเงิน [illegible]

[illegible]ระบบอัคคีภัย [illegible] [illegible]หักค่าเสียหายเป็นเงิน [illegible]

[illegible]รวมค่าเสียหายที่ต้องหักเป็นเงินทั้งสิ้น [illegible]

[illegible]รวมเงินประกันตกแต่งที่ต้องคืนเป็นเงิน [illegible]

[illegible]ลงชื่อ ENGINEER DEPARTMENT	[illegible]ลงชื่อ ACCOUNTANT DEPARTMENT	[illegible]ลงชื่อ BUILDING MANAGER

เอกสารแนบท้าย ช-แบบฟอร์มขออนุญาตให้ใช้ห้องชุด

UNIT ENTERING PERMISSION FORM

แบบฟอร์มการอนุญาตให้ใช้ห้องชุด

□□ถึง□ □□□□□□□□□□ถึงบุคคลอาศรัยชุด □□□□ถึงวันที่ □□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□

I (MR. / MRS. /MS.) _____ OWNER UNIT NO. _____

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) เจ้าของห้องชุดเลขที่

HEREBY AUTHORIZE THE FOLLOWING PERSON (S) TO STAY IN/OR ENTER MY UNIT DURING MY ABSENCE

บุคคลต่อไปนี้ได้รับการอนุญาตเข้าใช้ห้องชุดของข้าพเจ้าได้

NAME/ชื่อ _____

ID CARD/PASSPORT บัตรประชาชน _____ CONTACT NO. หมายเลขติดต่อ _____

COMPANY/บริษัท _____ ADDRESS/ที่อยู่ _____

TELEPHONE NO. /โทรศัพท์ _____ E-MAIL : _____

NAME/ชื่อ _____

ID CARD/PASSPORT บัตรประชาชน _____ CONTACT NO. หมายเลขติดต่อ _____

COMPANY/บริษัท _____ ADDRESS/ที่อยู่ _____

TELEPHONE NO. /โทรศัพท์ _____ E-MAIL : _____

☐ ALLOW TO OPEN/อนุญาตให้เปิดห้องชุด ☐ FOR MAINTENANCE AND REPAIR/ เพื่อทำการซ่อมแซม

☐ FOR FURNITURE DELIVERY / เพื่อทำการส่งเฟอร์นิเจอร์ ☐ FOR INSTALLATIONOF/ เพื่อทำการติดตั้ง

☐ FOR MAID AND CLEANING SERVICES/ เพื่อทำความสะอาด ☐ ALLOW TO STAY/ อนุญาตให้เข้าพัก

☐ OTHERS,PLEASE SPECIFY/อื่นๆ โปรดระบุ _____

KEY DEPOSIT/กุญแจที่ฝาก

KEYS/ชนิดกุญแจ	QUANTITY/จำนวน	KEY NUMBER/หมายเลขกุญแจ	REMARKS/หมายเหตุ

□□□□□□□□□□ลงชื่อ UNIT OWNER	□□□□□□□□□□ลงชื่อ MANAGEMENT STAFF	□□□□□□□□□□ลงชื่อ BUILDING MANAGER

ภาคผนวก ค-2

รณรงค์ และการประชาสัมพันธ์


THE LOFTS ASOKE
HELP EACH OTHER
, not to park cars off the street.
Let's do the right things! for the benefit of others.
SERVICES


THE LOFTS ASOKE
"SAVE WATER"
Slow the flow save
H2O
Reuse
Recycle
Replenish
Restore
Reduce
WE NEED A LOT OF BLUE TO REMAIN GREEN TO CONTINUE LIFE .
SERVICES


THE LOFTS ASOKE
WASTE SEPARATION
FOR A BETTER WORLD
RED
GREEN
YELLOW
BLUE
Hazardous
Food waste
General
Recycle
SERVICES


THE LOFTS ASOKE
THINK GREEN
SAVING POWER
off
THINK. ACT. SAVE.
WE ALL HAVE THE POWER
SERVICES

ภาคผนวก ค-3

Check Sheet ที่เกี่ยวข้องกับการดูแลระบบสาธารณูปโภค และระบบสุขาภิบาล

PM REPORT SUBMERSIBLE PUMP

PERIOD : Q

PROJECT TITLE : The Lofts Asoke	START PM DATE : 14/09/65
ADDRESS : 243 Sukhumvit 21 (Asoke) Rd. Khlong Toei Nua, Wattana, Bangkok 10110	LOCATION : Road behind the building FL1
	EQUIPMENT CODE : LQP 01 / EQP 02
MEASUREMENT USED : -DIGITAL CLAMP METER KEW SNAP 201 SR No.129457	BRAND : TSURUMI PUMP
	MODEL : 50T8443.7
	CAPACITY : 0.4 Kw / Q 0.27 m/min / H 11 m

TASK (รายละเอียดการทำงาน)	Standards	Record Data	
QUARTERLY MAINTENANCE NO. 1-12 (3M)		EQP 01	EQP 02
1 General Cleaning / ทำความสะอาดทั่วไป	/	✓	✓
2 Check Condition Of Pump & Support / ตรวจเช็คสภาพ	N	N	N
3 Check Operation Of Auto Start/Stop Switch / ตรวจเช็คการทำงานและอุปกรณ์ทำงานโดยอัตโนมัติ	N	N	N
4 Check Operation Light & Control Panel / ตรวจเช็คไฟแสดงการทำงานและชุดควบคุม	N	N	N
5 Check Low Level Alarm / ตรวจสอบสัญญาณเตือนระดับน้ำต่ำ	N	N	N
6 Check Low Level Pump Stop / ตรวจสอบสัญญาณระดับน้ำต่ำปั๊มตัดอุปกรณ์ทำงาน	N	N	N
7 Check Low Level Cut Off Pump / ตรวจสอบสัญญาณระดับน้ำต่ำปั๊มตัดอุปกรณ์ทำงาน	N	N	N
8 Check High Level Pump Start / ตรวจสอบสัญญาณระดับน้ำสูงปั๊มสั่งทำงาน	N	N	N
9 Check High Level Alarm / ตรวจสอบสัญญาณเตือนระดับน้ำสูง	N	N	N
10 Record Voltage (V) / บันทึกค่าแรงดันไฟฟ้า	400/230V	394V / 394V / 394V	
11 Record Running Motor Current (A) / บันทึกกระแสไฟฟ้า	A	0.4A / 0.5 / 0.4	0.4 / 0.5 / 0.4
12 Over Load Relay Set (A) / ตั้งโหลดรีโมตที่ปั๊มไว้	A	1.4	1.4
HALF-YEARLY MAINTENANCE NO. 1-20 (6M)			
13 Check and Clean Body Pump / ตรวจสอบและทำความสะอาดตัวปั๊ม	N	N	N
14 Check All Mechanical Seals / ตรวจสอบสภาพซีลต่างๆ	N	N	N
15 Check Lube Lubricant / ตรวจสอบระดับน้ำมันหล่อลื่น	N	N	N
16 Check Tighten All Terminal Of Electrical Connections / ตรวจเช็คขั้วต่อสายไฟฟ้าทั้งภายนอกต่างๆ	N	N	N
17 Check Fuse & Protections Device / ตรวจเช็คฟิวส์และอุปกรณ์ป้องกันต่างๆ	N	N	N
18 Clean Control Panel & Timer Relay / ทำความสะอาดชุดควบคุมและชุดตั้งเวลา	N	N	N
19 Check Operation Of Gate Valve And Check Valve / ตรวจสอบการ	N	N	N
20 Check Flexible Pipe / ตรวจสอบท่อยางยืดหยุ่น	N	N	N
YEARLY MAINTENANCE NO. 1-23 (1Y)			
21 Check Chain / เช็คสภาพโซ่	N		
22 Check Float Point If Necessary / ตรวจสอบการเคลื่อนที่และการทำงานของลูกลอยเมื่อจำเป็น	N		
23 Clean Drainer Tank / ทำความสะอาดถังพักน้ำ	/		

*SYMBOL OF CHECK RESULT STATUS : / = Do PM , X = Don't PM , N = Normal , AB = Abnormal , - = Not Install

Problem (ปัญหาที่พบ)	Cause (สาเหตุ)	Corrective (วิธีการแก้ไข)

PM REPORT SUBMERSIBLE PUMP

PERIOD : Q

PROJECT TITLE : The Lofts Asoke	START PM DATE : 10/09/65
ADDRESS : 243 Sukhumvit 21 (Asoke) Rd. Khlong Toei Nua, Wattana, Bangkok 10110	LOCATION : Road behind the building FL1
	EQUIPMENT CODE : LQP 03
MEASUREMENT USED : -DIGITAL CLAMP METER KEW SNAP 201 SR No.129457	BRAND : TSURUMI PUMP
	MODEL : 50T8443.7
	CAPACITY : 3.7 Kw / H 4.6 m / Q 55 m3/h

TASK (รายละเอียดการทำงาน)	Standards	Record Data
QUARTERLY MAINTENANCE NO. 1-12 (3M)		
1 General Cleaning / ทำความสะอาดทั่วไป	/	✓
2 Check Condition Of Pump & Support / ตรวจเช็คสภาพ	N	N
3 Check Operation Of Auto Start/Stop Switch / ตรวจเช็คการทำงานและอุปกรณ์ทำงานโดยอัตโนมัติ	N	N
4 Check Operation Light & Control Panel / ตรวจเช็คไฟแสดงการทำงานและชุดควบคุม	N	N
5 Check Low Level Alarm / ตรวจสอบสัญญาณเตือนระดับน้ำต่ำ	N	N
6 Check Low Level Pump Stop / ตรวจสอบสัญญาณระดับน้ำต่ำปั๊มตัดอุปกรณ์ทำงาน	N	N
7 Check Low Level Cut Off Pump / ตรวจสอบสัญญาณระดับน้ำต่ำปั๊มตัดอุปกรณ์ทำงาน	N	N
8 Check High Level Pump Start / ตรวจสอบสัญญาณระดับน้ำสูงปั๊มสั่งทำงาน	N	N
9 Check High Level Alarm / ตรวจสอบสัญญาณเตือนระดับน้ำสูง	N	N
10 Record Voltage (V) / บันทึกค่าแรงดันไฟฟ้า	400/230V	394V / 394V / 394V
11 Record Running Motor Current (A) / บันทึกกระแสไฟฟ้า	A	9.8 / 9.8 / 9.9
12 Over Load Relay Set (A) / ตั้งโหลดรีโมตที่ปั๊มไว้	A	10 A
HALF-YEARLY MAINTENANCE NO. 1-20 (6M)		
13 Check and Clean Body Pump / ตรวจสอบและทำความสะอาดตัวปั๊ม	N	N
14 Check All Mechanical Seals / ตรวจสอบสภาพซีลต่างๆ	N	N
15 Check Lube Lubricant / ตรวจสอบระดับน้ำมันหล่อลื่น	N	N
16 Check Tighten All Terminal Of Electrical Connections / ตรวจเช็คขั้วต่อสายไฟฟ้าทั้งภายนอกต่างๆ	N	N
17 Check Fuse & Protections Device / ตรวจเช็คฟิวส์และอุปกรณ์ป้องกันต่างๆ	N	N
18 Clean Control Panel & Timer Relay / ทำความสะอาดชุดควบคุมและชุดตั้งเวลา	N	N
19 Check Operation Of Gate Valve And Check Valve / ตรวจสอบการ	N	N
20 Check Flexible Pipe / ตรวจสอบท่อยางยืดหยุ่น	N	N
YEARLY MAINTENANCE NO. 1-23 (1Y)		
21 Check Chain / เช็คสภาพโซ่	N	
22 Check Float Point If Necessary / ตรวจสอบการเคลื่อนที่และการทำงานของลูกลอยเมื่อจำเป็น	N	
23 Clean Drainer Tank / ทำความสะอาดถังพักน้ำ	/	

*SYMBOL OF CHECK RESULT STATUS : / = Do PM , X = Don't PM , N = Normal , AB = Abnormal , - = Not Install

Problem (ปัญหาที่พบ)	Cause (สาเหตุ)	Corrective (วิธีการแก้ไข)

[redacted]

PM REPORT SUBMERSIBLE PUMP

PERIOD : Q

PROJECT TITLE : The Lofts Asoke	START PM DATE : 10/09/65
ADDRESS : 243 Sukhumvit 21 (Asoke) Rd. Khlong Toei Nua, Wattana, Bangkok 10110	LOCATION : Road behind the building FL1
	EQUIPMENT CODE : LP
MEASUREMENT USED : DIGITAL CLAMP METER KEW SNAP 201 SR No.129457	BRAND : TSURUMI PUMP
	MODEL : 50T8443.7
	CAPACITY : 0.25 Kw / H 7.5 m / Q 0.268 m/min

TASK (รายละเอียดการทำงาน)	Standards	Record Data
QUARTERLY MAINTENANCE NO. 1-12 (3M)		
1 General Cleaning / ทำความสะอาดทั่วไป	/	✓
2 Check Condition Of Pump & Support / ตรวจเช็คสภาพ	N	N
3 Check Operation Of Auto Start/Stop Switch / ตรวจเช็คการทำงานและอุปกรณ์ทำงานโดยอัตโนมัติ	N	N
4 Check Operation Light & Control Panel / ตรวจเช็คไฟแสดงการทำงานและชุดควบคุม	N	N
5 Check Low Level Alarm / ตรวจสอบสัญญาณเตือนระดับน้ำต่ำ	N	N
6 Check Low Level Pump Stop / ตรวจสอบสัญญาณระดับน้ำต่ำปั๊มตัดอุปกรณ์ทำงาน	N	N
7 Check Low Level Cut Off Pump / ตรวจสอบสัญญาณระดับน้ำต่ำปั๊มตัดอุปกรณ์ทำงาน	N	N
8 Check High Level Pump Start / ตรวจสอบสัญญาณระดับน้ำสูงปั๊มสั่งทำงาน	N	N
9 Check High Level Alarm / ตรวจสอบสัญญาณเตือนระดับน้ำสูง	N	N
10 Record Voltage (V) / บันทึกค่าแรงดันไฟฟ้า	400/230V	394V / 394V / 394V
11 Record Running Motor Current (A) / บันทึกกระแสไฟฟ้า	A	2.4 A / 2.4 A / 2.4 A
12 Over Load Relay Set (A) / ตั้งโหลดรีโมตที่ปั๊มไว้	A	
HALF-YEARLY MAINTENANCE NO. 1-20 (6M)		
13 Check and Clean Body Pump / ตรวจสอบและทำความสะอาดตัวปั๊ม	N	N
14 Check All Mechanical Seals / ตรวจสอบสภาพซีลต่างๆ	N	N
15 Check Lube Lubricant / ตรวจสอบระดับน้ำมันหล่อลื่น	N	N
16 Check Tighten All Terminal Of Electrical Connections / ตรวจเช็คขั้วต่อสายไฟฟ้าทั้งภายนอกต่างๆ	N	N
17 Check Fuse & Protections Device / ตรวจเช็คฟิวส์และอุปกรณ์ป้องกันต่างๆ	N	N
18 Clean Control Panel & Timer Relay / ทำความสะอาดชุดควบคุมและชุดตั้งเวลา	N	N
19 Check Operation Of Gate Valve And Check Valve / ตรวจสอบการ	N	N
20 Check Flexible Pipe / ตรวจสอบท่อยางยืดหยุ่น	N	N
YEARLY MAINTENANCE NO. 1-23 (1Y)		
21 Check Chain / เช็คสภาพโซ่	N	
22 Check Float Point If Necessary / ตรวจสอบการเคลื่อนที่และการทำงานของลูกลอยเมื่อจำเป็น	N	
23 Clean Drainer Tank / ทำความสะอาดถังพักน้ำ	/	

*SYMBOL OF CHECK RESULT STATUS : / = Do PM , X = Don't PM , N = Normal , AB = Abnormal , - = Not Install

Problem (ปัญหาที่พบ)	Cause (สาเหตุ)	Corrective (วิธีการแก้ไข)

PM REPORT SUBMERSIBLE PUMP

PERIOD : Q

PROJECT TITLE : The Lofts Asoke	START PM DATE : 10/09/65
ADDRESS : 243 Sukhumvit 21 (Asoke) Rd. Khlong Toei Nua, Wattana, Bangkok 10110	LOCATION : Road behind the building FL1
	EQUIPMENT CODE : EP01/EP02
MEASUREMENT USED : -DIGITAL CLAMP METER KEW SNAP 201 SR No.129457	BRAND :
	MODEL :
	CAPACITY :

TASK (รายละเอียดการทำงาน)	Standards	Record Data	
QUARTERLY MAINTENANCE NO. 1-12 (3M)		EP01	EP02
1 General Cleaning / ทำความสะอาดทั่วไป	/	✓	✓
2 Check Condition Of Pump & Support / ตรวจเช็คสภาพ	N	N	N
3 Check Operation Of Auto Start/Stop Switch / ตรวจเช็คการทำงานและอุปกรณ์ทำงานโดยอัตโนมัติ	N	N	N
4 Check Operation Light & Control Panel / ตรวจเช็คไฟแสดงการทำงานและชุดควบคุม	N	N	N
5 Check Low Level Alarm / ตรวจสอบสัญญาณเตือนระดับน้ำต่ำ	N	N	N
6 Check Low Level Pump Stop / ตรวจสอบสัญญาณระดับน้ำต่ำปั๊มตัดอุปกรณ์ทำงาน	N	N	N
7 Check Low Level Cut Off Pump / ตรวจสอบสัญญาณระดับน้ำต่ำปั๊มตัดอุปกรณ์ทำงาน	N	N	N
8 Check High Level Pump Start / ตรวจสอบสัญญาณระดับน้ำสูงปั๊มสั่งทำงาน	N	N	N
9 Check High Level Alarm / ตรวจสอบสัญญาณเตือนระดับน้ำสูง	N	N	N
10 Record Voltage (V) / บันทึกค่าแรงดันไฟฟ้า	400/230V	395 / 395 / 395	395 / 395 / 395
11 Record Running Motor Current (A) / บันทึกกระแสไฟฟ้า	A	4.3 / 4.3 / 4.3	4.3 / 4.3 / 4.3
12 Over Load Relay Set (A) / ตั้งโหลดรีโมตที่ปั๊มไว้	A	5 A	5 A
HALF-YEARLY MAINTENANCE NO. 1-20 (6M)			
13 Check and Clean Body Pump / ตรวจสอบและทำความสะอาดตัวปั๊ม	N	N	N
14 Check All Mechanical Seals / ตรวจสอบสภาพซีลต่างๆ	N	N	N
15 Check Lube Lubricant / ตรวจสอบระดับน้ำมันหล่อลื่น	N	N	N
16 Check Tighten All Terminal Of Electrical Connections / ตรวจเช็คขั้วต่อสายไฟฟ้าทั้งภายนอกต่างๆ	N	N	N
17 Check Fuse & Protections Device / ตรวจเช็คฟิวส์และอุปกรณ์ป้องกันต่างๆ	N	N	N
18 Clean Control Panel & Timer Relay / ทำความสะอาดชุดควบคุมและชุดตั้งเวลา	N	N	N
19 Check Operation Of Gate Valve And Check Valve / ตรวจสอบการ	N	N	N
20 Check Flexible Pipe / ตรวจสอบท่อยางยืดหยุ่น	N	N	N
YEARLY MAINTENANCE NO. 1-23 (1Y)			
21 Check Chain / เช็คสภาพโซ่	N		
22 Check Float Point If Necessary / ตรวจสอบการเคลื่อนที่และการทำงานของลูกลอยเมื่อจำเป็น	N		
23 Clean Drainer Tank / ทำความสะอาดถังพักน้ำ	/		

*SYMBOL OF CHECK RESULT STATUS : / = Do PM , X = Don't PM , N = Normal , AB = Abnormal , - = Not Install

Problem (ปัญหาที่พบ)	Cause (สาเหตุ)	Corrective (วิธีการแก้ไข)

[redacted]

ps LOFTS

PM REPORT SUBMERSIBLE PUMP	PERIOD : Q

PROJECT TITLE : The Lofts Asoke	START PM DATE : 10/07/68
ADDRESS : 243 Sukhumvit 21 (Asoke) Rd. Klong Toei-Nua, Wattana, Bangkok 10110	LOCATION : Good Home
	EQUIPMENT CODE : TG01
MEASUREMENT USED : -DIGITAL CLAMP METER KEW SNAP 200 (SR.No.125457	BRAND :
	MODEL :
	CAPACITY :

TASK (รายละเอียดการทำงาน)	Standards	Record Data	
QUARTERLY MAINTENANCE NO. 1-12 (3M)		EAP 01	EAP 02
1 General Cleaning / ทำความสะอาดทั่วไป	/	✓	✓
2 Check Condition Of Pump & Support / ตรวจสอบปั๊ม	N	N	N
3 Check Operation Of Auto Start/Stop Switch / ตรวจเช็คการทำงานและอุณหภูมิการทำงานโดยอัตโนมัติ	N	N	N
4 Check Operation Light & Control Panel / ตรวจเช็คไฟแสดงการทำงานและชุดควบคุม	N	N	N
5 Check Low Level Alarm / ตรวจสอบสัญญาณเตือนระดับน้ำต่ำ	N	N	N
6 Check Low Level Pump Stop / ตรวจสอบสัญญาณระดับน้ำต่ำเป็นสั่งหยุดทำงาน	N	N	N
7 Check Low Level Cut Off Pump / ตรวจสอบสัญญาณระดับน้ำต่ำตัดปั๊มหยุดทำงาน	N	N	N
8 Check High Level Pump Start / ตรวจสอบสัญญาณระดับน้ำสูงสั่งปั๊มทำงาน	N	N	N
9 Check High Level Alarm / ตรวจสอบสัญญาณเตือนระดับน้ำสูง	N	N	N
10 Record Voltage (V) / บันทึกค่าแรงดันไฟฟ้า	400/230V	399/229	399/229
11 Record Running Motor Current (A) / บันทึกกระแสไฟฟ้า	A	0.9 / 1.0 / 0.9	1.0 / 1.0 / 1.0
12 Over Load Relay Set (A) / ค่าโอเวอร์โหลดที่ตั้งไว้	A	1.4	1.4
HALF YEARLY MAINTENANCE NO. 1-20 (6M)			
13 Check and Clean Body Pump / ตรวจสอบและทำความสะอาดตัวปั๊ม	N	N	N
14 Check All Mechanical Seals / ตรวจสอบสภาพซีลต่างๆ	N	N	N
15 Check Lube Lubricant / ตรวจสอบระดับน้ำมันหล่อลื่น	N	N	N
16 Check Tighten All Terminal Of Electrical Connections / ตรวจเช็คขันสายไฟที่ขั้วสายอุปกรณ์ต่างๆ	N	N	N
17 Check Fuse & Protection Device / ตรวจเช็คฟิวส์และอุปกรณ์ป้องกันต่างๆ	N	N	N
18 Clean Control Panel & Timer Relay / ทำความสะอาดชุดควบคุมและชุดตั้งเวลา	N	N	N
19 Check Operation Of Gate Valve And Check Valve / ตรวจสอบการทำ	N	N	N
20 Check Flexible Pipe / ตรวจสอบรูปร่างท่อต่อต่อง	N	N	N
YEARLY MAINTENANCE NO. 1-23 (1Y)			
21 Check Clean / เช็คและทำความสะอาด	N		
22 Check Base Paint If Necessary / ตรวจสอบการทาสีและทาสีใหม่	N		
23 Clean Dense Tank / ทำความสะอาดถังเก็บน้ำ	/		

SYMBOL OF CHECK RESULT STATUS : / = Do PM , X = Due/OPM , N = Normal , AB = Abnormal , - = Not Install

Problem (ปัญหาที่พบ)	Cause (สาเหตุ)	Corrective (วิธีการแก้ไข)

[redacted]

30/6/68

ps LOFTS

PM REPORT EXHAUST FAN

PROJECT TITLE : The Lofts Asoke	START PM DATE :										
ADDRESS : 243 Sukhumvit 21 (Asoke) Rd. Klong Toei-Nua, Wattana, Bangkok 10110	LOCATION :										
	EQUIPMENT CODE :										
MEASUREMENT USED : A.Ammeter	BRAND :										
	MODEL :										
	CAPACITY :										

TASK (รายละเอียดการทำงาน)	Standards	Record Data									
QUARTERLY MAINTENANCE NO. 1-12 (3M)											
1 Check Fan Condition & Support / ตรวจสอบสภาพพัดลมและขาตั้ง		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2 General Cleaning / ทำความสะอาดทั่วไป	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3 Check Operation Of Auto Start/Stop Switch / ตรวจสอบการทำงานของสวิทช์อัตโนมัติ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	N	N
4 Check Operation Light & Control Panel / ตรวจสอบไฟแสดงการทำงานและชุดควบคุม	X	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
5 Check Operation Of Damper / ตรวจสอบการทำงานของแดมเปอร์	X	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
6 Check Fan Bearing & Vibration / ตรวจสอบการหมุนของลูกปืนและการสั่นสะเทือน	X	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
7 Check Fan Belt / ตรวจสอบสายพาน	X	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
8 Check Fan Motor Current / ตรวจสอบกระแสไฟฟ้าของมอเตอร์	X	0.9 / 0.9 / 0.9	0.9 / 0.9 / 0.9	0.9 / 0.9 / 0.9	0.9 / 0.9 / 0.9	0.9 / 0.9 / 0.9	0.9 / 0.9 / 0.9	0.9 / 0.9 / 0.9	0.9 / 0.9 / 0.9	0.9 / 0.9 / 0.9	0.9 / 0.9 / 0.9
9 Check Fan Motor Voltage / ตรวจสอบแรงดันไฟฟ้าของมอเตอร์	400/230V	399/229	399/229	399/229	399/229	399/229	399/229	399/229	399/229	399/229	399/229
10 Check Fan Speed / ตรวจสอบความเร็วรอบพัดลม	X	1.724	1.724	1.724	1.724	1.724	1.724	1.724	1.724	1.724	1.724
11 Check Fan Motor Current (A) / ตรวจสอบกระแสไฟฟ้าของมอเตอร์	X	1.724	1.724	1.724	1.724	1.724	1.724	1.724	1.724	1.724	1.724
12 Tightening All Electrical Connections / ขันแน่นสายไฟที่ขั้วสายอุปกรณ์ต่างๆ	X	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
13 Check Fan & Fan Motor Cleaning / ตรวจสอบและทำความสะอาดพัดลมและมอเตอร์		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
14 Check Fan & Fan Motor Lubricant / ตรวจสอบและเติมน้ำมันหล่อลื่นพัดลมและมอเตอร์		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
HALF YEARLY MAINTENANCE NO. 1-20 (6M)											
15 Check Fan Motor Insulation / ตรวจสอบฉนวนมอเตอร์											
16 Check Fan Motor Current (A) / ตรวจสอบกระแสไฟฟ้าของมอเตอร์											

SYMBOL OF CHECK RESULT STATUS : / = Do PM , X = Due/OPM , N = Normal , AB = Abnormal , - = Not Install

No.	Problem (ปัญหาที่พบ)	Cause (สาเหตุ)	Corrective (วิธีการแก้ไข)

SERVICE BY | CHECKED VERIFIED BY | CUSTOMER'S ACCEPTANCE

[redacted]

ps LOFTS

PM REPORT EXHAUST FAN

PROJECT TITLE : The Lofts Asoke	START PM DATE :										
ADDRESS : 243 Sukhumvit 21 (Asoke) Rd. Klong Toei-Nua, Wattana, Bangkok 10110	LOCATION :										
	EQUIPMENT CODE :										
MEASUREMENT USED : A.Ammeter	BRAND :										
	MODEL :										
	CAPACITY :										

TASK (รายละเอียดการทำงาน)	Standards	Record Data									
QUARTERLY MAINTENANCE NO. 1-12 (3M)											
1 Check Fan Condition & Support / ตรวจสอบสภาพพัดลมและขาตั้ง		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2 General Cleaning / ทำความสะอาดทั่วไป	X	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
3 Check Operation Of Auto Start/Stop Switch / ตรวจสอบการทำงานของสวิทช์อัตโนมัติ	X	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
4 Check Operation Light & Control Panel / ตรวจสอบไฟแสดงการทำงานและชุดควบคุม	X	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
5 Check Operation Of Damper / ตรวจสอบการทำงานของแดมเปอร์	X	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
6 Check Fan Bearing & Vibration / ตรวจสอบการหมุนของลูกปืนและการสั่นสะเทือน	X	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
7 Check Fan Belt / ตรวจสอบสายพาน	X	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
8 Check Fan Motor Current / ตรวจสอบกระแสไฟฟ้าของมอเตอร์	X	0.9 / 0.9 / 0.9	0.9 / 0.9 / 0.9	0.9 / 0.9 / 0.9	0.9 / 0.9 / 0.9	0.9 / 0.9 / 0.9	0.9 / 0.9 / 0.9	0.9 / 0.9 / 0.9	0.9 / 0.9 / 0.9	0.9 / 0.9 / 0.9	0.9 / 0.9 / 0.9
9 Check Fan Motor Voltage / ตรวจสอบแรงดันไฟฟ้าของมอเตอร์	400/230V	399/229	399/229	399/229	399/229	399/229	399/229	399/229	399/229	399/229	399/229
10 Check Fan Speed / ตรวจสอบความเร็วรอบพัดลม	X	1.724	1.724	1.724	1.724	1.724	1.724	1.724	1.724	1.724	1.724
11 Check Fan Motor Current (A) / ตรวจสอบกระแสไฟฟ้าของมอเตอร์	X	1.724	1.724	1.724	1.724	1.724	1.724	1.724	1.724	1.724	1.724
12 Tightening All Electrical Connections / ขันแน่นสายไฟที่ขั้วสายอุปกรณ์ต่างๆ	X	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
13 Check Fan & Fan Motor Cleaning / ตรวจสอบและทำความสะอาดพัดลมและมอเตอร์		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
14 Check Fan & Fan Motor Lubricant / ตรวจสอบและเติมน้ำมันหล่อลื่นพัดลมและมอเตอร์		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
HALF YEARLY MAINTENANCE NO. 1-20 (6M)											
15 Check Fan Motor Insulation / ตรวจสอบฉนวนมอเตอร์											
16 Check Fan Motor Current (A) / ตรวจสอบกระแสไฟฟ้าของมอเตอร์											

SYMBOL OF CHECK RESULT STATUS : / = Do PM , X = Due/OPM , N = Normal , AB = Abnormal , - = Not Install

No.	Problem (ปัญหาที่พบ)	Cause (สาเหตุ)	Corrective (วิธีการแก้ไข)

[redacted]

ps

LOFTS

PM REPORT CLOSED CIRCUIT TV

PERIOD :

PROJECT TITLE : The Lofts Asoke

ADDRESS : 120 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110

START DATE : 15/09/65

MEASUREMENT TOOL : Luxometer

Group Date	Group Point	Group Point	Group Date	Start	Group Date	Stop Point	Stop Point
15/9/65	4F/FH	4C/FH	4F/FH	4C/FH	15/9/65	4F/FH	4C/FH

TASK (รายการตรวจสอบ)	Standards	Record Data									
[ ] BUILDING MAINTENANCE (B.M.C. 4B)											
1 Check Functions of Monitor (ตรวจสอบการทำงานของจอภาพ)		✓	✓	✓	✓	✓					
2 Visual Cleaning (ทำความสะอาดภายนอก)	x	N	N	N	N	N					
3 Check Operating Date (ตรวจสอบวันที่ของระบบ)	x	N	N	N	N	N					
4 Check for Dust Filter (ตรวจสอบและทำความสะอาดไส้กรองฝุ่น)	x	N	N	N	N	N					
5 Check Fan & Ventilation System (ตรวจสอบพัดลมและระบบระบายอากาศ)	x	N	N	N	N	N					
6 Check Fan Rotation & Vibration (ตรวจสอบการหมุนและการสั่นสะเทือนของพัดลม)	x	N	N	N	N	N					
7 Check Power Cable & Wiring Connection (ตรวจสอบสายไฟและจุดเชื่อมต่อสายไฟ)	x	N	N	N	N	N					
8 Check Lens Focus (ตรวจสอบโฟกัสเลนส์)	20m	15M / 20M	15M / 20M	20M / 15M	15M / 20M	15M / 20M					
9 Check Pictures, capture (ตรวจสอบภาพและการบันทึกภาพ)	x	1.19 / 1.19	1.19 / 1.19	1.19 / 1.19	1.19 / 1.19	1.19 / 1.19					
10 Check Recording (ตรวจสอบการบันทึกข้อมูล)	x	1.19 / 1.19	1.19 / 1.19	1.19 / 1.19	1.19 / 1.19	1.19 / 1.19					
11 Check for Power Failure (ตรวจสอบการทำงานเมื่อไฟฟ้าดับ)		✓	✓	✓	✓	✓					
[ ] BUILDING MAINTENANCE (B.M.C. 4B)											
12 Check Monitor (ตรวจสอบจอภาพ)	✓										
13 Check Power Supply (ตรวจสอบแหล่งจ่ายไฟ)	✓										

*SYMBOL OF CHECK RESULT STATUS : / = Do PM ; X = Don't PM ; N = Normal ; AB = Abnormal ; - = Not Install

Date	Problem (ปัญหาที่พบ)	Cause (สาเหตุ)	Corrective (วิธีการแก้ไข)

ps

PM REPORT CLOSED CIRCUIT TELEVISION (CCTV)

PERIOD :

PROJECT TITLE :

ADDRESS :

MEASUREMENT TOOL :

START PM DATE : 15/09/65

BUILDING :

BRAND :

MODEL :

CAPACITY :

Item No.	Equipment Code	Floor	Zone Building	1	2	3	4	5
1	FLI-1	1		✓	N	N	N	N
2	FLI-2	1		✓	N	N	AB	AB
3	FLI-3	1		✓	N	N	N	N
4	FLI-4	1		✓	N	N	N	N
5	FLI-5	1		✓	N	N	N	N
6	FLI-6	1		✓	N	N	N	N
7	FLI-7	1		✓	N	N	N	N
8	FLI-8	1		✓	N	N	N	N
9	FLI-9	1		✓	N	N	N	N
10	FLI-10	1		✓	N	N	N	N
11	FLI-11	1		✓	N	N	N	N
12	FLI-12	1		✓	N	N	N	N
13	FLI-13	1		✓	N	N	N	N
14	FLI-14	1		✓	N	N	N	N
15	FLI-15	1		✓	N	N	N	N
16	FLI-16	1		✓	N	N	N	N
17	FLI-17	1		✓	N	N	N	N
18	FLI-18	1		✓	N	N	AB	AB
19	FLI-19	1		✓	N	N	N	N
20	FLI-20	1		✓	N	N	N	N

*SYMBOL OF CHECK RESULT STATUS : / = Do PM ; X = Don't PM ; N = Normal ; AB = Abnormal ; - = Not Install

[redacted]

ps

PM REPORT CLOSED CIRCUIT TELEVISION (CCTV)

PERIOD :

PROJECT TITLE :

ADDRESS :

MEASUREMENT TOOL :

START PM DATE : 15/09/65

BUILDING :

BRAND :

MODEL :

CAPACITY :

Item No.	Equipment Code	Floor	Zone Building	1	2	3	4	5
1	FLI-1	1		✓	N	N	N	N
2	FLI-2	1		✓	N	N	N	N
3	FLI-3	1		✓	N	N	N	N
4	FLI-4	1		✓	N	N	N	N
5	FLI-5	1		✓	N	N	N	N
6	FLI-6	1		✓	N	N	N	N
7	FLI-7	1		✓	N	N	N	N
8	FLI-8	1		✓	N	N	N	N
9	FLI-9	1		✓	N	N	N	N
10	FLI-10	1		✓	N	N	N	N
11	FLI-11	1		✓	N	N	N	N
12	FLI-12	1		✓	N	N	N	N
13	FLI-13	1		✓	N	N	N	N
14	FLI-14	1		✓	N	N	N	N
15	FLI-15	1		✓	N	N	N	N
16	FLI-16	1		✓	N	N	N	N
17	FLI-17	1		✓	N	N	N	N
18	FLI-18	1		✓	N	N	N	N
19	FLI-19	1		✓	N	N	N	N
20	FLI-20	1		✓	N	N	N	N

*SYMBOL OF CHECK RESULT STATUS : / = Do PM ; X = Don't PM ; N = Normal ; AB = Abnormal ; - = Not Install

[redacted]

ps

PM REPORT CLOSED CIRCUIT TELEVISION (CCTV) | PERIOD :

PROJECT TITLE :
ADDRESS :
MEASUREMENT USED :

START PM DATE : 25/09/68
BUILDING :
BRAND :
MODEL :
CAPACITY :

Item ลำดับ	รหัสเครื่องมือ Equipment Code	ชั้น Floor	อาคาร Building	ตรวจสอบภาพจากกล้องวงจรปิด	ตรวจสอบอุปกรณ์ยึดกล้องวงจรปิด	ตรวจสอบสายไฟ	ตรวจสอบ CPU	ตรวจเช็ค Wiring และเครื่องเชื่อมต่อสัญญาณ
				/	X	N	N	N
1	FL101	11		/	N	N	N	N
2	FL102	11		/	N	N	N	N
3	FL103	11		/	N	N	N	N
4	FL104	11		/	N	N	N	N
5	FL105	11		/	N	N	N	N
6	FL106	11		/	N	N	N	N
7	FL107	11		/	N	N	N	N
8	FL108	11		/	N	N	N	N
9	FL109	11		/	N	N	N	N
10	FL110	11		/	N	N	N	N
11	FL111	11		/	N	N	N	N
12	FL112	11		/	N	N	N	N
13	FL113	11		/	N	N	N	N
14	FL114	11		/	N	N	N	N
15	FL115	11		/	N	N	N	N
16	FL116	11		/	N	N	N	N
17	FL117	11		/	N	N	N	N
18	FL118	11		/	N	N	N	N
19	FL119	11		/	N	N	N	N
20	FL120	11		/	N	N	N	N
21	FL121	11		/	N	N	N	N

*SYMBOL OF CHECK RESULT STATUS : / = Do PM , X = Don't PM , N = Normal , AB = Abnormal , - = Not Install

Problem (ปัญหาที่พบ)	Cause (สาเหตุ)	Corrective (วิธีการแก้ไข)

[redacted]

ps

PM REPORT CLOSED CIRCUIT TELEVISION (CCTV) | PERIOD :

PROJECT TITLE :
ADDRESS :
MEASUREMENT USED :

START PM DATE : 25/09/68
BUILDING :
BRAND :
MODEL :
CAPACITY :

Item ลำดับ	รหัสเครื่องมือ Equipment Code	ชั้น Floor	อาคาร Building	ตรวจสอบภาพจากกล้องวงจรปิด	ตรวจสอบอุปกรณ์ยึดกล้องวงจรปิด	ตรวจสอบสายไฟ	ตรวจสอบ CPU	ตรวจเช็ค Wiring และเครื่องเชื่อมต่อสัญญาณ
				/	X	N	N	N
1	FL201	22		/	N	N	N	N
2	FL202	22		/	N	N	N	N
3	FL203	22		/	N	N	N	N
4	FL204	23		/	N	N	N	N
5	FL205	23		/	N	N	N	N
6	FL206	23		/	N	N	N	N
7	FL207	23		/	N	N	N	N
8	FL208	23		/	N	N	N	N
9	FL209	23		/	N	N	N	N
10	FL210	23		/	N	N	N	N
11	FL211	23		/	N	N	N	N
12	FL212	23		/	N	N	N	N
13	FL213	23		/	N	N	N	N
14	FL214	23		/	N	N	N	N
15	FL215	23		/	N	N	N	N
16	FL216	23		/	N	N	N	N
17	FL217	23		/	N	N	N	N
18	FL218	23		/	N	N	N	N
19	FL219	23		/	N	N	N	N
20	FL220	23		/	N	N	N	N
21	FL221	23		/	N	N	N	N

*SYMBOL OF CHECK RESULT STATUS : / = Do PM , X = Don't PM , N = Normal , AB = Abnormal , - = Not Install

Problem (ปัญหาที่พบ)	Cause (สาเหตุ)	Corrective (วิธีการแก้ไข)

ps

PM REPORT CLOSED CIRCUIT TELEVISION (CCTV) | PERIOD :

PROJECT TITLE :
ADDRESS :
MEASUREMENT USED :

START PM DATE : 25/09/68
BUILDING :
BRAND :
MODEL :
CAPACITY :

Item ลำดับ	รหัสเครื่องมือ Equipment Code	ชั้น Floor	อาคาร Building	ตรวจสอบภาพจากกล้องวงจรปิด	ตรวจสอบอุปกรณ์ยึดกล้องวงจรปิด	ตรวจสอบสายไฟ	ตรวจสอบ CPU	ตรวจเช็ค Wiring และเครื่องเชื่อมต่อสัญญาณ
				/	X	N	N	N
1	FL301	29		/	N	N	N	N
2	FL302	29		/	N	N	N	N
3	FL303	29		/	N	N	N	N
4	FL304	30		/	N	N	N	N
5	FL305	30		/	N	N	N	N
6	FL306	30		/	N	N	N	N
7	FL307	30		/	N	N	N	N
8	FL308	30		/	N	N	N	N
9	FL309	30		/	N	N	N	N
10	FL310	31		/	N	N	N	N
11	FL311	31		/	N	N	N	N
12	FL312	31		/	N	N	N	N
13	FL313	31		/	N	N	N	N
14	FL314	31		/	N	N	N	N
15	FL315	31		/	N	N	N	N
16	FL316	31		/	N	N	N	N
17	FL317	31		/	N	N	N	N
18	FL318	31		/	N	N	N	N
19	FL319	31		/	N	N	N	N
20	FL320	31		/	N	N	N	N
21	FL321	31		/	N	N	N	N

*SYMBOL OF CHECK RESULT STATUS : / = Do PM , X = Don't PM , N = Normal , AB = Abnormal , - = Not Install

Problem (ปัญหาที่พบ)	Cause (สาเหตุ)	Corrective (วิธีการแก้ไข)

[redacted]

ps

PM REPORT CLOSED CIRCUIT TELEVISION (CCTV) — PERIOD :

PROJECT TITLE :	START PERIODE : 25/04/19.
ADDRESS :	SUB BLDG :
	BRAND :
MEASUREMENT USED :	MODEL :
	CAPACITY :

Item No.	Equipment / Code	Floor	Room / Building					
				/	X	X	X	X
1	CCTV-1	10		/	N	N	N	N
2	CCTV-2	10		/	N	N	N	N
3	CCTV-3	10		/	N	N	N	N
4	CCTV-4	10		/	N	N	N	N
5	CCTV-5	10		/	N	N	N	N
6	CCTV-6	10		/	N	N	N	N
7	CCTV-7	10		/	N	N	N	N
8	CCTV-8	10		/	N	N	N	N
9	CCTV-9	10		/	N	N	N	N
10	CCTV-10	10		/	N	N	N	N
11	CCTV-11	10		/	N	N	N	N
12	CCTV-12	10		/	N	N	N	N
13	CCTV-13	10		/	N	N	N	N
14	CCTV-14	10	CONDOL	/	N	N	N	N
15	CCTV-15	10	LIFT1	/	N	N	N	N
16	CCTV-16	10	LIFT2	/	N	N	N	N
17	CCTV-17	10	FIRE PUMP	/	N	N	N	N
18	CCTV-18	2	MDF	/	N	N	N	N
19	CCTV-19	2	MDF	/	N	N	N	N
20			PARKING LIFT	/	N	N	N	N
21			PARKING LIFT	/	N	N	N	N
			PARKING LIFT	/	N	N	N	N
			PARKING LIFT	/	N	N	N	N

*SYMBOL OF CHECK RESULT STATUS : / = Do PM , X = Don't PM , N = Normal , AB = Abnormal , - = Not Install

Problem (ปัญหาที่พบ)	Cause (สาเหตุ)	Corrective (ปฏิบัติการแก้ไข)

ps — LOFTS — PERIOD: M

PM REPORT ACCESS CONTROL

		DOOR-1	DOOR-2	DOOR-3	DOOR-4	DOOR-5	DOOR-6	DOOR-7
TASK (งานบำรุงรักษา)	Standards	Record Data						
MONTHLY MAINTENANCE								
1		/	/	/	/	/	/	/
2	X	X	N	N	N	N	N	N
3	N	N	N	N	N	N	N	N
4	N	N	N	N	N	N	N	N
5	N	N	N	N	N	N	N	N
6	N	N	N	N	N	N	N	N
7	N	N	N	N	N	N	N	N
8	N	N	N	N	N	N	N	N

*SYMBOL OF CHECK RESULT STATUS : / = Do PM , X = Don't PM , N = Normal , AB = Abnormal , - = Not Install

Problem (ปัญหาที่พบ)	Cause (สาเหตุ)	Corrective (ปฏิบัติการแก้ไข)

SERVICE BY	CHECKED VERIFIED BY	CUSTOMER'S ACCEPTANCE

ps — LOFTS — PERIOD: M

PM REPORT ACCESS CONTROL

		DOOR-1	DOOR-2	DOOR-3	DOOR-4	DOOR-5	DOOR-6	DOOR-7
TASK (งานบำรุงรักษา)	Standards	Record Data						
MONTHLY MAINTENANCE								
1		/	/	/	/	/	/	/
2	X	X	N	N	N	N	N	N
3	N	N	N	N	N	N	N	N
4	N	N	N	N	N	N	N	N
5	N	N	N	N	N	N	N	N
6	N	N	N	N	N	N	N	N
7	N	N	N	N	N	N	N	N
8	N	N	N	N	N	N	N	N

*SYMBOL OF CHECK RESULT STATUS : / = Do PM , X = Don't PM , N = Normal , AB = Abnormal , - = Not Install

Problem (ปัญหาที่พบ)	Cause (สาเหตุ)	Corrective (ปฏิบัติการแก้ไข)

SERVICE BY	CHECKED VERIFIED BY	CUSTOMER'S ACCEPTANCE

ps — LOFTS

PM REPORT FIRE ALARM SYSTEM — PERIOD : Q

PROJECT TITLE : The Loft Asoke	START PERIODE : 07/09/19
ADDRESS : 243 Sukhumvit 21 (Asoke) Rd. Khlong Toei Nua, Wattana, Bangkok 10110	LOCATION :
	EQUIPMENT CODE :
MEASUREMENT USED :	BROAD : LEDWARD
	MODEL : EST3
	CAPACITY : 24VDC

TASK (งานบำรุงรักษา)	Standard	Record Data
MONTHLY MAINTENANCE NO. 1-12 (1M)		
ตู้ควบคุม / Fire Alarm Control Panel		
1 Clean fire alarm control panel / ทำความสะอาดตู้ควบคุม	-	/
2 Test operation of LED / ทดสอบการทำงานของไฟในตู้ควบคุม	N	N
3 Test operation of buzzer / ทดสอบการทำงานของสัญญาณเตือนภัยของตู้ควบคุม	N	N
4 Check status of Fire alarm control panel / ตรวจสอบสถานะของตู้ควบคุม	N	
ตู้ Graphic Annunciator / Graphic Annunciator Panel		
5 Test operation of LED / ทดสอบการทำงานของไฟในตู้ควบคุม	N	N
6 Test operation of buzzer / ทดสอบการทำงานของสัญญาณเตือนภัยของตู้ควบคุม	N	N
7 Clean Graphic Annunciator / ทำความสะอาดตู้ Graphic Annunciator	-	/
QUARTERLY MAINTENANCE NO. 1-14 (3M)		
ตู้ควบคุม / Fire Alarm Control Panel		
8 Test functions by week / ทดสอบการทำงานรายสัปดาห์	N	N
โมดูลในตู้ FA box ตามชั้น / Module in FA box		
9 Test input module / ทดสอบการรับสัญญาณ	N	N
10 Test output module / ทดสอบการส่งสัญญาณ	N	N
อุปกรณ์ส่งสัญญาณเตือนภัย / Alarm Devices		
11 Test operation of initiating devices (Bell, Strobe light, Horn) / ทดสอบอุปกรณ์ส่งสัญญาณเตือนภัยทั้งหมด	N	N
อุปกรณ์แจ้งสัญญาณเข้าระบบอุปกรณ์ปิดไฟ / Initiating Devices		
12 Test smoke detector / ทดสอบอุปกรณ์ตรวจจับควันไฟ	N	N
13 Test heat detector / ทดสอบอุปกรณ์ตรวจจับความร้อน	N	N
14 Test manual station / ทดสอบอุปกรณ์แจ้งเหตุด้วยมือ/ปิดอุปกรณ์	N	N
HALF-YEARLY MAINTENANCE NO. 1-15 (6M)		
อุปกรณ์แจ้งสัญญาณเข้าระบบอุปกรณ์ปิดไฟ / Initiating Devices		
15 Clean smoke detector, Heat detector, Manual station / ทำความสะอาดอุปกรณ์แจ้งสัญญาณเข้าระบบอุปกรณ์ปิดไฟ	-	/
YEARLY MAINTENANCE NO. 1-16 (1Y)		
ตู้ควบคุม / Fire Alarm Control Panel		
16 Check the battery voltage / ตรวจสอบแรงดันไฟของแบตเตอรี่ทุกก้อนไม่ต่ำกว่าประมาณ _____ Volt	N	

*SYMBOL OF CHECK RESULT STATUS : / = Do PM , X = Don't PM , N = Normal , AB = Abnormal , - = Not Install

Problem (ปัญหาที่พบ)	Cause (สาเหตุ)	Corrective (ปฏิบัติการแก้ไข)

LOFTS

ENGINE FIRE PUMP SET TESTING

Building : The Loft Asoke Address : 243 Sukhumvit21(Asoke) Rd., Khlong Toei Nua, Wattana, Bangkok 10110 Date : 02/09/68

Equipment Code : FP-02 Brand : CLARKE Model : PO6HNL34 Capacity : 143.5 KW 3000 RPM Location : Pump Room

Before Testing: To Check / ตรวจเช็คก่อนทดสอบ

Task	Standards	Result / ผลตำเนินการ
Lubricating Oil Level / ระดับน้ำมันหล่อลื่น	Level Line M	ปกติ
Cooling Water Level / ระดับน้ำระบายความร้อน	Level Line M	ปกติ
Batteries Distilled Water Level / ระดับน้ำกลั่นของแบตเตอรี่	Level Line M	ปกติ
Batteries Voltage / แรงดันของแบตเตอรี่	VDC	25.6 V
Fuel Tank Level / ระดับน้ำมันเชื้อเพลิง Tank 1 Full__750__Liters	3/4 Tank (562 Liters)	625 L
Fuel Oil Leaks / การรั่วไหลของน้ำมันเชื้อเพลิง	N	N
Lubricating Oil Leaks / การรั่วไหลของน้ำมันหล่อลื่น	N	N
Cooling Water Leaks / การรั่วไหลของน้ำระบายความร้อน	N	N
Tightness Of Belts And Nuts / ตรวจเช็คสายพานและน็อต	N	N
Tightness Of Electrical Terminal Connections / ตรวจเช็คสายของขั้วแบตเตอรี่	N	N
Air Cleaner Element / ตรวจเช็คไส้กรองอากาศ	N	N
Fuel Filter Element / ตรวจเช็คไส้กรองน้ำมัน	N	N
V Belts Condition / ตรวจเช็คสายพานอาบน้ำ	N	N

During Testing: To Check / ตรวจเช็คระหว่างทดสอบ

☐ Auto Fire Pump No.1 ☐ Manual ☑ Batt 1 ☐ Batt 2 TEST / ทดสอบ ☐ Water Drain

Time Set : _____ Time Start : _____ ☐ Switch On

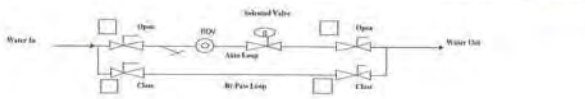
Time Start : _____ Time Stop : _____

Time Stop : _____

Task	Standards	Result / ผลดำเนินการ
Engine RPM / ความเร็วรอบของเครื่องยนต์	2980 RPM	2760 RPM
Heat Exchang Condition / สภาพของชุดระบายความร้อนของเครื่อง (ความสูงที่ท่อน้ำ)	N	N
Lubricating Oil Pressure / ชุดปั๊มน้ำมันหล่อลื่น	50 - 100 PSI or Bars	66 PSI / 4.7 Bars
Cooling Water Temperature / ชุดปั๊มน้ำระบายความร้อน	160-200 °F / 70-90 °C	176 °F / 77 °C
Idle Water Fire Pump Pressure / ระดับน้ำที่ปั๊มรั่วไหลเครื่องยนต์	PSI	0 PSI
Guide Water Fire Pump Pressure / ระดับน้ำที่ออกจากเครื่องยนต์	PSI	146 PSI
Check Windows / ตรวจเช็คการเชื่อมของเครื่องยนต์	N	N
Check All Moving Parts For Abnormal Sounds / ตรวจเช็คส่วนที่มีการเคลื่อนเครื่องยนต์ผิดปกติหรือเสียง	N	N

After Testing: To Check / ตรวจเช็คหลังการทดสอบ

Task	Standards	Result / ผลดำเนินการ
Position Selector Switch / ตำแหน่งการเลือกสวิตช์	Auto	Auto
Fuel Tank Level / ระดับเชื้อเพลิงใหม่ Tank 1 Full__750__Liters	3/4 Tank (562 Liters)	620 L
Batteries Charging AMPS / การชาร์จกระแสของแบตเตอรี่	A	6.8
Batteries Voltages / แรงดันไฟฟ้าของแบตเตอรี่	VDC	27.4
Running Hours / ชั่วโมงการทำงาน	Hour	10 Hour



Water Heat Exchange Loop (น้ำระบายความร้อนของเครื่อง)

Recommendation / Remark :

LOFTS

ELECTRIC FIRE PUMP

Building : THE LOFT ASOKE Address : 243 Sukhumvit21(Asoke) Rd., Khlong Toei Nua, Wattana, Bkk Date : 02/09/68

Equipment Code : FP-02 Brand : BROOK Model : TU-DF28034A-2 Capacity : 380 V/50 Hz/2970 rpm Location : PUMP ROOM 34 FL

TASK (รายละเอียดการทำงาน)	Standards			
Check Condition Of Motor & Support / ตรวจเช็คการทำงานของมอเตอร์และตัวรองรับ	N	ปกติ		
Check All Mechanical Seals / ตรวจเช็คสภาพของซีลต่างๆ	N	N		
Check Setting Operation Of Auto Start / Stop Switch And Timer Switch / ตรวจเช็คสภาพการทำงาน	Start 138 PSI	194 PSI		
ของชุดตั้งค่าวงจรอัตโนมัติ และ การตั้งเวลาตัดน้ำมันการสั่งทำงานของชุดการทำงาน	Stop 150 PSI	194 PSI		
Check Tighten Terminal Of Electrical Connections / ตรวจเช็คสภาพของจุดต่อของสายไฟที่ขาของชุดต่	N	N		
Check Operation Light & Control Panel / ตรวจเช็คการทำงานของหลอดไฟแสดงการทำงานและชุดควบ	N	N		
Check Control Panel & Fuse Protection / ตรวจเช็คชุดควบคุมและฟิวส์ป้องกัน	N	N		
Check Condition Of Pump & Support / ตรวจเช็คการทำงานของปั๊มและตัวรองรับ	N	N		
Check Lubricant Bearings / ตรวจเช็คสภาพของการหล่อลื่นตลับลูกปืน	N	N		
Record Pressure In Line / บันทึกระดับน้ำในท่อ	Psig	194 PSI		
Check Flexible Pipe / ตรวจเช็คสภาพของข้อต่อท่อต่อ	N	N		
Record Running Amperes (A) / บันทึกกระแสขณะเดินเครื่องทำงาน	< RLA	73/73/73		

JOCKEY PUMP TESTING

Building : THE LOFT ASOKE Address : 243 Sukhumvit21(Asoke) Rd., Khlong Toei Nua, Wattana, Bkk Date : 2/9/68

Equipment Code : JP-02 Brand : GOULDS Model : SSV15H92T Capacity : 380 V/2900 rpm/2.2 KW Location : PUMP ROOM 34 FL

TASK (รายละเอียดการทำงาน)	Standards			
Check Condition Of Motor & Support / ตรวจเช็คการทำงานของมอเตอร์และตัวรองรับ	N	N		
Check All Mechanical Seals / ตรวจเช็คสภาพของซีลต่างๆ	N	N		
Check Setting Operation Of Auto Start / Stop Switch And Timer Switch / ตรวจเช็คสภาพการทำงาน	Start 138 PSI	194 PSI		
ของชุดตั้งค่าวงจรอัตโนมัติ และ การตั้งเวลาตัดน้ำมันการสั่งทำงานของชุดการทำงาน	Stop 150 PSI	194 PSI		
Check Tighten Terminal Of Electrical Connections / ตรวจเช็คสภาพของจุดต่อของสายไฟที่ขาของชุดต่	N	N		
Check Operation Light & Control Panel / ตรวจเช็คการทำงานของหลอดไฟแสดงการทำงานและชุดควบ	N	N		
Check Control Panel & Fuse Protection / ตรวจเช็คชุดควบคุมและฟิวส์ป้องกัน	N	N		
Check Condition Of Pump & Support / ตรวจเช็คการทำงานของปั๊มและตัวรองรับ	N	N		
Check Lubricant Bearings / ตรวจเช็คสภาพของการหล่อลื่นตลับลูกปืน	N	N		
Record Pressure In Line / บันทึกระดับน้ำในท่อ	Psig	194 PSI		
Check Flexible Pipe / ตรวจเช็คสภาพของข้อต่อท่อต่อ	N	N		
Record Running Amperes (A) / บันทึกกระแสขณะเดินเครื่องทำงาน	< RLA	6.1/5.6/5.3		

[redacted]

LOFTS

JOCKEY PUMP TESTING

Building : THE LOFT ASOKE Address : 243 Sukhumvit21(Asoke) Rd., Khlong Toei Nua, Wattana, Bangkok 1011 Date : 02/09/68

Equipment Code : Brand : GOULDS Model : SSV2151V30H Capacity : 380 V/2950 rpm/5 KW Location : PUMP ROOM BASEMENT

TASK (รายละเอียดการทำงาน)	Standards			
Check Condition Of Motor & Support / ตรวจเช็คการทำงานของมอเตอร์และตัวรองรับ	N	N		
Check All Mechanical Seals / ตรวจเช็คสภาพของซีลต่างๆ	N	N		
Check Setting Operation Of Auto Start / Stop Switch And Timer Switch / ตรวจเช็คสภาพการทำงาน	Start 146 PSI	164 PSI		
ของชุดตั้งค่าวงจรอัตโนมัติ และ การตั้งเวลาตัดน้ำมันการสั่งทำงานของชุดการทำงาน	Stop 150 PSI	164 PSI		
Check Tighten Terminal Of Electrical Connections / ตรวจเช็คสภาพของจุดต่อของสายไฟที่ขาของชุดต่างๆ	N	N		
Check Operation Light & Control Panel / ตรวจเช็คการทำงานของหลอดไฟแสดงการทำงานและชุดควบคุม	N	N		
Check Control Panel & Fuse Protection / ตรวจเช็คชุดควบคุมและฟิวส์ป้องกัน	N	N		
Check Condition Of Pump & Support / ตรวจเช็คการทำงานของปั๊มและตัวรองรับ	N	N		
Check Lubricant Bearings / ตรวจเช็คสภาพของการหล่อลื่นตลับลูกปืน	N	N		
Record Pressure In Line / บันทึกระดับน้ำในท่อ	Psig	164 PSI		
Check Flexible Pipe / ตรวจเช็คสภาพของข้อต่อท่อต่อ	N	N		
Record Running Amperes (A) / บันทึกกระแสขณะเดินเครื่องทำงาน	< RLA	37.7/35.3		

[redacted]

CO-SQ-4009-12 Rev.0_Jockey Pump

LOFTS

ENGINE FIRE PUMP SET TESTING

Building : The Loft Asoke Address : 243 Sukhumvit21(Asoke) Rd., Khlong Toei Nua, Wattana, Bangkok 10110 Date : 07/09/67

Equipment Code : FP-02 Brand : CLARKE Model : PO6HNL34 Capacity : 143.5 KW 3000 RPM Location : Pump Room

Before Testing: To Check / ตรวจเช็คก่อนทดสอบ

Task	Standards	Result / ผลดำเนินการ
Lubricating Oil Level / ระดับน้ำมันหล่อลื่น	Level Line M	ปกติ
Cooling Water Level / ระดับน้ำระบายความร้อน	Level Line M	ปกติ
Batteries Distilled Water Level / ระดับน้ำกลั่นของแบตเตอรี่	Level Line M	ปกติ
Batteries Voltage / แรงดันของแบตเตอรี่	VDC	25.6 V
Fuel Tank Level / ระดับน้ำมันเชื้อเพลิง Tank 1 Full__750__Liters	3/4 Tank (562 Liters)	625 L
Fuel Oil Leaks / การรั่วไหลของน้ำมันเชื้อเพลิง	N	N
Lubricating Oil Leaks / การรั่วไหลของน้ำมันหล่อลื่น	N	N
Cooling Water Leaks / การรั่วไหลของน้ำระบายความร้อน	N	N
Tightness Of Belts And Nuts / ตรวจเช็คสายพานและน็อต	N	N
Tightness Of Electrical Terminal Connections / ตรวจเช็คสายของขั้วแบตเตอรี่	N	N
Air Cleaner Element / ตรวจเช็คไส้กรองอากาศ	N	N
Fuel Filter Element / ตรวจเช็คไส้กรองน้ำมัน	N	N
V Belts Condition / ตรวจเช็คสายพานอาบน้ำ	N	N

During Testing: To Check / ตรวจเช็คระหว่างทดสอบ

☐ Auto Fire Pump No.1 ☐ Manual ☑ Batt 1 ☐ Batt 2 TEST / ทดสอบ ☐ Water Drain

Time Set : _____ Time Start : _____ ☐ Switch On

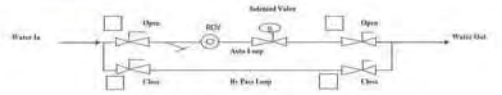
Time Start : _____ Time Stop : _____

Time Stop : _____

Task	Standards	Result / ผลดำเนินการ
Engine RPM / ความเร็วรอบของเครื่องยนต์	2980 RPM	2760 RPM
Heat Exchang Condition / สภาพของชุดระบายความร้อนของเครื่อง (ความสูงที่ท่อน้ำ)	N	N
Lubricating Oil Pressure / ชุดปั๊มน้ำมันหล่อลื่น	50 - 100 PSI or Bars	66 PSI / 4.7 Bars
Cooling Water Temperature / ชุดปั๊มน้ำระบายความร้อน	160-200 °F / 70-90 °C	176 °F / 77 °C
Idle Water Fire Pump Pressure / ระดับน้ำที่ปั๊มรั่วไหลเครื่องยนต์	PSI	0 PSI
Guide Water Fire Pump Pressure / ระดับน้ำที่ออกจากเครื่องยนต์	PSI	146 PSI
Check Windows / ตรวจเช็คการเชื่อมของเครื่องยนต์	N	N
Check All Moving Parts For Abnormal Sounds / ตรวจเช็คส่วนที่มีการเคลื่อนเครื่องยนต์ผิดปกติหรือเสียง	N	N

After Testing: To Check / ตรวจเช็คหลังการทดสอบ

Task	Standards	Result / ผลดำเนินการ
Position Selector Switch / ตำแหน่งการเลือกสวิตช์	Auto	Auto
Fuel Tank Level / ระดับเชื้อเพลิงใหม่ Tank 1 Full__750__Liters	3/4 Tank (562 Liters)	620 L
Batteries Charging AMPS / การชาร์จกระแสของแบตเตอรี่	A	6.8
Batteries Voltages / แรงดันไฟฟ้าของแบตเตอรี่	VDC	27.4
Running Hours / ชั่วโมงการทำงาน	Hour	10 Hour



Water Heat Exchange Loop (น้ำระบายความร้อนของเครื่อง)

Recommendation / Remark :

[redacted]

LOFTS

JOCKEY PUMP TESTING

Building : THE LOFT ASOKE Address : 243 Sukhumvit21(Asoke) Rd., Khlong Toei-Nua, Wattana, Bangkok 10110 Date : 09/09/68

Equipment Code : Brand : GOULDS Model : 5SV215F03FT Capacity : 380 V/2900 rpm/3 KW Location : PUMP ROOM BASEMENT

TASK (รายละเอียดการทำงาน)	Standards			
- Check Condition Of Motor & Support / ตรวจเช็คการทำงานของมอเตอร์และตัวรองรับ	N	N		
- Check All Mechanical Seals / ตรวจเช็คสภาพของซีลต่างๆ	N	N		
- Check Setting Operation Of Auto Start / Stop Switch And Timer Switch / ตรวจเช็คสภาพการทำงาน	Start 195 PSI	165 PSI		
ของชุดสั่งทำงานอัตโนมัติ และ ตรวจตั้งไทม์เวลาเริ่มต้นทำงานสั่งทำงานอนุกรมการทำงาน	Stop 195 PSI	165 PSI		
- Check Tighten Thermistat Of Electrical Connections / ตรวจเช็คสภาพของจุดต่อของสายไฟที่มาจากชุดต่อ	N	N		
- Check Operation Light & Control Panel / ตรวจเช็คการทำงานของหลอดไฟส่องสว่างการทำงานและชุดควบคุม	N	N		
- Check Control Panel & Fire Protection / ตรวจเช็คชุดควบคุมและสิ่งป้องกัน	N	N		
- Check Condition Of Pump & Support / ตรวจเช็คการทำงานของปั๊มและตัวรองรับ	N	N		
- Check Lubricant Bearings / ตรวจเช็คสภาพของการปั๊มต่อลื่นลูกปืน	N	N		
- Record Pressure In Line / เช็คความดันน้ำในท่อ	Psig	165 PSI		
- Check Flexible Pipe / ตรวจเช็คสภาพของข้อต่อท่ออ่อน	N	N		
- Record Running Amperes (A) / บันทึกกระแสขณะเดินเครื่องทำงาน	< RLA	7.6 7.8 7.5		

[redacted]

LOFTS

ELECTRIC FIRE PUMP

Building : THE LOFT ASOKE Address : 243 Sukhumvit21(Asoke) Rd., Khlong Toei-Nua, Wattana, Ba Date : 09/09/68

Equipment Code : FP-02 Brand : BROOK Model : TU-DF2805IA/2 Capacity : 380 V/50 Hz/2970 rpm Location : PUMP ROOM 30 FL.

TASK (รายละเอียดการทำงาน)	Standards			
- Check Condition Of Motor & Support / ตรวจเช็คการทำงานของมอเตอร์และตัวรองรับ	N	N		
- Check All Mechanical Seals / ตรวจเช็คสภาพของซีลต่างๆ	N	N		
- Check Setting Operation Of Auto Start / Stop Switch And Timer Switch / ตรวจเช็คสภาพการทำงาน	Start 180 PSI	175 PSI		
ของชุดสั่งทำงานอัตโนมัติ และ ตรวจตั้งไทม์เวลาเริ่มต้นทำงานสั่งทำงานอนุกรมการทำงาน	Stop 190 PSI	175 PSI		
- Check Tighten Thermistat Of Electrical Connections / ตรวจเช็คสภาพของจุดต่อของสายไฟที่มาจากชุดต่อ	N	N		
- Check Operation Light & Control Panel / ตรวจเช็คการทำงานของหลอดไฟส่องสว่างการทำงานและชุดควบ	N	N		
- Check Control Panel & Fire Protection / ตรวจเช็คชุดควบคุมและสิ่งป้องกัน	N	N		
- Check Condition Of Pump & Support / ตรวจเช็คการทำงานของปั๊มและตัวรองรับ	N	N		
- Check Lubricant Bearings / ตรวจเช็คสภาพของการปั๊มต่อลื่นลูกปืน	N	N		
- Record Pressure In Line / เช็คความดันน้ำในท่อ	Psig	175 PSI		
- Check Flexible Pipe / ตรวจเช็คสภาพของข้อต่อท่ออ่อน	N	N		
- Record Running Amperes (A) / บันทึกกระแสขณะเดินเครื่องทำงาน	< RLA	8.3 7.3 8.7		

JOCKEY PUMP TESTING

Building : THE LOFT ASOKE Address : 243 Sukhumvit21(Asoke) Rd., Khlong Toei-Nua, Wattana, Ba Date : 9/9/68

Equipment Code : JP-02 Brand : GOULDS Model : 5SV15F02FT Capacity : 380 V/2900 rpm/2.2 KW Location : PUMP ROOM 30 FL.

TASK (รายละเอียดการทำงาน)	Standards			
- Check Condition Of Motor & Support / ตรวจเช็คการทำงานของมอเตอร์และตัวรองรับ	N	N		
- Check All Mechanical Seals / ตรวจเช็คสภาพของซีลต่างๆ	N	N		
- Check Setting Operation Of Auto Start / Stop Switch And Timer Switch / ตรวจเช็คสภาพการทำงาน	Start 150 PSI	145 PSI		
ของชุดสั่งทำงานอัตโนมัติ และ ตรวจตั้งไทม์เวลาเริ่มต้นทำงานสั่งทำงานอนุกรมการทำงาน	Stop 160 PSI	145 PSI		
- Check Tighten Thermistat Of Electrical Connections / ตรวจเช็คสภาพของจุดต่อของสายไฟที่มาจากชุดต่อ	N	N		
- Check Operation Light & Control Panel / ตรวจเช็คการทำงานของหลอดไฟส่องสว่างการทำงานและชุดควบ	N	N		
- Check Control Panel & Fire Protection / ตรวจเช็คชุดควบคุมและสิ่งป้องกัน	N	N		
- Check Condition Of Pump & Support / ตรวจเช็คการทำงานของปั๊มและตัวรองรับ	N	N		
- Check Lubricant Bearings / ตรวจเช็คสภาพของการปั๊มต่อลื่นลูกปืน	N	N		
- Record Pressure In Line / เช็คความดันน้ำในท่อ	Psig	145 PSI		
- Check Flexible Pipe / ตรวจเช็คสภาพของข้อต่อท่ออ่อน	N	N		
- Record Running Amperes (A) / บันทึกกระแสขณะเดินเครื่องทำงาน	< RLA	[illegible]		

[redacted]

LOFTS

ENGINE FIRE PUMP SET TESTING

Building : The Loft Asoke Address : 243 Sukhumvit21(Asoke) Rd., Khlong Toei-Nua, Wattana, Bangkok 10110 Date : 11/09/68

Equipment Code : FP-02 Brand : CLARKE Model : JU4H5L.M Capacity : 143.5 KW 3000 RPM Location : Pump Room

Before Testing: To Check / ตรวจเช็คก่อนทดสอบ

Task	Standards	Result / ผลดำเนินการ
- Lubricating Oil Level / ระดับน้ำมันหล่อลื่น	Level Line Fit	Fit
- Cooling Water Level / ระดับน้ำแรงดันหล่อเย็น	Level Line Fit	Fit
- Batteries Distilled Water Level / ระดับน้ำกลั่นในแบตเตอรี่	Level Line Fit	Fit
- Batteries Voltage / แรงดันของแบตเตอรี่	VDC	25 - 8V
- Fuel Tank Level / ระดับเชื้อเพลิงในถัง — Tank 1 Full 750 Liters	3/4 Tank (562 Liters)	625 L
- Fuel Of Leaks / การรั่วไหลของน้ำมันเชื้อเพลิง	N	N
- Cooling Water Leaks / การรั่วไหลของน้ำระบายความร้อน	N	N
- Tightness Of Belts And Nuts / ตรวจเช็คสภาพของสลิงและน็อต	N	N
- Tightness Of Electrical Terminal Connections / ตรวจเช็คสภาพของจุดต่อของสายไฟฟ้า	N	N
- Air Cleaner Element / ตรวจเช็คไส้กรองอากาศ	N	N
- Fuel Filter Element / ตรวจเช็คไส้กรองน้ำมัน	N	N
- V Belts Condition / ตรวจเช็คสภาพของสายพาน	N	N

During Testing: To Check / ตรวจเช็คระหว่างทดสอบ

☐ Auto Fire Pump No. 1 ☐ Manual ☐ Batt 1 ☐ Batt 2 TEST / ทดสอบ ☐ Water Drain

Time Set : Time Start : ☐ Switch On

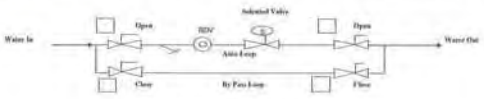
Time Stop : Time Stop :

Time Stop :

Task	Standards	Result / ผลดำเนินการ
- Engine RPM / ความเร็วรอบของเครื่องยนต์	3000 RPM	2700 RPM
- Final Exhaust Condition / ควันของเสียของเครื่องยนต์ขณะทำงาน	N	N
- Lubricating Oil Pressure / ชุดหล่อลื่นน้ำมันหล่อลื่น	60 - 100 PSI in 10 Sec.	61 PSI / 62 PSI
- Cooling Water Temperature / ชุดหล่อเย็นน้ำระบายความร้อน	180-200 F / 11 S.C.	177 F / 78
- Inlet Water Fire Pump Pressure / ระดับน้ำที่เข้าปั๊มน้ำดับเพลิง	Psi	0 PSI
- Outlet Water Fire Pump Pressure / ระดับน้ำที่ออกจากปั๊มน้ำดับเพลิง	Psi	114 PSI
- Check Vibration / ตรวจเช็คการสั่นของเครื่องยนต์	N	N
- Check All Moving Parts Fo Abnormal Sounds / ตรวจเช็คส่วนที่มีการเคลื่อนที่ขณะทำงานที่ผิดปกติของเสียง	N	N

After Testing: To Check / ตรวจเช็คหลังการทดสอบ

Task	Standards	Result / ผลดำเนินการ
- Pressure Sensor Switch / ตำแหน่งการเริ่มต้นเครื่องยนต์	Auto	Auto
- Fuel Tank Level / ระดับเชื้อเพลิงในถัง — Tank 1 Full 750 Liters	3/4 Tank (562 Liters)	590 L
- Batteries Charging AMPS. / กระแสไฟการชาร์จแบตเตอรี่	A	15 A
- Batteries Voltages / แรงดันไฟฟ้าในแบตเตอรี่	VDC	26 - 6V
- Housing Hours / ชั่วโมงการทำงาน	Hour	80 Hours



Water Heat Exchange Loop (ตำแหน่งการเริ่มต้นเดินน้ำ)

[redacted]

LOFTS

ELECTRIC FIRE PUMP

Building : THE LOFT ASOKE Address : 243 Sukhumvit21(Asoke) Rd., Khlong Toei-Nua, Wattana, Ba Date : 16/09/68

Equipment Code : FP-02 Brand : BROOK Model : TU-DF2805IA/2 Capacity : 380 V/50 Hz/2970 rpm Location : PUMP ROOM 30 FL.

TASK (รายละเอียดการทำงาน)	Standards			
- Check Condition Of Motor & Support / ตรวจเช็คการทำงานของมอเตอร์และตัวรองรับ	N	N		
- Check All Mechanical Seals / ตรวจเช็คสภาพของซีลต่างๆ	N	N		
- Check Setting Operation Of Auto Start / Stop Switch And Timer Switch / ตรวจเช็คสภาพการทำงาน	Start 180 PSI	175 PSI		
ของชุดสั่งทำงานอัตโนมัติ และ ตรวจตั้งไทม์เวลาเริ่มต้นทำงานสั่งทำงานอนุกรมการทำงาน	Stop 190 PSI	175 PSI		
- Check Tighten Thermistat Of Electrical Connections / ตรวจเช็คสภาพของจุดต่อของสายไฟที่มาจากชุดต่อ	N	N		
- Check Operation Light & Control Panel / ตรวจเช็คการทำงานของหลอดไฟส่องสว่างการทำงานและชุดควบ	N	N		
- Check Control Panel & Fire Protection / ตรวจเช็คชุดควบคุมและสิ่งป้องกัน	N	N		
- Check Condition Of Pump & Support / ตรวจเช็คการทำงานของปั๊มและตัวรองรับ	N	N		
- Check Lubricant Bearings / ตรวจเช็คสภาพของการปั๊มต่อลื่นลูกปืน	N	N		
- Record Pressure In Line / เช็คความดันน้ำในท่อ	Psig	175 PSI		
- Check Flexible Pipe / ตรวจเช็คสภาพของข้อต่อท่ออ่อน	N	N		
- Record Running Amperes (A) / บันทึกกระแสขณะเดินเครื่องทำงาน	< RLA	7.8 7.9 7.9		

JOCKEY PUMP TESTING

Building : THE LOFT ASOKE Address : 243 Sukhumvit21(Asoke) Rd., Khlong Toei-Nua, Wattana, Ba Date : 16/09/68

Equipment Code : JP-02 Brand : GOULDS Model : 5SV15F02FT Capacity : 380 V/2900 rpm/2.2 KW Location : PUMP ROOM 30 FL.

TASK (รายละเอียดการทำงาน)	Standards			
- Check Condition Of Motor & Support / ตรวจเช็คการทำงานของมอเตอร์และตัวรองรับ	N	N		
- Check All Mechanical Seals / ตรวจเช็คสภาพของซีลต่างๆ	N	N		
- Check Setting Operation Of Auto Start / Stop Switch And Timer Switch / ตรวจเช็คสภาพการทำงาน	Start 145 PSI	145 PSI		
ของชุดสั่งทำงานอัตโนมัติ และ ตรวจตั้งไทม์เวลาเริ่มต้นทำงานสั่งทำงานอนุกรมการทำงาน	Stop 150 PSI	145 PSI		
- Check Tighten Thermistat Of Electrical Connections / ตรวจเช็คสภาพของจุดต่อของสายไฟที่มาจากชุดต่อ	N	N		
- Check Operation Light & Control Panel / ตรวจเช็คการทำงานของหลอดไฟส่องสว่างการทำงานและชุดควบ	N	N		
- Check Control Panel & Fire Protection / ตรวจเช็คชุดควบคุมและสิ่งป้องกัน	N	N		
- Check Condition Of Pump & Support / ตรวจเช็คการทำงานของปั๊มและตัวรองรับ	N	N		
- Check Lubricant Bearings / ตรวจเช็คสภาพของการปั๊มต่อลื่นลูกปืน	N	N		
- Record Pressure In Line / เช็คความดันน้ำในท่อ	Psig	145 PSI		
- Check Flexible Pipe / ตรวจเช็คสภาพของข้อต่อท่ออ่อน	N	N		
- Record Running Amperes (A) / บันทึกกระแสขณะเดินเครื่องทำงาน	< RLA	5.4 5.4 5.2		

[redacted]

LOFTS

JOCKEY PUMP TESTING

Building : THE LOFT ASOKE Address : 243 Sukhumvit21(Asoke) Rd., Khlong Toei Nua, Wattana, Bangkok 1011 Date : 21/09/68

Equipment Code : Brand : GOULDS Model : 5SV1515030T Capacity : 380 V/2900 rpm/3 KW Location : PUM ROOM BASEMENT

TASK (รายละเอียดการทำงาน)	Standards			
Check Condition Of Motor & Support / ตรวจเช็คการทำงานของมอเตอร์และตัวรองรับ	N	N		
Check All Mechanical Seals / ตรวจเช็คสภาพของซีลต่างๆ	N	N		
Check Setting Operation Of Auto Start / Stop Switch And Timer Switch / ตรวจเช็คสภาพการทำงาน	Start ___ PSI	165 Psi		
ของชุดสั่งการเริ่มโดยมีเวลา และการตั้งค่าเวลาสั่งหยุดการทำงาน	Stop ___ PSI	185 Psi		
Check Tighten Therminal Of Electrical Connections / ตรวจเช็คสภาพของชุดต่อของสายไฟที่ใช้งานอยู่ต่างๆ	N	N		
Check Operation Light & Control Panel / ตรวจเช็คการทำงานของแผงไฟแสดงการทำงานและชุดควบคุม	N	N		
Check Control Panel & Fuse Protection / ตรวจเช็คชุดควบคุมและฟิวส์ป้องกัน	N	N		
Check Condition Of Pump & Support / ตรวจเช็คการทำงานของเนื้อและตัวรองรับ	N	N		
Check Lubricant Bearings / ตรวจเช็คสภาพของการหล่อลื่นลูกปืน	N	N		
Record Pressure In Line / จดบันทึกค่าปั๊มแต่ง	Psig	95 Psi		
Check Flexible Pipe / ตรวจเช็คสภาพของข้อต่อต่อ	N	N		
Record Running Amperes (A) / บันทึกกระแสขณะเดินเครื่องทำงาน	= RLA	3.0 3.1 2.6		

[redacted]

CG-SD-4506-12 Rev.0_Jockey Pump

LOFTS

ENGINE FIRE PUMP SET TESTING

Building : The Loft Asoke Address : 243 Sukhumvit21(Asoke) Rd., Khlong Toei Nua, Wattana, Bangkok 10110 Date : 24/09/68

Equipment Code : FP-01 Brand : CLARKE Model : HAMNL 5x Capacity : 143.5 KW 3000 RPM Location : Pump Room

Before Testing: To Check / ตรวจเช็คก่อนทดสอบ

Task	Standards	Result / ผลดำเนินการ
Lubricating Oil level / ระดับน้ำมันหล่อลื่น	Level Line 01	01
Cooling Water Level / ระดับน้ำหล่อเย็นวาล์ว	Level Line 01	01
Batteries Distilled Water Level / ระดับน้ำกลั่นในแบตเตอรี่	Level Line 01	01
Batteries Voltage / แรงดันในแบตเตอรี่	VDC	25.78
Fuel Tank level / ระดับเชื้อเพลิงถังเก็บ Tank 1 Full___/52___Liters	3/4 Tank (_/52 Liters)	52.68
Fuel Oil Leaks / การรั่วไหลของน้ำมันเชื้อเพลิง	N	N
Lubricating Oil Leaks / การรั่วไหลของน้ำมันหล่อลื่น	N	N
Cooling Water Leaks / การรั่วไหลของน้ำหล่อเย็นวาล์ว	N	N
Tightness Of Bolts And Nuts / ตรวจเช็คสภาพของสลักเกลียว	N	N
Tightness Of Electrical Terminal Connections / ตรวจเช็คสภาพของขั้วต่อสายไฟฟ้า	N	N
Air Cleaner Element / ตรวจเช็คไส้กรองอากาศ	N	N
Fuel Filter Element / ตรวจเช็คไส้กรองน้ำมัน	N	N
V Belts Condition / ตรวจเช็คสภาพของสายพาน	N	N

During Testing: To Check / ตรวจเช็คขณะทำงานทดสอบ

☐ Auto Fire Pump No.1 ☐ Manual / Batt 1 ☐ Batt 2 TEST / ทดสอบ ☐ Water Drain

Time Set : ____ Time Start : ____ ☐ Sketch On

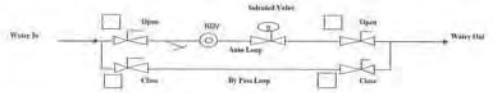
Time Start : ____ Time Stop : ____

Time Stop : ____

Task	Standards	Result / ผลดำเนินการ
Engine RPM / ความเร็วของเครื่องยนต์	2500 RPM	2500 RPM
Heat Exhaust Condition / ตรวจสอบสุขภาพของเครื่องยนต์ (ควันดำ/น้ำมาก)	N	N
Lubricating Oil Pressure / ชุดหล่อลื่นน้ำมันเครื่อง	Bl - 0001014 Bfore	4 Psi / 1.8 Bar
Cooling Water Temperature / ชุดหล่อเย็นน้ำมันเครื่อง	180-200 (71-93)	170 C / 158
100% Water Fire Pump Pressure / ตรวจเช็คน้ำดับเพลิงเต็มที่	PSI	0 Psi
Critical Water Fire Pump Pressure / ตรวจเช็คน้ำดับเพลิงขณะเริ่มทำงาน	PSI	156 Psi
Check Vibration / ตรวจเช็คการสั่นของเครื่องยนต์	N	N
Check All Among Fuel Or Abnormal Sounds / ตรวจเช็คว่ามีรั่วของเชื้อเพลิงหรือเสียงผิดปกติของเครื่อง	N	N

After Testing: To Check / ตรวจเช็คหลังการทดสอบ

Task	Standards	Result / ผลดำเนินการ
Positive Sensor Switch / ตำแหน่งเซนเซอร์เปิดน้ำวาล์ว	Auto	Auto
Fuel Tank level / ระดับเชื้อเพลิงถังเก็บ Tank 1 Full___/52___Liters	3/4 Tank (_/52 Liters)	49.01
Battery Charging AMPS. / กระแสไฟการชาร์จแบตเตอรี่	A	6.7 A
Battery Voltage / แรงดันไฟฟ้าในแบตเตอรี่	VDC	26.8
Running Hours / ชั่วโมงการทำงาน	Hour	36 Hours



Water Heat Exchange Loop (น้ำระบายความร้อนเครื่องยนต์)

Recommendation / Remark :

[redacted]

CG-SD-4506-10 Rev.0_ Engine Fire pump weekly test

LOFTS

ELECTRIC FIRE PUMP

Building : THE LOFT ASOKE Address : 243 Sukhumvit21(Asoke) Rd., Khlong Toei Nua, Wattana, Bac Date : 23/09/68

Equipment Code : FP-02 Brand : BROOK Model : TU-DF205MA-2 Capacity : 380 V/50 Hz/2970 rpm Location : PUMP ROOM 38 FL.

TASK (รายละเอียดการทำงาน)	Standards			
Check Condition Of Motor & Support / ตรวจเช็คการทำงานของมอเตอร์และตัวรองรับ	N	N		
Check All Mechanical Seals / ตรวจเช็คสภาพของซีลต่างๆ	N	N		
Check Setting Operation Of Auto Start / Stop Switch And Timer Switch / ตรวจเช็คสภาพการทำงาน	Start 135 PSI	145 Psi		
ของชุดสั่งการเริ่มโดยมีเวลา และการตั้งค่าเวลาสั่งหยุดการทำงาน	Stop 150 PSI	145 Psi		
Check Tighten Therminal Of Electrical Connections / ตรวจเช็คสภาพของชุดต่อของสายไฟที่ใช้งานอยู่ต่าง	N	N		
Check Operation Light & Control Panel / ตรวจเช็คการทำงานของแผงไฟแสดงการทำงานและชุดควบ	N	N		
Check Control Panel & Fuse Protection / ตรวจเช็คชุดควบคุมและฟิวส์ป้องกัน	N	N		
Check Condition Of Pump & Support / ตรวจเช็คการทำงานของเนื้อและตัวรองรับ	N	N		
Check Lubricant Bearings / ตรวจเช็คสภาพของการหล่อลื่นลูกปืน	N	N		
Record Pressure In Line / จดบันทึกค่าปั๊มแต่ง	Psig	195 Psi		
Check Flexible Pipe / ตรวจเช็คสภาพของข้อต่อต่อ	N	N		
Record Running Amperes (A) / บันทึกกระแสขณะเดินเครื่องทำงาน	= RLA	7.8 7.8 7.8		

JOCKEY PUMP TESTING

Building : THE LOFT ASOKE Address : 243 Sukhumvit21(Asoke) Rd., Khlong Toei Nua, Wattana, Bac Date : 23/09/68

Equipment Code : JP-02 Brand : GOULDS Model : 5SV1515030T Capacity : 380 V/2900 rpm/2.2 KW Location : PUMP ROOM 38 FL.

TASK (รายละเอียดการทำงาน)	Standards			
Check Condition Of Motor & Support / ตรวจเช็คการทำงานของมอเตอร์และตัวรองรับ	N	N		
Check All Mechanical Seals / ตรวจเช็คสภาพของซีลต่างๆ	N	N		
Check Setting Operation Of Auto Start / Stop Switch And Timer Switch / ตรวจเช็คสภาพการทำงาน	Start 140 PSI	145 Psi		
ของชุดสั่งการเริ่มโดยมีเวลา และการตั้งค่าเวลาสั่งหยุดการทำงาน	Stop 150 PSI	151 Psi		
Check Tighten Therminal Of Electrical Connections / ตรวจเช็คสภาพของชุดต่อของสายไฟที่ใช้งานอยู่ต่าง	N	N		
Check Operation Light & Control Panel / ตรวจเช็คการทำงานของแผงไฟแสดงการทำงานและชุดควบ	N	N		
Check Control Panel & Fuse Protection / ตรวจเช็คชุดควบคุมและฟิวส์ป้องกัน	N	N		
Check Condition Of Pump & Support / ตรวจเช็คการทำงานของเนื้อและตัวรองรับ	N	N		
Check Lubricant Bearings / ตรวจเช็คสภาพของการหล่อลื่นลูกปืน	N	N		
Record Pressure In Line / จดบันทึกค่าปั๊มแต่ง	Psig	195 Psi		
Check Flexible Pipe / ตรวจเช็คสภาพของข้อต่อต่อ	N	N		
Record Running Amperes (A) / บันทึกกระแสขณะเดินเครื่องทำงาน	= RLA	6.2 6.0 5.0		

[redacted]

LOFTS

JOCKEY PUMP TESTING

Building : THE LOFT ASOKE Address : 243 Sukhumvit21(Asoke) Rd., Khlong Toei Nua, Wattana, Bangkok 1011 Date : 26/09/68

Equipment Code : Brand : GOULDS Model : 5SV1515030T Capacity : 380 V/2900 rpm/3 KW Location : PUM ROOM BASEMENT

TASK (รายละเอียดการทำงาน)	Standards			
Check Condition Of Motor & Support / ตรวจเช็คการทำงานของมอเตอร์และตัวรองรับ	N	N		
Check All Mechanical Seals / ตรวจเช็คสภาพของซีลต่างๆ	N	N		
Check Setting Operation Of Auto Start / Stop Switch And Timer Switch / ตรวจเช็คสภาพการทำงาน	Start ___ PSI	114 Psi		
ของชุดสั่งการเริ่มโดยมีเวลา และการตั้งค่าเวลาสั่งหยุดการทำงาน	Stop ___ PSI	114 Psi		
Check Tighten Therminal Of Electrical Connections / ตรวจเช็คสภาพของชุดต่อของสายไฟที่ใช้งานอยู่ต่าง	N	N		
Check Operation Light & Control Panel / ตรวจเช็คการทำงานของแผงไฟแสดงการทำงานและชุดควบ	N	N		
Check Control Panel & Fuse Protection / ตรวจเช็คชุดควบคุมและฟิวส์ป้องกัน	N	N		
Check Condition Of Pump & Support / ตรวจเช็คการทำงานของเนื้อและตัวรองรับ	N	N		
Check Lubricant Bearings / ตรวจเช็คสภาพของการหล่อลื่นลูกปืน	N	N		
Record Pressure In Line / จดบันทึกค่าปั๊มแต่ง	Psig	164 Psi		
Check Flexible Pipe / ตรวจเช็คสภาพของข้อต่อต่อ	N	N		
Record Running Amperes (A) / บันทึกกระแสขณะเดินเครื่องทำงาน	= RLA	7.1 8.0 5.8		

[redacted]

CG-SD-4506-12 Rev.0_ Jockey Pump

ENGINE FIRE PUMP SET TESTING

Building : The Loft Asoke Address : 243 Sukhumvit21(Asoke) Rd., Klong Toei Nua, Wattana, Bangkok 10110 Date : 30/9/68

Equipment Code : FP-02 Brand : CLARKE Model : JU6H3L.5V Capacity : 143.5 KW 1900 RPM Location : Pump Room

Before Testing. To Check / ตรวจเช็คก่อนทดสอบ

Task	Standards	Result / ผลดำเนินการ
Lubricating Oil Level / ระดับน้ำมันหล่อลื่น	Level Line Off	✓
Cooling Water Level / ระดับน้ำระบายความร้อน	Level Line Off	✓
Batteries Coolant Water Level / ระดับน้ำกลั่นของแบตเตอรี่	Level Line Off	✓
Batteries Voltage / แรงดันของแบตเตอรี่	VDC	25.40
Fuel Tank Level / ระดับเชื้อเพลิงในถัง	Tank 1 Full 750 Liters / 3rd Tank 1,502 Liters	1,502
Fuel Oil Leaks / การรั่วไหลของน้ำมันเชื้อเพลิง	N	N
Lubricating Oil Leaks / การรั่วไหลของน้ำมันหล่อลื่น	N	N
Cooling Water Leaks / การรั่วไหลของน้ำระบายความร้อน	N	N
Tightness Of Belts And Nuts / ความเข้มของสายพานและน็อต	N	N
Tightness Of Electrical Terminal Connections / ความเข้มของขาขั้วไฟฟ้าต่างๆ	N	N
Air Cleaner Element / ตรวจเช็คไส้กรองอากาศ	N	N
Fuel Filter Element / ตรวจเช็คไส้กรองน้ำมัน	N	N
V Belts Condition / ตรวจเช็คสายพานขนาดต่างๆ	N	N

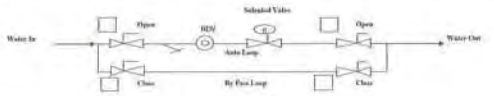
During Testing. To Check / ตรวจเช็คระหว่างทดสอบ

☐ Auto Fire Pump No.1 ☐ Manual ☑ Start 1 Start 2 TEST / ทดสอบ ☐ Water Drain
Time Start : _____ Time Start : _____ ☑ Switch On
Time Stop : _____ Time Stop : _____

Task	Standards	Result / ผลดำเนินการ
Engine RPM / ความเร็วรอบของเครื่องยนต์	1500 RPM	1,500 RPM
Hot Cooling Control / การควบคุมอุณหภูมิของน้ำหล่อเย็นระบายความร้อน	N	N
Lubricating Oil Pressure / ขนาดปริมาณน้ำมันหล่อลื่น	60-100 kPa	66 PSI
Cooling Water Temperature / อุณหภูมิของน้ำระบายความร้อน	180-200 F / 82 C	195 F / 91 C
Main Water Fire Pump Pressure / ขนาดน้ำดับเพลิงหลัก	PSI	0 PSI
Outlet Water Fire Pump Pressure / ขนาดน้ำดับเพลิงการเจ็นออก	PSI	116 PSI
Check Vibration / ตรวจเช็คการสั่นสะเทือนของเครื่องยนต์	N	N
Listen All Moving Parts For Abnormal Sounds / ตรวจเช็คส่วนที่มีการเคลื่อนที่และความผิดปกติของเสียง	N	N

After Testing. To Check / ตรวจเช็คหลังการทดสอบ

Task	Standards	Result / ผลดำเนินการ
Position Selector Switch / ตำแหน่งการเลือกสวิทช์	Auto	Auto
Fuel Tank Level / ระดับเชื้อเพลิงในถัง	Tank 1 Full 750 Liters / 3rd Tank 1,502 Liters	1,502
Batteries Charging AMPS / ขนาดกำลังการชาร์จแบตเตอรี่	A	5.8 A
Batteries Voltages / แรงดันไฟฟ้าในแบตเตอรี่	VDC	27.2
Running Hours / ชั่วโมงการทำงานการทำงาน	Hour	5.0 Hour



Water Heat Exchange Loop (ใช้ระบบการถ่ายเทความร้อน)

Recommendation / Remark :

[redacted]

CO-ID-4000 © Rev.0_Engine Fire pump monthly test

ELECTRIC FIRE PUMP

Building : THE LOFT ASOKE Address : 243 Sukhumvit21(Asoke) Rd., Klong Toei Nua, Wattana, Bkk Date : 30/9/68

Equipment Code : FP-02 Brand : BROOK Model : TU-DF200SIA-2 Capacity : 300 V/50 Hz/2970 rpm Location : PUMP ROOM 30 FL.

TASK (รายละเอียดการทำงาน)	Standards				
Check Condition Of Motor & Support / ตรวจเช็คการทำงานของมอเตอร์และตัวรองรับ	N	✓			
Check All Mechanical Seals / ตรวจเช็คสภาพของซีลต่างๆ	N	✓			
Check Setting Operation Of Auto Start / Stop Switch And Timer Switch / ตรวจเช็คสภาพการทำงาน	Start 75 PSI	194 PSI			
ของชุดสั่งทำงานอัตโนมัติ และการตั้งเวลาสั่งงานปั๊มในการสั่งทำงานของชุดควบคุม	Stop 90 PSI	194 PSI			
Check Tighten Thermal Of Electrical Connections / ตรวจเช็คสภาพของขั้วต่อของสายไฟที่มีความตึง	N	✓			
Check Operation Light & Control Panel / ตรวจเช็คการทำงานของหลอดไฟสัญญาณการทำงานและชุดควบ	N	✓			
Check Control Panel & Fuse Protection / ตรวจเช็คชุดควบคุมและฟิวส์ป้องกัน	N	✓			
Check Condition Of Pump & Support / ตรวจเช็คการทำงานของปั๊มและตัวรองรับ	N	✓			
Check Lubricant Bearings / ตรวจเช็คสภาพของการปั๊มหล่อลื่นลูกปืน	N	✓			
Record Pressure In Line / เช็คความดันน้ำในท่อ	Psi g	194			
Check Flexible Pipe / ตรวจเช็คสภาพของข้อต่อท่อ	N	✓			
Record Remaining Amperes (A) / บันทึกกระแสขณะเริ่มเครื่องทำงาน	= RLA	76.8/76.1/76.0			

JOCKEY PUMP TESTING

Building : THE LOFT ASOKE Address : 243 Sukhumvit21(Asoke) Rd., Klong Toei Nua, Wattana, Bkk Date : 30/9/68

Equipment Code : JP-02 Brand : GOULDS Model : 5SV15F022T Capacity : 300 V/2900 rpm/2.2 KW Location : PUMP ROOM 30 FL.

TASK (รายละเอียดการทำงาน)	Standards				
Check Condition Of Motor & Support / ตรวจเช็คการทำงานของมอเตอร์และตัวรองรับ	N	✓			
Check All Mechanical Seals / ตรวจเช็คสภาพของซีลต่างๆ	N	✓			
Check Setting Operation Of Auto Start / Stop Switch And Timer Switch / ตรวจเช็คสภาพการทำงาน	Start 50 PSI	194 PSI			
ของชุดสั่งทำงานอัตโนมัติ และการตั้งเวลาสั่งงานปั๊มในการสั่งทำงานของชุดควบคุม	Stop 70 PSI	194 PSI			
Check Tighten Thermal Of Electrical Connections / ตรวจเช็คสภาพของขั้วต่อของสายไฟที่มีความตึง	N	✓			
Check Operation Light & Control Panel / ตรวจเช็คการทำงานของหลอดไฟสัญญาณการทำงานและชุดควบ	N	✓			
Check Control Panel & Fuse Protection / ตรวจเช็คชุดควบคุมและฟิวส์ป้องกัน	N	✓			
Check Condition Of Pump & Support / ตรวจเช็คการทำงานของปั๊มและตัวรองรับ	N	✓			
Check Lubricant Bearings / ตรวจเช็คสภาพของการปั๊มหล่อลื่นลูกปืน	N	✓			
Record Pressure In Line / เช็คความดันน้ำในท่อ	Psi g	194			
Check Flexible Pipe / ตรวจเช็คสภาพของข้อต่อท่อ	N	✓			
Record Remaining Amperes (A) / บันทึกกระแสขณะเริ่มเครื่องทำงาน	= RLA	6.9/7.1/7.0			

[redacted]

JOCKEY PUMP TESTING

Building : THE LOFT ASOKE Address : 243 Sukhumvit21(Asoke) Rd., Klong Toei Nua, Wattana, Bangkok 1011 Date : 30/9/68

Equipment Code : Brand : GOULDS Model : 5SV215F030T Capacity : 300 V/2900 rpm/3 KW Location : PUM ROOM BASEMENT

TASK (รายละเอียดการทำงาน)	Standards				
Check Condition Of Motor & Support / ตรวจเช็คการทำงานของมอเตอร์และตัวรองรับ	N	✓			
Check All Mechanical Seals / ตรวจเช็คสภาพของซีลต่างๆ	N	✓			
Check Setting Operation Of Auto Start / Stop Switch And Timer Switch / ตรวจเช็คสภาพการทำงาน	Start 140 PSI	194 PSI			
ของชุดสั่งทำงานอัตโนมัติ และการตั้งเวลาสั่งงานปั๊มในการสั่งทำงานของชุดควบคุม	Stop 75 PSI	194 PSI			
Check Tighten Thermal Of Electrical Connections / ตรวจเช็คสภาพของขั้วต่อของสายไฟที่มีความตึง	N	✓			
Check Operation Light & Control Panel / ตรวจเช็คการทำงานของหลอดไฟสัญญาณการทำงานและชุดควบ	N	✓			
Check Control Panel & Fuse Protection / ตรวจเช็คชุดควบคุมและฟิวส์ป้องกัน	N	✓			
Check Condition Of Pump & Support / ตรวจเช็คการทำงานของปั๊มและตัวรองรับ	N	✓			
Check Lubricant Bearings / ตรวจเช็คสภาพของการปั๊มหล่อลื่นลูกปืน	N	✓			
Record Pressure In Line / เช็คความดันน้ำในท่อ	Psi g	194 PSI			
Check Flexible Pipe / ตรวจเช็คสภาพของข้อต่อท่อ	N	✓			
Record Remaining Amperes (A) / บันทึกกระแสขณะเริ่มเครื่องทำงาน	= RLA	7.8/7.4/7.6			

[redacted]

CO-ID-4000 © Rev.0_Jockey Pump

PM REPORT FIRE HOSE CABINET (FHC)

PERIOD : M

PROJECT TITLE : The Loft Asoke
ADDRESS : 243 Sukhumvit 21 (Asoke) Rd.,Klong Toei Nua, Wattana, Bangkok 10110
MEASUREMENT UNIT ID :
START PM DATE : 02/09/68
BUILDING : The Loft Asoke
BRAND : Total Fire
MODEL : [illegible]
CAPACITY : [illegible] BAR

TASK (รายละเอียดการทำงาน)

Detail / รายละเอียด					MONTHLY MAINTENANCE (No. 1-6)					
ลำดับที่ No.	ตำแหน่ง Location	ชั้น Floor	อาคาร Building	รหัสเครื่องมือ Equipment Code	1. ชนิด Type	2. ขนาดท่อ Pipe size	3. วาล์วน้ำ Valve	4. สายดับเพลิง Fire hose / Nozzle	5. ระยะน้ำรั่วซึม Leakage & Seal	6. ประตูตู้และกุญแจ Cabinet Glass & Key
					(YES)	(YES)	N	N	N	N
1	Corridor	1	The Loft Asoke	FHC 1 - 01			N	N	N	N
2	Fireman Lift	1	The Loft Asoke	FHC 2 - 01			N	N	N	N
3	Corridor	2	The Loft Asoke	FHC 1 - 02			N	N	N	N
4	Fireman Lift	2	The Loft Asoke	FHC 2 - 02			N	N	N	N
5	Corridor	3	The Loft Asoke	FHC 1 - 03			N	N	N	N
6	Fireman Lift	3	The Loft Asoke	FHC 2 - 03			N	N	N	N
7	Corridor	4	The Loft Asoke	FHC 1 - 04			N	N	N	N
8	Fireman Lift	4	The Loft Asoke	FHC 2 - 04			N	N	N	N
9	Corridor	5	The Loft Asoke	FHC 1 - 05			N	N	N	N
10	Fireman Lift	5	The Loft Asoke	FHC 2 - 05			N	N	N	N
11	Corridor	6	The Loft Asoke	FHC 1 - 06			N	N	N	N
12	Fireman Lift	6	The Loft Asoke	FHC 2 - 06			N	N	N	N
13	Corridor	7	The Loft Asoke	FHC 1 - 07			N	N	N	N
14	Fireman Lift	7	The Loft Asoke	FHC 2 - 07			N	N	N	N
15	Corridor	8	The Loft Asoke	FHC 1 - 08			N	N	N	N
16	Fireman Lift	8	The Loft Asoke	FHC 2 - 08			N	N	N	N
17	Corridor	9	The Loft Asoke	FHC 1 - 09			N	N	N	N
18	Fireman Lift	9	The Loft Asoke	FHC 2 - 09			N	N	N	N
19	Corridor	10	The Loft Asoke	FHC 1 - 10			N	N	N	N
20	Fireman Lift	10	The Loft Asoke	FHC 2 - 10			N	N	N	N
21	Corridor	11	The Loft Asoke	FHC 1 - 11			N	N	N	N
22	Fireman Lift	11	The Loft Asoke	FHC 2 - 11			N	N	N	N
23	Corridor	12	The Loft Asoke	FHC 1 - 12			N	N	N	N
24	Fireman Lift	12	The Loft Asoke	FHC 2 - 12			N	N	N	N
25	Corridor	12A	The Loft Asoke	FHC 1 - 12A			N	N	N	N
26	Fireman Lift	12A	The Loft Asoke	FHC 2 - 12A			N	N	N	N

*SYMBOLOF CHECK RESULT STATUS : ✓ = Do PM , X = Don't PM , N = Normal , AB = Abnormal , - = Not Install

Problem (ปัญหาที่พบ)	Cause (สาเหตุ)	Corrective (วิธีการแก้ไข)

[redacted]

PM REPORT FIRE HOSE CABINET (FHC)

PERIOD : M

PROJECT TITLE : The Loft Asoke
ADDRESS : 243 Sukhumvit 21 (Asoke) Rd. Klong Toei Nua, Wattana, Bangkok 10110
MEASUREMENT USED :

START PM DATE : 05/09/68
BUILDING : The Loft Asoke
BRAND : Total - Line
MODEL : HR5001
CAPACITY : 30M. 17 BAR

TASK (รายการที่ต้องทำงานที่ 1-110)

Item ลำดับที่	Location สถานที่	Floor ชั้น	Building อาคาร	Equipment Code รหัสเครื่องมือ	1. ตัวเรือน / Frame (ปกติ)	2. ระบบสายฉีด / Hose unit (ปกติ)	3. วาล์วน้ำ / Valve	4. ความแน่น / Fire hose / Nozzle	5. รอยรั่ว / Leakage & Seal	6. กระจกตู้และกุญแจ / Cabinet Glass & Key
					MONTHLY MAINTENANCE (No. 1-9)					
					N	N	N	N	N	N
27	Corridor	14	The Loft Asoke	FHC 1 -14			N	N	N	N
28	Fireman Lift	14	The Loft Asoke	FHC 2 - 14			N	N	N	N
29	Corridor	15	The Loft Asoke	FHC 1 -15			N	N	N	N
30	Fireman Lift	15	The Loft Asoke	FHC 2 - 15			N	N	N	N
31	Corridor	16	The Loft Asoke	FHC 1 -16			N	N	N	N
32	Fireman Lift	16	The Loft Asoke	FHC 2 - 16			N	N	N	N
33	Corridor	17	The Loft Asoke	FHC 1 -17			N	N	N	N
34	Fireman Lift	17	The Loft Asoke	FHC 2 - 17			N	N	N	N
35	Corridor	18	The Loft Asoke	FHC 1 -18			N	N	N	N
36	Fireman Lift	18	The Loft Asoke	FHC 2 - 18			N	N	N	N
37	Corridor	19	The Loft Asoke	FHC 1 -19			N	N	N	N
38	Fireman Lift	19	The Loft Asoke	FHC 2 - 19			N	N	N	N
39	Corridor	20	The Loft Asoke	FHC 1 -20			N	N	N	N
40	Fireman Lift	20	The Loft Asoke	FHC 2 - 20			N	N	N	N
41	Corridor	21	The Loft Asoke	FHC 1 -21			N	N	N	N
42	Fireman Lift	21	The Loft Asoke	FHC 2 - 21			N	N	N	N
43	Corridor	22	The Loft Asoke	FHC 1 -22			N	N	N	N
44	Fireman Lift	22	The Loft Asoke	FHC 2 - 22			N	N	N	N
45	Corridor	23	The Loft Asoke	FHC 1 -23			N	N	N	N
46	Fireman Lift	23	The Loft Asoke	FHC 2 - 23			N	N	N	N
47	Corridor	24	The Loft Asoke	FHC 1 -24			N	N	N	N
48	Fireman Lift	24	The Loft Asoke	FHC 2 - 24			N	N	N	N
49	Corridor	25	The Loft Asoke	FHC 1 -25			N	N	N	N
50	Fireman Lift	25	The Loft Asoke	FHC 2 - 25			N	N	N	N
51	Corridor	26	The Loft Asoke	FHC 1 -26			N	N	N	N
52	Fireman Lift	26	The Loft Asoke	FHC 2 - 26			N	N	N	N

*SYMBOL OF CHECK RESULT STATUS : / = Do PM , X = Don't PM , N = Normal , AB = Abnormal , - = Not Install

Problem (ปัญหาที่พบ)	Cause (สาเหตุ)	Corrective (วิธีการแก้ไข)

[redacted]

PM REPORT FIRE HOSE CABINET (FHC)

PERIOD : M

PROJECT TITLE : The Loft Asoke
ADDRESS : 243 Sukhumvit 21 (Asoke) Rd. Klong Toei Nua, Wattana, Bangkok 10110
MEASUREMENT USED :

START PM DATE : 05/09/68
BUILDING : The Loft Asoke
BRAND : Total - Line
MODEL : HR5001
CAPACITY : 30M. 17 BAR

TASK (รายการที่ต้องทำงานที่ 1-110)

Item ลำดับที่	Location สถานที่	Floor ชั้น	Building อาคาร	Equipment Code รหัสเครื่องมือ	1. ตัวเรือน / Frame (ปกติ)	2. ระบบสายฉีด / Hose unit (ปกติ)	3. วาล์วน้ำ / Valve	4. ความแน่น / Fire hose / Nozzle	5. รอยรั่ว / Leakage & Seal	6. กระจกตู้และกุญแจ / Cabinet Glass & Key
					MONTHLY MAINTENANCE (No. 1-9)					
					N	N	N	N	N	N
53	Corridor	27	The Loft Asoke	FHC 1 -27			N	N	N	N
54	Fireman Lift	27	The Loft Asoke	FHC 2 - 27			N	N	N	N
55	Corridor	28	The Loft Asoke	FHC 1 -28			N	N	N	N
56	Fireman Lift	28	The Loft Asoke	FHC 2 - 28			N	N	N	N
57	Corridor	29	The Loft Asoke	FHC 1 -29			N	N	N	N
58	Fireman Lift	29	The Loft Asoke	FHC 2 - 29			N	N	N	N
59	Corridor	30	The Loft Asoke	FHC 1 -30			N	N	N	N
60	Fireman Lift	30	The Loft Asoke	FHC 2 - 30			N	N	N	N
61	Corridor	31	The Loft Asoke	FHC 1 -31			N	N	N	N
62	Fireman Lift	31	The Loft Asoke	FHC 2 - 31			N	N	N	N
63	Corridor	32	The Loft Asoke	FHC 1 -32			N	N	N	N
64	Fireman Lift	32	The Loft Asoke	FHC 2 - 32			N	N	N	N
65	Corridor	33	The Loft Asoke	FHC 1 -33			N	N	N	N
66	Fireman Lift	33	The Loft Asoke	FHC 2 - 33			N	N	N	N
67	Corridor	37	The Loft Asoke	FHC 1 -37			N	N	N	N
68	Fireman Lift	37	The Loft Asoke	FHC 2 - 37			N	N	N	N
69	Corridor	39	The Loft Asoke	FHC 1 -39			N	N	N	N
70	Fireman Lift	39	The Loft Asoke	FHC 2 - 39			N	N	N	N
71	Corridor	41	The Loft Asoke	FHC 1 -41			N	N	N	N
72	Fireman Lift	41	The Loft Asoke	FHC 2 - 41			N	N	N	N
73	Corridor	43	The Loft Asoke	FHC 1 -43			N	N	N	N
74	Fireman Lift	43	The Loft Asoke	FHC 2 - 43			N	N	N	N
75	Fireman Lift	45	The Loft Asoke	FHC 1 -45			N	N	N	N

*SYMBOL OF CHECK RESULT STATUS : / = Do PM , X = Don't PM , N = Normal , AB = Abnormal , - = Not Install

Problem (ปัญหาที่พบ)	Cause (สาเหตุ)	Corrective (วิธีการแก้ไข)

[redacted]

PM REPORT FIRE EXTINGUISHER (FE)

PERIOD : M

PROJECT TITLE : The Loft Asoke
ADDRESS : 243 Sukhumvit 21 (Asoke) Rd. Klong Toei Nua, Wattana, Bangkok 10110
MEASUREMENT USED :

START PM DATE : 05/09/68
BUILDING : The Loft Asoke
BRAND : TOTAL FIRE
MODEL : 4.5 KG(NST-10 lbs) DRY CHEMICAL
CAPACITY : 4.5 KG(NST-10 lbs)

TASK (รายการที่ต้องทำงานที่ 1-110)

Item ลำดับที่	Location สถานที่	Floor ชั้น	Building อาคาร	Equipment Code รหัสเครื่องมือ	1. ตัวถัง / Type (ปกติ)	2. น้ำหนักสารเคมี / Weight of agent (ปกติ)	3. น้ำหนักรวม / Gross Weight (ปกติ)	4. ความดัน / Hose	5. แรงดัน / Gauge	6. ความดัน / Handle	7. สายดึง / Tank
					MONTHLY MAINTENANCE (No. 1-9)						
					N	N	N	N	N	N	N
1	Pump Room	B	The Loft Asoke	B-FE-02	DRY CHEMICAL	4.5 KGS	7.5 KGS	N	N	N	N
2	Corridor	1	The Loft Asoke	1-FE-01	DRY CHEMICAL	4.5 KGS	7.5 KGS	N	N	N	N
3	Fireman Lift	1	The Loft Asoke	1-FE-02	DRY CHEMICAL	4.5 KGS	7.5 KGS	N	N	N	N
4	Corridor	2	The Loft Asoke	2-FE-01	DRY CHEMICAL	4.5 KGS	7.5 KGS	N	N	N	N
5	Fireman Lift	2	The Loft Asoke	2-FE-02	DRY CHEMICAL	4.5 KGS	7.5 KGS	N	N	N	N
6	Corridor	3	The Loft Asoke	3-FE-01	DRY CHEMICAL	4.5 KGS	7.5 KGS	N	N	N	N
7	Fireman Lift	3	The Loft Asoke	3-FE-02	DRY CHEMICAL	4.5 KGS	7.5 KGS	N	N	N	N
8	Corridor	4	The Loft Asoke	4-FE-01	DRY CHEMICAL	4.5 KGS	7.5 KGS	N	N	N	N
9	Fireman Lift	4	The Loft Asoke	4-FE-02	DRY CHEMICAL	4.5 KGS	7.5 KGS	N	N	N	N
10	Corridor	5	The Loft Asoke	5-FE-01	DRY CHEMICAL	4.5 KGS	7.5 KGS	N	N	N	N
11	Fireman Lift	5	The Loft Asoke	5-FE-02	DRY CHEMICAL	4.5 KGS	7.5 KGS	N	N	N	N
12	Corridor	6	The Loft Asoke	6-FE-01	DRY CHEMICAL	4.5 KGS	7.5 KGS	N	N	N	N
13	Fireman Lift	6	The Loft Asoke	6-FE-02	DRY CHEMICAL	4.5 KGS	7.5 KGS	N	N	N	N
14	Corridor	7	The Loft Asoke	7-FE-01	DRY CHEMICAL	4.5 KGS	7.5 KGS	N	N	N	N
15	Fireman Lift	7	The Loft Asoke	7-FE-02	DRY CHEMICAL	4.5 KGS	7.5 KGS	N	N	N	N
16	Corridor	8	The Loft Asoke	8-FE-01	DRY CHEMICAL	4.5 KGS	7.5 KGS	N	N	N	N
17	Fireman Lift	8	The Loft Asoke	8-FE-02	DRY CHEMICAL	4.5 KGS	7.5 KGS	N	N	N	N
18	Corridor	9	The Loft Asoke	9-FE-01	DRY CHEMICAL	4.5 KGS	7.5 KGS	N	N	N	N
19	Fireman Lift	9	The Loft Asoke	9-FE-02	DRY CHEMICAL	4.5 KGS	7.5 KGS	N	N	N	N
20	Corridor	10	The Loft Asoke	10-FE-01	DRY CHEMICAL	4.5 KGS	7.5 KGS	N	N	N	N
21	Fireman Lift	10	The Loft Asoke	10-FE-02	DRY CHEMICAL	4.5 KGS	7.5 KGS	N	N	N	N
22	Corridor	11	The Loft Asoke	11-FE-01	DRY CHEMICAL	4.5 KGS	7.5 KGS	N	N	N	N
23	Fireman Lift	11	The Loft Asoke	11-FE-02	DRY CHEMICAL	4.5 KGS	7.5 KGS	N	N	N	N
24	Corridor	12	The Loft Asoke	12-FE-01	DRY CHEMICAL	4.5 KGS	7.5 KGS	N	N	N	N
25	Fireman Lift	12	The Loft Asoke	12-FE-02	DRY CHEMICAL	4.5 KGS	7.5 KGS	N	N	N	N

*SYMBOL OF CHECK RESULT STATUS : / = Do PM , X = Don't PM , N = Normal , AB = Abnormal , - = Not Install

Problem (ปัญหาที่พบ)	Cause (สาเหตุ)	Corrective (วิธีการแก้ไข)

[redacted]

30/9/68

PM REPORT FIRE EXTINGUISHER (FE)

PERIOD : M

PROJECT TITLE : The Loft Asoke
ADDRESS : 243 Sukhumvit 21 (Asoke) Rd. Klong Toei Nua, Wattana, Bangkok 10110
MEASUREMENT USED :

START PM DATE : 05/10/68
BUILDING : The Loft Asoke
BRAND : TOTAL FIRE
MODEL : 4.5 KG(NST-10 lbs) DRY CHEMICAL
CAPACITY : 4.5 KG(NST-10 lbs)

TASK (รายการที่ต้องทำงานที่ 1-110)

Item ลำดับที่	Location สถานที่	Floor ชั้น	Building อาคาร	Equipment Code รหัสเครื่องมือ	1. ตัวถัง / Type (ปกติ)	2. น้ำหนักสารเคมี / Weight of agent (ปกติ)	3. น้ำหนักรวม / Gross Weight (ปกติ)	4. ความดัน / Hose	5. แรงดัน / Gauge	6. ความดัน / Handle	7. สายดึง / Tank
					MONTHLY MAINTENANCE (No. 1-9)						
					N	N	N	N	N	N	N
26	Corridor	13A	The Loft Asoke	13A-FE-01	DRY CHEMICAL	4.5 KGS	7.5 KGS	N	N	N	N
27	Fireman Lift	13A	The Loft Asoke	13A-FE-02	DRY CHEMICAL	4.5 KGS	7.5 KGS	N	N	N	N
28	Corridor	14	The Loft Asoke	14-FE-01	DRY CHEMICAL	4.5 KGS	7.5 KGS	N	N	N	N
29	Fireman Lift	14	The Loft Asoke	14-FE-02	DRY CHEMICAL	4.5 KGS	7.5 KGS	N	N	N	N
30	Corridor	15	The Loft Asoke	15-FE-01	DRY CHEMICAL	4.5 KGS	7.5 KGS	N	N	N	N
31	Fireman Lift	15	The Loft Asoke	15-FE-02	DRY CHEMICAL	4.5 KGS	7.5 KGS	N	N	N	N
32	Corridor	16	The Loft Asoke	16-FE-01	DRY CHEMICAL	4.5 KGS	7.5 KGS	N	N	N	N
33	Fireman Lift	16	The Loft Asoke	16-FE-02	DRY CHEMICAL	4.5 KGS	7.5 KGS	N	N	N	N
34	Corridor	17	The Loft Asoke	17-FE-01	DRY CHEMICAL	4.5 KGS	7.5 KGS	N	N	N	N
35	Fireman Lift	17	The Loft Asoke	17-FE-02	DRY CHEMICAL	4.5 KGS	7.5 KGS	N	N	N	N
36	Corridor	18	The Loft Asoke	18-FE-01	DRY CHEMICAL	4.5 KGS	7.5 KGS	N	N	N	N
37	Fireman Lift	18	The Loft Asoke	18-FE-02	DRY CHEMICAL	4.5 KGS	7.5 KGS	N	N	N	N
38	Corridor	19	The Loft Asoke	19-FE-01	DRY CHEMICAL	4.5 KGS	7.5 KGS	N	N	N	N
39	Fireman Lift	19	The Loft Asoke	19-FE-02	DRY CHEMICAL	4.5 KGS	7.5 KGS	N	N	N	N
40	Corridor	20	The Loft Asoke	20-FE-01	DRY CHEMICAL	4.5 KGS	7.5 KGS	N	N	N	N
41	Fireman Lift	20	The Loft Asoke	20-FE-02	DRY CHEMICAL	4.5 KGS	7.5 KGS	N	N	N	N
42	Corridor	21	The Loft Asoke	21-FE-01	DRY CHEMICAL	4.5 KGS	7.5 KGS	N	N	N	N
43	Fireman Lift	21	The Loft Asoke	21-FE-02	DRY CHEMICAL	4.5 KGS	7.5 KGS	N	N	N	N
44	Corridor	22	The Loft Asoke	22-FE-01	DRY CHEMICAL	4.5 KGS	7.5 KGS	N	N	N	N
45	Fireman Lift	22	The Loft Asoke	22-FE-02	DRY CHEMICAL	4.5 KGS	7.5 KGS	N	N	N	N
46	Corridor	23	The Loft Asoke	23-FE-01	DRY CHEMICAL	4.5 KGS	7.5 KGS	N	N	N	N
47	Fireman Lift	23	The Loft Asoke	23-FE-02	DRY CHEMICAL	4.5 KGS	7.5 KGS	N	N	N	N
48	Corridor	24	The Loft Asoke	24-FE-01	DRY CHEMICAL	4.5 KGS	7.5 KGS	N	N	N	N
49	Fireman Lift	24	The Loft Asoke	24-FE-02	DRY CHEMICAL	4.5 KGS	7.5 KGS	N	N	N	N
50	Corridor	25	The Loft Asoke	25-FE-01	DRY CHEMICAL	4.5 KGS	7.5 KGS	N	N	N	N

*SYMBOL OF CHECK RESULT STATUS : / = Do PM , X = Don't PM , N = Normal , AB = Abnormal , - = Not Install

Problem (ปัญหาที่พบ)	Cause (สาเหตุ)	Corrective (วิธีการแก้ไข)

SERVICE BY	CHECKED/VERIFIED BY	ACCEPTANCE

[redacted]

PM REPORT FIRE EXTINGUISHER (FE)

PERIOD : M

PROJECT TITLE : The Lofts Asoke
ADDRESS : 243 Sukhumvit 21 (Asoke) Rd. Klong Toei Nua, Wattana, Bangkok 10110
MEASUREMENT USED :

START PM DATE : 15/09/68
BUILDING : The Lofts Asoke
BRAND : TOTAL FIRE
MODEL : 4.5 KG(NET-10 lbs)/DRY CHEMICAL
CAPACITY : 4.5 KG(NET-10 lbs)

TASK (งานบำรุงรักษาประจำเดือน)

Item ลำดับ	Location สถานที่	Floor ชั้น	Building อาคาร	Equipment Code รหัสเครื่องดับเพลิง	1. ชนิด / Type (ระบุ)	2. น้ำหนักบรรจุสารดับเพลิง Weight of agent (ระบุ)	3. น้ำหนักรวม Gross Weight (ระบุ)	4. ภายใน / Hose N	5. มาตรวัด / Gauge N	6. สายรัด / Hanger N	7. สายสะพาย / Task N
01	Fireman Lift	25	The Lofts Asoke	25-FE-02	DRY CHEMICAL	4.5 KGS	7.5 KGS	✓	✓	✓	✓
02	Corridor	26	The Lofts Asoke	26-FE-01	DRY CHEMICAL	4.5 KGS	7.5 KGS	✓	✓	✓	✓
03	Fireman Lift	26	The Lofts Asoke	26-FE-02	DRY CHEMICAL	4.5 KGS	7.5 KGS	✓	✓	✓	✓
04	Corridor	27	The Lofts Asoke	27-FE-01	DRY CHEMICAL	4.5 KGS	7.5 KGS	✓	✓	✓	✓
05	Fireman Lift	27	The Lofts Asoke	27-FE-02	DRY CHEMICAL	4.5 KGS	7.5 KGS	✓	✓	✓	✓
06	Corridor	28	The Lofts Asoke	28-FE-01	DRY CHEMICAL	4.5 KGS	7.5 KGS	✓	✓	✓	✓
07	Fireman Lift	28	The Lofts Asoke	28-FE-02	DRY CHEMICAL	4.5 KGS	7.5 KGS	✓	✓	✓	✓
08	Corridor	29	The Lofts Asoke	29-FE-01	DRY CHEMICAL	4.5 KGS	7.5 KGS	✓	✓	✓	✓
09	Fireman Lift	29	The Lofts Asoke	29-FE-02	DRY CHEMICAL	4.5 KGS	7.5 KGS	✓	✓	✓	✓
10	Corridor	30	The Lofts Asoke	30-FE-01	DRY CHEMICAL	4.5 KGS	7.5 KGS	✓	✓	✓	✓
11	Fireman Lift	30	The Lofts Asoke	30-FE-02	DRY CHEMICAL	4.5 KGS	7.5 KGS	✓	✓	✓	✓
12	Corridor	31	The Lofts Asoke	31-FE-01	DRY CHEMICAL	4.5 KGS	7.5 KGS	✓	✓	✓	✓
13	Fireman Lift	31	The Lofts Asoke	31-FE-02	DRY CHEMICAL	4.5 KGS	7.5 KGS	✓	✓	✓	✓
14	Corridor	33	The Lofts Asoke	33-FE-01	DRY CHEMICAL	4.5 KGS	7.5 KGS	✓	✓	✓	✓
15	Fireman Lift	33	The Lofts Asoke	33-FE-02	DRY CHEMICAL	4.5 KGS	7.5 KGS	✓	✓	✓	✓
16	Corridor	35	The Lofts Asoke	35-FE-01	DRY CHEMICAL	4.5 KGS	7.5 KGS	✓	✓	✓	✓
17	Fireman Lift	35	The Lofts Asoke	35-FE-02	DRY CHEMICAL	4.5 KGS	7.5 KGS	✓	✓	✓	✓
18	Corridor	37	The Lofts Asoke	37-FE-01	DRY CHEMICAL	4.5 KGS	7.5 KGS	✓	✓	✓	✓
19	Fireman Lift	37	The Lofts Asoke	37-FE-02	DRY CHEMICAL	4.5 KGS	7.5 KGS	✓	✓	✓	✓
20	Corridor	39	The Lofts Asoke	39-FE-01	DRY CHEMICAL	4.5 KGS	7.5 KGS	✓	✓	✓	✓
21	Fireman Lift	39	The Lofts Asoke	39-FE-02	DRY CHEMICAL	4.5 KGS	7.5 KGS	✓	✓	✓	✓
22	Corridor	41	The Lofts Asoke	41-FE-01	DRY CHEMICAL	4.5 KGS	7.5 KGS	✓	✓	✓	✓
23	Fireman Lift	41	The Lofts Asoke	41-FE-02	DRY CHEMICAL	4.5 KGS	7.5 KGS	✓	✓	✓	✓
24	Corridor	43	The Lofts Asoke	43-FE-01	DRY CHEMICAL	4.5 KGS	7.5 KGS	✓	✓	✓	✓
25	Fireman Lift	43	The Lofts Asoke	43-FE-02	DRY CHEMICAL	4.5 KGS	7.5 KGS	✓	✓	✓	✓

*SYMBOL OF CHECK RESULT STATUS : / = Do PM , X = Don't PM , N = Normal , AB = Abnormal , - = Not Install

Problem (ปัญหาที่พบ)	Cause (สาเหตุ)	Corrective (วิธีการแก้ไข)

SERVICE BY	CHECKED/ VERIFIED BY	ACCEPTANCE

[redacted]

PM REPORT FIRE EXTINGUISHER (FE)

PERIOD : M

PROJECT TITLE : The Lofts Asoke
ADDRESS : 243 Sukhumvit 21 (Asoke) Rd. Klong Toei Nua, Wattana, Bangkok 10110
MEASUREMENT USED :

START PM DATE : 15/09/68
BUILDING : The Lofts Asoke
BRAND : TOTAL FIRE
MODEL : 4.5 KG(NET-10 lbs)/DRY CHEMICAL
CAPACITY : 4.5 KG(NET-10 lbs)

TASK (งานบำรุงรักษาประจำเดือน)

Item ลำดับ	Location สถานที่	Floor ชั้น	Building อาคาร	Equipment Code รหัสเครื่องดับเพลิง	1. ชนิด / Type (ระบุ)	2. น้ำหนักบรรจุสารดับเพลิง Weight of agent (ระบุ)	3. น้ำหนักรวม Gross Weight (ระบุ)	4. ภายใน / Hose N	5. มาตรวัด / Gauge N	6. สายรัด / Hanger N	7. สายสะพาย / Task N
76	Fireman Lift	45	The Lofts Asoke	45-FE-01	DRY CHEMICAL	4.5 KGS	7.5 KGS	✓	✓	✓	✓
77	Machine Automatic Carpark Room	24	The Lofts Asoke	24-FE-04	DRY CHEMICAL	4.5 KGS	7.5 KGS	✓	✓	✓	✓
78	Machine Automatic Carpark Room	24	The Lofts Asoke	24-FE-03	DRY CHEMICAL	4.5 KGS	7.5 KGS	✓	✓	✓	✓
79	Machine Automatic Carpark Room	24	The Lofts Asoke	24-FE-03	DRY CHEMICAL	4.5 KGS	7.5 KGS	✓	✓	✓	✓
80	Exhaust Fan Room	23	The Lofts Asoke	23-FE-01	DRY CHEMICAL	4.5 KGS	7.5 KGS	✓	✓	✓	✓
81	Exhaust Fan Room	23	The Lofts Asoke	23-FE-02	DRY CHEMICAL	4.5 KGS	7.5 KGS	✓	✓	✓	✓
82	Exhaust Fan Room	23	The Lofts Asoke	23-FE-03	DRY CHEMICAL	4.5 KGS	7.5 KGS	✓	✓	✓	✓
83	Fire Pump Room	30	The Lofts Asoke	30-FE-03	DRY CHEMICAL	4.5 KGS	7.5 KGS	✓	✓	✓	✓
84	Guard House	1	The Lofts Asoke	1-FE-01	DRY CHEMICAL	4.5 KGS	7.5 KGS	✓	✓	✓	✓
85	Control Room	1	The Lofts Asoke	1-FE-02	DRY CHEMICAL	4.5 KGS	7.5 KGS	✓	✓	✓	✓
86	Control Room	1	The Lofts Asoke	1-FE-03	DRY CHEMICAL	4.5 KGS	7.5 KGS	✓	✓	✓	✓

*SYMBOL OF CHECK RESULT STATUS : / = Do PM , X = Don't PM , N = Normal , AB = Abnormal , - = Not Install

Problem (ปัญหาที่พบ)	Cause (สาเหตุ)	Corrective (วิธีการแก้ไข)

[redacted]

PM REPORT FIRE EXTINGUISHER (FE)

PERIOD : M

PROJECT TITLE : The Lofts Asoke
ADDRESS : 243 Sukhumvit 21 (Asoke) Rd. Klong Toei Nua, Wattana, Bangkok 10110
MEASUREMENT USED :

START PM DATE : 16/09/68
BUILDING : The Lofts Asoke
BRAND : THE KILLER
MODEL : FEC-10
CAPACITY : 4.5 KG(NET-10 lbs)

TASK (งานบำรุงรักษาประจำเดือน)

Item ลำดับ	Location สถานที่	Floor ชั้น	Building อาคาร	Equipment Code รหัสเครื่องดับเพลิง	1. ชนิด / Type (ระบุ)	2. น้ำหนักบรรจุสารดับเพลิง Weight of agent (ระบุ)	3. น้ำหนักรวม Gross Weight (ระบุ)	4. ภายใน / Hose N	5. มาตรวัด / Gauge N	6. สายรัด / Hanger N	7. สายสะพาย / Task N
1	Pump Room	B	The Lofts Asoke	B-FE-01	Co2	1.5 lbs	12 lbs	✓	✓	✓	✓
2	RMU Room 1	1	The Lofts Asoke	1-FE-03	Co2	1.5 lbs	12 lbs	✓	✓	✓	✓
3	RMU Room 2	1	The Lofts Asoke	1-FE-04	Co2	1.5 lbs	12 lbs	✓	✓	✓	✓
4	Generator Room	1	The Lofts Asoke	1-FE-05	Co2	1.5 lbs	12 lbs	✓	✓	✓	✓
5	MDB Room	2	The Lofts Asoke	1-FE-01	Co2	1.5 lbs	12 lbs	✓	✓	✓	✓
6	MDB Room	2	The Lofts Asoke	1-FE-04	Co2	1.5 lbs	12 lbs	✓	✓	✓	✓
7	EV Changing Simmer	1	The Lofts Asoke	1-FE-06	Co2	1.5 lbs	12 lbs	✓	✓	✓	✓

*SYMBOL OF CHECK RESULT STATUS : / = Do PM , X = Don't PM , N = Normal , AB = Abnormal , - = Not Install

Problem (ปัญหาที่พบ)	Cause (สาเหตุ)	Corrective (วิธีการแก้ไข)

[redacted]

30/9/68

PM REPORT FIRE EXTINGUISHER (FE)

PERIOD : M

PROJECT TITLE : The Lofts Asoke
ADDRESS : 243 Sukhumvit 21 (Asoke) Rd. Klong Toei Nua, Wattana, Bangkok 10110
MEASUREMENT USED :

START PM DATE : 16/09/68
BUILDING : The Lofts Asoke
BRAND : FIREMAN
MODEL : HLR
CAPACITY : 4.5 KG(NET-10 lbs)

TASK (งานบำรุงรักษาประจำเดือน)

Item ลำดับ	Location สถานที่	Floor ชั้น	Building อาคาร	Equipment Code รหัสเครื่องดับเพลิง	1. ชนิด / Type (ระบุ)	2. น้ำหนักบรรจุสารดับเพลิง Weight of agent (ระบุ)	3. น้ำหนักรวม Gross Weight (ระบุ)	4. ภายใน / Hose N	5. มาตรวัด / Gauge N	6. สายรัด / Hanger N	7. สายสะพาย / Task N
1	Elevator Passenger Room	45	The Lofts Asoke	45-FE-01	HF 2000	4.5 KG	7.1 KG	✓	✓	✓	✓
2	Elevator Passenger Room	45	The Lofts Asoke	45-FE-02	HF 2000	4.5 KG	7.1 KG	✓	✓	✓	✓
3	Elevator Service Room	45	The Lofts Asoke	45-FE-03	HF 2000	4.5 KG	7.1 KG	✓	✓	✓	✓

*SYMBOL OF CHECK RESULT STATUS : / = Do PM , X = Don't PM , N = Normal , AB = Abnormal , - = Not Install

Problem (ปัญหาที่พบ)	Cause (สาเหตุ)	Corrective (วิธีการแก้ไข)

[redacted]

ภาคผน

ps

Swimming Pool Daily Checklist

แบบฟอร์มการตรวจสอบสระว่ายน้ำ

LOFTS

เดือน : กันยายน 2568

DATE	Time	Dose Record CL	Dose Record PH	Adding / ปริมาณ: Chlorine ผงคลอรีน (Kg)	Adding / ปริมาณ: Sodiu Tiosu ssu (Kg)	Adding / ปริมาณ: Pseudo 475 (Liter) (Kg/Lit)	Adding / ปริมาณ: Sodiu ผงเกลือ (Kg)	Condition of Equipment / สภาพอุปกรณ์ต่างๆ: Pump for sand filter / ปั๊มน้ำ No.1	Pump for sand filter / ปั๊มน้ำ No.2	Sand Filter for sand filter / ถังกรองทรายน้ำ No.1 (ปกติ/ผิดปกติ)	Sand Filter for sand filter / ถังกรองทรายน้ำ No.2 (ปกติ/ผิดปกติ)	Pool Filter / ตะกร้ากรองเส้นผม No.1 (ปกติ/ผิดปกติ)	Pool Filter / ตะกร้ากรองเส้นผม No.2 (ปกติ/ผิดปกติ)	Record By	Check By
1/9/68	08:00น.	3.0	7.5	–	–	–	–	N	N	–	–	–	–	วิ	ณัชพงศ์
2/9/68	08:00น.	3.0	7.6	–	–	–	–	N	N	–	–	–	–	วิ	ณัชพงศ์
3/9/68	08:00น.	3.0	7.2	–	–	–	–	N	N	–	–	–	–	ณัฐ	ณัชพงศ์
4/9/68	08:00น.	3.0	7.6	–	–	–	–	N	N	–	–	–	–	วิ	ณัชพงศ์
5/9/68	08:00น.	1.5	7.8	–	–	–	–	N	N	–	–	–	–	วิ	ณัชพงศ์
6/9/68	08:00น.	1.6	7.8	–	–	–	–	N	N	–	–	–	–	ณัฐ	ณัชพงศ์
7/9/68	08:00น.	1.5	7.8	–	–	–	–	N	N	–	–	–	–	ณัฐ	ณัชพงศ์
8/9/68	08:00น.	3.0	7.8	–	–	–	–	N	N	–	–	–	–	ณัฐ	ณัชพงศ์
9/9/68	08:00น.	3.0	7.6	–	–	–	–	N	N	–	–	–	–	วิ	ณัชพงศ์
10/9/68	08:00น.	3.0	7.8	–	–	–	–	N	N	–	–	–	–	ณัฐ	ณัชพงศ์
11/9/68	08:00น.	3.0	7.6	–	–	–	–	N	N	–	–	–	–	วิ	ณัชพงศ์
12/9/68	08:00น.	3.0	6.8	–	–	–	–	N	N	–	–	–	–	วิ	ณัชพงศ์
13/9/68	08:00น.	3.0	7.9	–	–	–	–	N	N	–	–	–	–	ณัฐ	ณัชพงศ์
14/9/68	08:00น.	3.0	8.2	–	–	–	–	N	N	–	–	–	–	วิ	ณัชพงศ์
15/9/68	08:00น.	3.0	7.6	–	–	–	–	N	N	–	–	–	–	ณัฐ	ณัชพงศ์
16/9/68	08:00น.	1.6	7.4	–	–	–	–	N	N	–	–	–	–	วิ	ณัชพงศ์
17/9/68	08:00น.	1.8	7.1	–	–	–	–	N	N	–	–	–	–	วิ	ณัชพงศ์
18/9/68	08:00น.	2.3	7.4	–	–	–	–	N	N	–	–	–	–	วิ	ณัชพงศ์
19/9/68	08:00น.	3.0	7.8	–	–	–	–	N	N	–	–	–	–	ณัฐ	ณัชพงศ์
20/9/68	08:00น.	3.0	7.8	–	–	–	–	N	N	–	–	–	–	วิ	ณัชพงศ์
21/9/68	08:00น.	3.0	7.4	–	–	–	–	N	N	–	–	–	–	วิ	ณัชพงศ์
22/9/68	08:00น.	1.0	7.3	–	–	–	–	N	N	–	–	–	–	ณัฐ	ณัชพงศ์
23/9/68	08:00น.	3.0	7.8	–	–	–	–	N	N	–	–	–	–	วิ	ณัชพงศ์
24/9/68	08:00น.	3.0	4.8	–	–	–	–	N	N	–	–	–	–	ณัฐ	ณัชพงศ์
25/9/68	08:00น.	4.9	7.8	–	–	–	–	N	N	–	–	–	–	วิ	ณัชพงศ์
26/9/68	08:00น.	1.8	7.4	–	–	–	–	N	N	–	–	–	–	วิ	ณัชพงศ์
27/9/68	08:00น.	1.9	7.4	–	–	–	–	N	N	–	–	–	–	วิ	ณัชพงศ์
28/9/68	08:00น.	1.5	7.5	–	–	–	–	N	N	–	–	–	–	ณัฐ	ณัชพงศ์
29/9/68	08:00น.	0.6	7.4	–	–	–	–	N	N	–	–	–	–	ณัฐ	ณัชพงศ์
30/9/68	08:00น.	5.0	7.5	–	–	–	–	N	N	–	–	–	–	วิ	ณัชพงศ์

[redacted]

ps

DAILY RECORD METER TOU

EMEA-TOU-9182459 V 2017

LOFTS

เดือน : กันยายน 2568

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
DATE	001 Date for Meter	002 Time for Meter	009 TOTAL KW - H Start 12000	End KW - H	011 KW - H (kt) Start 12000	End KW - H	013 KW - H (kt) Start 12000	End KW - H	015 Max KW H (kt) Start 12000	017 Max KW H (kt) End 12000	019 KVAR - H Start 12000	End KVAR - H	Record By	Check By
1/9/68	1/9/68	00:00	1994	5	801	-0	1193	0	0.000	0.146	0	0	วิ	อดิศักดิ์
2/9/68	2/9/68	00:00	1999	5	804	0	1194	0	0.000	0.244	0	0	วิ	อดิศักดิ์
3/9/68	3/9/68	00:00	2002	5	806	0	1194	0	0.000	0.488	0	0	ณัฐ	อดิศักดิ์
4/9/68	4/9/68	00:00	2004	4	810	4	1194	1	0.000	0.244	0	0	วิ	อดิศักดิ์
5/9/68	5/9/68	00:00	2015	3	812	1	1200	9	0.000	0.244	0	0	วิ	อดิศักดิ์
6/9/68	6/9/68	00:00	2017	1	818	0	1200	0	0.000	0.488	0	0	ณัฐ	อดิศักดิ์
7/9/68	7/9/68	00:00	2021	4	816	3	1206	6	0.488	0.244	0	0	ณัฐ	อดิศักดิ์
8/9/68	8/9/68	00:00	2026	4	815	0	1210	4	0.488	0.244	0	0	ณัฐ	อดิศักดิ์
9/9/68	9/9/68	00:00	2029	4	817	2	1211	1	0.244	0.244	0	0	วิ	อดิศักดิ์
10/9/68	10/9/68	00:00	2033	4	819	2	1215	2	0.244	0.244	0	0	ณัฐ	อดิศักดิ์
11/9/68	11/9/68	00:00	2036	3	821	2	1219	1	0.244	0.244	0	0	วิ	อดิศักดิ์
12/9/68	12/9/68	00:00	2040	4	824	3	1221	2	0.488	0.244	0	0	วิ	อดิศักดิ์
13/9/68	13/9/68	00:00	2045	5	826	2	1218	2	0.488	0.244	0	0	ณัฐ	อดิศักดิ์
14/9/68	14/9/68	00:00	2049	4	826	0	1222	4	0.288	0.244	0	0	วิ	อดิศักดิ์
15/9/68	15/9/68	00:00	2053	4	826	0	1224	2	0.288	0.244	0	0	ณัฐ	อดิศักดิ์
16/9/68	16/9/68	00:00	2057	4	829	3	1228	2	0.288	0.244	0	0	วิ	อดิศักดิ์
17/9/68	17/9/68	00:00	2061	4	831	3	1230	2	0.288	0.244	0	0	วิ	อดิศักดิ์
18/9/68	18/9/68	00:00	2065	4	834	3	1231	1	0.288	0.244	0	0	วิ	อดิศักดิ์
19/9/68	19/9/68	00:00	2040	5	836	2	1233	2	0.488	0.244	0	0	ณัฐ	อดิศักดิ์
20/9/68	20/9/68	00:00	2044	4	838	3	1235	2	0.488	0.244	0	0	ณัฐ	อดิศักดิ์
21/9/68	21/9/68	00:00	2049	5	839	0	1239	4	0.288	0.244	0	0	ณัฐ	อดิศักดิ์
22/9/68	22/9/68	00:00	2053	4	839	0	1244	5	0.488	0.244	0	0	ณัฐ	อดิศักดิ์
23/9/68	23/9/68	00:00	2054	5	842	3	1245	1	0.244	0.244	0	0	วิ	อดิศักดิ์
24/9/68	24/9/68	00:00	2058	4	845	3	1247	2	0.488	0.244	0	0	ณัฐ	อดิศักดิ์
25/9/68	25/9/68	00:00	2096	4	847	3	1249	2	0.244	0.244	0	0	วิ	อดิศักดิ์
26/9/68	26/9/68	00:00	2101	5	850	3	1251	3	0.488	0.244	0	0	ณัฐ	อดิศักดิ์
27/9/68	27/9/68	00:00	2105	4	852	2	1253	2	0.244	0.244	0	0	วิ	อดิศักดิ์
28/9/68	28/9/68	00:00	2110	5	853	0	1257	4	0.244	0.244	0	0	วิ	อดิศักดิ์
29/9/68	29/9/68	00:00	2114	4	853	0	1261	4	0.244	0.244	0	0	ณัฐ	อดิศักดิ์
30/9/68	30/9/68	00:00	2119	5	856	3	1263	2	0.244	0.244	0	0	วิ	อดิศักดิ์
Total				-		-		-		-		-		
Min				-		-		-		-		-		
Max				-		-		-		-		-		
Avg				-		-		-		-		-		

[redacted]

ps

Main Meter Electrical Common Area Daily Record

LOFTS

อาคาร : The Lofts Asoke ประจำเดือน 2568

NO.1 MDB1

วันที่	เวลา	การอ่านค่าครั้งก่อน	การอ่านค่าปัจจุบัน	จำนวนหน่วยที่ใช้	ผู้จดบันทึก	ตรวจสอบโดย หัวหน้าช่าง	หมายเหตุ
1/9/68	09:00	514	519	5	วิ	อดิศักดิ์	
2/9/68	09:00	519	523	4	วิ	อดิศักดิ์	
3/9/68	09:00	523	524	1	ณัฐ	อดิศักดิ์	
4/9/68	09:00	527	531	4	วิ	อดิศักดิ์	
5/9/68	09:00	531	534	3	วิ	อดิศักดิ์	
6/9/68	09:00	534	538	4	ณัฐ	อดิศักดิ์	
7/9/68	09:00	538	540	2	ณัฐ	อดิศักดิ์	
8/9/68	09:00	540	545	5	ณัฐ	อดิศักดิ์	
9/9/68	09:00	545	550	5	วิ	อดิศักดิ์	
10/9/68	09:00	550	552	2	ณัฐ	อดิศักดิ์	
11/9/68	09:00	552	555	3	วิ	อดิศักดิ์	
12/9/68	09:00	555	561	6	วิ	อดิศักดิ์	
13/9/68	09:00	561	565	4	ณัฐ	อดิศักดิ์	
14/9/68	09:00	565	569	4	ณัฐ	อดิศักดิ์	
15/9/68	09:00	569	573	4	ณัฐ	อดิศักดิ์	
16/9/68	09:00	573	577	4	วิ	อดิศักดิ์	
17/9/68	09:00	577	581	4	วิ	อดิศักดิ์	
18/9/68	09:00	581	585	4	วิ	อดิศักดิ์	
19/9/68	09:00	585	589	4	ณัฐ	อดิศักดิ์	
20/9/68	09:00	589	593	4	ณัฐ	อดิศักดิ์	
21/9/68	09:00	593	597	4	วิ	อดิศักดิ์	
22/9/68	09:00	597	601	4	ณัฐ	อดิศักดิ์	
23/9/68	09:00	601	605	4	วิ	อดิศักดิ์	
24/9/68	09:00	605	609	4	ณัฐ	อดิศักดิ์	
25/9/68	09:00	609	613	4	วิ	อดิศักดิ์	
26/9/68	09:00	613	618	5	ณัฐ	อดิศักดิ์	
27/9/68	09:00	618	622	4	วิ	อดิศักดิ์	
28/9/68	09:00	622	626	4	วิ	อดิศักดิ์	
29/9/68	09:00	626	630	4	[redacted]		
30/9/68	09:00	630	635	5	[redacted]		

ps

Electrical Room Daily Check At The Lofts Asoke

LOFTS

วันที่	เวลา	TRANSFORMER 1 (MAIN) MFT	MFT	MFT	MFT	TRANSFORMER 2 (MAIN) MFT	MFT	MFT	MFT	ระดับไฟฟ้าเข้าหม้อแปลงไฟฟ้าตัวที่ 1 (400 kv.) Voltage R-N	S-N	T-N	R-S	S-T	T-S	ระดับไฟฟ้าเข้าหม้อแปลงไฟฟ้าตัวที่ 2 (400 kv.) Voltage R-N	S-N	T-N	R-S	S-T	T-S	Hour	LPF	PF	CAPACITOR NO.1 Current	CON	Temperature	CAPACITOR NO.2 Current	CON	Temperature	สถานะปั๊มน้ำ Temperature
01/09/2025	15	–	15	–	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101
02/09/2025	15	–	15	–	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101
03/09/2025	15	–	15	–	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101
04/09/2025	15	–	15	–	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101
05/09/2025	15	–	15	–	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101
06/09/2025	15	–	15	–	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101
07/09/2025	15	–	15	–	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101
08/09/2025	15	–	15	–	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101
09/09/2025	15	–	15	–	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101
10/09/2025	15	–	15	–	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101
11/09/2025	15	–	15	–	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101
12/09/2025	15	–	15	–	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101
13/09/2025	15	–	15	–	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101
14/09/2025	15	–	15	–	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101
15/09/2025	15	–	15	–	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101
16/09/2025	15	–	15	–	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101
17/09/2025	15	–	15	–	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101
18/09/2025	15	–	15	–	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101
19/09/2025	15	–	15	–	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101
20/09/2025	15	–	15	–	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101
21/09/2025	15	–	15	–	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101
22/09/2025	15	–	15	–	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101
23/09/2025	15	–	15	–	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101
24/09/2025	15	–	15	–	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101
25/09/2025	15	–	15	–	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101
26/09/2025	15	–	15	–	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101
27/09/2025	15	–	15	–	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101
28/09/2025	15	–	15	–	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101
29/09/2025	15	–	15	–	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101
30/09/2025	15	–	15	–	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101

[redacted]

Main Meter Electrical Common Area Daily Record

LOFTS ASOKE

อาคาร : The Lofts Asoke ประจำเดือน กันยายน 2568

NO.2 MDB2

วันที่	เวลา	การอ่านค่าครั้งก่อน	การอ่านค่าปัจจุบัน	จำนวนหน่วยที่ใช้งาน	ผู้จดบันทึก	ตรวจสอบโดยหัวหน้าช่าง	หมายเหตุ
1/9/68	09:00	6631	6637	5	[illegible]	อภิชาติ	
2/9/68	09:00	6637	6639	2	[illegible]	อภิชาติ	
3/9/68	09:00	6639	6649	9	[illegible]	อภิชาติ	
4/9/68	09:00	6649	6644	4	[illegible]	อภิชาติ	
5/9/68	09:00	6644	6647	3	[illegible]	อภิชาติ	
6/9/68	09:00	6647	6649	2	[illegible]	อภิชาติ	
7/9/68	09:00	6649	6652	3	[illegible]	อภิชาติ	
8/9/68	09:00	6652	6655	3	[illegible]	อภิชาติ	
9/9/68	09:00	6655	6657	2	[illegible]	อภิชาติ	
10/9/68	09:00	6657	6659	2	[illegible]	อภิชาติ	
11/9/68	09:00	6659	6662	3	[illegible]	อภิชาติ	
12/9/68	09:00	6662	6664	2	[illegible]	อภิชาติ	
13/9/68	09:00	6664	6667	3	[illegible]	อภิชาติ	
14/9/68	09:00	6667	6669	2	[illegible]	อภิชาติ	
15/9/68	09:00	6669	6671	2	[illegible]	อภิชาติ	
16/9/68	09:00	6671	6674	3	[illegible]	อภิชาติ	
17/9/68	09:00	6674	6677	2	[illegible]	อภิชาติ	
18/9/68	09:00	6677	6682	5	[illegible]	อภิชาติ	
19/9/68	09:00	6682	6684	2	[illegible]	อภิชาติ	
20/9/68	09:00	6684	6686	2	[illegible]	อภิชาติ	
21/9/68	09:00	6686	6688	2	[illegible]	อภิชาติ	
22/9/68	09:00	6688	6691	2	[illegible]	อภิชาติ	
23/9/68	09:00	6691	6693	2	[illegible]	อภิชาติ	
24/9/68	09:00	6693	6696	3	[illegible]	อภิชาติ	
25/9/68	09:00	6696	6699	3	[illegible]	อภิชาติ	
26/9/68	09:00	6699	6701	2	[illegible]	อภิชาติ	
27/9/68	09:00	6701	6706	5	[illegible]	อภิชาติ	
28/9/68	09:00	6706	6704	3	[illegible]	อภิชาติ	
29/9/68	09:00	6704	6706	2	[illegible]	[redacted]	
30/9/68	09:00	6706	6709	3	[illegible]	[redacted]	

แบบฟอร์มการตรวจสอบระบบไฟฟ้าส่วนกลางอาคาร

Electrical System Daily Check The Lofts Asoke

เดือน : กันยายน 2568

M

LOFTS ASOKE

DATE วันที่	Time เวลา	แรงดันไฟฟ้า / Voltage R-S 400V	S-T 400V	T-R 400V	R-N 230V	S-N 230V	T-N 230V	กระแสไฟฟ้า / Amperes R A	S A	T A	Sum	kW	Temperature room อุณหภูมิห้อง	Record By	Check By
1/9/68	09:00น.	393	392	393	227	226	226	36	36	36	1,3393	25	34	[illegible]	อภิชาติ
2/9/68	09:00น.	393	393	393	226	226	227	36	36	36	1,3399	25	34	[illegible]	อภิชาติ
3/9/68	09:00น.	390	390	390	224	225	224	38	31	33	1,3060	25	33	[illegible]	อภิชาติ
4/9/68	09:00น.	393	393	393	227	227	226	33	37	33	1,3913	25	35	[illegible]	อภิชาติ
5/9/68	09:00น.	396	394	394	226	226	225	33	34	31	1,3914	30	33	[illegible]	อภิชาติ
6/9/68	09:00น.	398	396	394	229	229	227	41	39	38	1,3923	26	33	[illegible]	อภิชาติ
7/9/68	09:00น.	398	396	394	227	229	228	38	39	38	1,3950	27	33	[illegible]	อภิชาติ
8/9/68	09:00น.	396	393	393	228	229	228	39	39	33	1,3936	26	33	[illegible]	อภิชาติ
9/9/68	09:00น.	396	394	393	226	226	227	36	36	31	1,3900	29	34	[illegible]	อภิชาติ
10/9/68	09:00น.	398	394	394	228	226	227	33	36	39	1,3949	29	35	[illegible]	อภิชาติ
11/9/68	09:00น.	393	391	392	226	226	226	36	40	30	1,3931	27	34	[illegible]	อภิชาติ
12/9/68	09:00น.	395	393	393	227	227	226	39	39	30	1,3956	28	34	[illegible]	อภิชาติ
13/9/68	09:00น.	396	396	394	228	229	229	39	41	38	1,3961	29	33	[illegible]	อภิชาติ
14/9/68	09:00น.	396	394	392	227	228	227	38	38	37	1,3970	25	34	[illegible]	อภิชาติ
15/9/68	09:00น.	398	394	394	228	229	229	36	38	30	1,3948	29	33	[illegible]	อภิชาติ
16/9/68	09:00น.	385	389	394	228	228	227	36	34	29	1,3861	27	34	[illegible]	อภิชาติ
17/9/68	09:00น.	399	393	394	230	230	229	33	49	36	1,395.38	29	34	[illegible]	อภิชาติ
18/9/68	09:00น.	398	396	396	229	229	228	39	38	31	1,3949	33	33	[illegible]	อภิชาติ
19/9/68	09:00น.	394	396	394	228	228	228	36	39	31	1,3916	31	33	[illegible]	อภิชาติ
20/9/68	09:00น.	394	392	392	228	228	228	38	43	39	1,3913	30	33	[illegible]	อภิชาติ
21/9/68	09:00น.	392	393	393	229	229	228	38	43	38	1,3917	29	33	[illegible]	อภิชาติ
22/9/68	09:00น.	396	394	394	229	229	228	36	41	36	1,3929	25	34	[illegible]	อภิชาติ
23/9/68	09:00น.	393	391	391	229	229	226	39	39	38	1,3932	26	33	[illegible]	อภิชาติ
24/9/68	09:00น.	394	393	392	227	227	226	43	43	40	1,3934	29	33	[illegible]	อภิชาติ
25/9/68	09:00น.	394	393	392	226	223	226	43	33	40	1,3933	30	33	[illegible]	อภิชาติ
26/9/68	09:00น.	398	393	393	229	229	226	33	36	33	1,3946	29	33	[illegible]	อภิชาติ
27/9/68	09:00น.	394	393	393	227	227	227	41	32	33	1,3930	31	34	[illegible]	อภิชาติ
28/9/68	09:00น.	389	398	393	230	229	228	42	42	42	1,3956	32	33	[illegible]	อภิชาติ
29/9/68	09:00น.	393	394	394	227	228	227	21	42	34	1,3942	30	34	[illegible]	อภิชาติ
30/9/68	09:00น.	392	394	394	229	228	227	30	34	33	1,3969	28	34	[illegible]	อภิชาติ

[redacted]

แบบฟอร์มการตรวจสอบระบบไฟฟ้าหลัก LIFT CARPARK

Electrical System Daily Check The Lofts Asoke

เดือน : กันยายน 2568

M

LOFTS ASOKE

DATE วันที่	Time เวลา	แรงดันไฟฟ้า / Voltage R-S 400V	S-T 400V	T-R 400V	R-N 230V	S-N 230V	T-N 230V	กระแสไฟฟ้า / Amperes R A	S A	T A	Sum	kW	Temperature room อุณหภูมิห้อง	Record By	Check By
1/9/68	09:00น.	394	393	393	227	227	227	3.1	5.7	5.6	114.22	7	34	[illegible]	อภิชาติ
2/9/68	09:00น.	392	393	393	226	226	226	3.4	5.6	5.5	114.22	1	34	[illegible]	อภิชาติ
3/9/68	09:00น.	396	397	397	228	228	228	6.6	4.9	4.8	110.98	1.8	33	[illegible]	อภิชาติ
4/9/68	09:00น.	393	393	393	227	227	226	6.3	4.2	4.6	114.37	1.4	33	[illegible]	อภิชาติ
5/9/68	09:00น.	396	394	394	226	226	227	4.2	5.6	6.0	114.46	1.2	33	[illegible]	อภิชาติ
6/9/68	09:00น.	398	396	394	229	229	229	4.8	5.6	6.6	118.36	1.1	33	[illegible]	อภิชาติ
7/9/68	09:00น.	399	394	394	229	230	228	4.1	6.2	6.1	118.69	1.8	33	[illegible]	อภิชาติ
8/9/68	09:00น.	396	393	393	224	224	224	6.4	6.1	6.1	118.59	1.6	33	[illegible]	อภิชาติ
9/9/68	09:00น.	393	390	390	226	226	225	5.7	4.5	4.2	114.62	1.3	34	[illegible]	อภิชาติ
10/9/68	09:00น.	396	393	392	224	224	224	6.9	5.1	5.0	114.14	1.4	33	[illegible]	อภิชาติ
11/9/68	09:00น.	393	392	392	227	227	226	6.3	4.7	4.6	114.71	1.4	34	[illegible]	อภิชาติ
12/9/68	09:00น.	393	394	394	227	226	227	6.3	4.9	4.7	114.26	1.4	34	[illegible]	อภิชาติ
13/9/68	09:00น.	394	396	396	228	229	228	6.4	5.1	4.9	116.21	1.4	33	[illegible]	อภิชาติ
14/9/68	09:00น.	391	394	394	226	228	227	7.9	6.0	6.0	114.46	1.9	34	[illegible]	อภิชาติ
15/9/68	09:00น.	396	394	398	228	228	228	4.9	6.4	6.8	116.91	1.4	33	[illegible]	อภิชาติ
16/9/68	09:00น.	395	395	394	228	228	228	6.5	4.8	4.9	114.96	1.3	34	[illegible]	อภิชาติ
17/9/68	09:00น.	399	397	398	230	230	229	6.9	5.1	5.0	115.00	1.2	34	[illegible]	อภิชาติ
18/9/68	09:00น.	397	395	396	229	228	228	6.8	5.0	5.0	115.01	1.4	34	[illegible]	อภิชาติ
19/9/68	09:00น.	398	396	396	228	228	228	6.9	6.3	6.1	116.11	1.6	33	[illegible]	อภิชาติ
20/9/68	09:00น.	394	394	394	229	229	229	6.6	3.8	3.9	110.16	1.3	33	[illegible]	อภิชาติ
21/9/68	09:00น.	396	394	398	228	228	228	6.9	5.9	5.9	116.31	1.4	33	[illegible]	อภิชาติ
22/9/68	09:00น.	396	394	394	227	228	227	6.4	6.1	6.1	116.56	1.6	33	[illegible]	อภิชาติ
23/9/68	09:00น.	399	398	398	230	230	229	5.3	5.3	5.3	115.31	1.4	34	[illegible]	อภิชาติ
24/9/68	09:00น.	394	392	392	229	227	226	5.1	5.7	5.7	116.56	1.9	33	[illegible]	อภิชาติ
25/9/68	09:00น.	394	393	392	226	226	226	6.8	4.9	4.8	115.41	1.4	33	[illegible]	อภิชาติ
26/9/68	09:00น.	396	393	393	229	229	226	6.3	3.9	3.9	110.24	1.3	33	[illegible]	อภิชาติ
27/9/68	09:00น.	394	393	394	227	227	227	5.0	5.4	5.4	115.81	1.3	34	[illegible]	อภิชาติ
28/9/68	09:00น.	399	396	398	229	229	229	5.9	5.6	5.1	115.96	1.3	33	[illegible]	อภิชาติ
29/9/68	09:00น.	394	392	392	227	227	226	6.3	4.7	4.6	110.31	1.4	34	[illegible]	อภิชาติ
30/9/68	09:00น.	398	393	393	229	229	228	5.2	5.4	5.3	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]

[redacted]

Meter Electrical EV Charger Daily Record (No.1)

LOFTS ASOKE

อาคาร : The Lofts Asoke ประจำเดือน กันยายน 2568

วันที่	เวลา	การอ่านค่าครั้งก่อน	การอ่านค่าปัจจุบัน	จำนวนหน่วยที่ใช้งาน	ผู้จดบันทึก	ตรวจสอบโดยหัวหน้าช่าง	หมายเหตุ
1/9/68	09:00น.	726.48	727.77	2.29	[illegible]	อภิชาติ	
2/9/68	09:00น.	727.27	728.50	0.53	[illegible]	อภิชาติ	
3/9/68	09:00น.	728.50	729.08	0.48	[illegible]	อภิชาติ	
4/9/68	09:00น.	729.09	729.54	0.25	[illegible]	อภิชาติ	
5/9/68	09:00น.	729.34	729.34	0	[illegible]	อภิชาติ	
6/9/68	09:00น.	729.34	729.34	0	[illegible]	อภิชาติ	
7/9/68	09:00น.	729.34	731.63	2.29	[illegible]	อภิชาติ	
8/9/68	09:00น.	731.63	732.49	0.46	[illegible]	อภิชาติ	
9/9/68	09:00น.	732.49	732.64	0.19	[illegible]	อภิชาติ	
10/9/68	09:00น.	732.64	733.31	0.65	[illegible]	อภิชาติ	
11/9/68	09:00น.	733.31	733.90	0.69	[illegible]	อภิชาติ	
12/9/68	09:00น.	733.90	734.14	0.24	[illegible]	อภิชาติ	
13/9/68	09:00น.	734.14	734.46	0.31	[illegible]	อภิชาติ	
14/9/68	09:00น.	734.46	734.89	0.43	[illegible]	อภิชาติ	
15/9/68	09:00น.	734.89	735.44	0.55	[illegible]	อภิชาติ	
16/9/68	09:00น.	715.77	736.32	0.55	[illegible]	อภิชาติ	
17/9/68	09:00น.	736.32	736.32	0	[illegible]	อภิชาติ	
18/9/68	09:00น.	736.32	736.32	0	[illegible]	อภิชาติ	
19/9/68	09:00น.	736.32	736.32	0	[illegible]	อภิชาติ	
20/9/68	09:00น.	736.32	736.32	0	[illegible]	อภิชาติ	
21/9/68	09:00น.	736.32	736.32	0	[illegible]	อภิชาติ	
22/9/68	09:00น.	736.32	736.32	0	[illegible]	อภิชาติ	
23/9/68	09:00น.	736.32	736.32	0	[illegible]	อภิชาติ	
24/9/68	09:00น.	736.32	736.32	0	[illegible]	อภิชาติ	
25/9/68	09:00น.	736.32	736.32	0	[illegible]	อภิชาติ	
26/9/68	09:00น.	736.32	736.32	0	[illegible]	อภิชาติ	
27/9/68	09:00น.	736.32	736.32	0	[illegible]	อภิชาติ	
28/9/68	09:00	736.32	741.11	2.27	[illegible]	อภิชาติ	
29/9/68	09:00น.	741.11	742.69	1.58	[illegible]	อภิชาติ	
30/9/68	09:00น.	742.69	741.98	0.79	[illegible]	อภิชาติ	

[redacted]

Meter Electrical EV Charger Daily Record (No.2)

อาคาร : The Lofts Asoke ประจำเดือน กันยายน 2568

วันที่	เวลา	การอ่านค่าครั้งก่อน	การอ่านค่าปัจจุบัน	จำนวนหน่วยที่ใช้งาน	ผู้จดบันทึก	ตรวจสอบโดยหัวหน้าช่าง	หมายเหตุ
1/9/68	09:00น.	1989.10	1989.10	0	[illegible]	อภิชาติ	
2/9/68	09:00น.	1989.10	1989.10	0	[illegible]	อภิชาติ	
3/9/68	09:00น.	1989.10	1989.10	0	[illegible]	อภิชาติ	
4/9/68	09:00น.	1989.10	1989.10	0	[illegible]	อภิชาติ	
5/9/68	09:00น.	1989.10	1989.10	0	[illegible]	อภิชาติ	
6/9/68	09:00น.	1989.10	1989.10	0	[illegible]	อภิชาติ	
7/9/68	09:00น.	1989.10	1989.10	0	[illegible]	อภิชาติ	
8/9/68	09:00น.	1989.10	1989.10	0	[illegible]	อภิชาติ	
9/9/68	09:00น.	1989.10	1989.10	0	[illegible]	อภิชาติ	
10/9/68	09:00น.	1989.10	1989.10	0	[illegible]	อภิชาติ	
11/9/68	09:00น.	1989.10	1989.10	0	[illegible]	อภิชาติ	
12/9/68	09:00น.	1989.10	1989.10	0	[illegible]	อภิชาติ	
13/9/68	09:00น.	1989.10	1989.10	0	[illegible]	อภิชาติ	
14/9/68	09:00น.	1989.10	1989.10	0	[illegible]	อภิชาติ	
15/9/68	09:00น.	1989.10	1989.10	0	[illegible]	อภิชาติ	
16/9/68	09:00น.	1989.10	1989.10	0	[illegible]	อภิชาติ	
17/9/68	09:00น.	1989.10	1989.10	0	[illegible]	อภิชาติ	
18/9/68	09:00น.	1989.10	1989.10	0	[illegible]	อภิชาติ	
19/9/68	09:00น.	1989.10	1989.10	0	[illegible]	อภิชาติ	
20/9/68	09:00น.	1989.10	1989.10	0	[illegible]	อภิชาติ	
21/9/68	09:00น.	1989.10	1989.10	0	[illegible]	อภิชาติ	
22/9/68	09:00น.	1989.10	1989.10	0	[illegible]	อภิชาติ	
23/9/68	09:00น.	1989.10	1989.10	0	[illegible]	อภิชาติ	
24/9/68	09:00น.	1989.10	1989.10	0	[illegible]	อภิชาติ	
25/9/68	09:00น.	1989.10	1989.10	0	[illegible]	อภิชาติ	
26/9/68	09:00น.	1989.10	1989.10	0	[illegible]	อภิชาติ	
27/9/68	09:00น.	1989.10	1989.10	0	[illegible]	อภิชาติ	
28/9/68	09:00น.	1989.10	1989.10	0	[illegible]	อภิชาติ	
29/9/68	09:00น.	1989.10	1989.10	0	[illegible]	อภิชาติ	
30/9/68	09:00น.	1989.10	1989.10	0	[illegible]	อภิชาติ	

[redacted]

Meter Electrical Rainoo Land Daily Record

อาคาร : The Lofts Asoke ประจำเดือน กันยายน 2568

วันที่	เวลา	การอ่านค่าครั้งก่อน	การอ่านค่าปัจจุบัน	จำนวนหน่วยที่ใช้งาน	ผู้จดบันทึก	ตรวจสอบโดยหัวหน้าช่าง	หมายเหตุ
1/9/68	09:00	13012	13017	5	[illegible]	อภิชาติ	
2/9/68	09:00	13017	13022	5	[illegible]	อภิชาติ	
3/9/68	09:00	13022	13028	6	[illegible]	อภิชาติ	
4/9/68	09:00	13028	13033	5	[illegible]	อภิชาติ	
5/9/68	09:00	13033	13038	5	[illegible]	อภิชาติ	
6/9/68	09:00	13038	13043	5	[illegible]	อภิชาติ	
7/9/68	09:00	13043	13048	5	[illegible]	อภิชาติ	
8/9/68	09:00	13048	13053	5	[illegible]	อภิชาติ	
9/9/68	09:00	13053	13059	6	[illegible]	อภิชาติ	
10/9/68	09:00	13059	13065	6	[illegible]	อภิชาติ	
11/9/68	09:00	13065	13071	6	[illegible]	อภิชาติ	
12/9/68	09:00	13071	13077	6	[illegible]	อภิชาติ	
13/9/68	09:00	13077	13083	6	[illegible]	อภิชาติ	
14/9/68	09:00	13083	13089	6	[illegible]	อภิชาติ	
15/9/68	09:00	13089	13095	6	[illegible]	อภิชาติ	
16/9/68	09:00	13095	13101	6	[illegible]	อภิชาติ	
17/9/68	09:00	13101	13107	6	[illegible]	อภิชาติ	
18/9/68	09:00	13107	13113	6	[illegible]	อภิชาติ	
19/9/68	09:00	13113	13119	6	[illegible]	อภิชาติ	
20/9/68	09:00	13119	13125	6	[illegible]	อภิชาติ	
21/9/68	09:00	13125	13131	6	[illegible]	อภิชาติ	
22/9/68	09:00	13131	13137	6	[illegible]	อภิชาติ	
23/9/68	09:00	13137	13143	6	[illegible]	อภิชาติ	
24/9/68	09:00	13143	13149	6	[illegible]	อภิชาติ	
25/9/68	09:00	13149	13155	6	[illegible]	อภิชาติ	
26/9/68	09:00	13155	13161	6	[illegible]	อภิชาติ	
27/9/68	09:00	13161	13167	6	[illegible]	อภิชาติ	
28/9/68	09:00	13167	13173	6	[illegible]	อภิชาติ	
29/9/68	09:00	13173	13179	6	[illegible]	อภิชาติ	
30/9/68	09:00	13179	13185	6	[illegible]	อภิชาติ	

[redacted]

Meter Electrical True Daily Record

อาคาร : The Lofts Asoke ประจำเดือน กันยายน 2568

วันที่	เวลา	การอ่านค่าครั้งก่อน	การอ่านค่าปัจจุบัน	จำนวนหน่วยที่ใช้งาน	ผู้จดบันทึก	ตรวจสอบโดยหัวหน้าช่าง	หมายเหตุ
1/9/68	09:00	390	399	5	[illegible]	อภิชาติ	
2/9/68	09:00	399	405	6	[illegible]	อภิชาติ	
3/9/68	09:00	405	410	5	[illegible]	อภิชาติ	
4/9/68	09:00	410	416	6	[illegible]	อภิชาติ	
5/9/68	09:00	416	421	5	[illegible]	อภิชาติ	
6/9/68	09:00	421	426	5	[illegible]	อภิชาติ	
7/9/68	09:00	426	431	5	[illegible]	อภิชาติ	
8/9/68	09:00	431	436	5	[illegible]	อภิชาติ	
9/9/68	09:00	436	441	5	[illegible]	อภิชาติ	
10/9/68	09:00	441	446	5	[illegible]	อภิชาติ	
11/9/68	09:00	446	451	5	[illegible]	อภิชาติ	
12/9/68	09:00	451	456	5	[illegible]	อภิชาติ	
13/9/68	09:00	456	461	5	[illegible]	อภิชาติ	
14/9/68	09:00	461	466	5	[illegible]	อภิชาติ	
15/9/68	09:00	466	471	5	[illegible]	อภิชาติ	
16/9/68	09:00	471	476	5	[illegible]	อภิชาติ	
17/9/68	09:00	476	481	5	[illegible]	อภิชาติ	
18/9/68	09:00	481	486	5	[illegible]	อภิชาติ	
19/9/68	09:00	486	491	5	[illegible]	อภิชาติ	
20/9/68	09:00	491	496	5	[illegible]	อภิชาติ	
21/9/68	09:00	496	503	7	[illegible]	อภิชาติ	
22/9/68	09:00	503	509	6	[illegible]	อภิชาติ	
23/9/68	09:00	509	514	5	[illegible]	อภิชาติ	
24/9/68	09:00	514	520	6	[illegible]	อภิชาติ	
25/9/68	09:00	520	525	5	[illegible]	อภิชาติ	
26/9/68	09:00	525	530	5	[illegible]	อภิชาติ	
27/9/68	09:00	530	534	4	[illegible]	อภิชาติ	
28/9/68	09:00	534	539	5	[illegible]	อภิชาติ	
29/9/68	09:00	539	544	5	[illegible]	อภิชาติ	
30/9/68	09:00	544	548	4	[illegible]	อภิชาติ	

[redacted]

Meter Electrical Motorcycle Daily Record

อาคาร : The Lofts Asoke ประจำเดือน กันยายน 2568

วันที่	เวลา	การอ่านค่าครั้งก่อน	การอ่านค่าปัจจุบัน	จำนวนหน่วยที่ใช้งาน	ผู้จดบันทึก	ตรวจสอบโดยหัวหน้าช่าง	หมายเหตุ
1/9/68	09:00	202.7	202.7	0	[illegible]	อภิชาติ	
2/9/68	09:00	202.7	202.8	0.1	[illegible]	อภิชาติ	
3/9/68	09:00	202.8	203.6	0.8	[illegible]	อภิชาติ	
4/9/68	09:00	203.6	203.8	0.2	[illegible]	อภิชาติ	
5/9/68	09:00	203.8	203.8	0	[illegible]	อภิชาติ	
6/9/68	09:00	203.8	203.8	0	[illegible]	อภิชาติ	
7/9/68	09:00	203.8	203.8	0	[illegible]	อภิชาติ	
8/9/68	09:00	203.8	204.5	0.7	[illegible]	อภิชาติ	
9/9/68	09:00	204.5	204.5	0	[illegible]	อภิชาติ	
10/9/68	09:00	204.5	204.4	0.2	[illegible]	อภิชาติ	
11/9/68	09:00	204.7	205.2	0.5	[illegible]	อภิชาติ	
12/9/68	09:00	205.2	205.2	0	[illegible]	อภิชาติ	
13/9/68	09:00	205.2	206.9	0.7	[illegible]	อภิชาติ	
14/9/68	09:00	206.9	207.4	0.5	[illegible]	อภิชาติ	
15/9/68	09:00	207.4	207.4	0	[illegible]	อภิชาติ	
16/9/68	09:00	207.4	207.4	0	[illegible]	อภิชาติ	
17/9/68	09:00	207.4	207.9	0.5	[illegible]	อภิชาติ	
18/9/68	09:00	207.9	207.9	0	[illegible]	อภิชาติ	
19/9/68	09:00	207.9	208.1	0.2	[illegible]	อภิชาติ	
20/9/68	09:00	208.1	208.1	0	[illegible]	อภิชาติ	
21/9/68	09:00	208.1	208.1	0	[illegible]	อภิชาติ	
22/9/68	09:00	208.1	208.6	0.5	[illegible]	อภิชาติ	
23/9/68	09:00	208.6	208.7	0.1	[illegible]	อภิชาติ	
24/9/68	09:00	208.7	208.1	0.3	[illegible]	อภิชาติ	
25/9/68	09:00	208.1	208.1	0	[illegible]	อภิชาติ	
26/9/68	09:00	208.1	208.6	0.5	[illegible]	อภิชาติ	
27/9/68	09:00	208.6	208.7	0.1	[illegible]	อภิชาติ	
28/9/68	09:00	208.6	208.6	0	[illegible]	อภิชาติ	
29/9/68	09:00	208.6	208.6	0	[illegible]	อภิชาติ	
30/9/68	09:00	208.6	208.7	0.1	[illegible]	อภิชาติ	

[redacted]

PS

Main Water Swingming Daily Record FL.30

LOFTS

อาคาร : The Lofts Asoke ประจำเดือน กันยายน 2568

วันที่	เวลา	การอ่านค่าครั้งก่อน	การอ่านค่าปัจจุบัน	จำนวนน้ำมที่ใช้งาน	ผู้ตรวจรับ	การตรวจสอบโดยหัวหน้างาน	หมายเหตุ
1/9/68	9:00น.	957	957	0	[illegible]	อภิชาติ	
2/9/68	9:00น.	957	957	0	[illegible]	อภิชาติ	
3/9/68	9:00น.	957	986	29	[illegible]	อภิชาติ	
4/9/68	9:00น.	946	946	0	[illegible]	อภิชาติ	
5/9/68	9:00น.	946	946	0	[illegible]	อภิชาติ	
6/9/68	9:00น.	986	986	0	[illegible]	อภิชาติ	
7/9/68	9:00น.	986	986	0	[illegible]	อภิชาติ	
8/9/68	9:00น.	986	986	0	[illegible]	อภิชาติ	
9/9/68	9:00น.	986	986	0	[illegible]	อภิชาติ	
10/9/68	9:00น.	986	986	0	[illegible]	อภิชาติ	
11/9/68	9:00น.	986	986	0	[illegible]	อภิชาติ	
12/9/68	9:00น.	986	986	0	[illegible]	อภิชาติ	
13/9/68	9:00น.	986	986	0	[illegible]	อภิชาติ	
14/9/68	9:00น.	986	986	0	[illegible]	อภิชาติ	
15/9/68	9:00น.	986	986	0	[illegible]	อภิชาติ	
16/9/68	9:00น.	986	986	0	[illegible]	อภิชาติ	
17/9/68	9:00น.	986	986	0	[illegible]	อภิชาติ	
18/9/68	9:00น.	986	986	0	[illegible]	อภิชาติ	
19/9/68	9:00น.	986	986	0	[illegible]	อภิชาติ	
20/9/68	9:00น.	986	986	0	[illegible]	อภิชาติ	
21/9/68	9:00น.	986	986	0	[illegible]	อภิชาติ	
22/9/68	9:00น.	986	986	0	[illegible]	อภิชาติ	
23/9/68	9:00น.	986	986	0	[illegible]	อภิชาติ	
24/9/68	9:00น.	986	986	0	[illegible]	อภิชาติ	
25/9/68	9:00น.	946	946	0	[illegible]	อภิชาติ	
26/9/68	9:00น.	986	986	0	[illegible]	อภิชาติ	
27/9/68	9:00น.	946	946	0	[illegible]	อภิชาติ	
28/9/68	9:00น.	946	946	[illegible]	[illegible]	อภิชาติ	
29/9/68	9:00น.	946	946				
30/9/68	9:00น.	946	946				

[redacted]

PS

Main City Water Daily Record

LOFTS

อาคาร : The Lofts Asoke ประจำเดือน กันยายน 2567

วันที่	เวลา	การอ่านค่าครั้งก่อน	การอ่านค่าปัจจุบัน	จำนวนน้ำมที่ใช้งาน	ผู้ตรวจรับ	การตรวจสอบโดยหัวหน้างาน	หมายเหตุ
1/9/68	6:00น.	36422	36908	66	[illegible]	อภิชาติ	
2/9/68	6:00น.	36904	36953	45	[illegible]	อภิชาติ	
3/9/68	6:00น.	36953	36999	46	[illegible]	อภิชาติ	
4/9/68	6:00น.	36999	37043	44	[illegible]	อภิชาติ	
5/9/68	6:00น.	37043	37092	49	[illegible]	อภิชาติ	
6/9/68	6:00น.	37090	37136	50	[illegible]	อภิชาติ	
7/9/68	6:00น.	37136	37179	43	[illegible]	อภิชาติ	
8/9/68	6:00น.	37179	37227	48	[illegible]	อภิชาติ	
9/9/68	6:00น.	37227	37310	83	[illegible]	อภิชาติ	
10/9/68	6:00น.	37310	37359	49	[illegible]	อภิชาติ	
11/9/68	6:00น.	37355	37399	44	[illegible]	อภิชาติ	
12/9/68	6:00น.	37399	37444	45	[illegible]	อภิชาติ	
13/9/68	6:00น.	37444	37490	46	[illegible]	อภิชาติ	
14/9/68	6:00น.	37490	37534	44	[illegible]	อภิชาติ	
15/9/68	6:00น.	37534	37578	44	[illegible]	อภิชาติ	
16/9/68	6:00น.	37576	37623	45	[illegible]	อภิชาติ	
17/9/68	6:00น.	37623	37667	44	[illegible]	อภิชาติ	
18/9/68	6:00น.	37667	37711	44	[illegible]	อภิชาติ	
19/9/68	6:00น.	37711	37755	44	[illegible]	อภิชาติ	
20/9/68	6:00น.	37755	37799	44	[illegible]	อภิชาติ	
21/9/68	6:00น.	37799	37846	47	[illegible]	อภิชาติ	
22/9/68	6:00น.	37846	37897	51	[illegible]	อภิชาติ	
23/9/68	6:00น.	37897	37951	54	[illegible]	อภิชาติ	
24/9/68	6:00น.	37951	38014	63	[illegible]	อภิชาติ	
25/9/68	6:00น.	38014	38070	56	[illegible]	อภิชาติ	
26/9/68	6:00น.	38070	38114	44	[illegible]	อภิชาติ	
27/9/68	6:00น.	38114	38161	47	[illegible]	อภิชาติ	
28/9/68	6:00น.	38161	38206	45	[illegible]	อภิชาติ	
29/9/68	6:00น.	38206	38256	45	[illegible]	อภิชาติ	
30/9/68	6:00น.	38281	3850[illegible]				

[redacted]

LOFTS ASOKE

GENERATOR SET TESTING

Date : 01/09/68

Building : THE LOFT ASOKE Address : 243 Sukhumvit21(Asoke) Rd., Khlong Toei Nua, Wattana, Bangkok 10110

Equipment Code : GEN-01 Brand : STAMFORD Model : LG500C Capacity : 360 KW/450 KVA/1500 rpm/50 Hz Location : GENERATOR ROOM

Before Testing: To Check / ตรวจเช็คก่อนทดสอบ

Task	Standards	Result / ผลดำเนินการ
Lubricating Oil Level / ระดับน้ำมันหล่อลื่น	Level Low - Hi	Hi
Cooling Water Level / ระดับน้ำระบายความร้อน	Level Low-Hi	Hi
Batteries Distilled Water Level / ระดับน้ำกลั่นของแบตเตอรี่	Level Low-Hi	—
Batteries Voltage/แรงดันของแบตเตอรี่	VDC	27 - 54
Fuel Tank Level / ระดับเชื้อเพลิงในถัง Tank 1 Full__920__Liters	3/4 Tank (_690_Liters)	955V
Fuel Oil Leaks / การรั่วไหลของน้ำมันเชื้อเพลิง	N	N
Lubricating Oil Leaks / การรั่วไหลของน้ำมันหล่อลื่น	N	N
Cooling Water Leaks / การรั่วไหลของน้ำระบายความร้อน	N	N
Tighteness Of Bolts And Nuts / ตรวจเช็คสภาพของสลัก และน็อต	N	N
Tighteness Of Electrical Terminal Connections / ตรวจเช็คสภาพของขั้วต่อสายไฟฟ้า	N	N
Air Cleaner Element / ตรวจเช็คไส้กรองอากาศ	N	N
Fuel Filter Element / ตรวจเช็คไส้กรองน้ำมัน	N	N

During Testing: To Check / ตรวจเช็คระหว่างทดสอบ

☐ Unloaded / ทดสอบแบบไม่จ่ายโหลด
☐ Start Engine For About 5 Min. / ทดสอบเป็นเวลา 5 นาที
☐ Loaded / ทดสอบแบบจ่ายโหลด
☐ Off Main Incoming To GEN. Set / ปิดแมนไฟฟ้าที่ จ่ายให้ Gen.

Task	Standards	Result / ผลดำเนินการ
Engine RPM / ความเร็วรอบของเครื่องยนต์	1500 RPM	1500 RPM
Lubricating Oil Pressure / แรงดันของน้ำมันหล่อลื่น	60-100 PSI/4-6 Bars	4.0 Bars
Lubricating Oil Temperature / อุณหภูมิของน้ำมันหล่อลื่น	100-150 C	
Out Going Voltage / แรงดันไฟฟ้าที่จ่ายออกไปยังโหลด	380 - 400 V(3 Ph)	R-399 S-398 T-399
Frequency Meter / ความถี่ของเครื่อง	50 Hz	50 Hz
Check Vibrations / ตรวจเช็คการสั่นของเครื่องยนต์	N	N
Check All Moving Parts For Abnormal Sounds / ตรวจเช็คส่วนที่มีการเคลื่อนที่และความผิดปกติของเสียง	N	N

After Testing: To Check / ตรวจเช็คหลังการทดสอบ

Task	Standards	Result / ผลดำเนินการ
Fuel Tank Level / ระดับเชื้อเพลิงในถัง Tank 1 Full__920__Liters	3/4 Tank (_690_Liters)	925 L
Selector Normal / Selector อยู่ในตำแหน่ง Normal	N	N
Battery Amperes / กระแสแบตเตอรี่	Amp	36 A
General Conditioning / ตรวจสอบภาพทั่วไป	N	N
Running Hours / จำนวนเวลาในการทำงาน	Hours	10 Hours

Recommendation / Remark :

[redacted]

CO-SD-4609-11 Rev.0_ Generator weekly test

LOFTS ASOKE

GENERATOR SET TESTING

Date : 01/09/68

Building : THE LOFT ASOKE Address : 243 Sukhumvit21(Asoke) Rd., Khlong Toei Nua, Wattana, Bangkok 10110

Equipment Code : GEN-01 Brand : STAMFORD Model : LG500C Capacity : 360 KW/450 KVA/1500 rpm/50 Hz Location : GENERATOR ROOM

Before Testing: To Check / ตรวจเช็คก่อนทดสอบ

Task	Standards	Result / ผลดำเนินการ
Lubricating Oil Level / ระดับน้ำมันหล่อลื่น	Level Low - Hi	Hi
Cooling Water Level / ระดับน้ำระบายความร้อน	Level Low-Hi	Hi
Batteries Distilled Water Level / ระดับน้ำกลั่นของแบตเตอรี่	Level Low-Hi	—
Batteries Voltage/แรงดันของแบตเตอรี่	VDC	27 - 54
Fuel Tank Level / ระดับเชื้อเพลิงในถัง Tank 1 Full__920__Liters	3/4 Tank (_690_Liters)	955V
Fuel Oil Leaks / การรั่วไหลของน้ำมันเชื้อเพลิง	N	N
Lubricating Oil Leaks / การรั่วไหลของน้ำมันหล่อลื่น	N	N
Cooling Water Leaks / การรั่วไหลของน้ำระบายความร้อน	N	N
Tighteness Of Bolts And Nuts / ตรวจเช็คสภาพของสลัก และน็อต	N	N
Tighteness Of Electrical Terminal Connections / ตรวจเช็คสภาพของขั้วต่อสายไฟฟ้า	N	N
Air Cleaner Element / ตรวจเช็คไส้กรองอากาศ	N	N
Fuel Filter Element / ตรวจเช็คไส้กรองน้ำมัน	N	N

During Testing: To Check / ตรวจเช็คระหว่างทดสอบ

☐ Unloaded / ทดสอบแบบไม่จ่ายโหลด
☐ Start Engine For About 5 Min. / ทดสอบเป็นเวลา 5 นาที
☐ Loaded / ทดสอบแบบจ่ายโหลด
☐ Off Main Incoming To GEN. Set / ปิดแมนไฟฟ้าที่ จ่ายให้ Gen.

Task	Standards	Result / ผลดำเนินการ
Engine RPM / ความเร็วรอบของเครื่องยนต์	1500 RPM	1500 RPM
Lubricating Oil Pressure / แรงดันของน้ำมันหล่อลื่น	60-100 PSI/4-6 Bars	4.0 Bars
Lubricating Oil Temperature / อุณหภูมิของน้ำมันหล่อลื่น	100-150 C	54C
Out Going Voltage / แรงดันไฟฟ้าที่จ่ายออกไปยังโหลด	380 - 400 V(3 Ph)	R-399 S-397 T-396
Frequency Meter / ความถี่ของเครื่อง	50 Hz	50 Hz
Check Vibrations / ตรวจเช็คการสั่นของเครื่องยนต์	N	N
Check All Moving Parts For Abnormal Sounds / ตรวจเช็คส่วนที่มีการเคลื่อนที่และความผิดปกติของเสียง	N	N

After Testing: To Check / ตรวจเช็คหลังการทดสอบ

Task	Standards	Result / ผลดำเนินการ
Fuel Tank Level / ระดับเชื้อเพลิงในถัง Tank 1 Full__920__Liters	3/4 Tank (_690_Liters)	925 L
Selector Normal / Selector อยู่ในตำแหน่ง Normal	N	N
Battery Amperes / กระแสแบตเตอรี่	Amp	36 A
General Conditioning / ตรวจสอบภาพทั่วไป	N	N
Running Hours / จำนวนเวลาในการทำงาน	Hours	10 Hours

Recommendation / Remark :

[redacted]

CO-SD-4609-11 Rev.0_ Generator weekly test

THE LOFTS ASOKE

GENERATOR SET TESTING

Date : 23/09/68

Building : THE LOFT ASOKE Address : 243 Sukhumvit 21(Asoke) Rd., Khlong Toei-Nua, Wattana, Bangkok 10110

Equipment Code : GEN-01 Brand : STAMFORD Model : LG500C Capacity : 360 KW/450 KVA/1500 rpm/50 Hz Location : GENERATOR ROOM

Before Testing: To Check / ตรวจเช็คก่อนทดสอบ

Task	Standards	Result / ผลดำเนินการ
Lubricating Oil Level / ระดับน้ำมันหล่อลื่น	Level Low - Hi	Hi
Cooling Water Level / ระดับน้ำระบายความร้อน	Level Low-Hi	Hi
Batteries Distilled Water Level / ระดับน้ำกลั่นของแบตเตอรี่	Level Low-Hi	–
Batteries Voltage/แรงดันของแบตเตอรี่	VDC	27.1V
Fuel Tank Level / ระดับเชื้อเพลิงในถัง Tank 1 Full__920__Liters	3/4 Tank (_690_Liters)	955L
Fuel Oil Leaks / การรั่วไหลของน้ำมันเชื้อเพลิง	N	N
Lubricating Oil Leaks / การรั่วไหลของน้ำมันหล่อลื่น	N	N
Cooling Water Leaks / การรั่วไหลของน้ำระบายความร้อน	N	N
Tightness Of Bolts And Nuts / ตรวจเช็คสภาพของสลัก และน็อต	N	N
Tightness Of Electrical Terminal Connections / ตรวจเช็คสภาพของขั้วต่อสายไฟฟ้า	N	N
Air Cleaner Element / ตรวจเช็คไส้กรองอากาศ	N	N
Fuel Filter Element / ตรวจเช็คไส้กรองน้ำมัน	N	N

During Testing: To Check / ตรวจเช็คระหว่างทดสอบ

☐ Unloaded / ทดสอบแบบไม่จ่ายโหลด ☐ Loaded / ทดสอบแบบจ่ายโหลด
☐ Start Engine For About 5 Min. / ทดสอบเป็นเวลา 5 นาที ☐ Off Main Incoming To GEN. Set / ปิดเมนไฟฟ้าที่จ่ายไปที่ Gen.

Task	Standards	Result / ผลดำเนินการ
Engine RPM / ความเร็วรอบของเครื่องยนต์	1500 RPM	1500 RPM
Lubricating Oil Pressure / แรงดันของน้ำมันหล่อลื่น	60-100 PSI/4-6 Bars	4.0 Bars
Lubricating Oil Temperature / อุณหภูมิของน้ำมันหล่อลื่น	100-150 C	84 C
Out Going Voltage / แรงดันไฟฟ้าที่จ่ายออกไปยังโหลด	380 - 400 V(3 Ph)	R-394 S-394 T-396
Frequency Meter / ความถี่ของเครื่อง	50 Hz	50 Hz
Check Vibrations / ตรวจเช็คการสั่นของเครื่องยนต์	N	N
Check All Moving Parts For Abnormal Sounds / ตรวจเช็คส่วนที่มีการเคลื่อนที่และความผิดปกติของเสียง	N	N

After Testing: To Check / ตรวจเช็คหลังการทดสอบ

Task	Standards	Result / ผลดำเนินการ
Fuel Tank Level / ระดับเชื้อเพลิงในถัง Tank 1 Full__920__Liters	3/4 Tank (_690_Liters)	955L
Selector Normal / Selector อยู่ในตำแหน่ง Normal	N	N
Battery Amperes / กระแสแบตเตอรี่	Amp	20A
General Conditioning / ตรวจสอบสภาพทั่วไป	N	N
Running Hours / จำนวนเวลาในการทำงาน	Hours	30 Hour

Recommendation / Remark :

[redacted]

THE LOFTS ASOKE

GENERATOR SET TESTING

Date : 30/9/68

Building : THE LOFT ASOKE Address : 243 Sukhumvit 21(Asoke) Rd., Khlong Toei-Nua, Wattana, Bangkok 10110

Equipment Code : GEN-01 Brand : STAMFORD Model : LG500C Capacity : 360 KW/450 KVA/1500 rpm/50 Hz Location : GENERATOR ROOM

Before Testing: To Check / ตรวจเช็คก่อนทดสอบ

Task	Standards	Result / ผลดำเนินการ
Lubricating Oil Level / ระดับน้ำมันหล่อลื่น	Level Low - Hi	Hi
Cooling Water Level / ระดับน้ำระบายความร้อน	Level Low-Hi	Hi
Batteries Distilled Water Level / ระดับน้ำกลั่นของแบตเตอรี่	Level Low-Hi	–
Batteries Voltage/แรงดันของแบตเตอรี่	VDC	27.1V
Fuel Tank Level / ระดับเชื้อเพลิงในถัง Tank 1 Full__920__Liters	3/4 Tank (_690_Liters)	955L
Fuel Oil Leaks / การรั่วไหลของน้ำมันเชื้อเพลิง	N	N
Lubricating Oil Leaks / การรั่วไหลของน้ำมันหล่อลื่น	N	N
Cooling Water Leaks / การรั่วไหลของน้ำระบายความร้อน	N	N
Tightness Of Bolts And Nuts / ตรวจเช็คสภาพของสลัก และน็อต	N	N
Tightness Of Electrical Terminal Connections / ตรวจเช็คสภาพของขั้วต่อสายไฟฟ้า	N	N
Air Cleaner Element / ตรวจเช็คไส้กรองอากาศ	N	N
Fuel Filter Element / ตรวจเช็คไส้กรองน้ำมัน	N	N

During Testing: To Check / ตรวจเช็คระหว่างทดสอบ

☐ Unloaded / ทดสอบแบบไม่จ่ายโหลด ☐ Loaded / ทดสอบแบบจ่ายโหลด
☐ Start Engine For About 5 Min. / ทดสอบเป็นเวลา 5 นาที ☐ Off Main Incoming To GEN. Set / ปิดเมนไฟฟ้าที่จ่ายไปที่ Gen.

Task	Standards	Result / ผลดำเนินการ
Engine RPM / ความเร็วรอบของเครื่องยนต์	1500 RPM	1500 RPM
Lubricating Oil Pressure / แรงดันของน้ำมันหล่อลื่น	60-100 PSI/4-6 Bars	4.0 Bars
Lubricating Oil Temperature / อุณหภูมิของน้ำมันหล่อลื่น	100-150 C	84 C
Out Going Voltage / แรงดันไฟฟ้าที่จ่ายออกไปยังโหลด	380 - 400 V(3 Ph)	R-394 S-394 T-396
Frequency Meter / ความถี่ของเครื่อง	50 Hz	50 Hz
Check Vibrations / ตรวจเช็คการสั่นของเครื่องยนต์	N	N
Check All Moving Parts For Abnormal Sounds / ตรวจเช็คส่วนที่มีการเคลื่อนที่และความผิดปกติของเสียง	N	N

After Testing: To Check / ตรวจเช็คหลังการทดสอบ

Task	Standards	Result / ผลดำเนินการ
Fuel Tank Level / ระดับเชื้อเพลิงในถัง Tank 1 Full__920__Liters	3/4 Tank (_690_Liters)	955L
Selector Normal / Selector อยู่ในตำแหน่ง Normal	N	N
Battery Amperes / กระแสแบตเตอรี่	Amp	20A
General Conditioning / ตรวจสอบสภาพทั่วไป	N	N
Running Hours / จำนวนเวลาในการทำงาน	Hours	30 Hour

Recommendation / Remark :

[redacted]

CO-SD-4509-11 Rev.0_ Generator weekly test

ps THE LOFTS ASOKE

PM REPORT SUBMERSIBLE PUMP

PERIOD : Q

PROJECT TITLE : The Lofts Asoke	START PM DATE : 10/09/68
ADDRESS : 243 Sukhumvit 21 (Asoke) Rd. Khlong Toei-Nua, Wattana, Bangkok 10110	LOCATION : Pond behind the building F1.1
	EQUIPMENT CODE : RPM-SPM
MEASUREMENT USED : DIGITAL CLAMP METER	BRAND :
KEW SNAP 203	MODEL :
SR.No.129457	CAPACITY :

	TASK (รายการที่ต้องทำงาน)	Standards	Record Date	
			RPM	RPM
	☐ QUARTERLY MAINTENANCE NO. 1-12 (3M)			
1	General Cleaning / ทำความสะอาดทั่วไป	/	✓	✓
2	Check Condition Of Pump & Support / ตรวจสภาพปั๊ม	N	N	N
3	Check Operation Of Auto Start/Stop Switch / ตรวจเช็คการทำงานของอุปกรณ์ควบคุมการทำงานอัตโนมัติ	N	N	N
4	Check Operation Light & Control Panel / ตรวจเช็คไฟแสดงการทำงานและอุปกรณ์ควบคุม	N	N	N
5	Check Low Level Alarm / ตรวจสอบสัญญาณเตือนระดับน้ำต่ำ	N	N	N
6	Check Low Level Pump Stop / ตรวจสอบสัญญาณระดับน้ำต่ำเพื่อหยุดทำงาน	N	N	N
7	Check Low Level Cut Off Pump / ตรวจสอบสัญญาณระดับน้ำต่ำเพื่อปิดอุปกรณ์ทำงาน	N	N	N
8	Check High Level Pump Start / ตรวจสอบสัญญาณระดับน้ำสูงเพื่อสั่งงาน	N	N	N
9	Check High Level Alarm / ตรวจสอบสัญญาณเตือนน้ำสูงเกินกำหนด	N	N	N
10	Record Voltage (V) / บันทึกค่าแรงดันไฟฟ้า	400/230V	394 394 394	394 394 394
11	Record Running Motor Current (A) / บันทึกกระแสไฟฟ้า	A	4.3 4.5 4.5	4.5 4.4 4.8
12	Over Load Relay Set (A) / ตั้งโหลดรีโลเพื่อป้องกัน	A	6A	6A
	☐ HALF-YEARLY MAINTENANCE NO. 1-20 (6M)			
13	Check and Clean Body Pump / ตรวจสอบและทำความสะอาดตัวปั๊ม	N	N	N
14	Check All Mechanical Seals / ตรวจสอบและทำความสะอาดซีลต่าง ๆ	N	N	N
15	Check Inlet Strainer / ตรวจสอบและทำความสะอาดตะแกรงน้ำเข้าปั๊ม	N	N	N
16	Check Tighten All Terminal Of Electrical Connections / ตรวจเช็คขั้วต่อสายไฟฟ้าให้แน่นอยู่เสมอ ๆ	N	N	N
17	Check Fuse & Protections Device / ตรวจเช็คฟิวส์และอุปกรณ์ป้องกันต่าง ๆ	N	N	N
18	Clean Control Panel / ทำความสะอาดอุปกรณ์ควบคุม	N	N	N
19	Check Operation Of Gate Valve And Check Valve / ตรวจสอบการทำงานของประตูน้ำและเช็ควาล์ว	N	N	N
20	Check Free Air Pipe / ตรวจสอบท่ออากาศที่ปลายท่อออก	N	N	N
	☐ YEARLY MAINTENANCE NO. 1-23 (Y)			
21	Check Clean / เช็คทำความสะอาด	N		
22	Check Root Point If Necessary / ตรวจสอบการยึดติดของรากปั๊มในกรณีที่จำเป็นต่อการใช้งาน	N		
23	Clean Drain Tank / ทำความสะอาดถังพักน้ำ			

*SYMBOL OF CHECK RESULT STATUS : / = Do PM , X = Don't PM , N = Normal , AB = Abnormal , - = Not Install

Problem (ปัญหาที่พบ)	Cause (สาเหตุ)	Corrective (วิธีการแก้ไข)

SERVICE BY	CHECKED/VERIFIED BY	ACCEPTANCE

[redacted]

ps THE LOFTS ASOKE

PM REPORT DRAINAGE PUMP

PERIOD : Y

PROJECT TITLE : The Lofts Asoke	START PM DATE : 01/09/68
ADDRESS : 243 Sukhumvit 21 (Asoke) Rd. Khlong Toei-Nua, Wattana, Bangkok 10110	LOCATION : PUMP FL.B / PUMP FL.B / PUMP FL.B
	EQUIPMENT CODE : DP-01 / DP-02 / DP-03
MEASUREMENT USED : DIGITAL CLAMP METER	BRAND : TSURUMI
KEW SNAP 203	MODEL : 100B43.7H
SR.No.129457	CAPACITY : 3.7 KW

	TASK (รายการที่ต้องทำงาน)	Standards	Record Date		
			DP-01	DP-02	DP-03
	☐ QUATERLY MAINTENANCE No.1-11 (3M)				
1	General Cleaning / ทำความสะอาดทั่วไป	/	✓	✓	✓
2	Check Condition Of Pump & Support / ตรวจสภาพการทำงานของปั๊มและฐานรอง	N	N	N	N
3	Check Operation Of Auto Start/Stop Switch / ตรวจเช็คการทำงานของอุปกรณ์ควบคุมการทำงานอัตโนมัติ	N	N	N	N
4	Check Operation Light & Control Panel / ตรวจเช็คไฟแสดงการทำงานและอุปกรณ์ควบคุม	N	N	N	N
5	Check Low Level Alarm / ตรวจสอบสัญญาณเตือนระดับน้ำต่ำ	N	N	N	N
6	Check Low Level Pump Stop / ตรวจสอบสัญญาณระดับน้ำต่ำเพื่อหยุดทำงาน	N	N	N	N
7	Check High Level Pump Start / ตรวจสอบสัญญาณระดับน้ำสูงเพื่อสั่งงาน	N	N	N	N
8	Check High Level Alarm / ตรวจสอบสัญญาณเตือนน้ำสูง	N	N	N	N
9	Record Voltage (V) / บันทึกค่าแรงดันไฟฟ้า	400 / 230 V	400 400 400	394 394 394	394 394 394
10	Record Running Motor Current (A) / บันทึกกระแสไฟฟ้า	A	9.4 9.5 9.5	9.1 9.2 9.2	8.5 8.6 8.6
11	Over Load Relay Set (A) / ตั้งโหลดรีโลเพื่อป้องกัน	A			
	☐ HALF-YEARLY MAINTENANCE NO.1-18 (6M)				
12	Check and Clean Body Pump / ตรวจสอบและทำความสะอาดตัวปั๊ม				
13	Check All Mechanical Seals / ตรวจสอบและทำความสะอาดซีลต่าง ๆ	N			
14	Check Tighten All Terminal Of Electrical Connections / ตรวจเช็คขั้วต่อสายไฟฟ้าให้แน่นอยู่เสมอ ๆ	N			
15	Check Fuse & Protections Device / ตรวจเช็คฟิวส์และอุปกรณ์ป้องกันต่าง ๆ	N			
16	Clean Control Panel / ทำความสะอาดอุปกรณ์ควบคุม	N			
17	Check Operation Of Gate Valve And Check Valve / ตรวจสอบการทำงานของประตูน้ำและเช็ควาล์ว	N			
18	Check Clean / เช็คทำความสะอาด	N			
	☐ YEARLY MAINTENANCE No.1-20 (1Y)				
19	Check Root Point If Necessary / ตรวจสอบการยึดติดของรากปั๊มในกรณีที่จำเป็นต่อการใช้งาน	N			
20	Clean Drain Tank / ทำความสะอาดถังพักน้ำ	N			

*SYMBOL OF CHECK RESULT STATUS : / = Do PM , X = Don't PM , N = Normal , AB = Abnormal , - = Not Install

Problem (ปัญหาที่พบ)	Cause (สาเหตุ)	Corrective (วิธีการแก้ไข)

SERVICE BY	CHECKED/VERIFIED BY	ACCEPTANCE

[redacted]

pos LOFTS

PM REPORT COLD WATER PUMP

PERIOD : Y

PROJECT TITLE : The Lofts Asoke
ADDRESS : 243 Sukhumvit 21 (Asoke) Rd. Klong Toei Nua, Wattana, Bangkok 10110
MEASUREMENT USED : -DIGITAL CLAMP METER
KEW SNAP 301
SR.No.129457

START PM DATE : 19 / 07 / 67
LOCATION : PUMP ROOM FL.B
EQUIPMENT CODE : CWP-01 - CWP-02
BRAND : GOULDS
MODEL : 4656VS/2A0220T
CAPACITY : 22 Ltr Q.22 - 60 meh , H.130.3 - 73.4 m

TASK (รายการที่ต้องทำงาน)	Standards	Record Data	
		CWP-01	CWP-02
MONTHLY MAINTENANCE NO. 1-12 (1M)			
1 General Cleaning / ทำความสะอาดทั่วไป	/	/	/
2 Check Condition Of Pump & Impeller / ตรวจสอบการทำงานของปั๊มและใบพัด	N	N	N
3 Check Operation Of Auto Start/Stop Switch / ตรวจเช็คการทำงานของอุปกรณ์สำหรับ Auto ปั๊มน้ำดื่มดี	N	N	N
4 Check Operation Light & Control Panel / ตรวจเช็คไฟสถานะการทำงานของอุปกรณ์ควบคุม	N	N	N
5 Check Double Pipe / ตรวจสอบการรั่วซึมของท่อน้ำ	N	N	N
6 Check Vibration / ตรวจสอบการสั่นสะเทือนของปั๊ม	N	N	N
7 Record suction pressure / บันทึกค่าน้ำเข้า	PSI	0 PSI	0 PSI
8 Record discharge pressure / บันทึกค่าน้ำออก	PSI	150 PSI	150 PSI
9 Check Pressure Tank / ตรวจสอบถังเก็บน้ำแรงดัน	N	N	N
10 Record Voltage (V) / บันทึกค่าแรงดันไฟฟ้า	380	378 378 378	378 378 378
11 Record Running Motor Current (A) / บันทึกค่ากระแสไฟฟ้า	A	17.6 16.6 17.2	17.2 16.9 17.3
12 Over Load Relay Set (A) / ตั้งค่ากระแสตัดไฟเกินไว้	A	22.5A	22.5A
HALF-YEARLY MAINTENANCE NO. 1-18 (6M)			
13 Check All Mechanical Seals / ตรวจสอบสภาพของซีลต่าง ๆ	N	N	N
14 Check Tightness All Terminal Of Electrical Connections / ตรวจเช็คขั้วต่อสายไฟฟ้าให้แน่นอยู่เสมอ ๆ	N	N	N
15 Check Fuse & Protections Device / ตรวจเช็คฟิวส์และอุปกรณ์ป้องกันต่าง ๆ	N	N	N
16 Check Operation Of Gate Value And Check Value / ตรวจสอบการทำงานของแกรวาล์วและเช็ควาล์ว	N	N	N
17 Check & Cleaning Strainer / ตรวจสอบและทำความสะอาดตะแกรงกรองน้ำ	N	N	N
18 Check Coupling For Condition & Adjustment / ตรวจสอบสภาพและปรับตั้งคอปลิ้งต่าง ๆ	N	N	N
YEARLY MAINTENANCE NO. 1-23 (1Y)			
19 Check Insulation & Ground For Electric Component / ตรวจสอบการวัดค่าฉนวนและกราวด์ของอุปกรณ์ไฟฟ้า	N		
20 Check Cable Temperature & condition / ตรวจสอบอุณหภูมิและสภาพของสายเคเบิล	N		
21 Check Ball Bearing Motor And pump/ ตรวจสอบลูกปืนของมอเตอร์และปั๊ม	N		

*SYMBOL OF CHECK RESULT STATUS : / = Do PM , X = Don't PM , N = Normal , AB = Abnormal , - = Not Install

Problem (ปัญหาที่พบ)	Cause (สาเหตุ)	Corrective (วิธีการแก้ไข)

[redacted]

pos LOFTS

PM REPORT BOOSTER PUMP SET

PERIOD : Y

PROJECT TITLE : The Lofts Asoke
ADDRESS : 243 Sukhumvit 21 (Asoke) Rd. Klong Toei Nua, Wattana, Bangkok 10110
MEASUREMENT USED : -DIGITAL CLAMP METER
KEW SNAP 301
SR.No.129457

START PM DATE : 05 / 09 / 67
LOCATION : PUMP ROOM FL.B
EQUIPMENT CODE : BP-01 BP-02 BP-03
BRAND : GOULDS
MODEL : 1500GS
CAPACITY : 1.5 Kw , FLOW RATE 12.5 GPM , 75 M.TDH

TASK (รายการที่ต้องทำงาน)	Standards	Record Data		
		BP-01	BP-02	BP-03
MONTHLY MAINTENANCE No.1-10 (1M)				
1 GENERAL CLEANING / ทำความสะอาดทั่วไป	/	/	/	/
2 CHECK FOR LEAKAGE / ตรวจสอบการรั่วซึมของน้ำ	N	N	N	N
3 CHECK WORKING OF CONTROL SYSTEM / ตรวจสอบการทำงานของระบบควบคุม	N	N	N	N
4 CLEAN CONTROL PANEL & MAGNETIC CONTACTOR	N	N	N	N
5 CHECK & RECORD PRESSURE CUT OFF SETTING / ตรวจสอบและบันทึกค่าแรงดันตัดปั๊มน้ำ	Bar	15 Bar	15 Bar	15 Bar
6 CHECK & RECORD PRESSURE CUT ON SETTING / ตรวจสอบและบันทึกค่าแรงดันสั่งให้ปั๊มน้ำทำงาน	Bar	30 Bar	30 Bar	30 Bar
7 CHECK MOTOR (S) VOLTS AND RECORD / ตรวจสอบค่าแรงดันไฟฟ้าและบันทึกค่า	380-415 V	399 399 399	399 399 399	399 399 399
8 CHECK MOTOR(S) AMPS AND RECORD / ตรวจสอบกระแสไฟฟ้าและบันทึกค่า	A	3.3 3.1 3.1	3.3 3.9 3.8	3.3 3.3 3.3
9 Over Load Relay Set (A) / ตั้งค่ากระแสตัดไฟเกินไว้	A	4 A	4 A	4 A
PUMP				
10 GENERAL CLEANING / ทำความสะอาดทั่วไป	/	/	/	/
11 CHECK MECHANIC SEAL FOR CONDITION / ตรวจสอบสภาพของซีลต่าง ๆ	N	N	N	N
12 VALVE OPERATION & PACKING ADJUST / ตรวจสอบการทำงานของวาล์วและปรับตั้งแพ็คกิ้ง Packing ให้พอดีต่าง ๆ	N	N	N	N
13 CHECK FOR PIPE FLEXIBLE BOLT VIBRATION PROTECTION / ตรวจสอบและปรับตั้งสลักกันสั่นสะเทือนของท่อน้ำ	N	N	N	N
14 CHECK GAUGE FOR ACCURACY (± Apply) / ตรวจสอบค่าความถูกต้องของเกจวัดต่าง ๆ	N	N	N	N
15 CHECK & RECORD DISCHARGE PRESSURE / ตรวจสอบและบันทึกค่าแรงดันน้ำออกที่ปั๊มน้ำ	Bar	60 Bar	50 Bar	50 Bar
16 Check and record for suction pressure (-) / ตรวจสอบและบันทึกค่าแรงดันน้ำเข้าที่ปั๊มน้ำ	Bar	10 Bar	10 Bar	10 Bar
17 GREASING / ทำการอัดจารบีที่ลูกปืนต่าง ๆ	/	/	/	/
18 CHECK FOR PIPE CONDITION & LEAKS / ตรวจสอบท่อน้ำและรั่วซึม	N	N	N	N
19 CHECK FOR LOOSE BOLTS & NUTS / ตรวจสอบการขันน็อตและสลักเกลียวต่าง ๆ	N	N	N	N
20 CHECK & CLEAN STRAINER / ตรวจสอบและทำความสะอาดตะแกรงกรองน้ำ	N	N	N	N
HALF-YEARLY MAINTENANCE No.1-14 (6M)				
MOTOR & CONTROL SYSTEM				
21 TIGHTENING OF ALL ELECTRICAL CONNECTIONS / ตรวจเช็คขั้วต่อไฟฟ้าให้มีความแน่นอยู่เสมอ	/			
22 CHECK INSULATION & GROUND FOR ELECTRIC	>20 Mohm			
PUMP				
23 CHECK MOTOR(S) BEARING / ตรวจสอบลูกปืนมอเตอร์	N			
24 [illegible]	N			

*SYMBOL OF CHECK RESULT STATUS : / = Do PM , X = Don't PM , N = Normal , AB = Abnormal , - = Not Install

Problem (ปัญหาที่พบ)	Cause (สาเหตุ)	Corrective (วิธีการแก้ไข)

[redacted]

pos LOFTS

PM REPORT BOOSTER PUMP SET

PERIOD : Y

PROJECT TITLE : The Lofts Asoke
ADDRESS : 243 Sukhumvit 21 (Asoke) Rd. Klong Toei Nua, Wattana, Bangkok 10110
MEASUREMENT USED : -DIGITAL CLAMP METER
KEW SNAP 301
SR.No.129457

START PM DATE : 05 / 09 / 67
LOCATION : PUMP ROOM FL.B
EQUIPMENT CODE : BP-01 BP-02 BP-03
BRAND : GOULDS
MODEL : 1500GS
CAPACITY : 1.5 Kw , FLOW RATE 12.5 GPM , 75 M.TDH

TASK (รายการที่ต้องทำงาน)	Standards	Record Data		
		BP-01	BP-02	BP-03
MONTHLY MAINTENANCE No.1-10 (1M)				
1 GENERAL CLEANING / ทำความสะอาดทั่วไป	/	/	/	/
2 CHECK FOR LEAKAGE / ตรวจสอบการรั่วซึมของน้ำ	N	N	N	N
3 CHECK WORKING OF CONTROL SYSTEM / ตรวจสอบการทำงานของระบบควบคุม	N	N	N	N
4 CLEAN CONTROL PANEL & MAGNETIC CONTACTOR RELAY	N	N	N	N
5 CHECK & RECORD PRESSURE CUT OFF SETTING / ตรวจสอบและบันทึกค่าแรงดันตัดปั๊มน้ำ	Bar	15 Bar	15 Bar	15 Bar
6 CHECK & RECORD PRESSURE CUT ON SETTING / ตรวจสอบและบันทึกค่าแรงดันสั่งให้ปั๊มน้ำทำงาน	Bar	30 Bar	30 Bar	30 Bar
7 CHECK MOTOR(S) VOLTS AND RECORD / ตรวจสอบค่าแรงดันไฟฟ้าและบันทึกค่า	380-415 V	399 399 399	399 399 399	399 399 399
8 CHECK MOTOR(S) AMPS AND RECORD / ตรวจสอบกระแสไฟฟ้าและบันทึกค่า	A	3.3 3.1 3.1	3.3 3.9 3.8	3.3 3.3 3.3
9 Over Load Relay Set (A) / ตั้งค่ากระแสตัดไฟเกินไว้	A	4 A	4 A	4 A
PUMP				
10 GENERAL CLEANING / ทำความสะอาดทั่วไป	/	/	/	/
11 CHECK MECHANIC SEAL FOR CONDITION / ตรวจสอบสภาพของซีลต่าง ๆ	N	N	N	N
12 VALVE OPERATION & PACKING ADJUST / ตรวจสอบการทำงานของวาล์วและปรับตั้งแพ็คกิ้ง Packing ให้พอดีต่าง ๆ	N	N	N	N
13 CHECK FOR PIPE FLEXIBLE BOLT VIBRATION PROTECTION / ตรวจสอบและปรับตั้งสลักกันสั่นสะเทือนของท่อน้ำ	N	N	N	N
14 CHECK GAUGE FOR ACCURACY (± Apply) / ตรวจสอบค่าความถูกต้องของเกจวัดต่าง ๆ	N	N	N	N
15 CHECK & RECORD DISCHARGE PRESSURE / ตรวจสอบและบันทึกค่าแรงดันน้ำออกที่ปั๊มน้ำ	Bar	40 Bar	40 Bar	40 Bar
16 Check and record for suction pressure (-) / ตรวจสอบและบันทึกค่าแรงดันน้ำเข้าที่ปั๊มน้ำ	Bar	10 Bar	10 Bar	10 Bar
17 GREASING / ทำการอัดจารบีที่ลูกปืนต่าง ๆ	/	/	/	/
18 CHECK FOR PIPE CONDITION & LEAKS / ตรวจสอบท่อน้ำและรั่วซึม	N	N	N	N
19 CHECK FOR LOOSE BOLTS & NUTS / ตรวจสอบการขันน็อตและสลักเกลียวต่าง ๆ	N	N	N	N
20 CHECK & CLEAN STRAINER / ตรวจสอบและทำความสะอาดตะแกรงกรองน้ำ	N	N	N	N
HALF-YEARLY MAINTENANCE No.1-14 (6M)				
MOTOR & CONTROL SYSTEM				
21 TIGHTENING OF ALL ELECTRICAL CONNECTIONS / ตรวจเช็คขั้วต่อไฟฟ้าให้มีความแน่นอยู่เสมอ	/			
22 CHECK INSULATION & GROUND FOR ELECTRIC	>20 Mohm			
PUMP				
23 CHECK MOTOR(S) BEARING / ตรวจสอบลูกปืนมอเตอร์	N			
24 [illegible]	N			

*SYMBOL OF CHECK RESULT STATUS : / = Do PM , X = Don't PM , N = Normal , AB = Abnormal , - = Not Install

Problem (ปัญหาที่พบ)	Cause (สาเหตุ)	Corrective (วิธีการแก้ไข)

[redacted]

pos LOFTS

PM REPORT PRESSURE REDUCING VALVE

PERIOD : M

PROJECT TITLE : The Lofts Asoke
ADDRESS : 243 Sukhumvit 21 (Asoke) Rd. Klong Toei Nua, Wattana, Bangkok 10110
MEASUREMENT USED :

START PM DATE : 21 / 09 / 67
LOCATION : FL.10 - FL.20 - FL.30 - FL.40 - FL.50
EQUIPMENT CODE : PRV-01 - PRV-02 - PRV-03 - PRV-04 - PRV-05
BRAND : WATT
MODEL : PRV-175
CAPACITY : 25-300 (INCHES) (INC.) 0.5 LOW FLOW

TASK (รายการที่ต้องทำงาน)	Standards	Record Data				
		PRV-01	PRV-02	PRV-03	PRV-04	PRV-05
MONTHLY MAINTENANCE NO. 1-9 (1M)						
1 Check final ball, stem, operation of valve and set level (ตรวจสอบลูกลอยน้ำ, ก้านวาล์ว และการทำงานของวาล์วให้ได้ระดับ)	N		N	N	N	N
2 Check condition of pipe and leakage / ตรวจเช็คสภาพท่อและการรั่วซึม	N		N	N	N	N
3 Check vibration of valve and pipe / ตรวจสอบการสั่นสะเทือนของวาล์วและท่อน้ำ	N		N	N	N	N
4 Record inlet pressure / บันทึกค่าแรงดันน้ำเข้า 40-60 / 70-80 / 95-105 / 120-125 Psi.	PSI		49 PSI	76 PSI	95 PSI	125 PSI
5 Record outlet pressure / บันทึกค่าแรงดันน้ำออกที่ปั๊มน้ำ 20-25 Psi	20-25 Psi		21 PSI	23 PSI	25 PSI	25 PSI
6 General cleaning / ทำความสะอาดทั่วไป	/		/	/	/	/
YEARLY MAINTENANCE NO. 1-8 (1Y)						
7 Clean strainer and tube of pilot control valve / ทำความสะอาดตะแกรงกรองและท่อควบคุมวาล์ว	N		N	N	N	N
8 Check test point (if necessary) / ตรวจสอบการเชื่อมต่อวัดแรงดันและปรับตั้งค่าใหม่	N					

*SYMBOL OF CHECK RESULT STATUS : / = Do PM , X = Don't PM , N = Normal , AB = Abnormal , - = Not Install

Problem (ปัญหาที่พบ)	Cause (สาเหตุ)	Corrective (วิธีการแก้ไข)
PRV 04 [illegible]		[illegible] PRV [illegible]

SERVICE BY	CHECKED/VERIFIED BY	ACCEPTANCE

[redacted]

ภาคผนวก ค-4

รายงานการตรวจสอบระบบไฟฟ้าประจำปี พ.ศ.2568

PENTAGON Service Co.,Ltd.

Inspection and Test Report

Yearly Preventive Maintenance (PM 2025)
Transformer & Electrical System
27 June 2025

The Lofts Asoke Sukhumvit 21

Reported By
Pentagon Service Co., Ltd.
9/415-416 Soi. Ladprakhao 78 Anusawari , Bang khen , Bangkok 10220
Telphone : 089-0707058, 089-6821122
Email : chuchai@pentagonelectric.com

PENTAGON Service Co.,Ltd.

Inspection and Test Record

Transformer & Electrical System

Date : 27 June 2025

The Lofts Asoke Sukhumvit 21

Reported By
Pentagon Service Co., Ltd.
9/415-416 Soi. Ladprakhao 78
Anusawari , Bang khen , Bangkok 10220
Telphone : 089-0707058 , 089-6821122
Email : chuchai@pentagonelectric.com

TABLE OF CONTENTS

[redacted]

กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
ใบสำคัญ
การขึ้นทะเบียนเป็นผู้ให้บริการตรวจสอบและรับรองระบบไฟฟ้า
ใบสำคัญเลขที่ ๐๓๐๒-๐๑-๒๕๖๒-๑๗๘๓

ขึ้นทะเบียนให้ นายชูชัย สีวิรินนท์
เลขบัตรประจำตัวประชาชน ๕-๑๐๑๕-๑๑๐๓๒-๑๕-๒
ที่อยู่ เลขที่ ๗๐ ซอย ๖๕ แยก ๒ ถนนเสรีมกระเกียรติ ว.๔ แขวงประเวศ เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร
เป็นบุคคลผู้ให้บริการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า พ.ศ. ๒๕๕๔ ในการเป็นผู้ให้บริการตรวจสอบและรับรองระบบไฟฟ้าและบริภัณฑ์ไฟฟ้า ทั้งนี้สามารถดำเนินการได้เฉพาะงานตามประเภทและขนาดตามกฎหมายว่าด้วยวิศวกร ประกอบกับกฎกระทรวงการขึ้นทะเบียนและการอนุญาตให้บริการเพื่อส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๖๔ แห่งพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒

[redacted]

[redacted]

บันทึกผลการตรวจสอบและรับรองระบบไฟฟ้าและเครื่องป้องกันไฟฟ้า

กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน

ชื่อเจ้าของ นาย ชัย สิริวัฒนพงศ์ อายุ 0

ที่ตั้งเลขที่ 70 หมู่ที่ - ตรอก/ซอย ซอยเทอด ถนน เพลินพร เพชรเกษม

ตำบล/แขวง ปากเกร็ด อำเภอ/เขต ปากเกร็ด จังหวัด นนทบุรี

โทรศัพท์ 087-0400059 ได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ระดับ ภาคีวิศวกรรม

สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า แผนกไฟฟ้ากำลัง ตามกฎหมายว่าด้วยวิศวกร เลขทะเบียน ภฟก 7551

ตั้งแต่วันที่ 28 ก.ค. 58 ถึงวันที่ 21 ก.ค. 75 และเมื่อผู้ในระหว่างถูกสั่งพักใช้หรือเพิกถอนใบอนุญาตสั่งการ

ที่ชอบด้วยกฎหมายแล้ว โดย

☑ ปฏิบัติงานเป็นเวลาประจำ ๑ ปีขึ้นไป

○ ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ระบุไว้ในใบอนุญาตเป็นเวลาไม่ถึงปี

แห่งกระทรวงมหาดไทยสอดคล้อง ตามข้อบังคับ และตามแนวทางปฏิบัติในการทำงาน ข.ค. ของ ของเป็นหรือ

ในหมวด เลขที่ — ตั้งแต่วันที่ — ถึงวันที่ —

จึงขอเข้าได้ดำเนินการตรวจสอบระบบไฟฟ้าและเครื่องป้องกันไฟฟ้าของสถานประกอบกิจการดังนี้

ชื่อสถานประกอบกิจการ ผู้ใช้งานอาคาร (ชั้น 1000 ตารางเมตร)

ประเภทกิจการ

ชื่อเจ้าของ/ผู้ประกอบการ

ตั้งอยู่เลขที่ หมู่ที่ ตรอก/ซอย ถนน

ตำบล/แขวง เขต/อำเภอ จังหวัด

โทรศัพท์ เมื่อวันที่ 27 มิย 2568

จึงขอเข้าตรวจสอบรับรองระบบไฟฟ้าและเครื่องป้องกันไฟฟ้าของสถานประกอบกิจการดังนี้ สามารถใช้งานได้ตามมาตรฐานเครื่องมือและเครื่องใช้ในการตรวจสอบ และมีความเหมาะสมเพียงพอ (ชั้น) ชั้นที่ ต้องการใช้งาน ตามคู่มือแนวทางการปฏิบัติงานตามหลักวิชาการ ข้อแนะนำวิศวกรรมไฟฟ้าเป็นหลักฐาน

ลงชื่อ นาย ชัย สิริวัฒนพงศ์ ลงชื่อ

วิศวกรผู้ตรวจสอบ บุคคลที่ผู้ประกอบการ

หมายเหตุ วิศวกรผู้ตรวจสอบ หมายถึง วิศวกรที่ได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ตามกฎหมายว่าด้วยวิศวกร ซึ่งมีคุณสมบัติตามที่กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกำหนดไว้ ตามข้อ 4 ประเภทวิศวกรที่ได้รับอนุญาตตามข้อ 4 และแต่งตั้งเป็นผู้ตรวจสอบ ตามข้อบังคับ ข.ค. ของ

[redacted]

Summary

1

PENTAGON Service Co.,Ltd.

Client	:	**The Lofts Asoke Sukhumvit 21**
Project	:	**Yearly Preventive Maintenance**
Date	:	**27/6/2025**

เรื่อง การตรวจสอบบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าประจำปี 2568

เรียน ผู้จัดการอาคาร

ตามที่ทางบริษัท เพนตากอน เซอร์วิส จำกัด ได้เข้าตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าให้กับอาคารเดอะ ลอฟท์ อโศก สุขุมวิท 21 เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2568

<u>สามารถสรุปผลการตรวจสอบได้ดังนี้</u>

1. Thermo Scan

   ผลการตรวจสอบโดย Thermo Scan อุปกรณ์ไฟฟ้าไม่พบสิ่งผิดปกติ อุณหภูมิของอุปกรณ์ไฟฟ้าอยู่ในสภาวะปกติ ไม่บ่งชี้ถึงความผิดปกติของอุปกรณ์

2. ห้องไฟฟ้า Main

   <u>Ring main Switchgear HV1, HV2</u>

   - ผลการตรวจสอบปกติไม่บ่งชี้ถึงความผิดปกติของอุปกรณ์

   <u>Distribution Transformer TR1, TR2</u>

   - ผลการตรวจสอบสภาพทั่วไปของหม้อแปลงปกติ
   - ค่า Insulation resistance ทางด้าน High - Low , High - Gnd มีค่าปกติ ไม่บ่งชี้ถึงความผิดปกติของฉนวน
   - ค่า (PI) Polarization Index มีค่าปกติ
   - Temperature Control Relay ทำงานถูกต้องตามฟังก์ชั่น
   - Function Trip ของ RMU ที่ Temperature Control Relay สั่ง Trip ด้านแรงต่ำที่เมนเบรกเกอร์ ทำงานถูกต้องตามฟังก์ชั่น

   <u>Air Circuit Breaker MDB1, TIE, MDB2</u>

   - ค่าการทดสอบ Insulation Resistance มีค่าปกติ ไม่บ่งชี้ถึงความผิดปกติของฉนวน
   - ค่าการทดสอบ Contact Resistance มีค่าดี
   - ชุด Trip Unit ทำงานถูกต้องตามคุณสมบัติ

   <u>Capacitor Bank of MDB1, MDB2</u>

   - ค่าการทดสอบ Insulation resistance มีค่าปกติ ไม่บ่งชี้ถึงความผิดปกติของฉนวน
   - ค่า Capacitor Steps ที่ 1-5 มีค่าตามเกณฑ์มาตรฐานที่ผลิต

Client	:	The Lofts Asoke Sukhumwit 21
Project	:	Yearly Preventive Maintenance
Date	:	27/6/2025

Automatic Transfer Switch

- ระบบ ATS. ทำงานถูกต้องตาม Function

Grounding System

- ค่าความต้านทานของการต่อลงดินมีค่าดีไม่เกิน 5 โอห์ม

Main Distribution Board และ Plug – In & DB. Unit

- ผลการตรวจสอบมีค่าปกติไม่บ่งชี้ถึงความผิดปกติของอุปกรณ์
- ค่าการทดสอบ Insulation resistance มีค่าปกติ ไม่บ่งชี้ถึงความผิดปกติของฉนวน
- ทางบริษัทฯ ได้กวดขันจุดต่อให้เรียบร้อยแล้ว

Busduct

- จากการตรวจสอบพบว่ามี Busduct หลายชั้นเปิดงอศีร ชั้นที่ 15 ลงมาจนถึงชั้นที่ 8, 7, 6, 5, 4 ซึ่งเปิดงอมาก แนะนำให้ทำการซ่อมแก้ไข Busduct ทุกชั้น โดยการซ่อมขัน Joint จุดต่อ, ซ่อมเช็ค ความแน่นจุดต่อทุกจุดตามค่ามาตรฐาน, ตรวจซ่อมเช็คสปริงแขวนเกอร์ตามชั้นทุกชั้น, ตรวจซ่อมเช็คกล่องปลั๊กอิน ยูนิต

ผลสรุปโดยรวม อุปกรณ์ที่ตรวจสอบทั้งหมดส่วนใหญ่อยู่ในสภาพปกติ มีบางส่วนที่มีคำแนะนำให้ซ่อมแก้ไข ควรดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องและสมบูรณ์ ทั้งนี้ควรจะต้องมีการเข้ามาดูแลเรื่องทั่วไป (General Inspection) อย่างสม่ำเสมออย่างน้อยสัปดาห์ละครั้ง และมีการตรวจสอบบำรุงรักษาประจำปี (Yearly Preventive Maintenance) อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายสำเริง หิเสม)

Service Supervisor

Photo Report

2

Client	:	The Lofts Asoke Sukhumwit 21
Photo Report	:	Yearly Preventive Maintenance 2025
Date	:	27/6/2025

Safety Talk

1

Client	:	The Lofts Asoke Sukhumwit 21
Photo Report	:	Yearly Preventive Maintenance 2025
Date	:	27/6/2025

ตรวจเช็คกระแสไฟฟ้าก่อนเข้าทำงาน

2

Client	:	The Lofts Asoke Sukhumwit 21
Photo Report	:	Yearly Preventive Maintenance 2025
Date	:	27/6/2025

ตรวจสอบบำรุงรักษาตู้ RMU.






Client	:	The Lofts Asoke Sukhumwit 21
Photo Report	:	Yearly Preventive Maintenance 2025
Date	:	27/6/2025

ตรวจสอบบำรุงรักษาหม้อแปลงไฟฟ้า






Client	:	The Lofts Asoke Sukhumwit 21
Photo Report	:	Yearly Preventive Maintenance 2025
Date	:	27/6/2025

ตรวจสอบบำรุงรักษาแผงเบรกเกอร์






Client	:	The Lofts Asoke Sukhumwit 21
Photo Report	:	Yearly Preventive Maintenance 2025
Date	:	27/6/2025

ตรวจเช็คระบบคาแพซิเตอร์แบงค์






Client	:	The Lofts Asoke Sukhumvit 21
Photo Report	:	Yearly Preventive Maintenance 2025
Date	:	27/6/2025

ตรวจเช็คทำความสะอาดความชื้นชุดตู้ผนไฟฟ้า



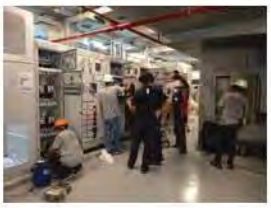



7

Client	:	The Lofts Asoke Sukhumvit 21
Photo Report	:	Yearly Preventive Maintenance 2025
Date	:	27/6/2025

ตรวจเช็คค่าความเป็นฉนวนชุดผนไฟฟ้าและวัดค่าแรงดัน






8

Client	:	The Lofts Asoke Sukhumvit 21
Photo Report	:	Yearly Preventive Maintenance 2025
Date	:	27/6/2025

ตรวจเช็คทำความสะอาดความชื้นชุดตู้ LEMDB






9

RMU Report

3

	Field Inspection Report	Report Page Page 1 of 4
	Ring Main Unit	Process or Substation
Customer : The Lofts Asoke Sukhumvit 21	Plant : Electrical (Floor 1)	Electrical Room

1. Data and description

MNF	SIEMENS	Pressure SF6	3	kg
Type	8DJHRRLL	Volume	150	kPa
Serial no.		Design Temperature	-5 / 40	°C
Year	2018-05	RMU Name	HV.1	

	Module 1	Module 2	Module 3	Module 4	Module 5
Feeder name	INCOMING 1	INCOMING 2	TO RMU 2 IN 1	TO RMU 2 IN 2	
Module type	SWITCH	SWITCH	BREAKER	BREAKER	
Voltage (Un/kV)	24	24	24	24	
Rated current (In/A)	630	630	200	200	
Cable charging breaking current (Ic/A)	50	50	31.5	31.5	
Short time withstand current (Ith, Isc/kArm	20	20	16	16	
Short-cct. Making current (Ima/kApeak)	-	-	-	-	
Impulse withstand voltage (Uw/kV)	125	125	125	125	
IEC Standard (52-129-265-298-420)	IEC 62271-1	IEC 62271-1	IEC 62271-1	IEC 62271-1	
Fuse (Un/kV, In/A, Length/mm)	-	-	-	-	
Termination kit type (Bolt-Plug)	Bolt	Bolt	Plug	Plug	
Cable size (sqmm) XLPE-12/20 (24) kV	3 x 70	3 x 70	3 x 50	3 x 50	
Status of switching device (DS,CB,ES)	DS (ON)	DS (OFF)	CB (ON)	CB (ON)	

2. Ring main unit inspection

- Body and seal (Undamaged) condition	☑ Normal	☐ See comment	☐ N/A
- SF6 Gas level	☑ Normal	☐ See comment	☐ N/A
- Cap. Voltage indicator	☑ Normal	☐ See comment	☐ N/A
- Provision for panel locking condition	☐ Normal	☐ See comment	☐ N/A
- Status indicator condition	☑ Normal	☐ See comment	☐ N/A
- Support / Structure condition	☑ Normal	☐ See comment	☐ N/A
- Grounding connected condition	☑ Normal	☐ See comment	☐ N/A
- Plug-in termination condition	☑ Normal	☐ See comment	☐ N/A
- Current transformer condition	☐ Normal	☐ See comment	☑ N/A
- Protective relay condition	☐ Normal	☐ See comment	☑ N/A
- Fuse link condition	☐ Normal	☐ See comment	☑ N/A
- Auxiliary / Limit switch condition	☐ Normal	☐ See comment	☑ N/A
- Control equipment condition	☐ Normal	☐ See comment	☑ N/A

3. Function test

- Mechanism operation test	☑ Normal	☐ See comment	☐ N/A
- Display and indicator status	☑ Normal	☐ See comment	☐ N/A
- Protective relay function test	☐ Normal	☐ See comment	☑ N/A
- Trip test by protective relay	☐ Normal	☐ See comment	☑ N/A
- Trip test by external signal	☐ Normal	☐ See comment	☑ N/A

	Field Inspection Report	Report Page Page 2 of 4
	Ring Main Unit	Process or Substation
Customer : The Lofts Asoke Sukhumvit 21	Plant : Electrical (Floor 1)	Electrical Room

4. Final check

- Reconnect all control cables	☑ Checked
- Assemble body or cover	☑ Checked
- Open ES and close DS incoming feeder	☑ Checked

5. References to used instrument

- Insulation resistance test	Type :	Identity :
- Overcurrent relay test	Type :	Identity :
- Current transformer tester	Type :	Identity :
	Type :	Identity :

6. Comment :

- ผลการตรวจสอบสภาพทั่วไปไม่ปรากฏความผิดปกติของอุปกรณ์

ขั้นตอนการ Operation RMU 2 IN 2 OUT

1. ก่อนจ่ายไฟเข้าระบบตรวจเช็คไฟจากการไฟฟ้าว่ามาครบทุกเฟสโดยดูจากไฟสีหน้าตู้สองสีเหลือง
2. จ่ายไฟด้าน incoming ดันปุ่มขึ้นเพื่อยกคันโยกใส่แล้ว ON ตามลูกศร หลัง ON เสร็จตรวจเช็คตำแหน่งจะอยู่แนวดิ่ง
3. ด้าน Outgoing ที่จ่ายเข้า RMU 2 หรือเข้าหม้อแปลง ทำการสับ DS ด้านขวาโดยดันปุ่มขึ้นเอาคันโยกใส่แล้ว ON ตามลูกศร หลัง ON เสร็จตรวจเช็คตำแหน่งจะอยู่แนวดิ่ง
4. ใช้คันโยกชาเลนจ์และกดสวิทช์ ON (I) สีเขียวด้านขวามือ ถ้า OFF (O) กดสวิทช์สีแดงด้านซ้ายมือ
5. การเปิดฝาตู้ด้านล่างต้อง OFF CB และ DS เรียบร้อยแล้วดันโยกใส่แล้ว ON ตามลูกศรเพื่อประบบกราวด์ฝาตู้ถึงจะเปิดได้

หมายเหตุ :

- กรณีเข้าตรวจเช็คภายในหม้อแปลงต้องทำการตัดไฟออกและสับระบบกราวด์เพื่อ Discharge ทุกครั้ง
- ก่อนจ่ายไฟเข้า ต้องปลดระบบกราวด์ออกให้หมด

Pentagon Service Co., Ltd	The Lofts Asoke Sukhumvit 21
Tested by:	Witnessed by :
Samreong P.	
Date : 27 June 2025	Date :

	Field Inspection Report	Report Page Page 3 of 4
	Ring Main Unit	Process or Substation
Customer : The Lofts Asoke Sukhumvit 21	Plant : Electrical (Floor 2)	Electrical Room

1. Data and description

MNF	SIEMENS	Pressure SF6	3	kg
Type	8DJHRRLL	Volume	150	kPa
Serial no.	TBW3004117903	Design Temperature	-5 / 40	°C
Year	2018-05	RMU Name	HV.2	

	Module 1	Module 2	Module 3	Module 4	Module 5
Feeder name	INCOMING 1	INCOMING 2	TR.1	TR.2	
Module type	SWITCH	SWITCH	BREAKER	BREAKER	
Voltage (Un/kV)	24	24	24	24	
Rated current (In/A)	400	400	200	200	
Cable charging breaking current (Ic/A)	50	50	31.5	31.5	
Short time withstand current (Ith, Isc/kArm	20	20	16	16	
Short-cct. Making current (Ima/kApeak)	-	-	-	-	
Impulse withstand voltage (Uw/kV)	125	125	125	125	
IEC Standard (52-129-265-298-420)	IEC 62271-1	IEC 62271-1	IEC 62271-1	IEC 62271-1	
Fuse (Un/kV, In/A, Length/mm)	-	-	-	-	
Termination kit type (Bolt-Plug)	Bolt	Bolt	Plug	Plug	
Cable size (sqmm) XLPE-12/20 (24) kV	3 x 50	3 x 50	3 x 35	3 x 35	
Status of switching device (DS,CB,ES)	DS (ON)	DS (OFF)	CB (ON)	CB (ON)	

2. Ring main unit inspection

- Body and seal (Undamaged) condition	☑ Normal	☐ See comment	☐ N/A
- SF6 Gas level	☑ Normal	☐ See comment	☐ N/A
- Cap. Voltage indicator	☑ Normal	☐ See comment	☐ N/A
- Provision for panel locking condition	☑ Normal	☐ See comment	☐ N/A
- Status indicator condition	☑ Normal	☐ See comment	☐ N/A
- Support / Structure condition	☑ Normal	☐ See comment	☐ N/A
- Grounding connected condition	☑ Normal	☐ See comment	☐ N/A
- Plug-in termination condition	☑ Normal	☐ See comment	☐ N/A
- Current transformer condition	☐ Normal	☐ See comment	☑ N/A
- Protective relay condition	☐ Normal	☐ See comment	☑ N/A
- Fuse link condition	☐ Normal	☐ See comment	☑ N/A
- Auxiliary / Limit switch condition	☐ Normal	☐ See comment	☑ N/A
- Control equipment condition	☐ Normal	☐ See comment	☑ N/A

3. Function test

- Mechanism operation test	☑ Normal	☐ See comment	☐ N/A
- Display and indicator status	☑ Normal	☐ See comment	☐ N/A
- Protective relay function test	☐ Normal	☐ See comment	☑ N/A
- Trip test by protective relay	☐ Normal	☐ See comment	☑ N/A
- Trip test by external signal	☐ Normal	☐ See comment	☑ N/A

	Field Inspection Report	Report Page Page 4 of 4
	Ring Main Unit	Process or Substation
Customer : The Lofts Asoke Sukhumvit 21	Plant : Electrical (Floor 2)	Electrical Room

4. Final check

- Reconnect all control cables	☑ Checked
- Assemble body or cover	☑ Checked
- Open ES and close DS incoming feeder	☑ Checked

5. References to used instrument

- Insulation resistance test	Type :	Identity :
- Overcurrent relay test	Type :	Identity :
- Current transformer tester	Type :	Identity :
	Type :	Identity :

6. Comment :

- ผลการตรวจสอบสภาพทั่วไปไม่ปรากฏความผิดปกติของอุปกรณ์

Pentagon Service Co., Ltd	The Lofts Asoke Sukhumvit 21
Tested by:	Witnessed by :
Samreong P.	
Date : 27 June 2025	Date :

Distribution TR Report

4

Field Inspection Report	Report Page: Page 1 of 4
Distribution Transformer (Dry type)	Process or Substation: Electrical Room
Customer: The Lofts Asoke Sukhumvit 21 — Plant: Electrical (Floor 2)	

Device no. RMU OUTGOING 1 TO TR1 — Feeder name: TR No. 1

1. Data and description

MNF	BEST	Rated voltage HV	24 KV
Type	KT-1250-24-6	Rated voltage LV	416 V
Serial no	3920	Rated current HV	30.1 A
Year	2018	Rated current LV	1,735.0 A
Standard	IEC60076-11	Rated power	1250 KVA
% Impedance	6.16	Rated frequency	50 Hz
Total mass	3,500 kg	No. of phase	3
Ambient temperature	40 °C	Cooling type	AN/AF
Max temperature Rise	100 K	Vector group symbol	Dyn11
Fire Class	F1	Service tap	24 KV

Winding temperature [°C]	TECSYSTEM	Fan (OFF)	Fan (ON)	Alarm	Trip
	NT511	90	110	130	150

2. Visual Inspection Check

- Body undamaged ☑ Normal ☐ See comment ☐ N/A
- Bushing undamaged and clean ☑ Normal ☐ See comment ☐ N/A
- Terminal connection condition ☑ Normal ☐ See comment ☐ N/A
- Tap connection ☑ Normal ☐ See comment ☐ N/A
- Grounding connection ☑ Normal ☐ See comment ☐ N/A
- Cooling fan ☑ Normal ☐ See comment ☐ N/A
- Winding temperature ☑ Normal ☐ See comment ☐ N/A
- Transformer housing ☑ Normal ☐ See comment ☐ N/A
- Cubicle control and terminal box ☑ Normal ☐ See comment ☐ N/A
- Temp. sensor condition ☑ Normal ☐ See comment ☐ N/A

3. Protective alarm / trip device check

- Winding temperature start fan ☑ Normal ☐ See comment ☐ N/A
- Winding temperature alarm ☑ Normal ☐ See comment ☐ N/A
- Winding temperature trip ☑ Normal ☐ See comment ☐ N/A

4. Insulation Resistance Test

Test Connection	Test VDC	Mega - ohm @ 1 min	Mega - ohm @ 10 min	Polarization Index 10 min / 1 min
High - Low	2,500	64.8 G	96.9 G	1.50
High - Ground	2,500	81.2 G		
Low - Ground	500	633.0		

Reference of instrument:

- Insulation resistance test — Type: KEW 3125A — Identity: KYORITSU
- Ratio test — Type: — Identity:
- Insulation power factor — Type: — Identity:
- DC. Winding resistance — Type: — Identity:

File name: TLA_TR.xls/TR1

Field Inspection Report	Report Page: Page 2 of 4
Distribution Transformer (Dry type)	Process or Substation: Electrical Room
Customer: The Lofts Asoke Sukhumvit 21 — Plant: Electrical (Floor 2)	

Standard : Perform insulation resistance and/or polarization index on each winding to ground. Recommended minimum voltage test and insulation resistance values as in following Table.

Transformer coil rating (Volt)	Minimum DC test voltage	Recommended minimum IR (MΩ)
0 - 600	1000	100
601 - 5000	2500	1000
Greater than 5000	5000	5000
The polarization index shall not be less than 1.0. (IEEE 62)		

Improvement / Treatment

- Body and seal cleaning ☑ Yes ☐ See comment ☐ N/A
- Bushing and insulator post cleaning ☑ Yes ☐ See comment ☐ N/A
- Mounting re-tightening ☑ Yes ☐ See comment ☐ N/A
- Cooling system treatment ☑ Yes ☐ See comment ☐ N/A

Test result of individual test

- Insulation resistance test ☑ Normal ☐ See comment ☐ N/A
- Winding resistance test ☐ Normal ☐ See comment ☑ N/A
- Insulation power factor test ☐ Normal ☐ See comment ☑ N/A
- Transformer ratio test ☐ Normal ☐ See comment ☑ N/A

Final check

- Control switch ☑ Yes ☐ See comment ☐ N/A
- Re-connect all power cable ☑ Yes ☐ See comment ☐ N/A
- Remove all short-link ☑ Yes ☐ See comment ☐ N/A
- Re-tightening all power cable connection ☑ Yes ☐ See comment ☐ N/A
- Remove all tools ☑ Yes ☐ See comment ☐ N/A

Comment :

- ผลการตรวจสอบสภาพทั่วไปของเนื้อแปลงปกติ
- ค่า insulation resistance ทางด้าน High - Low , High - Gnd มีค่าปกติ ไม่ปรากฏถึงความผิดปกติของฉนวน
- ค่า (PI) Polarization Index มีค่าปกติ
- Temperature Control Relay ทำงานถูกต้องตามพิกัดใช้งาน
- Function Trip ของ RMU ที่ Temperature Control Relay สั่ง Trip ส่งแรงดันไฟฟ้าแบบแรกเกตซ์

Pentagon Service Co., Ltd	The Lofts Asoke Sukhumvit 21
Tested by: Samreong P.	Witnessed by :
Date : 27 June 2025	Date :

File name: TLA_TR.xls/TR1

Field Inspection Report	Report Page: Page 3 of 4
Distribution Transformer (Dry type)	Process or Substation: Electrical Room
Customer: The Lofts Asoke Sukhumvit 21 — Plant: Electrical (Floor 2)	

Device no. RMU OUTGOING 2 TO TR2 — Feeder name: TR No. 2

1. Data and description

MNF	BEST	Rated voltage HV	24 KV
Type	KT-1250-24-6	Rated voltage LV	416 V
Serial no	3921	Rated current HV	30.1 A
Year	2018	Rated current LV	1,735.0 A
Standard	IEC60076-11	Rated power	1250 KVA
% Impedance	6.16	Rated frequency	50 Hz
Total mass	3,500 kg	No. of phase	3
Ambient temperature	40 °C	Cooling type	AN/AF
Max temperature Rise	100 K	Vector group symbol	Dyn11
Fire Class	F1	Service tap	24 KV

Winding temperature [°C]	TECSYSTEM	Fan (OFF)	Fan (ON)	Alarm	Trip
	NT511	90	110	130	150

2. Visual Inspection Check

- Body undamaged ☑ Normal ☐ See comment ☐ N/A
- Bushing undamaged and clean ☑ Normal ☐ See comment ☐ N/A
- Terminal connection condition ☑ Normal ☐ See comment ☐ N/A
- Tap connection ☑ Normal ☐ See comment ☐ N/A
- Grounding connection ☑ Normal ☐ See comment ☐ N/A
- Cooling fan ☑ Normal ☐ See comment ☐ N/A
- Winding temperature ☑ Normal ☐ See comment ☐ N/A
- Transformer housing ☑ Normal ☐ See comment ☐ N/A
- Cubicle control and terminal box ☑ Normal ☐ See comment ☐ N/A
- Temp. sensor condition ☑ Normal ☐ See comment ☐ N/A

3. Protective alarm / trip device check

- Winding temperature start fan ☑ Normal ☐ See comment ☐ N/A
- Winding temperature alarm ☑ Normal ☐ See comment ☐ N/A
- Winding temperature trip ☑ Normal ☐ See comment ☐ N/A

4. Insulation Resistance Test

Test Connection	Test VDC	Mega - ohm @ 1 min	Mega - ohm @ 10 min	Polarization Index 10 min / 1 min
High - Low	2,500	45.5 G	67.6 G	1.63
High - Ground	2,500	60.6 G		
Low - Ground	500	824.0		

Reference of instrument:

- Insulation resistance test — Type: KEW 3125A — Identity: KYORITSU
- Ratio test — Type: — Identity:
- Insulation power factor — Type: — Identity:
- DC. Winding resistance — Type: — Identity:

File name: TLA_TR.xls/TR2

	Field Inspection Report	Report Page Page 4 of 4
	Distribution Transformer (Dry type)	Process or Substation
Customer : The Lofts Asoke Sukhumvit 21	Plant : Electrical (Floor 2)	Electrical Room

Standard : Perform insulation resistance and/or polarization index on each winding to ground. Recommended minimum voltage test and insulation resistance values as in following Table.

Transformer coil rating (Volt)	Minimum DC test voltage	Recommended minimum IR (MΩ)
0 - 600	1000	100
601 - 5000	2500	1000
Greater than 5000	5000	5000
The polarization index shall not be less than 1.0 (IEEE 62)		

Improvement / Treatment

- Body and seal cleaning	☑ Yes	☐ See comment	☐ N/A
- Bushing and insulator post cleaning	☑ Yes	☐ See comment	☐ N/A
- Mounting re-tightening	☑ Yes	☐ See comment	☐ N/A
- Cooling system treatment	☑ Yes	☐ See comment	☐ N/A

Test result of individual test

- Insulation resistance test	☑ Normal	☐ See comment	☐ N/A
- Winding resistance test	☐ Normal	☐ See comment	☑ N/A
- Insulation power factor test	☐ Normal	☐ See comment	☑ N/A
- Transformer ratio test	☐ Normal	☐ See comment	☑ N/A

Final check

- Control switch	☑ Yes	☐ See comment	☐ N/A
- Re-connect all power cable	☑ Yes	☐ See comment	☐ N/A
- Remove all short-link	☑ Yes	☐ See comment	☐ N/A
- Re-tightening all power cable connection	☑ Yes	☐ See comment	☐ N/A
- Remove all tools	☑ Yes	☐ See comment	☐ N/A

Comment :

- ผลการตรวจสอบสภาพทั่วไปของหม้อแปลงปกติ
- ค่า Insulation resistance ทางด้าน High - Low , High - Gnd มีค่าปกติ ไม่ปรากฏความผิดปกติของขดลวด
- ค่า (PI) Polarization Index มีค่าปกติ
- Temperature Control Relay ทำงานถูกต้องตามพิกัด
- Function Trip ของ RMU ที่ Temperature Control Relay สั่ง Trip ล้านแรงต่ำเชื่อมต่อกับหม้อ

Pentagon Service Co., Ltd.	The Lofts Asoke Sukhumvit 21
Tested by:	Witnessed by :
Samreong P.	
Date : 27 June 2025	Date :

File name: TLA_TR.xlsx/TR2

ACB Report

5

	Field Inspection Report	Report Page 1 Page 1 of 6
	Air Circuit Breaker	Process or Substation
Customer : The Lofts Asoke Sukhumvit 21	Plant : Electrical (Floor 2)	Electrical Room

Cubicle No. : MDB1 Feeder Name : MAIN

1. Data and description

Manufacture : SCHNEIDER				IEW : 42 kA / 1 s			
Type :	MVS20N	Closing coil :	N/A	Vac	Rated voltage	690	Vac
Serial No.	N*3153355689 1 2/2	Open coil :	220	Vac	Rated current	2000	A
Rack type :	DRAWOUT	Motor :	N/A	Vac	Under voltage	220	Vac

2. Circuit breaker inspection

☑	- Body and seal	Normal
☑	- Mechanism condition	Normal
☑	- Pole and gripping condition	Normal
☑	- Main & Arc. contact condition	Normal
☑	- Grounding and mounting	Normal
☑	- Auxiliary / Limit switch	Normal
☑	- Display / Indicator status	Normal

3. Individual & Function test

☑	- Operation and function test (ON / OFF)	Normal
☐	- Motor charging test	N/A
☑	- Mechanism operation checked	Normal
☑	- Circuit Breaker test trip	Normal
☑	- Protective relay test trip	Normal

4. Insulation resistance test

Pole	Voltage test	Phase A		Phase B		Phase C	
Phase - Ground (Close status)	500 V.	>550	MΩ	>550	MΩ	>550	MΩ
Top - Bottom (Open status)	500 V.	>550	MΩ	>550	MΩ	>550	MΩ

5. Contact resistance measurement

Pole	Phase A	Phase B	Phase C	Phase N
Resistance measurement	20.0 μΩ	19.3 μΩ	18.4 μΩ	μΩ

Note : Contact resistance test at 10 Amp. ☑ DC ☐ AC

Test Result : - ผลการทดสอบ Insulation Resistance มีค่าปกติ ไม่ปรากฏความผิดปกติของขดลวด
- ผลการทดสอบ Contact Resistance มีค่าดี
- ชุด Trip Unit ทำงานถูกต้องตามคุณลักษณะ

Pentagon Service Co., Ltd.	The Lofts Asoke Sukhumvit 21
Tested by:	Witnessed by :
Samreong P.	
Date : 27 June 2025	Date :

ACB Page 1

	Field Inspection Report	Report Page 1 Page 2 of 6
	Air Circuit Breaker	Process or Substation
Customer : The Lofts Asoke Sukhumvit 21	Plant : Electrical (Floor 2)	Electrical Room

6. Protective relay test Electronic Trip Device : E76G

Electronics Trip Device setting	ACB Setting
Rated Current (In)	2000A
Long - time current (Ir) x In	0.9(1800A)
Long - time delay (tr) @ 6Ir	24 Sec
Short - time current (Isd) x Ir	4(7200A)
Short - time delay (tsd) I2t On,Off	0.4 Sec I2t On
Instantaneous current (Ii) x In	6(12000A)
Ground fault current (Ig)	0.3(0.3(540A))
Ground fault delay (tg) I2t On,Off	0.4 Sec I2t On

7. Testing Result of Electronic trip device

Function Operate	Automatic test	As found (Sec)	Inject current (A)
Long - time test	PASS	89.878	5400
Short - time test	PASS	1.88	9600
Instantaneous test	PASS	0.036	15000
Ground fault test	PASS	0.401	1280

Judgement :

- Overload protection	☑ Pass	☐ No Pass
- Short circuit protection	☑ Pass	☐ No Pass
- Instantaneous Protection	☑ Pass	☐ No Pass
- Ground fault Protection	☑ Pass	☐ No Pass

Comment :

Pentagon Service Co., Ltd.	The Lofts Asoke Sukhumvit 21
Tested by:	Witnessed by :
Samreong P.	
Date : 27 June 2025	Date :

ACB Page 2

	Field Inspection Report	Report Page 2 / Page 3 of 6
	Air Circuit Breaker	Process or Substation
Customer : The Lofts Asoke Sukhumvit 21	Plant : Electrical (Floor 2)	Electrical Room

Cubicle No. : TIE Feeder Name : MDB1-MDB2

1. Data and description

Manufacture : SCHNEIDER			ICW : 42 kA / 1 s				
Type :	MVS20N	Closing coil :	N/A	Vac	Rated voltage :	690	Vac
Serial No. :	N°3153355898-1 1/2	Open coil :	220	Vac	Rated current :	2000	A
Rack type :	DRAWOUT	Motor :	N/A	Vac	Under voltage :	220	Vac

2. Circuit breaker inspection

- ☑ - Body and seal : Normal
- ☑ - Mechanism condition : Normal
- ☑ - Pole and gripping condition : Normal
- ☑ - Main & Arc. contact conditi : Normal
- ☑ - Grounding and mounting : Normal
- ☑ - Auxiliary / Limit switch : Normal
- ☑ - Display / Indicator status : Normal

3. Individual & Function test

- ☑ - Operation and function test (ON / OFF) : Normal
- ☐ - Motor charging test : N/A
- ☑ - Mechanism operation checked : Normal
- ☑ - Circuit Breaker test trip : Normal
- ☑ - Protective relay test trip : Normal

4. Insulation resistance test

Pole	Voltage test	Phase A		Phase B		Phase C	
Phase - Ground (Close status)	500 V.	>550	MΩ	>550	MΩ	>550	MΩ
Top - Bottom (Open status)	500 V.	>550	MΩ	>550	MΩ	>550	MΩ

5. Contact resistance measurement

Pole	Phase A	Phase B	Phase C	Phase N
Resistance measurement	19.8 μΩ	21.2 μΩ	18.8 μΩ	μΩ

Note : Contact resistance test at 10 Amp. ☑ DC ☐ AC

Test Result : - ค่าการทดสอบ Insulation Resistance มีค่าปกติ ไม่ปรากฏความผิดปกติของฉนวน
- ค่าการทดสอบ Contact Resistance มีค่าดี
- ชุด Trip Unit ทำงานถูกต้องตามคุณสมบัติ

Pentagon Service Co., Ltd	The Lofts Asoke Sukhumvit 21
Tested by:	Witnessed by :
Samreong P.	
Date : 27 June 2025	Date :

ACB Page 4

	Field Inspection Report	Report Page 2 / Page 4 of 6
	Air Circuit Breaker	Process or Substation
Customer : The Lofts Asoke Sukhumvit 21	Plant : Electrical (Floor 2)	Electrical Room

6. Protective relay test Electronic Trip Device : ETS1

Electronics Trip Device setting	ACB Setting
Rated Current (In)	2000A
Long - time current (Ir) x In	0.4(800A)
Long - time delay (tr) @ 6Ir	0.5 Sec
Short - time current (Isd) x Ir	1.5(1200A)
Short - time delay (tsd) I2t On,Off	
Instantaneous current (Ii) x In	
Ground fault current (Ig)	
Ground fault delay (tg) I2t On,Off	

7. Testing Result of Electronic trip device

Function Operate	Automatic test	As found (Sec)	Inject current (A)
Long - time test	PASS	16.081	1067
Short - time test	PASS	0.064	1500
Instantaneous test			
Ground fault test			

Judgement :

- **Overload protection** ☑ Pass ☐ No Pass
- **Short circuit protection** ☑ Pass ☐ No Pass
- **Instantaneous Protection** ☐ Pass ☐ No Pass
- **Ground fault Protection** ☐ Pass ☐ No Pass

Comment :

Pentagon Service Co., Ltd	The Lofts Asoke Sukhumvit 21
Tested by:	Witnessed by :
Samreong P.	
Date : 27 June 2025	Date :

ACB Page 4

	Field Inspection Report	Report Page 3 / Page 5 of 6
	Air Circuit Breaker	Process or Substation
Customer : The Lofts Asoke Sukhumvit 21	Plant : Electrical (Floor 2)	Electrical Room

Cubicle No. : MDB2 Feeder Name : MAIN

1. Data and description

Manufacture : SCHNEIDER			ICW : 42 kA / 1 s				
Type :	MVS20N	Closing coil :	N/A	Vac	Rated voltage :	690	Vac
Serial No. :	N°3153361371 1 1/2	Open coil :	220	Vac	Rated current :	2000	A
Rack type :	DRAWOUT	Motor :	N/A	Vac	Under voltage :	220	Vac

2. Circuit breaker inspection

- ☑ - Body and seal : Normal
- ☑ - Mechanism condition : Normal
- ☑ - Pole and gripping condition : Normal
- ☑ - Main & Arc. contact conditi : Normal
- ☑ - Grounding and mounting : Normal
- ☑ - Auxiliary / Limit switch : Normal
- ☑ - Display / Indicator status : Normal

3. Individual & Function test

- ☑ - Operation and function test (ON / OFF) : Normal
- ☐ - Motor charging test : N/A
- ☑ - Mechanism operation checked : Normal
- ☑ - Circuit Breaker test trip : Normal
- ☑ - Protective relay test trip : Normal

4. Insulation resistance test

Pole	Voltage test	Phase A		Phase B		Phase C	
Phase - Ground (Close status)	500 V.	>550	MΩ	>550	MΩ	>550	MΩ
Top - Bottom (Open status)	500 V.	>550	MΩ	>550	MΩ	>550	MΩ

5. Contact resistance measurement

Pole	Phase A	Phase B	Phase C	Phase N
Resistance measurement	19.7 μΩ	20.7 μΩ	20.5 μΩ	μΩ

Note : Contact resistance test at 10 Amp. ☑ DC ☐ AC

Test Result : - ค่าการทดสอบ Insulation Resistance มีค่าปกติ ไม่ปรากฏความผิดปกติของฉนวน
- ค่าการทดสอบ Contact Resistance มีค่าดี
- ชุด Trip Unit ทำงานถูกต้องตามคุณสมบัติ

Pentagon Service Co., Ltd	The Lofts Asoke Sukhumvit 21
Tested by:	Witnessed by :
Samreong P.	
Date : 27 June 2025	Date :

ACB Page 5

	Field Inspection Report	Report Page 3 / Page 6 of 6
	Air Circuit Breaker	Process or Substation
Customer : The Lofts Asoke Sukhumvit 21	Plant : Electrical (Floor 2)	Electrical Room

6. Protective relay test Electronic Trip Device : ETSG

Electronics Trip Device setting	ACB Setting
Rated Current (In)	2000A
Long - time current (Ir) x In	0.9(1800A)
Long - time delay (tr) @ 6Ir	24 Sec
Short - time current (Isd) x Ir	4(7200A)
Short - time delay (tsd) I2t On,Off	0.4 Sec I2t On
Instantaneous current (Ii) x In	6(12000A)
Ground fault current (Ig)	A(0.25(500A))
Ground fault delay (tg) I2t On,Off	0.4 Sec I2t On

7. Testing Result of Electronic trip device

Function Operate	Automatic test	As found (Sec)	Inject current (A)
Long - time test	PASS	91.080	5400
Short - time test	PASS	1.914	9600
Instantaneous test	PASS	0.036	15000
Ground fault test	PASS	0.587	1000

Judgement :

- **Overload protection** ☑ Pass ☐ No Pass
- **Short circuit protection** ☑ Pass ☐ No Pass
- **Instantaneous Protection** ☑ Pass ☐ No Pass
- **Ground fault Protection** ☑ Pass ☐ No Pass

Comment :

Pentagon Service Co., Ltd	The Lofts Asoke Sukhumvit 21
Tested by:	Witnessed by :
Samreong P.	
Date : 27 June 2025	Date :

ACB Page 6

Capacitor Report

6

Pentagon Service Co.,Ltd.	Field Inspection Report	Report Page: Page: 1 of 6
	Capacitor Bank	Process or Substation
Customer : The Lofts Asoke Sukhumvit 21	Plant : Electrical MDB 1 (Floor 2)	Electrical Room

Cubicle no. : 6 X 75 KVAR Feeder name : MDB.1

1. Data and description

Capacitor specification

MNF	FRANKE	Rated power	3 x 25 kVar
Type	GMKP440-30.3	Rated voltage	400 V
Year		Rated current	A
Standard	IEC 831(1996)	Rated frequency	50 Hz
Connection Star or Delta	Delta	Capacitance	3 x 166.2 µF

Reactor MNF	-	Rated power	-
Type	-	Rated voltage	- V
Standard	-	%of Impedance	- %
Year	-	Rated current	- A
Reactance	- mH	Rated frequency	- Hz

Contactor MNF	FRANKE	Rated voltage	400 V
Type	GMC 1L-150/60	Rated current	144 A
Standard	IEC947-4-1	Rated frequency	50 Hz
Operating Coil Voltage	220-230 Vac		

☑ Fuse / ☐ MCCB MNF	LINDNER	Rated voltage	500 V
Size / Type	NH1	Rated current	200 A
Standard	-	Rated frequency	50 Hz
		Thermal Magnetic Setting	120 kA

Programmable parameters of controller :

PFR MNF	LOVATO	Rated voltage	400 V
Type	DCRL8	CT Ratio	3000/5

Setting value:

Power factor (Cos φ)	0.95	Switching ON,OFF delay times	Sec.
Starting current (C/k)		Number of active outputs	6 Step
V - I Phase shift (°)	90 °	Switching sequence	1:1:1:1

☐ **Linear** ☑ **Circular**

2. General Visual Inspection Check

- Capacitor bank and Support cubicle	☑ Normal	☐ See comment	☐ N/A
- Power factor control relay	☑ Normal	☐ See comment	☐ N/A
- Selector switch and push button	☑ Normal	☐ See comment	☐ N/A
- Status lamp ON / OFF	☑ Normal	☐ See comment	☐ N/A
- Main Circuit Breaker ☐ Yes ____ A ☑ No	☐ Normal	☐ See comment	☑ N/A
- Molded Case Circuit breaker	☐ Normal	☐ See comment	☑ N/A
- Control cable, Termination	☑ Normal	☐ See comment	☐ N/A
- Power Cable Size ____ mm^2	☑ Normal	☐ See comment	☐ N/A

Pentagon Service Co.,Ltd.	Field Inspection Report	Report Page: Page: 2 of 6
	Capacitor Bank	Process or Substation
Customer : The Lofts Asoke Sukhumvit 21	Plant : Electrical MDB 1 (Floor 2)	Electrical Room

2. General Visual Inspection Check(Cont')

- Fuse base	☑ Normal	☐ See comment	☐ N/A

- Fuse link condition
  - ☐ Fuse link not available
  - ☑ Fuse links at all steps are normal
  - ☐ Fuse links at some steps are blown as marked below.
  - ☐ See comment

Step -	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Phase A	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Phase B	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Phase C	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐

- Magnetic Contactor Condition	☑ Normal	☐ See comment	☐ N/A

- Magnetic contactor's surface condition
  - ☑ All surfaces are normal
  - ☐ Some contactor's surfaces are in bad condition as marked below.
  - ☐ See comment

Step -	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Bad contact	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐

- Capacitor unit condition	☑ Normal	☐ See comment	☐ N/A
- Reactor winding insulator condition	☑ Normal	☐ See comment	☐ N/A
- Reactor iron core condition	☑ Normal	☐ See comment	☐ N/A
- Reactor cable connection condition	☑ Normal	☐ See comment	☐ N/A
- Grounding connection condition	☑ Normal	☐ See comment	☐ N/A
- Cooling equipment condition	☑ Normal	☐ See comment	☐ N/A

3. Capacitor unit test

Data		Capacitance (µF)			Insulation Resistance (MΩ)			Capacitor Step Standard
		A-B	B-C	C-A	A-G	B-G	C-G	
Should-be value		[746 µF - +10-5%] – 710 - 822			500 VDC			
Step No	Rated kVAR , µF	A-B	B-C	C-A	A-G	B-G	C-G	
1	75 ÷ 498.6 x 3 ÷ 2	768.0	768.0	768.0	>550	>550	>550	Normal
2	75 ÷ 498.6 x 3 ÷ 2	768.0	769.0	769.0	>550	>550	>550	Normal
3	75 ÷ 498.6 x 3 ÷ 2	769.0	771.0	770.0	>550	>550	>550	Normal
4	75 ÷ 498.6 x 3 ÷ 2	766.0	768.0	766.0	>550	>550	>550	Normal
5	75 ÷ 498.6 x 3 ÷ 2	773.0	770.0	770.0	>550	>550	>550	Normal
6	75 ÷ 498.6 x 3 ÷ 2	773.0	774.0	774.0	>550	>550	>550	Normal

Note : Cap.should be value (Star) Y – kvar = 10^3 / (2π x f x v^2), (Delta) Δ =((kvar = 10^3) / (6π x f x v^2))x3/2

Pentagon Service Co.,Ltd.	Field Inspection Report	Report Page: Page: 3 of 6
	Capacitor Bank	Process or Substation
Customer : The Lofts Asoke Sukhumvit 21	Plant : Electrical MDB 1 (Floor 2)	Electrical Room

4. Improvement / Treatment

- cleaning	☑ Yes	☐ See comment	☐ N/A
- Fuse and Magnetic cleaning	☑ Yes	☐ See comment	☐ N/A
- Mounting re-tightening	☑ Yes	☐ See comment	☐ N/A

5. Function Test

- Operation magnetic ON/OFF	☑ Normal	☐ See comment	☐ N/A
- Function test by manual on panel	☑ Normal	☐ See comment	☐ N/A
- Function test by Power factor control relay	☑ Normal	☐ See comment	☐ N/A
- Status lamp illumination	☑ Normal	☐ See comment	☐ N/A
- Cooling system operation test	☑ Normal	☐ See comment	☐ N/A

6. Test result of individual test

- General condition checked	☑ Normal	☐ See comment	☐ N/A
- Capacitance & Discharge resistance test	☑ Normal	☐ See comment	☐ N/A
- Capacitor Insulation Resistance test	☑ Normal	☐ See comment	☐ N/A
- Reactor Inductance and Resistance test	☐ Normal	☐ See comment	☑ N/A
- Reactor Insulation Resistance test	☐ Normal	☐ See comment	☑ N/A
- Current measurement test	☐ Normal	☐ See comment	☑ N/A
- Function test	☑ Normal	☐ See comment	☐ N/A

7. Final check

- Reconnect all wires back to it's original place service condition	☑ Checked
- Remove all the Earth wires short jumper to it's keep in cable box	☑ Checked
- Connect all disconnected Fuses / MCCB off circuits to it's close position	☑ Checked

8. Test Equipment List

- Capacitance test	Type :	1587 FC	Identity :	FLUKE
- Discharge resistance test	Type :		Identity :	-
- Insulation resistance test	Type :	MIT310	Identity :	MEGGER
- Reactor Inductance & Resis. test	Type :	-	Identity :	-
- Current & voltage measurement test	Type :	-	Identity :	-

9. Comment

- ค่าการเหลี่ยม Insulation resistance มีค่าปกติ ไม่ปรากฏความผิดปกติของระบบ
- ค่า Capacitor Steps ที่ 1-6 มีค่าตามเกณฑ์มาตรฐานทั้งสิ้น

Pentagon Service Co., Ltd	The Lofts Asoke Sukhumvit 21
Tested by: Samreong P.	Witnessed by :
Date : 27 June 2025	Date :

Pentagon Service Co.,Ltd	Field Inspection Report	Report Page Page: 4 of 6
	Capacitor Bank	Process or Substation
Customer : The Lofts Asoke Sukhumvit 21	Plant : Electrical MDB 2 (Floor 2)	Electrical Room

Cubicle no. : 6 X 75 KVAR Feeder name : MDB 2

1. Data and description

Capacitor specification

MNF	FRANKE	Rated power	3 x 25 kVar
Type	GMKP440-30 3	Rated voltage	400 V
Year		Rated current	A
Standard	IEC 831(1996)	Rated frequency	50 Hz
Connection Star or Delta	Delta	Capacitance	3 x 166.2 µF

Reactor MNF		Rated power	-
Type	-	Rated voltage	- V
Standard	-	%of Impedance	- %
Year	-	Rated current	- A
Reactance	- mH	Rated frequency	- Hz

Contactor MNF	FRANKE	Rated voltage	400 V
Type	GMC II-150/60	Rated current	144 A
Standard	IEC947-4-1	Rated frequency	50 Hz
Operating Coil Voltage	220-230 Vac		

☑ Fuse /☐ MCCB MNF	LINDNER	Rated voltage	500 V
Size / Type	NH1	Rated current	200 A
Standard	-	Rated frequency	50 Hz
		Thermal Magnetic Setting	120 kA

Programmable parameters of controller

PFR MNF	LOVATO	Rated voltage	400 V
Type	DCRL8	CT Ratio	2000/5
Setting value			
Power factor (Cos φ)	0.95	Switching ON,OFF delay times	Sec.
Starting current (C/k)		Number of active outputs	6 Step
V - I Phase shift (°)	90 °	Switching sequence	1:1:1:1
		☐ Linear ☑ Circular	

2. General Visual Insection Check

- Capacitor bank and Support cubicle	☑ Normal	☐ See comment	☐ N/A
- Power factor control relay	☑ Normal	☐ See comment	☐ N/A
- Selector switch and push button	☑ Normal	☐ See comment	☐ N/A
- Status lamp ON / OFF	☑ Normal	☐ See comment	☐ N/A
- Main Circuit Breaker ☐ Yes ____ A ☑ No	☐ Normal	☐ See comment	☑ N/A
- Molded Case Circuit breaker	☐ Normal	☐ See comment	☑ N/A
- Control cable, Termination	☑ Normal	☐ See comment	☐ N/A
- Power Cable Size ____ mm²	☑ Normal	☐ See comment	☐ N/A

Pentagon Service Co.,Ltd	Field Inspection Report	Report Page Page: 5 of 6
	Capacitor Bank	Process or Substation
Customer : The Lofts Asoke Sukhumvit 21	Plant : Electrical MDB 2 (Floor 2)	Electrical Room

2. General Visual Insection Check(Cont')

- Fuse base	☑ Normal	☐ See comment	☐ N/A

- Fuse link condition
  - ☐ Fuse link not available
  - ☑ Fuse links at all steps are normal
  - ☐ Fuse links at some steps are blown as marked below
  - ☐ See comment

Step –	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Phase A	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Phase B	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Phase C	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐

- Magnetic Contactor Condition	☑ Normal	☐ See comment	☐ N/A

- Magnetic contactor's surface condition
  - ☑ All surfaces are normal
  - ☐ Some contactor's surfaces are in bad condition as marked below
  - ☐ See comment

Step –	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Bad contact	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐

- Capacitor unit condition	☑ Normal	☐ See comment	☐ N/A
- Reactor winding insulator condition	☑ Normal	☐ See comment	☐ N/A
- Reactor iron core condition	☑ Normal	☐ See comment	☐ N/A
- Reactor cable connection condition	☑ Normal	☐ See comment	☐ N/A
- Grounding connection condition	☑ Normal	☐ See comment	☐ N/A
- Cooling equipment condition	☑ Normal	☐ See comment	☐ N/A

3. Capacitor unit test

Data		Capacitance (µF)			Insulation Resistance (MΩ)			Capacitor Step
		A-B	B-C	C-A	A-G	B-G	C-G	
Should-be value		(748 µF : +10-5%) – 710 - 832			500 VDC			Standard
Step No.	Rated kVAR , µF	A-B	B-C	C-A	A-G	B-G	C-G	
1	75 – 498.6 x 3 = 2	766.0	765.0	766.0	>550	>550	>550	Normal
2	75 – 498.6 x 3 = 2	766.0	765.0	767.0	>550	>550	>550	Normal
3	75 – 498.6 x 3 = 2	768.0	764.0	768.0	>550	>550	>550	Normal
4	75 – 498.6 x 3 = 2	764.0	763.0	764.0	>550	>550	>550	Normal
5	75 – 498.6 x 3 = 2	769.0	770.0	769.0	>550	>550	>550	Normal
6	75 – 498.6 x 3 = 2	774.0	772.0	772.0	>550	>550	>550	Normal

Note : Cap should be value (Star) Y = kvar x 10^3 / (2π x f x v^2), (Delta) Δ = ((kvar x 10^3) / (6π x f x v^2))x3/2

Pentagon Service Co.,Ltd	Field Inspection Report	Report Page Page: 6 of 6
	Capacitor Bank	Process or Substation
Customer : The Lofts Asoke Sukhumvit 21	Plant : Electrical MDB 2 (Floor 2)	Electrical Room

4. Improvement / Treatment

- cleaning	☑ Yes	☐ See comment	☐ N/A
- Fuse and Magnetic cleaning	☑ Yes	☐ See comment	☐ N/A
- Mounting re-tightening	☑ Yes	☐ See comment	☐ N/A

5. Function Test

- Operation magnetic ON/OFF	☑ Normal	☐ See comment	☐ N/A
- Function test by manual on panel	☑ Normal	☐ See comment	☐ N/A
- Function test by Power factor control relay	☑ Normal	☐ See comment	☐ N/A
- Status lamp Illumination	☑ Normal	☐ See comment	☐ N/A
- Cooling system operation test	☑ Normal	☐ See comment	☐ N/A

6. Test result of individual test

- General condition checked	☑ Normal	☐ See comment	☐ N/A
- Capacitance & Discharge resistance test	☑ Normal	☐ See comment	☐ N/A
- Capacitor insulation Resistance test	☑ Normal	☐ See comment	☐ N/A
- Reactor inductance and Resistance test	☐ Normal	☐ See comment	☑ N/A
- Reactor insulation Resistance test	☐ Normal	☐ See comment	☑ N/A
- Current measurement test	☐ Normal	☐ See comment	☑ N/A
- Function test	☑ Normal	☐ See comment	☐ N/A

7. Final check

- Reconnect all wires back to it's original place service condition	☑ Checked
- Remove all the Earth wires short jumper to it's keep in cable box	☑ Checked
- Connect all disconnected Fuses / MCCB off circuits to it's close position	☑ Checked

8. Test Equipment List

- Capacitance test	Type :	1587 FC	Identity :	FLUKE
- Discharge resistance test	Type :	-	Identity :	-
- Insulation resistance test	Type :	MIT310	Identity :	MEGGER
- Reactor inductance & Resis. test	Type :	-	Identity :	-
- Current & voltage measurement test	Type :	-	Identity :	-

9. Comment

- ค่าการต้านทาน Insulation resistance มีค่าเกิดไม่เป็นที่น่าความมีสนิมเกิดขึ้นบนแผ่น
- ค่า Capacitor Steps ที่ 1-6 มีค่าตามเกณฑ์มาตรฐานทั้งหมด

Pentagon Service Co., Ltd	The Lofts Asoke Sukhumvit 21
Tested by: Sanmong P.	Witnessed by :
Date : 27 June 2025	Date :

ATS & EMDB

7

Pentagon Service Co.,Ltd	Field Inspection Report	Report Page Page: 1 of 1
	Automatic Transfer Switch	Process or Substation
Customer : The Lofts Asoke Sukhumvit 21	Plant : Electrical (Floor 2)	Electrical Room

Cubicle no. : MDB 2 Feeder name : EMDB

1. Data and description

Breaker MNF	SCHNEIDER NS1000N	Rated voltage	690	V
Type of breaker	☑ MCCB ☐ ACB	Rated current	1,000	A
Controller MNF	Schneider	Breaking current	30	kA
Type of controller	UA Automation	Voltage control	220-240	V

2. Setting value

Position ATS Controller	AUTO			Time delay to normal retored	☑	30	sec
Time delay gen. start	☑	2	sec	Time delay to normal & emer.	☑	2	sec
Time delay to normal CB. oper. & emer CB. close source	☑	2	sec	Time delay gen. cool down	☑	5	min.

3. Visual inspection check

- Control accessories equipment condition	☑ Normal	☐ See comment	☐ N/A
- Switching equipment condition	☑ Normal	☐ See comment	☐ N/A
- Display and indicator lamp on panel	☑ Normal	☐ See comment	☐ N/A
- Mechanical interlocking device function	☑ Normal	☐ See comment	☐ N/A
- Wiring and cabling check , terminals tightenning	☑ Normal	☐ See comment	☐ N/A

4. Function and operation test

- Generator start by manual (selector "Engine run") ☑ Pass ☐ See comment
- (1) : Time delay for normal source absent confirmation Delay time 6 sec ☑ Pass ☐ See comment
- (3) : load shedding time between opening of " Normal " source and closing of " Replacement " source Delay time 2 sec ☑ Pass ☐ See comment
- (2) : Time delay for normal source restored confirmation Delay time 60 sec ☑ Pass ☐ See comment
- (4) : load reconnection time between opening of " Replacement " source and closing of Normal " source Delay time 2 sec ☑ Pass ☐ See comment
- (5) : After load transfer back to normal line generator will be cool down Delay time 5 min ☑ Pass ☐ See comment

4. Comment : ระบบทำงานถูกต้องตาม Function

Pentagon Service Co.,Ltd	The Lofts Asoke Sukhumvit 21
Tested by:	Witnessed by :
Samreong P.	
Date : 27 June 2025	Date :

Grounding Report

8

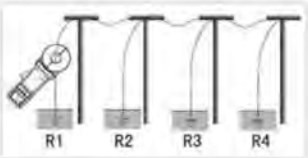
Pentagon Service Co.,Ltd	Field Inspection Report	Report Page Page: 1 of 1
	Grounding System	Process or Substation
Customer : The Lofts Asoke Sukhumvit 21	Plant : Electrical (Floor 2)	Electrical Room

MNF : Feeder name : TR. / MDB

1. Type of Soil

	Remark
☐ Surface Soil Loam / ดินร่วน	N/A
☐ Sand / ดินทราย	N/A
☐ Gravel / ดินปนกรวด	N/A
☑ Clay / ดินเหนียว	N/A

2. Measuring Resistance of Ground (Fall-of-potential Method)



3. Visual inspection check

- Ground test box and seal (Undamaged)	☐ Normal	☐ See comment	☑ N/A
- Busbar / Insulation post / Bushing	☐ Normal	☐ See comment	☑ N/A
- Ground cable connection	☑ Normal	☐ See comment	☐ N/A

Item	Equipment Name	Ground Resistance (Ω)	Remark
1	ตู้ RMU	0.67	Good
2	หม้อแปลง TR.1	0.22	Good
3	หม้อแปลง TR.2	0.30	Good
4	ตู้ MDB.1	0.22	Good
5	ตู้ MDB.2	0.22	Good

Test Result (ค่า Grounding Test ค่า Standard : ไม่ควรเกิน 5 Ohm.)

Note : ตรวจเช็คโดยระบบ Ground Loop Resistance แบบคล้องสายการดึงมีกลงดิน เป็นค่าความต้านทาน ของการระบบการต่อลงดิน

หมายเหตุ : กรณีวัดค่าความต้านทานในการต่อลงดิน เกิน 5 โอห์ม ควรตรวจเช็ควิธีการทดสอบโดยหลักการ 3 หรือ 4 จุดแบบดักดา ไฟฟ้าตกลงดิน ดีขึ้นการทดสอบระบบการต่อลงดิน ตามมาตรฐาน IEEE Standard : 81-1983 (การทดสอบตรวจหาพื้นที่ ที่เป็นสิ่งสำหรับเก็บหลักลงดิน โดยตรง)

Pentagon Service Co.,Ltd	The Lofts Asoke Sukhumvit 21
Tested by:	Witnessed by :
Samreong P.	
Date : 27 June 2025	Date :

Main Distribution Board

9

Field Inspection Report	Report Page Page 1 of 2
Main Distribution Board	Process or Substation
Customer : The Lofts Asoke Sukhumvit 21 / Plant : Electrical (Floor 2)	Electrical Room

MNF : STB SYSTEMS BOARD Feeder name : MDB.1

1) Visual inspection

	Remark
☑ - Check the fastenings weather they are not loose	Normal
☑ - Check the packing weather they are not deteriorat	Normal
☑ - Check the door and window weather they are not bad condition	Normal
☑ - Check the patition wall weather they are not deformed or damaged	Normal
☑ - Check the cramp weather they are not cracked, damaged or deformed	Normal
☑ Check the insulation support weather they are not damaged or deformed	Normal
☑ - Check the earth wires weather they are not broken	Normal
☑ - Clean foreign matter and dust	Normal
☑ - Clean the body of frame	Normal
☑ - Tight bolts and nuts	Normal
☑ - Lubricate the mechanism	Normal
☑ - Other	Normal

2) Insulation resistanec test (Test Equipment: Metrel / TeraOhm 500VDC)

Connection test	Voltage test (Vdc)	Insulation resistance (MΩ)
A - B	500	>1000
B - C	500	>1000
C - A	500	>1000
A - N	500	>1000
B - N	500	>1000
C - N	500	>1000

- ค่า Insulation Test พิจารณาจาก Standard : IEC 439 LV , 1000 Ohm / 1 kV
  1000 x 400 = 400,000 Ohm
- RECOMMENDED VALUE FOR MEGGER 1 MIN : IEEE STD. 56-1958 RM = KV + 1
  RM = Insulation resistance value at 20°C
  KV = Rated voltage of equipment (kV.)
  Insulation resistance value should be 10-100 RM (Good insulation)

3. Comment :
- ผลการตรวจสอบมีค่าปกติไม่บ่งชี้ถึงความผิดปกติของอุปกรณ์
- ค่าการทดสอบ Insulation resistance มีค่าปกติ ไม่บ่งชี้ถึงความผิดปกติของฉนวน
- ทางบริษัท ได้ทำความสะอาดและกวดขันจุดต่อให้เรียบร้อยแล้ว
- Lamp โชว์สถานะ ON ของ ACB ไม่ติด

Pentagon Service Co., Ltd	The Lofts Asoke Sukhumvit 21
Tested by: Samreong P.	Witnessed by :
Date : 27 June 2025	Date :

Field Inspection Report	Report Page Page 2 of 2
Main Distribution Board	Process or Substation
Customer : The Lofts Asoke Sukhumvit 21 / Plant : Electrical (Floor 2)	Electrical Room

MNF : STB SYSTEMS BOARD Feeder name : MDB.2

1) Visual inspection

	Remark
☑ - Check the fastenings weather they are not loose	Normal
☑ - Check the packing weather they are not deteriorat	Normal
☑ - Check the door and window weather they are not bad condition	Normal
☑ - Check the patition wall weather they are not deformed or damaged	Normal
☑ - Check the cramp weather they are not cracked, damaged or deformed	Normal
☑ Check the insulation support weather they are not damaged or deformed	Normal
☑ - Check the earth wires weather they are not broken	Normal
☑ - Clean foreign matter and dust	Normal
☑ - Clean the body of frame	Normal
☑ - Tight bolts and nuts	Normal
☑ - Lubricate the mechanism	Normal
☑ - Other	Normal

2) Insulation resistanec test (Test Equipment: Metrel / TeraOhm 500VDC)

Connection test	Voltage test (Vdc)	Insulation resistance (MΩ)
A - B	500	>1000
B - C	500	>1000
C - A	500	>1000
A - N	500	>1000
B - N	500	>1000
C - N	500	>1000

- ค่า Insulation Test พิจารณาจาก Standard : IEC 439 LV , 1000 Ohm / 1 kV
  1000 x 400 = 400,000 Ohm
- RECOMMENDED VALUE FOR MEGGER 1 MIN : IEEE STD. 56-1958 RM = KV + 1
  RM = Insulation resistance value at 20°C
  KV = Rated voltage of equipment (kV.)
  Insulation resistance value should be 10-100 RM (Good insulation)

3. Comment :
- ผลการตรวจสอบมีค่าปกติไม่บ่งชี้ถึงความผิดปกติของอุปกรณ์
- ค่าการทดสอบ Insulation resistance มีค่าปกติ ไม่บ่งชี้ถึงความผิดปกติของฉนวน
- ทางบริษัท ได้ทำความสะอาดและกวดขันจุดต่อให้เรียบร้อยแล้ว

Pentagon Service Co., Ltd	The Lofts Asoke Sukhumvit 21
Tested by: Samreong P.	Witnessed by :
Date : 27 June 2025	Date :

Busduct Plug-in & Local DB Report

10

Field Inspection Report	Report Page Page 1 of 3
Busduct Plug-in & DB unit	Process or Substation
Customer : The Lofts Asoke Sukhumvit 21 / Plant : Electrical Shaft Room	Shaft Room

Feeder Name : Main Busduct NO 1 Busduct Route : Busway : MDB.1 (3 - 16 F.)

1.Data and Description Main Busduct

MNF	SCHNEIDER	Rated voltage ; Ui / U (Um)	690			V
type	NS1000H	Rated Current In/Ith	1000	A	85	kA

2.Visual inspection

- Body and seal (Undamaged) condition	☑ Normal	☐ See comment
- Support halder condition	☑ Normal	☐ See comment
- Connection point condition	☑ Normal	☐ See comment
- Interlock condition	☑ Normal	☐ See comment
- Ground connection point	☑ Normal	☐ See comment

PLUG IN	Main CB	Cable	Tightening torque check		Remark	POWERDUCT
600 VAC	SCHNEIDER	To Main Bus				PDM32125G1SS-PD-3210
FLOOR	CVS100 (A)	Normal DB	Result			PHOTO
16	125	16 DB	☑ Normal	☐ see comment		
15	125	15 DB	☑ Normal	☐ see comment		
14	125	14 DB	☑ Normal	☐ see comment		
13	125	13 DB	☑ Normal	☐ see comment		
12	125	12 DB	☑ Normal	☐ see comment		
11	125	11 DB	☑ Normal	☐ see comment		
10	125	10 DB	☑ Normal	☐ see comment		
9	125	9 DB	☑ Normal	☐ see comment		
8	125	8 DB	☑ Normal	☐ see comment		
7	125	7 DB	☑ Normal	☐ see comment		
6	125	6 DB	☑ Normal	☐ see comment		
5	80	5 DB	☑ Normal	☐ see comment		
4	80	4 DB	☑ Normal	☐ see comment		
3	80	3 DB	☑ Normal	☐ see comment		

3.Insulation resistanec test (Test Equipment: Metrel / TeraOhm 1000VDC)

Connection test	R - S	S - T	T - R	R - G	S - G	T - G
Insulation (MΩ)	-	-	-	-	-	-

RECOMMENDED VALUE FOR MEGGER 1 MIN : IEEE STD. 56-1958 RM = KV + 1
Insulation resistance value should be 10-100 RM (Good insulation) ☐ Normal ☐ see comment

4. Comment :
- ผลการตรวจสอบโดยทั่วไปปกติไม่บ่งชี้ถึงความผิดปกติของอุปกรณ์

Pentagon Service Co., Ltd	The Lofts Asoke Sukhumvit 21
Tested by: Samreong P.	Witnessed by :
Date : 27 June 2025	Date :

File name: TLA_Busduct & DB Units\Busduct 1 Report page 1

Pentagon Service Co.,Ltd.	Field Inspection Report	Report Page Page 2 of 3
	Busduct Plug-in & DB unit	Process or Substation
Customer : The Lofts Asoke Sukhumvit 21	Plant : Electrical Shaft Room	Shaft Room

Feeder Name: Main Busduct NO.2 | Busduct Route: Busway MDB.1 (17 - 30 FL.)

1.Data and Description Main Busduct

MNF.	SCHNEIDER	Rated voltage (Ue/ Ui (Um):	690		V
type	NS1000H	Rated Current Ie/Ith	1000	A	66 kA.

2.Visual inspection

- Body and seal (Undamaged) condition ☑ Normal ☐ See comment
- Support halder condition ☑ Normal ☐ See comment
- Connection point condition ☑ Normal ☐ See comment
- Interlock condition ☑ Normal ☐ See comment
- Ground connection point ☑ Normal ☐ See comment

PLUG IN	Main CB	Cable	Tightening torque check		Remark	POWERDUCT
600 VAC	SCHNEIDER	To Main Bus				PDM32125G1S5-PD-3210
FLOOR	CVS100 (A)	Normal DB	Result			PHOTO
30	125	ไม่มีซีตู้	☑ Normal	☐ see comment		
29	125	29 DB	☑ Normal	☐ see comment		
28	125	28 DB	☑ Normal	☐ see comment		
27	125	27 DB	☑ Normal	☐ see comment		
26	125	26 DB	☑ Normal	☐ see comment		
25	125	25 DB	☑ Normal	☐ see comment		
24	125	24 DB	☑ Normal	☐ see comment		
23	125	23 DB	☑ Normal	☐ see comment		
22	125	22 DB	☑ Normal	☐ see comment		
21	125	21 DB	☑ Normal	☐ see comment		
20	125	20 DB	☑ Normal	☐ see comment		
19	125	19 DB	☑ Normal	☐ see comment		
18	125	18 DB	☑ Normal	☐ see comment		
17	125	17 DB	☑ Normal	☐ see comment		

3.Insulation resistanec test (Test Equipment: Meirel / TeraOhm 1000VDC)

Connection test	R - S	S - T	T - R	R - G	S - G	T - G
Insulation (MΩ)	-	-	-	-	-	-

RECOMMENDED VALUE FOR MEGGER 1 MIN. IEEE STD 56-1958 RM = KV + 1

Insulation resistance value should be 10-100 RM (Good insulation) ☐ Normal ☐ see comment

4. Comment

- ผลการตรวจสอบโดยทั่วไปปกติไม่ปรากฏความผิดปกติของอุปกรณ์
- ชั้นที่ 29 โวลท์มิเตอร์ชำรุด

Pentagon Service Co., Ltd	The Lofts Asoke Sukhumvit 21
Tested by: Samreong P.	Witnessed by :
Date : 27 June 2025	Date :

File name: TLA_Busduct & DB Unit/ch/Busduct 2 Report page: 2

Pentagon Service Co.,Ltd.	Field Inspection Report	Report Page Page 3 of 3
	Busduct Plug-in & DB unit	Process or Substation
Customer : The Lofts Asoke Sukhumvit 21	Plant : Electrical Shaft Room	Shaft Room

Feeder Name: Main Busduct NO.3 | Busduct Route: Busway MDB.2 (31 - 45 FL.)

1.Data and Description Main Busduct

MNF.	SCHNEIDER	Rated voltage (Ue/ Ui (Um):	690		V
type	NS1000H	Rated Current Ie/Ith	1000	A	66 kA.

2.Visual inspection

- Body and seal (Undamaged) condition ☑ Normal ☐ See comment
- Support halder condition ☑ Normal ☐ See comment
- Connection point condition ☑ Normal ☐ See comment
- Interlock condition ☑ Normal ☐ See comment
- Ground connection point ☑ Normal ☐ See comment

PLUG IN	Main CB	Cable	Tightening torque check		Remark	POWERDUCT
600 VAC	SCHNEIDER	To Main Bus				PDM32125G1S5-PD-3210
FLOOR	CVS100 (A)	Normal DB	Result			PHOTO
43	150	37 DB	☑ Normal	☐ see comment		
41	150	36 DB	☑ Normal	☐ see comment		
39	150	35 DB	☑ Normal	☐ see comment		
37	150	34 DB	☑ Normal	☐ see comment		
35	150	33 DB	☑ Normal	☐ see comment		
33	150	32 DB	☑ Normal	☐ see comment		
31	150	31 DB	☑ Normal	☐ see comment		
			☐ Normal	☐ see comment		
			☐ Normal	☐ see comment		
			☐ Normal	☐ see comment		
			☐ Normal	☐ see comment		
			☐ Normal	☐ see comment		
			☐ Normal	☐ see comment		
			☐ Normal	☐ see comment		

3.Insulation resistanec test (Test Equipment: Meirel / TeraOhm 1000VDC)

Connection test	R - S	S - T	T - R	R - G	S - G	T - G
Insulation (MΩ)	-	-	-	-	-	-

RECOMMENDED VALUE FOR MEGGER 1 MIN. IEEE STD 56-1958 RM = KV + 1

Insulation resistance value should be 10-100 RM (Good insulation) ☐ Normal ☐ see comment

4. Comment

- ผลการตรวจสอบโดยทั่วไปปกติไม่ปรากฏความผิดปกติของอุปกรณ์
- ชั้นที่ 31,33,35 โวลท์มิเตอร์มีรอยแตก

Pentagon Service Co., Ltd	The Lofts Asoke Sukhumvit 21
Tested by: Samreong P.	Witnessed by :
Date : 27 June 2025	Date :

File name: TLA_Busduct& DB Unit/ch/Busduct 3 Report page: 3

Thermo Scan

11

Page 1

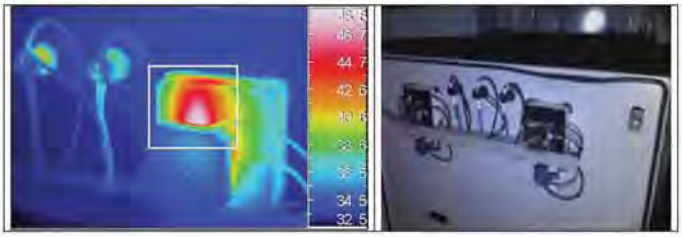
Pentagon Service Co.,Ltd.

FIELD INSPECTION REPORT

THERMOGRAPHY REPORT

Customer :	The Lofts Asoke (Sukhumvit 21)	**Location :**	**Shaft Room 43rd**
Equipment :	37DB	**Image Date :**	24/6/2568 18:45:24
Emissivity :	1.00	**Potential Problem :**	Connection
Amb. Temp :	30 C	**Severity :**	LOW
Camera Model :	InfReC	**Time Frame Cat. :**	Upon next PM
Camera MNF. :	Nippon Avionics Co., Ltd	**Normal Device Temp :**	Device Temp < 65 °C

THERMOGRAPHY IMAGE



TEMPERATURE THERMOGRAPHIC ANALYZING

Image Device	Temperature °C			
	Area 1	Area 2	Area 3	Temp Diff
37DB	48.5	No data	No data	

RESULT ☒ - Normal ☐ - Abnormal

RECOMMENED ACTION

Should be upon PM routine check and inspection

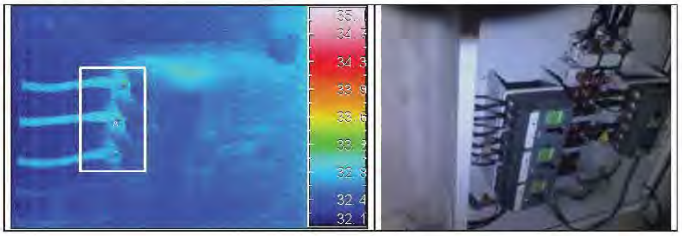
Description	Test by	Accepted by (Customer)
Company	Pentagon Service Co., Ltd	
Signature		
Name	Chuchai L.	
Date	24 June 2025	

FIELD INSPECTION REPORT

THERMOGRAPHY REPORT

Customer :	The Lofts Asoke (Sukhumvit 21)	**Location :**	**Shaft Room 41st**
Equipment :	36DB	**Image Date :**	24/6/2568 18:48:35
Emisssivity :	1.00	**Potential Problem :**	Connection
Amb. Temp :	30 C	**Severity :**	LOW
Camera Model :	InfReC	**Time Frame Cat. :**	Upon next PM
Camera MNF. :	Nippon Avionics Co., Ltd	**Normal Device Temp :**	Device Temp < 65 °C

THERMOGRAPHY IMAGE



TEMPERATURE THERMOGRAPHIC ANALYZING

Image Device	Temperature °C			
	Area 1	Area 2	Area 3	Temp Diff
36DB	33.5	No data	No data	

RESULT ☒ - Normal ☐ - Abnormal

RECOMMENED ACTION

Should be upon PM routine check and inspection

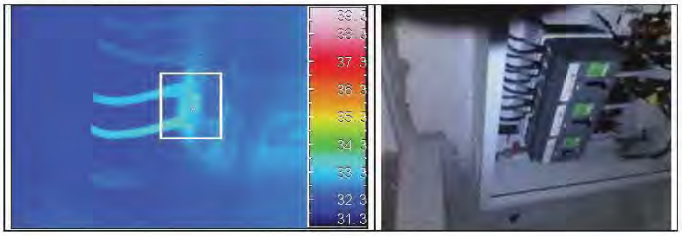
Description	Test by	Accepted by (Customer)
Company	Pentagon Service Co., Ltd	
Signature		
Name	Chuchai L.	
Date	24 June 2025	

FIELD INSPECTION REPORT

THERMOGRAPHY REPORT

Customer :	The Lofts Asoke (Sukhumvit 21)	**Location :**	**Shaft Room 39th**
Equipment :	35DB	**Image Date :**	24/6/2568 18:50:42
Emisssivity :	1.00	**Potential Problem :**	Connection
Amb. Temp :	30 C	**Severity :**	LOW
Camera Model :	InfReC	**Time Frame Cat. :**	Upon next PM
Camera MNF. :	Nippon Avionics Co., Ltd	**Normal Device Temp :**	Device Temp < 65 °C

THERMOGRAPHY IMAGE



TEMPERATURE THERMOGRAPHIC ANALYZING

Image Device	Temperature °C			
	Area 1	Area 2	Area 3	Temp Diff
35DB	34.0	No data	No data	

RESULT ☒ - Normal ☐ - Abnormal

RECOMMENED ACTION

Should be upon PM routine check and inspection

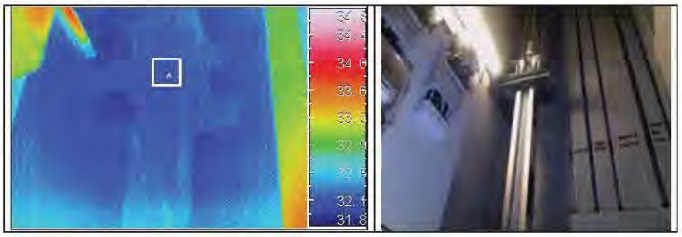
Description	Test by	Accepted by (Customer)
Company	Pentagon Service Co., Ltd	
Signature		
Name	Chuchai L.	
Date	24 June 2025	

FIELD INSPECTION REPORT

THERMOGRAPHY REPORT

Customer :	The Lofts Asoke (Sukhumvit 21)	**Location :**	**Shaft Room 39th**
Equipment :	Busduct 39	**Image Date :**	24/6/2568 18:51:33
Emisssivity :	1.00	**Potential Problem :**	Connection
Amb. Temp :	30 C	**Severity :**	LOW
Camera Model :	InfReC	**Time Frame Cat. :**	Upon next PM
Camera MNF. :	Nippon Avionics Co., Ltd	**Normal Device Temp :**	Device Temp < 65 °C

THERMOGRAPHY IMAGE



TEMPERATURE THERMOGRAPHIC ANALYZING

Image Device	Temperature °C			
	Area 1	Area 2	Area 3	Temp Diff
Busduct	32.4	No data	No data	

RESULT ☒ - Normal ☐ - Abnormal

RECOMMENED ACTION

Should be upon PM routine check and inspection

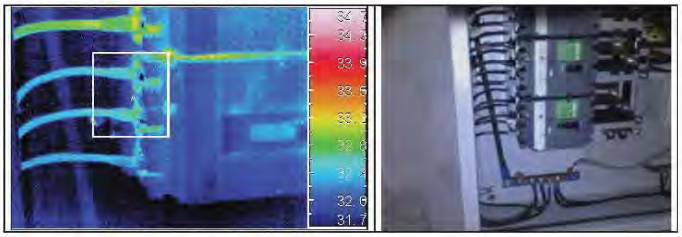
Description	Test by	Accepted by (Customer)
Company	Pentagon Service Co., Ltd	
Signature		
Name	Chuchai L.	
Date	24 June 2025	

FIELD INSPECTION REPORT

THERMOGRAPHY REPORT

Customer :	The Lofts Asoke (Sukhumvit 21)	**Location :**	**Shaft Room 35th**
Equipment :	33DB	**Image Date :**	24/6/2568 18:55:20
Emisssivity :	1.00	**Potential Problem :**	Connection
Amb. Temp :	30 C	**Severity :**	LOW
Camera Model :	InfReC	**Time Frame Cat. :**	Upon next PM
Camera MNF. :	Nippon Avionics Co., Ltd	**Normal Device Temp :**	Device Temp < 65 °C

THERMOGRAPHY IMAGE



TEMPERATURE THERMOGRAPHIC ANALYZING

Image Device	Temperature °C			
	Area 1	Area 2	Area 3	Temp Diff
33DB	33.3	No data	No data	

RESULT ☒ - Normal ☐ - Abnormal

RECOMMENED ACTION

Should be upon PM routine check and inspection

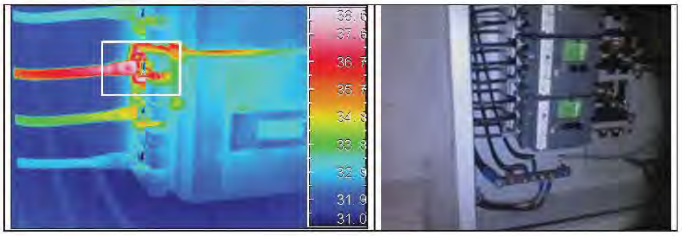
Description	Test by	Accepted by (Customer)
Company	Pentagon Service Co., Ltd	
Signature		
Name	Chuchai L.	
Date	24 June 2025	

FIELD INSPECTION REPORT

THERMOGRAPHY REPORT

Customer :	The Lofts Asoke (Sukhumvit 21)	**Location :**	**Shaft Room 33rd**
Equipment :	32DB	**Image Date :**	24/6/2568 18:57:15
Emisssivity :	1.00	**Potential Problem :**	Connection
Amb. Temp :	30 C	**Severity :**	LOW
Camera Model :	InfReC	**Time Frame Cat. :**	Upon next PM
Camera MNF. :	Nippon Avionics Co., Ltd	**Normal Device Temp :**	Device Temp < 65 °C

THERMOGRAPHY IMAGE



TEMPERATURE THERMOGRAPHIC ANALYZING

Image Device	Temperature °C			
	Area 1	Area 2	Area 3	Temp Diff
32DB	38.8	No data	No data	

RESULT ☒ - Normal ☐ - Abnormal

RECOMMENED ACTION

Should be upon PM routine check and inspection

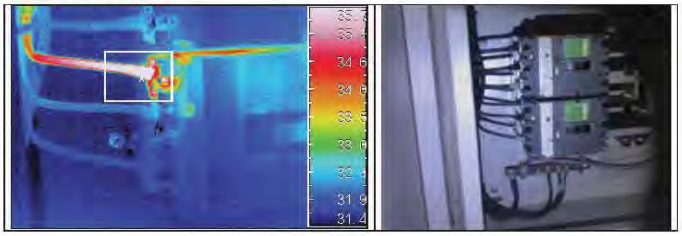
Description	Test by	Accepted by (Customer)
Company	Pentagon Service Co., Ltd	
Signature		
Name	Chuchai L.	
Date	24 June 2025	

FIELD INSPECTION REPORT

THERMOGRAPHY REPORT

Customer :	The Lofts Asoke (Sukhumvit 21)	**Location :**	**Shaft Room 31st**
Equipment :	31DB	**Image Date :**	24/6/2568 18:59:25
Emisssivity :	1.00	**Potential Problem :**	Connection
Amb. Temp :	30 C	**Severity :**	LOW
Camera Model :	InfReC	**Time Frame Cat. :**	Upon next PM
Camera MNF. :	Nippon Avionics Co., Ltd	**Normal Device Temp :**	Device Temp < 65 °C

THERMOGRAPHY IMAGE



TEMPERATURE THERMOGRAPHIC ANALYZING

Image Device	Temperature °C			
	Area 1	Area 2	Area 3	Temp Diff
31DB	37.0	No data	No data	

RESULT ☒ - Normal ☐ - Abnormal

RECOMMENED ACTION

Should be upon PM routine check and inspection

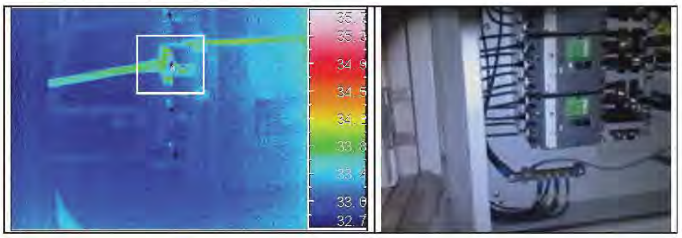
Description	Test by	Accepted by (Customer)
Company	Pentagon Service Co., Ltd	
Signature		
Name	Chuchai L.	
Date	24 June 2025	

FIELD INSPECTION REPORT

THERMOGRAPHY REPORT

Customer :	The Lofts Asoke (Sukhumvit 21)	**Location :**	**Shaft Room 29th**
Equipment :	29DB	**Image Date :**	24/6/2568 19:04:43
Emisssivity :	1.00	**Potential Problem :**	Connection
Amb. Temp :	30 C	**Severity :**	LOW
Camera Model :	InfReC	**Time Frame Cat. :**	Upon next PM
Camera MNF. :	Nippon Avionics Co., Ltd	**Normal Device Temp :**	Device Temp < 65 °C

THERMOGRAPHY IMAGE



TEMPERATURE THERMOGRAPHIC ANALYZING

Image Device	Temperature °C			
	Area 1	Area 2	Area 3	Temp Diff
29DB	34.1	No data	No data	

RESULT ☒ - Normal ☐ - Abnormal

RECOMMENED ACTION

Should be upon PM routine check and inspection

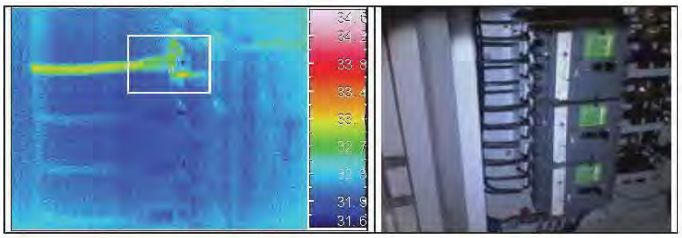
Description	Test by	Accepted by (Customer)
Company	Pentagon Service Co., Ltd	
Signature		
Name	Chuchai L.	
Date	24 June 2025	

FIELD INSPECTION REPORT

THERMOGRAPHY REPORT

Customer :	The Lofts Asoke (Sukhumvit 21)	**Location :**	**Shaft Room 28th**
Equipment :	28DB	**Image Date :**	24/6/2568 19:07:33
Emisssivity :	1.00	**Potential Problem :**	Connection
Amb. Temp :	30 C	**Severity :**	LOW
Camera Model :	InfReC	**Time Frame Cat. :**	Upon next PM
Camera MNF. :	Nippon Avionics Co., Ltd	**Normal Device Temp :**	Device Temp < 65 °C

THERMOGRAPHY IMAGE



TEMPERATURE THERMOGRAPHIC ANALYZING

Image Device	Temperature °C			
	Area 1	Area 2	Area 3	Temp Diff
28DB	33.3	No data	No data	

RESULT ☒ - Normal ☐ - Abnormal

RECOMMENED ACTION

Should be upon PM routine check and inspection

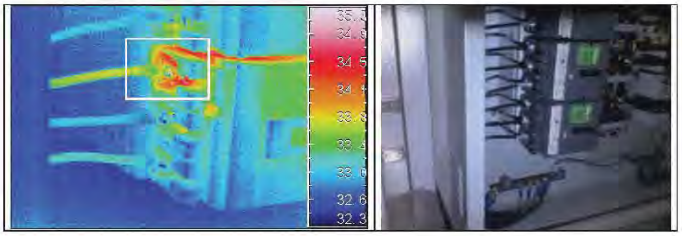
Description	Test by	Accepted by (Customer)
Company	Pentagon Service Co., Ltd	
Signature		
Name	Chuchai L.	
Date	24 June 2025	

FIELD INSPECTION REPORT

THERMOGRAPHY REPORT

Customer :	The Lofts Asoke (Sukhumvit 21)	**Location :**	**Shaft Room 20th**
Equipment :	26DB	**Image Date :**	24/6/2568 19:11:07
Emisssivity :	1.00	**Potential Problem :**	Connection
Amb. Temp :	30 C	**Severity :**	LOW
Camera Model :	InfReC	**Time Frame Cat. :**	Upon next PM
Camera MNF. :	Nippon Avionics Co., Ltd	**Normal Device Temp :**	Device Temp < 65 °C

THERMOGRAPHY IMAGE



TEMPERATURE THERMOGRAPHIC ANALYZING

Image Device	Temperature °C			
	Area 1	Area 2	Area 3	Temp Diff
26DB	34.9	No data	No data	

RESULT ☒ - Normal ☐ - Abnormal

RECOMMENED ACTION

Should be upon PM routine check and inspection

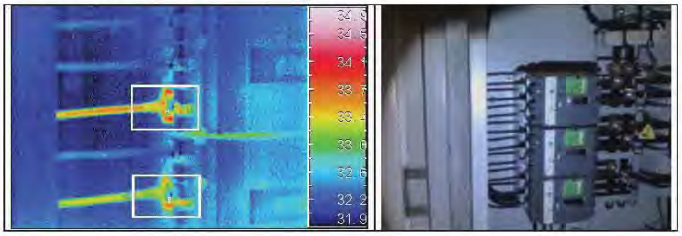
Description	Test by	Accepted by (Customer)
Company	Pentagon Service Co., Ltd	
Signature		
Name	Chuchai L.	
Date	24 June 2025	

FIELD INSPECTION REPORT

THERMOGRAPHY REPORT

Customer :	The Lofts Asoke (Sukhumvit 21)	**Location :**	**Shaft Room 24th**
Equipment :	24DB	**Image Date :**	24/6/2568 19:14:46
Emisssivity :	1.00	**Potential Problem :**	Connection
Amb. Temp :	30 C	**Severity :**	LOW
Camera Model :	InfReC	**Time Frame Cat. :**	Upon next PM
Camera MNF. :	Nippon Avionics Co., Ltd	**Normal Device Temp :**	Device Temp < 65 °C

THERMOGRAPHY IMAGE



TEMPERATURE THERMOGRAPHIC ANALYZING

Image Device	Temperature °C			
	Area 1	Area 2	Area 3	Temp Diff
24DB	34.2	33.9	No data	

RESULT ☒ - Normal ☐ - Abnormal

RECOMMENED ACTION

Should be upon PM routine check and inspection

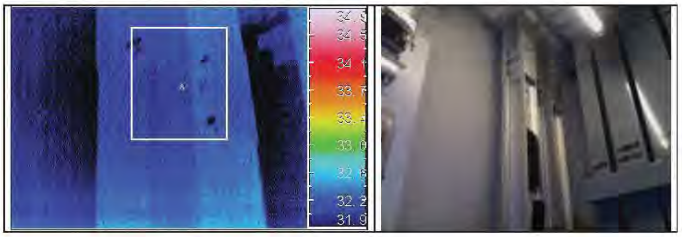
Description	Test by	Accepted by (Customer)
Company	Pentagon Service Co., Ltd	
Signature		
Name	Chuchai L.	
Date	24 June 2025	

FIELD INSPECTION REPORT

THERMOGRAPHY REPORT

Customer :	The Lofts Asoke (Sukhumvit 21)	**Location :**	**Shaft Room 23rd**
Equipment :	Busduct 23	**Image Date :**	24/6/2568 19:16:49
Emisssivity :	1.00	**Potential Problem :**	Connection
Amb. Temp :	30 C	**Severity :**	LOW
Camera Model :	InfReC	**Time Frame Cat. :**	Upon next PM
Camera MNF. :	Nippon Avionics Co., Ltd	**Normal Device Temp :**	Device Temp < 65 °C

THERMOGRAPHY IMAGE



TEMPERATURE THERMOGRAPHIC ANALYZING

Image Device	Temperature °C			
	Area 1	Area 2	Area 3	Temp Diff
Busduct	32.7	No data	No data	

RESULT ☒ - Normal ☐ - Abnormal

RECOMMENED ACTION

Should be upon PM routine check and inspection

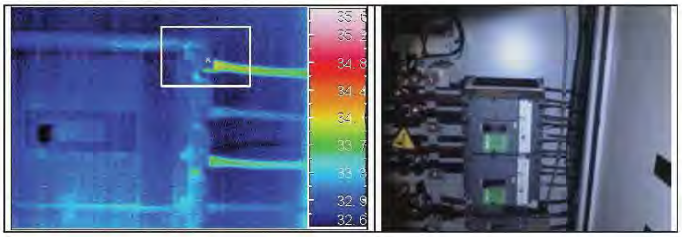
Description	Test by	Accepted by (Customer)
Company	Pentagon Service Co., Ltd	
Signature		
Name	Chuchai L.	
Date	24 June 2025	

FIELD INSPECTION REPORT

THERMOGRAPHY REPORT

Customer :	The Lofts Asoke (Sukhumvit 21)	**Location :**	**Shaft Room 22nd**
Equipment :	22DB	**Image Date :**	24/6/2568 19:19:35
Emisssivity :	1.00	**Potential Problem :**	Connection
Amb. Temp :	30 C	**Severity :**	LOW
Camera Model :	InfReC	**Time Frame Cat. :**	Upon next PM
Camera MNF. :	Nippon Avionics Co., Ltd	**Normal Device Temp :**	Device Temp < 65 °C

THERMOGRAPHY IMAGE



TEMPERATURE THERMOGRAPHIC ANALYZING

Image Device	Temperature °C			
	Area 1	Area 2	Area 3	Temp Diff
22DB	34.2	No data	No data	

RESULT ☒ - Normal ☐ - Abnormal

RECOMMENED ACTION

Should be upon PM routine check and inspection

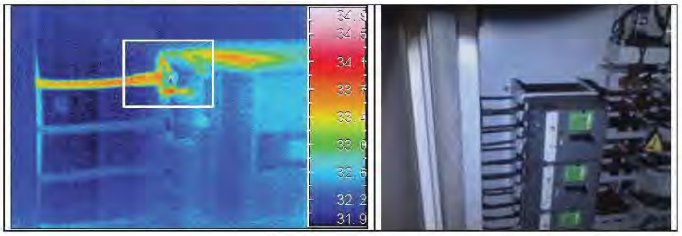
Description	Test by	Accepted by (Customer)
Company	Pentagon Service Co., Ltd	
Signature		
Name	Chuchai L.	
Date	24 June 2025	

FIELD INSPECTION REPORT

THERMOGRAPHY REPORT

Customer :	The Lofts Asoke (Sukhumvit 21)	**Location :**	**Shaft Room 21st**
Equipment :	21DB	**Image Date :**	24/6/2568 19:21:45
Emisssivity :	1.00	**Potential Problem :**	Connection
Amb. Temp :	30 C	**Severity :**	LOW
Camera Model :	InfReC	**Time Frame Cat. :**	Upon next PM
Camera MNF. :	Nippon Avionics Co., Ltd	**Normal Device Temp :**	Device Temp < 65 °C

THERMOGRAPHY IMAGE



TEMPERATURE THERMOGRAPHIC ANALYZING

Image Device	Temperature °C			
	Area 1	Area 2	Area 3	Temp Diff
21DB	34.0	No data	No data	

RESULT ☒ - Normal ☐ - Abnormal

RECOMMENED ACTION

Should be upon PM routine check and inspection

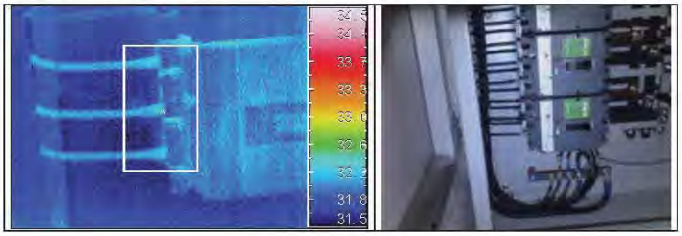
Description	Test by	Accepted by (Customer)
Company	Pentagon Service Co., Ltd	
Signature		
Name	Chuchai L.	
Date	24 June 2025	

FIELD INSPECTION REPORT

THERMOGRAPHY REPORT

Customer :	The Lofts Asoke (Sukhumvit 21)	**Location :**	**Shaft Room 19th**
Equipment :	19DB	**Image Date :**	24/6/2568 19:24:58
Emisssivity :	1.00	**Potential Problem :**	Connection
Amb. Temp :	30 C	**Severity :**	LOW
Camera Model :	InfReC	**Time Frame Cat. :**	Upon next PM
Camera MNF. :	Nippon Avionics Co., Ltd	**Normal Device Temp :**	Device Temp < 65 °C

THERMOGRAPHY IMAGE



TEMPERATURE THERMOGRAPHIC ANALYZING

Image Device	Temperature °C			
	Area 1	Area 2	Area 3	Temp Diff
19DB	32.6	No data	No data	

RESULT ☒ - Normal ☐ - Abnormal

RECOMMENED ACTION

Should be upon PM routine check and inspection

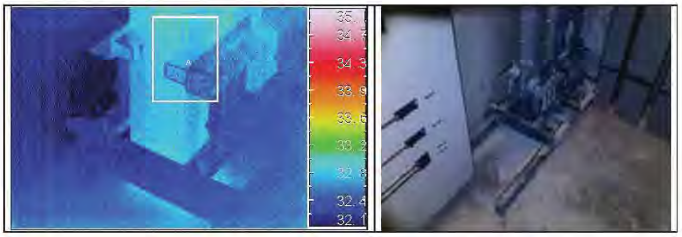
Description	Test by	Accepted by (Customer)
Company	Pentagon Service Co., Ltd	
Signature		
Name	Chuchai L.	
Date	24 June 2025	

FIELD INSPECTION REPORT

THERMOGRAPHY REPORT

Customer :	The Lofts Asoke (Sukhumvit 21)	**Location :**	**Shaft Room 18th**
Equipment :	Busduct 18	**Image Date :**	24/6/2568 19:26:58
Emisssivity :	1.00	**Potential Problem :**	Connection
Amb. Temp :	30 C	**Severity :**	LOW
Camera Model :	InfReC	**Time Frame Cat. :**	Upon next PM
Camera MNF. :	Nippon Avionics Co., Ltd	**Normal Device Temp :**	Device Temp < 65 °C

THERMOGRAPHY IMAGE



TEMPERATURE THERMOGRAPHIC ANALYZING

Image Device	Temperature °C			
	Area 1	Area 2	Area 3	Temp Diff
Busduct	33.2	No data	No data	

RESULT ☒ - Normal ☐ - Abnormal

RECOMMENED ACTION

Should be upon PM routine check and inspection

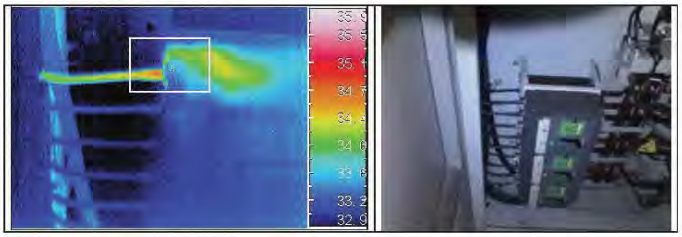
Description	Test by	Accepted by (Customer)
Company	Pentagon Service Co., Ltd	
Signature		
Name	Chuchai L.	
Date	24 June 2025	

FIELD INSPECTION REPORT

THERMOGRAPHY REPORT

Customer :	The Lofts Asoke (Sukhumvit 21)	**Location :**	**Shaft Room 17th**
Equipment :	17DB	**Image Date :**	24/6/2568 19:29:19
Emisssivity :	1.00	**Potential Problem :**	Connection
Amb. Temp :	30 C	**Severity :**	LOW
Camera Model :	InfReC	**Time Frame Cat. :**	Upon next PM
Camera MNF. :	Nippon Avionics Co., Ltd	**Normal Device Temp :**	Device Temp < 65 °C

THERMOGRAPHY IMAGE



TEMPERATURE THERMOGRAPHIC ANALYZING

Image Device	Temperature °C			
	Area 1	Area 2	Area 3	Temp Diff
17DB	34.8	No data	No data	

RESULT ☒ - Normal ☐ - Abnormal

RECOMMENED ACTION

Should be upon PM routine check and inspection

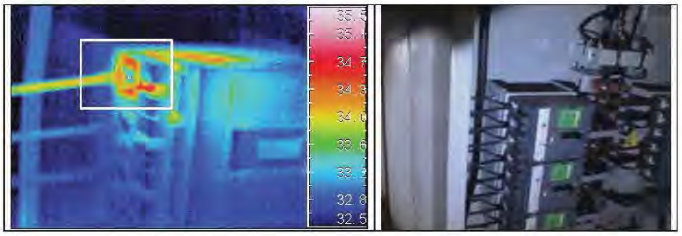
Description	Test by	Accepted by (Customer)
Company	Pentagon Service Co., Ltd	
Signature		
Name	Chuchai L.	
Date	24 June 2025	

FIELD INSPECTION REPORT

THERMOGRAPHY REPORT

Customer :	The Lofts Asoke (Sukhumvit 21)	**Location :**	**Shaft Room 15th**
Equipment :	15DB	**Image Date :**	24/6/2568 19:32:47
Emisssivity :	1.00	**Potential Problem :**	Connection
Amb. Temp :	30 C	**Severity :**	LOW
Camera Model :	InfReC	**Time Frame Cat. :**	Upon next PM
Camera MNF. :	Nippon Avionics Co., Ltd	**Normal Device Temp :**	Device Temp < 65 °C

THERMOGRAPHY IMAGE



TEMPERATURE THERMOGRAPHIC ANALYZING

Image Device	Temperature °C			
	Area 1	Area 2	Area 3	Temp Diff
15DB	35.0	No data	No data	

RESULT ☒ - Normal ☐ - Abnormal

RECOMMENED ACTION

Should be upon PM routine check and inspection

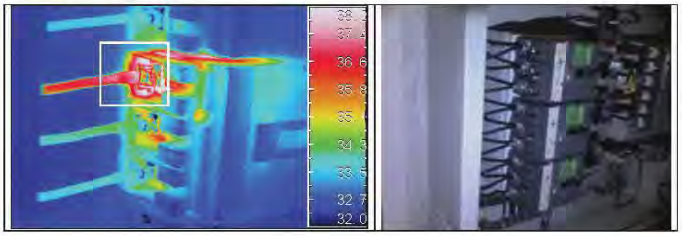
Description	Test by	Accepted by (Customer)
Company	Pentagon Service Co., Ltd	
Signature		
Name	Chuchai L.	
Date	24 June 2025	

FIELD INSPECTION REPORT

THERMOGRAPHY REPORT

Customer :	The Lofts Asoke (Sukhumvit 21)	**Location :**	**Shaft Room 13th**
Equipment :	13DB	**Image Date :**	24/6/2568 19:37:05
Emisssivity :	1.00	**Potential Problem :**	Connection
Amb. Temp :	30 C	**Severity :**	LOW
Camera Model :	InfReC	**Time Frame Cat. :**	Upon next PM
Camera MNF. :	Nippon Avionics Co., Ltd	**Normal Device Temp :**	Device Temp < 65 °C

THERMOGRAPHY IMAGE



TEMPERATURE THERMOGRAPHIC ANALYZING

Image Device	Temperature °C			
	Area 1	Area 2	Area 3	Temp Diff
13DB	40.3	No data	No data	

RESULT ☒ - Normal ☐ - Abnormal

RECOMMENED ACTION

Should be upon PM routine check and inspection

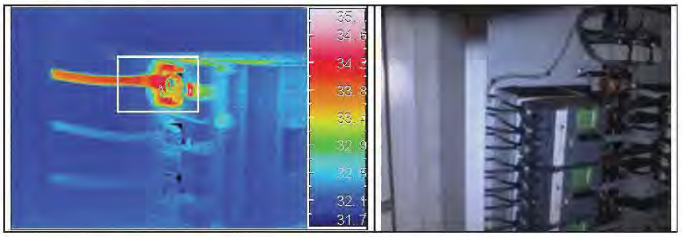
Description	Test by	Accepted by (Customer)
Company	Pentagon Service Co., Ltd	
Signature		
Name	Chuchai L.	
Date	24 June 2025	

FIELD INSPECTION REPORT

THERMOGRAPHY REPORT

Customer :	The Lofts Asoke (Sukhumvit 21)	**Location :**	**Shaft Room 12th**
Equipment :	12DB	**Image Date :**	24/6/2568 19:39:20
Emisssivity :	1.00	**Potential Problem :**	Connection
Amb. Temp :	30 C	**Severity :**	LOW
Camera Model :	InfReC	**Time Frame Cat. :**	Upon next PM
Camera MNF. :	Nippon Avionics Co., Ltd	**Normal Device Temp :**	Device Temp < 65 °C

THERMOGRAPHY IMAGE



TEMPERATURE THERMOGRAPHIC ANALYZING

Image Device	Temperature °C			
	Area 1	Area 2	Area 3	Temp Diff
12DB	34.8	No data	No data	

RESULT ☒ - Normal ☐ - Abnormal

RECOMMENED ACTION

Should be upon PM routine check and inspection

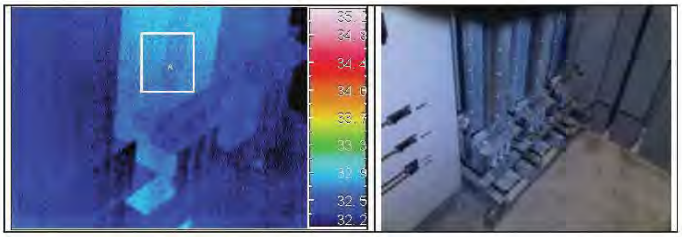
Description	Test by	Accepted by (Customer)
Company	Pentagon Service Co., Ltd	
Signature		
Name	Chuchai L.	
Date	24 June 2025	

FIELD INSPECTION REPORT

THERMOGRAPHY REPORT

Customer :	The Lofts Asoke (Sukhumvit 21)	**Location :**	**Shaft Room 10th**
Equipment :	Busduct 10	**Image Date :**	24/6/2568 19:43:31
Emisssivity :	1.00	**Potential Problem :**	Connection
Amb. Temp :	30 C	**Severity :**	LOW
Camera Model :	InfReC	**Time Frame Cat. :**	Upon next PM
Camera MNF. :	Nippon Avionics Co., Ltd	**Normal Device Temp :**	Device Temp < 65 °C

THERMOGRAPHY IMAGE



TEMPERATURE THERMOGRAPHIC ANALYZING

Image Device	Temperature °C			
	Area 1	Area 2	Area 3	Temp Diff
Busduct	33.1	No data	No data	

RESULT ☒ - Normal ☐ - Abnormal

RECOMMENED ACTION

Should be upon PM routine check and inspection

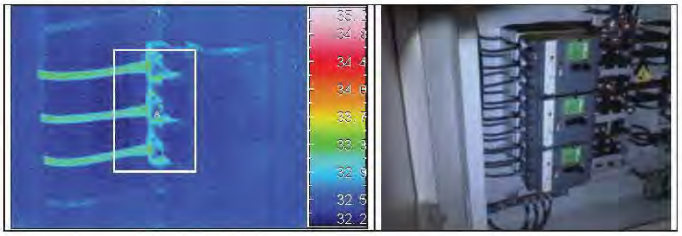
Description	Test by	Accepted by (Customer)
Company	Pentagon Service Co., Ltd	
Signature		
Name	Chuchai L.	
Date	24 June 2025	

FIELD INSPECTION REPORT

THERMOGRAPHY REPORT

Customer :	The Lofts Asoke (Sukhumvit 21)	**Location :**	**Shaft Room 9th**
Equipment :	9DB	**Image Date :**	24/6/2568 19:48:11
Emisssivity :	1.00	**Potential Problem :**	Connection
Amb. Temp :	30 C	**Severity :**	LOW
Camera Model :	InfReC	**Time Frame Cat. :**	Upon next PM
Camera MNF. :	Nippon Avionics Co., Ltd	**Normal Device Temp :**	Device Temp < 65 °C

THERMOGRAPHY IMAGE



TEMPERATURE THERMOGRAPHIC ANALYZING

Image Device	Temperature °C			
	Area 1	Area 2	Area 3	Temp Diff
9DB	34.2	No data	No data	

RESULT ☒ - Normal ☐ - Abnormal

RECOMMENED ACTION

Should be upon PM routine check and inspection

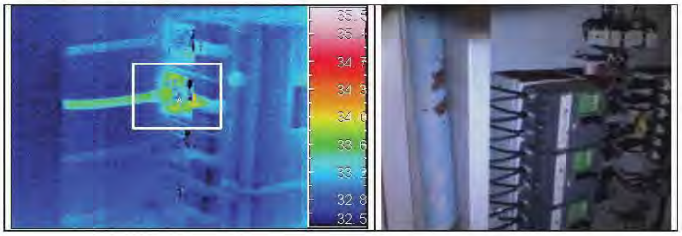
Description	Test by	Accepted by (Customer)
Company	Pentagon Service Co., Ltd	
Signature		
Name	Chuchai L.	
Date	24 June 2025	

FIELD INSPECTION REPORT

THERMOGRAPHY REPORT

Customer :	The Lofts Asoke (Sukhumvit 21)	**Location :**	**Shaft Room 8th**
Equipment :	8DB	**Image Date :**	24/6/2568 19:52:24
Emisssivity :	1.00	**Potential Problem :**	Connection
Amb. Temp :	30 C	**Severity :**	LOW
Camera Model :	InfReC	**Time Frame Cat. :**	Upon next PM
Camera MNF. :	Nippon Avionics Co., Ltd	**Normal Device Temp :**	Device Temp < 65 °C

THERMOGRAPHY IMAGE



TEMPERATURE THERMOGRAPHIC ANALYZING

Image Device	Temperature °C			
	Area 1	Area 2	Area 3	Temp Diff
8DB	34.2	No data	No data	

RESULT ☒ - Normal ☐ - Abnormal

RECOMMENED ACTION

Should be upon PM routine check and inspection

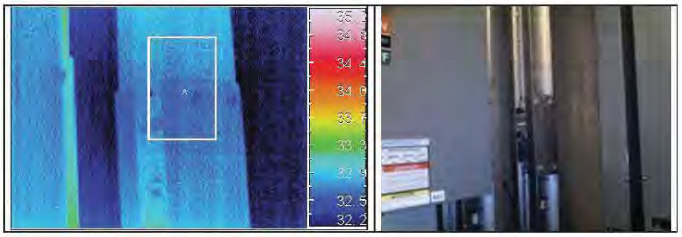
Description	Test by	Accepted by (Customer)
Company	Pentagon Service Co., Ltd	
Signature		
Name	Chuchai L.	
Date	24 June 2025	

FIELD INSPECTION REPORT

THERMOGRAPHY REPORT

Customer :	The Lofts Asoke (Sukhumvit 21)	**Location :**	**Shaft Room 6th**
Equipment :	Busduct 6	**Image Date :**	24/6/2568 19:59:19
Emisssivity :	1.00	**Potential Problem :**	Connection
Amb. Temp :	30 C	**Severity :**	LOW
Camera Model :	InfReC	**Time Frame Cat. :**	Upon next PM
Camera MNF. :	Nippon Avionics Co., Ltd	**Normal Device Temp :**	Device Temp < 65 °C

THERMOGRAPHY IMAGE



TEMPERATURE THERMOGRAPHIC ANALYZING

Image Device	Temperature °C			
	Area 1	Area 2	Area 3	Temp Diff
Busduct	33.1	No data	No data	

RESULT ☒ - Normal ☐ - Abnormal

RECOMMENED ACTION

Should be upon PM routine check and inspection

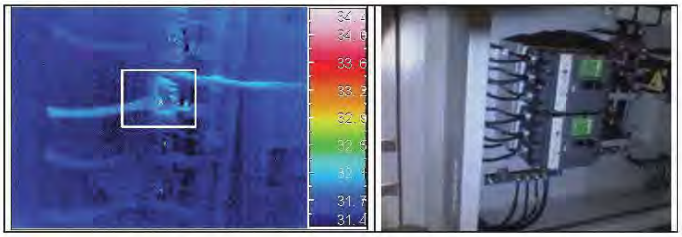
Description	Test by	Accepted by (Customer)
Company	Pentagon Service Co., Ltd	
Signature		
Name	Chuchai L.	
Date	24 June 2025	

FIELD INSPECTION REPORT

THERMOGRAPHY REPORT

Customer :	The Lofts Asoke (Sukhumvit 21)	**Location :**	**Shaft Room 4th**
Equipment :	4DB	**Image Date :**	24/6/2568 20:04:16
Emisssivity :	1.00	**Potential Problem :**	Connection
Amb. Temp :	30 C	**Severity :**	LOW
Camera Model :	InfReC	**Time Frame Cat. :**	Upon next PM
Camera MNF. :	Nippon Avionics Co., Ltd	**Normal Device Temp :**	Device Temp < 65 °C

THERMOGRAPHY IMAGE



TEMPERATURE THERMOGRAPHIC ANALYZING

Image Device	Temperature °C			
	Area 1	Area 2	Area 3	Temp Diff
4DB	33.5	No data	No data	

RESULT ☒ - Normal ☐ - Abnormal

RECOMMENED ACTION

Should be upon PM routine check and inspection

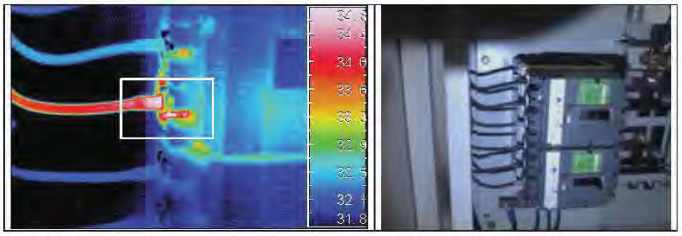
Description	Test by	Accepted by (Customer)
Company	Pentagon Service Co., Ltd	
Signature		
Name	Chuchai L.	
Date	24 June 2025	

FIELD INSPECTION REPORT

THERMOGRAPHY REPORT

Customer :	The Lofts Asoke (Sukhumvit 21)	**Location :**	**Shaft Room 3rd**
Equipment :	3DB	**Image Date :**	24/6/2568 20:06:43
Emisssivity :	1.00	**Potential Problem :**	Connection
Amb. Temp :	30 C	**Severity :**	LOW
Camera Model :	InfReC	**Time Frame Cat. :**	Upon next PM
Camera MNF. :	Nippon Avionics Co., Ltd	**Normal Device Temp :**	Device Temp < 65 °C

THERMOGRAPHY IMAGE



TEMPERATURE THERMOGRAPHIC ANALYZING

Image Device	Temperature °C			
	Area 1	Area 2	Area 3	Temp Diff
3DB	35.0	No data	No data	

RESULT ☒ - Normal ☐ - Abnormal

RECOMMENED ACTION

Should be upon PM routine check and inspection

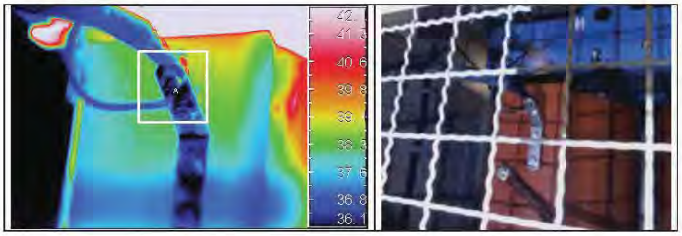
Description	Test by	Accepted by (Customer)
Company	Pentagon Service Co., Ltd	
Signature		
Name	Chuchai L.	
Date	24 June 2025	

FIELD INSPECTION REPORT

THERMOGRAPHY REPORT

Customer :	The Lofts Asoke (Sukhumvit 21)	**Location :**	**MDB Room**
Equipment :	TR 1	**Image Date :**	24/6/2568 20:08:55
Emisssivity :	1.00	**Potential Problem :**	Connection
Amb. Temp :	30 C	**Severity :**	LOW
Camera Model :	InfReC	**Time Frame Cat. :**	Upon next PM
Camera MNF. :	Nippon Avionics Co., Ltd	**Normal Device Temp :**	Device Temp < 65 °C

THERMOGRAPHY IMAGE



TEMPERATURE THERMOGRAPHIC ANALYZING

Image Device	Temperature °C			
	Area 1	Area 2	Area 3	Temp Diff
HV Phase U	41.9	No data	No data	

RESULT ☒ - Normal ☐ - Abnormal

RECOMMENED ACTION

Should be upon PM routine check and inspection

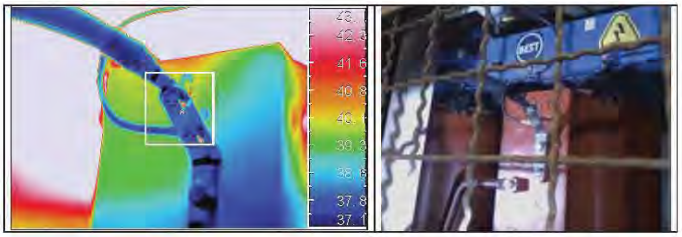
Description	Test by	Accepted by (Customer)
Company	Pentagon Service Co., Ltd	
Signature		
Name	Chuchai L.	
Date	24 June 2025	

FIELD INSPECTION REPORT

THERMOGRAPHY REPORT

Customer :	The Lofts Asoke (Sukhumvit 21)	**Location :**	**MDB Room**
Equipment :	TR 1	**Image Date :**	24/6/2568 20:09:21
Emisssivity :	1.00	**Potential Problem :**	Connection
Amb. Temp :	30 C	**Severity :**	LOW
Camera Model :	InfReC	**Time Frame Cat. :**	Upon next PM
Camera MNF. :	Nippon Avionics Co., Ltd	**Normal Device Temp :**	Device Temp < 65 °C

THERMOGRAPHY IMAGE



TEMPERATURE THERMOGRAPHIC ANALYZING

Image Device	Temperature °C			
	Area 1	Area 2	Area 3	Temp Diff
HV Phase V	44.0	No data	No data	

RESULT ☒ - Normal ☐ - Abnormal

RECOMMENED ACTION

Should be upon PM routine check and inspection

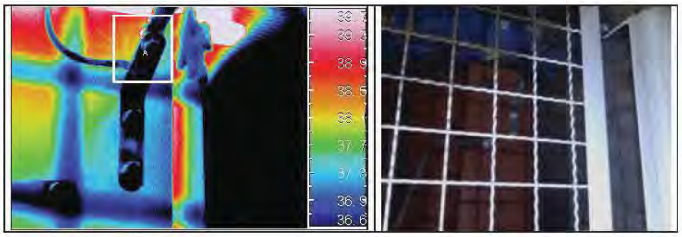
Description	Test by	Accepted by (Customer)
Company	Pentagon Service Co., Ltd	
Signature		
Name	Chuchai L.	
Date	24 June 2025	

FIELD INSPECTION REPORT

THERMOGRAPHY REPORT

Customer :	The Lofts Asoke (Sukhumvit 21)	**Location :**	**MDB Room**
Equipment :	TR 1	**Image Date :**	24/6/2568 20:10:55
Emisssivity :	1.00	**Potential Problem :**	Connection
Amb. Temp :	30 C	**Severity :**	LOW
Camera Model :	InfReC	**Time Frame Cat. :**	Upon next PM
Camera MNF. :	Nippon Avionics Co., Ltd	**Normal Device Temp :**	Device Temp < 65 °C

THERMOGRAPHY IMAGE



TEMPERATURE THERMOGRAPHIC ANALYZING

Image Device	Temperature °C			
	Area 1	Area 2	Area 3	Temp Diff
HV Phase W	45.3	No data	No data	

RESULT ☒ - Normal ☐ - Abnormal

RECOMMENED ACTION

Should be upon PM routine check and inspection

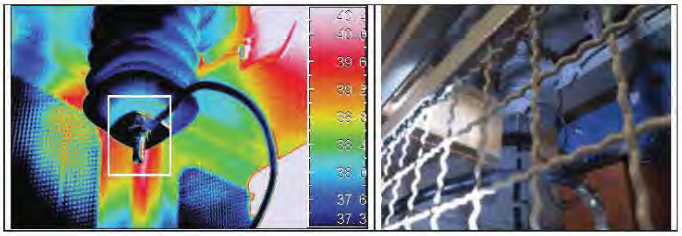
Description	Test by	Accepted by (Customer)
Company	Pentagon Service Co., Ltd	
Signature		
Name	Chuchai L.	
Date	24 June 2025	

FIELD INSPECTION REPORT

THERMOGRAPHY REPORT

Customer :	The Lofts Asoke (Sukhumvit 21)	**Location :**	**MDB Room**
Equipment :	TR 1	**Image Date :**	24/6/2568 20:11:25
Emisssivity :	1.00	**Potential Problem :**	Connection
Amb. Temp :	30 C	**Severity :**	LOW
Camera Model :	InfReC	**Time Frame Cat. :**	Upon next PM
Camera MNF. :	Nippon Avionics Co., Ltd	**Normal Device Temp :**	Device Temp < 65 °C

THERMOGRAPHY IMAGE



TEMPERATURE THERMOGRAPHIC ANALYZING

Image Device	Temperature °C			
	Area 1	Area 2	Area 3	Temp Diff
Surge	43.9	No data	No data	

RESULT ☒ - Normal ☐ - Abnormal

RECOMMENED ACTION

Should be upon PM routine check and inspection

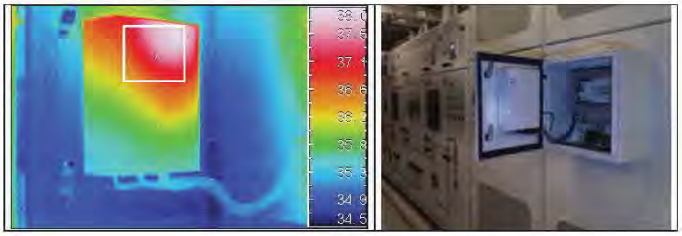
Description	Test by	Accepted by (Customer)
Company	Pentagon Service Co., Ltd	
Signature		
Name	Chuchai L.	
Date	24 June 2025	

FIELD INSPECTION REPORT

THERMOGRAPHY REPORT

Customer :	The Lofts Asoke (Sukhumvit 21)	**Location :**	**MDB Room**
Equipment :	TR 1	**Image Date :**	24/6/2568 20:12:03
Emisssivity :	1.00	**Potential Problem :**	Connection
Amb. Temp :	30 C	**Severity :**	LOW
Camera Model :	InfReC	**Time Frame Cat. :**	Upon next PM
Camera MNF. :	Nippon Avionics Co., Ltd	**Normal Device Temp :**	Device Temp < 65 °C

THERMOGRAPHY IMAGE



TEMPERATURE THERMOGRAPHIC ANALYZING

Image Device	Temperature °C			
	Area 1	Area 2	Area 3	Temp Diff
Temp Controller	38.1	No data	No data	

RESULT ☒ - Normal ☐ - Abnormal

RECOMMENED ACTION

Should be upon PM routine check and inspection

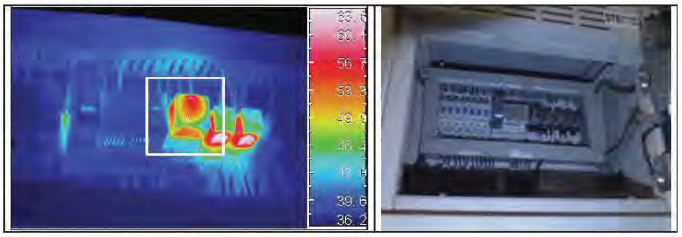
Description	Test by	Accepted by (Customer)
Company	Pentagon Service Co., Ltd	
Signature		
Name	Chuchai L.	
Date	24 June 2025	

FIELD INSPECTION REPORT

THERMOGRAPHY REPORT

Customer :	The Lofts Asoke (Sukhumvit 21)	**Location :**	**MDB Room**
Equipment :	MDB 1	**Image Date :**	24/6/2568 20:12:44
Emisssivity :	1.00	**Potential Problem :**	Connection
Amb. Temp :	30 C	**Severity :**	LOW
Camera Model :	InfReC	**Time Frame Cat. :**	Upon next PM
Camera MNF. :	Nippon Avionics Co., Ltd	**Normal Device Temp :**	Device Temp < 65 °C

THERMOGRAPHY IMAGE



TEMPERATURE THERMOGRAPHIC ANALYZING

Image Device	Temperature °C			
	Area 1	Area 2	Area 3	Temp Diff
Phase Protection Relay	64.0	No data	No data	
Control Relay				

RESULT ☒ - Normal ☐ - Abnormal

RECOMMENED ACTION

Should be upon PM routine check and inspection

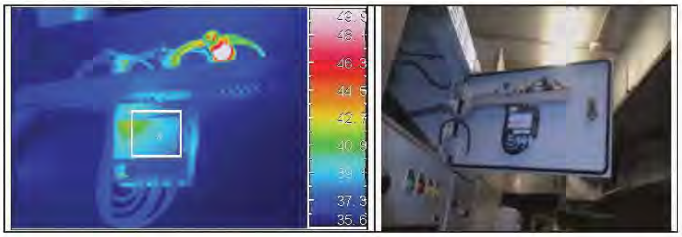
Description	Test by	Accepted by (Customer)
Company	Pentagon Service Co., Ltd	
Signature		
Name	Chuchai L.	
Date	24 June 2025	

FIELD INSPECTION REPORT

THERMOGRAPHY REPORT

Customer :	The Lofts Asoke (Sukhumvit 21)	**Location :**	**MDB Room**
Equipment :	MDB 1	**Image Date :**	24/6/2568 20:13:54
Emisssivity :	1.00	**Potential Problem :**	Connection
Amb. Temp :	30 C	**Severity :**	LOW
Camera Model :	InfReC	**Time Frame Cat. :**	Upon next PM
Camera MNF. :	Nippon Avionics Co., Ltd	**Normal Device Temp :**	Device Temp < 65 °C

THERMOGRAPHY IMAGE



TEMPERATURE THERMOGRAPHIC ANALYZING

Image Device	Temperature °C			
	Area 1	Area 2	Area 3	Temp Diff
Meter	42.0	No data	No data	

RESULT ☒ - Normal ☐ - Abnormal

RECOMMENED ACTION

Should be upon PM routine check and inspection

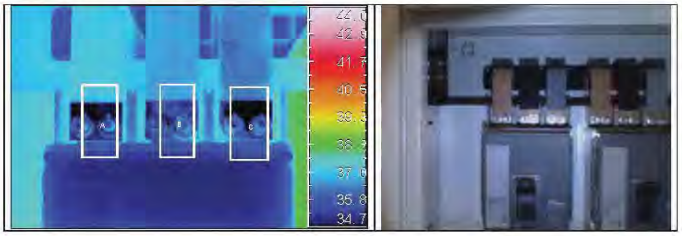
Description	Test by	Accepted by (Customer)
Company	Pentagon Service Co., Ltd	
Signature		
Name	Chuchai L.	
Date	24 June 2025	

FIELD INSPECTION REPORT

THERMOGRAPHY REPORT

Customer :	The Lofts Asoke (Sukhumvit 21)	**Location :**	**MDB Room**
Equipment :	MDB 1	**Image Date :**	24/6/2568 20:15:46
Emisssivity :	1.00	**Potential Problem :**	Connection
Amb. Temp :	30 C	**Severity :**	LOW
Camera Model :	InfReC	**Time Frame Cat. :**	Upon next PM
Camera MNF. :	Nippon Avionics Co., Ltd	**Normal Device Temp :**	Device Temp < 65 °C

THERMOGRAPHY IMAGE



TEMPERATURE THERMOGRAPHIC ANALYZING

Image Device	Temperature °C			
	Area 1	Area 2	Area 3	Temp Diff
A7FL-30FL	37.5	37.4	37.3	

RESULT ☒ - Normal ☐ - Abnormal

RECOMMENED ACTION

Should be upon PM routine check and inspection

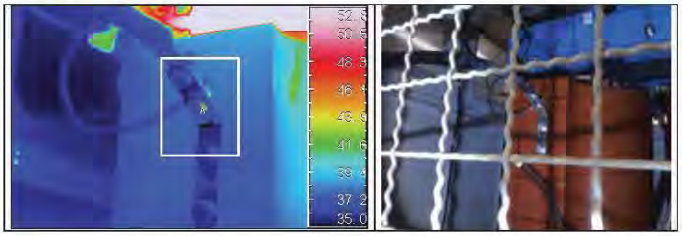
Description	Test by	Accepted by (Customer)
Company	Pentagon Service Co., Ltd	
Signature		
Name	Chuchai L.	
Date	24 June 2025	

FIELD INSPECTION REPORT

THERMOGRAPHY REPORT

Customer :	The Lofts Asoke (Sukhumvit 21)	**Location :**	**MDB Room**
Equipment :	TR 2	**Image Date :**	24/6/2568 20:17:07
Emisssivity :	1.00	**Potential Problem :**	Connection
Amb. Temp :	30 C	**Severity :**	LOW
Camera Model :	InfReC	**Time Frame Cat. :**	Upon next PM
Camera MNF. :	Nippon Avionics Co., Ltd	**Normal Device Temp :**	Device Temp < 65 °C

THERMOGRAPHY IMAGE



TEMPERATURE THERMOGRAPHIC ANALYZING

Image Device	Temperature °C			
	Area 1	Area 2	Area 3	Temp Diff
HV Phase U	47.7	No data	No data	

RESULT ☒ - Normal ☐ - Abnormal

RECOMMENED ACTION

Should be upon PM routine check and inspection

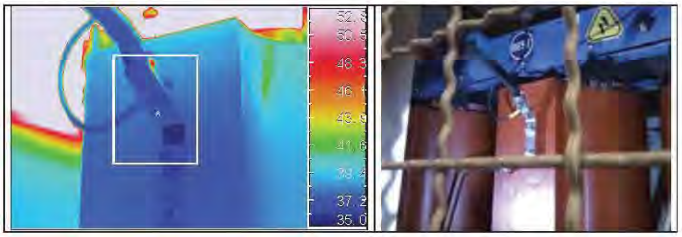
Description	Test by	Accepted by (Customer)
Company	Pentagon Service Co., Ltd	
Signature		
Name	Chuchai L.	
Date	24 June 2025	

FIELD INSPECTION REPORT

THERMOGRAPHY REPORT

Customer :	The Lofts Asoke (Sukhumvit 21)	**Location :**	**MDB Room**
Equipment :	TR 2	**Image Date :**	24/6/2568 20:17:37
Emisssivity :	1.00	**Potential Problem :**	Connection
Amb. Temp :	30 C	**Severity :**	LOW
Camera Model :	InfReC	**Time Frame Cat. :**	Upon next PM
Camera MNF. :	Nippon Avionics Co., Ltd	**Normal Device Temp :**	Device Temp < 65 °C

THERMOGRAPHY IMAGE



TEMPERATURE THERMOGRAPHIC ANALYZING

Image Device	Temperature °C			
	Area 1	Area 2	Area 3	Temp Diff
HV Phase V	48.8	No data	No data	

RESULT ☒ - Normal ☐ - Abnormal

RECOMMENED ACTION

Should be upon PM routine check and inspection

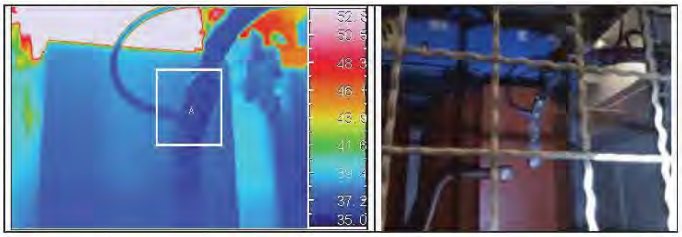
Description	Test by	Accepted by (Customer)
Company	Pentagon Service Co., Ltd	
Signature		
Name	Chuchai L.	
Date	24 June 2025	

FIELD INSPECTION REPORT

THERMOGRAPHY REPORT

Customer :	The Lofts Asoke (Sukhumvit 21)	**Location :**	**MDB Room**
Equipment :	TR 2	**Image Date :**	24/6/2568 20:17:54
Emisssivity :	1.00	**Potential Problem :**	Connection
Amb. Temp :	30 C	**Severity :**	LOW
Camera Model :	InfReC	**Time Frame Cat. :**	Upon next PM
Camera MNF. :	Nippon Avionics Co., Ltd	**Normal Device Temp :**	Device Temp < 65 °C

THERMOGRAPHY IMAGE



TEMPERATURE THERMOGRAPHIC ANALYZING

Image Device	Temperature °C			
	Area 1	Area 2	Area 3	Temp Diff
HV Phase W	39.3	No data	No data	

RESULT ☒ - Normal ☐ - Abnormal

RECOMMENED ACTION

Should be upon PM routine check and inspection

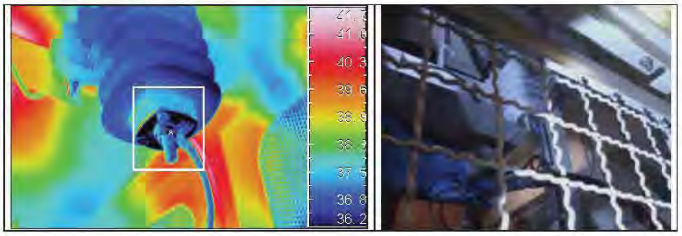
Description	Test by	Accepted by (Customer)
Company	Pentagon Service Co., Ltd	
Signature		
Name	Chuchai L.	
Date	24 June 2025	

FIELD INSPECTION REPORT

THERMOGRAPHY REPORT

Customer :	The Lofts Asoke (Sukhumvit 21)	**Location :**	**MDB Room**
Equipment :	TR 2	**Image Date :**	24/6/2568 20:18:17
Emisssivity :	1.00	**Potential Problem :**	Connection
Amb. Temp :	30 C	**Severity :**	LOW
Camera Model :	InfReC	**Time Frame Cat. :**	Upon next PM
Camera MNF. :	Nippon Avionics Co., Ltd	**Normal Device Temp :**	Device Temp < 65 °C

THERMOGRAPHY IMAGE



TEMPERATURE THERMOGRAPHIC ANALYZING

Image Device	Temperature °C			
	Area 1	Area 2	Area 3	Temp Diff
Surge	41.2	No data	No data	

RESULT ☒ - Normal ☐ - Abnormal

RECOMMENED ACTION

Should be upon PM routine check and inspection

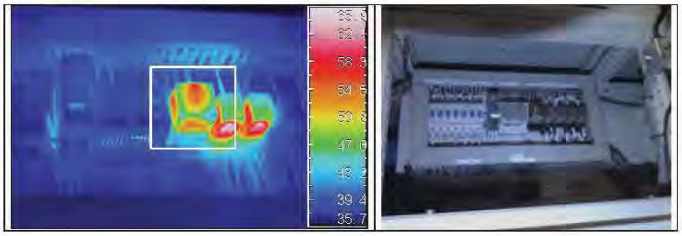
Description	Test by	Accepted by (Customer)
Company	Pentagon Service Co., Ltd	
Signature		
Name	Chuchai L.	
Date	24 June 2025	

FIELD INSPECTION REPORT

THERMOGRAPHY REPORT

Customer :	The Lofts Asoke (Sukhumvit 21)	**Location :**	**MDB Room**
Equipment :	MDB 2	**Image Date :**	24/6/2568 20:19:03
Emisssivity :	1.00	**Potential Problem :**	Connection
Amb. Temp :	30 C	**Severity :**	LOW
Camera Model :	InfReC	**Time Frame Cat. :**	Upon next PM
Camera MNF. :	Nippon Avionics Co., Ltd	**Normal Device Temp :**	Device Temp < 65 °C

THERMOGRAPHY IMAGE



TEMPERATURE THERMOGRAPHIC ANALYZING

Image Device	Temperature °C			
	Area 1	Area 2	Area 3	Temp Diff
Phase Protection Relay	65.7	No data	No data	
Control Relay				

RESULT ☒ - Normal ☐ - Abnormal

RECOMMENED ACTION

Should be upon PM routine check and inspection

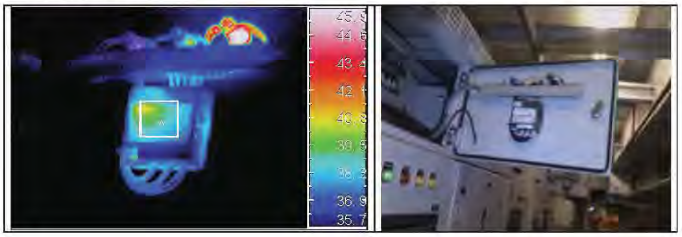
Description	Test by	Accepted by (Customer)
Company	Pentagon Service Co., Ltd	
Signature		
Name	Chuchai L.	
Date	24 June 2025	

FIELD INSPECTION REPORT

THERMOGRAPHY REPORT

Customer :	The Lofts Asoke (Sukhumvit 21)	**Location :**	**MDB Room**
Equipment :	MDB 2	**Image Date :**	24/6/2568 20:19:27
Emisssivity :	1.00	**Potential Problem :**	Connection
Amb. Temp :	30 C	**Severity :**	LOW
Camera Model :	InfReC	**Time Frame Cat. :**	Upon next PM
Camera MNF. :	Nippon Avionics Co., Ltd	**Normal Device Temp :**	Device Temp < 65 °C

THERMOGRAPHY IMAGE



TEMPERATURE THERMOGRAPHIC ANALYZING

Image Device	Temperature °C			
	Area 1	Area 2	Area 3	Temp Diff
Meter	40.9	No data	No data	

RESULT ☒ - Normal ☐ - Abnormal

RECOMMENED ACTION

Should be upon PM routine check and inspection

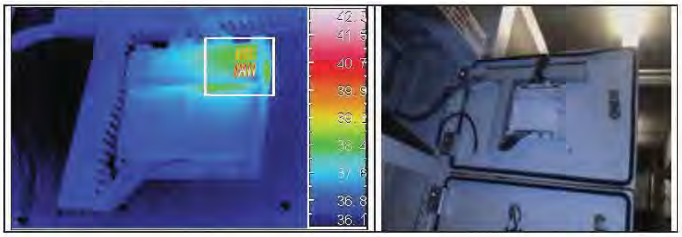
Description	Test by	Accepted by (Customer)
Company	Pentagon Service Co., Ltd	
Signature		
Name	Chuchai L.	
Date	24 June 2025	

FIELD INSPECTION REPORT

THERMOGRAPHY REPORT

Customer :	The Lofts Asoke (Sukhumvit 21)	**Location :**	**MDB Room**
Equipment :	Cap Bank 1	**Image Date :**	24/6/2568 20:20:29
Emisssivity :	1.00	**Potential Problem :**	Connection
Amb. Temp :	30 C	**Severity :**	LOW
Camera Model :	InfReC	**Time Frame Cat. :**	Upon next PM
Camera MNF. :	Nippon Avionics Co., Ltd	**Normal Device Temp :**	Device Temp < 65 °C

THERMOGRAPHY IMAGE



TEMPERATURE THERMOGRAPHIC ANALYZING

Image Device	Temperature °C			
	Area 1	Area 2	Area 3	Temp Diff
PFC	45.4	No data	No data	

RESULT ☒ - Normal ☐ - Abnormal

RECOMMENED ACTION

Should be upon PM routine check and inspection

Description	Test by	Accepted by (Customer)
Company	Pentagon Service Co., Ltd	
Signature		
Name	Chuchai L.	
Date	24 June 2025	

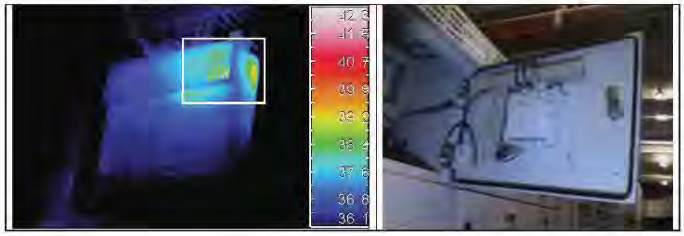
PENTAGON Service Co.,Ltd.

FIELD INSPECTION REPORT

THERMOGRAPHY REPORT

Customer :	The Lofts Asoke (Sukhumvit 21)	**Location :**	**MDB Room**
Equipment :	Cap Bank 2	**Image Date :**	24/6/2568 20:21:18
Emisssivity :	1.00	**Potential Problem :**	Connection
Amb. Temp :	30 C	**Severity :**	LOW
Camera Model :	InfReC	**Time Frame Cat. :**	Upon next PM
Camera MNF. :	Nippon Avionics Co.,Ltd	**Normal Device Temp :**	Device Temp < 65 °C

THERMOGRAPHY IMAGE



TEMPERATURE THERMOGRAPHIC ANALYZING

Image Device	Temperature °C			
	Area 1	Area 2	Area 3	Temp Diff
PFC	39.5	No data	No data	

RESULT ☒ - Normal ☐ - Abnormal

RECOMMENED ACTION

Should be upon PM routine check and inspection

Description	Test by	Accepted by (Customer)
Company	Pentagon Service Co., Ltd	
Signature		
Name	Chuchai L.	
Date	24 June 2025	

APPENDIX 12

PENTAGON Electric Co.,Ltd.

APPENDIX I

INSULATION RESISTANCE RECOMMENDATION

Standard Ref : IEEE 43-2000

Rated Voltage	Test kVDC	Mega-Ohm at 1 min
< 1,000 V	500	> 100
> 3,600 V up to 24,000 V	2,500	> 1,000

The insulation resistance shall not be less than (kV + 1 , unit in MΩ)

POLARIZATION INDEX NUMBER RECOMMENDATION

Standard Ref : IEEE 62 PI = [IR at 10 min] / [IR at 1 min]

Note: IR is insulation resistance measurement

PI Number	Condition
Above 2.00	Good
1.25 to 2.00	Fair
1.00 to 1.25	Bad
Less than 1.00	Dangerous

The polarization index shall not be less than 1.0.

DIELECTRIC BREAK DOWN VOLTAGE OF OIL RECOMMENDATION

Standard Ref:	Test No.	Limit kV (min)
IEC 156/1995-05	6	30
ASTM D877	5	26

TRANSFORMER RATIO RECOMMENDATION

Standard Ref: NETA MTS-05

Turn ratio test results shall not deviate more than 1.5% from calculated ratio.

OTHER

- **Protective Relay : Error <5% of Relay Characteristic**
- **Potential Transformer, Current Transformer : Error 3%-6%**
- **Contact Resistance : Error < 100 W.**
- **Operating Time of Breaker : Error within limited of Circuit Breaker specification**

การวิเคราะห์ Thermographic Image

Table 1 : Applied for

- Cable Connection Hardware
- Finger of Disconnection Switch
- Old Equipment

Table 2 : Applied for

- Pad to pad Connection
- Clamp of Conductor tube
- Other Hard Equipment

Except : for other device with bad condition should be considered separately

Commence table have been proposed in two tables as follows :

Table 1

Load Capacity (%)	Temp. Rise Normal (°C)	Temp. Rise Needed recondition upon PM (°C)	Temp. Rise Needed recondition upon next outage (°C)	Temp. Rise Needed as soon as possible (°C)
90-100	35	35-40	40-60	> 60
80-90	30	30-35	35-55	> 55
70-80	25	25-30	30-50	> 50
60-70	20	20-25	24-45	> 45
50-60	15	15-20	20-40	> 40
40-50	10	10-15	15-35	> 35
<= 40	5	5-10	10-30	> 30

Table 2

Load Capacity (%)	Temp. Rise Normal (°C)	Temp. Rise Needed recondition upon PM (°C)	Temp. Rise Needed recondition upon next outage (°C)	Temp. Rise Needed as soon as possible (°C)
90-100	35	35-40	45-65	> 65
80-90	30	30-40	40-60	> 60
70-80	25	25-35	35-55	> 55
60-70	20	20-30	30-50	> 50
50-60	15	15-25	24-45	> 45
40-50	10	10-20	20-40	> 40
<= 40	5	5-15	15-35	> 35

Reported By
Pentagon Service Co., Ltd.
9/415-416 Soi. Ladprakhao 78 Anusawari , Bang khen , Bangkok 10220
Telphone : 089-0707058, 089-6821122
Email : chuchai@pentagonelectric.com

ภาคผนวก ค-5

คู่มือการบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า

คู่มือการใช้งานอุปกรณ์ตู้ MDB

โครงการ THE LOFTS ASOKE

By *SYSTEMS BOARD CO.,LTD.*

สาเหตุในการทริปของ BREAKER ACB

แบ่งเป็น 3 หัวข้อดังนี้

1. ทริปจาก กระแส
2. ทริปจาก SHUNT TRIP (ทริปจากหม้อแปลง)
3. ทริปจาก UNDER VOLTAGE (ทริปจากแรงดันผิดปกติ)

แต่ละลักษณะดังกล่าวเป็นสาเหตุหลักๆที่ทำให้ BREAKER ทริป ซึ่งสามารถตรวจสอบได้ดังนี้

1. <u>ทริปจาก กระแส</u> แบ่งเป็น 4 ลักษณะ

- ทริปจากกระแสเกิน เกิดจากการใช้กระแสไฟฟ้ามากกว่าที่ BREAKER ระบุไว้ เช่น ACB 2000A แต่มีการใช้โหลดถึง 2200A ก็จะทำให้เบรกเกอร์ทริป เพื่อป้องกันไม่ให้ตัวนำไฟฟ้าต่างๆ ทองแดง สายไฟ ร้อนจนเกิดอันตรายตามมา สามารถสังเกต การทริปลักษณะนี้ได้ โดยดูที่ Alarm เบรกเกอร์จะมีไฟโชว์ที่ ALARM การทริปลักษณะนี้ได้ จากตัวเบรกเกอร์ ACB จะมีปุ่ม RESET เด้งออกมา หากจะ ON BREAKER ต้องกดปุ่ม RESET ก่อน ควรหมั่นตรวจสอบ AMP METER ว่าการใช้งานไฟฟ้าในระบบช่วง PEAK นั้นการใช้ไฟฟ้าอยู่ในระดับไหน เพื่อวางแผนป้องกันต่อไป

- ทริปจากการ SHORT CIRCUIT
  เกิดจากการลัดวงจรในระบบไฟฟ้า โดยจะมี ไฟ Alarm ขึ้นที่เบรกเกอร์ ถ้าเป็นลัดวงจรแบบหน่วงเวลาไฟ Alarm จะติดที่ Ir
  ถ้าลัดวงจรแบบรุนแรง เบรกเกอร์จะทริปทันที ไฟ Alarm จะขึ้นที่ Isd
  ตัวเบรกเกอร์ ACB จะมีปุ่ม RESET เด้งออกมา หากจะ ON BREAKER ต้องกดปุ่ม RESET ก่อน ควรตรวจสอบภายในตู้ MDB ให้เรียบร้อยว่ามีการลัดวงจรที่ใด แล้วทำการแก้ไขก่อนจะ ON BREAKER อีกครั้ง

- ทริปจาก GROUND FAULT เนื่องจากมีไฟรั่วลงกราวด์ โดยจะมี ไฟ Alarm ขึ้นที่เบรกเกอร์ Ig
  ตัวเบรกเกอร์ ACB จะมีปุ่ม RESET เด้งออกมา หากจะ ON BREAKER ต้องกดปุ่ม RESET ก่อน

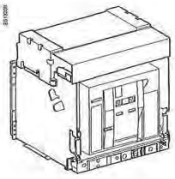
- ทริปจาก Ap จะเป็นการ Trip ภายในอุปกรณ์ Breaker Main เมื่อเกิดปัญหาภายใน Breaker เกี่ยวกับในด้านแม็คคานิก <u>Breaker</u> จะสั่ง Trip และโชว์ ไฟที่ Ap ในกรณีนี้ควรแจ้งทางเจ้าของอุปกรณ์ให้เข้ามาตรวจสอบและแก้ไข

2. <u>ทริปจาก SHUNT TRIP</u> อุปกรณ์ SHUNT TRIP นั้นเป็นอุปกรณ์เสริมที่ติดตั้งภายใน ACB บางตัวอาจจะมีหรือไม่มีก็ได้ จะต่อสัญญาณเข้ากับหม้อแปลง หากหม้อแปลงร้อนเกิดอุณหภูมิที่กำหนดไว้ ก็จะมีคำสั่งมาที่ตัว SHUNT TRIP เพื่อสั่งปลดวงจร ACB สามารถสังเกต การการทริปลักษณะนี้ได้ โดยไปตรวจสอบตู้ Control อุณหภูมิของหม้อแปลง ว่ามี Alarm หรือไม่

3. <u>ทริปจาก UNDER VOLTAGE</u> อุปกรณ์ UNDER VOLTAGE นั้นจะต่อเข้ากับตัว PHASE PROTECTION RELAY
ทำหน้าที่ ตรวจจับแรงดันไฟฟ้า เช่น แรงดันไฟฟ้าเกิน, แรงดันไฟฟ้าต่ำ, แรงดันไฟฟ้าไม่สมดุล, แรงดันไฟฟ้ามาไม่ครบ 3 เฟส, ไฟฟ้าสลับเฟส หากมีอาการดังกล่าวตามที่ระบุมาอุปกรณ์ PHASE PROTECTION จะตักจับและสั่งปลดวงจร ACB โดยที่มันสามารถหน่วงเวลาไว้ได้ตามที่เราตั้งค่าไว้ในตัว PHASE PROTECTION ยกเว้นเฟสหาย, ไฟฟ้าสลับเฟส จะไม่มีการหน่วงเวลา มันจะสั่ง ACB ทริปทันที โดยรายละเอียดการตั้งค่า และการอ่านค่า Alarm ต่างๆนั้น ดูได้ที่เอกสารแบบท้าย
<u>การทริปลักษณะนี้ (ทริปจากแรงดัน) ปุ่ม RESET ที่เบรกเกอร์จะไม่มีการเด้งออกมา</u>

LED แสดงสถานะ
- LED OFF (สีเหลือง) ติดค้างแสดงสถานะปลดเบรกเกอร์ด้วย OFF กระพริบเมื่อปิดวงจร
- LED 1 (สีเขียว) ติดค้างแสดงสถานะ พร้อมใช้งาน
- LED 2 (สีเขียว) ติดค้าง แรงดันต่ำ
- LED 3 (สีส้ม) กระพริบพร้อมกัน แสดงสถานะเตือน
- LED 4 (สีส้ม) ติดค้างพร้อมกัน แสดงสถานะ เฟสไม่สมดุล
- LED OFF, 1, 2 กระพริบพร้อมกันทั้งหมด แสดงการตั้งค่าผิด
เป็นต้นต้องตรวจสอบ และแก้ไข
เป็นต้นต้องตรวจสอบ เฟสไม่สมดุล (Phase Unbalance)

การทำงานของชุดควบคุมและการแสดงการทำงาน

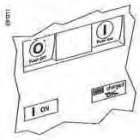


เบรคเกอร์ปิดวงจรและสปริงถูกติดสขาร์จ

เบรคเกอร์ปิดวงจรและสปริงถูกติดสขาร์จ

เบรคเกอร์เปิดวงจร,สปริงถูกชาร์จ แต่ยังไม่พร้อมปิดวงจร

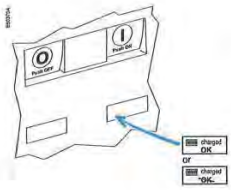
เบรคเกอร์ปิดวงจร, สปริงถูกชาร์จ แต่ยังไม่พร้อมที่จะปิดวงจร



เบรคเกอร์ปิดวงจร, สปริงถูกชาร์จ และพร้อมที่จะปิดวงจร

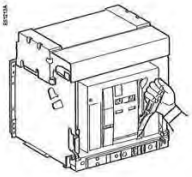
การชาร์จเบรคเกอร์

สภาวะการชาร์จของสปริงบูทระบุดังนี้



ชุดสปริงในกลไกการทำงานของเบรคเกอร์จะต้องได้รับการชาร์จเพื่อเก็บพลังงานที่ใช้ในการปิดวงจรของหน้าสัมผัสหลัก ชุดสปริงอาจจะถูกชาร์จมือด้วยด้ามโยก หรือโดยอัตโนมัติ ด้วยชุดมอเตอร์เกียร์ (option MCH)

การชาร์จมือ
ดึงด้ามชาร์จอง 6 ครั้ง
จนได้ยินเสียงแคล็ค



การปิดวงจรเบรคเกอร์

อุปกรณ์ "พร้อมปิดวงจร"

อุปกรณ์ไม่ "พร้อมปิดวงจร"

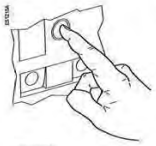
เงื่อนไขการปิดวงจร
การปิดวงจรจะทำได้ก็ต่อเมื่อเบรคเกอร์อยู่ในสภาวะพร้อมปิดวงจร "ready to close" สิ่งจำเป็นส่วงหน้ามีดังนี้
- อุปกรณ์เปิด (OFF)
- สปริงได้รับการชาร์จ
- ไม่มีคำสั่งปิดมารออยู่

ถ้าเบรคเกอร์ไม่ "พร้อมปิดวงจร" เมื่อถูกสั่งให้ทำงาน ให้หยุดและสั่งใหม่เมื่อเบรคเกอร์ "พร้อมปิดวงจร"

การปิดวงจรเบรคเกอร์
ที่ตัวเบรคเกอร์ (แบบแมคคานิค)
กดปุ่ม ON

ที่ตัวเบรคเกอร์ (แบบไฟฟ้า)

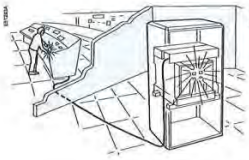
BPFE



XF

กดปุ่มสั่งปิดวงจรด้วยไฟฟ้า ชุดเบรคเกอร์จะปิดวงจรโดยใช้ไฟฟ้า (locally) ด้วยการเพิ่มอุปกรณ์ XF

Remotely



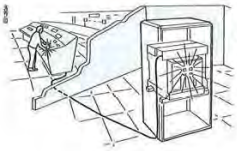
XF

เมื่อต่อแผงควบคุมระยะไกล ชุด XF (0.85-1.1 Un) จะใช้ในการปิดวงจรระยะไกล

จุดมุ่งหมายของกลไกของ Anti-pumping
Function เพื่อที่ให้แน่ใจว่าเมื่อเบรคเกอร์ได้รับคำสั่งเปิดและปิดวงจรพร้อมกัน จะไม่เปิดและปิดแบบไม่แน่นอน
ในขณะเปิดวงจรอยู่ หากมีคำสั่งปิดวงจรอย่างต่อเนื่องชุดเบรคเกอร์ยังคงเปิดวงจรอยู่ ในภาวะเต็มจนกระทั่งคำสั่งปิดหยุด และจะต้องมีคำสั่งปิดวงจรใหม่จึงจะปิดวงจรเบรคเกอร์ได้ แต่ถ้าชุดปิดวงจรต่อกับชุด PF คอนแทค "ready to close" ก็ไม่จำเป็นต้องมีคำสั่งปิดวงจรใหม่

การเปิดวงจรเบรคเกอร์

ที่ตัวเบรคเกอร์
กดปุ่ม OFF

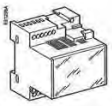


การควบคุมจากระยะไกล
ใช้ในวิธีต่อไปนี้
- ส่วนเปิดวงจร (MX1 and MX2, 0.7 ถึง 1.1 Un);
- ชุด undervoltage MN (0.35 ถึง 0.7 Un);
- ชุด undervoltage MN (0.35 ถึง 0.7 Un) พร้อมชุดหน่วงเวลา (R หรือ Rr)

เมื่อต่อเข้ากับแผงควบคุมระยะไกล สามารถใช้ชิ้นส่วนเหล่านี้ในการเปิดวงจรเบรคเกอร์ระยะไกลได้

MX1, MX2, MN

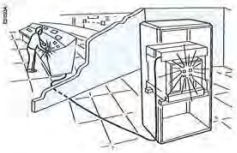
Delay unit



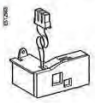
การรีเซ็ทหลังการทริป

เบรคเกอร์ส่งสัญญาณทริปโดย
ปุ่มแสดงผลการทริปข้างหน้า
คอนแทคแสดงผลทริป SDE ชุดที่ 1 หรือ 2 (SDE/2 เป็น option)

ที่ตัวเบรคเกอร์
ถ้าเบรคเกอร์ไม่ได้ประกอบด้วยชุดรีเซ็ทอัตโนมัติมาด้วย ต้องรีเซ็ทด้วยมือ



การควบคุมจากระยะไกล
ใช้อุปกรณ์เสริมเพื่อรีเซ็ทระยะไกลด้วยไฟฟ้า Res (ไม่สามารถใช้กับ SDE/2)



<u>ลำดับขั้นตอนการ ON Air Circuit Breaker</u>

1. ตรวจดู Pilot Lamp (R , S , T) ว่ามีไฟมาครบทุกเฟสหรือไม่ (ปกติต้องมาครบทุกเฟส)
2. ตรวจดู Volt Meter ต้องให้อยู่ในระดับแรงดันที่ถูกต้อง คือ 380-415V
3. OFF Circuit Breaker แต่ละ Feeder ทุกตัว ต้องให้อยู่ในตำแหน่ง OFF
4. Charged Spring โดยโยก หรือกด Push Button จน Signal Device อยู่ในตำแหน่ง DISCHARGED
5. กด Push Button ที่มีสัญลักษณ์ I ที่ตัว Breaker เพื่อที่จะ ON Breaker
6. เมื่อ ON Breaker เรียบร้อยแล้ว ให้สังเกต ที่ Breaker จะมีตัวอักษร ON ขึ้น
7. ON Circuit Breaker แต่ละ Feeder ทุกตัว ต้องให้อยู่ในตำแหน่ง ON เพื่อที่จะจ่ายไฟให้กับ LOAD ต่อไป

<u>ลำดับขั้นตอนการ OFF Air Circuit Breaker</u>

1. OFF Circuit Breaker แต่ละ Feeder ทุกตัว ต้องให้อยู่ในตำแหน่ง OFF
2. กด Push Button ที่มีสัญลักษณ์ O ที่ตัว Breaker เพื่อที่จะ OFF Breaker
3. เมื่อ OFF Breaker เรียบร้อยแล้ว ให้สังเกต Amp Meter จะไม่ขึ้น

<u>ลักษณะของตู้ Capacitor Bank</u>

Capacitor Bank แบ่ง Compartment ออกเป็น 3 ส่วน คือ ด้านหน้าส่วนบน จะติดตั้งชุดควบคุมและ PFC ด้านหน้าจะติดตั้ง Push Button และ Pilot Lamp ที่ใช้ในการควบคุมและแสดงผลใน Mode By Pass ในช่องนี้จะมี HRC Fuse และ Contactor ติดตั้งอยู่ด้วย ส่วนด้านในของตู้จะติดตั้งตัว Capacitor จำนวน Unit ดูได้จาก Drawing

อุปกรณ์ควบคุม Capacitor (Equipment)

- HRC Fuse ต่ออยู่ก่อน Contactor เพื่อป้องกัน Capacitors
- Contactors (Coil 220V) ใช้ตัดต่อ Capacitors เข้าสู่ระบบ
- Control Relay (Coil 220V) เมื่อปิด Selector เป็นระบบ Manual ทำให้ Relay ทำงาน การควบคุมการทำงานของ Capacitors จะใช้ Push Button ควบคุมการตัดต่อ Capacitors เข้าสู่ระบบแทน PFC.
- Push Button Green จะใช้ On Capacitor
- Push Button Red จะใช้ Off Capacitor
- Pilot Lamp Green แสดงผลการต่อ Capacitor เข้าสู่ระบบ
- Selector Switch 3 Position Man-OFF-Auto เป็นตัวเลือกระบบการทำงานของ วงจรควบคุมการทำงานของ Capacitor

<u>Capacitor Control Diagram</u>

- มีลักษณะของการทำงานเป็น 2 ลักษณะคือ Auto และ Manual โดยมี Selector Switch 3 Position , Man-OFF-Auto เป็นตัวเลือกการทำงาน
- ลักษณะการทำงานแบบ Autoจะทำงานโดยอาศัยสัญญาณจาก PFC.
- ลักษณะการทำงานแบบ Manual จะทำงานโดยการกด Push Button และเมื่อ Capacitor ทำงานจะมี Pilot Lamp (Green) แสดงการทำงานของแต่ละ Step
- Push Button Green จะใช้ On Capacitor
- Push Button Red จะใช้ Off Capacitor

ปัญหาและแนวทางแก้ไขเบื้องต้น (Problem and Troubleshooting)

1. ไม่มีการต่อ Capacitor เข้าระบบ

- Selector Switch ไม่อยู่ในระบบ PFC.> ให้บิด Selector Switch ที่ด้านหน้าตู้มายังตำแหน่ง Auto
- ไม่มีไฟจ่ายให้กับ PFC.> Control Fuse ขาดให้ทำการเปลี่ยน Fuse โดยการเปิดฐาน Fuse ออกมานำลูก Fuse ที่ขาดออกแล้วจึงใส่ลูก Fuse ใหม่เข้าไป

2. ใน Mode Manual เมื่อกด Push Button เพื่อต่อ Cap เข้าสู่ระบบแต่ไม่มีการต่อเข้า

- อุปกรณ์ใน Step นั้นเสีย > ตรวจสอบ HRC Fuse และ Contactor ว่ามีรอยไหม้หรือกลิ่นไหม้หรือเปล่า หากมี ให้ทำการถอดเปลี่ยนตัวใหม่
- ไม่มีไฟจ่ายให้กับ Control Relay > ตรวจ Selector Switch ในส่วน Aux. Switch และตรวจระบบควบคุมว่ามีไฟจ่ายให้ Control Relay
- Capacitor Step นั้นเสีย > เปลี่ยนตัว Capacitor ใหม่

3. ไม่ได้รับค่า Power Factor ที่ตั้งเอาไว้

- ที่ภาวะไร้ Load หรือมี Load น้อย ๆ จะมีค่า Power ต่ำตามกระแส Inductive ซึ่งมีค่าน้อยมาก Capacitor ที่ชดเชยมีค่ามากเกินไป

4 ตัว PFC แสดง Step แต่ Contactor ไม่มีการต่อ Capacitor เข้าสู่ระบบ

- สายต่อระหว่างอุปกรณ์ไม่สมบูรณ์ > ตรวจสอบสายต่อของระบบ Power ระหว่าง HRC Fuse, Contactor , Capacitor และ Output ของ Control

<u>การบำรุงรักษา</u>

1. ให้อ่านคู่มือการใช้งานของอุปกรณ์แต่ละตัวและตรวจสอบระบบไฟฟ้าที่อุปกรณ์แต่ละตัวต้องการก่อนใช้งาน และทำตามคำแนะนำจากคู่มือของอุปกรณ์นั้น ๆ
2. การตรวจสอบหรือตรวจซ่อมอุปกรณ์หรือระบบภายในตู้ จะต้องกระทำโดยช่างไฟฟ้าที่มีความรู้หรือผู้ที่ได้รับการฝึกอบรมการใช้ตู้ Switchboard และรู้ถึงระบบของการทำงานระบบนั้น ๆ
3. การจะตรวจสอบหรือตรวจซ่อมภายในตู้ จะต้องทำการ Off แหล่งจ่ายไฟต้นทางก่อนทุกครั้ง และจัดการแขวนป้ายเตือน , ให้สัญญาณไฟหรือ Lock เพื่อป้องกันการ On
4. เมื่อมีการแก้ไขอุปกรณ์ที่ต่ออยู่กับหม้อแปลงกระแส (CT) ก่อนที่จะทำการถอดอุปกรณ์นั้นออกให้ Short – Circuit CT ก่อน เพื่อป้องกัน CT. เสียหาย
5. ไม่มีแนะนำการแก้ไขหรือดัดแปลงรูปลักษณ์หรือใช้งานโดยแตกต่างจากการใช้งานปกติของ Switchboard หากมีการแก้ไขจะต้องแจ้งให้ทราบ เพื่อให้มีข้อมูลที่ถูกต้องก่อน หรือตรวจสอบเบื้องต้นจากคู่มือของอุปกรณ์แต่ละตัว ไม่แนะนำให้ผู้ใช้ทำการดัดแปลงการทำงานหรือใช้งานด้วยตัวเอง
6. ตัวตู้อุปกรณ์จะต้องมีการตรวจสอบ อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง เพื่อตรวจเช็คโครงสร้างและทำความสะอาดพร้อมทั้งตรวจเช็คระบบการทำงานและอุปกรณ์
7. เมื่อมีการเปิดตู้เพื่อทำการตรวจสอบตรวจซ่อม ผู้ที่ไม่มีกิจในการทำงาน ห้ามเข้าบริเวณนั้น และหากผู้ตรวจสอบมีเหตุต้องออกจากบริเวณนั้นชั่วคราว โดยการตรวจยังไม่แล้วเสร็จ ให้ปิดส่วนที่เปิดออกไว้ก่อนทุกครั้ง เพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ
8. หากมีการเพิ่มเติมหรือแก้ไขใด ๆ ให้แก้แบบที่มีอยู่ด้วยตามความต้องการแก้ไขนั้นๆ เพื่อในการตรวจสอบในครั้ง ต่อ ๆ ไป จะได้ทำงานได้สะดวกและรวดเร็ว
9. หากจะต้องมีการเปลี่ยนอุปกรณ์ ใด ๆ อันเนื่องมาจากอายุการใช้งาน หรือเกิดจากการเสียหายของอุปกรณ์นั้น ก่อนเปลี่ยน ให้ตรวจสอบรุ่นของอุปกรณ์ก่อน และหากเป็นคนละตราสินค้า ให้ตรวจและเปรียบเทียบ ระบบไฟที่ใช้ และรายละเอียดอื่น ๆ ก่อน

10. เมื่อมีการเข้าตรวจสอบซ่อมภายในตู้ ก่อนปิดฝาตู้และทำการจ่ายไฟ ให้ตรวจสอบสภาพภายในก่อนทุกครั้ง เช่น มีวางเครื่องมือไว้ในด้านในหรือไม่ อุปกรณ์ที่แก้ไขใส่เรียบร้อยหรือเปล่า สายต่าง ๆ จัดอยู่ในสภาพเรียบร้อย จุดต่อต่าง ๆ แน่นหรือไม่
11. เมื่อมีการใช้งานตู้ในสภาวะปกติเกิดปัญหาหรือต้องการข้อมูล ให้ติดต่อฝ่ายบริการ เพื่อให้ข้อมูลที่ถูกต้องในการทำงาน

คู่มือ PHASE PROTECTION RELAY

ที่ใช้ตรวจสอบ แรงดัน

OVER VOLTAGE

UNDER VOLTAGE

UNBALANCE

PHASE SEQUENSE

PHASE LOSS

ทำความรู้จักกับ

Phase protection CM-MPS.41S

ABB Phase protection รุ่น CM-MPS

หลายท่านคงเคยรู้จัก Phase protection ABB รุ่น CM-MPS มาบ้างแล้วแต่อาจมีหลายท่าน ที่ยังไม่ทราบว่า CM-MPS ยังมีการตั้งค่าบางอย่างซ่อนอยู่ ซึ่งหลายท่านจะเจอปัญหาที่เกิดจากการใช้งาน เพราะไม่ทราบถึงฟังก์ชั่นที่ซ่อนอยู่นี้

คุณสมบัติของ ABB CM-MPS

❶ ปรับตั้งค่าการตรวจวัดแรงดันเกิน-แรงดันตก (Over volte-under volte)

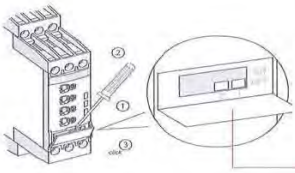
❷ LED แสดงสถานะ
- LED R/T (สีเหลือง) ติดค้างแสดงสถานะปกติพร้อมใช้งาน R/T กระพริบเริ่มนับเวล
- LED F1 (สีแดง) ติดค้างแสดงสถานะ แรงดันสูง
- LED F2 (สีแดง) ติดค้าง แรงดันต่ำ
- LED F1/F2 กระพริบพร้อมกัน แสดงสถานะสลับเฟส
- LED F1/F2 ติดค้างพร้อมกัน แสดงสถานะ เฟสไม่สมดุล
- F1 ติดค้าง F2 กระพริบ ในระยะเวลาเดียวกัน แสดงสถานะเฟสหาย
- LED R/T, F1, F2 กระพริบพร้อมกันทั้งหมด แสดงการตั้งค่าผิด

❸ ปรับตั้งค่าการหน่วงเวลา 0-10s

❹ ปรับตั้งค่าการตรวจเช็ค เฟสไม่สมดุล (Phase Unbalance)

Function	R/T: Yellow LED	F1: Red LED	F2: Red LED
Control supply voltage applied, output relay energized	⎍	-	-
Tripping delay t_v active	⎍⎍	-	-
Phase failure	-	⎍	⎍⎍
Phase sequence	-	⎍⎍ alternating	
Overvoltage	-	⎍	-
Undervoltage	-	-	⎍
Phase unbalance	-	⎍	⎍
Interruption of the neutral	-	⎍	⎍⎍
Adjustment error [1]	⎍⎍	⎍⎍	⎍⎍

[1] การแสดงผลการปรับ และ LED แสดงสถานะ ฟังก์ชั่นการใช้งาน



ปัญหาที่พบในการใช้งาน

โดยปกติส่วนใหญ่ผู้ใช้งานจะนำ CM-MPS ไปใช้งานร่วมกับ UVT ของเบรคเกอร์ โดยที่ไม่ได้ทำการปรับตั้งค่าของฟังก์ชั่น ON-DELAY, OFF DELAY ซึ่งอาจเกิดข้อสงสัยว่ามันคืออะไร

1. DIP SWITCH 1 ON หมายถึง ใช้งานฟังก์ชัน ON-delay
   DIP SWITCH 1 OFF หมายถึง ใช้งาน OFF-delay
2. DIP SWITCH 2 ON หมายถึงไม่ตรวจจับการสลับเฟส
   DIP SWITCH 2 OFF หมายถึงใช้งานการตรวจจับการสลับเฟส

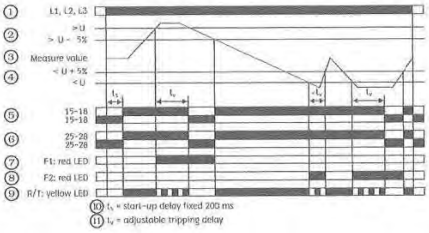
Position	2	1
ON I	☑	☒
OFF	☐	■

2CDC 212 040 F0508

1 Timing function
ON ON-delayed
OFF OFF-delayed

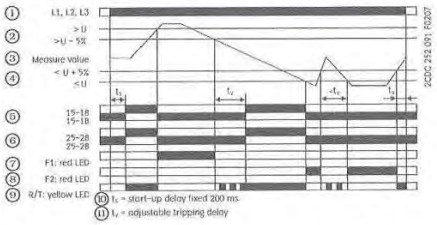
2 Phase sequence monitoring
ON deactivated
OFF activated

a) ON - delayed
over - and undervoltage monitoring



ถ้าผู้ใช้งานปรับตั้งที่ ON-delay การทำงานของ Phase protection จะทำงานโดย เมื่อเกิดความผิดปกติเนื่องจากแรงดันจะทำการหน่วงเวลาตามที่ผู้ใช้งานตั้งค่าไว้เมื่อถึงเวลาหน่วงสัมผัสถึงจะเปลี่ยนสถานะทำให้เกิดการหน่วงเวลาก่อนเปลี่ยนสถานะ

b) OFF - delayed
over - and undervoltage monitoring



แต่ถ้าผู้ใช้งานงานไม่ทำการปรับตั้งก็จะอยู่ในฟังก์ชัน OFF-delay ซึ่งการทำงานจะเป็นในลักษณะเมื่อเกิดความผิดปกติเนื่องจากแรงดัน หน้าสัมผัสจะเปลี่ยนสถานะทันทีโดยที่ไม่มีการหน่วงเวลา แต่จะหน่วงเวลาเมื่อมีการตรวจจับว่าสภาวะแรงดันกลับสู่สถานะปกติ ซึ่งถ้าผู้ใช้งานใช้ฟังชันก์ OFF-delay กับ UVT ของเบรคเกอร์ก็จะพบปัญหาเบรคเกอร์ปลดวงจรบ่อยมาก เพราะไม่มีการหน่วงเวลาเมื่อเกิดความผิดปกติ เพราะฉะนั้นหากต้องการใช้งานฟังก์ชันใดควรตรวจสอบให้ชัดเจนก่อนว่าตั้งค่าการใช้งานที่ฟังก์ชันใดจึงจะเหมาะสม

คู่มือ การอ่าน POWER METER

และการ SET UP

PM2230

[SCHNEIDER]

EasyLogic™ PM2200 series

User manual

NHA2778902-00

11/2015

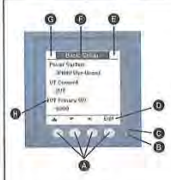
www.schneider-electric.com

Schneider Electric

Meter Display

Display overview

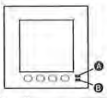
The display (integrated or remote) lets you use the meter to perform various tasks such as setting up the meter, displaying data screens, acknowledging alarms, or performing resets.



A	Navigation / menu selection buttons
B	Heartbeat / communications LED (green)
C	Alarm / energy pulsing LED (orange)
D	Navigation symbols or menu options
E	Right notification area
F	Screen title
G	Left notification area
H	Cursor

LED indicators

The LED indicators alert or inform you of meter activity.



A	Alarm / energy pulsing LED
B	Heartbeat / serial communications LED

Alarm / energy pulsing LED

The alarm / energy pulsing LED can be configured for alarm notification or energy pulsing.

When configured for alarm notification, this LED blinks every one second indicating that a high, medium or low priority alarm is tripped. The LED provides a visual indication of an active alarm condition or an inactive but unacknowledged high priority alarm.

When configured for energy pulsing, this LED flashes at a rate proportional to the amount of energy consumed. This is typically used to verify the power meter's accuracy.

Heartbeat / serial communications LED

The heartbeat / serial communications LED blinks to indicate the meter's operation and serial Modbus communications status.

The LED blinks at a slow, steady rate to indicate the meter is operational. The LED flashes at a variable, faster rate when the meter is communicating over a Modbus serial communications port.

You cannot configure this LED for other purposes.

NOTE: A heartbeat LED that remains lit and does not blink (or flash) can indicate a hardware problem.

Notification icons

To alert you about meter state or events, notification icons appear at the top left or top right corner of the display screen.

Icon	Description
	The wrench icon indicates that the power meter is in an overvoltage condition or requires maintenance. It could also indicate that the energy LED is in an overrun state.
	The alarm icon indicates an alarm condition has occurred.

Meter display language

If your meter is equipped with a display screen, you can configure the meter to display the measurements in one of several languages.

The following languages are available:

- English
- French
- Spanish
- German
- Portuguese
- Russian
- Chinese

Meter screen navigation

The meter's buttons and display screen allow you to navigate data and setup screens, and to configure the meter's setup parameters.

A	Press the button below the appropriate menu to view that screen
B	Press the right arrow to view more screens
C	In setup mode, a small right arrow indicates the selected option
D	In setup mode, a small down arrow indicates that there are additional parameters to display. The down arrow disappears when there are no more parameters to display.
E	In setup mode, press the button under **Edit** to change that setting

Navigation symbols

Navigation symbols indicate the functions of the associated buttons on your meter's display.

Symbol	Description	Actions
▶	Right arrow	Scroll right and display more menu items or move cursor one character to the right
▲	Up arrow	Exit screen and go up one level
▼	Small down arrow	Move cursor down the list of options or display more items below
▲	Small up arrow	Move cursor up the list of items or display more items above
◀	Left arrow	Move cursor one character to the left
+	Plus sign	Increase the highlighted value or show the next item in the list.
-	Minus sign	Show the previous item in the list

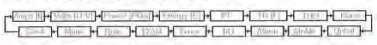
When you reach the last screen, press the right arrow again to cycle through the screen menus.

Meter screen menus overview

All meter screens are grouped logically, according to their function.

You can access any available meter screen by first selecting the Level 1 (top level) screen that contains it.

Level 1 screen menus - IEEE title [IEC title]



Setting up the display

You can change the display screen's settings, such as contrast, backlight timeout, and screen timeout .

1. Navigate to **Maint > Setup**.
2. Enter the setup password (default is "0"), then press **OK**.
3. Navigate to **HMI > Disp**.
4. Move the cursor to point to the parameter you want to modify, then press **Edit**.
5. Modify the parameter as required, then press **OK**.
6. Move the cursor to point to the next parameter you want to modify, press **Edit**, make your changes, then press **OK**.
7. Press the up arrow to exit.

8. Press **Yes** to save your changes.

Display settings available using the display

Parameter	Values	Description
Contrast	1 - 9	Increase or decrease the value to increase or decrease the display contrast.
Backlight Timeout (min)	0 - 60	Set how long (in minutes) before the backlight turns off after a period of inactivity. Setting this to "0" disables the backlight timeout feature (i.e., backlight is always on).
Screen Timeout (min)	0 - 60	Set how long (in minutes) before the screen turns off after a period of inactivity. Setting this to "0" disables the screen timeout feature (i.e., display is always on).

To configure the display using ION Setup, see the "PM2000" topic in the ION Setup online help or in the ION Setup device configuration guide, available for download at www.schneider-electric.com.

Basic setup

Configuring basic setup parameters using the display

You can configure basic meter parameters using the display.

Proper configuration of the meter's basic setup parameters is essential for accurate measurement and calculations. Use the Basic Setup screen to define the electrical power system that the meter is monitoring.

If standard (1-sec) alarms have been configured and you make subsequent changes to the meter's basic setup, all alarms are disabled to prevent undesired alarm operation.

NOTICE

UNINTENDED EQUIPMENT OPERATION

- Verify all standard alarms settings are correct and make adjustments as necessary.
- Re-enable all configured alarms.

Failure to follow these instructions can result in equipment damage.

After saving the changes, confirm all configured standard alarm settings are still valid, reconfigure them as required, and re-enable the alarms.

1. Navigate to **Maint > Setup**.
2. Enter the setup password (default is "0"), then press **OK**.
3. Navigate to **Meter > Basic**.
4. Move the cursor to point to the parameter you want to modify, then press **Edit**.
5. Modify the parameter as required, then press **OK**.
6. Move the cursor to point to the next parameter you want to modify, press **Edit**, make your changes, then press **OK**.

7. Press **Yes** to save your changes.

Basic setup parameters available using the display

Values	Description
Power System Select the power system type (power transformer) the meter is wired to.	
1PH2W LN	Single-phase 2-wire line-to-neutral
1PH2W LL	Single-phase 2-wire line-to-line
1PH3W LL with N	Single-phase 3-wire line-to-line with neutral
3PH3W Dlt Ungnd	3-phase 3-wire ungrounded delta
3PH3W Dlt Crnr Gnd	3-phase 3-wire corner grounded delta
3PH3W Wye Ungnd	3-phase 3-wire ungrounded wye
3PH3W Wye Gnd	3-phase 3-wire grounded wye
3PH3W Wye Res Gnd	3-phase 3-wire resistance-grounded wye
3PH4W Opn Dlt Ctr Tp	3-phase 4-wire center-tapped open delta
3PH4W Dlt Ctr Tp	3-phase 4-wire center-tapped delta
3PH4W Wye Ungnd	3-phase 4-wire ungrounded wye
3PH4W Wye Gnd	3-phase 4-wire grounded wye
3PH4W Wye Res Gnd	3-phase 4-wire resistance-grounded wye
VT Connect Select how many voltage transformers (VT) are connected to the electrical power system.	
Direct Con	Direct connect; no VTs used
2VT	2 voltage transformers
3VT	3 voltage transformers
VT Primary (V)	
1 to 1,000,000	Enter the size of the VT primary, in Volts.
VT Secondary (V)	
100, 110, 115, 120	Select the size of the VT secondary, in Volts.
CT on Terminal Define how many current transformers (CT) are connected to the meter, and which terminals they are connected to.	
I1	1 CT connected to I1 terminal
I2	1 CT connected to I2 terminal
I3	1 CT connected to I3 terminal
I1 I2	2 CT connected to I1, I2 terminals
I2 I3	2 CT connected to I1, I3 terminals
I1 I3	2 CT connected to I2, I3 terminals
I1 I2 I3	3 CT connected to I1, I2, I3 terminals
CT Primary (A)	
1 to 32767	Enter the size of the CT primary, in Amps.
CT Secondary (A)	
1, 5	Select the size of the CT secondary, in Amps.
Sys Frequency (Hz)	
50, 60	Select the frequency of the electrical power system, in Hz.
Phase Rotation	
ABC, CBA	Select the phase rotation of the 3-phase system.

Configuring advanced setup parameters using the display

You can configure a subset of advanced parameters using the display.

1. Navigate to **Maint > Setup**.
2. Enter the setup password (default is "0"), then press **OK**.
3. Navigate to **Meter > Advan.**
4. Move the cursor to point to the parameter you want to modify, then press **Edit**.
5. Modify the parameter as required, then press **OK**.
6. Move the cursor to point to the next parameter you want to modify, press **Edit**, make your changes, then press **OK**.
7. Press **Yes** to save your changes.

Advanced setup parameters available using the display

Parameter	Values	Description
Label	—	This label identifies the device, e.g., "Power Meter". You cannot use the display to edit this parameter. Use ION Setup to change the device label.
Load Timer Setpt (A)	0 - 9	Specifies the minimum average current at the load before the timer starts. The meter begins counting the number of seconds the load timer is on (i.e., whenever the readings are equal to or above this average current threshold.
Pk I dmd for TDD (A)	0 - 9	Specifies the minimum peak current demand at the load for inclusion in total demand distortion (TDD) calculations. If the load current is below the minimum peak current demand threshold, the meter does not use the readings to calculate TDD. Set this to "0" (zero) if you want the power meter to use the metered peak current demand for this calculation.

Setting the rate

The Rate setup screens allow you to set the different rate parameters.

1. Navigate to **Maint > Setup**.
2. Enter the setup password (default is "0"), then press **OK**.
3. Navigate to **Rate**.
4. Move the cursor to point to **Rate1** or **Rate2** to modify, then press **Edit**.
5. Move the cursor to point to **Channel** or **Factor per (k__h)** to modify, then press **Edit**.
6. Modify the parameter as required, then press **OK**.
7. Press up arrow and press **Yes** to save your changes.

8. Press the up arrow to exit.

Parameter	Values	Description
Label	Rate1: CO2 Emission Rate2: Energy Cost	You can edit the label using ION Setup
Channel	None, Active Del, Active Rec, Active Del + Rec, Reactive Del, Reactive Rec, Reactive Del + Rec, Apparent Del, Apparent Rec, Apparent Del + Rec	Select a channel from the list.
Factor per (k__h)	0.000 to 99999.999	You can edit the factor value between 0.000 to 99999.999.

To configure the Rate using ION Setup, see the "PM2000 series meter" topic in the ION Setup online help or in the ION Setup device configuration guide, available for download at www.schneider-electric.com.

Setting up regional settings

You can change the regional settings to localize the meter screens and display data in a different language, using local standards and conventions.

NOTE: In order to display a different language other than those listed in the Language setup parameter, you need to download the appropriate language file to the meter using the firmware upgrade process.

1. Navigate to **Maint > Setup**.
2. Enter the setup password (default is "0"), then press **OK**.
3. Navigate to **HMI > Region**.
4. Move the cursor to point to the parameter you want to modify, then press **Edit**.
5. Modify the parameter as required, then press **OK**.
6. Move the cursor to point to the next parameter you want to modify, press **Edit**, make your changes, then press **OK**.
7. Press the up arrow to exit.
8. Press **Yes** to save your changes.

Regional settings available using the display

Parameter	Values	Description
Language	English US, French, Spanish, German, Portuguese, Chinese, Russian	Select the language you want the meter to display.
Date Format	MM/DD/YY, YY/MM/DD, DD/MM/YY	Set how you want the date to be displayed, e.g., month/day/year.
Time Format	24Hr, AM/PM	Set how you want the time to be displayed, e.g., 17:00:00 or 5:00:00 PM.
HMI Mode	IEC, IEEE	Select the standards convention used to display menu names or meter data.

Setting up the screen passwords

It is recommended that you change the default password in order to prevent unauthorized personnel from accessing password-protected screens such as the diagnostics and reset screens.

This can only be configured through the front panel. The factory-default setting for all passwords is "0" (zero).

1. Navigate to **Maint > Setup**.
2. Enter the setup password (default is "0"), then press **OK**.
3. Navigate to **HMI > Pass**.
4. Move the cursor to point to the parameter you want to modify, then press **Edit**.

Parameter	Values	Description
Setup	0000 - 9999	Sets the password for accessing the meter setup screens (Maint > Setup).
Energy Resets	0000 - 9999	Sets the password for resetting the meter's accumulated energy values.
Demand Resets	0000 - 9999	Sets the password for resetting the meter's recorded peak demand values.
Min/Max Resets	0000 - 9999	Sets the password for resetting the meter's recorded minimum and maximum values.

5. Modify the parameter as required, then press **OK**.
6. Move the cursor to point to the next parameter you want to modify, press **Edit**, make your changes, then press **OK**.
7. Press the up arrow to exit.
8. Press **Yes** to save your changes.

Lost password

Visit www.schneider-electric.com for support and assistance with lost passwords or other technical problems with the meter.

Make sure you include your meter's model, serial number and firmware version in your email or have it readily available if calling Technical Support.

Setting the clock

The Clock setup screens allow you to set the meter's date and time.

1. Navigate to **Maint > Setup**.
2. Enter the setup password (default is "0"), then press **OK**.
3. Navigate to **Clock**.
4. Move the cursor to point to the parameter you want to modify, then press **Edit**.
5. Modify the parameter as required, then press **OK**.
6. Press **Yes** to save your changes.
7. Move the cursor to point to the next parameter you want to modify, press **Edit**, make your changes, then press **OK**.
8. Press the up arrow to exit.

9. Press **Yes** to save your changes.

Parameter	Values	Description
Date	DD/MM/YY, MM/DD/YY, YY/MM/DD	Set the current date using the format displayed on screen, where DD = day, MM = month and YY = year.
Time	HH:MM:SS (24 hour format), HH:MM:SS AM or PM	Use the 24-hour format to set the current time in UTC (GMT).
Meter Time	GMT, Local	Select GMT to display the current time in UTC (Greenwich Mean Time zone). To display local time, set this parameter to Local, then use GMT Offset (h) to display local time in the proper time zone.

To configure the clock using ION Setup, see the "PM2000 series meter" topic in the ION Setup online help or in the ION Setup device configuration guide, available for download at www.schneider-electric.com.

คู่มือการอ่าน POWER FACTOR CONTROLLER และการ SETUP

DCRL8

[LOVATO]

คู่มือการใช้งานและตั้งค่า Power Factor Controller LOVATO

DCRL8/DCRL5/DCRL3

1. แนะนำอุปกรณ์

DCRL8/DCRL5/DCRL3 เป็น Power Factor Controller ที่มีคุณสมบัติเป็นมัลติฟังก์ชัน โดยสามารถปรับตั้งให้สอดคล้องกับระบบการทำงานของ Capacitor Bank ในรูปแบบ จำนวน และขนาดของระบบได้ รวมทั้งยังมีความสามารถในปรับตั้งค่าการทำงานต่างๆ เช่น ระดับ Power Factor ของระบบ, VAR Measure per Step, Voltage Alarm, Current Alarm, Frequency, Number of switchings for maintenance ซึ่งในกาะทำงานของ DCRL8/DCRL5/DCRL3 นั้นมีความแม่นยำสูงในการทำงานในส่วนของฟังก์ชั่นการใช้งานได้มีการพัฒนาให้มีแสดงผลเป็นแบบ LCD เพื่อให้งานต้องการดูและการเซตพารามิเตอร์ต่างๆ มี รูปแบบในการติดตั้งเป็นแบบฝังหน้าตู้แบบมาตรฐานขนาด 144x144 mm สำหรับการติดตั้งที่ตู้ MDB, EMDB รวมถึงตู้ DB ด้วย และสามารถเพิ่มฟังก์ชันการทำงานเสริมต่างๆ ได้ง่าย ด้วย Module เสริม เช่น การเพิ่ม Step จาก 8 Step เป็น 10 Step, 12 Step, 14 Step, การรับ – ส่ง สัญญาณ Pulse,สัญญาณ Analog และฟังก์ชั่นเสริมที่โดดเด่นอีกหนึ่งฟังก์ชั่นก็คือ สามารถติดต่อสื่อสารกับโทรศัพท์ แท็บเล็ตด้วย App ของ Android และ IOS ผ่านทาง Wi-Fi ได้อีกด้วย

2. ปุ่มการใช้งาน DCRL8

DCRL8 มีปุ่มที่ใช้งานหลักทั้งหมด 5 ปุ่ม ดังนี้

ในส่วนของ DCRL5/DCRL3 มีการใช้งานคล้ายคลึงกัน ต่างกันเพียงแต่ขนาดหน้าจอและการทำงานในส่วนของจำนวน Step เท่านั้น

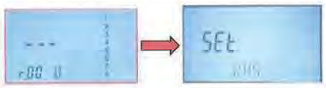
ปุ่มสำหรับเลื่อนขึ้น/เมื่อในอยู่ใน Mode Manual ใช้สำหรับในการสั่งให้เชื่อมต่อวงจรกับ Cap Bank ในแต่ละ Step

ปุ่มสำหรับเลื่อนลงเมื่อในอยู่ใน Mode Manual ใช้สำหรับในการสั่งให้ตัดการเชื่อมต่อวงจรกับ Cap Bank ในแต่ละ Step

MAN ปุ่มสั่งให้เป็นระบบควบคุมด้วยมือ/เลื่อนซ้าย โดยการกด Manual ต้องกดปุ่มค้างไว้ 2-3 วินาที เป็นการควบคุมด้วย Key Pad โดยกดปุ่มเลื่อนขึ้นเพื่อเชื่อมต่อวงจรกับ Cap Bank ในแต่ละ Step และปุ่มเลื่อนลงเพื่อสั่งตัดการเชื่อมต่อวงจรกับ Cap Bank ในแต่ละ Step

AUT ปุ่มสำหรับเปิดใช้งานระบบอัตโนมัติ/ปุ่มเลื่อนขวา การเปิดใช้งานระบบอัตโนมัติโดยการกดปุ่ม AUT ต้องกดปุ่มค้างไว้ 2-3 วินาที/ใช้ในการ เข้าสู่เมนูย่อยของการ Set Up ค่าต่างๆ

MODE ปุ่มสำหรับกดเข้า Set Up Menu โดยการกด Mode ต้องกดปุ่มค้างไว้ 4-5 วินาที



รูปแสดง การกดเข้าหน้าจอ Set Menu จากหน้าจอหลัก โดยการกดปุ่ม MODE ค้างไว้ 4-5 วินาที

3. MAIN MENU

การกดเพื่อเข้าสู่หน้าต่าง SEt MENU สามารถกระทำได้โดย กด MODE ค้างเป็นระเวลา 4-5 วินาที

รูปแสดงปุ่มกดของ DCRL8

รูปแสดงหน้าต่าง Main Menu

โดย SEt Menu จะสามารถเข้าได้ก็ต่อเมื่อตัว DCRL ยังไม่ถูกตั้งค่าใดๆ หรืออยู่ใน Manual Mode เท่านั้น **ไม่สามารถเข้าในโหมด Auto Mode ได้**

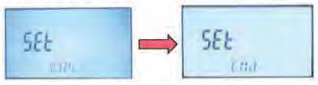
รูปแสดง Manual Mode

รูปแสดง Auto Mode

4. การ Reset ค่า Setting ทั้งหมดของ DCRL8/DCRL5/DCRL3 กลับสู่การตั้งค่าจากโรงงาน

เป็นฟังชั่นที่ใช้ในการ Reset การตั้งค่าทั้งหมดที่ตั้งไปกลับไปเป็นค่าที่ถูกตั้งจากโรงงานทั้งหมด ใช้ในกรณีที่มีการเปลี่ยนย้ายตำแหน่งการติดตั้ง Controller หรือเปลี่ยนการใช้งานเป็น CAP Bank ในรูปแบบอื่นที่ไม่เหมือนเดิม โดยฟังก์ชั่นนี้จะลบค่าที่ตั้งไว้ทั้งหมดเพื่อตั้งค่าใหม่ทั้งหมด หรือใช้ Reset ค่าทั้งหมดก่อนที่จะทำการตั้งค่าทั้งนี้ทำไปเพื่อป้องกันมีการเข้าไปกดเล่นโดยผู้ไม่เกี่ยวข้อง หรือการตั้งค่านั้นไม่ถูกต้องต้องการที่จะเริ่ม Set ตั้งแต่ต้นใหม่ทั้งหมด โดยขั้นตอนในการ Reset ทำมีดังนี้

4.1.1 จากหน้าเข้าสู่หน้าต่าง SEt MENU สามารถกระทำได้โดย กด MODE ค้างเป็นระเวลา 4-5 วินาที แล้วเลื่อนไปยัง Command Menu



รูปแสดงหน้าต่าง การกดเปลี่ยน Menu จาก Basic Menu ไปยัง Command Menu

4.1.2 จากนั้นกด AUT หรือ MAN เพื่อเลื่อนไปยัง C07 SETUP TO dEFAULT

รูปแสดงการเลื่อนไปยังเมนูย่อย C07

4.1.3 เมื่อเลื่อนจนไปถึงเมนู C07 แล้ว ให้กด ▲ ค้างเป็นระยะเวลา 3 วินาที เพื่อกดตกลงแล้วทำการ Reset ค่าทั้งหมด ซึ่งจะขึ้นว่า OK แล้วให้กด AUT หรือ MAN เพื่อเลื่อนไปจนสุดเมนูย่อยของ Command Menu ด้านใดด้านหนึ่ง ตัว DCRL จะทำการ Restart อุปกรณ์ใหม่อีกครั้ง

รูปแสดงหน้าต่างยืนยันการ Reset ค่าทั้งหมด

5. เมนูการตั้งค่าต่างๆ

Code	Menu	DESCRIPTION	การตั้งค่าที่ควรตรวจสอบ/ปรับตั้งให้ถูกต้อง
BAS	**Access to Base menu**	เมนูการปรับตั้งค่าพื้นฐานเพื่อให้ Controller สามารถทำงานได้ตามฟังก์ชั่น	**ตั้งค่า CT, Wiring, Smallest Step,Turn-On/Turn-Off Step**
ADV	**Access to Advanced menu**	เมนูการปรับตั้งระบบแจ้งเตือนพิเศษและระบบ Communication	**ปิดการแจ้งเตือนที่ไม่ได้ใช้งาน**
ALA	**Access to Alarms menu**	เมนูการปรับตั้งเกี่ยวกับระบบแจ้งเตือน	**ปิดการแจ้งเตือนที่ไม่ได้ใช้งาน**
FUN	Access to Ethernet menu	เมนูการปรับตั้งเกี่ยวกับการใช้งานร่วมกับอีทเธอร์เน็ตร่วมกับ Module EXP1013	ในเมนูส่วนนี้สามารถใช้ค่าที่ถูกตั้งมาจากโรงงานได้ทันที(ไม่ควรปรับตั้ง)
CMD	**Access to Commands menu**	เมนูการปรับตั้งค่าการเชื่อมต่อ	**การ Reset ค่าต่างๆ**
CUS	Access to Custom menu	เมนูการปรับตั้งค่าตามรูปแบบพิเศษที่ถูกตั้งค่าไว้	ในเมนูส่วนนี้สามารถใช้ค่าที่ถูกตั้งมาจากโรงงานได้ทันที(ไม่ควรปรับตั้ง)
SAVE	Exits saving modifications	เมนูบันทึกค่าและ Restart อุปกรณ์	ตามความต้องการของผู้ใช้งาน
EXIT	Exits without saving (cancel)	ออกจากเมนูการตั้งโดยไม่บันทึกค่าการเปลี่ยนแปลงใดๆ	ตามความต้องการของผู้ใช้งาน

ตารางการแสดงชื่อเมนูและความสามารถในการตั้งค่าในส่วนต่างๆ

6. การตั้งค่า Parameter สำหรับการใช้งาน DCRL8/DCRL5/DCRL3

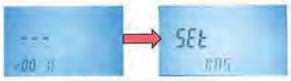
การตั้งค่าเพื่อใช้งาน DCRL มีขั้นตอนการตั้งค่าดังต่อไปนี้

6.1. P.01 CT Primary/P.02 CT Secondary

ในการ Wiring ระบบเพื่อใช้งาน DCRL นั้นต้องมีการ Wiring จาก CT ที่คล้องในเฟสใดเฟสหนึ่งที่ไม่ซ้ำกับสาย Line Voltage เข้า Terminal 1-2 (โดยตามคู่มือแนะนำให้ คล้องที่เฟส T (R-S-T)) ซึ่งโดยทั่วไปแล้วขนาด CT Ratio ในส่วนของ Secondary จะเป็น .../5A อยู่แล้วจึงสามารถใช้ค่าเริ่มต้นที่เป็น 5A ได้ และจะปรับตั้งเฉพาะในส่วนของ Primary CT เท่านั้น

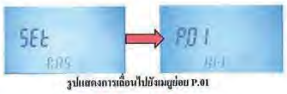
โดยจะยกตัวอย่างการเซ็ต CT Primary 50/5A โดยมีขั้นตอนดังนี้

6.1.1 จากหน้าจอหลักเข้าสู่หน้าต่าง SEt MENU สามารถกระทำได้โดย กด MODE ค้างเป็นระเวลา 4-5 วินาที



รูปแสดงหน้าต่าง การเข้า Set Menu

6.1.2 จากนั้นกด AUT หรือ MAN เพื่อเลื่อนไปยัง P.01 CT Primary



รูปแสดงการเลื่อนไปยังเมนูย่อย P.01

6.1.3 เมื่อเลื่อนไปถึงเมนู P.01 แล้ว ให้กด ▲ หรือ ▼ เพื่อปรับค่าให้ตรงตามต้องการ แล้วให้กด AUT หรือ MAN เพื่อเลื่อนไปยังเมนูอื่นที่ต้องการตั้งค่า หรือเลื่อนไปยังหน้า Set SAVE แล้วกด AUT เพื่อบันทึกค่าและ DCRL จะทำการ Restart อุปกรณ์ใหม่อีกครั้งเพื่อพร้อมใช้งาน

รูปแสดงหน้าต่างการปรับค่าและ Save ค่าที่ตั้งไว้แล้วอุปกรณ์ Restart ตัวเองแล้วเข้าสู่การทำงาน

6.2. P.03 CT read phase

เมนู **P.03 CT read phase** คือเมนูที่ปรับตั้งลำดับกระแสเฟสที่ตรวจวัดซึ่งจะต้องตั้งตามการใช้งานจริง โดยทั่วไปแล้วในคู่มือจะแนะนำให้ Wiring คล้อง CT ที่ Phase T (R-S-T) ซึ่งจะสามารถใช้งานค่าที่ถูกตั้งมาจากโรงงานที่เป็น L3 ได้ทันที แต่หากมีการใช้งานที่ต่างออกไปก็ต้องตั้งค่าในเมนูนี้ให้ถูกต้อง(โดยการ Wiring คล้องกระแสจะต้องไม่ซ้ำกับกับการดึงแรงดันเข้า Terminal 4-5 เด็ดขาด เช่น ดึงแรงดันที่เข้า Terminal 4-5 เป็น L2-L3 การคล้อง CT ก็ต้องเป็น L1 เป็นต้น)

6.3. P.05 Voltage read phase

เมนู **P.05 Voltage read phase** คือเมนูที่ปรับตั้งลำดับแรงดันที่ตรวจวัดซึ่งจะต้องตั้งตามการใช้งานจริง โดยทั่วไปแล้วในคู่มือจะแนะนำให้ Wiring ดึงแรงดันจาก L1-L2 ซึ่งจะสามารถใช้งานค่าที่ถูกตั้งมาจากโรงงานที่เป็น L1-L2 ได้ทันที แต่หากมีการใช้งานที่ต่างออกไปก็ต้องตั้งค่าในเมนูนี้ให้ถูกต้อง(โดยการ Wiring คล้องกระแสจะต้องไม่ซ้ำกับกับการคล้องกระแสเข้า Terminal 1-2 เด็ดขาด เช่น ดึงแรงดันที่เข้า Terminal 1-1 เป็น L1 การดึงแรงดันเข้า Terminal 4-5 ต้องเป็น L2-L3 เป็นต้น)

6.4. P.06 Smallest step power

เมนู **P.06 Smallest step power** คือการตั้งค่าขนาดของ Capacitor Bank ขนาดที่เล็กที่สุดในระบบ เช่น ถ้าในระบบมี 50 kvar 1 ลูก และ 100 kvar 2 ลูก **Smallest step power** ก็ต้องตั้ง เป็น 50 kvar ในส่วนของ 100 kvar จะไปเพิ่มตัวคูณเอาในภายหลังในหัวข้อเมนูย่อย P11 ซึ่งจะกล่าวถึงอีกครั้งในภายหลัง โดยการปรับ P.06 มีขั้นตอนดังนี้

6.4.1 จากหน้าจอหลักเข้าสู่หน้าต่าง SEt MENU สามารถกระทำได้โดย กด MODE ค้างเป็นระเวลา 4-5 วินาที

รูปแสดงหน้าต่าง การ Set Menu จากหน้าหลัก

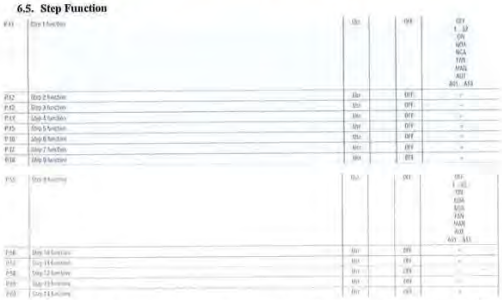
6.4.2 จากนั้นกด AUT หรือ MAN เพื่อเลื่อนไปยัง P.06 smallest step power

รูปแสดงการเลื่อนไปยังเมนูย่อย P.06

6.4.3 เมื่อเลื่อนไปถึงเมนู P.06 แล้ว ให้กด ▲ หรือ ▼ เพื่อปรับค่าให้ตรงตามต้องการ แล้วให้กด AUT หรือ MAN เพื่อเลื่อนไปยังเมนูอื่นที่ต้องการตั้งค่า หรือเลื่อนไปยังหน้า Set SAVE แล้วกด AUT เพื่อบันทึกค่าและ DCRL จะทำการ Restart อุปกรณ์ใหม่อีกครั้งเพื่อพร้อมใช้งาน

รูปแสดงหน้าต่างการปรับค่าและ Save ค่าที่ตั้งไว้แล้วอุปกรณ์ Restart ตัวเองแล้วเข้าสู่การทำงาน

6.5. Step Function



เมนู Step Function โดย DCRL8/DCRL5/DCRL3 จะแตกต่างกันที่จำนวน Step แต่ขั้นตอนในการปรับนั้นมีความคล้ายคลึงกัน ซึ่งการตั้งค่า Step Function โดยทั่วไปแล้วจะมีอยู่ 2 ลักษณะคือ OFF (ไม่เปิดใช้งาน) และเปิดใช้งาน Step นั้น โดยการเปิดใช้งานใน Step Function นั้น จะสอดคล้องกับการตั้งค่า Smallest Step Power เช่น ในระบบมีการใช้งาน Capacitor Bank Step ที่ 1จะมี 50kvar จำนวน 1 ตัว และสเต็ปที่ 2 และ3 ใช้งานเป็น 100 kvar **การตั้งค่า smallest step power เป็น 50kvar และต้องตั้งค่า Step แรก P.11 จะตั้งค่าเป็น 1 (เกิดจาก 50kvar x 1 = 50kvar) และ Step ที่ 2 และ 3 P.12 และ P.13 เป็น 2 (เกิดจาก 50kvar x 2 = 100kvar)**

โดยในที่นี้จะยกตัวอย่างเปิดใช้งานฟังก์ชั่น P.11 ที่ 100kvar(smallest step power ที่ 50kvar ตามหัวข้อ P.06)

****หมายเหตุ: ฟังก์ชั่น P.11-P.18 การตั้งค่านั้นเหมือนกัน ทั้งหมด รวมไปถึงฟังก์ชั่นแอริม P.55-P.60 เมื่อใช้เพิ่ม Module Step นั้นเอง**

6.5.1 จากหน้าจอหลักเข้าสู่หน้าต่าง SEt MENU สามารถกระทำได้โดย กด MODE ค้างเป็นระเวลา 4-5 วินาที

รูปแสดงหน้าต่าง การ Set Menu จากหน้าหลัก

6.5.2 จากนั้นกด AUT หรือ MAN เพื่อเลื่อนไปยัง P.11 Step 1 Function

รูปแสดงการเลื่อนไปยังเมนูย่อย P.11

6.5.3 เมื่อเลื่อนไปถึงเมนู P.11 แล้ว ให้กด ▲ หรือ ▼ เพื่อปรับค่าให้ตรงตามต้องการ แล้วให้กด AUT หรือ MAN เพื่อเลื่อนไปยังเมนูอื่นที่ต้องการตั้งค่า หรือเลื่อนไปยังหน้า Set SAVE แล้วกด AUT เพื่อบันทึกค่าและ DCRL จะทำการ Restart อุปกรณ์ใหม่อีกครั้งเพื่อพร้อมใช้งาน

รูปแสดงหน้าต่างการปรับค่าและ Save ค่าที่ตั้งไว้แล้วอุปกรณ์ Restart ตัวเองแล้วเข้าสู่การทำงาน

6.6. Cos-phi setpoint

เมนู **Cos-phi setpoint** เป็นการเซ็ตค่า Power Factor โดยทั่วไปโครงการส่วนใหญ่แล้วจะใช้เป็นค่า 0.95 IND อยู่แล้วจึงสามารถใช้ค่าที่ตั้งจากโรงงานได้เลย

6.7. การปิดฟังก์ชั่นแจ้งเตือนที่ไม่ได้ใช้งาน

อุปกรณ์ DCRL นั้นมีฟังก์ชั่นการแจ้งเตือนในหลายส่วนทั้งด้าน ระดับแรงดัน ระดับกระแส ระดับฮาร์โมนิค ซึ่งถ้าหากไม่ได้ใช้งานหรือไม่ได้ฟังก์ชั่นดังกล่าวเพื่อใช้งานต้องทำการปิดฟังก์ชั่นเสีย มิฉะนั้น Controller อาจสั่งการทำงานผิดพลาดหรือแจ้งเตือนผิดพลาดทำให้ดูว่าเหมือนระบบเกิดปัญหาขึ้น โดยฟังก์ชั่นที่ควรมีการปิดหากไม่มีการใช้งานตามตารางดังนี้

ค่าที่ควรปิดการทำงาน หากไม่ได้ Wiring CT ตรวจจับ Capacitor Bank ในแต่ละตัว ซึ่งอยู่ในหัวข้อ ADVANCED MENU มิฉะนั้น Controller จะฟ้องเตือนตลอดเวลาเพราะไม่ได้ต่อสาย CT ในส่วนนี้

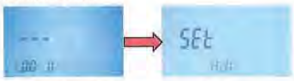
P.31	[illegible]	Wye	Y	120	69 / 120 - 75A
P.32	[illegible]	Any	C	75A	69 / 120 - 80

และค่าที่ควรปิดการทำงานในส่วนของ Alarm Menu คือ A03 Current Too Low เป็นค่าสั่งที่เมื่อโหลดน้อย หรือไม่มีโหลด Controller จะแจ้งเตือนทันที ซึ่งโดยทั่วไปแล้วการใช้งานมีการปิดโหลด-ลดโหลดเมื่อไม่ได้ใช้งานเป็นเรื่องธรรมดาอยู่แล้วจึงควรปิดฟังก์ชั่นนี้ไว้

A03	Low Current	[illegible]

โดยขั้นตอนในการปิดฟังก์ชั่นดังกล่าวจะคล้ายกันคือ จากสถานะ On ให้เป็น Off มีขั้นตอนดังนี้

6.7.1 จากหน้าจอหลักเข้าสู่หน้าต่าง SEt MENU สามารถกระทำได้โดย กด [MODE] ค้างเป็นระเวลา 4-5 วินาที และเลื่อนไปยัง ADVANCED MENU



รูปแสดงหน้าต่าง การ Set Menu จากหน้าหลัก

6.7.2 จากนั้นกด [SET] หรือ [OK] เพื่อเลื่อนไปยัง P.32 Capacitor current overload alarm threshold

รูปแสดงการเลื่อนไปยังเมนูย่อย P.32

6.7.3 เมื่อเลื่อนไปถึงเมนู P.32 แล้ว ให้กด [▲] หรือ [▼] เพื่อปรับค่าให้ตรงตามต้องการ แล้วให้กด [SET] หรือ [OK] เพื่อเลื่อนไปยังเมนูอื่นที่ต้องการตั้งค่า หรือเลื่อนไปยังหน้า Set SAVE แล้วกด [SET] เพื่อบันทึกค่าและ DCRL จะทำการ Restart อุปกรณ์ใหม่อีกครั้งเพื่อพร้อมใช้งาน

รูปแสดงหน้าต่างการปรับค่าและ Save ค่าที่ตั้งไว้แล้วอุปกรณ์ Restart ตัวเองแล้วเข้าสู่การทำงาน

7. สรุปการตั้งค่าทั้งหมดที่ต้อง Set Up ใน DCRL3/DCRL5/DCRL8

Menu Code	Sub Menu Code	Menu Name	ค่า Default จากโรงงาน	ค่าที่ต้อง Set
BAS Menu	P.01	Primary CT	OFF	ตั้งค่าตามหน้างานจริง
	P.02	Secondary CT	5	ตั้งค่าตามหน้างานจริง
	P.03	CT read phase (กระแสที่มาจาก CT คล้องสาย Main หลักของตู้ ซึ่งจะต้องไม่ซ้ำกับแรงดัน)	L3	ตั้งค่าขึ้นกับ Wiring หน้างานจริง
	P.05	Voltage read phase (แรงดันของตู้ Main ซึ่งจะต้องไม่ซ้ำกับกระแส)	L1-L2	ตั้งค่าขึ้นกับ Wiring หน้างานจริง
	P.06	Smallest step power (ขนาด Capacitor Bank ที่เล็กที่สุดในระบบ)	1.00	ตั้งค่าตามหน้างานจริง
	P.11-P.18	Step Function (Step การใช้งานร่วมกับ Capacitor Bank)	Off	ตั้งค่าตามหน้างานจริง ตามตัวคูณกับ Smallest Step Power
	P.19	Cos-phi setpoint	0.95 IND	สามารถใช้งานที่ตั้งค่าจากโรงงานได้ทันที หรือแล้วทางลูกค้าจะมีการเปลี่ยนแปลง
ADV Menu	P.32	Capacitor current overload alarm threshold	125%	OFF
	P.33	Capacitor overload immediate disconnection threshold	150%	OFF
	P.55-P.60	Step Function เสริมเมื่อมีการใช้ Module เพิ่ม Step การทำงาน	OFF	ตั้งค่าตามหน้างานจริง ตามตัวคูณกับ Smallest Step Power
ALM Menu	P.67	Current too low	ON	OFF

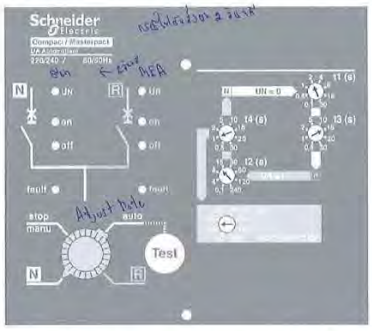
คู่มือใช้งาน ATS CONTROLLER

[SCHNEIDER]

การตั้งค่าหน่วงเวลา เปิด-ปิดวงจร

เบรกเกอร์ ATS

การปรับตั้ง ATS (AUTOMATIC TRANSFER SWITCH) ยี่ห้อ Schneider



หลักการทำงานของชุด Control ATS หากไฟดับ มันจะทำหน่วงเวลาในการทำงานตามค่าที่เราตั้งไว้ t1 เพื่อตรวจสอบว่าไฟดับจริง จากนั้นมันจะสั่งเปิดวงจรเบรกเกอร์ฝั่ง Normal และปิดวงจรฝั่ง Emergency (R) ตามเวลาที่ตั้งไว้ t3

หลังจากไฟจากการไฟฟ้ากลับมาเป็นปกติ มันจะหน่วงเวลาเพื่อตรวจสอบว่าไฟฟ้ากลับมาจริงและเสถียรแล้วตามเวลาที่เราตั้งไว้ t2 จากนั้นมันจะสั่งเปิดวงจรเบรกเกอร์ฝั่ง Emergency (R) และปิดวงจรฝั่ง Normal ตามเวลาที่ตั้งไว้ t4

สุดท้ายจะเป็นเวลา Cooling down generator ตามเวลาที่ตั้ง t5

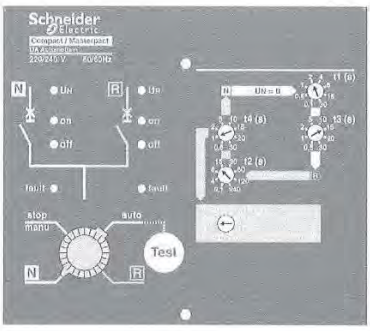
t1 = ค่าหน่วงเวลาเพื่อเช็คไฟดับ (ค่าตั้งไว้ที่ 2 วินาที)

t2 = ค่าหน่วงเวลาเพื่อเช็คไฟฟ้ากลับมาปกติ (ค่าที่ตั้งไว้ 60 วินาที)

t3 = ค่าหน่วงเวลาเปิดวงจรเบรกเกอร์ฝั่ง Normal และปิดวงจรฝั่ง Emergency (R) (ค่าที่ตั้งไว้ 2 วินาที)

t4 = ค่าหน่วงเวลาเปิดวงจรเบรกเกอร์ฝั่ง Emergency (R) และปิดวงจรฝั่ง Normal (ค่าที่ตั้งไว้ 2 วินาที)

t5 = ค่าหน่วงเวลาสั่งปิด Generator (ค่าที่ตั้งไว้ 300 วินาที)



<u>การใช้โหมด AUTO</u>

ให้ปรับ Control ATS ไว้ที่ตำแหน่ง AUTO

ตรวจสอบเบรกเกอร์ทั้งฝั่ง NORMAL และ EMERGENCY ให้ปรับไปอยู่โหมด AUTO เช่นกัน

Charge spring เบรกเกอร์ทั้ง 2 ตัวให้พร้อมใช้งาน (ทำครั้งแรกครั้งเดียว)

ในกรณีจะสลับแหล่งจ่ายไฟ จาก NORMAL ไป EMERGENCY โดยตัว Controller สามารถทำได้เลย ปิดที่ลูกบิด ไป N หรือ R ตามที่ต้องการ โดยที่เบรกเกอร์ทั้ง 2 ตัวยังอยู่ตำแหน่ง AUTO

<u>การใช้โหมด MANUAL</u>

ให้ปรับ Control ATS ไว้ที่ตำแหน่ง STOP

ตรวจสอบเบรกเกอร์ทั้งฝั่ง NORMAL และ EMERGENCY ให้ปรับไปอยู่โหมด MANUAL

จากนั้นสามารถ ON-OFF เบรกเกอร์ตามปกติ ว่าต้องการใช้ไฟจากฝั่งไหนซึ่งจะมีระบบ Interlock ป้องกันไฟชนกันอยู่แล้ว

ภาคผนวก ค-6

ตัวอย่างเอกสาร ทส. 1 และ ทส. 2

แบบ พธ. ๑

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ ....243.... หมู่ที่ .....-..... ซอย .....-.....

ถนน .....สุขุมวิท 21 (อโศก).....แขวง/ตำบล .....คลองเตยเหนือ.....เขต/อำเภอ....วัฒนา.....

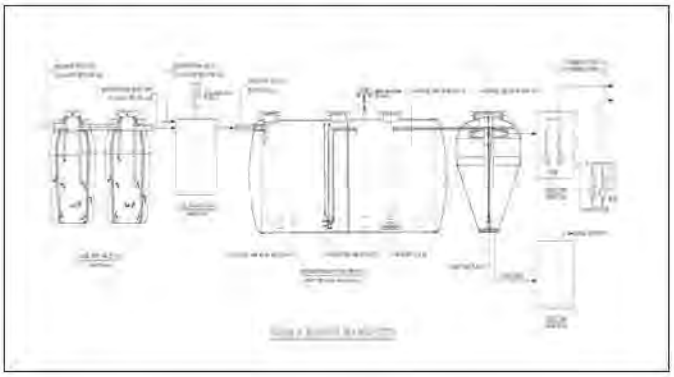
จังหวัด .....กรุงเทพมหานคร.....โทรศัพท์ .....02-258-5801..... โทรสาร ....02-258-5805.....

มี นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ สอฟท์ อโศก...เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบ

กิจการประเภท .....อาคารชุดพักอาศัย.....

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) .....-.....ออกให้โดย .....-.....หมดอายุ .....-.....

ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียดังนี้



ได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

หมายเหตุ ๑.ให้กรอกสถิติและข้อมูลลงในแบบนี้ทุกวันที่มีข้อมูลรายวัน

๒.ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งแบบอัตโนมัติใช้งานเชื่อมกับการตรวจวัดคุณภาพน้ำ ให้ทุกวันแบบรายงานการตรวจวัด

แสดงการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

สถิติและข้อมูลที่เกิดจากแหล่งกำเนิดมลพิษ															
วัน เดือน ปี	ปริมาณการใช้น้ำ ของแหล่งน้ำเสีย (ลบม.)	ปริมาณน้ำที่ใช้ทุกวัน ของแหล่งกำเนิด (ลบม.)	ปริมาณน้ำเสียที่ระบายลงบ่อน้ำเสีย (ลบม.)	การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ไม่ระบาย)	ปริมาณน้ำทิ้งจากเครื่องจักรกลที่ใช้งาน (ชั่วโมงทำงาน) (ชั่วโมงการทำงาน)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณสารเคมีที่ใช้ในการบำบัดน้ำเสีย (กก.)	ปัญหาอุปสรรคของการดำเนินงาน	หมายเหตุ/มาตรการ
	ระบบบำบัดน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องดูดน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	สภาพสีน้ำของน้ำทิ้ง (ปกติ/ผิดปกติ)	สภาพกลิ่นของน้ำทิ้ง (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้ง (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องดูดตะกอน (ปกติ/ผิดปกติ)	อื่น ๆ (ระบุ) (ปกติ/ผิดปกติ)			
1/7/2.5	78	44	39.2	ระบาย	10 ชั่วโมง	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	สถิติ
2/7/2.5	78	44	39.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	สถิติ
3/7/2.5	78	43	39.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	สถิติ
4/7/2.5	78	44	39.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	สถิติ
5/7/2.5	78	44	64.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	สถิติ
6/7/2.5	78	45	47.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	สถิติ
7/7/2.5	78	46	36	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	สถิติ
8/7/2.5	78	85	72.8	ระบาย	10 ชั่วโมง	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	สถิติ
9/7/2.5	78	47	36.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	สถิติ
10/7/2.5	78	42	36.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	สถิติ
11/7/2.5	78	46	36.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	สถิติ
12/7/2.5	78	44	36.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	สถิติ
13/7/2.5	78	47	77.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	สถิติ
14/7/2.5	78	44	38	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	สถิติ
15/7/2.5	78	44	36.8	ระบาย	10 ชั่วโมง	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	สถิติ
16/7/2.5	78	44	51.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	สถิติ
17/7/2.5	78	45	59.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	สถิติ
18/7/2.5	78	43	38.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	สถิติ
19/7/2.5	78	44	36.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	สถิติ
20/7/2.5	78	44	36.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	สถิติ
21/7/2.5	78	43	75.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	สถิติ
22/7/2.5	78	44	36	ระบาย	10 ชั่วโมง	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	สถิติ
23/7/2.5	78	44	40.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	สถิติ
24/7/2.5	78	44	49.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	สถิติ
25/7/2.5	78	43	66.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	สถิติ
26/7/2.5	78	44	36.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	สถิติ
27/7/2.5	78	47	38.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	สถิติ
28/7/2.5	78	44	36	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	สถิติ
29/7/2.5	78	45	97.6	ระบาย	10 ชั่วโมง	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	สถิติ
30/7/2.5	78	43	39.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	สถิติ
31/7/2.5	78	44	33.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	สถิติ
ผลรวม	2418	1849	1479.2												

สถิติและข้อมูลที่เกิดจากแหล่งกำเนิดมลพิษ

ขอรับรองว่าข้อมูลสถิติและข้อมูลดังกล่าวข้างต้นถูกต้องทุกประการ

.....เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

(.....)

.....นายจิรวัฒ ไชยวา.....ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

(.....นายจิรวัฒ ไชยวา.....)

ใบอนุญาตเลขที่ .....-.....หมดอายุ .....-.....

ออกให้โดย .....-.....

.....ผู้มีอำนาจให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....-.....)

ใบอนุญาตเลขที่ .....-.....หมดอายุ .....-.....

แบบ พธ. 2

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : คอนโด เดอะเฮอฟท์ อโศก

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 243 หมู่ที่ : ซอย : สุขุมวิท21

ถนน : สุขุมวิท21 แขวง/ตำบล : คลองเตยเหนือ เขต/อำเภอ : เขตวัฒนา

จังหวัด : กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ : 022585801 โทรสาร : 022585805

มี - เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท : อาคารชุด

ประเภทย่อย : ประเภท ข ตั้งแต่ 100 ห้องแต่ไม่ถึง 500 จำนวนห้อง : 211

ลักษณะ : อกาศ

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) : 131/2561 ออกให้โดย : สำนักการโยธา กรุงเทพมหานคร หมดอายุ : ว/ดด/ปปปป

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2568 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

ลงชื่อ บาง อมัฐบริธ กรมปิลิงห์ เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ลงชื่อ _____ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

ลงชื่อ _____ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

1. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบบ่อปรับเสถียร (Stabilization Pond) 242.00 ลบ.ม./วัน

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย [ ] แบบต่อเนื่อง ชั่วโมง/วัน

[X] แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุชั่วโมงทำงานเป็นบางเวลา

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย [X] เครื่องสูบน้ำ [X] ระบบเติมอากาศ

[ ] เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย [ ] เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

[X] เครื่องสูบตะกอน [ ] อื่นๆ

[ ] อื่นๆ

[ ] อื่นๆ

(4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ท่อระบายน้ำสาธารณะหน้าโครงการ

(5) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสีย และใช้กรรมวิธีจัดจัดเก็บสูบตะกอน โดย สำนักงานเขต วัฒนา

3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย เป็นรายเดือน

(1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 2,418.000 หน่วย

(2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 1,412.000 ลบ.ม.

(3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 1,129.600 ลบ.ม.

(4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย [X] ระบายทุกวัน

[ ] ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย) วัน

[ ] ไม่ระบายเลย

(5) ปริมาณสารเคมี หรือสารกำจัดชีวภาพที่ใช้ ปริมาณ หน่วย

1. EM 60.000 กิโลกรัม

(6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ระบบบำบัดน้ำเสีย	[X] ปกติ	[ ] มีคปกติ
เครื่องสูบน้ำ	[X] ปกติ	[ ] มีคปกติ
ระบบเติมอากาศ	[X] ปกติ	[ ] มีคปกติ
เครื่องสูบตะกอน	[X] ปกติ	[ ] มีคปกติ

(7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด 0.00 กิโลกรัม

(8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ไม่มี

คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่กำกับรักษารายงาน ตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๒

๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๓

แบบ พธ. ๑

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ ....243.... หมู่ที่ ....-.... ซอย .....-.....

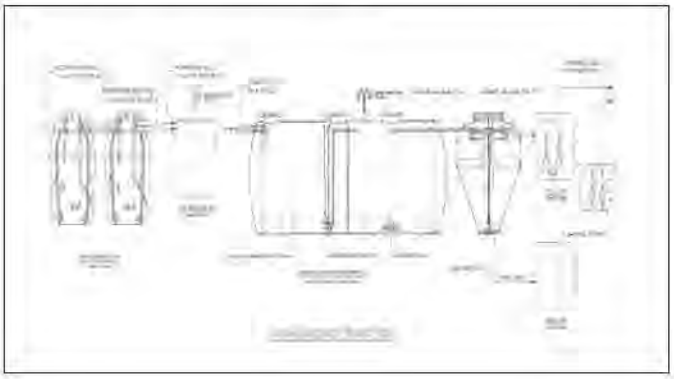
ถนน .....สุขุมวิท 21 (อโศก).....แขวง/ตำบล .....คลองเตยเหนือ.....เขต/อำเภอ....วัฒนา.....

จังหวัด .....กรุงเทพมหานคร..... โทรศัพท์ .....02-258-5801..... โทรสาร ....02-258-5805.....

มี นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ เฮอฟท์ อโศก ...เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท .....อาคารชุดพักอาศัย.....

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) .....-..... ออกให้โดย .....-..... หมดอายุ .....-.....

ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

หมายเหตุ ๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลลงในบันทึกนี้ทุกวันที่มีการปฏิบัติงานของข้อมูลนั้น ๆ ไม่น้อยกว่าวันละ 1 แผ่นต่อวัน

๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งแบบอัตโนมัติ ให้บันทึกผลการตรวจวัดคุณภาพนี้ ทั้งทุกวันและตลอดจนหาค่าเฉลี่ยรายวัน และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

สถิติและข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับแหล่งกำเนิดมลพิษ																
วัน เดือน ปี	ปริมาณการใช้น้ำประปาของแหล่งกำเนิดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำที่ใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ระบุ ระบายหรือไม่ระบาย)	ปริมาณน้ำทิ้งจากแหล่งกำเนิดมลพิษที่ผ่านการบำบัดแล้ว (ใช้เครื่องวัดอัตโนมัติ)	การทำงานของระบบและเครื่องมือต่างๆ								ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่ต้องนำไปกำจัด (ระบุ)	ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข	หมายเหตุ/ข้อมูลเพิ่มเติม
						ระบบบำบัดน้ำเสีย (ปกติ/มีคปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/มีคปกติ)	เครื่องเติมอากาศ (ปกติ/มีคปกติ)	เครื่องกวนผสมน้ำเสีย (ปกติ/มีคปกติ)	เครื่องกวนผสมสารเคมี (ปกติ/มีคปกติ)	อื่น ๆ (ระบุ) (ปกติ/มีคปกติ)				
1.8/25	78	64	35.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	ปกติ
2.8/25	78	43	34.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	ปกติ
3.8/25	78	64	51.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	ปกติ
4.8/25	78	70	56	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	ปกติ
5.8/25	78	45	38.8	ระบาย	10 ซีเอ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	ปกติ
6.8/25	78	45	36	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	ปกติ

7/8/25	78	120	96	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	อภิชาต
8/8/25	78	44	35.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	อภิชาต
9/8/25	78	48	38.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	อภิชาต
10/8/25	78	91	72.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	อภิชาต
11/8/25	78	43	34.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	อภิชาต
12/8/25	78	48	38.4	ระบาย	10 ลิตร	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	อภิชาต
13/8/25	78	44	35.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	อภิชาต
14/8/25	78	90	72	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	อภิชาต
15/8/25	78	43	34.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	อภิชาต
16/8/25	78	46	36.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	อภิชาต
17/8/25	78	44	35.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	อภิชาต
18/8/25	78	45	36	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	อภิชาต
19/8/25	78	66	52.8	ระบาย	10 ลิตร	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	อภิชาต
20/8/25	78	71	56.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	อภิชาต
21/8/25	78	69	55.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	อภิชาต
22/8/25	78	70	56	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	อภิชาต
23/8/25	78	70	56	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	อภิชาต
24/8/25	78	69	55.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	อภิชาต
25/8/25	78	77	61.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	อภิชาต
26/8/25	78	67	53.6	ระบาย	10 ลิตร	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	อภิชาต
27/8/25	78	115	92	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	อภิชาต
28/8/25	78	58	46.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	อภิชาต
29/8/25	78	56	44.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	อภิชาต
30/8/25	78	44	35.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	อภิชาต
31/8/25	78	66	52.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	อภิชาต
ผลรวม	2418	1916	1532.8												

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ

.....ผู้ควบคุมหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

(.....)

.....นายชัยชัย ไมรา..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

(.....นายชัยชัย ไมรา.....)

ใบอนุญาตเลขที่ .....-.....หมดอายุ .....-.....

ออกให้โดย.....-.....

.....-.....ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....-.....)

แบบ ทส. 2

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : คอนโด เดอะลอฟท์ อโศก

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 243 หมู่ที่ : ซอย : สุขุมวิท21

ถนน : สุขุมวิท21 แขวง/ตำบล : คลองเตยเหนือ เขต/อำเภอ : เขตวัฒนา

จังหวัด : กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ : 022585801 โทรสาร : 022585805

มี : เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท : อาคารชุด

ประเภทย่อย : ประเภท ข ตั้งแต่ 100 ห้องแต่ไม่เกิน 500 จำนวนห้อง : 211

สังกัด : เอกชน

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) : 131/2561 ออกให้โดย : สำนักการโยธา กรุงเทพมหานคร หมดอายุ : วว/ดด/ปปปป

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

ลงชื่อ นาง ณัฐนรีย์ ภระบัลสิงห์ เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ลงชื่อ _____ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

ลงชื่อ _____ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

1. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบบ่อปรับเสถียร (Stabilization Pond) 242.00 ลบม./วัน

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย [ ] แบบต่อเนื่อง ชั่วโมง/วัน

[X] แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุเช่นทำงานเป็นบางเวลา

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย [X] เครื่องสูบน้ำ [X] ระบบเติมอากาศ

[X] เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย [ ] เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

[ ] เครื่องสูบตะกอน [ ] อื่นๆ

[ ] อื่นๆ

[ ] อื่นๆ

(4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ท่อระบายน้ำ สาธารณะหน้าโครงการ

(5) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด จัดจ้างสูบตะกอน โดย สำนักงานเขต วัฒนา

3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 2,418.000 หน่วย

(2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 1,916.000 ลบ.ม.

(3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 1,532.000 ลบ.ม.

(4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย [X] ระบายทุกวัน

[ ] ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย) วัน

[ ] ไม่ระบายเลย

(5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ ปริมาณ หน่วย

1. 40.000 กิโลกรัม

(6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ระบบบำบัดน้ำเสีย [X] ปกติ [ ] ผิดปกติ

เครื่องสูบน้ำ [X] ปกติ [ ] ผิดปกติ

ระบบเติมอากาศ [X] ปกติ [ ] ผิดปกติ

เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย [X] ปกติ [ ] ผิดปกติ

(7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด 0.00 กิโลกรัม

(8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ไม่มี

คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖

๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

แบบ ทส. ๑

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ ....243.... หมู่ที่ .....-..... ซอย .....-.....

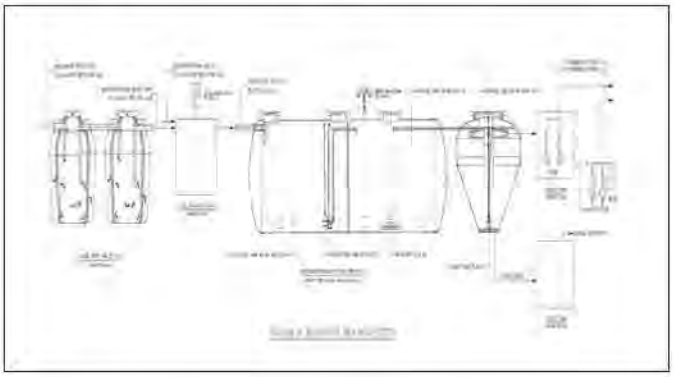
ถนน .....สุขุมวิท 21 (อโศก).....แขวง/ตำบล .....คลองเตยเหนือ.....เขต/อำเภอ....วัฒนา.....

จังหวัด .....กรุงเทพมหานคร.....โทรศัพท์ .....02-258-5801.....โทรสาร ....02-258-5805.....

มี นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ สอฟท์ อโศก....เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท .....อาคารชุดพักอาศัย.....

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) .....-.....ออกให้โดย .....-.....หมดอายุ .....-.....

ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

หมายเหตุ ๑.ให้ลงชื่อสถิติและข้อมูลของทุกวันในแบบนี้ ถ้ามีสถิติและข้อมูลอื่น ๆ ในแต่ละวัน

๒.ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งแบบอัตโนมัติใช้งานเชื่อมต่อการตรวจวัดคุณภาพน้ำ ให้ทุกวันแบบตารางหารายวัดแบบ ก ทดแทนรูปแบบเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

สถิติและข้อมูลที่เก็บจากแหล่งกำเนิดมลพิษ																
วัน เดือน ปี	ปริมาณการใช้น้ำของระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำวิกฤติของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่ผ่านระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ระบุเลขที่ระบบ)	ปริมาณจากแม่น้ำ/จากแม่น้ำ/จากแม่น้ำ (ชื่อแม่น้ำ) (ชื่อจุดวัดที่ใกล้เคียง)	การจำแนกระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณตะกอนรวมที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียไปกำจัด (ตัน)	ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข	หมายเหตุ
						ระบบบำบัดน้ำเสีย (ปกติ/ไม่ปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ไม่ปกติ)	เครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ไม่ปกติ)	เครื่องกวนน้ำ (ปกติ/ไม่ปกติ)	เครื่องกวนตะกอน (ปกติ/ไม่ปกติ)	เครื่องสูบตะกอน (ปกติ/ไม่ปกติ)	อื่น ๆ (ระบุ) (ปกติ/ไม่ปกติ)			
1/9/23	78	55	52.8	ระบบ	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	ปกติ
2/9/23	78	45	36	ระบบ	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	ปกติ
3/9/23	78	45	36.8	ระบบ	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	ปกติ
4/9/23	78	44	35.2	ระบบ	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	ปกติ
5/9/23	78	49	39.2	ระบบ	10 นิ้ว	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	ปกติ
6/9/23	78	54	43.2	ระบบ	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	ปกติ
7/9/23	78	45	36.8	ระบบ	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	ปกติ
8/9/23	78	75	60	ระบบ	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	ปกติ
9/9/23	78	43	34.4	ระบบ	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	ปกติ
10/9/23	78	45	36	ระบบ	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	ปกติ
11/9/23	78	44	35.2	ระบบ	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	ปกติ
12/9/23	78	45	36	ระบบ	10 นิ้ว	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	ปกติ
13/9/23	78	45	36	ระบบ	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	ปกติ
14/9/23	78	44	35.2	ระบบ	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	ปกติ
15/9/23	78	44	35.2	ระบบ	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	ปกติ
16/9/23	78	45	36	ระบบ	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	ปกติ
17/9/23	78	44	35.2	ระบบ	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	ปกติ
18/9/23	78	44	35.2	ระบบ	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	ปกติ
19/9/23	78	44	35.2	ระบบ	10 นิ้ว	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	ปกติ
20/9/23	78	44	35.2	ระบบ	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	ปกติ
21/9/23	78	49	39.2	ระบบ	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	ปกติ
22/9/23	78	44	35.2	ระบบ	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	ปกติ
23/9/23	78	89	71.2	ระบบ	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	ปกติ
24/9/23	78	43	34.4	ระบบ	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	ปกติ
25/9/23	78	45	36.8	ระบบ	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	ปกติ
26/9/23	78	47	37.6	ระบบ	10 นิ้ว	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	ปกติ
27/9/23	78	44	35.2	ระบบ	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	ปกติ
28/9/23	78	45	36	ระบบ	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	ปกติ
29/9/23	78	45	36	ระบบ	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	ปกติ
30/9/23	78	55	46.4	ระบบ	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	ปกติ
รวม	2340	1460	1172.8												
สถิติและข้อมูลที่เก็บจากแหล่งกำเนิดมลพิษ															

ขอรับรองว่าข้าพเจ้าได้บันทึกสถิติและข้อมูลตามความเป็นจริงทุกประการ

.....เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

(.....)

.....นายจ้าง ไม่มี.....ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

(.....นายจ้าง ไม่มี.....)

ใบอนุญาตเลขที่ .....-.....หมดอายุ .....-.....

ออกให้โดย .....-.....

.....ผู้มีอำนาจให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....-.....)

ใบอนุญาตเลขที่ .....-.....หมดอายุ .....-.....

ออกให้โดย .....-.....

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : คอนโด เดอะลอฟท์ อโศก

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 243 หมู่ที่ : ซอย : สุขุมวิท21

ถนน : สุขุมวิท21 แขวง/ตำบล : คลองเตยเหนือ เขต/อำเภอ : เขตวัฒนา

จังหวัด : กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ : 022585801 โทรสาร : 022585805

มี : เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท : อาคารชุด

ประเภทย่อย : ประเภท ข ตั้งแต่ 100 ห้องแต่ไม่เกิน 500 จำนวนห้อง : 211

สังกัด : เอกชน

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) : 131/2561 ออกให้โดย : สำนักการโยธา กรุงเทพมหานคร หมดอายุ : วว/ดด/ปปปป

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน กันยายน พ.ศ. 2568 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

ลงชื่อ นาง ณัฐนรีย์ กระบิลสิงห์ เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ลงชื่อ _____ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

ลงชื่อ _____ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

1. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบบ่อปรับเสถียร (Stabilization Pond) 242.00 ลบม./วัน

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย [ ] แบบต่อเนื่อง ชั่วโมง/วัน

[X] แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)ใช้ทำงานเป็นบางเวลา

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย [X] เครื่องสูบน้ำ [X] ระบบเติมอากาศ

[ ] เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย [ ] เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

[X] เครื่องสูบตะกอน [ ] อื่นๆ

[ ] อื่นๆ

[ ] อื่นๆ

(4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ท่อระบายน้ำ สาธารณะหน้าโครงการ

(5) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด จัดจ้างสูบตะกอน โดย สำนักงานเขต วัฒนา

3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 2,340.000 หน่วย

(2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 1,466.000 ลบ.ม.

(3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบม.) 1,172.800 ลบ.ม.

(4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย [X] ระบายทุกวัน

[ ] ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย) วัน

[ ] ไม่ระบายเลย

(5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ จำนวน หน่วย

1. EM 40.000 กิโลกรัม

(6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ระบบบำบัดน้ำเสีย [X] ปกติ [ ] ผิดปกติ

เครื่องสูบน้ำ [X] ปกติ [ ] ผิดปกติ

ระบบเติมอากาศ [X] ปกติ [ ] ผิดปกติ

เครื่องสูบตะกอน [X] ปกติ [ ] ผิดปกติ

(7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด 0.00 กิโลกรัม

(8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ปั๊มเติมอากาศชำรุด ผู้รับเหมาเข้าติดตั้งทัวไหม่ในวันที่ 3 ตุลาคม 2568

คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖

๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

ใบรับรองการอบรม และฝึกซ้อมอพยพกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้

วุฒิบัตรเลขที่ สปภ.(กปก.๒)...๑๙๗๔...../๒๕๖๘

กรุงเทพมหานคร

ได้รับใบอนุญาตจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ใบอนุญาตเลขที่ **๐๑๐๒-๐๒-๒๕๖๗-๐๑๕๑**

ขอรับรองว่า

นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ ลอฟท์ อโศก

ตั้งอยู่ เลขที่ **๒๔๓ ถนนสุขุมวิท ๒๑ (อโศก) แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๑๐**

ได้ดำเนินการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

ตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. ๒๕๕๕ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

มีผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๒๑ คน

เมื่อวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

[redacted]

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

ภาคผนวก ค7-1

ภาคผนวก ค-8

กรมธรรม์ประกันภัยต่อชีวิตและทรัพย์สิน

CHUBB
Chubb Samaggi Insurance PCL.-Head Office
2/4 Chubb Tower, 12th Fl.,
Northpark Project, Vibhavadi-Rangsit Rd.,
Thung Song Hong, Laksi, Bangkok 10210
บริษัท ชับบ์สามัคคีประกันภัย จำกัด (มหาชน)-สำนักงานใหญ่
2/4 อาคารชับบ์ ชั้นที่ 12 โครงการนอร์ทปาร์ค
ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210
และเปิดเผยชื่อ/เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0107566000054
ศูนย์บริการลูกค้า
โทร. 0 2611 4000 / 1758
www.chubb.com/th
Email: customerservice.th@chubb.com

กรมธรรม์ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน

ตารางกรมธรรม์ประกันภัย THE SCHEDULE

รหัส : Code 2082	ต่ออายุ (X) Renewal	ประกันภัยใหม่ ( ) New Business	กรมธรรม์ประกันภัย เลขที่ Policy No. **PIP0020963 AR-23309**

1. ผู้เอาประกันภัย : ชื่อและที่อยู่ The Insured Name and Address

The Lofts Asoke Condominium Juristic Person as Interest may appear including all subsidiary companies and related corporate bodies including those acquired or incorporated during the Period of Insurance and other entities for which the Insured has assumed an obligation to arrange insurance for their respective rights, titles and interests.

สถานที่ตั้งหรือเก็บทรัพย์สินเอาประกันภัย Location of Property Insured

The Lofts Asoke Condominum
243 Soi Sukhumvit 21 (Asoke), Klongtoey Nua, Wattana, Bangkok 10110

อำเภอ District **47** จังหวัด Province **00** บล็อก Block

2. ระยะเวลาประกันภัย Period of Insurance **1 Year** เริ่มวันที่ From **31 December 2024** เวลา 16.30 น. at 4.30 p.m. สิ้นสุดวันที่ To **31 December 2025** เวลา 16.30 น. at 4.30 p.m.

3. จำนวนเงินเอาประกันภัยตามกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ Amount Insured under this policy **THB 1,254,000,000.00** บาท Baht อัตราเบี้ยประกันภัย Premium Rate **0.029%**

เบี้ยประกันภัยสุทธิ Net Premium	อากรแสตมป์ Stamp Duty	ภาษีมูลค่าเพิ่ม VAT	รวม Total
363,660.00 Baht	**1,455.00** Baht	**25,558.05** Baht	**390,673.05** Baht

4. ความเสียหายต่อทรัพย์สิน : Material Damage

รายการที่ Item No.	รายละเอียดของทรัพย์สินที่เอาประกันภัย Description of the Property Insured	จำนวนเงินเอาประกันภัย Sum Insured	ความเสียหายส่วนแรก Deductible
	ตามเอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย (As per policy details attached)	**THB 1,254,000,000.00**	**ตามเอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย (As per policy details attached)**

5. จำนวนเงินเอาประกันภัย และบริษัทประกันภัยร่วม Amount of Co-Insurance & Co-Insurers

ชำระอากรแล้ว

6. รายละเอียดของสิ่งปลูกสร้างที่เอาประกันภัยและ/หรือที่เก็บหรือติดตั้งทรัพย์สินที่เอาประกันภัย Description of building Insured of containing the property Insured — เป็นเจ้าของ (X) As Owner — ผู้เช่า ( ) As Tenant

จำนวนชั้น No. of Storey	**-As per policy details attached-**	จำนวนคูหาหรือหลัง No. of Building	พื้นที่ภายในอาคาร Total Internal Area
7. สถานที่ใช้เป็น Occupancy	**Residential Condominium and Related Facilities**	รหัสภัย Risk Exp. Code **1107**	ชั้นของสิ่งปลูกสร้าง Class of Building **1**

8. กรมธรรม์ประกันภัยนี้มีเอกสารแนบท้าย Clauses and / or warranties attached **-As per policy details attached-**

9. วันทำสัญญาประกันภัย Agreement made on **31 December 2024** วันทำกรมธรรม์ประกันภัย Policy issued on **3 December 2024**

☐ การประกันภัยโดยตรง Direct Insurance ☐ ตัวแทนประกันภัย Agent ☑ นายหน้าประกันภัย Broker **Chaz Insurance Broker Co., Ltd.** ใบอนุญาตเลขที่ License No. *000004/2538*

เพื่อเป็นหลักฐาน บริษัทฯ โดยบุคคลผู้มีอำนาจได้ลงลายมือชื่อและประทับตราของบริษัทฯ ไว้เป็นสำคัญ ณ สำนักงานของบริษัทฯ
As evidence, the Company has caused this Policy to be signed by duly authorized persons and the Company's stamp to be affixed at its Office.

Renewal of Policy No. PIP0020963 AR-22662

CHUBB

[redacted]

CHUBB
Chubb Samaggi Insurance PCL.-Head Office
2/4 Chubb Tower, 12th Fl.,
Northpark Project, Vibhavadi-Rangsit Rd.,
Thung Song Hong, Laksi, Bangkok 10210
บริษัท ชับบ์สามัคคีประกันภัย จำกัด (มหาชน)-สำนักงานใหญ่
2/4 อาคารชับบ์ ชั้นที่ 12 โครงการนอร์ทปาร์ค
ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210
และเปิดเผยชื่อ/เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0107566000054
ศูนย์บริการลูกค้า
โทร. 0 2611 4000 / 1758
www.chubb.com/th
Email: customerservice.th@chubb.com

เอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย

เอกสารนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ เลขที่ PIP0020963 AR-23309
ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2568

TYPE OF INSURANCE:	**PROPERTY ALL RISKS INSURANCE**
INSURED:	**The Lofts Asoke Condominium Juristic Person** as Interest may appear including all subsidiary companies and related corporate bodies including those acquired or incorporated during the Period of Insurance and other entities for which the Insured has assumed an obligation to arrange insurance for their respective rights, titles and interests.
INSURED ADDRESS: (TAX INVOICE)	The Lofts Asoke Condominium Juristic Person 243 Soi Sukhumvit 21 (Asoke), Klongtoey Nua, Wattana, Bangkok 10110 **TAX ID NO. 0994002464051**
INSURED BUSINESS:	Residential Condominium
LOCATION OF RISK:	**The Lofts Asoke Condominum** 243 Soi Sukhumvit 21 (Asoke), Klongtoey Nua, Wattana, Bangkok 10110
TERRITORIAL LIMIT:	Within the premises (or the defined insured location(s), within Thailand)
OCCUPANCY:	Residential Condominium and Related Facilities
PERIOD OF INSURANCE:	From 31 December 2024 at 4.30 p.m. To 31 December 2025 at 4.30 p.m.

INTEREST INSURED

All Real and Personal Property of whatsoever nature and description, owned, hired, leased or rented by the Insured or for which the Insured accepts responsibility to insure (including property in their care custody or control) including but not limited to:

All Buildings and Structures (including foundation), Outbuildings, Annexes, Signage, Building Improvements, Landscaping, Drains, Grounds, Lawns, Road, Pavement, Wall, Boundary Wall, Gates, Fences including the Service Pipes, Cables, Underground Property, Trees or artificial Plants, Parking Structures including Automatic Car Parking, Awnings, Blind, Signs or Other Outdoor Fixtures or Fittings of any Description, Fitness Center and its Equipments, Swimming Pool including its accessories, Satellite, Sewage Systems, Wastewater Treatment Plant, Electrical Transformer, All Mechanical and Electrical System, Machinery and equipment including tools and parts and all common Facilities, Utilities, Furniture, Fixtures, Fittings, Office Equipment, Electronic Installations, Computers and Electronic Data Processing Equipment, Computer Systems, Telephone Systems, Computer Systems Record and all other Properties and Contents for which the Insured is responsible. **(Excluding Contents and Properties belonging to Unit Owners and/or Tenants)**

SUM INSURED **THB 1,254,000,000.-**

SCOPE OF COVER

"All Risks" of Physical Loss or Damage (Accidental Damage (Property) Insurance).

Sub-limit of THB 300,000,000.- any one occurrence and in aggregate in respect of loss or damage by Flood.

EXTENSIONS

1) Extend to cover Loss of or Damage to fixed glass, glass (other than fixed glass), china, earthenware, marble or other fragile or brittle objects caused by Burglary, Robbery, Theft with or without violent or forcible entry to or exit from the premises and Accidental Damage cover not exceeding THB 50,000,000.- any one occurrence and in aggregate.

2) Extended to cover Theft without violent or forcible entry to or exit from the premises cover not exceeding THB 50,000,000.- any one occurrence and in aggregate. (Excluding Stocks)

3) Extend to cover Loss of or Damage to the Electrical Machinery, Devices, Equipments, Apparatus and Tools insured under this Policy as the result of or occasioned by over-running, excessive pressure, short-circuiting, arcing, self-heating, leakage of electricity, or short-circuiting resulting from whatever cause, cover not exceeding THB 50,000,000.- any one occurrence and in aggregate. (Electrical Installation).

4) Extended to cover Machinery Breakdown cover not exceeding THB 50,000,000.- any one occurrence and in aggregate.

5) Extended to cover Boiler & Pressure Vessel Extension cover not exceeding THB 50,000,000.- any one occurrence and in aggregate.

6) Extended to cover Electronic Installations, Computers and Electronic Data Processing Equipment caused by Electrical Derangement, Burglary, Robbery, Theft with forcible entry to or exit from the premises and Accidental Damage, cover not exceeding THB 50,000,000.- any one occurrence and in aggregate.

7) Extended to cover Loss of or Damage to movable property in the open or in opened sided buildings caused by wind, rain, hail, flood, sand or dust cover not exceeding THB 10,000,000.- any one occurrence and in aggregate.

8) Extended to cover Loss of or Damage to fences, gates and boundary wall caused by wind, rain, hail, flood, sand or dust cover not exceeding THB 10,000,000.- any one occurrence and in aggregate.

9) Extended to cover Loss of or Damage to Money (M.2) with limit THB 2,000,000.- any one occurrence and in aggregate whilst in the premises including money outside the premises whilst in transit within Thailand.

DEDUCTIBLE

1) NIL, in respect of Loss of or Damage to the Property Insured arising from Fire, Bush Fire, Forest Fire, or Grass Fire, Lightning, Explosion, Aircraft, Vehicles Impact, Windstorm, Hail, Smoke, Riot & Strike, Vandalism & Malicious Acts, Burglary, Robbery and Theft with violent or forcible entry to or exit from the premises, Natural Combustion or Explosion from Spontaneous Combustion.

2) 10% of Loss minimum THB 10,000.- each and every loss in respect of Flood, Earthquake or Volcanic Eruption or Tidal Wave or High Water, and Electrical Installation.

3) 10% of Loss minimum THB 5,000.- each and every loss in respect of Water Damage.

4) THB 5,000.- each and every loss in respect of Machinery Breakdown.

5) THB 3,000.- each and every loss in respect of Other Causes.

6) THB 120,000.- each and every loss in respect of Parking Automatic System.

7) NIL, for Money Insurance Extension.

CLAUSES & CONDITIONS

1) 72 Hours Clause (Earthquake, Flood, Windstorm, Typhoon and Monsoon)
2) 80% Average Clause
3) Alterations and Repairs Clause (Limit THB 10,000,000.- any one contract)
4) Appraisement Clause (10% of the Sum Insured)
5) Automatic Acquisition Clause (10% of the Sum Insured)
6) Automatic Extension of Policy Period Clause (30 days), Rate & Terms to be agreed
7) Automatic Increase Provision Clause (20% of the Sum Insured)
8) Automatic Reinstatement of Sum Insured Clause
9) Breach of Conditions Clause
10) Cancellation by Insurers Clause (30 days Notice)

CHUBB
Chubb Samaggi Insurance PCL.-Head Office
9/4 Chubb Tower, 12th Fl.,
Northpark Project, Vibhavadi-Rangsit Rd.,
Thung Song Hong, Laksi, Bangkok 10210
บริษัท ชับบ์สามัคคีประกันภัย จำกัด (มหาชน)-สำนักงานใหญ่
9/4 อาคารชับบ์ ชั้นที่ 12 โครงการนอร์ธปาร์ค
ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210
และเป็นเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0107566000054
ศูนย์บริการลูกค้า
โทร. 0 2614 4000 / 1758
www.chubb.com/th
Email: customerservice.th@chubb.com

11) Claim Payment on Account Clause
12) Debris Removal Clause (10% of the Sum Insured)
13) Deliberate Damage Clause
14) Destruction of Sound Property Clause
15) Escalation Clause (10% of the Sum Insured)
16) Expediting Expenses Clause (10% of the Sum Insured)
17) Fire Brigade Expenses Clause (Limit THB 20,000,000.- any one occurrence and in aggregate)
18) Fire Extinguishing Expenses Clause (Limit THB 20,000,000.- any one occurrence and in aggregate)
19) Growing Tree Clause
(Limit THB 50,000.- any one item and THB 2,000,000.- any one occurrence and in aggregate)
20) Loss Notification Clause (45 Days)
21) Inhibition Costs Clause
22) Minor Works Clause (Limit THB 10,000,000.- any one contract)
23) Misdescription Clause (60 days)
24) Mitigation Expenses Clause (Limit THB 20,000,000.- any one occurrence and in aggregate)
25) Nominated Adjuster Clause (Crawford, McLarens, Extreme Adjusters)(To be agreed by CHUBB)
26) Other Interests Clause
27) Personal Effects Clause
(Limit THB 20,000.- any one person and THB 1,000,000.- any one occurrence and in aggregate)
28) Privileges Granted Clause
29) Professional Fees Clause
30) Property Taken Over or Into Use Clause
31) Public Authorities Clause
32) Recoveries Clause
33) Replacement Value Clause
34) Re-Writing Records Clause (Limit THB 20,000,000.- any one occurrence and in aggregate)
35) Services Clause (Telephone, Gas, Water Mains)
36) Sue & Labor Clause (Limit THB 20,000,000.- any one occurrence and in aggregate)
37) Temporary Protection Clause (Limit THB 20,000,000.- any one occurrence and in aggregate)
38) Temporary Repairs Clause (Limit THB 20,000,000.- any one occurrence and in aggregate)
39) Tenants Clause
40) Underground Services / Aerial and Masts Clause
41) Waiver of Subrogation Clause
42) Works of Art Clause
(Limit THB 50,000.- any one item and THB 2,000,000.- any one occurrence and in aggregate)

ADDITIONAL EXCLUSIONS

1) Communicable Disease Endorsement
2) Computer System and Cyber Loss Exclusion Clause
3) Sanction Limitation and Exclusion Endorsement
4) Transmission and Distribution Lines Exclusion
Notwithstanding any provision to the contrary in the Policy or any endorsement thereto, it is understood and agreed that this policy does not cover losses in respect of all overhead transmission and distribution lines including wire, cables, poles, pylons, standards, towers, or other supporting structures which may be attendant to the transmission or distribution of electrical power, telecommunications, or any other communications signals.
This exclusion applies to the aforementioned equipment which is located beyond a radius of 300 metres (or 1000 feet) of an insured location.
It is understood and agreed that utility service interruption and / or suppliers extension and /or contingent business interruption coverages are not subject to this exclusion, provided that these are not part of a transmitters or distributors Policy.
All other terms, conditions and exclusions of this policy remain unchanged

ภาคผนวก ง

ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อม

ภาคผนวก ง-1

ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำเสีย-น้ำทิ้ง โดยห้องปฏิบัติการ

บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด
WATER ANALYSIS CENTER COMPANY LIMITED
1/94 หมู่ 5 ต. คานหาม อ. อุทัย จ. พระนครศรีอยุธยา 13210
1/94 Moo 5, T.Kanham, A.U-Thai, Ayutthaya 13210, Thailand
Tel : 035-226-383 , 035-800-593 Fax : 035-800-594

TESTING No.0029

ANALYSIS REPORT

Customer Name : นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ ลอฟท์ อโศก
Address : เลขที่ 243 ซอยสุขุมวิท 21 แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา จังหวัดกรุงเทพมหานคร 10110
Contact : ผู้จัดการอาคาร **Phone** : 02-8613021 # 201, 099-4425165 , 080-6414153 **E.mail** : cjp@theloftsasoke.com

Samply Type : Waste water **Sample Site#** : โครงการ เดอะ ลอฟท์ อโศก **Sampling Method#** : Grab
Sampling Date# : 15/07/2025 **Sampling By#** : JITTAWEE (ว-190-จ-0028) **Receive Date** : 15/07/2025
Analysis Date : 15-22/07/2025 **Report Date** : 22/07/2025 **Report No.** : R 05109/68

Parameter	Unit	Method	WC 06104/68 น้ำเสียเข้าระบบปาล์มน้ำเสีย	WC 06105/68 น้ำเสียออกจากระบบปาล์มน้ำเสีย	Standard *
pH	-	In-house method: TM 001	7.5 (25°C)	7.5 (25°C)	5.5-9.0
BOD	mg/L	In-house method: TM 041	50	29	≤ 30
Total Suspended Solid	mg/L	APHA, AWWA, WEF Edition 23rd2017, part 2540 D	80	18	≤ 40
Total Dissolved Solid	mg/L	APHA, AWWA, WEF Edition 23rd2017, part 2540 C	340	334	≤ 1,000
Settleable Solids	mL/L	Volumetric	1.0 #	< 0.1 #	-
Oil & Grease	mg/L	APHA, AWWA, WEF Edition 23rd2017, part 5520 D	10	< 2	≤ 20
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/L as N	APHA,AWWA,WEF Edition23rd2017, part4500-NorgB,NH_3 C	59	57	≤ 35
Sulfide	mg/L as S^{2-}	Iodometric	2.5 #	< 0.10 #	≤ 1.0
Sample Characterization		Observation	ขุ่นมีตะกอน	ขุ่นมีตะกอน	

Remark : In-house method : TM 001 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 23rd 2017,part 4500-H+B
In-house method : TM 041 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 23rd 2017, part 4500-OG, 5210 B
Limit of Quantitation : LOQ (BOD=4 mg/L, SS=10 mg/L, TDS=50 mg/L, Oil & Grease=2 mg/L, TKN=5 mg/L as N,)
* It is outside the scope of ISO/IEC 17025
' ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารประเภทและขนาด (อาคารประเภท ข) พ.ศ.2567

Laboratory Staff
(Miss. Khaetthariya Mekaeo)
Chemist
ว-190-จ-0030

Approved By
(Mrs. Neeramol Phadungsong)
General Manager
ว-190-ค-0001

บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด
WATER ANALYSIS CENTER COMPANY LIMITED
1/94 หมู่ 5 ต. คานหาม อ. อุทัย จ. พระนครศรีอยุธยา 13210
1/94 Moo 5, T.Kanham, A.U-Thai, Ayutthaya 13210, Thailand
Tel : 035-226-383 , 035-800-593 Fax : 035-800-594

TESTING No.0029

ANALYSIS REPORT

Customer Name : นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ ลอฟท์ อโศก
Address : เลขที่ 243 ซอยสุขุมวิท 21 แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา จังหวัดกรุงเทพมหานคร 10110
Contact : ผู้จัดการอาคาร **Phone** : 02-8613021 # 201, 099-4425165 , 080-6414153 **E.mail** : cjp@theloftsasoke.com

Samply Type : Waste water **Sample Site#** : โครงการ เดอะ ลอฟท์ อโศก **Sampling Method#** : Grab
Sampling Date# : 15/07/2025 **Sampling By#** : JITTAWEE (ว-190-จ-0028) **Receive Date** : 15/07/2025
Analysis Date : 15-22/07/2025 **Report Date** : 22/07/2025 **Report No.** : R 05109/68

Parameter	Unit	Method	WC 06106/68 ปล่องประตูระบายน้ำทิ้งออกจากโครงการ	Standard *
pH	-	In-house method: TM 001	7.6 (25°C)	5.5-9.0
BOD	mg/L	In-house method: TM 041	32	≤ 30
Total Suspended Solid	mg/L	APHA, AWWA, WEF Edition 23rd2017, part 2540 D	< 10	≤ 40
Total Dissolved Solid	mg/L	APHA, AWWA, WEF Edition 23rd2017, part 2540 C	346	≤ 1,000
Settleable Solids	mL/L	Volumetric	< 0.1 #	-
Oil & Grease	mg/L	APHA, AWWA, WEF Edition 23rd2017, part 5520 D	< 2	≤ 20
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/L as N	APHA,AWWA,WEF Edition23rd2017, part4500-NorgB,NH_3 C	35	≤ 35
Sulfide	mg/L as S^{2-}	Iodometric	< 0.10 #	≤ 1.0
Sample Characterization	-	Observation	ขุ่นมีตะกอน	

Remark : In-house method : TM 001 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 23rd 2017,part 4500-H+B
In-house method : TM 041 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 23rd 2017, part 4500-OG, 5210 B
Limit of Quantitation : LOQ (BOD=4 mg/L, SS=10 mg/L, TDS=50 mg/L, Oil & Grease=2 mg/L, TKN=5 mg/L as N,)
* It is outside the scope of ISO/IEC 17025
' ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารประเภทและขนาด (อาคารประเภท ข) พ.ศ.2567

-- End Of Report --

Laboratory Staff
(Miss. Khaetthariya Mekaeo)
Chemist
ว-190-จ-0030

Approved By
(Mrs. Neeramol Phadungsong)
General Manager
ว-190-ค-0001

บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด
WATER ANALYSIS CENTER COMPANY LIMITED
1/94 หมู่ 5 ต. คานหาม อ. อุทัย จ. พระนครศรีอยุธยา 13210
1/94 Moo 5, T.Kanham, A.U-Thai, Ayutthaya 13210, Thailand
Tel : 035-226-383 , 035-800-593 Fax : 035-800-594

TESTING No.0029

ANALYSIS REPORT

Customer Name : นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ ลอฟท์ อโศก
Address : เลขที่ 243 ซอยสุขุมวิท 21 แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา จังหวัดกรุงเทพมหานคร 10110
Contact : ผู้จัดการอาคาร **Phone** : 02-8613021 # 201, 099-4425165 , 080-6414153 **E.mail** : cjp@theloftsasoke.com

Samply Type : Waste water **Sample Site#** : โครงการ เดอะ ลอฟท์ อโศก **Sampling Method#** : Grab
Sampling Date# : 11/08/2025 **Sampling By#** : TANAKIT (ว-190-จ-0020) **Receive Date** : 11/08/2025
Analysis Date : 11-19/08/2025 **Report Date** : 19/08/2025 **Report No.** : R 05875/68

Parameter	Unit	Method	WC 07025/68 น้ำเสียหัวระบายน้ำบ่อบำบัดน้ำเสีย	WC 07026/68 น้ำเสียออกจากระบบบำบัดน้ำเสีย	Standard *
pH	-	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 4500-H^+ B	7.1 (25°C)	7.3 (25°C)	5.5-9.0
BOD	mg/L	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 5210 B, 4500-O G	167	59	≤ 30
Total Suspended Solid	mg/L	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 2540 D	240	11	≤ 40
Total Dissolved Solid	mg/L	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 2540 C	312	324	≤ 1,000
Settleable Solids	mL/L	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 2540 F	15 #	< 0.1 #	-
Oil & Grease	mg/L	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 5520 D	38	< 2	≤ 20
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/L as N	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 4500-NH_3 C, N_{org} B	96	63	≤ 35
Sulfide	mg/L as S^{2-}	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 4500-S^{2-} F	2.2 #	< 0.10 #	≤ 1.0
Sample Characterization		Observation	เหลืองขุ่นมีตะกอน	ขุ่นมีตะกอน	

Remark : In-house method : TM 001 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 4500-H^+ B
In-house method : TM 041 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 5210 B, 4500-O G
Limit of Quantitation : LOQ (BOD=4 mg/L, SS=10 mg/L, TDS=50 mg/L, Oil & Grease=2 mg/L, TKN=5 mg/L as N_t)
It is outside the scope of ISO/IEC 17025
* ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและขนาด (อาคารประเภท ช) พ.ศ.2567

Laboratory Staff
(Miss. Khaetthariya Mekaeo)
Chemist
ว-190-จ-0030

Approved By
(Mrs. Neeramol Phadungsong)
General Manager
ว-190-ค-0001

บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด
WATER ANALYSIS CENTER COMPANY LIMITED
1/94 หมู่ 5 ต. คานหาม อ. อุทัย จ. พระนครศรีอยุธยา 13210
1/94 Moo 5, T.Kanham, A.U-Thai, Ayutthaya 13210, Thailand
Tel : 035-226-383 , 035-800-593 Fax : 035-800-594

TESTING No.0029

ANALYSIS REPORT

Customer Name : นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ ลอฟท์ อโศก
Address : เลขที่ 243 ซอยสุขุมวิท 21 แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา จังหวัดกรุงเทพมหานคร 10110
Contact : ผู้จัดการอาคาร **Phone** : 02-8613021 # 201, 099-4425165 , 080-6414153 **E.mail** : cjp@theloftsasoke.com

Samply Type : Waste water **Sample Site#** : โครงการ เดอะ ลอฟท์ อโศก **Sampling Method#** : Grab
Sampling Date# : 11/08/2025 **Sampling By#** : TANAKIT (ว-190-จ-0020) **Receive Date** : 11/08/2025
Analysis Date : 11-19/08/2025 **Report Date** : 19/08/2025 **Report No.** : R 05875/68

Parameter	Unit	Method	WC 07027/68 ประตูระบายน้ำทิ้งออกจากโครงการ	Standard *
pH	-	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 4500-H^+ B	7.5 (25°C)	5.5-9.0
BOD	mg/L	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 5210 B, 4500-O G	39	≤ 30
Total Suspended Solid	mg/L	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 2540 D	< 10	≤ 40
Total Dissolved Solid	mg/L	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 2540 C	336	≤ 1,000
Settleable Solids	mL/L	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 2540 F	< 0.1 #	-
Oil & Grease	mg/L	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 5520 D	< 2	≤ 20
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/L as N	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 4500-NH_3 C, N_{org} B	44	≤ 35
Sulfide	mg/L as S^{2-}	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 4500-S^{2-} F	< 0.10 #	≤ 1.0
Sample Characterization	-	Observation	ขุ่นมีตะกอน	

Remark : In-house method : TM 001 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 4500-H^+ B
In-house method : TM 041 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 5210 B, 4500-O G
Limit of Quantitation : LOQ (BOD=4 mg/L, SS=10 mg/L, TDS=50 mg/L, Oil & Grease=2 mg/L, TKN=5 mg/L as N_t)
It is outside the scope of ISO/IEC 17025
* ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและขนาด (อาคารประเภท ช) พ.ศ.2567

-: End Of Report :-

Laboratory Staff
(Miss. Khaetthariya Mekaeo)
Chemist
ว-190-จ-0030

Approved By
(Mrs. Neeramol Phadungsong)
General Manager
ว-190-ค-0001

The results relate only to the items tested. Test report shall not be reproduced except in full, without written approval of the laboratory

บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด
WATER ANALYSIS CENTER COMPANY LIMITED
1/94 หมู่ 5 ต. คานหาม อ. อุทัย จ. พระนครศรีอยุธยา 13210
1/94 Moo 5, T.Kanham, A.U-Thai, Ayutthaya 13210, Thailand
Tel : 035-226-383 , 035-800-593 Fax : 035-800-594

TESTING No.0029

ANALYSIS REPORT

Customer Name : นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ ลอฟท์ อโศก
Address : เลขที่ 243 ซอยสุขุมวิท 21 แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา จังหวัดกรุงเทพมหานคร 10110
Contact : ผู้จัดการอาคาร **Phone** : 02-6613021 # 201, 099-4425165 , 080-6414153 **E.mail** : cjp@theloftsasoke.com

Samply Type : Waste water **Sample Site#** : โครงการ เดอะ ลอฟท์ อโศก **Sampling Method#** : Grab
Sampling Date# : 16/09/2025 **Sampling By#** : TANAKIT (ว-190-จ-0020) **Receive Date** : 16/09/2025
Analysis Date : 16-25/09/2025 **Report Date** : 25/09/2025 **Report No.** : R 06853/68

Parameter	Unit	Method	WC 08219/68 น้ำเสียเข้าระบบบำบัดน้ำเสีย	WC 08220/68 น้ำเสียออกจากระบบบำบัดน้ำเสีย	Standard *
pH	-	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 4500-H+ B	7.4 (25°C)	7.5 (25°C)	5.5-9.0
BOD	mg/L	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 5210 B, 4500-O G	127	42	≤ 30
Total Suspended Solid	mg/L	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 2540 D	148	19	≤ 40
Total Dissolved Solid	mg/L	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 2540 C	244	298	≤ 1,000
Settleable Solids	mL/L	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 2540 F	2.0 #	< 0.1 #	-
Oil & Grease	mg/L	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 5520 D	18	< 2	≤ 20
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/L as N	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 4500-NH_3 C, N_{org} B	64	46	≤ 35
Sulfide	mg/L as S^{2-}	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 4500-S^{2-} F	3.9 #	< 0.10 #	≤ 1.0
Sample Characterization		Observation	ขุ่นมีตะกอน	ขุ่นมีตะกอน	

Remark : In-house method : TM 001 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 4500-H+ B
In-house method : TM 041 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 5210 B, 4500-O G
Limit of Quantitation ; LOQ (BOD=4 mg/L, SS=10 mg/L, TDS=50 mg/L, Oil & Grease=2 mg/L, TKN=5 mg/L as N.)
* It is outside the scope of ISO/IEC 17025
" ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด (อาคารประเภท ข) พ.ศ.2567

Laboratory Staff
(Miss. Wandee Premprakim)
Chemist
ว-190-จ-0033

Approved By
(Mrs. Neeramol Phadungsong)
General Manager
ว-190-ค-0001

บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด
WATER ANALYSIS CENTER COMPANY LIMITED
1/94 หมู่ 5 ต. คานหาม อ. อุทัย จ. พระนครศรีอยุธยา 13210
1/94 Moo 5, T.Kanham, A.U-Thai, Ayutthaya 13210, Thailand
Tel : 035-226-383 , 035-800-593 Fax : 035-800-594

TESTING No.0029

ANALYSIS REPORT

Customer Name : นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ ลอฟท์ อโศก
Address : เลขที่ 243 ซอยสุขุมวิท 21 แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา จังหวัดกรุงเทพมหานคร 10110
Contact : ผู้จัดการอาคาร **Phone** : 02-6613021 # 201, 099-4425165 , 080-6414153 **E.mail** : cjp@theloftsasoke.com

Samply Type : Waste water **Sample Site#** : โครงการ เดอะ ลอฟท์ อโศก **Sampling Method#** : Grab
Sampling Date# : 16/09/2025 **Sampling By#** : TANAKIT (ว-190-จ-0020) **Receive Date** : 16/09/2025
Analysis Date : 16-25/09/2025 **Report Date** : 25/09/2025 **Report No.** : R 06853/68

Parameter	Unit	Method	WC 08221/68 ปล่องท่อระบายน้ำทิ้งออกจากโครงการ	Standard *
pH	-	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 4500-H+ B	7.7 (25°C)	5.5-9.0
BOD	mg/L	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 5210 B, 4500-O G	19	≤ 30
Total Suspended Solid	mg/L	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 2540 D	18	≤ 40
Total Dissolved Solid	mg/L	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 2540 C	290	≤ 1,000
Settleable Solids	mL/L	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 2540 F	< 0.1 #	-
Oil & Grease	mg/L	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 5520 D	< 2	≤ 20
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/L as N	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 4500-NH_3 C, N_{org} B	29	≤ 35
Sulfide	mg/L as S^{2-}	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 4500-S^{2-} F	< 0.10 #	≤ 1.0
Sample Characterization		Observation	ขุ่นมีตะกอน	

Remark : In-house method : TM 001 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 4500-H+ B
In-house method : TM 041 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 5210 B, 4500-O G
Limit of Quantitation ; LOQ (BOD=4 mg/L, SS=10 mg/L, TDS=50 mg/L, Oil & Grease=2 mg/L, TKN=5 mg/L as N.)
* It is outside the scope of ISO/IEC 17025
" ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด (อาคารประเภท ข) พ.ศ.2567

-: End Of Report :-

Laboratory Staff
(Miss. Wandee Premprakim)
Chemist
ว-190-จ-0033

Approved By
(Mrs. Neeramol Phadungsong)
General Manager
ว-190-ค-0001

The results relate only to the items tested. Test report shall not be reproduced except in full, without written approval of the laboratory

FO.LAB 7.8.1/1 รายงานผลการทดสอบ แก้ไขครั้งที่ 0,วันที่บังคับใช้ : 1 ม.ค. 2562 หน้า 1/1

บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด
WATER ANALYSIS CENTER COMPANY LIMITED
1/94 หมู่ 5 ต. คานหาม อ. อุทัย จ. พระนครศรีอยุธยา 13210
1/94 Moo 5, T.Kanham, A.U-Thai, Ayutthaya 13210, Thailand
Tel : 035-226-383 , 035-800-593 Fax : 035-800-594

TESTING No.0029

ANALYSIS REPORT

Customer Name : นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ ลอฟท์ อโศก
Address : เลขที่ 243 ซอยสุขุมวิท 21 แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา จังหวัดกรุงเทพมหานคร 10110
Contact : ผู้จัดการอาคาร **Phone** : 02-6613021 # 201, 099-4425165 , 080-6414153 **E.mail** : cjp@theloftsasoke.com

Samply Type	: Waste water	**Sample Site#**	: โครงการ เดอะ ลอฟท์ อโศก	**Sampling Method#**	: Grab
Sampling Date#	: 14/10/2025	**Sampling By#**	: JITTAWEE (ว-190-จ-0028)	**Receive Date**	: 14/10/2025
Analysis Date	: 14-22/10/2025	**Report Date**	: 22/10/2025	**Report No.**	: R 07576/68

Parameter	Unit	Method	WC 09097/68 น้ำเสียเข้าระบบปรับปรุงน้ำเสีย	WC 09098/68 น้ำเสียออกจากระบบปรับปรุงน้ำเสีย	Standard *
pH	-	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 4500-H+ B	7.0 (25°C)	7.0 (25°C)	5.5-9.0
BOD	mg/L	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 5210 B, 4500-O G	341	40	≤ 30
Total Suspended Solid	mg/L	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 2540 D	1236 #	26	≤ 40
Total Dissolved Solid	mg/L	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 2540 C	378	316	≤ 1,000
Settleable Solids	mL/L	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 2540 F	46 #	< 0.1 #	-
Oil & Grease	mg/L	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 5520 D	109	< 2	≤ 20
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/L as N	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 4500-NH_3 C, N_{org} B	162	22	≤ 35
Sulfide	mg/L as S^{2-}	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 4500-S^{2-} F	11 #	< 0.10 #	≤ 1.0
Sample Characterization		Observation	ขุ่นมีตะกอน	ขุ่นมีตะกอน	

Remark : In-house method : TM 001 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 4500-H+ B
In-house method : TM 041 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 5210 B, 4500-O G
Limit of Quantitation ; LOQ (BOD=4 mg/L, SS=10 mg/L, TDS=50 mg/L, Oil & Grease=2 mg/L, TKN=5 mg/L as N,)
It is outside the scope of ISO/IEC 17025
* ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและขนาด (อาคารประเภท ข) พ.ศ.2567

Laboratory Staff
(Miss. Orawan Sritai)
Chemist
ว-190-จ-0007

Approved By
(Mrs. Neeramol Phadungsong)
General Manager
ว-190-ค-0001

บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด
WATER ANALYSIS CENTER COMPANY LIMITED
1/94 หมู่ 5 ต. คานหาม อ. อุทัย จ. พระนครศรีอยุธยา 13210
1/94 Moo 5, T.Kanham, A.U-Thai, Ayutthaya 13210, Thailand
Tel : 035-226-383 , 035-800-593 Fax : 035-800-594

TESTING No.0029

ANALYSIS REPORT

Customer Name : นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ ลอฟท์ อโศก
Address : เลขที่ 243 ซอยสุขุมวิท 21 แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา จังหวัดกรุงเทพมหานคร 10110
Contact : ผู้จัดการอาคาร **Phone** : 02-6613021 # 201, 099-4425165 , 080-6414153 **E.mail** : cjp@theloftsasoke.com

Samply Type	: Waste water	**Sample Site#**	: โครงการ เดอะ ลอฟท์ อโศก	**Sampling Method#**	: Grab
Sampling Date#	: 14/10/2025	**Sampling By#**	: JITTAWEE (ว-190-จ-0028)	**Receive Date**	: 14/10/2025
Analysis Date	: 14-22/10/2025	**Report Date**	: 22/10/2025	**Report No.**	: R 07576/68

Parameter	Unit	Method	WC 09099/68 ปลายท่อระบายน้ำทิ้งออกจากโครงการ	Standard *
pH	-	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 4500-H+ B	7.4 (25°C)	5.5-9.0
BOD	mg/L	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 5210 B, 4500-O G	20	≤ 30
Total Suspended Solid	mg/L	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 2540 D	< 10	≤ 40
Total Dissolved Solid	mg/L	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 2540 C	354	≤ 1,000
Settleable Solids	mL/L	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 2540 F	< 0.1 #	-
Oil & Grease	mg/L	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 5520 D	< 2	≤ 20
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/L as N	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 4500-NH_3 C, N_{org} B	22	≤ 35
Sulfide	mg/L as S^{2-}	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 4500-S^{2-} F	< 0.10 #	≤ 1.0
Sample Characterization		Observation	ขุ่นมีตะกอน	

Remark : In-house method : TM 001 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 4500-H+ B
In-house method : TM 041 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 5210 B, 4500-O G
Limit of Quantitation ; LOQ (BOD=4 mg/L, SS=10 mg/L, TDS=50 mg/L, Oil & Grease=2 mg/L, TKN=5 mg/L as N,)
It is outside the scope of ISO/IEC 17025
* ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและขนาด (อาคารประเภท ข) พ.ศ.2567

-: End Of Report :-

Laboratory Staff
(Miss. Orawan Sritai)
Chemist
ว-190-จ-0007

Approved By
(Mrs. Neeramol Phadungsong)
General Manager
ว-190-ค-0001

The results relate only to the items tested. Test report shall not be reproduced except in full, without written approval of the laboratory

บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด
WATER ANALYSIS CENTER COMPANY LIMITED
1/94 หมู่ 5 ต. คานหาม อ. อุทัย จ. พระนครศรีอยุธยา 13210
1/94 Moo 5, T.Kanham, A.U-Thai, Ayutthaya 13210, Thailand
Tel : 035-226-383 , 035-800-593 Fax : 035-800-594

TESTING No.0029

ANALYSIS REPORT

Customer Name : นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ ลอฟท์ อโศก
Address : เลขที่ 243 ซอยสุขุมวิท 21 แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา จังหวัดกรุงเทพมหานคร 10110
Contact : ผู้จัดการอาคาร **Phone** : 02-8613021 # 201, 099-4425165 , 080-6414153 **E.mail** : cjp@theloftsasoke.com

Samply Type : Waste water **Sample Site#** : โครงการ เดอะ ลอฟท์ อโศก **Sampling Method#** : Grab
Sampling Date# : 11/11/2025 **Sampling By#** : MANOP (ว-190-จ-0011) **Receive Date** : 11/11/2025
Analysis Date : 11-18/11/2025 **Report Date** : 18/11/2025 **Report No.** : R 08321/68

Parameter	Unit	Method	WC 09996/68 น้ำเสียเข้าระบบบำบัดน้ำเสีย	WC 09997/68 น้ำเสียออกจากระบบบำบัดน้ำเสีย	Standard *
pH	-	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 4500-H+ B	7.5 (25°C)	6.8 (25°C)	5.5-9.0
BOD	mg/L	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 5210 B, 4500-O G	59	35	≤ 30
Total Suspended Solid	mg/L	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 2540 D	34	25	≤ 40
Total Dissolved Solid	mg/L	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 2540 C	340	288	≤ 1,000
Settleable Solids	mL/L	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 2540 F	0.1 #	< 0.1 #	-
Oil & Grease	mg/L	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 5520 D	2	< 2	≤ 20
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/L as N	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 4500-NH_3 C, N_{org} B	62	10	≤ 35
Sulfide	mg/L as S^{2-}	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 4500-S^{2-} F	1.1 #	< 0.10 #	≤ 1.0
Sample Characterization		Observation	เหลืองขุ่นมีตะกอน	ขุ่นมีตะกอน	

Remark : In-house method : TM 001 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 4500-H+ B
In-house method : TM 041 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 5210 B, 4500-O G
Limit of Quantitation ; LOQ (BOD=4 mg/L, SS=10 mg/L, TDS=50 mg/L, Oil & Grease=2 mg/L, TKN=5 mg/L as N,)
It is outside the scope of ISO/IEC 17025
* ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด (อาคารประเภท ข) พ.ศ.2567

Laboratory Staff
(Miss. Wanwilai Wongyai)
Chemist
ว-190-จ-0037

Approved By
(Mrs. Neeramol Phadungsong)
General Manager
ว-190-ค-0001

บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด
WATER ANALYSIS CENTER COMPANY LIMITED
1/94 หมู่ 5 ต. คานหาม อ. อุทัย จ. พระนครศรีอยุธยา 13210
1/94 Moo 5, T.Kanham, A.U-Thai, Ayutthaya 13210, Thailand
Tel : 035-226-383 , 035-800-593 Fax : 035-800-594

TESTING No.0029

ANALYSIS REPORT

Customer Name : นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ ลอฟท์ อโศก
Address : เลขที่ 243 ซอยสุขุมวิท 21 แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา จังหวัดกรุงเทพมหานคร 10110
Contact : ผู้จัดการอาคาร **Phone** : 02-8613021 # 201, 099-4425165 , 080-6414153 **E.mail** : cjp@theloftsasoke.com

Samply Type : Waste water **Sample Site#** : โครงการ เดอะ ลอฟท์ อโศก **Sampling Method#** : Grab
Sampling Date# : 11/11/2025 **Sampling By#** : MANOP (ว-190-จ-0011) **Receive Date** : 11/11/2025
Analysis Date : 11-18/11/2025 **Report Date** : 18/11/2025 **Report No.** : R 08321/68

Parameter	Unit	Method	WC 09998/68 ปลายท่อระบายน้ำทิ้งออกจากโครงการ	Standard *
pH	-	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 4500-H+ B	7.3 (25°C)	5.5-9.0
BOD	mg/L	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 5210 B, 4500-O G	14	≤ 30
Total Suspended Solid	mg/L	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 2540 D	15	≤ 40
Total Dissolved Solid	mg/L	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 2540 C	328	≤ 1,000
Settleable Solids	mL/L	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 2540 F	< 0.1 #	-
Oil & Grease	mg/L	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 5520 D	< 2	≤ 20
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/L as N	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 4500-NH_3 C, N_{org} B	17	≤ 35
Sulfide	mg/L as S^{2-}	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 4500-S^{2-} F	< 0.10 #	≤ 1.0
Sample Characterization	-	Observation	ขุ่นมีตะกอน	

Remark : In-house method : TM 001 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 4500-H+ B
In-house method : TM 041 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 5210 B, 4500-O G
Limit of Quantitation ; LOQ (BOD=4 mg/L, SS=10 mg/L, TDS=50 mg/L, Oil & Grease=2 mg/L, TKN=5 mg/L as N,)
It is outside the scope of ISO/IEC 17025
* ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด (อาคารประเภท ข) พ.ศ.2567

-: End Of Report :-

Laboratory Staff
(Miss. Wanwilai Wongyai)
Chemist
ว-190-จ-0037

Approved By
(Mrs. Neeramol Phadungsong)
General Manager
ว-190-ค-0001

บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด
WATER ANALYSIS CENTER COMPANY LIMITED
1/94 หมู่ 5 ต. คานหาม อ. อุทัย จ. พระนครศรีอยุธยา 13210
1/94 Moo 5, T.Kanham, A.U-Thai, Ayutthaya 13210, Thailand
Tel : 035-226-383 , 035-800-593 Fax : 035-800-594

TESTING No.0029

ANALYSIS REPORT

Customer Name : นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ ลอฟท์ อโศก
Address : เลขที่ 243 ซอยสุขุมวิท 21 แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา จังหวัดกรุงเทพมหานคร 10110
Contact : ผู้จัดการอาคาร **Phone** : 02-8613021 # 201, 099-4425165 , 080-6414153 **E.mail** : cjp@theloftsasoke.com

Samply Type	: Waste water	**Sample Site#**	: โครงการ เดอะ ลอฟท์ อโศก	**Sampling Method#**	: Grab
Sampling Date#	: 16/12/2025	**Sampling By#**	: Rungsasikorn (ว-190-จ-0002)	**Receive Date**	: 16/12/2025
Analysis Date	: 16-25/12/2025	**Report Date**	: 25/12/2025	**Report No.**	: R 09275/68

Parameter	Unit	Method	WC 11145/68 น้ำเสียเข้าระบบบำบัดน้ำเสีย	WC 11146/68 น้ำเสียออกจากระบบบำบัดน้ำเสีย	Standard *
pH	-	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 4500-H+ B	7.1 (25°C)	7.3 (25°C)	5.5-9.0
BOD	mg/L	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 5210 B, 4500-O G	642	28	≤ 30
Total Suspended Solid	mg/L	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 2540 D	6440 #	18	≤ 40
Total Dissolved Solid	mg/L	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 2540 C	470	266	≤ 1,000
Settleable Solids	mL/L	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 2540 F	180 #	< 0.1 #	-
Oil & Grease	mg/L	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 5520 D	164	< 2	≤ 20
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/L as N	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 4500-NH_3 C, N_{org} B	198	20	≤ 35
Sulfide	mg/L as S^{2-}	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 4500-S^{2-} F	21 #	< 0.10 #	≤ 1.0
Sample Characterization		Observation	เหลืองขุ่นมีตะกอน	ขุ่นมีตะกอน	

Remark : In-house method : TM 001 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 4500-H+ B
In-house method : TM 041 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 5210 B, 4500-O G
Limit of Quantitation ; LOQ (BOD=4 mg/L, SS=10 mg/L, TDS=50 mg/L, Oil & Grease=2 mg/L, TKN=5 mg/L as N,)
* It is outside the scope of ISO/IEC 17025
* ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและขนาดขนาด (อาคารประเภท ช) พ.ศ.2567

Laboratory Staff
(Miss. Orawan Sritai)
Chemist
ว-190-จ-0007

Approved By
(Mrs. Neeramol Phadungsong)
General Manager
ว-190-ค-0001

บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด
WATER ANALYSIS CENTER COMPANY LIMITED
1/94 หมู่ 5 ต. คานหาม อ. อุทัย จ. พระนครศรีอยุธยา 13210
1/94 Moo 5, T.Kanham, A.U-Thai, Ayutthaya 13210, Thailand
Tel : 035-226-383 , 035-800-593 Fax : 035-800-594

TESTING No.0029

ANALYSIS REPORT

Customer Name : นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ ลอฟท์ อโศก
Address : เลขที่ 243 ซอยสุขุมวิท 21 แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา จังหวัดกรุงเทพมหานคร 10110
Contact : ผู้จัดการอาคาร **Phone** : 02-8613021 # 201, 099-4425165 , 080-6414153 **E.mail** : cjp@theloftsasoke.com

Samply Type	: Waste water	**Sample Site#**	: โครงการ เดอะ ลอฟท์ อโศก	**Sampling Method#**	: Grab
Sampling Date#	: 16/12/2025	**Sampling By#**	: Rungsasikorn (ว-190-จ-0002)	**Receive Date**	: 16/12/2025
Analysis Date	: 16-25/12/2025	**Report Date**	: 25/12/2025	**Report No.**	: R 09275/68

Parameter	Unit	Method	WC 11147/68 น้ำจากท่อระบายน้ำทิ้งออกจากโครงการ	Standard *
pH	-	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 4500-H+ B	7.5 (25°C)	5.5-9.0
BOD	mg/L	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 5210 B, 4500-O G	20	≤ 30
Total Suspended Solid	mg/L	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 2540 D	35	≤ 40
Total Dissolved Solid	mg/L	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 2540 C	320	≤ 1,000
Settleable Solids	mL/L	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 2540 F	0.2 #	-
Oil & Grease	mg/L	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 5520 D	< 2	≤ 20
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/L as N	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 4500-NH_3 C, N_{org} B	15	≤ 35
Sulfide	mg/L as S^{2-}	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 4500-S^{2-} F	< 0.10 #	≤ 1.0
Sample Characterization		Observation	ขุ่นมีตะกอน	

Remark : In-house method : TM 001 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 4500-H+ B
In-house method : TM 041 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 5210 B, 4500-O G
Limit of Quantitation ; LOQ (BOD=4 mg/L, SS=10 mg/L, TDS=50 mg/L, Oil & Grease=2 mg/L, TKN=5 mg/L as N,)
* It is outside the scope of ISO/IEC 17025
* ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและขนาดขนาด (อาคารประเภท ช) พ.ศ.2567

:- End Of Report :-

Laboratory Staff
(Miss. Orawan Sritai)
Chemist
ว-190-จ-0007

Approved By
(Mrs. Neeramol Phadungsong)
General Manager
ว-190-ค-0001

The results relate only to the items tested. Test report shall not be reproduced except in full, without written approval of the laboratory
FO.LAB 7.8.1/1 รายงานผลการทดสอบ แก้ไขครั้งที่ 0,วันที่บังคับใช้ : 1 ม.ค. 2562 หน้า 1/1

ภาคผนวก จ

สำเนาหนังสือรับรองห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

ที่ อก ๐๓๑๐(๑)/ ๕๗ ๒๔

กรมโรงงานอุตสาหกรรม
ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท
เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

๐๘ กรกฎาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ต่ออายุหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด

อ้างถึง คำขอขึ้นทะเบียน/ต่ออายุ/เปลี่ยนแปลงบุคลากร และชนิดสารมลพิษของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารแนบท้ายหนังสือต่ออายุรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด จำนวน ๓๐ แผ่น

ตามคำขอที่อ้างถึง บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ขอต่ออายุหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน เลขทะเบียน ว-๑๙๐ สถานที่ตั้งเลขที่ ๑/๔๔ ตำบลคานหาม อำเภอพุทไธ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรม นั้น

กรมโรงงานอุตสาหกรรมพิจารณาแล้ว ให้บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ต่ออายุหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน โดยมีองค์ประกอบดังนี้

ก. ผู้ควบคุมห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

๑) นางนิวมล ผดุงสงฆ์	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-ศ-๐๐๐๑
๒) นางสาวปรมฤดี ปิยะศิลป์	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-ศ-๐๐๐๒
๓) นางสาวนิตยา ขันธบุตร	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-ศ-๐๐๐๓
๔) นางสาวจุฑารัตน์ ภูผ่าน	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-ศ-๐๐๐๔
๕) นางสาวสุวลี บังแสงอ่อน	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-ศ-๐๐๐๕

ข. เจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

๑) นางสาวอนุสรา แพงดวงแก้ว	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๐๑
๒) นายรังศศิกร โกสุมภ์	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๐๒
๓) นางสาววราพร วีรวิเศษ	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๐๔
๔) นางสุนันทา แจ่มมัน	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๐๕
๕) นายทุณพงศ์ วรสุนันต์	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๐๖
๖) นางสาวอรวรรณ สีใต้	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๐๗
๗) นายวชิราวุฒิ อุไรวรรณ	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๐๘
๘) นางสาววรณกร ผดุงเวียง	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๑๐
๙) นายมานพ สลามซอ	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๑๑
๑๐) นายรัตพล ใบไกร	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๑๕
๑๑) นางสาวสมภาค อยู่สา	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๑๖
๑๒) นายภูเบศร์ สายคต	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๑๗
๑๓) นายธนกฤต สุจริต	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๒๐
๑๔) นางสาวกนกพร หลวงประมูล	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๒๑
๑๕) นางสาวอาภรณ์ แซ่เฮ้อ	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๒๕

๑๖) นางสาวทิพรัตน์...

๑๖) นางสาวทิพรัตน์ ทองเอ็น	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๒๖
๑๗) นายนิเทศ พูลศรี	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๒๗
๑๘) นายจิตตวีร์ วงศ์หมากเห็บ	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๒๘
๑๙) นายกฤษณะ ธรรมชัย	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๒๙
๒๐) นางสาวแคทรียา มีแก้ว	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๓๐
๒๑) นางสาวอัญชิลา แสงศรี	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๓๑
๒๒) นางสาวอรวรรณ สูงตรง	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๓๒
๒๓) นางสาววันดี เปรมประดิน	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๓๓
๒๔) นางสาวสุธิดา สิงหาเพ็ญ	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๓๔
๒๕) นายคณิณ ยศโสง	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๓๕
๒๖) นางสาวมีนา เมฆา	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๓๖
๒๗) นางสาววรรณวิไล วงษ์ใหญ่	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๓๗
๒๘) นางสาวโยธิณ สำเภา	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๓๘
๒๙) นางสาวศุภนัดา อนุชาติ	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๓๙

ค. ขอบข่ายชนิดสารมลพิษที่ได้รับขึ้นทะเบียนให้วิเคราะห์ในน้ำ/น้ำเสีย น้ำใต้ดิน สิ่งปฏิกูล หรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว และดิน ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

หนังสือฉบับนี้จะสิ้นอายุใบวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๗๐ หากประสงค์จะต่ออายุหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน ให้ยื่นคำขอต่ออายุพร้อมเอกสารประกอบคำขอต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรม ภายใน ๖๐ วัน ก่อนวันสิ้นอายุของหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายกฤตณ ตำรงพงษ์)
ผู้อำนวยการกองวิจัยและเฝ้าระวังมลพิษโรงงาน
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม

กองวิจัยและเฝ้าระวังมลพิษโรงงาน
กลุ่มมาตรฐานวิธีการวิเคราะห์ทดสอบมลพิษและทะเบียนห้องปฏิบัติการ
โทร. ๐ ๒๔๓๐ ๖๓๑๒ ต่อ ๒๓๐๓-๕
โทรสาร ๐ ๒๔๓๐ ๖๓๑๒ ต่อ ๒๓๐๗
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@diw.mail.go.th

เอกสารแนบท้ายหนังสือต่ออายุรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด เลขทะเบียน ว-๑๙๐
ที่ อก ๐๓๑๐(๑)/ ๕๗ ๒๔ ลงวันที่ ๐๘ กรกฎาคม ๒๕๖๘

ขอบข่ายสารมลพิษที่ได้รับขึ้นทะเบียนจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม จำนวน ๑๒๙ รายการ

น้ำ/น้ำเสีย จำนวน 44 รายการ

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
1	Aldrin	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
2	Arsenic	Digestion, Hydride Generation Atomic Absorption Spectrometric Method[3]
3	Barium	Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[3]
4	α-BHC	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
5	β-BHC	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
6	δ-BHC	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
7	γ-BHC	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
8	Biochemical Oxygen Demand	1) 5-Day BOD Test, Azide Modification Method[3] 2) 5-Day BOD Test, Membrane-Electrode Method[3]
9	Cadmium	1) Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[3] 2) Digestion, Electrothermal Atomic Absorption Spectrometric Method[3]
10	Chemical Oxygen Demand	Closed Reflux, Titrimetric Method[3]
11	Chromium	Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[3]
12	Color	ADMI Weighted-Ordinate Spectrophotometric Method[3]
13	Copper	Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[3]
14	Cyanide	Total Cyanide after Distillation, Colorimetric Method[3]
15	4,4'-DDD	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
16	4,4'-DDE	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]

17 4,4'-DDT...

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
17	4,4'-DDT	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
18	Dieldrin	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
19	Endosulfan I	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
20	Endosulfan II	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
21	Endosulfan sulfate	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
22	Endrin	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
23	Endrin aldehyde	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
24	Formaldehyde	Distillation, Colorimetric Method[1]
25	Free Chlorine	DPD Colorimetric Method[3]
26	Hexavalent Chromium	Colorimetric Method[3]
27	Heptachlor	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
28	Heptachlor epoxide	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
29	Lead	1) Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[3] 2) Digestion, Electrothermal Atomic Absorption Spectrometric Method[3]
30	Manganese	Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[3]
31	Mercury	Digestion, Cold-Vapor Atomic Absorption Spectrometric Method[3]
32	Methoxychlor	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
33	Nickel	Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[3]
34	Oil & Grease	Soxhlet Extraction Method[3]
35	pH	Electrometric Method[3]
36	Phenols	Distillation, Direct Photometric Method[3]
37	Selenium	Digestion, Hydride Generation Atomic Absorption Spectrometric Method[3]

38 Sulfide...

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
38	Sulfide	Iodometric Method[3]
39	Temperature	Laboratory and Field Methods[3]
40	Total Dissolved Solids	Dried at 180 °C[3]
41	Total Kjeldahl Nitrogen	Macro-Kjeldahl Method[3]
42	Total Suspended Solids	Dried from 103 to 105 °C[3]
43	Trivalent Chromium	Calculation[3]
44	Zinc	Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[3]

น้ำใต้ดิน จำนวน 31 รายการ

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
1	Aldrin	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
2	Antimony	Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[3]
3	Arsenic	Digestion, Hydride Generation Atomic Absorption Spectrometric Method[3]
4	Barium	Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[3]
5	Beryllium	Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[3]
6	Cadmium	1) Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[3] 2) Digestion, Electrothermal Atomic Absorption Spectrometric Method[3]
7	Chromium	Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[3]
8	Chromium (III)	Calculation[3]
9	Chromium (VI)	Colorimetric Method[3]
10	Cyanide	Total Cyanide after Distillation, Colorimetric Method[3]
11	DDD	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
12	DDE	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
13	DDT	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]

14 Dieldrin...

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
14	Dieldrin	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
15	Endrin	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
16	α-HCH	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
17	β-HCH	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
18	γ-HCH	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
19	Heptachlor	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
20	Heptachlor epoxide	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
21	Lead	1) Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[3] 2) Digestion, Electrothermal Atomic Absorption Spectrometric Method[3]
22	Manganese	Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[3]
23	Mercury	Digestion, Cold-Vapor Atomic Absorption Spectrometric Method[3]
24	Methoxychlor	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
25	Nickel	Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[3]
26	pH	Electrometric Method[3]
27	Phenol	Distillation, Direct Photometric Method[3]
28	Selenium	Digestion, Hydride Generation Atomic Absorption Spectrometric Method[3]
29	Silver	Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[3]
30	Vanadium	Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[3]
31	Zinc	Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[3]

สิ่งปฏิกูล...

สิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว จำนวน 25 รายการ

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
1	Aldrin	1) Waste Extraction, Separatory Funnel Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[2,7,15] 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method[8,15]
2	Antimony	1) Waste Extraction, Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[2,4,9] 2) Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[5,9]
3	Arsenic	1) Waste Extraction, Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method[2,4,10] 2) Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method[5,10]
4	Barium	1) Waste Extraction, Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[2,4,9] 2) Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[5,9]
5	Beryllium	1) Waste Extraction, Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[2,4,9] 2) Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[5,9]
6	Cadmium	1) Waste Extraction, Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[2,4,9] 2) Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[5,9]
7	Chromium	1) Waste Extraction, Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[2,4,9] 2) Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[5,9]
8	Chromium (VI)	1) Waste Extraction, Colorimetric Method[2,11] 2) Alkaline Digestion, Colorimetric Method[6,11]
9	Copper	1) Waste Extraction, Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[2,4,9] 2) Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[5,9]

10 DDD...

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
10	DDD	1) Waste Extraction, Separatory Funnel Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[2,7,15] 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method[8,15]
11	DDE	1) Waste Extraction, Separatory Funnel Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[2,7,15] 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method[8,15]
12	DDT	1) Waste Extraction, Separatory Funnel Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[2,7,15] 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method[8,15]
13	Dieldrin	1) Waste Extraction, Separatory Funnel Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[2,7,15] 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method[8,15]
14	Endrin	1) Waste Extraction, Separatory Funnel Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[2,7,15] 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method[8,15]
15	Heptachlor	1) Waste Extraction, Separatory Funnel Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[2,7,15] 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method[8,15]
16	Lead	1) Waste Extraction, Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[2,4,9] 2) Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[5,9]
17	Lindane	1) Waste Extraction, Separatory Funnel Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[2,7,15]

2) Soxhlet...

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
		2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method[8,15]
18	Mercury	1) Waste Extraction, Digestion, Cold-Vapor Atomic Absorption Spectrometric Method[2,12]
		2) Digestion, Cold-Vapor Atomic Absorption Spectrometric Method[13]
19	Methoxychlor	Waste Extraction, Separatory Funnel Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method[2,7,15]
20	Nickel	1) Waste Extraction, Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[2,4,9]
		2) Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[5,9]
21	pH	Electrometric Method[19,20]
22	Selenium	1) Waste Extraction, Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method[2,4,14]
		2) Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method[5,14]
23	Silver	1) Waste Extraction, Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[2,4,9]
		2) Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[5,9]
24	Vanadium	1) Waste Extraction, Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[2,4,9]
		2) Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[5,9]
25	Zinc	1) Waste Extraction, Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[2,4,9]
		2) Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[5,9]

<u>ดิน จำนวน 29 รายการ</u>

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
1	Aldrin	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method[8,15]
2	Antimony	Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[5,9]

3 Arsenic...

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
3	Arsenic	Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method[5,10]
4	Barium	Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[5,9]
5	Beryllium	Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[5,9]
6	Cadmium	Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[5,9]
7	Chromium	Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[5,9]
8	Chromium (III)	Calculation[5,6,9,11]
9	Chromium (VI)	Alkaline Digestion, Colorimetric Method[6,11]
10	Cyanide	Extraction, Distillation, Colorimetric Method[16,17,18]
11	DDD	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method[8,15]
12	DDE	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method[8,15]
13	DDT	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method[8,15]
14	Dieldrin	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method[8,15]
15	Endrin	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method[8,15]
16	α-HCH	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method[8,15]
17	β-HCH	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method[8,15]
18	γ-HCH	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method[8,15]
19	Heptachlor	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method[8,15]
20	Heptachlor epoxide	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method[8,15]
21	Lead	Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[5,9]
22	Manganese	Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[5,9]

23 Mercury...

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
23	Mercury	Digestion, Cold-Vapor Atomic Absorption Spectrometric Method[13]
24	Methoxychlor	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method[8,15]
25	Nickel	Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[5,9]
26	Selenium	Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method[5,14]
27	Silver	Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[5,9]
28	Vanadium	Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[5,9]
29	Zinc	Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[5,9]

<u>เอกสารอ้างอิง</u>

1. สมาคมวิศวกรรมสิ่งแวดล้อมแห่งประเทศไทย. **คู่มือวิเคราะห์น้ำเสีย.** พิมพ์ครั้งที่ 4. กรุงเทพฯ: เรือนแก้วการพิมพ์, 2547.

2. กระทรวงอุตสาหกรรม. ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม, พ.ศ. 2566. เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว. **ราชกิจจานุเบกษา.** 31 พฤษภาคม 2566 เล่มที่ 140 ตอนพิเศษ 126 ง.

3. APHA, AWWA, WEF. **Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater.** 24th ed. Washington, DC: APHA, 2023.

4. United States Environmental Protection Agency. **Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. SW-846,** 2014.

5. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Acid Digestion of Sediments, Sludges, and Soils. SW-846 Method 3050B,** 1996.

6. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Alkaline Digestion for Hexavalent Chromium. SW-846 Method 3060A,** 1996.

7. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Separatory Funnel Liquid-Liquid Extraction. SW-846 Method 3510C,** 1996.

8. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Soxhlet Extraction. SW-846 Method 3540C,** 1996.

9. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Flame Atomic Absorption Spectrophotometry. SW-846 Method 7000B,** 2007.

10. United...

10. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Antimony and Arsenic (Atomic Absorption, Borohydride Reduction). SW-846 Method 7062,** 1994.

11. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Chromium, Hexavalent (Colorimetric). SW-846 Method 7196A,** 1992.

12. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Mercury in Liquid Waste (Manual Cold Vapor Technique). SW-846 Method 7470A,** 1994.

13. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Mercury in Solid or Semisolid Waste (Manual Cold-Vapor Technique). SW-846 Method 7471B,** 1998.

14. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Selenium (Atomic Absorption, Borohydride Reduction). SW-846 Method 7742,** 1994.

15. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Semivolatile Organic Compounds by Gas Chromatography/Mass Spectrometry. SW-846 Method 8270E,** 2018.

16. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Total and Amenable Cyanide: Distillation. SW-846 Method 9010C,** 2004.

17. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Cyanide Extraction Procedure for Solids and Oils. SW-846 Method 9013A,** 2014.

18. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Cyanide in Waters and Extracts using Titrimetric and Manual Spectrophotometric Procedures. SW-846 Method 9014,** 2014.

19. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **pH Electrometric Measurement. SW-846 Method 9040C,** 2004.

20. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Soil and Waste pH. SW-846 Method 9045D,** 2004.

ภาคผนวก ฉ

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด พ.ศ. ๒๕๖๗

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงการกำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคาร ให้เหมาะสมตามความก้าวหน้าในทางวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และความเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม ของประเทศ และให้สอดคล้องกับสภาพการณ์ปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๕ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยคำแนะนำของคณะกรรมการควบคุมมลพิษ และโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด ฉบับลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๔๘

ข้อ ๒ ในประกาศนี้

"อาคาร" หมายความว่า อาคารที่ก่อสร้างขึ้น ไม่ว่าจะมีลักษณะเป็นอาคารหลังเดียวหรือเป็นกลุ่มของอาคารซึ่งตั้งอยู่ภายในพื้นที่ซึ่งเป็นบริเวณเดียวกัน และไม่ว่าจะมีท่อระบายน้ำท่อเดียวหรือมีหลายท่อที่เชื่อมติดต่อกันระหว่างอาคารหรือไม่ก็ตาม

"น้ำทิ้ง" หมายความว่า น้ำที่เกิดจากกิจกรรมของอาคารที่ระบายหรือจะระบายลงสู่แหล่งน้ำสาธารณะหรือออกสู่สิ่งแวดล้อม

ข้อ ๓ ให้แบ่งอาคาร ออกเป็น ๓ ชนิด คือ

ชนิดที่ ๑ อาคารอยู่อาศัย หมายถึง อาคารที่มีวัตถุประสงค์ให้เป็นที่พักอาศัยของบุคคลทั้งการอยู่อาศัยอย่างถาวรหรือชั่วคราว ได้แก่

(๑) อาคารชุด ตามกฎหมายว่าด้วยอาคารชุด

(๒) หอพัก ตามกฎหมายว่าด้วยหอพัก

(๓) หอพัก ห้องเช่า ห้องแบ่งเช่า หรือกิจการอื่นในทำนองเดียวกันตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข

(๔) สถานรับเลี้ยงเด็ก ตามกฎหมายว่าด้วยคุ้มครองเด็ก

(๕) สถานดูแลผู้สูงอายุหรือผู้มีภาวะพึ่งพิง ตามกฎหมายว่าด้วยสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ

(๖) ที่พักอาศัยสำหรับลูกจ้างประเภทกิจกรรมก่อสร้าง ตามกฎหมายว่าการคุ้มครองแรงงาน

ชนิดที่ ๒ อาคารพาณิชย์ หมายถึง อาคารที่ใช้ประโยชน์ในการพาณิชยกรรม หรือบริการธุรกิจอย่างเดียวหรือหลายอย่าง ได้แก่

(๑) โรงแรม ตามกฎหมายว่าด้วยโรงแรม

(๒) ศูนย์การค้าหรือห้างสรรพสินค้า

(๓) ตลาด ตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข

(๔) สถานบริการประเภทสถานอาบน้ำ นวดหรืออบตัว ตามกฎหมายว่าด้วยสถานบริการ

(๕) ภัตตาคารหรือร้านอาหาร

(๖) อาคารที่ทำการของทางราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือองค์การระหว่างประเทศและของเอกชน

(๗) อาคารโรงเรียนเอกชน ตามกฎหมายว่าด้วยโรงเรียนเอกชน โรงเรียนของทางราชการ อาคารสถาบันอุดมศึกษาของเอกชน ตามกฎหมายว่าด้วยสถาบันอุดมศึกษาของเอกชนและสถาบันอุดมศึกษาของทางราชการ

ชนิดที่ ๓ อาคารสถานพยาบาล หมายถึง สถานพยาบาล ตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาลประเภทที่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน

ข้อ ๔ ให้แบ่งขนาดของอาคาร ออกเป็น ๔ ประเภท ดังต่อไปนี้

ประเภทอาคาร	หน่วย	อาคารประเภท ก.	อาคารประเภท ข.	อาคารประเภท ค.	อาคารประเภท ง.
๑. อาคารอยู่อาศัย					
อาคารชุด	ห้องชุด	ตั้งแต่ ๕๐๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๑๐๐ แต่ไม่ถึง ๕๐๐	ไม่ถึง ๑๐๐	-
หอพัก	ห้อง	-	ตั้งแต่ ๒๕๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๕๐ แต่ไม่ถึง ๒๕๐	ไม่ถึง ๕๐
หอพัก ห้องเช่า ห้องแบ่งเช่า หรือกิจการอื่นในทำนองเดียวกัน ตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข	ห้อง	-	ตั้งแต่ ๒๕๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๕๐ แต่ไม่ถึง ๒๕๐	ไม่ถึง ๕๐
สถานรับเลี้ยงเด็ก	-	-	-	-	ทุกขนาด
สถานดูแลผู้สูงอายุหรือผู้มีภาวะพึ่งพิง	-	-	-	-	ทุกขนาด
ที่พักอาศัยสำหรับลูกจ้างประเภทกิจกรรมก่อสร้าง	-	-	-	-	ทุกขนาด
๒. อาคารพาณิชย์					
โรงแรม	ห้อง	ตั้งแต่ ๒๐๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๖๐ แต่ไม่ถึง ๒๐๐	ไม่ถึง ๖๐	-
สถานบริการประเภทสถานอาบน้ำ นวดหรืออบตัว	ตารางเมตร	-	ตั้งแต่ ๕,๐๐๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๑,๐๐๐ แต่ไม่ถึง ๕,๐๐๐	ไม่ถึง ๑,๐๐๐
โรงเรียนเอกชน โรงเรียนของทางราชการ สถาบันอุดมศึกษาของเอกชนหรือสถาบันอุดมศึกษาของทางราชการ		ตั้งแต่ ๒๕,๐๐๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๕,๐๐๐ แต่ไม่ถึง ๒๕,๐๐๐	-	ไม่ถึง ๕,๐๐๐

ประเภทอาคาร	หน่วย	อาคารประเภท ก.	อาคารประเภท ข.	อาคารประเภท ค.	อาคารประเภท ง.
อาคารที่ทำการของทางราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือองค์การระหว่างประเทศและของเอกชน		ตั้งแต่ ๕๕,๐๐๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๑๐,๐๐๐ แต่ไม่ถึง ๕๕,๐๐๐	ตั้งแต่ ๕,๐๐๐ แต่ไม่ถึง ๑๐,๐๐๐	ไม่ถึง ๕,๐๐๐
ศูนย์การค้า หรือห้างสรรพสินค้า		ตั้งแต่ ๒๕,๐๐๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๕,๐๐๐ แต่ไม่ถึง ๒๕,๐๐๐	-	ไม่ถึง ๕,๐๐๐
ตลาด		ตั้งแต่ ๒,๕๐๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๑,๕๐๐ แต่ไม่ถึง ๒,๕๐๐	ตั้งแต่ ๑,๐๐๐ แต่ไม่ถึง ๑,๕๐๐	ไม่ถึง ๑,๐๐๐
ภัตตาคารหรือร้านอาหาร		ตั้งแต่ ๒,๕๐๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๕๐๐ แต่ไม่ถึง ๒,๕๐๐	ตั้งแต่ ๒๕๐ แต่ไม่ถึง ๕๐๐	ไม่ถึง ๒๕๐
๓. อาคารสถานพยาบาล	เตียง	ตั้งแต่ ๓๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๑๐ แต่ไม่ถึง ๓๐	-	ไม่ถึง ๑๐

ข้อ ๕ กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารไว้ ดังต่อไปนี้

พารามิเตอร์	ค่ามาตรฐาน			
	อาคารประเภท ก.	อาคารประเภท ข.	อาคารประเภท ค.	อาคารประเภท ง.
๑. ความเป็นกรดและด่าง (pH)	๕.๕ - ๙.๐	๕.๕ - ๙.๐	๕.๕ - ๙.๐	๕.๕ - ๙.๐
๒. บีโอดี (Biochemical Oxygen Demand)	ไม่เกิน ๒๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๓๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๕๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๕๐ มิลลิกรัมต่อลิตร สำหรับอาคารอยู่อาศัย ไม่เกิน ๑๐๐ มิลลิกรัมต่อลิตร สำหรับอาคารพาณิชย์และอาคารสถานพยาบาล
๓. ของแข็งแขวนลอยทั้งหมด (Total Suspended Solids)	ไม่เกิน ๓๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๕๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๕๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๖๐ มิลลิกรัมต่อลิตร
๔. ของแข็งละลายน้ำทั้งหมด (Total Dissolved Solids)	ไม่เกิน ๓,๐๐๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๓,๐๐๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๓,๓๐๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	-

พารามิเตอร์	ค่ามาตรฐาน			
	อาคารประเภท ก.	อาคารประเภท ข.	อาคารประเภท ค.	อาคารประเภท ง.
	สำหรับอาคารอยู่อาศัยและอาคารพาณิชย์	สำหรับอาคารอยู่อาศัยและอาคารพาณิชย์	สำหรับอาคารอยู่อาศัยและอาคารพาณิชย์	
	เพิ่มขึ้นจากปริมาณในน้ำใช้ปกติไม่เกิน ๑,๐๐๐ สำหรับอาคารสถานพยาบาล	เพิ่มขึ้นจากปริมาณในน้ำใช้ปกติไม่เกิน ๑,๐๐๐ สำหรับอาคารสถานพยาบาล	-	-
๕. ซัลไฟด์ (Sulfide)	ไม่เกิน ๑.๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๑.๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๑.๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	-
๖. ทีเคเอ็น (Total Kjeldahl Nitrogen)	ไม่เกิน ๓๕ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๓๕ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๕๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	-
๗. น้ำมันและไขมัน (Oil and Grease)	ไม่เกิน ๒๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๒๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๒๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๒๐ มิลลิกรัมต่อลิตร สำหรับอาคารอยู่อาศัย ไม่เกิน ๕๐ มิลลิกรัมต่อลิตร สำหรับอาคารพาณิชย์และอาคารสถานพยาบาล
๘. แบคทีเรียกลุ่มโคลิฟอร์มทั้งหมด (Total Coliform Bacteria) (สำหรับอาคารสถานพยาบาล)	ไม่เกิน ๕,๐๐๐ (เอ็มพีเอ็นต่อ ๑๐๐ มิลลิกรัม)	ไม่เกิน ๕,๐๐๐ (เอ็มพีเอ็นต่อ ๑๐๐ มิลลิกรัม)	-	-
๙. แบคทีเรียกลุ่มฟีคอลโคลิฟอร์ม (Fecal Coliform Bacteria) (สำหรับอาคารสถานพยาบาล)	ไม่เกิน ๑,๐๐๐ (เอ็มพีเอ็นต่อ ๑๐๐ มิลลิกรัม)	ไม่เกิน ๑,๐๐๐ (เอ็มพีเอ็นต่อ ๑๐๐ มิลลิกรัม)	-	-
๑๐. คลอรีนอิสระ (Free Chlorine) (สำหรับอาคารสถานพยาบาล)	ไม่เกิน ๑.๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๑.๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	-	-

ข้อ ๖ การตรวจสอบมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารให้ใช้วิธีการ ดังต่อไปนี้

๖.๑ ความเป็นกรดและด่าง ให้ใช้เครื่องวัดความเป็นกรดและด่างของน้ำ (pH Meter) ที่มีความละเอียดไม่ต่ำกว่า ๐.๑ หน่วย

๖.๒ บีโอดี ให้ใช้วิธีบ่มตัวอย่างที่อุณหภูมิ ๒๐ องศาเซลเซียส เป็นเวลา ๕ วันติดต่อกัน และหาค่าออกซิเจนละลายด้วยวิธีเอไซด์มอดิฟิเคชัน (Azide Modification) หรือวิธีเมมเบรนอิเล็กโทรด (Membrane Electrode) หรือวิธีออปติกคอลโพรบ (Optical Probe)

๖.๓ ของแข็งแขวนลอยทั้งหมด ให้ใช้วิธีกรองผ่านกระดาษกรองใยแก้ว (Glass Fiber Filter) และอบแห้งที่อุณหภูมิ ตั้งแต่ ๑๐๓ ถึง ๑๐๕ องศาเซลเซียส เป็นเวลาอย่างน้อย ๑ ชั่วโมง

๖.๔ ของแข็งละลายน้ำทั้งหมด ให้ใช้วิธีระเหยตัวอย่างที่กรองผ่านกระดาษกรองใยแก้ว (Glass Fiber Filter) และอบแห้งที่อุณหภูมิ ๑๘๐ องศาเซลเซียส เป็นเวลาอย่างน้อย ๑ ชั่วโมง

๖.๕ ซัลไฟด์ ให้ใช้วิธีไอโอโดเมทริก (Iodometric Method) หรือวิธีเมทิลีนบลู (Methylene Blue Method)

๖.๖ ทีเคเอ็น ให้ใช้วิธีเจลดาห์ล (Kjeldahl)

๖.๗ น้ำมันและไขมัน ให้ใช้วิธีสกัดด้วยตัวทำละลายแล้วแยกหาน้ำหนักของน้ำมันและไขมัน

๖.๘ แบคทีเรียกลุ่มโคลิฟอร์มทั้งหมดและแบคทีเรียกลุ่มฟีคอลโคลิฟอร์ม ให้ใช้วิธีมัลติเพิล ทิวบ์ เฟอร์เมนเทชัน เทคนิค (Multiple Tube Fermentation Technique)

๖.๙ คลอรีนอิสระ ให้ใช้วิธีไทเทรต (Titrimetric method) หรือวิธีเทียบสี (Colorimetric method) หรือวิธีไอโอโดเมทริก อิเล็กโทรด (Iodometric Electrode Technique)

ข้อ ๗ การคิดคำนวณขนาดของอาคารตามข้อ ๔ ให้เป็นไปตามวิธีการที่คณะกรรมการควบคุมมลพิษกำหนด โดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา

ข้อ ๘ การตรวจสอบค่ามาตรฐานน้ำทิ้งตามข้อ ๖ ต้องเป็นไปตามคู่มือวิเคราะห์น้ำและน้ำเสียของสมาคมวิศวกรรมสิ่งแวดล้อมแห่งประเทศไทย หรือ Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater ซึ่ง American Public Health Association, American Water Works Association และ Water Environment Federation ของประเทศสหรัฐอเมริกากำหนดฉบับล่าสุด หรือตามที่คณะกรรมการควบคุมมลพิษประกาศในราชกิจจานุเบกษา

ข้อ ๙ การเก็บตัวอย่างน้ำทิ้งเพื่อการตรวจสอบมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งตามข้อ ๕ ให้เป็น ดังต่อไปนี้

๙.๑ ให้เก็บในจุดระบายทิ้งลงสู่แหล่งน้ำสาธารณะหรือออกสู่สิ่งแวดล้อมหรือจุดอื่นที่สามารถใช้เป็นตัวแทนของน้ำทิ้งที่ระบายออกจากอาคาร ในกรณีมีการระบายทิ้งหลายจุดให้เก็บทุกจุด

๙.๒ วิธีการเก็บตัวอย่างน้ำทิ้ง ณ จุดเก็บตัวอย่างตามข้อ ๙.๑ ให้เก็บแบบจ้วง (Grab Sampling)

ข้อ ๑๐ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗
พลตำรวจเอก พัชรวาท วงษ์สุวรรณ
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ภาคผนวก ช

เอกสารสอบเทียบเครื่องมือที่ใช้ในการวิเคราะห์

CERTIFICATE OF CALIBRATION

Certificate No.: C0-1608001/24 **Page** 1 **of total** 4 **pages**

Customer WATER ANALYSIS CENTER CO., LTD.
1/94 Moo 5, T.Kanham,
A.U-thai, Ayutthaya 13210

Equipment pH Meter
Manufacturer METTLER TOLEDO **Model** SevenCompact S220
Serial No. B327527211 **ID No.** WWL 0068
Description Range : 0 - 14 pH, Resolution : 0.01 pH

Environmental Conditions Ambient Temperature: (20 ± 2) °C
Relative Humidity: (50 ± 10) %
Atmospheric Pressure: -
Calibration Location Jayhawks Laboratory (CL&GL)
Received Date 16 August 2024
Calibration Date 16 August 2024
Date of Issue 19 August 2024
Condition of Artifacts Used conditions but can be calibrated

Checked by **Approved by**

Act as Technical Manager — Representative of Managing Director

( ) (Krisyosl K.) ( ) (Sakda Y.) — (Dr. Ekachai Puttitwong)
( ) (Patiphan K.) (✓) (Onnapa P.)
( ) (Pongsak H.) ( ) (Nitiphong K.)
( ) (Kanung C.) ( ) (Nonthachai K.)
( ) (Pramong P.) ( ) (Noppol P.)

Certificate No.: C0-1608001/24 **Page** 2 **of total** 4 **pages**

Reference Method:
- The calibration method used was CP-178 based on an in-house method.
- This certificate can be traceable to the national standards, which is realized the shown measurement units according to the International System of Units (SI Units).

Reference Standard:

Type	pH Value	Lot No.	Due Date	Traceability
pH Standard Solution	4.01	150823	Feb. 9, 2025	NIMT
	7.01	180723	Jan. 12, 2025	
	10.01	160823	Jan. 16, 2025	

Type	Serial No.	Certificate No.	Due Date	Traceability
Documenting Process Calibrator	2630521	I0-2312001/23	Dec. 24, 2024	THC
Digital Thermometer with Sensor	1709138 / 4605984-005	I0-0806001/24	Jun. 7, 2025	

Remark: This certificate is traceable to the International System of Unit (SI Unit) through:
- NIMT, National Institute of Metrology (Thailand).
- THC, Thai Heart Calibration Co., Ltd.

Measurement Results:
1. Function Simulated pH Meter

Standard Applied	Nominal Value	UUC Reading		Uncertainty
(mV)	(pH)	pH	mV	(± mV)
177.48	4.00	4.01	177.3	0.060
0.00	7.00	7.00	-0.1	0.060
-177.48	10.00	10.01	-177.4	0.060

UUC : Unit Under Calibration
Note : Adjust Curve to simulate pH (4,7,10)

Calibrated by Athipat

Certificate No.: C0-1608001/24 **Page** 3 **of total** 4 **pages**

Measurement Results (Cont.):
2. Calibration of pH Electrode (Serial No.: 3222623)

pH Standard Solution	Measured Value		Uncertainty
(pH)	(pH)	(mV)	(± pH)
4.01	4.01	186.1	0.013
7.01	7.01	9.3	0.013
10.01	10.00	-164.5	0.013

Note : Adjust Curve to Buffer Solution pH (4,7,10)
Temperature stability of micro bath : 25 ± 0.2°C

The above reported uncertainty of measurement is the expanded uncertainty obtained by multiplying the standard uncertainty with the coverage factor $k = 2.00$, providing a level of confidence approximately 95%.

Calibrated by Athipat

Certificate No.: C0-1608001/24 **Page** 4 **of total** 4 **pages**

Reference Method:
- The calibration method used was CP-096 based on an in-house method.
- The temperature scale used was an ITS-90.
- This certificate can be traceable to the national standards, which is realized the shown measurement units according to the International System of Units (SI Units).

Reference Standard Instruments:

Type	Serial No.	Cert. No.	Due Date	Traceability
Thermometer Readout	B7C853	I0-0911001/23	Nov. 8, 2024	THC
Platinum Resistance Thermometer	4854	C0A30047	Oct. 22, 2025	FLUKE
Liquid Bath	XO111019	I0-2405001/23	May 25, 2025	THC

Remark: This certificate is traceable to the International System of Unit (SI Unit) through:
- THC, Thai Heart Calibration Co., Ltd.
- FLUKE, Fluke Comporation, U.S.A.

Measurement Results: (X) Without Adjustment
Dimension of probe : Diameter 4 mm. Sensor Type : RTD (PT100)

Immersion Depth (mm.)	Standard Reading (°C)	UUC Reading (°C)	Correction (°C)	Uncertainty (± °C)
120	22.00	22.2	-0.20	0.065
120	25.00	25.2	-0.20	0.065
120	28.00	28.2	-0.20	0.065

UUC : Unit Under Calibration

The above reported uncertainty of measurement is the expanded uncertainty obtained by multiplying the standard uncertainty with the coverage factor $k = 2.00$, providing a level of confidence approximately 95%.

- End of Certificate -

Calibrated by Pongsak

THC Calibration Services
THAI HEART CALIBRATION CO., LTD.
119/1 Moo 5, Phraek Sa, Mueang, Samut Prakan 10280
Tel. 0 2394-2162, 0 2384-8455, 0 2757-8000 Fax. 0 2757-8007

CERTIFICATE OF CALIBRATION

Certificate No.: C0-1607004/24 **Page** 1 **of total** 2 **pages**

Customer WATER ANALYSIS CENTER CO., LTD.
1/94 Moo 5, T.Kanham,
A.U-thai, Ayutthaya 13210

Equipment Conductivity Meter
Manufacturer EUTECH **Model** CON 2700
Serial No. 2657889 **ID No.** WWL 0136
Description -

Environmental Conditions Ambient Temperature: (20 ± 2) °C
Relative Humidity: (50 ± 10) %
Atmospheric Pressure: -
Calibration Location Jayhawks Laboratory (CL&GL)
Received Date 16 July 2024
Calibration Date 18 July 2024
Date of Issue 18 July 2024
Condition of Artifacts Used conditions but can be calibrated

Checked by **Approved by**

Act as Technical Manager Representative of Managing Director

( ) (Krisyosl K.) ( ) (Sakda Y.) (Dr. Ekachai Puttitwong)
( ) (Patiphan K.) (✓) (Onnapa P.)
( ) (Pongsak H.) ( ) (Nitiphong K.)
( ) (Kanung C.) ( ) (Nonthachai K.)
( ) (Pramong P.) ( ) (Noppol P.)

THC Calibration Services
THAI HEART CALIBRATION CO., LTD.
119/1 Moo 5, Phraek Sa, Mueang, Samut Prakan 10280
Tel. 0 2394-2162, 0 2384-8455, 0 2757-8000 Fax. 0 2757-8007

Reference Method:
- The calibration method used was CP-177 based on an in-house method.
- This certificate can be traceable to the national standards, which is realized the shown measurement units according to the International System of Units (SI Units).

Reference Standard :

Meterial	Batch Value	Lot Number	Due Date	Traceability
Conductivity Standard Solution	147.1 µS/cm	S230330005	Nov. 9, 2024	SCP Science
	1.423 mS/cm	S231129006	May 13, 2025	SCP Science

Remark: This certificate is traceable to the International System of Unit (SI Unit) through:
- SCP Science.

Measurement Results: (Probe Serial No. : 93X219065)

Conductivity Standard Solution	Measured Value	Correction	Uncertainty (±)
147.1 µS/cm	149.0 µS/cm	-1.9 µS/cm	2.5 µS/cm
1.423 mS/cm	1.425 mS/cm	-0.002 mS/cm	0.0052 mS/cm

Note : Adjustment points: 147.1µS/cm 1.423mS/cm

The above reported uncertainty of measurement is the expanded uncertainty obtained by multiplying the standard uncertainty with the coverage factor $k = 2.00$, providing a level of confidence approximately 95%.

- End of Certificate -

Calibrated by Athipat

IMC Inctech Metrological Center Co.Ltd.
39/1 Soi 82, Sukhapiban 5 Rd., O ngoen,
Saimai, Bangkok 10220, Thailand
Tel. (662) 909-8820 (Auto 10 lines) www.imcinstrument.com

Certificate of Calibration

Certificate No. : MT24-7016
Page : 1 of 2

Customer : Water Analysis Center Co.,Ltd.
Address : 1/94 Moo 5 , Rojana Industrial Park , T.Kanham, A.U-Thai, Ayutthaya 13210

Description : Refrigerator
Manufacturer : B.T.Metrology Co .Ltd.
Model : REF 940L
Serial No. : BT-03-09-09
Identification No. : WWL 0043
Calibration Place : Customer Laboratory

Order No. : 2601/24
Received date : Aug 02, 2024
Calibration date : Aug 02, 2024
Environment Condition :
Temperature : (25+/-10) °C
Humidity : (50+/-30) %RH

Calibration Method : Calibration were conducted using In-house calibration procedure *CP-MT-006* According to comparison with LXI Data Acquisition Switch Unit with sensor. The calibration methods based on Euramet Calibration Guide No.20 - guidelines on the Calibration of Temperature and/or Humidity Controlled Enclosures.

Reference Standard Instruments :

Instrument	Model	Serial No.	Certificate No.	Due Date
LXI Data Acquisition Switch Unit with Sensor	34972A	MY49020096	MT23-7163	Nov 30, 2024

The effect that the result relate only to the items calibrated. It was found accurate as shown on date and place of calibration only.

Traceability : This measurement are traceable to the International System of Unit (SI), through National Institute of Metrology Thailand (NIMT)

The reported expanded uncertainty of measurement was based on standard uncertainty multiplied by coverage factor k = 2, providing a level of confidence of not less than 95%

CALIBRATION LABORATORY IMC INCTECH METROLOGICAL CENTER CO., LTD.

Calibrated by : Mr.Yuttakorn Jamneansri

Approved by : (Mr.Panuwat Phuklan)

Issue date : Aug 09, 2024

IMC Inctech Metrological Center Co.Ltd.
39/1 Soi 82, Sukhapiban 5 Rd., O ngoen,
Saimai, Bangkok 10220, Thailand
Tel. (662) 909-8820 (Auto 10 lines) www.imcinstrument.com

Function : Temperature measurement
Calibration point : 20 °C
Result : Without adjustment
Resolution : 0.1 °C

Calibration point (°C)	Temperature of UUC* at each position (°C)									Uncertainty of measurement (+/- °C)
	Ch.1	Ch.2	Ch.3	Ch.4	Ch.5	Ch.6	Ch.7	Ch.8	Ch.9	
20	20.344	20.098	20.405	20.375	20.193	20.010	20.245	20.090	20.037	0.41

Setting temperature (°C)	Indicating Temperature (°C)	Measured stability (+/- °C)	Measured uniformity (°C)	Overall variation (°C)
20.0	20.0	0.30	0.68	0.86

#1 Lower Left Front
#2 Lower Right Front
#3 Lower Left Rear
#4 Lower Right Rear
#5 Upper Left Front
#6 Upper Right Front
#7 Upper Left Rear
#8 Upper Right Rear
#9 Geometric Center

Front view

UUC* = Unit under calibration
Uniformity = Maximum and Minimum difference of measured temperature at any probes and the measured temperature at the reference and same time
Overall Variation = Difference of temperature value between the maximum and minimum any time.
Stability = One half of the maximum difference of measured temperatures at any one probe

-oOo-

Professional Calibration & Services Co., Ltd.
50/808, 50/809 Moo 2, Rungsit-Nakornnayok Rd., Bungyeetho, Thanyaburi
Pathumthani 12130 Thailand
Tel. (+66)2150-8441 (Autoline)
Email: info@pcal.com www.pcal.com

Certificate of Calibration

Certificate Number	PL61070/24
Control Number	PCAL174170
Customer Control	WWL 0073
Description	Dissolved Oxygen Meter
Manufacturer	YSI
Model	YSI 5000
Serial Number	14C100917
Customer	Water Analysis Center Co.,Ltd 1/94 Moo 5 T.Kanham A.U-Thai Ayutthaya 13210 Thailand

Date of Receipt	02-Dec-24
Date of Calibration	02-Dec-24
Environment	Temperature 20 °C ± 2 °C
	Relative Humidity 50 % ± 20 %
Calibration Method	Calibration Procedure Number CP-PL93
Calibration Results	See data attached

The reported uncertainty is based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor k = 2, providing a level of confidence of approximately 95%.

This certificate is issued in accordance with ISO/IEC17025 and the conditions of accreditation granted by the Accreditation Body which has assessed the measurement capability of the laboratory and its traceability to recognized national standards and to the units of measurement realized at the corresponding national standards laboratory.The results relate only to the item calibrated.

This certificate shall not be reproduced other than in full except without the prior written approval of the Head of Calibration Laboratory of Professional Calibration & Services Co., Ltd.

Calibrated By	Authorized Signature	
Ms. Supattra Mungkasam	(Mr. Jumnong Junphong)	06-Dec-24 Issued Date

CALIBRATION REPORT

Professional Calibration & Services Co.,Ltd.

Certificate Number : PL61070/24

Equipment Standards Used

Description	Serial No.	Traceability to	Certificate No.	Cal. Due Date
Zero Oxygen Solution Set	-	NIST	S0050/23	01-May-28

Condition as received : Normal

Definitions :-

* NIST - National Institute of Standard and Technology

CALIBRATION REPORT

Professional Calibration & Services Co., Ltd.

Certificate No. PL61070/24

Calibration Results

Dissolved Oxygen Calibration

Description of Meter	- Range	0 to 60 mg/l
	- Resolution	0.01 mg/l
Description of Electrode	- Manufacturer	YSI
	- Model	5010
	- Serial No.	15C100067
	- Type	Electrochemical (Membrane)

Calibration Point	Standard Value	UUC Reading	UUC Error	Uncertainty (±)
0 mg/l	0.000 mg/l **	0.00 mg/l	0.00 mg/l	0.03 mg/l
8 mg/l	8.454 mg/l	8.43 mg/l	-0.02 mg/l	0.05 mg/l
9 mg/l	9.020 mg/l	9.02 mg/l	0.00 mg/l	0.05 mg/l

Notes :

1. Calibration results that carry the double asterisk (**) are not accredited. Calibrations marked as such on this Certificate have been included for completeness.

...End...

Inctech Metrological Center Co.Ltd.
39/1 Soi 82, Sukhapiban 5 Rd., O ngoen,
Saimai, Bangkok 10220, Thailand
Tel. (662) 909-8820 (Auto 10 lines) www.imcinstrument.com

Calibration Cert. # 2854.01
ISO/IEC 17025

Certificate of Calibration

Certificate No. : MT25-3161
Page : 1 of 2

Customer	: Water Analysis Center Co.,Ltd.		
Address	: 1/94 Moo 5 , Rojana Industrial Park , T.Kanham, A.U-Thai, Ayutthaya 13210		
Description	: Hot Air Oven	Order No.	: 1011/25
Manufacturer	: Memmert	Received date	: Mar 25, 2025
Model	: UF260	Calibration date	: Mar 20, 2025
Serial No.	: B620.0814	Environment Condition :	
Identification No.	: WWL 0212	Temperature	: (25+/-10) °C
Calibration Place	: Customer Laboratory	Humidity	: (50+/-30) %RH

Calibration Method : Calibration were conducted using In-house calibration procedure *CP-MT-006* According to comparison with LXI Data Acquisition Switch Unit with sensor. The calibration methods based on Euramet Calibration Guide No.20 - guidelines on the Calibration of Temperature and/or Humidity Controlled Enclosures.

Reference Standard Instruments :

Instrument	Model	Serial No.	Certificate No.	Due Date
LXI Data Acquisition Switch Unit with Sensor	34972A	MY49028922	MT24-8770	Nov 22, 2025

The effect that the result relate only to the items calibrated. It was found accurate as shown on date and place of calibration only.

Traceability : This measurement are traceable to the International System of Unit (SI), through National Institute of Metrology Thailand (NIMT)

The reported expanded uncertainty of measurement was based on standard uncertainty multiplied by coverage factor k = 2, providing a level of confidence of not less than 95%

CALIBRATION LABORATORY · INCTECH METROLOGICAL CENTER CO., LTD. · IMC

Calibrated by : Mr.Yuttakorn Jamneansri

Approved by : (Mr.Panuwat Phuklan)

Issue date : Mar 26, 2025

This calibration certificate shall not be reproduced other than in full except with the prior written approval of Inctech Metrological Center Co. Ltd

Inctech Metrological Center Co.Ltd.
39/1 Soi 82, Sukhapiban 5 Rd., O ngoen,
Saimai, Bangkok 10220, Thailand
Tel. (662) 909-8820 (Auto 10 lines) www.imclnstrument.com

ilac-MRA ACCREDITED Calibration Cert. # 3844.01 ISO/IEC 17025

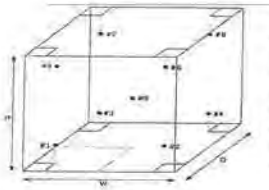
Certificate No. : MT25-3161
Page : 2 of 2

Function : Temperature measurement
Calibration point : 104, 180 °C

Result : Without adjustment
Resolution : 0.1 °C

Calibration point (°C)	Temperature of UUC* at each position (°C)									Uncertainty of measurement (+/- °C)
	Ch.1	Ch.2	Ch.3	Ch.4	Ch.5	Ch.6	Ch.7	Ch.8	Ch.9	
104	103.767	103.648	104.174	103.965	104.090	104.047	104.160	103.891	104.264	0.32
180	179.873	179.787	179.782	179.908	179.691	179.615	179.920	179.806	179.752	0.50

Setting temperature (°C)	Indicating Temperature (°C)	Measured stability (+/- °C)	Measured uniformity (°C)	Overall variation (°C)
104.0	104.0 to 104.2	0.13	0.75	0.60
180.0	180.0 to 180.3	0.39	0.68	0.61



#1 Lower Left Front
#2 Lower Right Front
#3 Lower Left Rear
#4 Lower Right Rear
#5 Upper Left Front
#6 Upper Right Front
#7 Upper Left Rear
#8 Upper Right Rear
#9 Geometric Center

Front view

UUC* = Unit under calibration
Uniformity = Maximum and Minimum difference of measured temperature at any probes and the measured temperature at the reference and same time.
Overall Variation = Difference of temperature value between the maximum and minimum any time.
Stability = One half of the maximum difference of measured temperatures at any one probe.

-oOo-

DKSH

ilac-MRA NSC

Certificate of Calibration

Equipment:	Balance	Certificate No.:	C01243793
Model:	BL210S	Issued Date:	06 December 2024
Serial No. (or ID.):	15808131 (WWL 0022)	Job No.:	WO-00053756
Manufacturer:	Sartorius	Page:	1 of 2
Condition:	In condition		

Customer: Water Analysis Center Co., Ltd.
1/94 Moo 5, Rojana Industrial Park, Rojana Road,
Tambol Kanham, Amphur U-Thai, Ayutthaya 13210 Thailand

Environment Condition: Temperature 24 °C ± 0.9 °C
Humidity 53 %RH ± 1.3 %RH

Calibration Place: Water Analysis Center Co., Ltd. (ห้องเครื่องชั่ง)
1/94 Moo 5, Rojana Industrial Park, Rojana Road,
Tambol Kanham, Amphur U-Thai, Ayutthaya 13210 Thailand

Calibration By: Mr. Apiwit Chaosap
Calibration Date: 04 December 2024
The Method used: In-house method, CAL-WI-47, based on UKAS Lab 14
Traceability: This certificate is traceable to the SI Units maintained by National Institute of Metrology (NIMT), Thailand through DKSH Technology Co., Ltd. Certificate No. C02241786

(Mr. Apiwit Chaosap)
Person in charge

(Mr. Adisai Maknoi)
Authorized signatory

This certificate is linked the units of measurement according to the International System of Units (SI). It provides traceability of measurement to international or national standard or other recognized national standard laboratories.
The measurement uncertainty stated is the expanded uncertainty which is obtained from the standard uncertainty multiplied by the coverage factor (k=2) to provide a level of confidence of approximately 95%. It is determined in accordance with the Guide to Expression of Uncertainty in Measurement (GUM).
These results may be affected by deviations from specified conditions. The results relate only to the items tested, calibrated or sampled. The report shall not be reproduced except in full without approval of DKSH Technology Limited.

บริษัท ดีคเคชั่น เทคโนโลยี จำกัด
DKSH Technology Limited
2533 ถนนสุขุมวิท แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพมหานคร 10260
2533 Sukhumvit Road, Bangchak, Phrakhanong, Bangkok 10260
Phone: +66 2858 7000 Email: info.calibration@dksh.com Website: www.dksh.com/th-th/calibration

Delivering Growth – in Asia and Beyond.

CAL-FM-C01-14: 12 Sep 2022

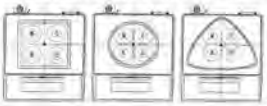
DKSH

Certificate No.: C01243793 Page: 2 of 2

Calibration Results:

Without Adjustment

Eccentric Error: Weight to be 1/3 or 1/2 of Maximum capacity, taken from the center of the pan as a zero reference.



Nominal Test Value 100 (g)

Reference Points (g)				
A	B	C	D	E
-	0.0001	0.0000	-0.0002	-0.0001

Repeatability: Determination of the standard deviation of weighing balance., Readability 0.0001 (g)

Nominal test value (g)	Standard Deviation
20	0.00005
200	0.00006

Error of indication from nominal or conventional mass value., Readability 0.0001 (g)

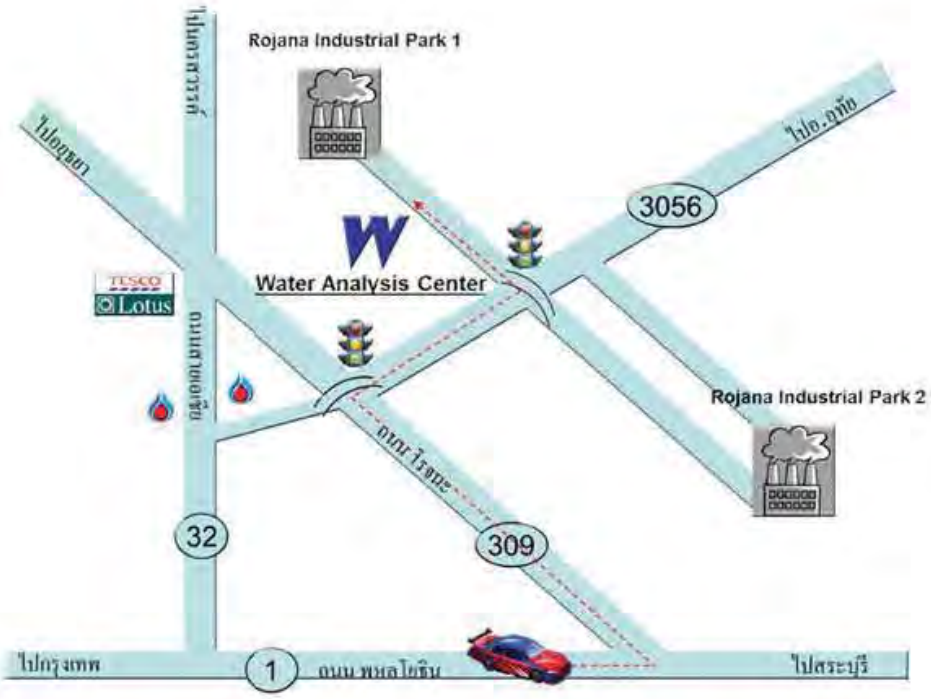
Nominal Value (g)	Conventional Mass (g)	Displayed Value (g)	Error of indication (g)	Uncertainty (g)	k
1	1.00001	1.0000	0.0000	0.00011	2.04
2	2.00001	2.0000	0.0000	0.00011	2.04
5	5.00001	5.0000	0.0000	0.00011	2.04
10	10.00001	10.0000	0.0000	0.00011	2.04
20	20.00001	20.0000	0.0000	0.00012	2.03
50	50.00000	50.0000	0.0000	0.00013	2.02
70	70.00001	70.0001	0.0001	0.00016	2.01
100	99.99996	100.0001	0.0001	0.00017	2.01
120	119.99997	120.0001	0.0001	0.00021	2.00
150	149.99996	150.0002	0.0002	0.00024	2.00
200	199.99988	200.0007	0.0008	0.00030	2.00

The End of Certificate

บริษัท ดีคเคชั่น เทคโนโลยี จำกัด
DKSH Technology Limited
2533 ถนนสุขุมวิท แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพมหานคร 10260
2533 Sukhumvit Road, Bangchak, Phrakhanong, Bangkok 10260
Phone: +66 2858 7000 Email: info.calibration@dksh.com Website: www.dksh.com/th-th/calibration

Delivering Growth – in Asia and Beyond.

CAL-FM-C01-14: 12 Sep 2022



บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด

1/94 หมู่ที่ 5 ต.ลานหาม อ.อุทัย จ.พระนครศรีอยุธยา 13210

โทรศัพท์ 035-800593, 081-9917119 โทรสาร 035-800594

Email : wac@wacthai.com Website : www.wacthai.com